

Tájékoztató

A köznevelési intézmények által kiállított dokumentumok Belügyminisztériumban történő közbenső hitelesítéséről

A Magyarországon működő köznevelési intézmények által kiállított dokumentumok (általános iskolai bizonyítvány, érettségi, középiskola által kiadott szakmai bizonyítvány, óvodai és iskolai igazolások stb.) külföldi felhasználásához szükség van azok közbenső hitelesítésére, melyet a Belügyminisztérium (BM) erre kijelölt munkatársai látnak el előzetes időpontfoglalás szerint.

Cím: 1014 Budapest, Szentháromság tér 6.

Kérjük, hogy mielőtt időpontot foglalna, keresse fel az intézmény fenntartóját, s kérje, hogy a fenntartó az okiratra helyezze rá bélyegzőlenyomatát s az aláírásra jogosult személy aláírását!

Időpontfoglalás telefonon (minden munkanapon, az alábbi számokon) a 06-1-441-1364, illetve a 06-1 441-1601, valamint a 06-1-999-4544 telefonszámokon.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény a hitelesítésről a következők szerint rendelkezik:

„Ha a köznevelés rendszerében kiállított okiratot külföldön kívánják felhasználni, azokat hitelesíteni kell, megfelelő felülhitelesítéssel kell ellátni, feltéve, hogy nemzetközi szerződés másképpen nem rendelkezik. A hitelesítést az iskola fenntartója, kormányhivatal által működtetett érettségi vizsgabizottság, a jogutód nélkül megszűnt köznevelési intézmény esetén – a területileg illetékes levéltár adatszolgáltatása alapján – a kormányhivatal végzi el, és az oktatásért felelős miniszter, a külpolitikáért felelős miniszter és az okirat felhasználása szerinti állam magyarországi külképviselete hitelesíti felül.”

Az eljárás sorrendje a következő:

Fenntartó bélyegzőlenyomatának is képviselője aláírásának beszerzése

1. A köznevelési intézmény fenntartója a dokumentumot (pl. iskolalátogatási igazolás, bizonyítvány, másodlat, hiteles másolat kiadása akár jogutódként is stb.), ellátja eredeti bélyegzőlenyomatóval és hivatalos aláírással.

Jelenleg is működő intézmény esetén a fenntartót megtalálja az Oktatási Hivatal honlapján a KIR hivatali ügyek menüpontban (<http://www.oktatas.hu>) köznevelési intézmények adatai Intézménykereső címszó alatt.

1.2. Abban az esetben, ha a kormányhivatal által működtetett érettségi vizsgabizottság adta ki az iratot (ez ismétlődő érettségi esetén a leggyakoribb), akkor fenntartóként az illetékes budapesti/vármegyei kormányhivatal (oktatásért felelős főosztálya) látja el eredeti bélyegzőlenyomatával és hivatalos aláírásával.

1.3. Jogutóddal megszűnt intézmény esetén a jogutód intézmény fenntartója az illetékes.

1.4. Jogutód nélkül megszűnt intézmény esetén a volt telephely szerint illetékes vármegyei kormányhivatalhoz (oktatásért felelős főosztály) kell fordulni fenntartói aláírásért és pecsétlenyomatért.

Belügyminisztérium közbenső hitelesítése

A Belügyminisztérium a fenntartó által lebélyegzett és aláírt okiratot hitelesíti, ellátja bélyegzőlenyomatával és aláírással. Az okiratot ezt követően lehet a Külgazdasági és Külügyminisztérium részére benyújtani. A közbenső hitelesítés díjmentes.

A Külgazdasági és Külügyminisztérium eljárása

A Külgazdasági és Külügyminisztérium (Konzuli és Állampolgársági Főosztály Hitelesítési Csoport: 1027 Bp., Nagy Imre tér 4.; Tel.: 06-1-458-1706) az okiratot azon államok vonatkozásában, amelyek részesei az Apostille Egyezménynek, Apostille tanúsítvánnyal látja el.

Azon államok tekintetében, amelyek nem csatlakoztak az Apostille Egyezményhez, a Konzuli és Állampolgársági Főosztály az okiratok miniszteri felülhitelesítését végzi el. Ezekben az esetekben az okiratokat a Külgazdasági és Külügyminisztériumban történt felülhitelesítést követően a felhasználás szerinti ország Magyarországon akkreditált külképviseletének diplomáciai felülhitelesítésével is el kell látni.

A Külgazdasági és Külügyminisztérium eljárásának díja 5500 Ft/dokumentum. A kérelem benyújtására személyesen és postai úton van lehetőség: személyesen kizárólag előzetes időpontfoglalás alapján, a kinyomtatott és aláírt kérelemnyomtatvány bemutatásával intézhető a felülhitelesítés. Postai úton a kinyomtatott és aláírt, QR kóddal ellátott kérelemnyomtatványt és a felülhitelesítendő eredeti okiratokat szükséges postázni a Külgazdasági és Külügyminisztérium címére.

Az okirat hivatalos fordítását az eljárás végén javasolt elkészíttetni oly módon, hogy az eredeti dokumentumhoz csatolják (pl. varrják nemzeti színű cérnával) a hiteles

fordítást. Javasolt erről az adott ország külképviseletén érdeklődni, mivel gyakran ott is készítenek fordítást. Ellenkező esetben kizárólag az Országos Fordító és Fordításhitelesítő Irodát (www.offi.hu) megkeresését javasoljuk, tekintettel arra, hogy az adott ország hivatala más, magán fordító iroda fordítását gyakran nem fogadja el külföldön.

A fentiek szerinti eljárás lehetővé teszi, hogy a bizonyítványt, vagy egyéb köznevelési okiratot annak tulajdonosa csupán egyszer hitelesíttessen és azt a jövőben bármikor felhasználhassa akár más országban is, mivel a hitelesítés érvényét nem veszti.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a szakmai bizonyítványok esetén (szakközépiskola, szakgimnázium) a közbenső hitelesítés a Nemzeti Szakképzési és Felnőttképzési Hivatal (06-1-477-5942; bizonyitvanyhitelesites@nive.hu) hatáskörébe tartozik.