

Pályázati Felhívás

A magyar mozgókép átlátható és szakmai alapú működésének célkitűzésével, a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság pályázatot hirdet

**a Nemzeti Filmintézet Közhasznú Nonprofit Zrt.
Elnök-vezérigazgatói munkakörére**

A Nemzeti Filmintézet Közhasznú Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság bemutatása:

A Nemzeti Filmintézet Közhasznú Nonprofit Zrt. (a továbbiakban: intézmény vagy NFI) – mint a magyar mozgóképszakma egészéért felelős, állami forráselosztó intézmény – mozgóképszakmai támogatások nyújtásával segíti elő értékhordozó magyar, illetve magyar részvételű nemzetközi koprodukciós mozifilmek és televíziós filmalkotások létrejöttét.

A Társaság székhelye: 1145 Budapest, Róna utca 174.

Tulajdonosi szerkezet: 100% magyar állam (tulajdonosi joggyakorló: Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság)

Az NFI-nél Igazgatóság működik. A jelen pályázat eredményeként nyertes az Igazgatóság elnökeként és vezérigazgatóként jogosult lesz az elnök-vezérigazgatói cím használatára.

A Társaság fontosabb adatai a 2025. december 31-i mérlegadatok alapján:

Értékesítés nettó árbevétele (E Ft):	7 570 607
Adózott eredmény (E Ft):	3 462 682
Mérlegfőösszeg (E Ft):	79 051 688
Saját tőke (E Ft):	23 274 194
Átlag létszám (fő):	271 fő

Az elnök-vezérigazgatói munkakör leírása:

Az elnök-vezérigazgató felelős az intézmény stratégiai irányításáért, szakmai célkitűzéseinek kijelöléséért és megvalósításáért, valamint jogszerű, átlátható és hatékony működéséért.

Az elnök-vezérigazgató meghatározza az intézmény hosszú távú fejlesztési irányait, kialakítja és felügyeli az ezek megvalósítását szolgáló szervezeti kereteket, továbbá biztosítja a szakmai, gazdasági és operatív folyamatok összehangolását.

Feladata a magyar filmszakma és filmipar fejlődését támogató intézményi ökoszisztéma erősítése, a szakmai szereplőkkel való együttműködések kialakítása és fenntartása, valamint az intézmény hazai és nemzetközi szakmai kapcsolatrendszerének fejlesztése. Munkája során folyamatosan figyelemmel kíséri a filmipar művészeti, gazdasági, technológiai és képzési

folyamatait, valamint a nemzetközi filmkulturális és iparági változásokat, és ezek figyelembevételével kezdeményezi az intézmény támogatói rendszerének kialakítását és stratégiai fejlesztéseit.

A hazai filmipar támogatói rendszerét az értékteremtő és iparági szempontok együttes figyelembevételével, a célok és lehetőségek tükrében alakítja.

Az elnök-vezérigazgató munkaviszony keretében látja el az intézményvezetői feladatokat.

A pályázótól elvárt szakmai kompetenciák és pályázati feltételek:

A feladat ellátására olyan vezetői tapasztalattal rendelkező szakembert keresünk, aki:

- cselekvőképessé;
- büntetlen előéletű;
- felsőfokú iskolai végzettséggel (főiskolai és/vagy egyetemi diploma) rendelkezik;
- legalább 5 éves szakmai tapasztalattal bír a filmipar és/vagy a filmszakma területén;
- legalább 5 éves vezetői és / vagy intézményvezetői gyakorlat birtokosa;
- az angol nyelvet magasszínű tárgyalási szinten ismeri;
- átfogó ismeretekkel rendelkezik a magyar filmipar és filmszakma működéséről, intézményrendszeréről és szereplőiről;
- jelentős tapasztalatot szerzett szervezetirányítási, stratégiai tervezési és menedzsment feladatok ellátásában;
- rendelkezik kulturális, kreatívipari és/vagy egyéb hasonló közfeladatot ellátó szervezet vezetésében szerzett tapasztalattal;
- ismeri az állami vagy közfeladatot ellátó intézmények működésének sajátosságait;
- képes komplex szervezeti és szakmai stratégiák kidolgozására, végrehajtására és nyomon követésére egy állandóan változó iparági környezetben;
- nemzetközi szakmai kapcsolatokkal, nemzetközi együttműködésekben szerzett tapasztalattal rendelkezik.

Az elnök-vezérigazgató titulusa:

Nemzeti Filmintézet Elnök-vezérigazgatója

(nemzetközi: Director of Hungarian National Film Institute)

Az elnök-vezérigazgató hatásköre és feladata különösen:

- az intézmény stratégiai céljainak meghatározása és azok megvalósításának irányítása;
- az intézmény szervezeti struktúrájának kialakítása és folyamatos fejlesztése;
- az intézmény támogatóstruktúrájának felülvizsgálata és kialakítása, szakmai minőségbiztosítása;
- az intézmény hazai és nemzetközi szakmai kapcsolatainak építése és képviselete;
- az intézmény és a szakma képviselete az állami kapcsolattartók felé;
- a magyar filmipar és filmszakma fejlődését szolgáló szakmai programok, fejlesztések és együttműködések kezdeményezése, támogatása és koordinálása;
- a belső munkaszervezet kialakítása, a munkaszervezet irányítása és az intézmény működésének összehangolása;
- az intézmény szakmai, gazdasági és szervezeti működésének folyamatos értékelése és fejlesztése;
- az intézmény operatív irányítása, munkáltatói jogok gyakorlása;
- az NFI mindenkor hatályos Alapszabályában meghatározott feladatok ellátása és hatáskörök gyakorlása.

Az Értékelő Bizottság a pályázatok értékelése során figyelembe veszi a következő szempontokat:

- a szakmai anyag mennyire tér ki az intézményvezetői stratégiára,
- mennyiben támasztja alá referenciákkal, hivatkozásokkal szakmai állításait,
- milyen működő mintákat, előképeket vesz figyelembe, milyen lényeges változásokat kíván a működés első évében bevezetni,
- milyen iparági kutatásokra és nemzetközi gyakorlatra hagyatkozik,
- milyen módon ágyazza be korábbi vezetői tapasztalatait és vezetői kultúráját,
- milyen módon érvényesül anyagában a gazdaságossági és átláthatósági szempont.

Bérezés és egyéb juttatások:

A bérezésre és az egyéb juttatásokra a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.), a többségi állami tulajdonú gazdasági társaságok vezető állású munkavállalói javadalmazási rendszerének megújításáról szóló 1660/2015. (IX.15) Kormányhatározat, valamint Nemzeti Filmintézet Közhasznú Nonprofit Zrt. javadalmazási szabályzatának rendelkezései irányadóak.

A pályázat részeként csatolandó:

- a pályázó szakmai életútját részletesen bemutató önéletrajz, megjelölve név, születési név, születési hely és idő, telefon, e-mail, postacím elérhetőségeket,
- motivációs levél, mely részletesen leírja a pályázó személyes motivációját,
- részletes leírás az intézmény működtetésének alapvető elképzeléseiről, kitérve az intézmény célkitűzéseire, strukturális változásokra, reformra szoruló és megőrzendő szegmensek elemzésére, és egyéb vezetői és gazdasági irányok kijelölésére, továbbá az értékelési szempontoknál megjelölt egyéb témákra (max. 25 oldal),
- iskolai végzettséget és egyéb végzettséget/ismeretet tanúsító okiratok másolata,
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó az Adatkezelési tájékoztatóban foglaltakat megismerte és hozzájárul személyes adatainak az abban foglaltak szerint kezeléséhez,
- nyilatkozat a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:22. §-ában felsorolt kizáró okok fenn nem állásáról,
- nyilatkozat arról, hogy az Mt. 211. § (1)-(2) bekezdésében szereplő összeférhetetlenség fennáll-e, megjelölve az összeférhetetlenség jellegét, formáját (Összeférhetetlenség fennállása esetén a mentesítésről és annak feltételeiről a munkáltató dönt.),
- nyilatkozat a jogszabály által előírt vagyony nyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének vállalásáról,
- minimum 3 db szakmai ajánlólevél, amelyből kiderül a jelölt kompetenciája.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a nyertes pályázónak be kell mutatnia az alábbi dokumentumokat:

- három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány,
- iskolai végzettséget és egyéb végzettséget/ismeretet tanúsító okiratok eredeti példánya vagy hiteles másolata

A pályázat benyújtásának módja:

A pályázatot elektronikus úton az alábbi e-mail címre kell benyújtani:
pal Yazatn fivezer@mnv.hu

A pályázat benyújtásának határideje: 2026. szeptember 14. [közzétételt követő 45 nap]. A határidő akkor minősül megtartottnak, ha ezen időpontig a pályázat **beérkezik** az MNV Zrt. fent megjelölt e-mail címére. A beérkezett e-mailről az MNV Zrt. visszaigazoló e-mailt küld a feladó részére.

A határidő lejártát követően beérkezett pályázatokat a kiíró érvénytelennek tekinti és érdemi vizsgálat nélkül elutasítja.

A tárgyban kérjük feltüntetni a munkakör megnevezését: *„Pályázat a Nemzeti Filmintézet Közhasznú Nonprofit Zrt. elnök-vezérigazgatói munkakörére”*.

Hiánypótlás:

A kiíró jogosult a benyújtott pályázatok áttekintését követően hiánypótlást elrendelni.

A hiánypótlásokat elektronikus úton kell benyújtani, a hiánypótlási felhívásban meghatározott határidő figyelembevételével.

A pályázat elbírálásának rendje:

A pályázatok a benyújtási, amennyiben a kiíró hiánypótlást rendelt el, a hiánypótlási határidőtől számított 15 munkanapon belül kerülnek első körben elbírálásra az Értékelő Bizottság által. Ezt követően az első körös bírálat alapján javasolt pályázókkal személyes interjúra kerül sor. A pályázat eredményéről az Értékelő Bizottság javaslata alapján a Nemzeti Filmintézet Közhasznú Nonprofit Zrt. Alapítója (az MNV Zrt. Igazgatósága) dönt.

A pályázat eredményéről az Alapító döntésétől számított 5 napon belül a pályázók írásban értesítést kapnak.

Az Értékelő Bizottság 5 főből áll, melyből 2 főt a szakmai szervezetek jelölnek, 2 főt a Társadalmi Kapcsolatokért és Kultúráért Felelős Minisztérium és 1 főt az MNV Zrt.

A pályázati felhívással kapcsolatban szakmai kérdésekben érdeklődni lehet:
nfipalyazat@tkkm.gov.hu

A kiíró fenntartja a jogot, hogy a pályázatot indoklás nélkül eredménytelenné nyilvánítsa.

A pályázók az eljárás eredményessége és eredménytelensége esetén sem tarthatnak igényt a pályázattal kapcsolatos költségeik megtérítésére.

A pályázati felhívás közzététele:

A pályázati felhívás megjelenésének helye az MNV Zrt., a Nemzeti Filmintézet Közhasznú Nonprofit Zrt. és a Társadalmi Kapcsolatokért és Kultúráért Felelős Minisztérium honlapja.

Melléklet: Adatkezelési tájékoztató