



TÁJÉKOZTATÓ

a

Magyar Falu Program keretében

kiadott Támogatói Okiratok adataiban történő módosulással kapcsolatos eljárásról

Tartalom

1. Bevezetés.....	3
2. Benyújtás eljárásának technikai feltételei.....	3
3. Általános szabályok.....	4
4. Módosítások típusai.....	5
4.1. A kedvezményezett saját hatáskörben végrehajtható módosítás.....	5
4.1.1. Eszköz beszerzés.....	5
4.1.2. Építési beruházás.....	6
4.1.3. Költségátcsoportosítás.....	6
4.1.4. Egyéb körülményt érintő változás.....	7
4.2. Támogatói Okiratot érintő módosítási kérelem.....	8
4.2.1. Határidő módosítás.....	8
4.2.2. Költségátcsoportosítás.....	8
4.2.3. Műszaki-szakmai tartalomban történő változtatás.....	9
4.3. Bejelentési kötelezettséggel járó módosulások.....	11
5. A kérelmek bírálata.....	12

1. Bevezetés

A *TÁJÉKOZTATÓ a Magyar Falu Program keretében kiadott Támogatói Okiratok adataiban történő módosulással kapcsolatos eljárásról* (a továbbiakban: Tájékoztató) című dokumentum célja a Magyar Falu Program keretében a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár), mint lebonyolító szerv által kiadott Támogatói Okiratokat érintő változások, módosítási kérelmek (korábbi elnevezéssel változásbejelentések) kezelésének bemutatása.

Jelen Tájékoztató alapja a Magyar Falu Program keretében megjelent pályázati kiírások, valamint az azokra vonatkozó Általános Útmutatók¹. Az előbbieken nevezett dokumentumokban nem részletezett kérdések esetében az *államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény* (a továbbiakban: Áht.), az *államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet* (a továbbiakban: Ávr.), valamint a *Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény* (a továbbiakban: Ptk.) vonatkozó részei az irányadók.

Tekintettel arra, hogy az elszámolás során csak azok a költségek számolhatók el, amelyek a Támogatói Okiratban meghatározott határidőben és a meghatározott támogatott tevékenységhez kapcsolódnak, a felmerülő módosítási kérelmeket a Támogató Okiratban meghatározott támogatott tevékenységi határidő lejártá, de legkésőbb az elszámolási határidő (támogatott tevékenység határidő + 60 nap) lejártá előtt a jelen Tájékoztató szerint szükséges jelezni.

2. Benyújtás eljárásának technikai feltételei

Figyelem! Az adatváltozások bejelentésére, a módosítási kérelmek benyújtására a *Felhasználói kézikönyv támogatáshoz kapcsolódó iratok elektronikus beküldése* című dokumentum alapján van lehetőség, amely az alábbi elérési útvonalon érhető el:

<https://e-keirelem.mvh.allamkincstar.gov.hu/enter/mfpbongeszo/mfpBongeszoUtmutatox.html#>

Módosítási kérelem benyújtása az *Általános ügyintézés / Támogatáshoz kapcsolódó iratok elektronikus beküldése / Új beadvány készítése* menüpont alatt lehetséges, az érintett pályázati kiírás kiválasztását követően. Fontos, hogy a mezők megfelelő kitöltését és a Rövid leírás pontos rögzítését követően a Tárgy mezőben minden esetben *Változásbejelentés* kerüljön kiválasztásra!

¹ Az adott pályázati kiírásakor hatályos Általános Útmutatók

TÁJÉKOZTATÓ a Magyar Falu Program keretében kiadott Támogatói Okiratok adatiban történő módosulással kapcsolatos eljárásról

3. Általános szabályok

- a. Nem szükséges a Támogatói Okirat módosítása az alábbi esetekben:
 - o a támogatási szerződésben meghatározott bármely indikátor értékének várható teljesülése eléri a célérték legalább 90%-át;
 - o a módosítást követően a támogatott tevékenység műszaki-szakmai tartalma azonos vagy jobb formában valósul meg;
 - o a támogatott tevékenység időtartama előreláthatóan a három hónapos késedelmet nem haladja meg².
- b. Támogatói Okirat módosítására abban az esetben van lehetőség, ha a támogatott tevékenység az így módosított feltételekkel is támogatható lett volna, a módosításoknak a pályázati kiírásnak is meg kell felelniük. A módosítás nem járhat a kettős finanszírozás tilalmának megsértésével.
- c. A kedvezményezettnek a Támogatói Okirat módosítására vonatkozó kérelmet elektronikusan (a 2. pont szerint), indokolással ellátva és a kérelmet alátámasztó dokumentumok csatolásával, a Támogatói Okiratban meghatározott megvalósítási időszakon belül kell a Kincstár felé előterjeszteniük.
- d. A Támogatói Okirat módosítása érintheti:
 - o a támogatott tevékenység határidejét³;
 - o a támogatott tevékenység műszaki-szakmai tartalmát (pl. műszaki-szakmai tartalom módosítás/csökkenés/csere, költségátcsoportosítás, egyéb módosítások);
 - o egyéb körülmény
- e. A Támogatói Okirat módosítása **nem irányulhat** a Támogatói Okiratban meghatározott összesen felüli többlet költségvetési támogatás biztosítására⁴.
- f. A Támogatói Okiratban meghatározott támogatott tevékenység eredeti céljának megváltoztatására irányuló módosítása az Áht. 53. § (5) bekezdése szerint lehetséges⁵.

² Ávr. 95. § (6) bekezdés a)- c) pontjai

³ 2019-2022 közötti kiadott Támogatói Okiratok esetében **tervezett fizikai befejezést**

⁴ Általános Útmutató 4. pont

⁵ Áht. 53/A. § (5) bekezdésében foglaltak szerint legfeljebb egy alkalommal, abban az esetben lehetséges, ha a támogatás nyújtásának feltétele nem jogszabályon alapul és a támogatási döntés meghozatal során a döntéshozónak mérlegelési joga van (Általános Útmutató 4. pont)

- g. A módosítási kérelem a benyújtást követően visszavonható.
- h. Csak a megfelelően alátámasztott és a releváns dokumentumokkal benyújtott módosítási kérelmek bírálhatóak el.
- i. A Támogató Okirat módosítást nem igénylő változások (4.1. pont) esetén a kedvezményezett saját hatáskörbe elvégezheti a módosítást. Ebben az esetben elegendő az elszámolás benyújtása során jelezni olyan módon, hogy az elszámolásban már a módosított adatokat és információkat szükséges feltüntetni. Az elszámolás benyújtása során minden alkalmazott módosítást fel kell tüntetni az elszámolás elektronikus benyújtó felületének „Változások” menüpontjában.

4. Módosítások típusai

4.1. A kedvezményezett saját hatáskörben végrehajtható módosítás

4.1.1. Eszköz beszerzés

Nem igényel módosítást, amennyiben a Támogatói Okiratban jóváhagyott eszközzel azonos funkciójú (az eredetileg tervezett feladat, funkció ellátására alkalmas) eszköz kerül beszerzésre.

Felhívjuk a figyelmet, hogy az eszköz módosítása **nem járhat költségterv módosítással**, egyébként módosítási kérelmet szükséges benyújtani a költségátcsoportosításra vonatkozó szabályok szerint (4.2. pont), amely elfogadásáról a Kincstár dönt.

Példa 1:

Játszótér kialakítása esetén az egyes beszerzendő játzóeszközök (önállóan támogatható tevékenység) között történő költségátcsoportosítás, vagy egyes elemek módosítása nem igényel Támogatói Okirat módosítást.

Amennyiben a teljes játszótér kialakítás változik (pl. a műszaki terv jelentős módosulását) és tevékenységek közötti költségátcsoportosítással jár (pl. önállóan támogatható tevékenységről önállóan nem támogatható tevékenységre), módosítási kérelem benyújtása szükséges.

Példa 2:

Egyházi közösségi tér ki-/átalakítás és foglalkoztatás felhívás keretében a közösségi tér működéséhez kapcsolódó eszközbeszerzés tevékenység keretében eredetileg beszerezni kívánt projektor helyett más típusú – az eredetileg tervezetthez képest jobb műszaki paraméterekkel rendelkező – projektor kerülne beszerzésre a módosítást követően.

Gépjármű beszerzés esetén azonos műszaki tartalomnak minősül a típus váltás, amennyiben az új típusú gépjármű műszaki paraméterei megfelelnek a módosítani kívánt gépjármű paramétereinek.

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a pályázat előírja a gépjármű műszaki követelményét, a módosításhoz kérelem benyújtása szükséges (pl. **tanya- vagy falugondnoki buszok beszerzés** céljára biztosított támogatás esetén).

4.1.2. Építési beruházás

Nem minősül változásnak, amennyiben a támogatott tevékenység eredeti célja megvalósul, és a műszaki ellenőr műszaki egyenértékűségi igazolása vagy a tervező nyilatkozata rendelkezésre áll.

Felhívjuk a figyelmet, hogyha **a módosított műszaki tartalom költségátcsoportosítással jár**, akkor ahhoz módosítási kérelmet szükséges benyújtani a vonatkozó szabályok szerint (4.2. pont), amely elfogadásáról a Kincstár dönt.

Példa 1:

Önkormányzati/egyházi közösségi terek fejlesztése kiírás keretében a használaton kívüli közösségi térfelújítása során eredetileg tervezett műanyag ereszcsonna helyett bádoggal ereszcsonna kerülne a felújítandó tetőszerkezetre a módosítást követően.

Példa 2:

Önkormányzati/egyházi temető felújítása esetén a temetői út nyomvonalának helye változik az ingatlanon belül, azonban nem jár az út hosszának csökkentésével.

4.1.3. Költségátcsoportosítás

- a) A kedvezményezett a támogatott tevékenységen belül szabadon átcsoportosíthatja a költségeket (kiadási tételek között), **ha az nem jár műszaki-szakmai tartalom változtatással.**

Példa 1:

Játszóterei eszközbeszerzés során az eszközök külön kiadási tételeként kerültek felsorolásra. A csúszda beszerzése során 10 ezer forint megtakarítás keletkezik, a hinta pedig 10 ezer forinttal drágább, a költségek átcsoportosítása a kiadási tételek között saját hatáskörbe elvégezhető.

Példa 2:

Óvoda épület felújítása, mint támogatott tevékenység esetén a fűtési és a villamossági rendszer korszerűsítése két külön kiadási tételként szerepel. A fűtőkorszerűsítés során 50 000 Ft megtakarítás keletkezik, a villamossági rendszer korszerűsítéséhez pedig további 50 000 forintra van szükséges, a költségek átcsoportosítása a kiadási tételek között saját hatáskörben elvégezhető.

- b) A kedvezményezett átcsoportosíthatja a támogatási összegeket a támogatott tevékenységek költségvetési sorai között, **amennyiben a csökkentés mértéke nem haladja meg a soron lévő összeg 10%-át.** Ennél magasabb mértékű költségátcsoportosítás esetén módosítási kérelem benyújtása szükséges.

Példa 1:

Szolgálati lakás felújítása esetén az építési tevékenységről (önállóan támogatható tevékenység) a parkoló kialakítására (önállóan nem támogatható tevékenység) nyújtott támogatási összeghez kíván a kedvezményezett átcsoportosítani összeget, amely nem haladja meg az építési tevékenység során szereplő összeg 10%-át.

Példa 2:

Út felújítása esetén a híd, mint az út tartozéka, felújításáról (önállóan nem támogatható tevékenység) az út felújítására (önállóan támogatható tevékenység) kíván átcsoportosítani támogatási összeget, amely nem haladja meg a híd felújítására nyújtott támogatási összeg 10%-át.

- c) Kizárólag a „Felelős állattartás elősegítése” című pályázati kiírás vonatkozásában a kedvezményezettnek nem kell külön módosítási kérelmet benyújtani, amennyiben az önállóan támogatott tevékenységeken belül költségeket csoportosít át.

Példa 1: A pályázathoz benyújtott 2. számú melléklet szerinti Költségtervben megjelölt támogatási tevékenységek között a kedvezményezett szeretne átcsoportosítani, mert a megvalósítás során több állat ivartalanítása vált szükségessé, de kevesebb állat védőoltására van igény. Ez esetben a költségek szabadon átcsoportosíthatók és nem kell külön módosítási kérelmet benyújtani, de a változásról az elszámolás keretében nyilatkozni kell.

Amennyiben a pályázat megvalósítása során szükségessé válik a támogatói okiratban rögzített támogatási tevékenységeken kívül új tevékenység beemelése és ezzel összefüggésben költségátcsoportosítás, akkor a 4.2.3. pont szerint módosítani kell a Támogatói Okiratot.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a költségátcsoportosítás esetén is kizárólag a Kiírás 4.1. pontjában rögzített egyes tevékenységekre irányadó maximális támogatási összegek (bruttó árak) számolhatóak el.

4.1.4. Egyéb körülményt érintő változás

a) Program támogatás esetén:

Saját hatáskörben módosítható a program helyszíne (településen belül), vagy a program időpontja, tartama, témája, fellépői, előadói, amennyiben az a vonatkozó kiírás/felhívás szerinti tevékenységcsoport alapján támogatható.

b) Szállító/kivitelező módosulása esetén:

A pályázat keretében benyújtott dokumentumok alapján meghatározott szállító vagy kivitelező esetleges változása nem jelent módosulást.

c) ÁFA költségének átcsoportosítása:

Példa 1:

A műszaki ellenőri szolgáltatás esetében a Támogatói Okiratban bruttó támogatás került megállapításra, azonban a szolgáltatást alanyi adómentes vállalkozó nyújtja, így a kedvezményezettnek a tevékenység vonatkozásában nem merül fel ÁFA költsége. Ebben az esetben a Támogatói Okiratban jóváhagyott ÁFA összege a kiadási tételen belül felhasználható az esetlegesen megemelkedett nettó kiadásra.

Példa 2:

A projektmenedzsment kiadás tétel esetében a Támogatói Okiratban nettó támogatás került jóváhagyásra (ÁFA támogatás nem), azonban a kiadási tételhez kapcsolódó tevékenység esetében a szolgáltatást ÁFA körös vállalkozás végzi, így a kedvezményezettnek ÁFA fizetési kötelezettsége áll fenn. Ebben az esetben a kiadási tétel esetében jóváhagyott nettó kiadás erejéig elszámolható a megvalósítás során jelentkező ÁFA költség is

4.2. Támogatói Okiratot érintő módosítási kérelem

A saját hatáskörben megvalósítható változáson felül a kedvezményezett köteles a Támogatói Okirat szerint megvalósítani a támogatott tevékenységet. Amennyiben a Támogató Okirat tartalmát érintő módosítás igénye merül fel, és a változás nagyobb mértékű, mint a 4.1. pontban felsorolt módosítások, a kedvezményezettnek a módosítás jóváhagyását kell kérnie a 2. pont szerinti módon.

4.2.1. Határidő módosítás

A Támogatói Okirat tartalmazza a támogatott tevékenység határidejét (megvalósítás időszaka), amelyen belül kiadott, a támogatott tevékenység megvalósításával összefüggő számlák elszámolhatóak. A támogatott tevékenység határidejét a pályázó határozza meg a pályázati kérelem benyújtása során. A határidőre a Támogató keretet határoz meg, amely alapján a támogatott tevékenység nem lehet hosszabb, mint a kiírásban meghatározott időtartam. Vagyis a kedvezményezett által megjelölt időpont nem nyúlhat túl a kiírásban meghatározott időtartamon. A Támogatói Okiratban meghatározott időponthoz igazodik az elszámolási kötelezettség határideje is.

Ha a támogatott tevékenység megvalósítása nem fér bele a Támogató Okirat szerinti határidőbe, és a késelem előre láthatóan három hónapot meghaladja, a 2. pont szerinti kérelemmel kezdeményezhető a határidő módosítása.

A módosítási kérelemben meg kell jelölni a késelem indokát, a kért (ésszerű) határidő megjelölését, és a beruházás előrehaladásának állapotát.

FELHÍVJUK A FIGYELMET! Az Ávr. szabálya alapján a Támogató a támogatást visszavonhatja, ha a kedvezményezett a támogatott tevékenységet megvalósítási időszak kezdő időpontjától számított fél éven belül nem kezdi meg.

4.2.2. Költségátcsoportosítás

Amennyiben a kedvezményezett a támogatott tevékenységek összegei között kíván átcsoportosítani, és a csökkentés mértéke egy adott támogatott tevékenység során meghaladja a 10%-ot, módosítási kérelem benyújtása szükséges.

A módosítási kérelemben meg kell jelölni **a költségcsökkenés és a költségnövekedés indokát, a beruházás megvalósításának jelenlegi állapotát, mellékelni szükséges a változást alátámasztó dokumentumokat** (pl. új költségvetés, árajánlat, stb.), és – amennyiben releváns – **igazolást**, hogy nem jár a műszaki tartalom csökkenésével (pl. megtakarítás).

Felhívjuk a figyelmet, hogyha amennyiben egy adott támogatott tevékenység kivitelezése/megvalósítása során maradvány keletkezik, azonban más támogatott

tevékenység költség során hiány nem merül fel, jogosulatlan felhasználás okán a kedvezményezettnek visszafizetési kötelezettsége keletkezik.

A növelt költségvetési sor tekintetében alá kell támasztani a drágulás okát, igazolni, hogy a többletköltség nem jár többletműszaki tartalommal.

Példa 1:

Óvodai játszóudvar fejlesztése esetén a kedvezményezett az eredeti árajánlathoz képest, a megvalósítás megkezdése előtt, előnyösebb ajánlatot kapott. A kedvezőbb ajánlat keretében beszerezett eszközök költség során a támogatási összeg több, mint 10%-a felszabadult, így át kívánja csoportosítani a játszóudvar akadálymentesítésére.

Példa 2:

Orvosi rendelő felújítása során a fa nyílászárók helyett műanyag nyílászárók kerültek beszerzése, továbbá a fűtőkorszerűsítésen kivitelezése során is maradvány keletkezett, amely a felújítás költség során szereplő támogatási összeg több, mint 10%-a. A fennmaradó összeget a kedvezményezett orvosi eszközök beszerzésére kívánja átcsoportosítani.

A támogatott tevékenységek költség sorai között történő átcsoportosítás során figyelemmel kell lenni a pályázati kiírásokban meghatározott **költségkorlátokra**.

Példa 1:

10 millió forintos támogatás esetén az általános költség összege maximum 700 ezer forint lehet, tekintettel a kiírásban meghatározott 7%-os költségkorlátra. Ebben az esetben az általános költségek összege az átcsoportosítást követően nem haladja meg a 700 ezer forintot.

Példa 2:

Azon pályázati kiírásokban, ahol az eszközbeszerzés, mint önállóan nem támogatható tevékenység került meghatározásra és a kiírás 6 millió forintos költségkorlátot határoz meg, az költségátcsoportosítás során nem haladja meg ezt az összeget.

A műszaki-szakmai tartalom változással is járó költségátcsoportosítás esetén mindkét módosulást jelezni szükséges a módosítási kérelem benyújtása során.

4.2.3. Műszaki-szakmai tartalomban történő változtatás

Módosítási kérelem benyújtása szükséges, ha a műszaki-szakmai tartalomban olyan változás merül fel, amely a támogatási célt nem módosítja, azonban a műszaki-szakmai tartalom részleges cseréjével, csökkentésével vagy módosításával jár.

A kérelemben meg kell jelölni a változás indokát, a beruházás jelenlegi állapotát, valamint mellékelni szükséges a módosult tartalom költségének alátámasztását szolgáló dokumentumot (pl. költségterv, árajánlat stb.), továbbá a változás alátámasztásaként

szolgáló releváns, a pályázati kiírásban meghatározott kötelezően csatolandó dokumentumok módosítását (pl. műszaki leírás, tervezői nyilatkozat, engedélyek, stb.)

a) Műszaki tartalom részleges cseréje:

Amennyiben a változás keretében a Támogatói Okiratban meghatározott eszköz, építési tevékenység, stb. cseréjére kerül sor, a módosítási kérelemben mellékleteként szükséges csatolni az új költségtervet, árajánlatot, valamint tervezői/kivitelezői/szállító nyilatkozatot.

Ha engedélyköteles tevékenység került támogatásra, a módosításra vonatkozó, a pályázati kiírás szerinti dokumentációk benyújtása is szükséges.

Példa 1:

A kommunális eszközbeszerzés keretében eredetileg a kedvezményezett fűnyíró traktort kívánt beszerezni. A szállító nyilatkozata szerint ezen eszköz beszerzése a jelenlegi helyzetben nem lehetséges, így a kedvezményezett a fűnyíró traktor helyett hókotrót kíván beszerezni. (A módosítási kérelem mellékleteként szükséges benyújtani a szállító nyilatkozatát és az új eszközről szóló árajánlatot)

Példa 2:

A közösségi terek fejlesztése keretében eredetileg a kedvezményezett a külső hőszigetelést szeretne volna megvalósítani, azonban a kivitelező/tervező tájékoztatása szerint a csapadékvíz elvezetés felújítása fontosabb. Ezáltal a módosítási kérelemben a kedvezményezett a külső hőszigetelést a csapadékvíz elvezetésre szeretné cserélni. (Mellékelni szükséges a kivitelező/tervező nyilatkozatát, továbbá az új költségvetést).

b) Műszaki/szakmai tartalom csökkentés:

Amennyiben a kedvezményezett az eredetileg meghatározott költségvetésben szereplő tételek közül (eszköz, munkanem, stb.) elhagyni kíván kiadási sort/sorokat, módosítási kérelmet szükséges benyújtania.

A módosítási kérelemben meg kell jelölni az elhagyás okát, a beruházás jelenlegi állapotát, továbbá szükséges benyújtani az elhagyást alátámasztó dokumentumot (pl. árdragulást alátámasztó árajánlat, költségvetés; tervezői/kivitelezői nyilatkozat, hogy nincs szükség az adott munkanemre; szállítói nyilatkozat, hogy nem áll módjában a kért eszközt leszállítani, stb.) és a módosítást követő új költségvetést.

Felhívjuk a figyelmet, hogy az elhagyás nem járhat a támogatás céljának meghiúsulásával vagy módosításával.

Amennyiben a műszaki-szakmai tartalom csökkentése tevékenységek között történő költségátcsoportosítást is érint, a módosítási kérelemben a 4.2.2. pont alapján erről is rendelkezni kell a kedvezményezettnek.

Példa 1:

Közterületi játszótéri eszközök beszerzése keretében a kedvezményezett eredetileg 6 játékot kívánt megvásárolni. A szállító tájékoztatása szerint a 6

játékból 2 eszközt nem tud leszállítani, a további 4 játék és a telepítés esetében pedig drágulás következett be. A kedvezményezett a tájékoztatást követően módosítási kérelmet nyújt be, amelyben jelzi, hogy 2 játékot nem tud beszerezni és azok összegét kívánja átcsoportosítani a megmaradó 4 játékra és a telepítésre, továbbá más elrendezésben szeretné a játékokat telepíteni. (Mellékelni szükséges a szállító nyilatkozatát, a megmaradó eszközökről és a telepítésről szóló új árajánlatot, továbbá a módosított tervrajzot és amennyiben szükséges, a módosított műszaki leírást).

Példa 2:

A kedvezményezett a faluház felújítására kapott támogatást, amelyben a fő munkanemek a tetőszerkezet cseréje, a külső és belső hőszigetelés, nyílászárócsere és a fűtőkorszerűsítés. A beruházás megvalósítása során a kivitelező tájékoztatása szerint a hőszigetelés és tetőszerkezet cseréjének ára olyan szinten megdrágult, amely a támogatási összegbe nem fér bele, önerő bevonására nincs lehetőség. A kedvezményezett ezáltal a módosítási kérelemben szeretné elhagyni a külső és belső hőszigetelést és az összegét átcsoportosítani a tetőszerkezet cseréjére. (Mellékelni szükséges a kivitelező nyilatkozatát, a hőszigetelés és a tetőszerkezet csere árának változását, a módosított tervekhez szükséges releváns dokumentumokat)

c) Megvalósítási hely módosítása

Abban az esetben, ha a támogatott tevékenység megvalósítása a Támogatói Okiratban megnevezett helyszínen nem lehetséges, a kedvezményezettnek módosítási kérelmet szükséges benyújtani. A kérelemben indokolni szükséges a módosítást.

A kérelmezett helyszínnek meg kell felelnie a pályázati kiírásban meghatározott feltételeknek (pl. tulajdoni viszonyok, épület paraméterei, amennyiben a kiírás meghatározza, stb.)

Nem módosítható a megvalósítás helye, ha az a támogatási cél módosítását jelentené. Pl. a polgármesteri hivatal felújításának megvalósítási helye nem lehet más funkciójú épület. Továbbá a kérelmezett helyszín nem lehet a támogatással érintett település közigazgatási határán kívül.

4.3. Bejelentési kötelezettséggel járó módosulások

Az alább felsorolt esetekben a kedvezményezetteknek a Tájékoztató 2. pontjába foglaltak szerint szükséges bejelentést tennie. :

- a) képviseletre jogosult személyében történő változás esetén;
- b) cím változása;
- c) ügyfélkapu hozzáféréssel rendelkező személyében történő változás;
- d) a garantált bérminimum növekedése okán a közösségsszervező foglalkoztatásának munkaideje 40 órától 37 órára csökken;
- e) Ha kötelező önkormányzati feladatot érintő támogatás esetén a feladatot végző kötelezettjében változás történik a jogszabály erejénél fogva. (Pl. a védőnői szolgálat más település feladatkörébe kerül át)

5. A kérelmek bírálata

A módosításra irányuló kérelmek formai megfelelőségét, támogathatóságát minden esetben a Kincstár vizsgálja.

A Kincstár 15 napon belül a módosítási kérelmet elbírálja és annak elfogadásáról, esetleges elutasításáról a kedvezményezettet elektronikus úton értesíti.

Bonyolultabb módosítás kérelmek esetében a bírálat ideje további 15 nappal növekszik. Amennyiben a módosítási kérelemhez további dokumentumok kerülnek csatolásra, a bírálat kezdő időpontja újrakezdődik.