

Jóváhagyom:

Lázár János

Budapest, 2026.

hó „ .”

Egyetértek:

Nagy Márton

Budapest, 2026.

hó „ .”

Egyetértek:

Dr. Navracsics Tibor

Budapest, 2026.

hó „ .”



ÉPÍTÉSI ÉS KÖZLEKEDÉSI
MINISZTERIUM

Az Építési és Közlekedési Minisztérium

2026. évi

PÁLYÁZATI KIÍRÁSA

Kompok, révek fenntartásának, felújításának
támogatására

Pályázat kódja: KÖFÁT/4081/2026/LVF

2026.

2026. évi

PÁLYÁZATI KIÍRÁS

Kompok, révek fenntartásának, felújításának támogatására

Az építési és közlekedési miniszter (a továbbiakban: miniszter) – a közigazgatási és területfejlesztési miniszterrel, valamint a nemzetgazdasági miniszterrel egyetértésben – a Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény (a továbbiakban: Ktv.) 3. melléklet II./19.3.2. Kompok, révek fenntartásának, felújításának támogatása jogcím alapján, összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) rendelkezéseivel,
- az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet],
- az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2023. december 13-i (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet (a továbbiakban: általános *de minimis* rendelet),
- az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének az általános gazdasági érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2023. december 13-i (EU) 2023/2832 bizottsági rendelet (a továbbiakban: közszolgáltatási *de minimis* rendelet)

a kompok, révek fenntartásának, felújításának támogatására

az alábbi pályázati felhívást teszi közzé:

1. A pályázat célja, feltételei

1.1. A pályázati alcélok

- a) a meglévő közforgalmú, közútpótló folyami révek, kompok és az azokhoz szükséges parti létesítmények, kiszolgáló utak **fenntartási, felújítási, fejlesztési munkálatainak**, valamint - kivételes esetben - új eszközök beszerzésének **támogatása**, továbbá
- b) méltányolandó kistérségi foglalkoztatás-politikai szempontok esetén a **működtetés támogatása**.

1.2. Egy átkelőhely hajózásra alkalmas úszólétesítményének fenntartására, felújítására, fejlesztésére, továbbá a működtetés támogatására csak egy települési önkormányzat (a továbbiakban: Pályázó) pályázhat.

1.3. A tárgyévét megelőző évben, illetve a jelen pályázat útján elnyert támogatás terhére megvalósítandó fenntartási, felújítási, fejlesztési munkálatok és eszközbeszerzések (a továbbiakban: feladatok) nem lehetnek átfedésben egymással.

1.4. Támogatás abban az esetben igényelhető, amennyiben az átkelőhely rendelkezik az üzemeltetéshez előírt valamennyi érvényes engedéllyel.

1.5. Az 1.1. b) alcél esetén

- a) kizárólag a bevétellel nem fedezett működtetési költségekhez nyújtható támogatás, amelyre csak olyan települési önkormányzat nyújthat be pályázatot, amely a komp- és révközeledéshez szociálpolitikai menetdíj-támogatást vesz igénybe, továbbá a településen az átkelés alanyi jogon nem ingyenes.
- b) a támogatás terhére elszámolható költségek:
 - ba) az átkelőhely üzemeltetésében foglalkoztatott személyek bérköltségei és annak járulékai,
 - bb) valamint az átkelőhelyen és annak létesítményeinek üzemeltetése során felmerülő, indokolt, kizárólag az alábbiakban felsorolt működtetési költségek:
 - Úszólétesítményekben igazoltan felhasznált üzemanyag, kenőanyag (olaj, zsír), hűtőfolyadék,
 - Egyéni védőeszköz, védőruha, munkaruha, egyen- és formaruha (téli-nyári) beszerzése, pótlása,
 - Oktatás, vizsgáztatás, továbbképzés, hatósági díjak.
 - Úszólétesítményekre megkötött hajó-felelősségbiztosítás díja(i).
- c) a pályázatban fel kell tüntetni a választott felhasználási időszakot (II. Melléklet 9. C.).

2. A támogató megnevezése

Építési és Közlekedési Minisztérium (a továbbiakban: Támogató)

3. Keretösszeg

A Kvtv. 3. melléklet I./3.2. Kompok, révek fenntartásának, felújításának támogatása jogcímen a pályázati célra 390,0 millió forint áll rendelkezésre.

A Támogató fenntartja magának a jogot, hogy a pályázat szerinti támogatás összegét a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthassa vagy forrás hiányában a pályázatot elutasítsa.

4. A pályázók köre

A pályázaton azon Pályázó vehet részt, amelynek az említett eszközök a tulajdonában vagy üzemeltetésében vannak, vagy amelynek közigazgatási területén az említett eszközöket közforgalmú, közútpótló jelleggel, érvényes engedélyek birtokában üzemeltetik.

5. A támogatás formája

A pályázaton vissza nem térítendő költségvetési támogatás nyújtható.

6. A támogatás mértéke és intenzitása

6.1. Az 1.1.a) alcél esetén:

6.1.1. a támogatás mértéke, intenzitása a szükséges összeg legfeljebb 80%-a.

6.1.2. a 6.1.1. ponttól eltérően a támogatás mértéke, intenzitása a szükséges összeg legfeljebb 90 %-a, amennyiben a Pályázó:

- a) a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet 2. melléklete szerinti, a kedvezményezett települések jegyzékében felsorolt település önkormányzata, továbbá
- b) a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet 3. mellékletében felsorolt kedvezményezett járások vagy 6. mellékletében szereplő természeti vagy civilizációs katasztrófával sújtott kedvezményezett térség területén lévő település önkormányzata.

6.2. Az 1.1. b) alcél esetén a támogatás mértéke, intenzitása nem haladhatja meg:

- 6.2.1. a bevétellel nem fedezett tárgyévi működési költségek (kivéve tárgyévi hajó-felelősségbiztosítás) 90%-át, azaz az összes tárgyévi tervezett kiadás és az összes tárgyévi tervezett bevétel különbségének a 90%-át,
- 6.2.2. a tárgyévet megelőző évi tényleges, bevétellel nem fedezett működési költségek 90 %-át, azaz az összes tárgyévet megelőző évi tényleges kiadás (kivéve a tárgyévet megelőző évi hajó-felelősségbiztosítás összege) és az összes tárgyévet megelőző évi tényleges bevétel (kivéve a felelősségbiztosításhoz kötődő központi költségvetési támogatás) különbségének a 90%-át,
- 6.2.3. a tárgyévi és tárgyévet megelőző évi hajó-felelősségbiztosítás – 2025. évi esetleges központi támogatással csökkentett – teljes összegét. A támogatás mértéke, intenzitása a hajó-felelősségbiztosítás tekintetében 100%.

A fenti támogatási igények mértéke összeadódik, a támogatás intenzitását a 6.2.1.-6.2.3. alpontok szerint külön-külön kell teljesíteni.

Kiadások kizárólag az átkelőhely üzemeltetésével kapcsolatban felmerült költségek lehetnek.

- 6.2.4. A működési támogatásként figyelembe vett egyéb kiadások összege nem haladhatja meg a 2025. évi bevétellel nem fedezett tényleges kiadások és a 2026. évi bevétellel nem fedezett tervezett kiadások összegének (hajó-felelősségbiztosítási díj nélkül) 20%-át.
- 6.3. A beérkezett pályázatok a **rendelkezésre álló keretösszeg** mértékéig kaphatnak támogatást. Az egy átkelőhelyre jutó támogatás adott évi mértéke nem haladhatja meg a rendelkezésre álló keret 20%-át.
- 6.4. Az 1.1. a) alcélra biztosított támogatás Pályázónként várható összegét meghaladó munkák elvégzésére, valamint használt vagy új eszköz beszerzésére a Pályázó többéves összevont pénzügyi keret felhasználásával is pályázhat. Ebben az esetben a Pályázónak igazolnia kell, hogy a folyamatos működés a kívánt jelentős összegű beavatkozás nélkül nem valósítható meg, vagy már középtávon (5-10 év) is kevésbé gazdaságos. Eredményes pályázat esetén a többéves összevont pénzügyi keret terhére történik a támogatás megállapítása. Többéves összevont pénzügyi keret legfeljebb öt évre kérhető, illetve állapítható meg.

A miniszter a megítélt többéves összevont pénzügyi keretet tárgyéven túl nem garantálja.

A megállapított többéves összevont pénzügyi keret éves támogatásának bármilyen okból történő későbbi meghiúsulása esetén a fizetési kötelezettségekért (pl. részletfizetésre vett eszköz áthúzódó részletei) a Pályázónak kell helytállnia.

A többéves összevont pénzügyi keret megállapítása során, a tárgyéven túli időszakra kinyilvánított támogatási szándék (pl. tárgyévet követő évben történő beszerzés lehetősége) nem jelent kötelezettségvállalást a pályázat kiírója részéről. Ezen esetben a Pályázónak a támogatás elnyerése érdekében a következő évi hasonló pályázati kiíráson is pályázatot kell benyújtania.

- 6.5. A támogatás a Pályázó önkormányzat szintjén nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése értelmében vett állami támogatásnak, amennyiben nem a Pályázó önkormányzat a támogatással érintett átkelőhely üzemeltetője, és a támogatást az üzemeltetéssel megbízott vállalkozás részére továbbadja.

Ebben az esetben a Pályázó önkormányzat támogatásközvetítői tevékenységet lát el. A továbbadott támogatás vonatkozásban a Pályázó önkormányzat minősül

támogatásnyújtónak, így ő felel az uniós állami támogatási szabályok megfelelő alkalmazásáért a továbbadott támogatás nyújtása során.

A továbbadott támogatás az általános *de minimis* rendelet vagy a közszolgáltatási *de minimis* rendelet szabályai alapján nyújtható. Közszolgáltatási *de minimis* rendelet kizárólag abban az esetben alkalmazható, amennyiben a Pályázó önkormányzat az üzemeltető vállalkozást közszolgáltatási megbízással bízta vagy bízta meg. Közszolgáltatási megbízással hiányában a támogatás az általános *de minimis* rendelet szerinti támogatásként adható.

A továbbadott támogatást a 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 7. § (1) bekezdése alapján be kell jelenteni a Támogatásokat Vizsgáló Iroda részére. A továbbadott támogatás nyújtásának feltétele, hogy a Támogatásokat Vizsgáló Iroda a Pályázó önkormányzat és az üzemeltető vállalkozás közötti jogviszonyt szabályozó dokumentumot (támogatási szerződés vagy okirat) jóváhagyja.

- 6.6. A támogatás a Pályázó önkormányzat szintjén az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése értelmében vett állami támogatásnak minősül, amennyiben maga a Pályázó önkormányzat (ide nem értve az önkormányzat cégét) a támogatással érintett átkelőhely üzemeltetője. Ebben az esetben a Pályázó önkormányzat részére nyújtott támogatás az általános *de minimis* rendelet szerinti támogatásnak minősül.

6.7. **Az általános *de minimis* rendelet szerinti csekély összegű támogatás szabályai**

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak¹ minősülő vállalkozások részére az általános *de minimis* rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt általános csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma² bármely három év során nem haladhatja meg a 300.000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az általános *de minimis* rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdését is, amelyek fúzió, felvásárlás és szétválás esetére tartalmaznak további rendelkezéseket.

A kedvezményezett vállalkozásnak az általános *de minimis* rendelet 7. cikk (4) bekezdésének figyelembevételével – az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon – nyilatkoznia kell (**I.15. számú melléklet**) a részére a támogatás odaítélését megelőző három év (háromszor háromszázhatvanöt nap) során nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A támogatást nyújtó a kedvezményezettnek az általános *de minimis* rendelet 7. cikk (4) bekezdésével összhangban igazolást állít ki a támogatás összegéről bruttó támogatási egyenértékben kifejezve, és annak csekély összegű jellegéről, közvetlenül utalva az általános *de minimis* rendeletre.

A támogatás euró és forint közötti átváltásánál a 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.

Nem nyújtható általános csekély összegű (*de minimis*) támogatás az általános *de minimis* rendelet 1. cikk (1) bekezdése szerint.

Amennyiben egy vállalkozás az általános *de minimis* rendelet 1. cikke (1) bekezdés a-d) pontokban említett halászati és mezőgazdasági ágazatokban, valamint az általános

¹ Az egy és ugyanazon vállalkozásnak az általános *de minimis* rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti vállalkozások minősülnek.

² A bruttó támogatástartalom az általános *de minimis* rendelet 4. cikke alapján számolható ki.

de minimis rendelet hatálya alá tartozó ágazatokban egyaránt végez tevékenységet, az általános *de minimis* rendelet szabályait kizárólag ez utóbbi ágazatokban nyújtott támogatásokra kell alkalmazni, feltéve, hogy a kedvezményezett a tevékenységek szétválasztása vagy a költségek megkülönböztetése által biztosítja, hogy az általános *de minimis* rendelet hatálya alól kizárt ágazatokban végzett tevékenységek nem részesülnek az általános *de minimis* rendelet szerinti csekély összegű támogatásban.

A támogatás, az (EU) 2023/2832 bizottsági rendelet alapján nyújtott támogatás kivételével, más csekély összegű támogatásokról szóló rendeletek alapján nyújtott csekély összegű támogatással 300.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmazható.

Az általános csekély összegű támogatás halmazható azonos elszámolható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmazás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

A támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizni, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a kedvezményezett köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

6.8. A közszolgáltatási *de minimis* rendelet szerinti csekély összegű támogatás szabályai

Közszolgáltatási *de minimis* rendelet hatálya alá tartozó támogatás kizárólag közszolgáltatási megbízással rendelkező vállalkozás részére nyújtható.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak³ minősülő vállalkozások részére a közszolgáltatási *de minimis* rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt közszolgáltatási csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma⁴ bármely három év során nem haladhatja meg a 750.000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az közszolgáltatási *de minimis* rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdését is, amelyek fúzió, felvásárlás és szétválás esetére tartalmaznak további rendelkezéseket.

A kedvezményezett vállalkozásnak a közszolgáltatási *de minimis* rendelet 7. cikk (4) bekezdésének figyelembevételével – az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon – nyilatkoznia kell **(I.15. számú melléklet)** a részére a támogatás odaítélését megelőző három év (háromszor háromszázhatvanöt nap) során nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A támogatást nyújtó a kedvezményezettnek a közszolgáltatási *de minimis* rendelet 7. cikk (4) bekezdésével összhangban igazolást állít ki a támogatás összegéről bruttó támogatási egyenértékben kifejezve, és annak csekély összegű jellegéről, közvetlenül utalva az általános *de minimis* rendeletre.

³ Az egy és ugyanazon vállalkozásnak a közszolgáltatási *de minimis* rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti vállalkozások minősülnek.

⁴ A bruttó támogatástartalom a közszolgáltatási *de minimis* rendelet 4. cikke alapján számolható ki.

A támogatás euró és forint közötti átváltásánál a 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.

Nem nyújtható közszolgáltatási csekély összegű (de minimis) támogatás a közszolgáltatási *de minimis* rendelet 1. cikk (1) bekezdése szerint.

Amennyiben egy vállalkozás a közszolgáltatási *de minimis* rendelet 1. cikke (1) bekezdés a-d) pontokban említett halászati és mezőgazdasági ágazatokban, valamint a közszolgáltatási *de minimis* rendelet hatálya alá tartozó ágazatokban egyaránt végez tevékenységet, a közszolgáltatási *de minimis* rendelet szabályait kizárólag ez utóbbi ágazatokban nyújtott támogatásokra kell alkalmazni, feltéve, hogy a kedvezményezett a tevékenységek szétválasztása vagy a költségek megkülönböztetése által biztosítja, hogy a közszolgáltatási *de minimis* rendelet hatálya alól kizárt ágazatokban végzett tevékenységek nem részesülnek a közszolgáltatási *de minimis* rendelet szerinti csekély összegű támogatásban.

A közszolgáltatási *de minimis* rendelet szerinti támogatás nem halmazható ugyanazon általános gazdasági érdekű szolgáltatáshoz (közszolgáltatáshoz) kapcsolódó bármiféle ellentételezéssel, függetlenül attól, hogy az ellentételezés állami támogatásnak minősül-e vagy sem.

A támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizni, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a kedvezményezett köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

6.9. Adatszolgáltatási kötelezettség a közszolgáltatási és az általános *de minimis* rendelet alapján nyújtott támogatásokról

A támogatást nyújtó (bizonyos esetekben ez a Pályázó önkormányzat) a csekély összegű (*de minimis*) támogatásokra vonatkozó, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 56/C. § (1) bekezdésében foglalt adatszolgáltatási kötelezettségének⁵ a nyújtott támogatás Országos Támogatásellenőrzési Rendszerben (a továbbiakban: OTR) történő rögzítése útján köteles eleget tenni. Az Áht. 56/B. § (2) bekezdése értelmében ezen adatszolgáltatási kötelezettség elmulasztása, illetve hibás vagy hiányos teljesítése esetén a támogatás az uniós joggal összeegyeztethetetlen állami támogatásnak minősül, és az Európai Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) elrendelheti annak visszatérítését.

Az 56/B. § (3) bekezdése alapján az adatszolgáltatási kötelezettség nem teljesítése esetén a Magyar Államkincstár az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 102/E. § (1a) bekezdése szerinti bírság kiszabására jogosult.

⁵ Az adatszolgáltatás a közszolgáltatási és általános *de minimis* rendelet 6. cikkében foglalt jelentéstételi kötelezettségnek való megfelelést biztosítja. A támogatást nyújtó a következő adatokat köteles az OTR-ben rögzíteni: a kedvezményezett adószáma, a támogatás összege, a támogatás odaítélésének időpontja, a támogatást nyújtó szervezet megnevezése, a támogatás formája, és az érintett ágazat TEÁOR kódja.

Az adatszolgáltatási kötelezettségről további információ érhető el: <https://tvi.kormany.hu/de-minimis-tamogataskotelezo-kozvetetele>

7. A pályázaton való részvétel feltétele

A Pályázó:

- a beruházás összegének legalább 20 %-át – illetve a 6.1.2. a) és b) pontokban kiemelt esetekben 10 %-át – saját forrás terhére biztosítja; e tény, illetve az Ávr. 75. § (2) bekezdés c) pontja szerinti saját forrás rendelkezésre állását a Pályázónak a pályázata részeként hitelt érdemlően igazolnia kell,
- ellen a pályázat benyújtásakor a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló 1996. évi XXV. törvény (a továbbiakban: Adr.) 4. § (1) bekezdés alapján sem saját maga, sem valamely hitelezője nem kezdeményezett adósságrendezést, illetve bíróság nem rendelte el az Adr. 9. § (1) bekezdése alapján az adósságrendezés megindítását, illetve a támogatói okirat érvényessége alatt a tudomására jutástól számított 8 (nyolc) napon belül írásban bejelenti a Támogatónak, amennyiben ellene ilyen eljárás indul,
- a pályázat benyújtását megelőző egy éven belül a Magyarország államháztartásának alrendszereiből juttatott támogatással összefüggésben vállalt kötelezettségének maradéktalanul eleget tett, továbbá az ilyen támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs,
- lejárt esedékességű, az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti köztartozással nem rendelkezik (ha annak megfizetésére fizetési könnyítést, halasztást, részletfizetést kapott, amelyet az ütemezés szerint teljesít, akkor az nem kizáró ok),
- megfelel az Áht. 48/B. §-ban és az Áht. 50. §-ban meghatározott követelményeknek,
- megfelel az Ávr. 75. § (2) bekezdés a) pontjában rögzített előírásnak, azaz a támogatási igényében és a pályázatában szereplő adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valósak és hitelesek,
- jelen pályázati kiírás tárgyában támogatási igényt/pályázatot korábban vagy egyidejűleg más szervezethez nem nyújtott be,
- tudomásul veszi, hogy az Ávr. 75. § (2) bekezdés h) pontja szerinti – a feladat(ok) megvalósításához szükséges – jogerős hatósági engedélyeket (amennyiben az előírt), a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámolóhoz csatolnia kell,
- az Ávr. 75. § (2) bekezdés e) pontja szerint, nem rendelkezik harmadik személy irányában olyan kötelezettséggel, amely a költségvetési támogatás megvalósulását megghiúsíthatja.

8. A Pályázó általános forgalmi adó (továbbiakban: ÁFA) levonási joga

Amennyiben a Pályázót adólevonási jog nem illeti meg a támogatásból finanszírozott fejlesztés során felmerült kiadásaival kapcsolatban, a pályázat elbírálása és az elszámolás során a pályázatban szereplő beruházás ÁFA-val növelt (bruttó) értéke kerül figyelembevételre.

Amennyiben a Pályázót az adólevonási jog megilleti a támogatásból finanszírozott fejlesztés során felmerült kiadásaival kapcsolatban, a pályázat elbírálása és az elszámolás során a pályázatban szereplő beruházás ÁFA nélküli (nettó) értéke kerül figyelembevételre.

A Pályázó az Ávr. 75. § (2) bekezdés g) pontja szerint, a költségvetési támogatás tekintetében a II. 16. számú melléklet szerint nyilatkozik arról, hogy adólevonási joggal rendelkezik-e. Amennyiben a Pályázó a vele szerződéses viszonyban álló üzemeltetőt közreműködőként bevonja, akkor az üzemeltető adólevonási joggal kapcsolatos nyilatkozata is szükséges.

A pályázatban szereplő fejlesztés költségvetését úgy kell megtervezni, hogy az megfeleljen a Pályázóra vonatkozó ÁFA elszámolási szabályoknak.

9. A pályázatok benyújtása

A pályázati adatlap benyújtása elektronikus úton, a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) által üzemeltetett elektronikus rendszeren (a továbbiakban: ÖNEGM rendszer) keresztül, az erre a célra kialakított pályázati felületen történik, a mellékelt adatlap szerint.

Az ÖNEGM rendszerben rögzített és letöltött pályázati adatlapot és a további benyújtandó dokumentumokat elektronikus hitelesítéssel ellátva, elektronikus úton kell benyújtani a Személyre Szabott Ügyintézési Felületen (a KÖZIGAZGATÁS, JOG / Ügyfélbeadványok megindult eljárásban menüpontban) megtalálható „ÖTF - a helyi önkormányzatok az Áht. 57-60. §-ai alapján végzett felülvizsgálatához és az önkormányzatokat megillető költségvetési pályázatos támogatások igényléséhez/elszámolásához kapcsolódó ügyek” elnevezésű űrlap (<https://szuf.magyarorszag.hu>) igénybevételeivel (a továbbiakban: ÖTF űrlap) a Kincstár MAKPER elnevezésű (KRID: 434024334 azonosítójú) hivatali kapuján (a továbbiakban: Kincstár Hivatali Kapu) keresztül a Kincstár területileg illetékes szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság).

Pályázatok elektronikus rögzítésének és a Kincstár felé történő elektronikus megküldésének határideje: 2026. március 12.

A fenti határidő jogvesztő.

A pályázat benyújtása ingyenes.

Az Igazgatóság a pályázat beérkezését követő 7 (hét) napon belül tájékoztatja a Pályázót arról, hogy a pályázatának érdemi elbírálása megkezdődött.

10. Benyújtandó dokumentumok

A pályázathoz a Pályázati kiírás és Pályázati dokumentáció mellékletben előírt, a pályázat benyújtásakor kötelezően kitöltendő adatlapokat és mellékleteket elektronikus aláírással ellátva, elektronikus úton kell megküldeni.

11. Hiánypótlás

A pályázatok jogosultsági, formai és tartalmi vizsgálat, a szükséges hiánypótlás előírását az Igazgatóság az Ávr. 70. § (3) bekezdése, valamint az Ávr. 83. § (2) bekezdése alapján végzi.

Az Igazgatóság által előírt hiánypótlás során, a hiánypótlási felhívásnak megfelelő dokumentumokat, az adatlapok szükség esetén történő módosítását a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárással, elektronikus úton kell teljesíteni.

A hiánypótlás elektronikus benyújtására vonatkozó eljárásrend megegyezik a pályázat benyújtása során alkalmazott eljárásrenddel.

Ha a pályázó a befogadott pályázatot hibásan, hiányosan nyújtotta be, a pályázati kiírás lehetőséget nyújt a hiánypótlásra, és a hibák, hiányosságok olyan jellegűek, hogy azok a hiánypótlás során pótolhatók, az Igazgatóság megfelelő határidő kitűzésével – a hibák, hiányosságok egyidejű megjelölése mellett – felszólítja a pályázót a pályázat kijavítására. A pályázat kijavítására egy alkalommal van lehetőség. Ha a pályázó a hiánypótlást is hibásan, hiányosan teljesíti, a hiányosságokat nem pótolja a felszólításban meghatározott határidőn belül, a hibás, hiányos pályázat további vizsgálat nélkül az Ávr. 70. § (1) bekezdésében meghatározott módon elutasítható.

A hiánypótlás nem irányulhat magasabb összegű támogatás megítélésére, valamint más műszaki tartalomra, mint az eredetileg benyújtott igény.

Ha a Pályázó a hiánypótlásnak nem tesz eleget, vagy azt nem megfelelően teljesíti, és emiatt a pályázat az elbírálásra jogosult szervnek nem továbbítható, az Igazgatóság - az ok megjelölésével - hivatali kapun keresztül, elektronikus úton értesíti a Pályázót, hogy pályázata érvénytelen.

Az Igazgatóság a fentiek szerint megvizsgált pályázatokat a hiánypótlás lezárultát követően, **2026. március 25-ig** elektronikusan továbbítja a támogató részére.

12. A pályázat elbírálásának fő szempontjai

A pályázatok vizsgálata, valamint a támogatási döntés meghozatala az alábbiak szerint történik:

- formai és jogosultsági ellenőrzés a Pályázati kiírás 11. *Hiánypótlás* pontban meghatározottak szerint;
- a Komp Támogatási Bizottság létrehozásáról szóló 30/2012. (XI. 13.) NFM-BM-NGM együttes utasításban foglaltak szerint létrejött Komp Támogatási Bizottság (a továbbiakban: KTB) a pályázatokat megvizsgálja, és döntési javaslatot készít, az alábbiak figyelembe vételével:
 - a Támogató víziközelkedési szakterületének javaslata,
 - a hajózási hatóság nyilatkozata arról, hogy a tervezett feladatok műszaki (hajózási-biztonsági) szempontból megalapozottak, valamint külön hajózási hatósági engedély-köteles tevékenységek-e,
 - az egyéb rendelkezésre álló dokumentumok,
 - a tervezett tevékenység a pályázat céljának és a pályázati dokumentációban foglalt feltételeinek való megfelelése;
- a miniszter a KTB javaslatának figyelembe vételével dönt.

Nem lehet nyertes Pályázó

- a közszolgáltatási *de minimis* rendelet alapján az a gazdálkodó szervezet, amely az igényelt támogatást a közszolgáltatási *de minimis* rendelet 1. cikk (2) bekezdésében meghatározott kivételek szerint használná fel,
- az általános *de minimis* rendelet 1. cikk (2) bekezdésében foglaltak kivételével az a gazdálkodó szervezet, amely az igényelt támogatást az általános *de minimis* rendelet 1. cikk (1) bekezdésében meghatározott kivételek szerint használná fel,
- az a gazdálkodó szervezet, amellyel szemben az Európai Bizottságnak valamely támogatás visszafizetésére kötelező határozata van érvényben.

13. A miniszteri döntés, értesítés a döntésről

A támogatásról a KTB döntési javaslatának ismeretében a miniszter dönt, a döntés határideje: **2026. március 31.**

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter haladéktalanul, elektronikus úton értesíti a minisztert, amennyiben a Kvtv. 3. melléklet I. pont 25. sorában 3.2 jogcímben megjelölt célra biztosított összeg rendelkezésre állását érintő változás következik be a miniszteri döntést megelőzően.

A miniszteri döntést követően a Támogató - a központi költségvetés IX. fejezetébe sorolt előirányzatokra vonatkozó kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás ideiglenes rendjéről szóló 7/2024. (II. 8.) KTM utasítás figyelembe vételével - elkészíti a támogatói okirat minta/irattári okmányát, majd pénzügyi ellenjegyzés céljából megküldi a helyi önkormányzatokért felelős miniszter részére. A „Pénzügyi fedezet

rendelkezésre áll" igazolással ellátott minta/írártári okmányt a helyi önkormányzatokért felelős miniszter 5 (öt) munkanapon belül visszaküldi a Támogató részére.

A miniszter döntéséről a nyertes Pályázók (a továbbiakban: Kedvezményezettek) elektronikus támogatói okirat-tervezet formájában értesülnek, az ÖNEGM rendszeren keresztül.

A Támogató a támogatási döntést a Kincstárral elektronikus úton közli, a Kedvezményezett KSH számával azonosítható támogatói okirat-tervezet elektronikus úton, pdf formátumban történő megküldésével. A Kincstár a támogatói okirat-tervezeteket a beérkezést követő 3 (három) munkanapon belül elektronikus úton, az ÖNEGM rendszeren keresztül teszi hozzáférhetővé a Kedvezményezettek részére.

A Kedvezményezett a támogatói okirattal kapcsolatban a miniszteri döntés ÖNEGM rendszerben történő közlését követő 3 (három) munkanapon belül észrevételt tehet, nyilatkozat formájában, az ÖNEGM rendszerben. Ennek elmulasztása esetén a támogatói okirat elfogadottnak tekintendő. Az Áht. 48/A. § (2) bekezdése szerinti támogatási jogviszony az elektronikus támogatói okirat közlésével jön létre, melynek elfogadásához a Kedvezményezett elfogadó nyilatkozata is szükséges (amennyiben a támogatói okiratban meghatározott valamely feltétel eltér a támogatási igénytől). Elfogadásnak kell tekinteni azt is, ha a Kedvezményezett a támogatói okiratban meghatározott határidőn belül nem tesz nyilatkozatot.

Az észrevétel nem irányulhat magasabb összegű támogatás megítélésére. A Kedvezményezett – a tevékenységére vonatkozó maximális támogatási intenzitás elérése érdekében – észrevételében kérelmezhet az egyes támogatandó tevékenységek közötti forrás-átcsoportosítást, valamint forráscsökkentést. A Támogató előzetes engedélye hiányában bármely támogatandó tevékenység forrásának utólagos csökkentése – a további pályázati feltételek megfelelése esetén – a megadott támogatás azonos mértékű csökkenését vonja magával.

A döntés közlését követő 4. (negyedik) munkanapon a Kedvezményezettek által tett észrevételeket a Kincstár haladéktalanul, elektronikus úton megküldi a Támogónak.

Észrevétel esetén a Kedvezményezettel az Építési és Közlekedési Minisztérium Légi- és Víziközlekedési Főosztálya egyeztet. Amennyiben az egyeztetés 15 (tizenöt) munkanapon belül nem vezet eredményre, úgy a Kedvezményezett elveszíti a támogatásra való jogosultságát.

Az egyeztetés eredményét a Támogató haladéktalanul, elektronikus úton megküldi a Kincstárnak.

A pályázati döntéssel szemben jogorvoslatnak helye nincs, kifogás benyújtására nincs lehetőség.

A pályázatokkal kapcsolatos döntések Pályázónként/Kedvezményezettenként a www.kormany.hu honlapon is közzétételre kerülnek.

A miniszteri döntésről a támogatásban nem részesült Pályázók elektronikus levélben, **2026. április 08-ig** értesülnek.

A Támogató elektronikus aláírásával ellátott támogatói okiratot, az aláírást követő 5 (öt) munkanapon belül a Támogató elektronikus úton – utalványozás céljából – megküldi a helyi önkormányzatokért felelős miniszter részére, továbbá elektronikus úton megküldi a Kincstárnak is, melyet a Kincstár az ÖNEGM rendszeren keresztül tesz hozzáférhetővé a Kedvezményezett részére, a beérkezést követő 3 (három) munkanapon belül.

A Támogató köteles rögzíteni az Országos Támogatás-ellenőrzési Rendszerben a támogatást.

A küldéssel egy időben a helyi önkormányzatokért felelős miniszter részére elektronikusan szükséges küldeni egy összesített táblázatot xls formátumban, amelyben szerepel: a Kedvezményezett neve, KSH azonosító száma, a támogatás összege forintban, az Országos Támogatás-ellenőrzési Rendszerben rögzített Támogatás azonosító száma, valamint a támogatói okirat iktatószáma. Ezen adatok megküldésének hiányában a támogatás utalására nincs lehetőség.

14. Támogatás folyósítása és a támogatás felhasználása

14.1. A támogatás folyósításának feltétele, hogy a Kedvezményezett megfeleljen az Áht-ban és az Ávr-ben meghatározott követelményeknek. A támogatói okiratra, annak módosítására, visszavonására, a támogatás felhasználására és pénzügyi elszámolására, a jogosulatlanul igénybe vett támogatásra elsősorban az Áht. és az Ávr. előírásai, az esetleges közbeszerzési eljárás lefolytatására irányuló kötelezettségre elsősorban a Kbt. előírásai, valamint a támogatói okiratban foglaltak az irányadók.

14.2. A támogatást a Kincstár a helyi önkormányzatokért felelős miniszter utalványozása alapján, legkésőbb az utalványozást követő 5 (öt) munkanapon belül, egy összegben folyósítja a Kedvezményezett fizetési számlájára.

14.3. A támogatói okirat módosítása különösen indokolt esetben, a pályázati kiírás 1.1. pont a) alpontja szerinti támogatás esetén, a Kedvezményezett **2026. szeptember 7-éig** benyújtott kérelme alapján engedélyezhető. Különösen indokolt esetnek minősül a pályázat benyújtásakor még nem ismert, de időközben szükségessé vált beavatkozás elvégzésére irányuló műszaki tartalom-módosítás. A támogatói okirat módosítása iránti kérelmet elektronikus úton kell benyújtani Hivatali Kapun keresztül, a Támogató részére. Az eredeti pályázathoz képest változatlan dokumentumokat nem kell újra benyújtani.

A kérelemről a miniszter a KTB javaslata alapján, a kérelem beérkezését követő 20 (húsz) munkanapon belül dönt. A Támogató a módosított, elektronikus aláírással ellátott támogatói okiratot a kérelemre vonatkozó döntést követő 5 (öt) munkanapon belül, a Kincstár Hivatali Kapun keresztül megküldi az Igazgatóság részére, melyet az Igazgatóság elektronikusan továbbít a Kedvezményezett részére.

14.4. A támogatás feltétele az átkelőhelynek a támogatás folyósításának időpontjától számított minimum 3 (három) évig történő tartós üzemeltetése, valamint a 3 000 000 Ft-ot, azaz hárommillió forintot meghaladó, fenntartásra, felújításra vagy fejlesztésre kapott támogatásból fenntartott, felújított, fejlesztett vagy beszerzésre került eszköznek a támogatás folyósításának időpontjától számított 3 (három) évig fennálló elidegenítési tilalma.

Tartós üzemeltetésnek minősül, ha az átkelőhely az időszakos leállásoktól – különösen a karbantartási munka idejétől, a közlekedés biztonságát veszélyeztető időjárási körülményektől, valamint a téli időszaktól – eltekintve rendeltetésének megfelelően, napi rendszerességgel, a meghirdetett menterend szerint üzemel.

14.5. Nem minősül a támogatás jogosulatlan igénybevételének, ha a települési önkormányzat egy működő átkelés tartós üzemeltetését adott helyen megszünteti és az átkelés tartós üzemeltetését egy másik, közlekedéspolitikailag indokolt, a települési önkormányzat közigazgatási területéhez tartozó helyen folytatólagosan biztosítja.

- 14.6. A pályázati kiírás 1.1. pont b) alpontja szerinti támogatás esetén a Kedvezményezettek a 2026. évi működtetési támogatásukat a **2025. január 1. és 2026. december 31.** közötti időszakban keletkezett bizonylatokkal számolhatják el, az 1.5. pontban és 6.2. pontban leírtak betartásával.

15. A támogatás ellenőrzése és elszámolása

- 15.1. A Kedvezményezettnek a támogatás felhasználásáról készített, majd benyújtott pénzügyi elszámolásának tartalmaznia kell szakmai beszámolót, a keletkezett pénzügyi bizonylatokat, számlákat, valamint a kifizetést igazoló dokumentumokat.
- 15.2. A Kedvezményezett a támogatással kapcsolatos okiratokat és dokumentumokat köteles a beszámolója Támogató általi jóváhagyásától számított legalább tíz évig hiánytalanul megőrizni.
A Kedvezményezett a támogatás felhasználásáról elkülönített számviteli nyilvántartást vezet.
- 15.3. A pályázati kiírás 1.1. pont a) alpontja szerinti támogatás esetén a támogatás felhasználásának határideje **2027. december 31.**, amely nem zárja ki a feladat(ok) Kedvezményezett részéről történő korábbi megvalósítását.
A pályázati kiírás 1.1. pont b) alpontja szerinti támogatás esetén a támogatás felhasználásának határideje **2026. december 31.**
- 15.4. A Kedvezményezett a támogatás rendeltetésszerű felhasználásáról december 31-ei fordulónappal az éves költségvetési beszámoló keretében és annak rendje szerint számol el.

A támogatás elszámolásának felülvizsgálatát az Ávr. 83. § (2) bekezdése alapján az Igazgatóság végzi, az alábbiak figyelembevételével.

Fenntartás, felújítás, fejlesztés, valamint eszközbeszerzés támogatása esetében a Kedvezményezettnek, ha 2026. évben felhasználta az igénybevett támogatás teljes összegét, a 2026. évi költségvetési beszámolójának benyújtásával egyidejűleg; ha 2027. év december 31-éig használta fel, a 2027. évi költségvetési beszámolójának benyújtásával egyidejűleg, az ÖNEGM rendszerben rögzített és letöltött „A” típusú (III. Melléklet szerinti) elszámoló lapot elektronikus hitelesítéssel ellátva, elektronikus úton kell benyújtani az ÖTF űrlap igénybevételével, a Kincstár Hivatali Kapuján keresztül, az Igazgatóság részére.

Működési támogatás esetében a Kedvezményezettnek a 2026. évi költségvetési beszámolójának benyújtásával egyidejűleg, az ÖNEGM rendszerben rögzített és letöltött „B” típusú (III. Melléklet szerinti) elszámoló lapot elektronikus hitelesítéssel ellátva, elektronikus úton kell benyújtani az ÖTF űrlap igénybevételével, a Kincstár Hivatali Kapuján keresztül az Igazgatóság részére.

Az „A” típusú elszámoló laphoz elektronikus hitelesítéssel ellátva csatolni kell

- a Kedvezményezett nyilatkozatát arról, hogy a támogatott munkák elvégzése, a jóváhagyott használt vagy új eszköz beszerzése a támogatói okiratban foglaltak szerint megvalósult,
- pénzügyi összesítőt,
- a kifizetett számlák hitelesített másolatát oly módon, hogy azok a műszaki tartalommal azonosíthatóak legyenek (számlarészletező kimutatás az árajánlattal megegyező tartalom megvalósulásának bemutatására),
- a kifizetést igazoló dokumentum hitelesített másolatát,
- a kivitelezést, szolgáltatást, beszerzést lebonyolító vállalkozással kötött valamennyi szerződést, valamint a munkák elvégzését igazoló, a szerződés tárgya szerinti tevékenységet és az elszámoláshoz szükséges jelentős tényeket tartalmazó dokumentációt (teljesítés igazolás, műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv, eszköz/immateriális javak átadás-átvétel igazolása; COFOG-os analitika, tárgyi eszköz nyilvántartó karton),

- a Támogató munkatársa, illetve az általa megbízott személy vagy szervezet, továbbá a hajózási hatóság felülvizsgálati jegyzőkönyvét, vagy nyilatkozatát, mely igazolja a támogatott munkák elvégzését, a jóváhagyott használt vagy új eszköz beszerzésének megvalósulását (amennyiben rendelkezésre áll).

A „B” típusú elszámoló laphoz elektronikus hitelesítéssel ellátva csatolni kell

- a Kedvezményezett nyilatkozatát arról, hogy az elszámoló lapon feltüntetett bevételek és kiadások a valóságnak megfelelnek,
- pénzügyi összesítőt a bevételekről,
- pénzügyi összesítőt a kiadásokról,
- a működtetési támogatásként elszámolt tevékenységekre (munkabérekre, járulékaira, valamint az egyéb, elszámolható működtetési költségekre) vonatkozó
 - dokumentumokat, bizonylatokat,
 - a kifizetést, átutalást igazoló bizonylatokat.

A benyújtott számlamásolatok abban az esetben fogadhatóak el, ha azokat a Kedvezményezett vagy a Kedvezményezettel szerződéses viszonyban álló üzemeltető nevére állították ki.

Az egyes költségek elszámolása alkalmával nem valósulhat meg kettős finanszírozás.

A Kedvezményezett a számlák eredeti példányára köteles rávezetni a „kompok, révek fenntartásának, felújításának támogatása 2026. évi előirányzata terhére elszámolva” záradékot.

Amennyiben a felülvizsgálat során az Igazgatóság az elszámolásban olyan eltérést tapasztal, vagy olyan jogosulatlan felhasználást állapít meg, amely visszafizetési kötelezettséggel járhat, arról köteles a Támogatót a pályázati elszámolás elektronikus úton történő továbbításával egyidejűleg értesíteni.

Az Igazgatóság a felülvizsgált, teljes körűnek ítélt elszámolást elektronikus úton megküldi a Támogatónak jóváhagyásra, legkésőbb a felhasználás évét követő év április 30. napjáig.

- 15.5. A Pályázat keretében igényelt források szabályszerű felhasználásának ellenőrzésére a Kincstár, valamint a Támogató munkatársa, illetve az általa megbízott személy vagy szervezet, továbbá a hajózási hatóság teljes körűen jogosult.

A Kincstár, valamint a Támogató munkatársa, illetve az általa megbízott személy vagy szervezet és a hajózási hatóság jogosult továbbá a fenntartási időszakban eseti jelleggel az átkelőhely üzemszerű működéséről (Pályázati kiírás 14.4. pont) meggyőződni.

- 15.6. A feladat(ok)hoz tartozó támogatást vissza kell fizetni, amennyiben az Ávr. 96. §-ban foglalt feltételek közül legalább egy bekövetkezik, különösen a következő esetekben:

- a támogatott tevékenység megvalósítása megghiúsul, vagy tartós akadályba ütközik,
- a támogatás nem a pályázati kiírásban, vagy a támogatói okiratban foglaltaknak megfelelően került felhasználásra,
- a szakmai beszámoló vagy a pénzügyi elszámolás a hiánypótlást követően sem alkalmas a támogatás szabályszerű felhasználásának igazolására.

A jogosulatlanul igénybe vett támogatásról, támogatásrészről a Kedvezményezett az Áht. 53/A. § (2) bekezdésének, az Ávr. 83. § (3) bekezdés b) pontjának és az Ávr. 97-99. §-ainak figyelembe vételével köteles a folyósítás évében, az Igazgatóság útján lemondani és azt üzleti kamattal, illetőleg – késelem esetén – késelemi kamattal együtt visszafizetni. A költségvetési támogatás folyósítását követő évben a

kötelezettséget kizárólag a visszafizetés teljesítéséről szóló pénzügyi szolgáltatói igazolással - a Kincstár útján - teljesíti a Kedvezményezett a Támogató felé.

A visszafizetést az alábbi kincstári számlaszámokra kell teljesíteni:

A visszafizetéssel érintett támogatásrész

- a tárgyévben történő visszafizetés esetén az "Önkormányzatok támogatása" elnevezésű, 10032000-01457034-00000000 számú számlára,
 - a tárgyévet követő évtől történő visszafizetés esetén a "Kincstári Helyi Önkormányzatok előző évről származó befizetései" elnevezésű, 10032000-01031496-00000000 számú számlára,
 - az ügyleti és késedelmi kamatot a "Kincstári Helyi Önkormányzatok kamat befizetései" elnevezésű, 10032000-01034073-00000000 számú számlára
- szükséges megfizetni.

A támogatás visszafizetésének biztosítéka az Áht. 83. § (5) bekezdése szerinti, a Kedvezményezett által a Kincstár Törzskönyvi nyilvántartásába (közhitelesen) bejelentett fizetési számlája javára kiállított, a Kincstár által nyilvántartott felhatalmazó levél, mely alapján a Kincstár – szükség esetén – a visszafizetési kötelezettség teljesítése érdekében a Kedvezményezett számlája ellen beszedési megbízást nyújt be.

A támogatás pályázati kiírásban nem részletezett kérdéseit a támogatói okirat tartalmazza.

A pályázók, a pályázati kiírással és a támogatás felhasználásával kapcsolatos szakmai kérdéseikkel a Támogató Légi- és Víziközlékedési Főosztályához (david.szentleleki@ekm.gov.hu vagy legi.vizi.kozlekedes@ekm.gov.hu, +36 (1) 8964412) fordulhatnak.

PÁLYÁZATI DOKUMENTÁCIÓ

a kompok, révek fenntartásának, felújításának támogatásához

Kötelezően kitöltendő adatlapok:

Pályázat benyújtásakor

I. Melléklet: Ellenőrző lap

II. Melléklet: Pályázati adatlap és az előírt mellékletek

Elszámolásakor:

III. Melléklet: Elszámoló lap(ok)

2026.

I. Melléklet: Ellenőrző lap

Az ellenőrző lap segítségül szolgál Önnek, hogy a pályázata formailag megfeleljen az előírásoknak.

<input type="checkbox"/>	A pályázati felhívásban megadott adatlapot használtam.
<input type="checkbox"/>	Az adatlap minden pontját értelemszerűen kitöltöttem.
<input type="checkbox"/>	Csatoltam az előírt melléleteket.

A pályázati adatlaphoz csatolandó dokumentumok

Kérjük, hogy a négyzetekben jelölje X-jellel, hogy a mellékletet csatolta, illetve nem csatolta.

A csatolva	B nincs csatolva	C	D	E Csatolandó – elektronikus hitelesítéssel ellátott – dokumentum megnevezése
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	I.1.	melléklet	A tulajdonos/üzemeltető és a Pályázó közötti üzemeltetésről szóló szerződés hitelesített másolata*
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	I.2.	melléklet	Az átkelőhely üzemeltetést engedélyező, érvényes hajózási hatósági határozat hiteles másolata
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	I.3.	melléklet	Az átkelőhely üzemeltetőjének nevére kiállított, a hajózási hatóság által kiadott, érvényes hajózási engedély hiteles másolata
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	I.4.	melléklet	A víziközeledésről szóló 2000. évi XLII. törvény 24. § (1) bekezdésében meghatározott, az átkelőhelyen üzemelő kompra, vagy gazdasági célból üzemeltetett egyéb vízijárműre megkötött hajó-felelősségbiztosítás meglétét igazoló dokumentum (kötvény, igazolólap) hiteles másolata
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	I.5.	melléklet	A területi főépítész tervezett munkálatokkal való egyetértő nyilatkozata**
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	I.6.	melléklet	Ha a tervezett beruházási tevékenység termőföldön valósul meg, az ingatlanügyi hatóság más célú hasznosítási engedélye
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	I.7.	melléklet	Jogerős engedély, amennyiben rendelkezésre áll (például építési engedély, környezetvédelmi vagy környezethasználati engedély)**
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	I.8.	melléklet	Tételes költségkalkuláció a tervezett feladatokról (a mellékletet az ÖNEGM rendszerben kell kitölteni, majd letölteni)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	I.9.	melléklet	A Pályázó nyilatkozata, mely tételesen felsorolva tartalmazza a I.8. mellékletben feltüntetett munkálatokat, eszköz-beszerzéseket, megindokolva azok műszaki (hajózás-biztonsági) megalapozottságát, szükségességét
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	I.10.	melléklet	A támogatási igény benyújtásának napjától számított, harminc napnál nem régebbi képviselő-testületi határozat, vagy polgármesteri nyilatkozat az önrész vállalásáról (forintban és %-ban)***
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	I.11.	melléklet	Nyilatkozat a tartós üzemeltetés fenntartásáról, az elidegenítési tilalomról
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	I.12.	melléklet	Számításokkal alátámasztott üzemeltetési adatok (tárgyévet megelőző évi viteldíjbevétele, üzemeltetés éves nettó ráfordítása, szociálpolitikai menetdíj támogatás nagysága, kapott működtetési támogatás nagysága)****
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	I.13.	melléklet	Beruházás, új vagy használt eszköz beszerzése esetén annak árajánlata

A csatolva	B nincs csatolva	C	D	E Csatolandó – elektronikus hitelesítéssel ellátott – dokumentum megnevezése
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	I.14.	melléklet	Ha a tevékenység nem építésiengedély-köteles, akkor a Pályázó erre vonatkozó nyilatkozata
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	I.15.	melléklet	A pályázati évben, valamint az azt megelőző két évben odaítélt csekély összegű támogatásokról szóló nyilatkozat*****
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	I.16.	melléklet	A Pályázónak az elvégzendő fenntartási, felújítási és fejlesztési munkák, valamint eszközbeszerzések fontossági sorrendjére vonatkozó nyilatkozata (prioritási lista) *****
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	I.17.	melléklet	A Pályázó nyilatkozata *****: - arról, hogy a pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek, - arról, hogy a költségvetésből nyújtott támogatás célja tekintetében adólevonási joggal rendelkezik-e, - Ávr. 75. § (2) bekezdése szerinti további előírásokról, - Ávr. 97. § (1) bekezdése szerinti bejelentési kötelezettség teljesítésének vállalásáról, továbbá arról, hogy a Támogató által megállapított, jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét és annak kamatait az Áht. és az Ávr. rendelkezései szerint visszafizeti, - arról, hogy megfelel az Áht. 48/B. §-ban és az Áht. 50. §-ban meghatározott követelményeknek, - arról, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont a) alpontjában foglaltak szerint átlátható szervezetnek minősül, - arról, hogy nincs esedékessé vált és még meg nem fizetett, az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti köztartozása.
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	I.18.	melléklet	A Pályázó nyilatkozata *****: - a közforgalmú, közútpótló folyami révek, kompok és az azokhoz szükséges parti létesítmények, kiszolgáló utak jelen pályázatból támogatott fenntartási, felújítási, fejlesztési munkáinak ütemezéséről.

* Csak abban az esetben, ha az átkelőhelyen üzemeltetett úszólétesítményeknek nem a Pályázó a tulajdonosa/üzemeltetője.

** Hatósági engedélyköteles tevékenység esetében.

*** Az Ávr. 75. § (4) bekezdés a) pontjában foglaltak szerint a helyi önkormányzatok képviselő-testület felhatalmazhatja a polgármestert, hogy nyilatkozhasson a saját forrás biztosításáról.

**** Csak működtetési támogatás igénylése esetén.

***** A 14-17. mellékletben foglalt nyilatkozatok dátuma nem lehet a pályázat benyújtásának napjától számított harminc napnál régebbi.

Kérjük, hogy a dokumentumokat a táblázat szerinti mellékletek sorrendjében állítsa össze, jelölve az adott melléklet számát!

Ha az igazolást, engedélyt nem csatolta, de beszerzése folyamatban van, kérjük azt is feltüntetni.

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint.

polgármester

II. Melléklet: Pályázati adatlap a kompok, révek fenntartásának, felújításának támogatásához

1. Igénylő települési önkormányzat (gesztor)

Neve:

Címe:

Telefon, fax:

E-mail címe:

KSH kódja:

Adószám:

Hivatali kapu elnevezése, KRID azonosító száma:

Bankszámlaszám:

PIR szám:

2. Tulajdonos

Neve:

Címe:

Telefon, fax:

E-mail címe:

Adószám:

3. Üzemben tartó

Neve:

Címe:

Telefon, fax:

E-mail címe:

Adószám:

4. Az átkelés megnevezése

.....

5. Üzemeltetési engedély száma, érvényességi ideje

.....

6. Az átkelőhelyen üzemeltetett úszólétesítmények (komp, révhajó, úszómű) nyilvántartási száma, bizonyítvány száma, érvényességi ideje

.....

.....

.....

7. Hajózási engedély száma, érvényességi ideje

.....

.....
8. Átkelőhely helyrajzi száma (a település megjelölésével)

.....
9. Az igénylés célja

A) Úszólétesítmények felújítása, fenntartása, fejlesztése (kompok, révhajók, révcsonakok, úszóművek), eszköz-beszerzések

Indokolás:

B) Parti létesítmények, kiszolgáló utak felújítása, fenntartása, fejlesztése (révlejárók, járdák, lépcsők, belső utak, előjelző- és egyéb táblák, utas váróhelyiségek, csörlők, révházak, közművek stb.), eszköz-beszerzések

Indokolás:

C) Működtetés

Indokolás:

Felhasználás időszaka (kérjük X-szel jelölje meg a felhasználási időszakot):

2025.01.01. - 2026.12.31.

2026.01.01. - 2026.12.31.

10. Nyilatkozattételre, adatszolgáltatásra jogosult szervezet, személy megnevezése, telefonszáma, e-mail címe

szakmai-műszaki vonatkozásban:

pénzügyi vonatkozásban:

11. A költségek megoszlása (forint)

Átkelés neve:

	Feladat megnevezése	Nettó összeg	Áfa összege	Bruttó összeg
1.	Fenntartás, felújítás, fejlesztés (úszólétesítmények)			
2.	Fenntartás, felújítás, fejlesztés (parti létesítmények, kiszolgáló utak)			
3.	Fenntartás, felújítás költsége összesen (1.+2.)			

4. Igényelt támogatás aránya (%):			
5. Igényelt támogatás összege:			
ebből:			
- tárgyi támogatás összege:			
- egyéb támogatás összege:			
6. Saját forrás összege (3. – 5.)			

12. Saját forrás megoszlása (forint)

1. A helyi önkormányzat képviselő-testületi határozata vagy a polgármester nyilatkozata alapján a fenntartáshoz, felújításhoz biztosított saját forrás	
2. Hitel	
.....	
Saját forrás összesen	

13. Működtetési támogatás igénylése

Sor-szám	Tényleges és tervezett bevételek			Tényleges és tervezett kiadások		
	Megnevezés	2025. évi tényleges bevétel	2026. évi tervezett bevétel	Megnevezés	2025. évi tényleges kiadás	2026. évi tervezett kiadás
01.	02.	03.	04.	05.	06.	07.
1.	Jegyek, bérletek eladása:			Bérek és járulécai:		
2.	Szociálpolitikai menetdíj-támogatás:			Uzemanyag, kenőanyag (olaj, zsír), hűtőfolyadék felhasználás:		
3.	Egyéb bevételek:			Egyéni védőeszköz, védőruha, munkaruha, egyen- és formaruha (téli-nyári) beszerzés:		
4.	Önkormányzati hozzájárulás:			Oktatás, vizsgáztatás, továbbképzés, hatósági díjak:		
5.	Működtetési támogatás (a 7. sor nélkül!):			Egyéb kiadások (a 7. sor nélkül):		
6.	Összesen (6=1+...+5):			Összesen (6=1+...+5):		
7.	Hajó felelősség-biztosításra jutó központi költségvetési támogatás			Úszólétesítményekre megkötött hajó-felelősségbiztosítás díja(i)		

Igényelt 2026. évi működtetési támogatás

- I. a 2025. évi bevétellel nem fedezett kiadásra (6. sor 03. oszlop – 06. oszlop negatív különbözetének 90%-a): forint.
- II. a 2026. évi bevétellel nem fedezett kiadásra (6. sor 04. oszlop – 07. oszlop negatív különbözetének 90%-a): forint.
- III. a 2025. évi úszólétesítményekre megkötött hajó-felelősségbiztosítás díjára (7. sor 03. oszlop - 06. oszlop negatív különbözete): forint.
- IV. a 2026. évi úszólétesítményekre megkötött hajó-felelősségbiztosítás díjára (7. sor 07. oszlop összege): forint.
- V. az I. és II. sorok összegének 20%-át meghaladó egyéb kiadások (5. sor 06. és 07. oszlop) esetén az itt szereplő összeg csökkenti az I. és II. sorokban szereplő összeget legfeljebb annak 80%-áig forint.

Mindösszesen (I+II+III+IV-V): **forint.**

Megjegyzés:

1. Amennyiben az I. és II. pont szerint Bevétellel nem fedezett működési kiadás 20%-át meghaladja az Egyéb kiadások (5. sor 06. és 07. oszlop) adott évi összege, akkor az I. és II. pont szerint Bevétellel nem fedezett működési kiadást csökkenti az Egyéb

kiadások ezen felüli összege, legfeljebb a Bevéttel nem fedezett működési kiadás 80%-a mértékéig

2. Egyéb kiadások (5. sor 06. és 07. oszlop) kizárólag az átkelőhely üzemeltetésével kapcsolatban felmerült költségek lehetnek

Az adatlapon szereplő adatok a valóságnak megfelelnek.

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint.

polgármester

14. Összesített forgalmi adatok 2025. 01. 01.- 2025. 12. 31. közötti időszakban

Az alábbi táblázat a vizsgált időszakra vonatkozó forgalmi adatokat tartalmazza, amelyek a támogatási kérelem megalapozását szolgálják.

Összesített forgalmi adatok (2025.01.01.–2025.12.31.)														
1. Átkelések, utasforgalom														
	Hónap	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Összesen
1.	Átkelések száma összesen													
2.	Teljes árú jeggyel utazó utasok													
3.	Diák / kedvezményes jeggyel utazó utasok													
4.	Összesen													
2. Járműforgalom														
	Hónap	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Összesen
5.	Kerékpár/motorkerékpár													
6.	Személygépkocsi (M1 és N1)													
7.	3,5 tonna feletti jármű													
8.	Összesen													

Az adatlapon szereplő adatok a valóságnak megfelelnek.

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint.

polgármester

TÉTELES KÖLTSÉGGALKULÁCIÓ							
Tervezett feladatok (fenntartási, felújítási, fejlesztési munkák és eszköz beszerzések)	Tervezett feladatok			Igényelt támogatás			
	nettó költsége	áfa	bruttó költsége	aránya %	nettó összege	áfa	bruttó összege
1. Úszólétesítmények (kompok, révhajók, révcsonakok, úszóművek)							
Összesen:							
2. Parti létesítmények, kiszolgáló utak (révlejárók, járdák, lépcsők, belső utak, előjelző- és egyéb táblák, utas váróhelyiségek, csörlők, révházak, közművek stb.)							
Összesen:							
1. + 2. összesen:							

Megjegyzés:

1. A táblázatot az ÖNEGM rendszerben kell kitölteni, majd letölteni.
2. A táblázatot az adólevonási jogról történő nyilatkozat alapján kell kitölteni.
3. Az igényelt támogatás mértéke a "Tervezett feladatok" oszlopaiban feltüntetett költségek 80%-a (jogosultság alapján 90%-a).

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint.

polgármester

NYILATKOZAT

**Az (EU) 2023/2831 bizottsági rendelet és a 717/2014/EU bizottsági rendelet
(továbbiakban: bizottsági rendelet) szerinti csekély összegű (de minimis) támogatás
esetén**

1. Kedvezményezett adatai			
Név:			
Adószám:			
Elérhetőség:			
Aláírással jogosult képviselő:			
E-mail cím:			
<i>(jelölje X-szel, amennyiben releváns)</i>			
<input type="checkbox"/> Egyesülés az elmúlt három év (3*365 nap) során			
<input type="checkbox"/> Szétválás az elmúlt három év (3*365 nap) során			
Egyesülés, szétválás ideje:			
	(év)	(hónap)	(nap)

2. Adatok az egy és ugyanazon vállalkozásokról	
Nyilatkozom, hogy a bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése értelmében a kedvezményezett az alábbi vállalkozásokkal minősül egy és ugyanazon vállalkozásnak.	
Vállalkozás neve	Adószáma

Ezúton nyilatkozom, hogy a jelen nyilatkozat aláírását megelőző három év (3*365 nap, szökőév esetén 366 nap) során a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett a bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése alapján egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, Magyarországon a következő csekély összegű támogatás(ok)ban részesültek.

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, milyen csekély összegű támogatás(ok)ra nyújtottak be támogatási kérelmet (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

Nyilatkozatom a bizottsági rendelet 3. cikk (8)-(9) bekezdéseiben írtak betartásához szükséges adatokat is tartalmazza.⁶

⁶ Az egyesülés által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén létrejövő, vagy jogutód pályázó csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.

Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.

3. Megítélt és kérelmezett csekély összegű támogatások⁷

[illegible]

⁷ Az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében is ki kell tölteni.

⁸ 360/2012/EU, 1407/2013/EU, (EU) 2023/2831, 1408/2013/EU, vagy 717/2014/EU bizottsági rendelet

⁹ Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

¹⁰ Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási tévképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet] 2. melléklete alapján.

A csekély összegű támogatás halmozható azonos elszámolható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a halmozás következtében az odaítélt támogatások nem lépik túl bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget. Ennek megfelelően a kedvezményezett vonatkozásában az alábbiakról nyilatkozom.¹¹

Jelen nyilatkozat arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett milyen, a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatás elszámolható költségeivel azonos elszámolható költséget tartalmazó, vagy milyen kockázatfinanszírozási célú intézkedésre nyújtott be támogatási kérelmet, amelyhez a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatást is kéri (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

¹¹ Itt kizárólag a kedvezményezett tekintetében kell nyilatkozni, az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében nem.

4. Adatok a csekély összegű támogatással azonos elszámolható költségek vagy azonos célú kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatásokról

Sor- szám	Támogatás jogalapja (uniós állami támogatási szabály, pl. 651/2014/EU bizottsági rendelet)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatási kategória (pl. regionális beruházási támogatás)	Kérelem benyújtásának dátuma ¹²	Odaítélés dátuma	Azonos elszámolható költségek teljes összege jelenértéken		Azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma / azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma ¹³	Maximális támogatási intenzitás (%) vagy maximális támogatási összeg
						Forint	Euró	Forint	Euró ¹⁴

¹² Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

¹³ A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján.

¹⁴ A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. § (1) bekezdése alapján kell kiszámítani: Ha az uniós joggal összhangban levő támogatási intézkedés másként nem rendelkezik, az európai uniós állami támogatási szabályokban euróban meghatározott összeg alkalmazásának céljából a támogatástartalom forintból euróra történő átszámításánál a támogatás odaítélése napjának hónapját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedesjegyre pontossággal meghatározott devizaárfolyamot kell alkalmazni.

Nyilatkozom, hogy a kedvezményezett aláírásra jogosult képviselője vagyok, és a fent megadott adatok helyesek.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a fenti adatokat a tárgyban illetékes szerveknek az adatkezelő átadja.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a nyilatkozat kelte és a támogatás odaítélése¹⁵ közötti időszakban egyéb csekély összegű vagy a támogatáshalmazás szempontjából figyelembe veendő más támogatást ítélnék oda a kedvezményezett számára, a kedvezményezett erről haladéktalanul – még a jelen nyilatkozat szerinti támogatás odaítélése előtt – értesíteni köteles a támogatást nyújtót, és köteles megfelelően módosított adattartalommal újból kiállítani a jelen nyilatkozatot.

Kelt:

.....

Kedvezményezett

(aláírás, pecsét)

¹⁵ A csekély összegű támogatást akkor kell odaítélni tekinteni, amikor az alkalmazandó nemzeti jogrendszer értelmében a támogatás igénybevételének jogát a kedvezményezett vállalkozásra ruházzák, függetlenül a csekély összegű támogatás folyósításának időpontjától. Csekély összegű támogatást tartalmazó szerződésnél például ez az időpont általában a szerződés kelte.

A PÁLYÁZÓ NYILATKOZATA

- a) Kijelentem, hogy az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 75. § (2) bekezdés a) pontja szerint a pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok, illetve mellékletek teljes körűek, valósak és hitelesek, továbbá kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet (a továbbiakban: Pályázó) az adott tárgyban pályázatot korábban (mikor) (mely szervhez) nyújtott be.
- b) Kijelentem, hogy a 2025. évi, illetve a jelen pályázat útján elnyert támogatás terhére megvalósítandó feladatok nincsenek átfedésben egymással.
- c) Kijelentem, hogy a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló 1996. évi XXV. törvény hatálya alá tartozó önkormányzat esetén jelen pályázat benyújtásakor az önkormányzat adósságrendezési eljárás alatt nem áll, továbbá a pályázat elbírálásáig, illetve a támogatói okirat érvényessége alatt a tudomásomra jutástól számított 8 (nyolc) napon belül írásban bejelentem a Támogatónak, amennyiben az önkormányzat ellen ilyen eljárás indul.
- d) Kijelentem, hogy az Ávr. 75. § (2) bekezdés c) pontja szerint a saját forrás rendelkezésemre áll.
- e) Kijelentem, hogy az Ávr. 75. § (2) bekezdés e) pontja szerint nem áll fenn harmadik személy irányába olyan kötelezettségem, amely a költségvetési támogatás céljának megvalósulását megghiúsítja.
- f) Kijelentem, hogy az Ávr. 75. § (2) bekezdés g) pontja szerint a költségvetési támogatás tekintetében adólevonási joggal **rendelkezem/nem rendelkezem** (a megfelelő rész aláhúzendő). Amennyiben a támogatást, vagy annak egy részét a Pályázó a vele szerződéses viszonyban álló üzemeltetőnek továbbítja, az üzemeltető adólevonási joggal **rendelkezik/nem rendelkezik** (a megfelelő rész aláhúzendő).
- g) Kijelentem, hogy az Ávr. 75. § (2) bekezdés h) pontja szerint, ha a feladat(ok) megvalósítása hatósági engedély(ek)hez kötött(ek), a megvalósításához szükséges hatósági engedély(ek) a támogatott tevékenység megvalósítására vonatkozó beszámolóval egyidejűleg küldöm meg a támogatónak.
- h) Kijelentem, hogy a Pályázó az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 48/B. §-ban és az Áht.50. §-ban meghatározott követelményeknek megfelel.
- i) Kijelentem, hogy a Pályázó a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont a) alpontjában foglaltak szerint átlátható szervezetnek minősül.
- j) Kijelentem, hogy a Pályázónak az Áht. 50. § (4) bekezdése szerinti köztartozása nincs.
- k) Tudomásul veszem, hogy az Építési és Közlekedési Minisztérium (Támogató) a támogatás Kedvezményezettjének megnevezését, a támogatás tárgyát, a támogatás összegét, a támogatott program megvalósítási helyét nyilvánosságra hozza.

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint.

polgármester

NYILATKOZAT

A közforgalmú, közútpótló folyami révek, kompok és az azokhoz szükséges parti létesítmények, kiszolgáló utak jelen pályázatból támogatott fenntartási, felújítási és fejlesztési munkáinak ütemezéséről

A támogatást igénylő, pályázó neve:

Alulírott pályázó nyilatkozom, hogy az alább részletezett feladatokat a következő ütemezésben tervezem lebonyolítani.

Sor-szám	A részfeladatok felsorolása	Tervezett megvalósítás (kezdés dátuma)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint.

polgármester

**III. Melléklet: A kompok, révek fenntartásának, felújításának támogatása
igénybevételének éves elszámolása**

„A” típusú ELSZÁMOLÓ LAP

fenntartási, felújítási, fejlesztési, valamint eszközbeszerzési támogatás elszámolásához

Kedvezményezett neve:

Támogatói okirat száma:

						forint		
	A		B Elfogadott igénylés adatai ¹		C Számla szerinti adatok ¹	D Eltérés		
							+/-	ebből el nem számolható
	Kedvezményezett költsége összesen							
	Támogatás összege				Visszautalás:			
	Támogatott elemek szerinti megoszlása							
						Eltérés		
Feladat megnevezése	¹ Elfogadott igénylés adatai		Számla szerinti adatok			+/-		ebből el nem számolható
	mennyiség	forint	Sz. sorsz.	mennyi- ség	forint	mennyiség	forint	forint
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.								
14.								
15.								

Pénzügyi elszámolás elektronikus hitelesítéssel ellátott dokumentumai:

- a Kedvezményezett nyilatkozata arról, hogy a támogatott munkák elvégzése, a jóváhagyott használt vagy új eszköz beszerzése a támogatói okiratban foglaltak szerint megvalósult,
- pénzügyi összesítő,
- a kifizetett számlák hitelesített másolata oly módon, hogy azok a műszaki tartalommal azonosíthatóak legyenek (számlarészletező kimutatás az árajánlattal megegyező tartalom megvalósulásának bemutatására),
- a kifizetést igazoló dokumentum hitelesített másolata,
- a kivitelezést, szolgáltatást, beszerzést lebonyolító vállalkozással kötött valamennyi szerződés, valamint a munkák elvégzését igazoló, a szerződés tárgya szerinti tevékenységet és az elszámoláshoz szükséges jelentős tényeket tartalmazó dokumentáció (teljesítés igazolás, műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv, eszköz/immateriális javak átadás-átvétel igazolása; COFOG-os analitika, tárgyi eszköz nyilvántartó kártya),
- a Támogató munkatársa, illetve az általa megbízott személy vagy szervezet, továbbá a hajózási hatóság felülvizsgálati jegyzőkönyve, vagy nyilatkozata, mely igazolja a támogatott munkák elvégzését, a jóváhagyott használt vagy új eszközbeszerzés megvalósulását (amennyiben rendelkezésre áll),
- átutalási bizonylat*.

¹Kedvezményezett tölti ki

* Csak visszautalás esetében

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint.

polgármester

„B” típusú ELSZÁMOLÓ LAP

a működtetési költségek támogatásának elszámolásához

Kedvezményezett-neve:

Támogatói okirat száma:

Sor-szám	Tényleges és tervezett bevételek			Tényleges és tervezett kiadások		
	Megnevezés	2025. évi tényleges bevétel	2026. évi tényleges bevétel	Megnevezés	2025. évi tényleges kiadás	2026. évi tényleges kiadás
01.	02.	03.	04.	05.	06.	07.
1.	Jegyek, bérletek eladása:			Bérek és járuléakai:		
2.	Szociálpolitikai menedzser-támogatás:			Üzemanyag, kenőanyag (olaj, zsír), hűtőfolyadék felhasználás:		
3.	Egyéb bevételek:			Egyéni védőeszköz, védőruha, munkaruha, egyen- és formaruha (téli-nyári) beszerzés:		
4.	Önkormányzati hozzájárulás:			Oktatás, vizsgáztatás, továbbképzés, hatósági díjak:		
5.	Működési támogatás (a 7. sor nélkül):			Egyéb kiadások (a 7. sor nélkül):		
6.	Összesen:			Összesen:		
7.	Hajó felelősség-biztosításra jutó központi költségvetési támogatás			Úszólétesítményekre megkötött hajó-felelősségbiztosítás díja(I)		

A Működési támogatás (5. sor 04. oszlop) összege nem lehet nagyobb, mint

I. a 2026. évi bevétellel nem fedezett kiadás (a 6. sor 04. oszlop – 07. oszlop negatív különbözetének) 90%-a: forint.

II. a 2026. évi úszólétesítményekre megkötött hajó-felelősségbiztosítás díja (7. sor 07. oszlop): forint.

Mindösszesen (I+II): forint.

Fel nem használt/visszafizetendő támogatás összege:.....forint.

Megjegyzés:

1. A 2025. évi tételekre nyújtott támogatás elszámolásához nem kell a táblázat oszlopait kitölteni. Az elszámolások annak tekintetében a bizonylatok és összesítők benyújtásával történik meg.
2. Működési támogatásként az egyéb kiadások (5. sor 07. oszlop) összege nem haladhatja meg a bevétellel nem fedezett működési költségek 20%-át.
3. Egyéb kiadások (5. sor 07. oszlop) kizárólag az átkelőhely üzemeltetésével kapcsolatban felmerült költségek lehetnek.
4. Az I. és II. sor összege a táblázat alapján számítható. Amennyiben a működési támogatás összege (5. sor 04. oszlop) (hajó felelősség biztosítás díj nélkül) meghaladja az I. pontban számított értéket

úgy a támogatás intenzitása meghaladta a tényleges bevétellel nem fedezett működtetési költségek 90%-át, azaz visszafizetendő támogatás keletkezik.

Pénzügyi elszámolás elektronikus hitelesítéssel ellátott dokumentumai:

- a Kedvezményezett nyilatkozata arról, hogy az elszámoló lapon feltüntetett bevételek és kiadások a valóságnak megfelelnek,
- pénzügyi összesítő a bevételekről,
- pénzügyi összesítő a kiadásokról,
- a működtetési támogatásként elszámolt tevékenységek (munkabér, járulék, valamint az egyéb, elszámolható üzemeltetési költségek) dokumentumai, bizonylatai,
- a kifizetést, átutalást igazoló bizonylatok,
- átutalási bizonylat*.

* Csak visszautalás esetében

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint.

polgármester

B" típusú ELSZÁMOLÓ LAP (i.) kiadási összesítője, a 2026. évi, de a 2025. évhez kapcsolódó működési támogatás elszámolásához (az ÖNEGM rendszerben kell kitölteni, majd letölteni):

Működési támogatás elszámolásának ellenőrzéséhez tételes költségmenekénti számla/kiadás részletező									
Sor-szám	Megnevezés	Számla, bizonylat száma	Kiállító megnevezése	Kiadás megnevezése	Kiállítás ideje	teljesítés ideje	Nettó (forint)	Áfa (forint)	Bruttó (forint)
1.	Bérek és járulékai								
1									
2									
..									
	Bérek és járulékai összesen:								
2.	Üzemanyag, kenőanyag (olaj, zsír), hűtőfolyadék felhasználás								
1									
2									
..									
	Üzemanyag, kenőanyag, hűtőfolyadék összesen:								
3.	Egyéni védőeszköz, védőruha, munkaruha, egyen- és formaruha (téli-nyári) beszerzés								
1									
2									
..									
	Egyéni védőeszköz, védőruha, munkaruha összesen:								
4.	Oktatás, vizsgáztatás, továbbképzés, hatósági díjak								
1									
2									
..									
	Oktatás, vizsgáztatás, továbbképzés, hatósági díjak összesen:								
5.	Egyéb kiadások (kizárólag az átkelhető üzemeltetésével kapcsolatban felmerült költségek)								
1									
2									
..									
	Egyéb kiadások összesen:								
KIADÁSOK ÖSSZESEN:									
6.	Üszólétesítményekre megkötött hajó-felelősségbiztosítás díja(i)								
1									
2									
..									
	Üszólétesítményekre megkötött hajó-felelősségbiztosítás díja(i) összesen:								

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint.

polgármester

„B” típusú ELSZÁMOLÓ LAP (ii.) kiadási összesítője, a 2026. évi, a 2026. évhez kötődő működtetési támogatás elszámolásához (az ÖNEGM rendszerben kell kitölteni, majd letölteni):

Működtetési támogatás elszámolásának ellenőrzéséhez tételes költségnemenkénti számla/kiadás részletező									
Sor-szám	Megnevezés	Számla, bizonylat száma	Kiállító megnevezése	Kiadás megnevezése	kiállítás ideje	teljesítés ideje	Nettó (forint)	Áfa (forint)	Bruttó (forint)
1.	Bérek és járulékal								
1									
2									
..									
	Bérek és járulékal összesen:								
2.	Üzemanyag, kenőanyag (olaj, zsír), hűtőfolyadék felhasználás								
1									
2									
..									
	Üzemanyag, kenőanyag, hűtőfolyadék összesen:								
3.	Egyéni védőeszköz, védőruha, munkaruha, egyen- és formaruha (téli-nyári) beszerzés								
1									
2									
..									
	Egyéni védőeszköz, védőruha, munkaruha összesen:								
4.	Oktatás, vizsgáztatás, továbbképzés, hatósági díjak								
1									
2									
..									
	Oktatás, vizsgáztatás, továbbképzés, hatósági díjak összesen:								
5.	Egyéb kiadások (kizárólag az átkelőhely üzemeltetésével kapcsolatban felmerült költségek)								
1									
2									
..									
	Egyéb kiadások összesen:								
KIADÁSOK ÖSSZESEN:									
6.	Üszólétesítményekre megkötött hajó-felelősségbiztosítás díja(i)								
1									
2									
..									
	Üszólétesítményekre megkötött hajó-felelősségbiztosítás díja(i) összesen:								

Kiadmányozva: Település név az elektronikus aláírás szerint.

polgármester