

.../2025. (.....) IM rendelet

az országgyűlési képviselők választásán a választási irodák hatáskörébe tartozó feladatok végrehajtásának részletes szabályairól, a választási eredmény országosan összesített adatai körének megállapításáról, a fővárosi és vármegyei kormányhivatal választásokkal összefüggő informatikai feladatai ellátásának részletes szabályairól, valamint a választási eljárásban használandó nyomtatványokról

[1] Az országgyűlési képviselők választásának lebonyolítása az állampolgári jogok gyakorlásának alapvető feltétele, amely kiemelt szintű szakmai előkészítést és tervezést igényel.

[2] A választási irodák hatáskörébe tartozó feladatok jogszerű és szakszerű ellátása érdekében szükséges a választási eljárás során azok részletes meghatározása, továbbá a választási eljárásban használandó nyomtatványok megalkotása.

[3] A választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 346. § *a)* pontjában kapott felhatalmazás alapján,

a 4. § tekintetében a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 346. § *d)* pontjában kapott felhatalmazás alapján,

az 5. § tekintetében a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 346. § *j)* pontjában kapott felhatalmazás alapján,

a 22. §, a 30. §, a 31. §, valamint az 1-36. és az 54-81. melléklet tekintetében a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 346. § *b)* pontjában kapott felhatalmazás alapján,

a 25. §, a 27. §, a 32. § *d)* pontja, a 29. §, a 33. § *f)* pontja, valamint a 37-53. melléklet tekintetében a népszavazás kezdeményezéséről, az európai polgári kezdeményezésről, valamint a népszavazási eljárásról szóló 2013. évi CCXXXVIII. törvény 91. § *b)* pontjában kapott felhatalmazás alapján,

a 26. §, a 28. §, a 32. § *a)-c)* pontja és a 33. § *a)-e)* pontja tekintetében a népszavazás kezdeményezéséről, az európai polgári kezdeményezésről, valamint a népszavazási eljárásról szóló 2013. évi CCXXXVIII. törvény 91. § *a)* pontjában kapott felhatalmazás alapján,

a 34. § *b)-c)* és *e)* pontja a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 346. § *c)* pontjában kapott felhatalmazás alapján,

a Kormány tagjainak feladat- és hatásköréről szóló 182/2022. (V. 24.) Korm. rendelet 119. § 2. pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva a következőket rendelem el:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. A választási irodák tagjainak oktatása

1. §

(1) A választási iroda tagjait a feladataik ellátására fel kell készíteni. A felkészítésen való részvétel kötelező.

(2) A felkészítésért a választási iroda vezetője felelős.

2. A választási informatikai rendszer

2. §

(1) E rendelet alkalmazásában informatikai rendszer a központi névjegyzék, valamint egyéb választási nyilvántartások vezetéséről szóló 17/2013. (VII. 17.) KIM rendelet (a továbbiakban: Knr.) 1. § (1) bekezdése szerinti választási informatikai rendszer.

(2) Közös önkormányzati hivatalt működtető települések esetében – a helyi választási iroda (a továbbiakban: HVI) vezetőjének kezdeményezésére – a területi választási iroda (a továbbiakban: TVI) vezetője a székhely településtől eltérő településen is engedélyezheti adatfeldolgozási feladatok elvégzését.

3. §

Az informatikai rendszert kell használni

1. a választási szervek adatainak rögzítéséhez,
2. a szavazókörok kialakításához, kezeléséhez, felülvizsgálatához,
3. a választási bizottsági tagnak és a megfigyelőnek javasolt személyek összeférhetetlenségére vonatkozó egyes szabályok teljesülésének ellenőrzéséhez,
4. a választójogosultság megállapításához, illetve ellenőrzéséhez,
5. a névjegyzékek összeállításához és vezetéséhez, a névjegyzéki kérelmek elbírálásához, a névjegyzékbe vételről szóló értesítők előállításához,
6. a szavazóköri névjegyzék megtekintésének biztosításához, a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény (a továbbiakban: Ve.) 268. § (1) bekezdése és 277. § (4) bekezdése szerinti tájékoztatási és ellenőrzési feladat ellátásához,
7. a névjegyzékből történő adatszolgáltatás elkészítéséhez,
8. a jelölő szervezetek, jelöltek és listák adatainak, a jelölő szervezetek emblémáinak és a jelöltek fényképeinek nyilvántartásához,
9. a jelölő szervezet képviselőire meghatalmazott személyek nyilvántartásához,
10. a jelöltek és listák sorsolásával kapcsolatos feladatok ellátásához,
11. az ajánlóív iránti igény rögzítéséhez, a Ve. 121/A. §-a szerinti feladat ellátásához,
12. az ajánlóívek elkészítéséhez, átadásához és visszavételéhez, az ajánlások ellenőrzéséhez,
13. a szavazólapok adattartalma jóváhagyásának támogatására és a nyomdai adatátadásához,
14. a központi előállítású nyomtatványok és egyéb választási anyagok megrendelésével, gyártásával, szállításával, átvételével és elosztásával összefüggő logisztikai feladatok ellátásához,

15. a szavazóköri jegyzőkönyvek, a szavazóköri névjegyzék, a mozgóurnát igénylő választópolgárok jegyzéke, valamint a külképviseleti névjegyzék szavazóhelyiségbe kerülő példányának, továbbá a szavazási levélsomag átadásához készült jegyzék nyomtatásához, valamint a nyomtatás megtörténtéről szóló értesítés továbbításához,
16. a rendkívüli események, a napközbeni részvételi adatok, valamint a szavazás lezárásának jelentéséhez,
17. a jegyzőkönyvek rögzítéséhez, ellenőrzéséhez és szkenneléséhez,
18. a levélben leadott szavazási iratok ellenőrzéséhez,
19. a választási eredmény előzetes tájékoztató adatainak előállításához,
20. a választási eredmény megállapításának támogatásához,
21. a kiszabott bírsággal kapcsolatos feladatok ellátásához, valamint
22. az ajánlóíveken szereplő, ellenőrzött ajánlásokhoz tartozó személyes adatokról történő tájékoztatáshoz.

3. Az eredmény országosan összesített adatai

4. §

Az országgyűlési képviselők választása eredményének országosan összesített adatai:

- a) a választópolgárok száma
 - aa) a lakcímük szerinti szavazóköri névjegyzékben,
 - ab) átjelentkezett választópolgárként,
 - ac) a külképviseleti névjegyzékben és
 - ad) a levélben szavazók névjegyzékében,
- b) a választópolgárok száma választókerületenként és összesen, továbbá nemzetiségenként,
- c) a szavazóként megjelent választópolgárok száma összesen
 - ca) a lakcímük szerinti szavazókörökben,
 - cb) átjelentkezéssel szavazóként,
 - cc) a külképviseleteken,
- d) a szavazóként megjelent választópolgárok száma nemzetiségenként,
- e) az érvényes szavazási iratok száma,
- f) az urnákban, valamint az átjelentkezéssel és külképviseleteken szavazó választópolgárok beérkezett borítékjaiban lévő lebélyegzett szavazólapok és az érvényes szavazási iratokban lévő szavazólapok száma összesen,
- g) az érvénytelen lebélyegzett szavazólapok és az érvényes szavazási iratokban lévő érvénytelen szavazólapok száma összesen,
- h) az érvényes szavazatok száma választókerületenként és összesen, jelöltenként és listánként,
- i) a töredékszavazatok száma listánként,
- j) a megszerzett mandátumok száma listánként,
- k) a mandátumot szerzett egyéni választókerületi jelöltek és listás jelöltek neve, valamint

l) a nemzetiségi szószólók neve.

4. A fővárosi és vármegyei kormányhivatalok feladatai

5. §

(1) A fővárosi és vármegyei kormányhivatal (a továbbiakban: kormányhivatal) a választási feladatok ellátása érdekében a TVI, az országgyűlési egyéni választókerületi választási iroda (a továbbiakban: OEVI), valamint a HVI vezetője által bejelentett igény szerint – megállapodás alapján – biztosítja

a) a megfelelő számú, a kormányhivatallal kormányzati szolgálati jogviszonyban álló kormánytisztviselő választási iroda tagjává történő megbízásának lehetőségét, valamint

b) a választási iroda tagjának közreműködését a választási feladatok ellátásában, a választási iroda vezetőjének rendelkezése szerint.

(2) A kormányhivatal a TVI, az OEVI, illetve a HVI részére – az iroda vezetője által bejelentett igény szerint, megállapodás alapján – térítésmentesen rendelkezésre bocsátja

a) a vármegyei, járási, fővárosi kerületi hivatali infrastruktúrát,

b) a választási informatikai hálózat eléréséhez szükséges eszközöket, valamint

c) az a) és b) pontban foglaltak igénybeviteléhez szükséges kiemelt rendelkezésre állást.

(3) Az (1) és (2) bekezdésben foglaltak különösen a következő állandó választási feladatok elvégzését szolgálhatják:

a) a választási informatikai rendszerekhez kapcsolódó helpdesk feladatok támogatása,

b) az informatikai rendszerekkel kapcsolatos oktatási feladatok támogatása.

(4) Az (1) és (2) bekezdésben foglaltak különösen a következő időszakos választási feladatok elvégzését szolgálhatják:

a) a jelöltajánlással kapcsolatos informatikai feladatok,

b) a szavazóköri jegyzőkönyvek adatainak rögzítése.

(5) A választási iroda és a kormányhivatal együttműködik a választási feladatok határidőre történő elvégzése érdekében. A választási feladatok határidőre történő elvégzése elsőbbséget élvez a kormányhivatal egyéb feladataival szemben.

II. Fejezet

Helyi választási iroda

6. §

Minden önálló polgármesteri hivatallal rendelkező településen önálló HVI működik. Közös önkormányzati hivatalt működtető településeken a HVI feladatait közös HVI látja el.

5. A helyi választási iroda feladatai a szavazást megelőzően

7. §

(1) A HVI – a Ve.-ben foglalt feladatain túl –

- a)* előkészíti a szavazatszámláló bizottság (a továbbiakban: SZSZB) tagjainak és szükség esetén a helyi választási bizottság (a továbbiakban: HVB) tagjainak és póttagjainak választását,
- b)* fogadja az SZSZB megbízott tagjának bejelentését, ellenőrzi választójogát, valamint a Ve. 18. § (1) bekezdés *c), f)* és *h)* pontja szerinti összeférhetetlenség hiányát,
- c)* gondoskodik az SZSZB tagjainak eskü-, illetve fogadalomtételéről,
- d)* az SZSZB, a HVB és a HVI tagjainak adatait rögzíti az informatikai rendszerben,
- e)* nyilvánosságra hozza
 - ea)* az SZSZB és a HVB tagjainak, valamint a HVI vezetőjének nevét,
 - eb)* a HVI hivatali helyiségének címét, telefonszámát, elektronikus levélcímét és az önkormányzati hivatal választási beadványok fogadására szolgáló hivatali kapujának KRID azonosítóját,
- f)* előkészíti a szavazóköri jegyzőkönyvek feldolgozását és továbbítását,
- g)* biztosítja a szavazóköri névjegyzék megtekinthetőségét az informatikai rendszerben,
- h)* gondoskodik a nyomtatványok rendelkezésre állásáról,
- i)* fogadja a központilag biztosított szavazási kellékeket, azokat tételesen ellenőrzi, és gondoskodik biztonságos megőrzésükről,
- j)* biztosítja a szavazáshoz szükséges technikai feltételeket, a szavazóhelyiségek felszerelését,
- k)* a szavazóköri névjegyzék lezárását követően kinyomtatja és összefűzi a szavazóköri névjegyzéket, valamint a mozgóurnát igénylő választópolgárok jegyzékét, továbbá kinyomtatja a szavazóköri jegyzőkönyveket,
- l)* a szavazást megelőző napon előkészíti és tételenként – átvételi elismervénnyel – átadja az SZSZB elnöke vagy helyettese részére a szavazólapokat, a szavazás lebonyolításához szükséges nyomtatványokat, iratokat, bélyegzőt és egyéb kellékeket,
- m)* átvezeti a szavazólap elkészülte után bekövetkező változásokat a szavazólapokon, vagy az átvezetés szükségességéről tájékoztatja az SZSZB-t, valamint
- n)* továbbítja az SZSZB részére a szavazást megelőző harmadik nap 16.00 óra után beérkezett mozgóurna iránti igényeket.

(2) A HVI vezetője a kinyomtatott szavazóköri névjegyzéket és a mozgóurnát igénylő választópolgárok kinyomtatott jegyzékét az utolsó oldalon aláírásával és lebélyegzéssel hitelesíti, továbbá a nyomtatásról, valamint a szavazóköri jegyzőkönyvek kinyomtatásáról az informatikai rendszerben tájékoztatja a Nemzeti Választási Irodát (a továbbiakban: NVI).

(3) A Knr. 1. melléklet 1. pontjában meghatározott település HVI-je

- a)* kinyomtatja a szavazási levélcsomagot a HVI-nél átvenni szándékozó választópolgárok jegyzékét, és erről tájékoztatja az NVI-t, továbbá

b) a személyazonosság – magyar vagy más hatóság által kiállított, a személyazonosság igazolására alkalmas okmány alapján történő – ellenőrzését és az átvétel igazolását követően átadja a szavazási levélsomagot a jegyzéken szereplő választópolgárnak.

(4) A HVI vezetője a Ve. 257/A. §-ában foglalt feltételek teljesülése esetén

a) dönt a szavazás lebonyolításának a Ve. 257/A. § (1) bekezdés *a)* vagy *b)* pontjában foglalt módjának alkalmazásáról,

b) alszavazókörök kialakítása esetén kijelöli a szavazatszedő albizottságok tagjait,

c) haladéktalanul értesíti az SZSZB-be tagot megbízó jogosultakat a szavazóköri névjegyzék több részre osztásáról szóló döntéséről, a kialakított alszavazókörök számáról, a névjegyzék alszavazókörök közötti megosztásának konkrét módjáról, valamint arról, hogy hány további tagot bízhatnak meg az SZSZB-be, illetve az alszavazókörökbe, továbbá

d) gondoskodik a szavazóköri névjegyzék több részre osztásáról szóló döntésének haladéktalan rögzítéséről az informatikai rendszerben.

6. A helyi választási iroda feladatai a szavazás ideje alatt

8. §

(1) A HVI – a Ve.-ben foglalt feladatain túl –

a) továbbítja az SZSZB részére a szavazást megelőző harmadik nap 16.00 óra után, a 7. § (1) bekezdés *n)* pontja szerinti továbbítást követően beérkező mozgóurna iránti igényeket,

b) a jegyzőkönyvvezetőtől fogadja és – ellenőrzést követően – az informatikai rendszerben haladéktalanul rögzíti

ba) a napközibeni részvételi adatokat,

bb) a szavazás közben történt rendkívüli eseményekről kiállított jegyzőkönyv tartalmát.

(2) A Knr. 1. melléklet 1. pontjában meghatározott településen működő HVI a szavazás napján is ellátja a 7. § (3) bekezdésében meghatározott feladatokat.

(3) Az SZSZB mellett működő jegyzőkönyvvezető – a Ve.-ben foglalt feladatain túl –

a) az SZSZB döntése alapján gondoskodik a szavazóköri névjegyzék kezeléséről, a visszautasítottak jegyzéke és a mozgóurnát kérők jegyzéke vezetéséről,

b) 7.00, 9.00, 11.00, 13.00, 15.00, 17.00 és 18.30 órakor jelenti a szavazókörben megjelent választópolgárok számát a HVI részére,

c) az SZSZB bármely tagjának kezdeményezésére jegyzőkönyvbe veszi az észlelt törvénysértést, a választási eljárás alapelveinek sérelmét, illetve az egyéb rendkívüli eseményt,

d) a szavazás közben történt rendkívüli eseményről kiállított jegyzőkönyv másolatát haladéktalanul továbbítja a HVI vezetőjéhez.

7. A helyi választási iroda feladatai a szavazás lezárását követően

9. §

(1) Az SZSZB mellett működő jegyzőkönyvvezető – a Ve.-ben foglalt feladatain túl –

- a)* a szavazás befejezéséről haladéktalanul tájékoztatja a HVI-t,
- b)* közreműködik a szavazóköri jegyzőkönyvek kiállításában, és azoknak az SZSZB megbízott tagjai részére történő átadásában,
- c)* a szavazóköri jegyzőkönyv kiállítását követően annak adattartalmát telefonon vagy elektronikus úton azonnal továbbítja a HVI-hez, továbbá
- d)* közreműködik a szavazóköri jegyzőkönyveknek, a szavazólapokat tartalmazó lezárt doboznak, az átjelentkezéssel szavazó választópolgárok szavazatait tartalmazó szállítóborítéknak, valamint az egyéb választási iratoknak és kellékeknek a HVI hivatali helyiségébe történő szállításában.

(2) A HVI – a Ve.-ben foglalt feladatain túl –

- a)* a jegyzőkönyvvezetőtől fogadja és az informatikai rendszerben haladéktalanul rögzíti
 - aa)* a szavazás lezárásának időpontját, illetve
 - ab)* – ellenőrzést követően – a szavazóköri jegyzőkönyvek (1) bekezdés *c)* pontja szerint beérkező adatait,
- b)* a jegyzőkönyvvezető útján azonnal tájékoztatja az SZSZB-t a szavazóköri jegyzőkönyvben lévő adathiányról, összefüggéshibáról vagy egyéb hibáról,
- c)* átvételi elismervénnyel átveszi az SZSZB-től a szavazóköri jegyzőkönyveket, a szavazólapokat tartalmazó lezárt dobozt, az átjelentkezéssel szavazó választópolgárok szavazatait tartalmazó szállítóborítékot, valamint az egyéb választási iratokat és kellékeket,
- d)* az átvett szavazóköri jegyzőkönyveket jogi és számszaki szempontból ellenőrzi, ellenőrzi a jegyzőkönyvek első és második példányán rögzített adatok egyezőségét; a hibásan vagy hiányosan kitöltött jegyzőkönyvet javításra átadja az SZSZB részére, továbbá
- e)* a szavazóköri jegyzőkönyvek adattartalmát összeveti az informatikai rendszerben tárolt adatokkal, eltérés esetén gondoskodik az informatikai rendszerben tárolt adatok javításáról,
- f)* gondoskodik a szavazólapokat tartalmazó lezárt doboz biztonságos tárolásáról,
- g)* ellátja a jegyzőkönyvek szkennelésével, ellenőrzésével és továbbításával kapcsolatos feladatokat,
- h)* az átjelentkezéssel szavazó választópolgárok szavazatait tartalmazó szállítóborítékot az OEVI-hez, a fővárosi kerületi HVI – az NVI elnökének rendelkezése szerint, a szavazást követő napon – az NVI-hez szállítja,
- i)* a szavazást követő három napon keresztül biztosítja a szavazóköri jegyzőkönyvek megtekinthetőségét, közös HVI esetén a jegyzőkönyvvvel érintett tagtelepülésen is,
- j)* a szavazatok újraszámolásának elrendelése esetén
- ja)* fogadja a szavazatok újraszámolásának megfigyelésére megbízott megfigyelő bejelentését,

jb) kinyomtatja az újraszámolás eredményének rögzítésére szolgáló szavazóköri jegyzőkönyveket,

jc) a HVB döntése alapján közreműködik a szavazatok újraszámolásában,

jd) az újraszámolás eredményéről kiállított jegyzőkönyv adatait haladéktalanul rögzíti az informatikai rendszerben, valamint

k) gondoskodik a választási iratok biztonságos tárolásáról; a szavazást követő kilencvenedik napot követő munkanapon megsemmisíti a szavazóköri névjegyzékkel kapcsolatos kérelmeket és az azok elbírálása során keletkezett döntéseket, a szavazóköri névjegyzék és a mozgóurnát igénylő választópolgárok jegyzékének kinyomtatott példányát, a visszautasítottak jegyzékét, a rendkívüli események jegyzőkönyveit, az ellenőrző lapokat, valamint – a büntetőeljárásnak a bíróság jogerős ügydöntő határozatával vagy véglegessé vált nem ügydöntő végzésével történő befejezése, illetve az ügyészségnek vagy a nyomozó hatóságnak további jogorvoslással nem támadható eljárást megszüntető határozata meghozatala után – a szavazólapokat, továbbá a Knr. 1. melléklet 1. pontjában meghatározott településen működő HVI megsemmisíti a szavazási levélsomagot átvevő választópolgárok jegyzékét, valamint az át nem adott szavazási levélsomagokat.

III. Fejezet

Külképviseleti választási iroda

8. A külképviseleti választási iroda feladatai a szavazást megelőzően

10. §

(1) A külképviseleti választási iroda (a továbbiakban: KÜVI) – a Ve.-ben foglalt feladatain túl

–

a) átadja a megfigyelőnek az NVI által biztosított kitűzőt, valamint tájékoztatja jogairól és kötelezettségeiről,

b) ellátja a külképviseleti szavazással és a levélben szavazással kapcsolatos tájékoztatási feladatokat,

c) ellátja a Ve. 268. § (1) bekezdése szerinti tájékoztatási feladatot,

d) biztosítja a szavazóhelyiséget, annak felszerelését, valamint a szavazáshoz szükséges technikai feltételeket,

e) szabályszerűen berendezi a szavazóhelyiséget,

f) a külképviselet épületében a szavazást megelőző tizenötödik naptól

fa) külön urnát biztosít a levélben szavazók választóborítékjának leadására, amelyet a választóboríték leadására rendelkezésre álló időben folyamatosan felügyel,

fb) a postai úton a KÜVI-hez beérkező választóborítékokat megszámlálja és az urnába helyezi, és erről külön – a postai úton beérkezett választóborítékok számát is tartalmazó – jegyzőkönyvet vesz fel,

- fc)* a választóboríték leadására rendelkezésre álló nyitvatartási idő elteltét követően felbontja az urnát, megszámlálja az aznap az urnába helyezett választóborítékokat, és azokat becsomagolja úgy, hogy a csomagolás megsértése nélkül ne lehessen a csomag tartalmát megváltoztatni,
- fd)* az aznap az urnába helyezett választóborítékok számáról az informatikai rendszerben tájékoztatja az NVI-t,
- g)* a szavazást megelőző hatodik naptól – ellenőrzést és az átvétel igazolását követően – biztosítja a szavazási levélsomag pótlását,
- h)* az NVI-hez való továbbításukig gondoskodik a választóborítékokat tartalmazó csomagok biztonságos helyen történő őrzéséről,
- i)* gondoskodik a szavazólapok, az egyéb választási iratok, továbbá a szavazáshoz szükséges kellékek biztonságos őrzéséről,
- j)* a külképviseleti névjegyzék lezárását követően kinyomtatja a külképviseleti névjegyzéket, valamint a külképviseleti szavazásról szóló jegyzőkönyvet.

(2) A KÜVI vezetője a kinyomtatott külképviseleti névjegyzéket az utolsó oldalon aláírásával és lebélyegzéssel hitelesíti, továbbá a nyomtatásról, valamint külképviseleti szavazásról szóló jegyzőkönyv kinyomtatásáról az informatikai rendszerben tájékoztatja az NVI-t.

(3) A Knr. 1. melléklet 2. pontjában meghatározott külképviseleten működő KÜVI

- a)* kinyomtatja a szavazási levélsomagot a külképviseleten átvenni szándékozó választópolgárok jegyzékét, és erről tájékoztatja az NVI-t,
- b)* a személyazonosság – magyar vagy más hatóság által kiállított, a személyazonosság igazolására alkalmas okmány alapján történő – ellenőrzését és az átvétel igazolását követően átadja a szavazási levélsomagot a jegyzéken szereplő választópolgárnak, továbbá
- c)* a levélszavazás szavazólapjainak és azonosító nyilatkozatának a külképviseleten történő kitöltésével kapcsolatos feladatai körében
- ca)* gondoskodik a szükséges számú szavazófülke elhelyezéséről,
- cb)* biztosítja a levélszavazás szavazólapjai és az azonosító nyilatkozat helyben történő kitöltésének titkosságát, a Ve. 180. § (1) és (2) bekezdése rendelkezéseinek betartását,
- cc)* szükség esetén ellátja a választópolgárok tájékoztatását a Ve. 178. § (2) és (3) bekezdésében, továbbá segítségét a Ve. 181. §-ában foglaltak szerint, valamint
- cd)* a helyiségben fenntartja a rendet, amelynek keretében biztosítja a Ve. 173. §, 180. § (3) bekezdésében és 269. § (5) bekezdésében foglalt rendelkezések érvényesülését.

9. A külképviseleti választási iroda feladatai a szavazás ideje alatt

11. §

(1) A KÜVI – a Ve.-ben foglalt feladatain túl –

- a)* ellátja a 10. § (1) bekezdés *e)*-*h)* pontjában foglalt feladatokat,
- b)* ellátja a szavazással és a külképviseleti névjegyzék kezelésével kapcsolatos feladatokat,
- c)* vezeti a visszautasítottak jegyzékét,

- d)* az informatikai rendszerben haladéktalanul rögzíti
 - da)* a szavazás megkezdésének időpontját,
 - db)* a szavazás közben történt rendkívüli eseményekről kiállított jegyzőkönyv tartalmát,
 - e)* a KÜVI tevékenysége ellen benyújtott kifogást azonnal továbbítja az NVI-hez.
- (2) A Knr. 1. melléklet 2. pontjában meghatározott külképviseleten működő KÜVI ellátja a 10. § (3) bekezdés *b)* és *c)* pontjában foglalt feladatokat.

10. A külképviseleti választási iroda feladatai a szavazás lezárását követően

12. §

A KÜVI – a Ve.-ben foglalt feladatain túl –

- a)* az informatikai rendszerben haladéktalanul rögzíti
- aa)* a szavazás lezárásának időpontját,
- ab)* a külképviseleti szavazásról szóló jegyzőkönyv adatait,
- b)* két példányban kiállítja a külképviseleti szavazásról szóló jegyzőkönyvet,
- c)* a külképviseleti szavazásról szóló jegyzőkönyv első példányát, a visszautasítottak jegyzékét, a rontott szavazólapokat tartalmazó lezárt borítékot, valamint a rendkívüli eseményekről kiállított jegyzőkönyveket elhelyezi az urnában, és az urnát lezárja úgy, hogy ne lehessen abba szavazólapot elhelyezni vagy abból szavazólapot eltávolítani,
- d)* a KÜVI tevékenysége ellen benyújtott kifogást azonnal továbbítja az NVI-hez,
- e)* gondoskodik a lezárt urna és a választóborítékokat tartalmazó csomagok NVI-hez szállításáról,
- f)* a szavazást követő három napon keresztül biztosítja a külképviseleti szavazásról kiállított jegyzőkönyv második példányának nyilvánosságát, továbbá
- g)* gondoskodik a választási iratok biztonságos tárolásáról; a szavazást követő kilencvenedik napot követő munkanapon megsemmisíti a hozzá beérkezett külképviseleti névjegyzékbe vételi kérelmeket, a külképviseleti névjegyzék kinyomtatott példányát, a szavazási levélcsomagot a külképviseleten átvevő választópolgárok jegyzékét, a szavazási levélcsomag pótlásával kapcsolatos átvételi igazolásokat, a fel nem használt szavazólapokat, az át nem adott szavazási levélcsomagokat és a külképviseleti megfigyelők adatait.

IV. Fejezet

Országgyűlési egyéni választókerületi választási iroda

11. Az országgyűlési egyéni választókerületi választási iroda feladatai a szavazást megelőzően

13. §

Az OEVI – a 7. §-ban a HVI számára megállapított, valamint a Ve.-ben foglalt feladatain túl –

1. előkészíti az országgyűlési egyéni választókerületi választási bizottság (a továbbiakban: OEVB) tagjainak, póttagjainak választását,
2. fogadja az OEVB megbízott tagjának, valamint a Ve. 281. § (3) bekezdése szerinti megfigyelő bejelentését, ellenőrzi választójogát,
3. gondoskodik az OEVB tagjainak és póttagjainak eskü-, illetve fogadalomtételéről,
4. az interneten nyilvánosságra hozza
 - a) az OEVB tagjainak és póttagjainak, valamint az OEVI vezetőjének nevét,
 - b) az OEVI hivatali helyiségének címét, telefonszámát, elektronikus levélcímét és az önkormányzati hivatal választási beadványok fogadására szolgáló hivatali kapujának KRID azonosítóját,
5. az OEVB és az OEVI tagjainak adatait rögzíti az informatikai rendszerben,
6. az interneten közzéteszi az OEVB ülésének várható időpontját és részletes napirendjét, online ülés esetén az ülés valós idejű, internetes közvetítésének linkjét, valamint – haladéktalanul – az OEVB határozatait és az újraszámlálás elrendeléséről szóló jegyzőkönyvi döntését,
7. segítséget nyújt az OEVB-nek a külképviseleten és átjelentkezéssel leadott szavazatok megszámlálását végző SZSZB kijelöléséhez, a kijelölés eredményét rögzíti az informatikai rendszerben,
8. átveszi az ajánlóív iránti igényt tartalmazó nyomtatványt, azt ellenőrzi, a nyomtatvány benyújtásáról átvételi elismervényt ad ki, továbbá az igénybejelentő nyomtatványon szereplő adatokat az informatikai rendszerben rögzíti; ha az ajánlóív iránti igény nem teljesíthető, haladéktalanul határozatot hoz az ajánlóív kiadásának megtagadásáról, és azt átadja, illetőleg megküldi az igénylőnek,
9. az informatikai rendszerből kinyomtatja, és átvételi elismervény ellenében átadja az igénylő részére az ajánlóíveket,
10. átadás-átvételi jegyzőkönyvvel átveszi az ajánlóíveket és a Ve. 124. § (1a) bekezdése szerinti nyilatkozatot, a jelölt bejelentését rögzíti az informatikai rendszerben,
11. ellenőrzi, hogy a jelölt, illetve a jelölő szervezet a rendelkezésére bocsátott összes ajánlóívet leadta-e; jelzi az OEVB-nek, ha a jelölt, illetve a jelölő szervezet nem, vagy határidőn túl adta le a rendelkezésére bocsátott ajánlóíveket, illetve a Ve. 124. § (1a) bekezdése szerinti nyilatkozatot,
12. az ajánlóíveken adott ajánlásokat – az OEVB döntésének előkészítése érdekében – ellenőrzi; az ellenőrzés kiterjed arra, hogy
 - a) az ajánlóív eredeti-e,
 - b) az ajánlóíven az ajánlást gyűjtő polgár és a választópolgár valamennyi szükséges adata fel van-e tüntetve,
 - c) az adott személyi azonosítóval létezik-e választópolgár – az ajánlóív kiadása és leadása közötti időszak bármely napjára vonatkozóan –,
 - d) a választópolgár ajánlóíven feltüntetett adatai egyeznek-e – az ajánlóív kiadása és leadása közötti időszak bármely napjára vonatkozóan – a szavazóköri névjegyzék adataival, valamint az ajánlást gyűjtő polgár adatai a polgárok személyi és lakcím adatait tartalmazó

nyilvántartásban, az útiokmány-nyilvántartásban vagy a vezetőiengedély-nyilvántartásban szereplő adataival,

e) a választópolgár – az ajánlóív kiadása és az ajánlóív leadása közötti időszak bármely napján – választójogosult volt-e abban a választókerületben, ahol jelöltet ajánlott,

f) a választópolgár nem ajánlott-e egy jelöltet többször,

13. átveszi a jelöltek fényképét tartalmazó JPEG kiterjesztésű, 240×340 pixel felbontású, álló formátumú fájlokat, és azokat feltölti az informatikai rendszerbe,

14. előkészíti a jelöltek sorsolását, a sorsolás eredményét rögzíti az informatikai rendszerben,

15. az informatikai rendszerben haladéktalanul rögzíti az OEVB-nek a jelölt nyilvántartásba vételével kapcsolatos döntését, valamint az ellene érkezett fellebbezés tényét vagy – fellebbezés hiányában – annak jogerőre emelkedését, és ellátja a nyilvántartással kapcsolatos feladatokat,

16. a Ve. 153-154. §-a szerinti bejelentett igény alapján, az adatszolgáltatási díj megfizetésének igazolását követően a szavazóköri névjegyzékben szereplő választópolgárok adatait átadja az igénylőnek,

17. előterjeszti az OEVB részére a szavazólap tervezetét annak adattartalma jóváhagyása céljából,

18. tájékoztatja a HVI-ket a szavazólap elkészülte után bekövetkező változásokról,

19. tájékoztatást ad az erre irányuló kérelmet benyújtó választópolgár számára arról, hogy az adatai szerepelnek-e az általa ellenőrzött ajánlások között,

20. a bírság kiszabásáról hozott határozat adatait rögzíti az informatikai rendszerben,

21. kinyomtatja a szavazási levélcsomagot az OEVI-nél átvenni szándékozó választópolgárok jegyzékét, és erről tájékoztatja az NVI-t,

22. a személyazonosság – magyar vagy más hatóság által kiállított, a személyazonosság igazolására alkalmas okmány alapján történő – ellenőrzését és az átvétel igazolását követően átadja a szavazási levélcsomagot a választópolgárnak,

23. a szavazást megelőző hatodik naptól – ellenőrzést és az átvétel igazolását követően – biztosítja a szavazási levélcsomag pótlását, továbbá

24. a TVI vezetőjének döntése alapján közreműködik a központi biztosítású választási kellékekkel, nyomtatványokkal és a szavazólapokkal összefüggő logisztikai feladatok ellátásában.

12. Az országgyűlési egyéni választókerületi választási iroda további feladatai a szavazás ideje alatt

14. §

Az OEVI – a 8. §-ban a HVI számára megállapított, valamint a Ve.-ben foglalt feladatain túl –

a) ellátja a 13. § 6., 18. és 20. pontjában rögzített feladatokat,

b) gondoskodik a szavazatösszesítést akadályozó zavarok, vészhelyzetek elhárításáról, szükség szerint intézkedik a vészhelyzet esetére előírt tartalékmegoldások alkalmazásáról, és ezekről az intézkedésekről tájékoztatja a TVI, valamint a HVI vezetőjét.

13. Az országgyűlési egyéni választókerületi választási iroda további feladatai a szavazás lezárását követően

15. §

Az OEVI – a 9. §-ban a HVI számára megállapított, valamint a Ve.-ben foglalt feladatain túl –

- a) ellátja a 13. § 6., 18. és 20. pontjában rögzített feladatokat,
- b) felbontja a levélszavazatok fogadására használt urnát, megszámlálja a leadott választóborítékokat, és azokat szállítóborítékba zárja úgy, hogy annak megsértése nélkül ne lehessen a szállítóboríték tartalmát megváltoztatni,
- c) rögzíti a leadott választóborítékok számát az informatikai rendszerben,
- d) rögzíti a szavazatok újraszámolásáról szóló jegyzőkönyvi döntést az informatikai rendszerben,
- e) az átjelentkezéssel és a külképviseleten leadott szavazatok kezelése körében
- ea) átveszi – a fővárosi OEVI kivételével – a HVI-ktől az átjelentkezéssel szavazó választópolgárok szavazatait tartalmazó szállítóborítékot,
- eb) az átjelentkezéssel szavazó választópolgárok szavazatait tartalmazó szállítóborítékokat, valamint a levélben szavazók választóborítékjait tartalmazó szállítóborítékot – az NVI elnökének rendelkezése szerint – a szavazást követő napon az NVI-hez szállítja,
- ec) gondoskodik az átjelentkezéssel és a külképviseleten leadott szavazatok megszámlálására kijelölt szavazókör urnájának biztonságos őrzéséről,
- ed) az átjelentkezéssel és a külképviseleten leadott szavazatokat tartalmazó csomagot átveszi az NVI-től,
- ee) megszervezi az átjelentkezéssel és a külképviseleten leadott szavazatok megszámlálására kijelölt SZSZB ülését,
- ef) kinyomtatja az átjelentkezéssel és a külképviseleten leadott szavazatok megszámlálására kijelölt SZSZB szavazóköri jegyzőkönyveit, a nyomtatásról az OEVI vezetője az informatikai rendszerben tájékoztatja az NVI-t,
- eg) átadja az átjelentkezéssel és a külképviseleten leadott szavazatok megszámlálására kijelölt SZSZB elnöke részére a lezárt urnát, az átjelentkezéssel és a külképviseleten leadott szavazatokat tartalmazó csomagot, valamint az informatikai rendszerből kinyomtatott szavazóköri jegyzőkönyveket,
- eh) az SZSZB döntése alapján közreműködik a szavazatok megszámlálásában,
- ei) az OEVB döntése alapján közreműködik a szavazatok újraszámolásában,
- f) az OEVB rendelkezésére bocsátja
- fa) az általános szavazóköri jegyzőkönyveket,
- fb) az egyéni választókerületi szavazóköri jegyzőkönyveket,
- fc) az egyéni választókerületi választás eredményét megállapító jegyzőkönyv informatikai rendszerből kinyomtatott tervezetét,

- g) az informatikai rendszerben rögzíti az egyéni választókerületi választás eredményét megállapító jegyzőkönyv OEVB általi aláírásának tényét, valamint az OEVB határozatának jogerőre emelkedését vagy az ellene érkezett fellebbezés benyújtásának tényét,
- h) három napon keresztül biztosítja az OEVB eredménymegállapító határozata és az annak mellékletét képező jegyzőkönyv megtekinthetőségét,
- i) előkészíti a mandátumot szerzett képviselő megbízólevelének átadását,
- j) ellátja a jegyzőkönyvek szkennelésével és továbbításával kapcsolatos feladatokat,
- k) gondoskodik a választási iratok biztonságos tárolásáról; a szavazást követő kilencvenedik napot követő munkanapon megsemmisíti az ajánlóíveket, a szavazási levélcsomagot átvevő választópolgárok jegyzékét, az át nem adott szavazási levélcsomagokat, valamint a szavazási levélcsomag pótlásával kapcsolatos átvételi igazolásokat.

V. Fejezet

Területi választási iroda

16. §

A TVI – a Ve.-ben foglalt feladatain túl –

- a) ellenőrzi és irányítja az OEVI-k és a HVI-k tevékenységét,
- b) a HVI-k tevékenységének irányításához, illetve feladataik végrehajtásának ellenőrzéséhez az illetékes OEVI vezetőjének közreműködését igénybe veheti,
- c) felügyeli az informatikai rendszer használatát, megteszi a szükséges intézkedéseket a hiányzó adatok pótlása, a hibás adatok kijavítása érdekében, továbbá
- d) gondoskodik az üzemzavar elhárításáról, szükség esetén a tartalékmegoldások alkalmazásáról, és erről tájékoztatja az NVI elnökét.

14. A területi választási iroda feladatai a szavazást megelőzően

17. §

(1) A TVI – a Ve.-ben foglalt feladatain túl –

- a) szükség esetén előkészíti a területi választási bizottság, illetve a Fővárosi Választási Bizottság (a továbbiakban együtt: TVB) tagjainak, póttagjainak megválasztását,
- b) nyilvánosságra hozza a TVB tagjainak és póttagjainak, továbbá a TVI vezetőjének nevét, valamint a TVI hivatali helyiségének címét, telefonszámát, elektronikus levélcímét és az önkormányzati hivatal választási beadványok fogadására szolgáló hivatali kapujának KRID azonosítóját,
- c) fogadja a TVB megbízott tagjának bejelentését, ellenőrzi választójogát, valamint a Ve. 18. § (1) bekezdés c), f) és h) pontja szerinti összeférhetetlenség hiányát,
- d) gondoskodik a TVB tagjának, póttagjának eskü-, illetve fogadalomtételéről,
- e) a TVB és a TVI tagjainak adatait rögzíti az informatikai rendszerben,

- f)* közzéteszi a TVB ülésének időpontját és részletes napirendjét, online ülés esetén az ülés valós idejű, internetes közvetítésének linkjét, valamint – haladéktalanul – a TVB határozatait,
- g)* megszervezi az OEVI-k és a HVI-k vezetőinek képzését,
- h)* elkészíti az üzemzavar esetére irányadó intézkedési tervet,
- i)* az informatikai rendszerben rögzíti a TVB-nek a jelölt nyilvántartásba vételével, illetve az ajánlóív visszaszolgáltatásával kapcsolatos kötelezettség megsértésével kapcsolatos OEVB-döntés elleni fellebbezés alapján hozott döntését, valamint bírósági felülvizsgálati kérelem hiányában annak jogerőre emelkedését vagy további jogorvoslat esetén annak tényét és a Kúria döntését.

(2) A TVI vezetője

- a)* meghatározza a központilag biztosított kellékek szállításának és átvételének rendjét,
- b)* az NVI vezetője által kiadott utasítás alapján kiadja a jegyzőkönyvek továbbításával kapcsolatos utasítását.

15. A területi választási iroda feladatai a szavazás lezárását követően

18. §

A TVI – a Ve.-ben foglalt feladatain túl –

- a)* ellátja a 17. § *f)* pontjában rögzített feladatokat,
- b)* ellátja a jegyzőkönyvek szkennelésével és továbbításával kapcsolatos feladatokat,
- c)* a TVB rendelkezésére bocsátja a listás szavazóköri jegyzőkönyveket, valamint a listás választás területi részeredményét tartalmazó jegyzőkönyv informatikai rendszerből kinyomtatott tervezetét,
- d)* az informatikai rendszerben rögzíti a listás választás területi részeredményét megállapító jegyzőkönyv TVB általi aláírásának tényét.

VI. Fejezet

Központi feladatok

16. A Nemzeti Választási Iroda feladatai a szavazás napját megelőzően

19. §

(1) Az NVI – a Ve.-ben foglalt feladatain túl –

1. a választás alapadatait rögzíti az informatikai rendszerben,
2. fogadja a Nemzeti Választási Bizottságba (a továbbiakban: NVB) megbízott tagok, a Ve. 4. §, 5. §, 245. § (2) bekezdése és a 281. § (3) bekezdése szerinti megfigyelők bejelentését, ellenőrzi azok választójogát, valamint az NVB-be megbízott tagok tekintetében a Ve. 18. § (1) bekezdés *c)*, *f)* és *h)* pontja szerinti összeférhetlenség hiányát,

3. gondoskodik az NVB megbízott tagjainak eskü-, illetve fogadalomtételéről,
4. gondoskodik a TVI-k és a KÜVI-k vezetőinek oktatásáról, megszervezi a választási bizottságok és választási irodák tagjainak távoktatását, továbbá közreműködik az OEVI és HVI vezetőinek képzésében,
5. biztosítja a HVI-k és a KÜVI-k részére a névjegyzék elérését,
6. a jelölő szervezet bejelentése keretében
 - a) átveszi a jelölő szervezet bejelentését tartalmazó nyomtatványt és mellékleteit, azokat ellenőrzi, és az igénylő figyelmét felhívja az esetleges formai hiányosságokra; a nyomtatvány benyújtásáról átvételi elismervényt ad ki, továbbá a bejelentést az informatikai rendszerben rögzíti,
 - b) átveszi a jelölő szervezet jelképét tartalmazó, 300 dpi minőségű, fekvő, 472×236 pixel méretű, JPG fájlformátumú fájlokat, az országos nemzetiségi önkormányzat jelölő szervezet nemzetiségi nevét és rövidített nevét tartalmazó dokumentumokat, és gondoskodik ezek feltöltéséről, valamint rögzítéséről az informatikai rendszerben,
 - c) az informatikai rendszerben rögzíti a jelölő szervezet képviselőjében nyilatkozattételre jogosultak adatait,
 - d) rögzíti az NVB jelölő szervezet nyilvántartásba vételével kapcsolatos döntését, valamint az NVB és a Kúria jogerős döntését,
7. az országos nemzetiségi önkormányzat listájának ajánlása tekintetében ellátja a 13. § 8-12. pontjában foglalt feladatokat,
8. átveszi a pártlista bejelentését tartalmazó nyomtatványokat és azok mellékleteit, a bejelentésről átvételi elismervényt ad ki, a bejelentést rögzíti az informatikai rendszerben,
9. átveszi a jelöltek fényképeit tartalmazó JPEG kiterjesztésű, 240 × 340 pixel felbontású, álló formátumú fájlokat, azokat feltölti az informatikai rendszerbe,
10. átveszi a jelölő szervezetként nyilvántartásba vett országos nemzetiségi önkormányzat nemzetiségi listájának bejelentése során a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 117/A. § (1) bekezdése szerinti közgyűlési határozatot, a jelöltek személyi lapját és azok mellékleteit, a bejelentésről átvételi elismervényt állít ki, a bejelentést az informatikai rendszerben rögzíti,
11. ellátja a jelölő szervezetek, jelöltek és listák nyilvántartásával kapcsolatos feladatokat; az informatikai rendszerben haladéktalanul rögzíti az NVB-nek az országos lista nyilvántartásba vételével kapcsolatos döntését, valamint – bírósági felülvizsgálati kérelem hiányában – annak jogerőre emelkedését, bírósági felülvizsgálati kérelem benyújtása esetén annak tényét és a Kúria döntését,
12. előkészíti az országos listák sorsolását, a sorsolás eredményét rögzíti az informatikai rendszerben,
13. a Ve. 153-154. §-a szerint bejelentett igény alapján, az adatszolgáltatási díj megfizetésének igazolását követően a szavazóköri névjegyzékben szereplő választópolgárok adatait átadja az igénylőnek,
14. a bírságok és a névjegyzéki adatszolgáltatási díj befizetése érdekében a választások hivatalos honlapján közzéteszi fizetési számlaszámát,

15. irányítja a szavazólapok tartalmának jóváhagyásával kapcsolatos feladatok végrehajtását, a nyomdai adatátadás folyamatát,
16. a levélben szavazók névjegyzékében szereplő választópolgárok számára postai úton megküldi a szavazási levélsomagot, vagy azt eljuttatja a választópolgár által megjelölt külképviselőre vagy településre; a szavazási levélsomagban olyan választópolgár részére küld meg, illetve juttat el a levélben szavazók névjegyzékében szereplő választópolgárok részére, amely belföldön és külföldön egyaránt bérmentesítés nélkül feladható,
17. megküldi a könnyített formában megírt tájékoztató anyagot az azt igénylő választópolgároknak,
18. adatot szolgáltat az NVB részére a nemzetiségi listát állító jelölő szervezetek részére járó költségvetési támogatás megállapításához,
19. megküldi a kincstárnak a jelöltek, jelölő szervezetek költségvetési támogatásához szükséges adatokat,
20. a választások hivatalos honlapján közzéteszi
 - a) az NVB tagjainak és az NVI elnökének nevét, valamint az NVB és az NVI hivatali helyiségének címét, telefonszámát, elektronikus levélcímét és a választási beadványok fogadására szolgáló hivatali kapujának KRID azonosítóját,
 - b) a többi választási iroda vezetőjének nevét, és a választási irodák hivatali helyiségének címét, telefonszámát, elektronikus levélcímét,
 - c) a nemzetközi megfigyelő és megbízója nevét,
 - d) az NVB ülésének időpontját és tervezett részletes napirendjét, online ülés esetén az ülés valós idejű, internetes közvetítésének linkjét, valamint – haladéktalanul – az NVB határozatait,
 - e) a Ve. 147/F. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatot tett, politikai reklám közzétételét biztosítani kívánó, közszolgálatnak nem minősülő országosan elérhető lineáris médiaszolgáltatónak és médiaszolgáltatásának a megnevezését, és a közzétételre biztosított időtartamot,
 - f) az NVI elnökének a Ve. 4. § (3) bekezdése és 66. § (4) bekezdése szerinti döntését,
21. fogadja a KÜVI-ktől, valamint a postai úton beérkező, a levélben leadott szavazatokat tartalmazó választópolgár részére, rögzíti azok számát az informatikai rendszerben, és gondoskodik azok őrzéséről,
22. legkorábban a szavazást megelőző hatodik napon megkezdi a levélben leadott szavazási iratok ellenőrzését, továbbá
23. tájékoztatást ad az erre irányuló kérelmet benyújtó választópolgár számára arról, hogy az adatai szerepelnek-e az ellenőrzött ajánlások között.

(2) Az NVI elnöke – a Ve.-ben foglalt feladatain túl –

- a) meghatározza az igazgatási és informatikai próbák időpontjait, feladatait, résztvevőit,
- b) kiadja a szavazás lebonyolításához kapcsolódó feladatok forgatókönyvét,
- c) kiadja a szavazási levélsomag személyes átvételére rendelkezésre álló időszak megállapításáról szóló utasítást, valamint
- d) kiadja a jegyzőkönyvek és egyéb választási iratok szkennelésével, ellenőrzésével és továbbításával kapcsolatos utasítást.

17. A Nemzeti Választási Iroda feladatai a szavazás ideje alatt

20. §

Az NVI – a Ve.-ben foglalt feladatain túl –

- a) ellátja a 19. § (1) bekezdés 20. pont *d)* alpontja és 21. pontja szerinti feladatokat,
- b) működteti a választási információs rendszert,
- c) ügyeletet tart a külképviseleti szavazás ideje alatt,
- d) nyilvánosságra hozza a napközbeni részvételi jelentések és a napközben történt rendkívüli események adatait.

18. A Nemzeti Választási Iroda feladatai a szavazás lezárását követően

21. §

(1) Az NVI – a Ve.-ben foglalt feladatain túl –

- 1. ellátja a 19. § (1) bekezdés 20. pont *d)* alpontja szerinti feladatokat,
- 2. fogadja a KÜVI-ktől az urnák lezárásáról készített jegyzőkönyv, valamint a külképviseleti szavazás befejezéséről kiállított jegyzőkönyv szkennelt képét és az informatikai rendszerben rögzített adatait, valamint a benyújtott kifogásokat,
- 3. gondoskodik a szavazatösszesítést akadályozó zavarok, vészhelyzetek elhárításáról, szükség szerint intézkedik a tartalékmegoldások alkalmazásáról,
- 4. folyamatosan nyilvánosságra hozza a választások előzetes eredményére vonatkozó tájékoztató adatokat,
- 5. fogadja a KÜVI-ktől érkező urnákat, valamint a levélben leadott szavazatokat tartalmazó választóborítékokat tartalmazó csomagokat, gondoskodik azok őrzéséről,
- 6. a szavazást követő napon fogadja az OEVI-ktől és a fővárosi HVI-ktől a levélben leadott szavazatokat tartalmazó szállítóborítékokat, valamint az átjelentkezéssel leadott szavazatokat tartalmazó szállítóborítékokat,
- 7. országgyűlési egyéni választókerületenként csoportosítja a külképviseleteken leadott, valamint az átjelentkezéssel szavazó választópolgárok szavazatait tartalmazó lezárt borítékokat, és átadja az OEVI vezetőjének, vagy az általa megbízott tagjának,
- 8. beszkeneli a levélben szavazók szavazólapjait, és informatikai alkalmazás igénybevételével elvégzi a szavazatok előzetes megszámlálását, majd a szavazatokat kézzel megszámlálja,
- 9. a levélben szavazás eredményét megállapító jegyzőkönyv adatait rögzíti az informatikai rendszerben,
- 10. az NVB rendelkezésére bocsátja
 - a) a KÜVI-ktől érkezett urnákat, valamint az urnák lezárásáról a külképviseleteken készített jegyzőkönyvek szkennelt képéről készített másolatokat,
 - b) az egyéni választókerületi választás eredményét megállapító jegyzőkönyveket,

- c) az országos listás választás területi részeredményeit megállapító jegyzőkönyveket,
- d) a levélben szavazás eredményét megállapító jegyzőkönyvet,
- e) az országos listás eredményt tartalmazó jegyzőkönyv informatikai rendszerből kinyomtatott tervezetét,

11. az informatikai rendszerben rögzíti az országos listás választás eredményét megállapító jegyzőkönyv NVB általi aláírásának tényét,

12. ellátja a jegyzőkönyvek szkennelésével és ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat,

13. a beszkennelt jegyzőkönyvek képét a választások hivatalos honlapján közzéteszi,

14. az NVB eredményt megállapító határozatának jogerőre emelkedését vagy az ellene érkezett bírósági felülvizsgálat iránti kérelem benyújtásának tényét rögzíti az informatikai rendszerben,

15. gondoskodik a választás eredményéről szóló közleménynek a Magyar Közlönyben történő közzétételéről,

16. előkészíti az országos listán megválasztott képviselők és a nemzetiségi szószólók megbízóleveleinek átadását,

17. tájékoztatást ad az erre irányuló kérelmet benyújtó választópolgár számára arról, hogy az adatai szerepelnek-e az ellenőrzött ajánlások között,

18. gondoskodik a választási iratok biztonságos tárolásáról; a szavazást követő kilencvenedik napot követő munkanapon megsemmisíti a szavazóköri névjegyzék, a mozgóurnát igénylő választópolgárok jegyzéke, a külképviseleti névjegyzék, a levélben szavazók névjegyzéke és a Ve. 267/A. § szerinti jegyzék elektronikus példányát, a szavazóköri névjegyzékkel kapcsolatos kérelmek és az azok elbírálása során keletkezett döntések adatait, a megfigyelők nyilvántartott személyes adatait, az ajánlóíveket és az ajánlóívekről az informatikai rendszerbe rögzített adatokat, a levélben szavazás azonosító nyilatkozatait, a választóborítékokat, valamint – a büntetőeljárásnak a bíróság jogerős ügydöntő határozatával vagy véglegessé vált nem ügydöntő végzésével történő befejezése, illetve az ügyészségnek vagy a nyomozó hatóságnak további jogorvoslással nem támadható eljárást megszüntető határozata meghozatala után – a levélben szavazás szavazólapjait, továbbá

19. a jegyzőkönyveket a szavazást követő kilencvenedik nap elteltével, illetve büntetőeljárás esetén a lefoglalás megszüntetését követően átadja a Magyar Nemzeti Levéltárnak.

(2) Az NVI elnöke utasítást ad az adatfeldolgozási feladatok elvégzésének befejezésére.

VII. Fejezet

Nyomtatványok

22. §

Az országgyűlési képviselők választásán használandó nyomtatványok mintáit az 1-36. melléklet állapítja meg.

VIII. Fejezet
Záró rendelkezések

19. Hatályba léptető rendelkezések

23. §

Ez a rendelet 2026. január 1-jén lép hatályba.

20. Módosító rendelkezések

24. §

A központi névjegyzék, valamint egyéb választási nyilvántartások vezetéséről szóló 17/2013. (VII. 17.) KIM rendelet III. Fejezete helyébe a következő rendelkezés lép:

„III. FEJEZET

A szavazókörök és választókerületek nyilvántartása

18. § A HVI vezetője a változtatásra okot adó körülmény – különösen a választókerületi beosztás módosítása – felmerülésekor, valamint az NVI elnökének utasítása szerint felülvizsgálja, és szükség esetén – a Ve. 79. § (2) bekezdésében foglalt tilalmi időszakon kívül – módosítja a szavazóköri beosztást.”

25. §

A helyi népszavazási eljárás során a választási irodák hatáskörébe tartozó feladatok végrehajtásának részletes szabályairól és a használandó nyomtatványokról szóló 2/2015. (II. 20.) IM rendelet (a továbbiakban: Hnr.) 23. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„23. § A helyi népszavazási eljárásban használandó nyomtatványok mintáit a 2–11. melléklet állapítja meg.”

26. §

A Hnr.

a) 8. § (1) bekezdés *f)* pontjában a „szavazóurnáknak” szövegrész helyébe a „szavazólapokat tartalmazó doboznak” szöveg,

b) 8. § (2) bekezdés *c)* pontjában a „szavazóurnákat” szövegrész helyébe a „szavazólapokat tartalmazó dobozt” szöveg

lép.

27. §

(1) A Hnr. 2-4. és 9. melléklete helyébe a 37-40. melléklet lép.

(2) A Hnr. a 41. melléklet szerinti 11. melléklettel egészül ki.

28. §

Az országos népszavazáson a választási irodák hatáskörébe tartozó feladatok végrehajtásának részletes szabályairól, a választási eljárásban használandó nyomtatványokról, valamint a népszavazási eredmény országosan összesített adatainak köréről szóló 9/2016. (VI. 28.) IM rendelet (a továbbiakban Onr.) 12. § *d)* pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A HVI – a Ve.-ben foglalt feladatain túl –)

„*d)* ellátja a jegyzőkönyvek szkennelésével és továbbításával kapcsolatos feladatokat, valamint”

29. §

Az Onr. 2-7., és 12-17. melléklete helyébe a 42-53. melléklet lép.

30. §

A helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek időközi választásán és a nemzetiségi önkormányzati képviselők időközi választásán a választási irodák hatáskörébe tartozó feladatok végrehajtásának részletes szabályairól, valamint az eljárásban használandó nyomtatványokról szóló 11/2024. (VII. 8.) IM rendelet (a továbbiakban: Iönr.) 17. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„17. § Az e rendelet hatálya alá tartozó időközi választáson használandó nyomtatványok mintáit az 1–21. melléklet, valamint az Európai Parlament tagjai, a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint a nemzetiségi önkormányzati képviselők közös eljárásban lebonyolított 2024. évi általános választásán a választási irodák hatáskörébe tartozó feladatok végrehajtásának részletes szabályairól, a választási eredmény országosan összesített adatai körének megállapításáról, a fővárosi és vármegyei kormányhivatal választásokkal összefüggő informatikai feladatai ellátásának részletes szabályairól, valamint a közös eljárásban használandó nyomtatványokról szóló 2/2024. (III. 11.) IM rendelet 30–33., 39–42., 49–51., 56., 58., 59., 61. és 62. melléklete állapítja meg.”

31. §

(1) Az Iönr. 1-13. melléklete helyébe az 54-66. melléklet lép.

(2) Az Iönr. a 67-81. melléklet szerinti 14-28. melléklettel egészül ki.

21. Hatályon kívül helyező rendelkezések

32. §

Hatályát veszti a Hnr.

- a)* 7. § (2) bekezdés *b)* pontjában az „, illetve az értesítő postázásával” szövegrész,
- b)* 7. § (2) bekezdés *c)* pontjában az „, és a hitelesítésről értesíti az NVI-t” szövegrész,
- c)* 11. § *a)* pontjában az „a központi névjegyzék és” szövegrész,

d) 1. melléklete.

33. §

Hatályát veszti az Onr.

- a) 10. § (3) bekezdés b) pontjában az „, és erről tájékoztatja az NVI-t” szövegrész,
- b) 11. § (3) bekezdése,
- c) 13. § (1) bekezdés i) pontjában az „, ha azt az NVI elektronikus úton küldi meg” szövegrész,
- d) 23. § f) pontja,
- e) 25. §-ában a „nyomtatványok jegyzékét az 1. melléklet, a” szövegrész,
- f) 1. melléklete.

34. §

Hatályát veszti

- a) az országgyűlési képviselők választásán a választási irodák hatáskörébe tartozó feladatok végrehajtásának részletes szabályairól, a választási eredmény országosan összesített adatai körének megállapításáról, valamint a választási eljárásban használandó nyomtatványokról, valamint egyes választási tárgyú rendeletek módosításáról szóló 1/2018. (I. 3.) IM rendelet,
- b) a nemzetiségi önkormányzati képviselők 2019. október 13. napjára kitűzött választása eljárási határidőinek és határnapjainak megállapításáról szóló 21/2019. (VII. 31.) IM rendelet,
- c) a 2022. április 3. napjára kitűzött országgyűlési képviselő-választás és országos népszavazási eljárások határidőinek és határnapjainak megállapításáról szóló 1/2022. (I. 11.) IM rendelet,
- d) az országgyűlési képviselők általános választásán és az azzal közös eljárásban lebonyolított országos népszavazáson a választási irodák hatáskörébe tartozó feladatok végrehajtásának részletes szabályairól, a választási és népszavazási eredmény országosan összesített adatai körének megállapításáról, a fővárosi és megyei kormányhivatal választásokkal összefüggő informatikai feladatai ellátásának részletes szabályairól, valamint a közös eljárásban használandó nyomtatványokról szóló 3/2022. (I. 11.) IM rendelet,
- e) az Európai Parlament tagjainak, a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek, valamint a nemzetiségi önkormányzati képviselők közös eljárásban tartott 2024. évi általános választása eljárási határidőinek és határnapjainak megállapításáról szóló 5/2024. (III. 12.) IM rendelet.

Budapest, 2025. „

”

dr. Tuzson Bence
igazságügyi miniszter