

AZ MH VITÉZ SZENTGYÖRGYI DEZSŐ 101. REPÜLŐDANDÁR
DANDÁRPARANCSNOKÁNAK

PÁLYÁZATI FELHÍVÁSA

az MH vitéz Szentgyörgyi Dezső 101. Repülődandár állományában
lévő beosztások betöltésére

Pályázatot nyújthatnak be korlátozás nélkül a Honvédelmi Minisztérium, a miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetek és a Magyar Honvédség állományába tartozó hivatásos és szerződéses tisztek és altisztek.

A pályázatok beérkezésének határideje: 2025. december 05.

A pályázatot közvetlenül az MH vitéz Szentgyörgyi Dezső 101. Repülődandár (a továbbiakban: MH SZD 101. rep. dd.) dandárparancsnokának Könczöl Ferenc dandártábornoknak címezve, zárt borítékban, „**Pályázat – KRSZO**” megjelöléssel, ügyviteli vagy postai úton (6000 Kecskemét, Reptéri út 4.) kell benyújtani.

A pályázat benyújtásának feltételei:

A megpályázott beosztás követelményeinek való megfelelés, a beosztás betöltéséhez előírt nemzetbiztonsági szakvélemény megléte kivételével.

Amennyiben a pályázó a további pályázati feltételeknek nem felel meg, a pályázata érvénytelennek minősül.

A megpályázott beosztás állománycsoport-váltással nem, kizárólag áthelyezéssel vagy kinevezéssel tölthető be.

A pályázatnak tartalmaznia kell:

- Részletes szakmai önéletrajz;
- Állományilletékes parancsnok javaslata Személyi javaslati lapon, nemleges vélemény esetén is.

A pályázat elbírálásának módja és időpontja:

A beérkezett pályázatokat a benyújtási határidő lejártát követő 15 munkanapon belül bizottság bírálja el. Az elbírálás a benyújtott pályázati anyag, esetleg személyes meghallgatás alapján történik. Az elbírálást követően a bizottság javaslatot tesz a döntésre jogosult előjáró részére, aki a pályázat nyerteséről dönt. Nemzetbiztonsági ellenőrzésre kötelezett beosztás esetében, amennyiben a bizottság által javasolt személy nem rendelkezik nemzetbiztonsági szempontból kockázati tényezőt nem tartalmazó biztonsági szakvéleménnyel, az előjárói döntésre csak a kockázatot nem tartalmazó nemzetbiztonsági szakvélemény meglétét követően kerülhet sor. Az előjárói döntésről a pályázók és állományilletékes parancsnokaik írásban tájékoztatást kapnak.

Ha a személyügyi eljárás során az állományilletékes parancsnok és a döntésre jogosult előjáró között nincs egyetértés, akkor a hivatásos és a szerződéses állományra vonatkozó előjárói döntéshozatal és a személyügyi eljárások általános szabályiról szóló 28/2024. (VIII.15) HM utasítás 17. § (2) bekezdésében foglaltak szerint, szolgálati alá-fölé rendeltség esetén a szolgálati előjáró, egyéb esetben a közvetlen közös előjáró parancsnok dönt.

A pályázat elnyerése esetén a kinevezés a honvédek jogállásáról 137/2024. (VI.28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Hjkr.) 10. § (1) bekezdés a) pontja, az áthelyezés a Hjkr. 10. § (1) bekezdés b) pontja alapján kerül végrehajtásra.

A pályázatban szereplő beosztások betöltésének várható időpontja:

A pályázatok elbírálása után, az előjárói döntést követően.

A pályázatban szereplő beosztások szolgálatteljesítésének helye:

6000 Kecskemét, Reptéri út 4.

A pályázatban szereplő beosztásokkal kapcsolatban további felvilágosítást ad:

- foglalkoztatási jogviszonyt érintően: Iványi Attila alezredes, MH SZD 101. rep. dd., Személyügyi Főnökség, főnök, HM telefon: 02-43-25-40
- beosztáshoz tartozó feladatokat érintően: Kálló Sándor alezredes, MH SZD 101. rep. dd., Különleges Rendeltetésű Szállítórepülő Osztály, 1. Szállítórepülő Század, századparancsnok (pkh.), HM telefon: 02-43-21-84

1. Beosztás megnevezése: MH SZD 101. rep. dd., Harcoló alegységek, Különleges Rendeltetésű Szállítórepülő Osztály, vezénylő zászlós

Rendszerezített rendfokozat:	törzszászlós
Előírt iskolai végzettség:	középfokú
Beosztás besorolása:	műveleti
Besorolási kategória:	III
Egészségi és pszichikai kategória:	A3
Munkaköri azonosító kód:	03Ax08EZRAL
Pozíció azonosító:	30152394
Nemzetbiztonsági ellenőrzés:	ellenőrzésre kötelezett
Vezető beosztás:	igen

A munkakör képernyős eszköz használatát igényli.

A beosztás betöltésének általános követelményei:

- Érettségi.
- Szakirányú középfokú szakképzettség vagy a honvédség által szervezett tanfolyamrendszerű képzés sikeres elvégzése.
- Angol alapfokú írásbeli és középfokú szóbeli nyelvvizsga.
- A beosztás betöltéséhez előírt nemzetbiztonsági követelményeknek való megfelelés.
- A szolgálati beosztásnak megfelelő egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság, (Személyi javaslati lapon rögzítve).
- Felhasználó szintű informatikai ismeretek.

Előnyt jelent:

- Angol középfokú komplex nyelvvizsga.
- Elektronikus Iratkezelő Rendszer (EIR) használata.
- Vezénylő altiszt/zászlós beosztásban szerzett szakmai tapasztalat.
- Egységes Zászlóstanfolyam megléte.
- Vezénylő zászlósi szakmai tanfolyam megléte.
- A beosztás ellátáshoz előnyös kompetenciák: rendszerszemléletű gondolkodásmód, poraktivitás.

A beosztás főbb tevékenységi köre (munkaköri leírásból adódó feladatok):

- Az osztály altiszti és legénységi állományú tagjai napi életének, kiképzésének, személyes ügyeinek koordinálása, intézése.
- Az állomány szolgálattal és szociális helyzettel kapcsolatos problémáinak ismerete, azok megoldásának segítése, érdekeik képviselése az osztályparancsnoknál.
- Résztétel a kiképzés tervezésében és végrehajtásában.
- Az altiszti és a legénységi állomány szolgálati tevékenységének ellenőrzése.
- A katonák járandósági és ellátási rendjének felügyelete.
- Az osztály parancsnoka által meghatározott területeken az osztály adminisztrációjának irányítása és felügyelete.
- Résztétel az altiszti állománygyűléseken, az információk átadása, azok meghallgatása, illetve jogszabályok, rendelkezések ismertetése és megvitatása.
- Az altiszti és legénységi állomány részére oktatás tartása a szabályok és előírások változása után.
- A fegyelem magas szinten tartásának segítése, hatékony vezetési és ellenőrző munka végzése és biztosítása az altiszti és a legénységi állomány körében egyaránt.

2. Beosztás megnevezése: MH SZD 101. rep. dd., Harcoló alegységek, Különleges Rendeltetésű Szállítórepülő Osztály, Repülő Műveleti Központ, beosztott tiszt (kp.pk.h.)

Rendszeresített rendfokozat:	százados
Előírt iskolai végzettség:	főiskola
Beosztás besorolása:	műveleti
Besorolási kategória:	IV
Egészségi és pszichikai kategória:	A3
Munkaköri azonosító kód:	03Ab12EZRAK
Pozíció azonosító:	30154595
Nemzetbiztonsági ellenőrzés:	ellenőrzésre kötelezett
Vezető beosztás:	igen

A munkakör képernyős eszköz használatát igényli.

A beosztás betöltésének általános követelményei:

- Katonai alapfokú BSc (katonai főiskola) vagy polgári alapfokozatú BSc/BA (polgári főiskola) végzettség.
- Szakirányú felsőfokú szakképzettség.
- Angol középfokú komplex nyelvvizsga.
- A beosztás betöltéséhez előírt nemzetbiztonsági követelményeknek való megfelelés.
- A szolgálati beosztásnak megfelelő egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság (Személyi javaslati lapon rögzítve).
- Felhasználó szintű informatikai ismeretek.

Előnyt jelent:

- Hadműveleti munkakörben szerzett tapasztalat.
- Harcászati törzstiszti tanfolyam megléte.
- Elektronikus Iratkezelő Rendszer (EIR) használata.
- A beosztás ellátáshoz előnyös kompetenciák: rendszerszemléletű gondolkodásmód, poraktívitás.

A beosztás főbb tevékenységi köre (munkaköri leírásból adódó feladatok):

- A repülési feladatok személyzeteinek repülésre történő beosztásának, a képzettség, jártasság, egészségügyi alkalmasság, pihenő és igénybevételi idő, valamint a leterheltség és arányosság figyelembevételével történő biztosítása, szervezése és ellenőrzése.
- A repülési feladatok tervezéséhez használt elektronikus repülési tervtábla (Outlook), a papír alapú minősített, valamint nyílt dokumentációk (feladat elrendelő, utaslista) vezetése és naprakészen tartása.
- Az osztály havi szolgálatvezénylésének elkészítése.
- Az elrendelt és jóváhagyott szállítási feladatok, a katonai és civil szakmai szervek által igényelt hadműveleti feladatok, valamint az osztály kiképzési tervében meghatározott hazai és külföldi kiképzési repülési feladatok tervezése, szervezése, koordinálása.
- A repülőgép személyzet (oktatók, pilóták, légi-utaskísérők) feladatra történő tervezése, a jogosultság, kiképzettségi szint, egészségügyi alkalmasság, igénybevételi és pihenőidő figyelembevételével.
- Repülőtér Koordinációs és Felügyeleti Készenléti Szolgálat (24 órás ügyeleti rendben) ellátása.

3. Beosztás megnevezése: MH SZD 101. rep. dd., Harcoló alegységek, Különleges Rendeltetésű Szállítórepülő Osztály, Repülő Műveleti Központ, beosztott tiszt

Rendszeresített rendfokozat:	százados
Előírt iskolai végzettség:	főiskola
Beosztás besorolása:	műveleti
Besorolási kategória:	IV
Egészségi és pszichikai kategória:	A3
Munkaköri azonosító kód:	03He12EZRAK
Pozíció azonosító:	30152422
Nemzetbiztonsági ellenőrzés:	ellenőrzésre kötelezett

A munkakör képernyős eszköz használatát igényli.

A beosztás betöltésének általános követelményei:

- Katonai alapfokú BSc (katonai főiskola) vagy polgári alapfokozatú BSc/BA (polgári főiskola) végzettség.
- Szakirányú felsőfokú szakképzettség.
- Angol középfokú komplex nyelvvizsga.
- A beosztás betöltéséhez előírt nemzetbiztonsági követelményeknek való megfelelés.
- A szolgálati beosztásnak megfelelő egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság (Személyi javaslati lapon rögzítve).
- Felhasználó szintű informatikai ismeretek.

Előnyt jelent:

- Hadműveleti munkakörben szerzett tapasztalat.
- Harcászati törzstiszti tanfolyam megléte.
- Elektronikus Iratkezelő Rendszer (EIR) használata.
- A beosztás ellátáshoz előnyös kompetenciák: rendszerszemléletű gondolkodásmód, proaktivitás.

A beosztás főbb tevékenységi köre (munkaköri leírásból adódó feladatok):

- A repülési feladatok személyzeteinek repülésre történő beosztásának, a képzettség, jártasság, egészségügyi alkalmasság, pihenő és igénybevételi idő, valamint a leterheltség és arányosság figyelembevételével történő biztosítása, szervezése és ellenőrzése.

- A repülési feladatok tervezéséhez használt elektronikus repülési tervtábla (Outlook), a papír alapú minősített, valamint nyílt dokumentációk (feladat elrendelő, utaslista) vezetése és naprakészen tartása.
- Az osztály havi szolgálatvezénylésének elkészítése.
- Az elrendelt és jóváhagyott szállítási eladatok, a katonai és civil szakmai szervek által igényelt hadműveleti feladatok, valamint a század kiképzési tervében meghatározott hazai és külföldi kiképzési repülési feladatok tervezése, szervezése, koordinálása.
- A repülőgép személyzet (oktatók, pilóták, légi-utaskísérők) feladatra történő tervezése, a jogosultság, kiképzettségi szint, egészségügyi alkalmasság, igénybevételi és pihenőidő figyelembevételével.
- Repülőtér Koordinációs és Felügyeleti Készenléti Szolgálat (24 órás ügyeleti rendben) ellátása.

4. Beosztás megnevezése: MH SZD 101. rep. dd., Harcoló alegységek, Különleges Rendeltetésű Szállítórepülő Osztály, Repülő Műveleti Központ, adatfeldolgozó zászlós

Rendszeresített rendfokozat:	zászlós
Előírt iskolai végzettség:	középfokú
Beosztás besorolása:	műveleti
Besorolási kategória:	III
Egészségi és pszichikai kategória:	A3
Munkaköri azonosító kód:	23Bm07ZZRKA
Pozíció azonosító:	30171391
Nemzetbiztonsági ellenőrzés:	ellenőrzésre nem kötelezett

A munkakör képernyős eszköz használatát igényli.

A beosztás betöltésének általános követelményei:

- Érettségi.
- Szakirányú középfokú szakképzettség vagy a honvédség által szervezett tanfolyamrendszerű képzés sikeres elvégzése.
- Angol vagy német vagy francia alapfokú komplex nyelvvizsga.
- A szolgálati beosztásnak megfelelő egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság (Személyi javaslati lapon rögzítve).
- Felhasználói szintű informatikai ismeretek.

Előnyt jelent:

- Angol középfokú komplex nyelvvizsga.
- Elektronikus Iratkezelő Rendszer (EIR) használata.
- Hadműveleti munkakörben szerzett tapasztalat.
- Egységes Zászlóstanfolyam megléte.
- ECDL/ICDL bizonyítvány megléte.
- A beosztás ellátásához előnyös kompetenciák: rendszerszemléletű gondolkodásmód, proaktivitás.

A beosztás főbb tevékenységi köre (munkaköri leírásból adódó feladatok):

- Repülési adatok rögzítése, bedolgozása, feldolgozása.
- Repülési statisztikák vezetése, repülési jelentések készítése.
- Az osztály hadrafoghatósági helyzetének összesítése, adatok pontosítása.
- IMR és EIR kezelése iratkezelő programok kezelése, dokumentációk készítése.
- Az osztály napi élet biztosításával kapcsolatos ügyek intézése.

- Repülőtér Koordinációs és Felügyeleti Készenléti Szolgálat (24 órás ügyeleti rendben) ellátása.

5. Beosztás megnevezése: MH SZD 101. rep. dd., Harcoló alegységek, Különleges Rendeltetésű Szállítórepülő Osztály, Repülő Műveleti Központ, adatfeldolgozó zászlós

Rendszeresített rendfokozat:	zászlós
Előírt iskolai végzettség:	középfokú
Beosztás besorolása:	műveleti
Besorolási kategória:	III
Egészségi és pszichikai kategória:	A3
Munkaköri azonosító kód:	39Aj07ZZRKA
Pozíció azonosító:	30152451
Nemzetbiztonsági ellenőrzés:	ellenőrzésre nem kötelezett

A munkakör képernyős eszköz használatát igényli.

A beosztás betöltésének általános követelményei:

- Érettségi.
- Szakirányú középfokú szakképzettség vagy a honvédség által szervezett tanfolyamrendszerű képzés sikeres elvégzése.
- Angol vagy német vagy francia alapfokú komplex nyelvvizsga.
- A szolgálati beosztásnak megfelelő egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság (Személyi javaslati lapon rögzítve).
- Felhasználói szintű informatikai ismeretek.

Előnyt jelent:

- Angol középfokú komplex nyelvvizsga.
- Elektronikus Iratkezelő Rendszer (EIR) használata.
- Hadműveleti munkakörben szerzett tapasztalat.
- Egységes Zászlóstanfolyam megléte.
- ECDL/ICDL bizonyítvány megléte.
- A beosztás ellátásához előnyös kompetenciák: rendszerszemléletű gondolkodásmód, proaktivitás.

A beosztás főbb tevékenységi köre (munkaköri leírásból adódó feladatok):

- Repülési adatok rögzítése, bedolgozása, feldolgozása.
- Repülési statisztikák vezetése, repülési jelentések készítése.
- Az osztály hadrafoghatósági helyzetének összesítése, adatok pontosítása.
- IMR és EIR kezelése iratkezelő programok kezelése, dokumentációk készítése.
- Az osztály napi élet biztosításával kapcsolatos ügyek intézése.
- Repülőtér Koordinációs és Felügyeleti Készenléti Szolgálat (24 órás ügyeleti rendben) ellátása.

6. Beosztás megnevezése: MH SZD 101. rep. dd., Harcoló alegységek, Különleges Rendeltetésű Szállítórepülő Osztály, Repülő Műveleti Központ, Repülés Ügyintéző Részleg, beosztott altiszt

Rendszeresített rendfokozat:	főtörzsőrmester
Előírt iskolai végzettség:	középfokú
Beosztás besorolása:	műveleti
Besorolási kategória:	II
Egészségi és pszichikai kategória:	A3

Munkaköri azonosító kód: 23Ae06ZZRAA
 Pozíció azonosító: 30152490
 Nemzetbiztonsági ellenőrzés: ellenőrzésre nem kötelezett

A munkakör képernyős eszköz használatát igényli.

A beosztás betöltésének általános követelményei:

- Érettségi.
- Szakirányú középfokú szakképzettség vagy a honvédség által szervezett tanfolyamrendszerű képzés sikeres elvégzése.
- Angol alapfokú komplex nyelvvizsga.
- A szolgálati beosztásnak megfelelő egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasság (Személyi javaslati lapon rögzítve).
- Felhasználói szintű informatikai ismeretek.

Előnyt jelent:

- Angol középfokú komplex nyelvvizsga.
- Hadművelleti munkakörben szerzett tapasztalat.
- Elektronikus Iratkezelő Rendszer (EIR) használata.
- Haladó Altiszti Tanfolyam megléte.
- A beosztás ellátásához előnyös kompetenciák: rendszerszemléletű gondolkodásmód, proaktivitás.

A beosztás főbb tevékenységi köre (munkaköri leírásból adódó feladatok):

- Az MH üzemeltetésében lévő állami légi járművekkel végrehajtott hazai és nemzetközi légi szállítások tervezése, szervezése.
- Az állami repülések céljára szolgáló repülőterek igénybevételével kapcsolatos engedélyeztetési feladatok végrehajtása a vonatkozó jogszabályokban meghatározottak szerint.
- A repülésekkel kapcsolatos statisztikák, jelentések készítése.
- Légi Egészségügyi Készenlét (AIREVAC) szolgálat koordinálása.
- Az osztály hadrafoghatósági helyzetének összesítése, adatok pontosítása.
- IMR és az Elektronikus Iratkezelő Rendszer (EIR) kezelése.
- Napi élet biztosításával összefüggő jelentések vezetése.
- Ügyviteli anyagok szabályszerű kezelése, nyilvántartása.
- Közreműködés a repülések szervezésében.
- Repülőtér Koordinációs és Felügyeleti Készenléti Szolgálat (24 órás ügyeleti rendben) ellátása.

Kecskemét, 2025. november 14 - n

A távollévő dandárparancsnok helyett:



Langó Viktor alezredes
 dandárparancsnok-helyettes

Adatkezelési tájékoztató

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) valamint a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló, az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelet (a továbbiakban: általános adatvédelmi rendelet) vonatkozó rendelkezéseiben foglaltak szerint a „Kiválasztási eljárással kapcsolatos nyilvántartás” vezetésével kapcsolatban végzett adatkezelési tevékenységekről, az alábbiakban tájékoztatom:

I. Bevezetés:

A kiválasztási eljárás lefolytatásához, valamint a pályázat bírálását követő döntéshozatalhoz elengedhetetlen az Ön személyes adatainak kezelése.

Jelen adatkezelési tájékoztató célja, hogy teljes körű tájékoztatást nyújtson Önnek a kiválasztási eljárással kapcsolatos nyilvántartásban kezelt személyes adatok kezeléséről. Jelen tájékoztatóból Ön megismerheti, hogy mely adatokat, milyen célból, milyen jogalappal kezeljük és azt is, hogy Önt milyen jogok illetik meg az adatkezelés teljes időtartama alatt.

A tájékoztatóban foglalt információkkal pontos és átlátható információkat nyújtunk az adatkezelésünk részleteiről, célunk, hogy ezzel biztosítsuk Ön számára a megfelelő tájékoztatást és a jogai gyakorlásának lehetőségét.

II. Az adatkezelő

a) Magyar Honvédség vitéz Szentgyörgyi Dezső 101. Repülődandár, cím: 6000 Kecskemét Reptéri út 4., levelezési cím: 6001 Kecskemét, Pf. 533., tel.: +36-76-510-800, e-mail cím: mh.101repdd@mil.hu

b) az adatkezelő képviselőjének kiléte és elérhetősége: Könczöl Ferenc dandártábornok, dandárparancsnok, HM tel.: 02-43-25-20,

c) az adatvédelmi tisztviselő neve és elérhetőségei: dr. Danis Anna főhadnagy, HM tel.: 02-43-25-74, e-mail: danis.anna@mil.hu

III. Az adatkezelés leírása, célja, jogalapja, kezelt adatok, adatkezelés időtartama, érintettek köre, a kezelt személyes adatok gyűjtésének forrása:

Célja	Jogalapja	Kezelt adatok	Időtartama	Érintettek köre	A kezelt személyes adatok gyűjtésének forrása
A honvédelmi adatkezelésekről szóló 2022. évi XXI. törvény (a továbbiakban: Haktv.) 37. § (1) bekezdése szerint, az adatkezelés célja, a kiválasztási eljárás lefolytatása.	Az Infotv. 5. § (1) bekezdés a) pontja értelmében A honvédelmi adatkezelésekről szóló 2022. évi XXI. törvény 37§. (1) bekezdésén alapul	a) természetes személyazonosító adatok, b) az önéletrajz adatai és az önéletrajzzal, pályázattal összefüggő adatok, c) a pályázati eljáráshoz és a kiválasztáshoz kapcsolódó, a pályázati kiírásban meghatározott egyéb adatok.	A pályázati eljárás lezárását követően az adatokat a nyilvántartásból törölni kell, kivéve, ha a pályázó korábban írásban hozzájárult adatai további kezeléséhez későbbi pályázati lehetőségekről történő tájékoztatás céljából.	Pályázók	Érintett

IV. Adatközlés, adattovábbítás, adatfeldolgozás

- a) A nyilvántartásban rögzített adatokat a pályázati eljárás lefolytatása, a pályázó alkalmasságának megítélése céljából jogosult megismerni, a miniszter által vezetett minisztérium államtitkárai, közigazgatási államtitkára, helyettes államtitkárai és a Honvéd Vezérkar főnöke, valamint a pályázat elbírálásában részt vevő személy.
- b) Jogszabályon alapuló kötelezettség alapján, adatot közlünk a hivatalos szervek által történő megkeresés esetén.
- c) Nem kívánjuk az adatokat harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére továbbítani.
- d) Adatfeldolgozót nem veszünk igénybe.

V. Az Ön jogai:

- a) Ön jogosult arra, hogy az adatkezeléssel összefüggő tényekről az adatkezelés megkezdését megelőzően **tájékoztatást** kapjon, jelen tájékoztató e jogának érvényesülését szolgálja.
- b) Ön kérelmezheti tőlünk az alábbiakat:
 - az Önre vonatkozó személyes adatokhoz való **hozzáférést**,
 - személyes adatainak **helyesbítését**, amennyiben azok pontatlanok,
 - személyes adatainak **törlését**, az alábbi esetekben:
 - az adatkezelés jogellenes, így különösen, ha
 - az Infotv. 4. §-ban rögzített alapelvekkel ellentétes,
 - a célja megszűnt, vagy az adatok további kezelése már nem szükséges az adatkezelés céljának megvalósulásához,
 - törvényben, nemzetközi szerződésben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott időtartama eltelt, vagy
 - a jogalapja megszűnt és az adatok kezelésének nincs másik jogalapja,
 - az adatok törlését jogszabály, az Európai Unió jogi aktusa, a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság vagy a bíróság elrendelte,
 - az Infotv. 19. § (1) bekezdés b) -d) pontjában (adatkezelés korlátozása) meghatározott időtartam eltelt.

Az Ön jogainak védelme érdekében az adatkezelő az adatkezelés **korlátozását** rendelheti az alábbi esetekben:

- ha Ön vitatja az adatai pontosságát, helytállóságát vagy hiánytalanságát, és az adatok pontossága, helytállósága vagy hiánytalansága kétséget kizáróan nem állapítható meg, a fennálló kétség tisztázásának időtartamára,
 - az adatkezelés jogellenessége miatt (Infotv. 20. § a) pontja alapján) az adatok törlésének lenne helye, de az Ön írásbeli nyilatkozata vagy az adatkezelő rendelkezésére álló információk alapján megalapozottan feltételezhető, hogy az adatok törlése sértené az Ön jogos érdekeit, a törlés mellőzését megalapozó jogos érdek fennállásának időtartamára,
 - az adatkezelés jogellenessége miatt (Infotv. 20. § a) pontja alapján) az adatok törlésének lenne helye, de az adatkezelő vagy más közfeladatot ellátó szerv által vagy részvételével végzett, jogszabályban meghatározott vizsgálatok vagy eljárások – így különösen büntetőeljárás – során az adatok bizonyítékként való megőrzése szükséges, ezen vizsgálat vagy eljárás végleges, illetve jogerős lezárásáig.
- c) Amennyiben megítélése szerint az Önre vonatkozó személyes adatok kezelése megsérti az általános adatvédelmi rendeletet, úgy az adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjéhez, a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint **illetékes törvényszékhez fordulhat**, valamint **panaszt tehet** a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9., telefon: +36 (1) 391-1400; e-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu; honlap: www.naih.hu).