

P Á L Y Á Z A T

A Külügyminisztérium Pénzügyi és Számviteli Főosztálya

a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. tv. 83. § (1) bekezdése és a személyügyi központról és a Közzolgálati Személyügyi Szolgáltatási Keretrendszerrel, valamint ezzel összefüggésben egyes kormányrendeletek módosításáról szóló 716/2021. (XII. 20.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdés a) pontja alapján

pályázatot hirdet

Számfejtési ügyintéző

álláshely betöltésére.

A jogviszony típusa: a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény szerinti kormányzati szolgálati jogviszony (kormánytisztviselői kinevezés)

A kormányzati szolgálati jogviszony időtartama: határozatlan idejű jogviszonnyal betölthető álláshely

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő (heti 40 óra)

A munkavégzés helye: a Külügyminisztérium székhelye (1027 Budapest, Bem rakpart 47.) vagy alapító okirata szerinti egyéb budapesti telephelye

Főbb feladatkörök (álláshelyen ellátandó feladatok):

A Külügyminisztérium Pénzügyi és Számviteli Főosztálya belföldi (ún. központi) állományát érintő illetményszámfejtési feladatai ellátásában való közreműködés az alábbiak szerint:

- Béren kívüli és egyéb személyi juttatások igénylésével, nyilvántartásával kapcsolatos feladatok ellátása és a juttatások számfejtése.
- Munkaidő nyilvántartás ellenőrzése, távollétek, szabadságok megállapítása és nyilvántartása. Szabadságok évközi egyeztetése, pótszabadságokról nyilatkoztatás.
- A munkába járással kapcsolatos utazási költségterítés jogszabályok és nyilvántartások szerinti ellenőrzése.
- Közreműködés a dolgozók beléptetésével kapcsolatos feladatokban, a kilépő dolgozók elszámolásában és a rendszeres személyi juttatások számfejtésében.

Jogállás, illetmény és egyéb juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény (Kit.), továbbá egyéb vonatkozó jogszabályok és szabályozók rendelkezései az irányadók. Illetményét a munkáltatói jogkör gyakorlója állapítja meg az álláshely besorolási fokozatához tartozó illetménysávon belül a Kit. rendelkezései alapján. Az egyéb juttatások megállapítása a Kit., annak végrehajtási rendeletei és az egyéb vonatkozó jogszabályok, valamint a Külügyminisztérium egyéb belső szabályozói, ide értve különösen a Külgazdasági és Külügyminisztérium Közzolgálati Szabályzatáról szóló 1/2020. (I. 31.) KKM

KÁT utasításban foglaltak alapján történik. Cafetéria biztosítása a mindenkor hatályos költségvetési törvényben a központi kormányzati igazgatási szervek kormánytisztviselői számára meghatározott éves bruttó összeg mértékéig biztosított.

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság;
- cselekvőképesség;
- büntetlen előélet;
- vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítésének vállalása;
- nemzetbiztonsági ellenőrzés lefolytatásához történő hozzájárulás.
- MS Office (Word, Excel) felhasználói szintű ismerete
- Érettségi, vagy középfokú szakképesítés vagy szakképesítés-ráépülés felső középfokú részszakképesítés vagy szakképesítés szakma - középfokú szakképzettség szakképesítés speciális készségfejlesztő szakiskolai szakképzettség , Általános programok és képzések, m.n.s., Társadalombiztosítási vagy munkaügyi ügyintéző.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Illetmény-számfejtési vagy munkaügyi területen szerzett tapasztalat.
- KIRA számfejtési rendszer ismerete
- Társadalombiztosítási ellátások elbírálásában és
- Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Főiskola
- minisztériumnál, egyéb központi kormányzati igazgatási szervnél szerzett tapasztalat;
- közigazgatási vizsgák megléte (közigazgatási alapvizsga, közigazgatási szakvizsga);
- érvényes, kockázatmentes nemzetbiztonsági szakvélemény megléte.

Elvárt kompetenciák:

- precizitás, önállóság, jó kommunikációs készség;
- csapatmunka, együttműködés
- ügyfél-orientáltság
- probléma-megoldó készség
- munkateherbírás

Felhívjuk a pályázók figyelmét, hogy az álláshely betöltésének feltétele, hogy a pályázó rendelkezzen három hónapnál nem régebbi hatósági bizonyítvánnyal, amely igazolja, hogy büntetlen előéletű és nem áll a Kit. 82. § szerinti büntetőeljárás hatálya alatt, továbbá a nemzetbiztonsági ellenőrzés kockázatmentes eredménye (kockázatmentes szakvélemény) és a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítése.

Az álláshely betölthetőségének időpontja:

Az álláshely legkorábban a pályázatok elbírálását, a kiválasztási eljárás lefolytatását és az eredményes kiválasztást követően, a nemzetbiztonsági ellenőrzés lefolytatása és annak kockázatmentes eredménnyel történő lezárása után kizárólag a munkáltatói jogkör gyakorló ezirányú döntését követően tölthető be.

Felhívjuk a figyelmet, hogy jelen állaspályázati kiírás a Külügyminisztérium részéről semminemű állás-felajánlási (jogviszony létesítési) kötelezettséget nem von maga után!

A pályázat részeként elektronikus úton benyújtandó iratok, igazolások:

- A pályázó teljes szakmai életútját részletesen bemutató, folytatólagosan, pontosan kitöltött, fényképpel ellátott ún. közszolgálati típusú önéletrajz a 45/2012. (III. 20.) Korm. rendelet 1. sz. melléklete szerint,
- Magyar nyelvű motivációs levél,
- Bruttó bérigény (illetmény-igény) megjelölése,
- A legmagasabb iskolai végzettsége(ke)t és egyéb szakképzettsége(ke)t, valamint nyelvtudást igazoló dokumentumok scannelt másolata,
- A pályázati kiírás mellékletét képező kitöltött, aláírt scannelt adatkezelési és hozzájáruló nyilatkozat (1. melléklet),
- Aláírt scannelt nyilatkozat a büntetlen előéletről *(az összefoglaló nyilatkozat-minta a pályázati kiírás mellékletében található)* vagy 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány benyújtása,
- Aláírt scannelt nyilatkozat arról, hogy eredményes kiválasztás esetén hozzájárul a nemzetbiztonsági ellenőrzés lefolytatásához, vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítését vállalja, valamint az álláshely betöltéséhez szükséges képzéseket elvégzi *(az összefoglaló nyilatkozat-minta a pályázati kiírás mellékletében található ld. 2. sz. melléklet)*,
- Aláírt scannelt nyilatkozat arról, hogy a pályázati eljárást követően a pályázó hozzájárul pályázati anyagának és adatainak a Külügyminisztérium toborzási adatbázisba történő rögzítéséhez és önéletrajzának megőrzéséhez. Amennyiben nem járul hozzá pályázati anyaga (adatai), illetve önéletrajza megőrzéséhez és adatbázisban való rögzítéséhez, úgy aláírt scannelt nemleges nyilatkozat csatolása *(az összefoglaló nyilatkozat-minta a pályázati kiírás mellékletében található ld. 2. sz. melléklet)*.
- Opcionálisan csatolható(ak): referenciák.

Fontos! Felhívjuk a Tisztelt Pályázók figyelmét, hogy az elektronikus benyújtás esetén MINDEN csatolandó dokumentumot egyszerre (lehetőleg egy e-mailben) kérünk benyújtani, a beküldött dokumentumok pótlására, kiegészítésére postai úton/személyesen nincs lehetőség és csak a hiánytalan dokumentációt tekintjük érvényesnek!

A pályázat benyújtásának határideje: 2026.10.30.

A pályázatok benyújtásának módja:

A pályázatot kizárólag elektronikus úton, a palyazat11@mfa.gov.hu e-mail címre kérjük benyújtani, az e-mail tárgyában kérjük feltüntetni: "BELF_<Számfejtési ügyintéző>" (pályázó neve).

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A pályázatokat bizalmasan kezeljük. A pályázatok a benyújtási határidőt követő legkésőbb 30 napon belül kerülnek elbírálásra. A kiválasztott pályázók több körből álló személyes interjún vesznek részt. A pályázat eredményéről az elbírálásra előírt legkésőbb 30 napot követő 15 napon belül a pályázók elektronikus úton írásban értesítést kapnak.

A pályázat elbírálásának határideje: tervezetten 2026.11.10.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A jogviszony létesítéséhez majd 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány és kockázatmentes nemzetbiztonsági ellenőrzöttség (nemzetbiztonsági szakvélemény) szükséges. A nemzetbiztonsági ellenőrzés lefolytatása legalább 60 nap, amelyre csak a kiválasztott jelöltek esetében kerül sor. Felhívjuk a figyelmet, hogy önmagában a nemzetbiztonsági ellenőrzés megindítása, illetve annak – kockázatmentes eredménnyel záruló – lezárása nem jelent a Külügyminisztérium részéről bárminemű foglalkoztatásra irányuló jogviszony létesítésére vonatkozó ajánlattételt vagy ekként értékelhető kötelezettséget.

Határidőn túl benyújtott pályázatokat nem áll módunkban figyelembe venni. A pályázat akkor érvényes, ha a felhívás formai és tartalmi feltételeinek maradéktalanul megfelel.

Tájékoztatjuk a pályázókat, hogy eredménytelen pályázat esetén – amennyiben pályázati anyagukban, külön mellékelt nyilatkozattal kifejezetten kéri – önéletrajzuk egy később megüresedő pozíció betöltése érdekében bekerül a Külügyminisztérium kiválasztási adatbázisába 12 hónapos időtartamra. Ha ilyen nyilatkozatot a pályázó nem tesz, akkor eredménytelen pályázat esetén a pályázati anyaga az adatvédelmi előírásoknak megfelelően megsemmisítésre kerül. Az adatkezelés hozzájáruláson alapul, hozzájáruló nyilatkozatával Ön kifejezetten, írásban hozzájárul az önéletrajzában foglalt valamennyi személyes adatának kezeléséhez. Az adatokat a Külügyminisztérium toborzási adatbázisát kezelő munkatársai dolgozhatják fel, valamint kizárólag ők és az esetlegesen megüresedő pozíció szerinti szervezeti egység vezetői ismerhetik meg.

A pályázattal kapcsolatban érdeklődni lehet:

A pályázat tartalmi és formai megfelelőségéről, a pályázattal, illetve ellátandó feladatokkal kapcsolatos egyéb kérdésekről a palyazat11@mfa.gov.hu e-mail címen.

Jelen pályázati felhívás a Külügyminisztérium hivatalos honlapján került hivatalosan közzétételre.

A pályázati felhívás megtalálható ezenkívül a weboldalon is. Amennyiben a pályázati felhívások szövegében eltérés található, a Külügyminisztérium honlapján (<https://kormany.hu/dokumentumtar/allaspalyazatok-osztondijak-gyakornoki-palyazatok>) közzétett pályázati kiírás szövegét kell irányadónak tekinteni.

Adatvédelmi tájékoztatás a pályázattal kapcsolatban:

Az adatkezelés hozzájáruláson alapul, hozzájáruló nyilatkozatában foglaltakkal Ön kifejezetten, írásban hozzájárul az önéletrajzában foglalt valamennyi személyes adatának kezeléséhez. Az adatokat a Személyügyi Főosztály munkatársai dolgozhatják fel, kizárólag ők és az esetlegesen megüresedő pozíció szerinti szervezeti egység vezetői ismerhetik meg.

A pályázatok elbírálásával kapcsolatos adatkezelésre a fentiek mellett a mellékelt adatkezelési tájékoztató az irányadó.

Adatkezelési és hozzájáruló nyilatkozat

Alulírott (szül. hely, idő:
..... , anyja születési neve:.....)

a Külügyminisztérium álláspályázata
kapcsán az alábbiak szerint nyilatkozom:

- Hozzájárulok, ahhoz hogy az általam benyújtott pályázati anyagot a Külügyminisztérium pályázati- és kiválasztási eljárásban résztvevői munkatársai megismerhessék.
- AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet), valamint az információk önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény és a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény, valamint annak vonatkozó végrehajtási rendeletei pályázati és kiválasztási eljárásra vonatkozó rendelkezései alapján hozzájárulok személyes adataimnak a pályázattal összefüggő kezeléséhez, illetve azoknak a Külügyminisztérium illetékes szervezeti egységének a pályázati eljárás lefolytatásában és elbírálásában részt vevő munkatársai, valamint a jogszabály alapján erre jogosult szerv és annak munkatársai részéről történő megismeréséhez.
- A pályázat eredményességétől függetlenül a pályázati anyagomnak a pályázati eljárást követő megőrzéséhez és adataimnak a Külügyminisztérium toborzási adatbázisában történő rögzítéséhez

hozzájárulok.

nem járulok hozzá*

Budapest, 20

.....
pályázó aláírása

**A megfelelő válasz aláhúzendő*

Nyilatkozat

Alulírott (szül. hely, idő:
....., anyja születési neve:.....)

a Külügyminisztérium állaspályázata

kapcsán az alábbiak szerint nyilatkozom:

- Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy büntetlen előéletű vagyok és nem állok közügyektől, illetve foglalkoztatástól eltiltás hatálya alatt.
- Eredményes kiválasztás esetén – az esetleges jogviszony létesítés előzetes feltételeként - hozzájárulok a nemzetbiztonsági szolgálatokról szóló 1995. évi CXXV. törvény szerint nemzetbiztonsági ellenőrzés lefolytatásához,
- Eredményes kiválasztás és jogviszony létesítés esetén az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény szerinti vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítését vállalom,
- Eredményes kiválasztás és jogviszony létesítés az álláshely betöltéséhez szükséges, a munkáltatói jogkör gyakorlója által előírt kötelező, belső (tovább)képzéseket eredményesen teljesítem.

Budapest, 20

.....
pályázó aláírása

Adatkezelési tájékoztató

a Külügyminisztériumnak az állaspályázatokhoz, a foglalkoztatási és gyakornoki jogviszony létesítésének előkészítéséhez kapcsolódó adatkezeléseihez

1. Adatkezelő megnevezése

Külügyminisztérium (a továbbiakban: KüM)
Székhely: 1027 Budapest, Bem rakpart 47.
Postai cím: 1027 Budapest, Bem rakpart 47.
Telefon: +36-1-458-1000
Email cím: kozkapcsolat@mfa.gov.hu

2. Az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetősége

Név: dr. Vincze Viktor
Telefonszám: +36-1-458-1597
E-mail: adatvedelem@mfa.gov.hu

3. Az adatkezelés célja és jogalapja

A KüM az állományába jelentkezők felvételi eljárásának megindítása, lefolytatása, illetve annak érdekében azért kezeli a megjelölt személyes adatokat, hogy a jogviszony létesítésének kérdésében a munkáltatói jogkör gyakorlója döntést hozhasson.

3.1. Kormányzati szolgálati jogviszony létesítés feltételeinek ellenőrzése, beérkezett állaspályázatok, önéletrajzok alapján

Adatkör	Jogalap
A kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény (a továbbiakban: Kit.) 83.§ (5) bekezdése szerinti önéletrajz adatai, az önéletrajz mellékleteinek adatai, továbbá az adott álláshely betöltése kapcsán a kinevezés feltételeinek ellenőrzéséhez szükséges adatok, a Kit. 82. § alapján.	Az adatkezelés az Európai Parlament és a Tanács(EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (a továbbiakban: GDPR) 6. cikk (1) bekezdés a) pontján alapul (az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez),figyelemmel a GDPR 9. cikk (2) bekezdés h) pontjára, valamint a Kit. 82-83. §-ára.

3.2. Munkaviszony létesítéséhez kapcsolódó adatok kezelése és az alkalmazási feltételek megvalósulásának vizsgálata

Adatkör	Jogalap
A pályázó által az önéletrajzában és annak mellékletében megadott, az álláshely betöltésével kapcsolatos követelményeknek történő megfelelést igazoló személyes adatok.	Az adatkezelés a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontján alapul (az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez), figyelemmel a GDPR 9. cikk (2) bekezdés h) pontjára.

3.3. Gyakornoki jogviszony (szakmai gyakorlat) létesítéséhez kapcsolódó adatok kezelése és a pályázati feltételek megvalósulásának vizsgálata

Adatkör	Jogalap
A pályázó által az önéletrajzában és a pályázat mellékletében megadott személyes adatok (különösen motivációs levél)	Az adatkezelés a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontján alapul (az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez)

4. A személyes adatok forrása, illetve a kezelt adatok köre, ha azokat nem az érintett bocsátotta a KüM rendelkezésére

A KüM nem kezel olyan személyes adatokat, amelyeket nem az érintettől gyűjt.

5. A személyes adatok címzettjei, illetve a címzettek kategóriái

A KüM nem vagy csak érintett előzetes hozzájárulásával továbbít személyes adatot más címzett részére.

6. A személyes adatok tárolásának ideje

Az adatokat tartalmazó önéletrajzokat, illetve az azzal együtt benyújtott dokumentumokat a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésére vonatkozó jogszabályi követelmények (a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény (Ltv.), a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet), valamint a Külügyminisztérium iratkezelésre vonatkozó szabályozói szerint kezeli.

A pályázati anyagból megismert személyes adatokat a KüM a jogviszony létesítéséről meghozott döntés időpontjáig vagy – a jogviszony létesítése és fennállása esetén – jogviszony megszűnéséig/megszüntetéséig kezeli. A KüM a személyi anyag részét képező személyes adatokat a jogviszony megszűnését / megszüntetését követő évig (12 hónap) kezeli. Amennyiben ahhoz a pályázó a pályázati anyagához mellékelt nyilatkozattal kifejezetten hozzájárult, a pályázati anyag a pályázat eredményességétől függetlenül egy később megüresedő pozíció betöltése érdekében bekerül a KüM toborzási (kiválasztási) adatbázisába,

legfeljebb 12 hónapos időtartamra. Ha a pályázó nem járul hozzá, pályázati anyaga megsemmisítésre kerül.

7. Az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogai

7.1. Határidő

A KüM az érintett jogai gyakorlására irányuló kérelmét az annak beérkezésétől számított legfeljebb egy hónapon belül teljesíti. A kérelem beérkezésének napja a határidőbe nem számít bele. A KüM szükség esetén, figyelembe véve a kérelem bonyolultságát és a kérelmek számát, ezt a határidőt további két hónappal meghosszabbíthatja. A határidő meghosszabbításáról a KüM a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az érintettet.

7.2. Az adatkezeléssel kapcsolatos érintetti jogok

7.2.1. A hozzáféréshez való jog

Az érintett jogosult arra, hogy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül a KüM-től tájékoztatást kérjen arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy megismerje azt, hogy a KüM

- milyen személyes adatait;
- milyen jogalapon;
- milyen adatkezelési cél miatt;
- mennyi ideig kezeli; továbbá, hogy
- a KüM kinek, mikor, milyen jogszabály alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította a személyes adatait;
- milyen forrásból származnak a személyes adatai;
- a KüM alkalmaz-e automatizált döntéshozatalt, valamint annak logikáját, ideértve a profilalkotást is.

A KüM az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az érintett erre irányuló kérésére első alkalommal díjmentesen bocsátja a rendelkezésére, ezt követően adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Az adatbiztonsági követelmények teljesülése és az érintett jogainak védelme érdekében a KüM köteles meggyőződni az érintett és a hozzáférési jogával élni kívánó személy személyazonosságának egyezésétől, ennek érdekében a tájékoztatás, az adatokba történő betekintés, illetve azokról másolat kiadása is az érintett személyének azonosításához kötött.

7.2.2. A helyesbítéshez való jog

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül kérheti, hogy a KüM módosítsa valamely személyes adatát. Amennyiben az érintett hitelt érdemlően igazolni tudja a helyesbített adat pontosságát, a KüM a kérést legfeljebb egy hónapon belül teljesíti, és erről az általa megadott elérhetőségen értesíti az érintett személyt.

7.2.3. Az adatkezelés korlátozásához való jog

Az érintett személy az 1. pontban megadott elérhetőségeken keresztül kérheti, hogy a személyes adatai kezelését a KüM korlátozza (az adatkezelés korlátozott jellegének egyértelmű jelölésével és az egyéb adatoktól elkülönített kezelés biztosításával) amennyiben

- vitatja a személyes adatai pontosságát (ebben az esetben a KüM arra az időtartamra korlátozza az adatkezelést, amíg ellenőrzi a személyes adatok pontosságát);
- az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;
- az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen (ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben).

7.2.4. A törléshez való jog

Az érintett kérheti adatainak törlését, ebben az esetben a KüM az érintettre vonatkozó adatokat indokolatlan késedelem nélkül törli, ha:

- a személyes adatokat jogellenesen kezelték
- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amiért kezelték,
- ha az érintett hozzájárulásán alapult az adatok kezelése és azt visszavonta, és más jogalap az adatok további kezelését nem teszi jogszzerűvé,
- a KüM számára jogszabály törlési kötelezettséget állapít meg, és annak még nem tett eleget.

8. Jogorvoslathoz való jog

Ha az érintett úgy ítéli meg, hogy a KüM a személyes adatainak kezelése során megsértette a hatályos adatvédelmi követelményeket, akkor

- panaszt nyújthat be a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c, postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5. e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu),
- vagy lehetősége van adatainak védelme érdekében bírósághoz fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tartózkodási helye (ideiglenes lakcím), illetve a KüM székhelye szerint illetékes törvényszéknél nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/ugyfelkapcsolatiportal/birosag-kereso> oldalon. A KüM székhelye szerint a perre a Fővárosi Törvényszék rendelkezik illetékességgel.