

# ÁLLÁSPÁLYÁZAT

## PÉNZÜGYMINISZTERIUM

Technológiai és Agrárgazdasági Költségvetési Főosztály

Közlekedési és Fejlesztési Programok Költségvetési Osztálya

**pályázatot hirdet Kormányzati szolgálati jogviszony (Kit.) keretében  
vezető-kormányfőtanácsos (kormányzati építési beruházások monitoringja)  
munkakör/feladatkör betöltésére.**

**A kormányzati szolgálati jogviszony időtartama:**

Határozatlan idejű kormányzati szolgálati jogviszony

**Foglalkoztatás jellege:** Teljes/rész munkaidő

**A munkavégzés helye:** Budapest (1051 Budapest József nádor tér 2-4.)

**Álláshirdető szervezet bemutatása:** Pénzügyminisztérium (1051 Budapest József nádor tér 2-4.)

**Állás tervezett betöltésének időpontja: 2024. június 1.**

**A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök, feladatok:**

A költségvetésért felelős helyettes államtitkár és az általa irányított szervezeti egység vonatkozásában kormányzati építési beruházásokkal összefüggő adatok elemzése, prezentációja illetve ehhez kapcsolódóan döntés-előkészítő feladatok ellátása az alábbiak szerint :

1. az önálló fejezetben megtervezett kormányzati beruházásokkal kapcsolatos államháztartási feladatok,
2. a külön törvényben meghatározott építési beruházások előkészítésének és megvalósításának nyomon követése, a költségvetési hatások vizsgálata,összegzése, bemutatása és prezentálása,
3. az állami építési beruházások rendjével, építéssel és építészettel kapcsolatos jogszabályok véleményezése.

## Pályázatai feltételek:

### Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- büntetlen előélet;
- cselekvőképesség;
- magyar állampolgárság;
- erkölcsi bizonyítvány;
- vagyonnyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása.

**Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (év):** munkaviszonyban eltöltött 2 év , vagy központi közigazgatásban eltöltött 1 év.

### Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- A pályázó nem áll újraalkalmazási korlátozás hatálya alatt (Kit. 117. § (6) és (8) bekezdése, vagy a 166. § (4) bekezdése, illetve a Kttv. 60. § (1) bekezdés i) pontja szerint.).
- Megbízhatósági vizsgálatához való hozzájárulás.

### Szükséges végzettség/ek:

- Elvárt végzettség/képesítés megjelölése: felsőfokú közgazdasági végzettség és / vagy szakirányú gazdálkodás és menedzsment végzettség és / vagy műszaki menedzser végzettség,
- Elvárt végzettség/képesítés szintje: *(Alap, Középfokú, Felsőfokú szakképzés, Felsőfokú alapképzés (bachelor), Felsőfokú mesterképzés, Doktori (PHD))*

### Idegennyelvtudás:

- Elvárt nyelvtudás, az idegen nyelv megnevezése: **angol**,
- Államilag elismert nyelvvizsga szintje, foka : (A2, B1, **B2**, C1).
- Államilag elismert nyelvvizsga típusa: (Szóbeli- A, Írásbeli- B, **Komplex-C**)

## A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

### Előnyt jelentő végzettség/ek:

- Elvárt végzettség/képesítés megjelölése: felsőfokú közgazdasági végzettség és / vagy szakirányú gazdálkodás és menedzsment végzettség és / vagy gazdasági informatikus végzettség,
- Elvárt végzettség/képesítés szintje: *(Alap, Középfokú, Felsőfokú szakképzés, Felsőfokú alapképzés (bachelor), Felsőfokú mesterképzés, Doktori (PHD))*

### Idegennyelvtudás:

- Elvárt nyelvtudás, az idegen nyelv megnevezése: az angol mellett német vagy francia nyelv,
- Államilag elismert nyelvvizsga szintje, foka: (A2, B1, **B2**, C1).
- Államilag elismert nyelvvizsga típusa: (Szóbeli- A, Írásbeli- B, **Komplex-C**)

**Járművezetői engedély kategória:** (A / B / C / D / E)

### **Egyéb pályázati előnyök:**

- építési beruházások kapcsán szerzett munkatapasztalat,
- államigazgatásban szerzett tapasztalat,
- nagyfokú önállóság, jó problémamegoldó képesség, gyors, hatékony és alapos munkavégzés.

### **Informatikai kompetenciák:**

**Informatikai alkalmazás/eszköz:** Adatbázis kezelő, Dokumentumkezelő – iktató, HR – személyügyi, Levelező, Prezentáció készítő, Számviteli – Pénzügyi, Szövegszerkesztő, Táblázatkezelő.

**Ismeret szintje:** Alap, Közép, Haladó, Mester

### **A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák**

**Alap kompetenciák:** döntési képesség, együttműködés, érzelmi intelligencia, felelősség vállalás, határozottság - magabiztosság, hatékony munkavégzés, kommunikációs készség, konfliktus kezelés, önállóság, probléma-megoldó készség, pszichés terhelhetőség, szabálykövetés – fegyelmezettség.

**Ügyintézői kompetenciák:** digitális és IKT kompetenciák, eljárásrendi ismeretek, irodai informatikai rendszerek - alkalmazások használata, kommunikáció, szakmaiság - szakértelem - szakmai felkészültség - szaktudás, szervezőkészség - koordináció, ügyirat-kezelési ismeretek.

**Ügyfélszolgálati kompetenciák:** csapatmunka-együttműködés, digitális és IKT kompetenciák, feladatteljesítés iránti elkötelezettség szakmaiság - szakértelem - szakmai felkészültség - szaktudás, ügyfél orientáltság.

**Vezetői kompetenciák:** Cél- és feladat-orientáltság, döntési képesség - felelősségvállalás, kommunikációs készség, konfliktus kezelés - érdekérvényesítés, következetesség - kiszámíthatóság, Kreativitás - innováció, munkatársak motiválása, reális önosmeret - önfejlesztési igény, Rendszerszemlélet - lényeglátás, rugalmas alkalmazkodó képesség, személyes példamutatás, vezetői funkciók ellátása.

**Egyéb kompetenciák:** aktiválás-reagálás, elkötelezettség-megbízhatóság, elvégzett feladatok ellenőrzése - korrigálása - felelősségvállalás az elvégzett munka minőségéért, eredményorientáció és motiváltság, fejlődés igénye - üteme, határidők betartása, kitartás, magatartási - viselkedési szabályok, munkakörnyezet rendezettsége, munkabírási munkaidő kihasználása, munkatempó és feladatvállalás, összefüggések megértése, stratégiai gondolkodás, szakmai lojalitás, terhelhetőség.

**A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:**

- fényképes önéletrajz (a 87/2019. (IV. 23.) Korm. rendelet 1. számú melléklete alapján,
- motivációs levél,
- végzettséget/képzettséget igazoló dokumentum(ok) másolata,
- nyelvtudást igazoló dokumentum(ok) másolata,
- **aláírt nyilatkozat** büntetlen előéletéről,
- **aláírt nyilatkozat** arról, hogy a pályázati anyagot az eljárásban résztvevők megismerhetik,
- **aláírt nyilatkozat** arról, hogy a pályázó nem áll újra-alkalmazási korlátozás hatálya alatt (Kit. 117. § (6), (8) bekezdése, vagy a 166. § (4) bekezdése, illetve a Kttv. 60. § (1) bekezdés i) pontja szerint,
- **aláírt nyilatkozat** arról, hogy a pályázati eljárást követően a pályázó hozzájárul pályázati anyagának a Pénzügyminisztérium adatbázisba történő rögzítéséhez,
- amennyiben nem járul hozzá pályázati anyaga megőrzéséhez és adatbázisban való rögzítéséhez, úgy aláírt **nemleges nyilatkozat csatolása**.

**A pályázat benyújtásának határideje: 2024. május 9.**

**A pályázat elbírálásának módja:**

A pályázati anyagot határidőben és hiánytalanul benyújtó, a munkáltató által elvárt szakmai követelményeknek megfelelően kiválasztott pályázók szakmai és személyes rátermettségük felmérését célzó személyes meghallgatáson vesznek részt.

Tisztelt Pályázónk kérjük, hogy pályázatát és annak mellékleteit, elektronikus úton a [hr@pm.gov.hu](mailto:hr@pm.gov.hu) e-mail címre kérjük benyújtani, az e-mail tárgyában kérjük feltüntetni: PM2024\_07 vezető-kormányfőtanácsos (kormányzati építési beruházások monitoringja) (pályázó neve).

**A pályázat elbírálásának határideje: 2024. május 24.**

**A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.):** A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény rendelkezései az irányadók, az illetményt kinevezéskor a munkáltatói jogkör gyakorlója állapítja meg a Kit. 1. melléklet I. pontja értelmében. Az egyéb juttatások megállapítása a Kit., az egyéb vonatkozó jogszabályok és a Pénzügyminisztérium Közzolgálati Szabályzata alapján történik.

Tisztelt Pályázónk kérjük, hogy pályázatát és annak kötelezően beküldendő mellékleteit az [hr@pm.gov.hu](mailto:hr@pm.gov.hu) e-mail címre küldje meg számunkra. Levelének tárgyában kérjük megjelölni PM2024\_07 vezető-kormányfőtanácsos (kormányzati építési beruházások monitoringja) (pályázó neve).



Alulírott,

Név : .....

Születési hely és idő: .....

Anyja neve: .....

**kijelentem, hogy**

**beleegyezem / nem egyezem bele, \***

hogy a pályázati anyagomat az eljárás résztvevői megismerhessék,

**hozzájárulok / nem járulok hozzá, \***

a pályázati eljárást követően -, pályázati anyagom adatbázisban történő rögzítéséhez.

**kijelentem, hogy nem állok újra-alkalmazási korlátozás hatálya alatt** (Kit. 117. § (6), (8) bekezdése, vagy a 166. § (4) bekezdése, illetve a Kttv. 60. § (1) bekezdés i) pontja szerint).

Kelt, ..... " " " " " "

Név (nyomt.):.....

Aláírás : .....

\*: A kívánt rész aláhúzandó!