

## Pályázati felhívás

Az emberi erőforrások minisztere (a továbbiakban: miniszter) a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 20/B. § (1) bekezdése, valamint a kulturális intézményekben foglalkoztatottak közalkalmazotti jogviszonyának átalakulásáról, valamint egyes kulturális tárgyú törvények módosításáról szóló 2020. évi XXXII. törvény (a továbbiakban: Törvény) 3. § (9) bekezdése alapján pályázatot ír ki az **Országos Széchényi Könyvtár gazdasági főigazgató-helyettes** feladatkörének legfeljebb 5 év határozott idejű ellátására.

A Törvény 1. § (2) bekezdése alapján 2020. november 1-jével a közalkalmazotti jogviszony munkaviszonnyá alakul át, továbbá a Törvény 3. § (1) bekezdése alapján 2020. július 1-jétől új közalkalmazotti jogviszony már nem létesíthető, a Kjt. 1. § (1) bekezdés szerinti foglalkoztatásra munkaviszony keretében kerülhet sor. Erre figyelemmel jelen pályázati kiírás alapján létrejövő jogviszonyra – amennyiben arra 2020. november 1. napját követően kerül sor – a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) rendelkezései irányadóak. A gazdasági főigazgató-helyettes az Mt. vezető állású munkavállalókra vonatkozó szabályai szerint kerül foglalkoztatásra. A Törvény 3. § (9) bekezdésére tekintettel a vezetői pályázatok kiírására 2020. november 1-jéig a Törvény hatálybalépésekor irányadó jogszabályokat kell alkalmazni.

Újonnan létesített munkaviszony esetében az Mt. 45. § (5) bekezdése alapján legfeljebb 3 hónap próbaidő köthető ki.

Az Országos Széchényi Könyvtárnál 2020. július 1-jét megelőzően, és a pályázat benyújtásakor fennálló közalkalmazotti jogviszony esetében 2020. október 31. napjáig – a Kjt. 20/B. § (2) bekezdése szerint – magasabb vezető beosztás ellátására megbízás közalkalmazotti jogviszony keretében nyerhető el, azzal, hogy a Törvény 1. § (2) bekezdése értelmében 2020. november 1-jével a közalkalmazotti jogviszony munkaviszonnyá alakul át.

Kinevezés szerinti munkakör megnevezése: a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a művészeti, a közművelődési és a közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezéséről szóló 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Vhr.) 1. számú melléklet 8.2 alpontjában feltüntetett egyéb közalkalmazotti munkakörök egyike.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9. § *d)* pontja alapján a gazdasági főigazgató-helyettes kinevezése és felmentése, vagy a vezetői megbízása, megbízásának visszavonása tekintetében a munkáltatói jogokat a Miniszter gyakorolja, egyéb munkáltatói jogok gyakorlására az intézmény főigazgatója jogosult.

A foglalkoztatás jellege: teljes munkaidős.

A gazdasági főigazgató-helyettes feladatai:

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 11. §-ában és egyéb jogszabályokban a gazdasági vezető számára meghatározott feladatok ellátása.

Pályázati feltételek:

- az Ávr. 12. § (1)-(2) bekezdéseiben foglaltaknak megfelelően: felsőoktatásban szerzett végzettség és emellett
  - okleveles könyvvizsgálói vagy államháztartási mérlegképes könyvelői szakképesítés vagy az engedélyezés szempontjából ezzel egyenértékű szakképesítés, vagy
  - gazdasági vezetői, belső ellenőri, érvényesítői, pénzügyi ellenjegyzői - 2012. január 1. előtt az Áht. szerinti ellenjegyzői -, vagy a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Szt.) 150. § (1) és (2) bekezdése szerinti feladatok ellátásában költségvetési szervnél szerzett legalább öt éves igazolt szakmai gyakorlat, valamint mérlegképes könyvelői szakképesítés vagy a felsőoktatásban szerzett gazdasági szakképzettség, vagy
  - a felsőoktatásban szerzett gazdasági szakképzettség és költségvetési szervnél szerzett öt év vezetői tapasztalat,
- a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséget elfogadó nyilatkozat,
- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet,
- költségvetési szervnél szerzett minimum öt év vezetői tapasztalat
- a munkáltatóval fennálló közalkalmazotti jogviszony, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti jogviszonyba történő kinevezés lehetősége.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- kulturális szférában szerzett tapasztalat,
- európai uniós projektek pénzügyi bonyolításában szerzett gyakorlat,
- közgyűjteményi területen infrastrukturális beruházások pénzügyi lebonyolításában szerzett tapasztalat,
- központi költségvetési szervnél szerzett munkatapasztalat,
- közbeszerzésben szerzett gyakorlat,
- mester fokozatú szakirányú végzettség.

A pályázathoz csatolandó:

- részletes önéletrajz az eddigi szakmai tevékenység ismertetésével,
- szakmai vezetői koncepció, melynek része az intézmény új működési és üzemeltetési struktúrájának kidolgozása,
- szakmai koncepció az intézmény stabil gazdálkodásához,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (ha a pályázó erkölcsi bizonyítványhoz kötött munkakörben dolgozik, az erről szóló munkáltatói igazolás),
- a végzettséget, a szakképzettséget, az Szt. 151. § (3) bekezdése szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okiratok, a tevékenység ellátására jogosító engedély – amennyiben a pályázó azzal rendelkezik – továbbá amennyiben rendelkezik nyelvtudással, a nyelvtudást igazoló okiratok hiteles másolata (közjegyző vagy a munkáltató által hitelesített másolat), vagy az okiratok pályázat benyújtásakor eredetiben való bemutatása,
- a megbízás jogszabályi feltételeinek teljesítéséhez szükséges, szakmai illetve vezetői gyakorlat igazolása (jogviszony-igazolás),
- a pályázó Kjt. 20/A. § (5) bekezdés *b)* pontja szerinti nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul,
- a pályázó nyilatkozata a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség vállalásáról.

A munkavégzés helye:

Országos Széchényi Könyvtár, 1014 Budapest, Szent György tér 4-5-6.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény és juttatások megállapítására a Kjt. és a Vhr. rendelkezései az irányadóak.

A pályázat benyújtásának határideje: a Közszolgálati Személyzetfejlesztési Főigazgatóság honlapján történő közzétételtől számított 30 napon belül.

A pályázat benyújtásának módja:

A pályázatot a pályázónak az Emberi Erőforrások Minisztériuma Személyügyi Főosztályára (1051 Budapest, Széchényi tér 7-8.) kell személyesen vagy írásbeli meghatalmazással rendelkező képviselő útján benyújtani Bognár Angéla közszolgálati referens (tel.: +36 (1) 795 6130) részére, előre egyeztetett időpontban, munkaidőben, hétfőtől-csütörtökig 8.00 - 16.30-ig, pénteken 8.00 - 14.00-ig. A postai úton beküldött pályázatok nem fogadhatóak el.

A pályázat elbírálásának módja, rendje, határideje:

A pályázókat a pályázati határidő lejártát követő 21 napon belül szakmai bizottság hallgatja meg. A legalább háromtagú bizottságot a munkáltatói jogkör gyakorlója kéri fel. A bizottság munkájában a Miniszter képviselője is részt vesz.

A munkakör betöltéséről – a szakmai bizottság javaslatát mérlegelve – a pályázati határidő lejártát követő 60 napon belül a Miniszter dönt.

A pályázat tartalma csak a pályázó beleegyezésével közölhető a megbízón és az elbíráló bizottság tagjain kívül más személlyel. A pályázat eredményéről a pályázók minden esetben írásbeli értesítést kapnak. A döntést követően a sikertelen pályázatokat az Emberi Erőforrások Minisztériuma Személyügyi Főosztálya a pályázó részére visszaküldi.

A beosztás betölthetőségének időpontja: a beosztás a pályázat elbírálását követően azonnal betölthető

A pályázati kiírás közzétételének helye:

- Emberi Erőforrások Minisztériumának honlapja
- Közszolgálati Személyzetfejlesztési Főigazgatóság honlapja

A pályázattal kapcsolatban tájékoztatást nyújt:

Pályázat eljárási renddel és kiírással kapcsolatban: Bognár Angéla közszolgálati referens (tel.: +36 (1) 795 6130).

Budapest, 2020. 07.15.

Prof. dr. Kásler Miklós  
emberi erőforrások minisztere

