

30/2022. (VII. 29.) HM utasítás

a Honvédelmi Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról¹

A kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény 19. § (4) bekezdése alapján, figyelemmel a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 23. § (4) bekezdés c) pontjára – a miniszterelnök jóváhagyásával – a következő utasítást adom ki:

1. § A Honvédelmi Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatát (a továbbiakban: Szabályzat) az 1. mellékletben foglaltak szerint határozom meg.

2. § (1) Ez az utasítás a közzétételét követő napon lép hatályba.

(2)²

Szalay-Bobrovniczky Kristóf s. k.,
honvédelmi miniszter

Jóváhagyom:

Orbán Viktor s. k.,
miniszterelnök

1. melléklet a 30/2022. (VII. 29.) HM utasításhoz

A Honvédelmi Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzata

I. FEJEZET

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Jogállás és alapadatok

1. § (1) A Honvédelmi Minisztérium (a továbbiakban: HM) önálló jogi személyiséggel rendelkező, különös hatáskörű központi kormányzati igazgatási szerv.

(2) A HM alapadatai a következők:

1. megnevezése: Honvédelmi Minisztérium;
2. rövidítése: HM;
3. angol megnevezése: Ministry of Defence of Hungary;
4. német megnevezése: Verteidigungsministerium von Ungarn;
5. francia megnevezése: Ministère de la Défense de Hongrie;

¹ Megjelent: Hivatalos Értesítő 2022/43.

² Hatályon kívül helyezve: 2010. évi CXXX. törvény 12–12/B. § alapján. Hatálytalan: 2022. VII. 31-től.

6. postacíme: 1055 Budapest, Balaton utca 7–11.;
 7. postafiók címe: 1885 Budapest, Pf. 25;
 8. vezetője, mint a fejezetet irányító szerv vezetője: honvédelmi miniszter (a továbbiakban: miniszter);
 9. alapítója: az Országgyűlés;
 10. alapítás dátuma: 1848. április 11.;
 - 11.³ alapító okirat kelte, száma: 2024. július 28. napján kelt, KIHÁT/693/3/2024.;
 12. jogállása: a költségvetési törvény által meghatározott, a központi költségvetésben fejezetet alkotó központi költségvetési szerv;
 13. számlavezetője: Magyar Államkincstár;
 14. előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10023002-01780499;
 15. adóigazgatási azonosító száma: 15701051-2-51;
 16. PIR-törzsszáma: 701059;
 17. szakágazati besorolása: 841103 Minisztériumok tevékenysége;
 18. kormányzati funkciószáma és megnevezése: 011120 Kormányzati igazgatási tevékenység.
- (3) A HM vállalkozási tevékenységet nem végez.
- (4) Az alapfeladatok ellátásának forrása: Magyarország központi költségvetéséről szóló törvény 1. melléklet XIII. fejezete.
- (5) A HM létrehozásáról rendelkező jogszabályok:
- a) a független magyar felelős ministerium alakításáról szóló 1848. évi III. törvénycikk 14. § g) pontja és
 - b)⁴ a Magyarország minisztériumainak felsorolásáról szóló 2022. évi II. törvény 1. § f) pontja.

2. Szervezeti felépítés

2. § (1) A HM önálló szervezeti egységei
- a) a Miniszteri és Államtitkári Kabinet,
 - b) a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény (a továbbiakban: Kit.) 3. § (7) bekezdése szerinti szakmai felsővezető titkársága,
 - c) a főosztály.
- (2) Nem önálló szervezeti egység az osztály és a Kit. 3. § (3) bekezdése szerinti politikai felsővezető titkársága.
- (3) A HM hivatali szervezetét a Kit.-ben meghatározott eltérésekkel az önálló szervezeti egységek alkotják.
3. § (1) A HM szervezeti felépítését az 1. függelék tartalmazza.
- (2) Az önálló szervezeti egységek feladatait a 2. függelék tartalmazza.
 - (3) Az önálló szervezeti egységek tagozódását a 3. függelék tartalmazza.
 - (4)⁵ A 4. függelék tartalmazza a honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló 2021. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Hvt.) 3. § 14. pontja szerinti honvédelmi szervezeteket (a továbbiakban: honvédelmi szervezet), a miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó honvédelmi szervezetnek nem minősülő a sportról szóló 2004. évi I. törvényben a sportpolitikáért felelős miniszter részére meghatározottakkal összefüggő feladatokat ellátó szervezeteket (a továbbiakban: sport költségvetési szervek), valamint a miniszter által az állam nevében – Kratochvil Károly Honvéd Középiskola és Kollégium megnevezéssel – alapított, a miniszter fenntartói irányítása alá tartozó, honvédelmi szervezetnek nem minősülő többcélú szakképző intézményt (a továbbiakban: HKK), valamint a HM tulajdonosi joggyakorlása alatt álló gazdasági társaságokat. A miniszter alárendeltségébe tartozó szervezetek esetében a 4. függelék tartalmazza a Hvt. 3. § 15. pontja szerinti honvédségi szervezetek

³ Módosította: 49/2023. (XI. 23.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 7. §, 62/2023. (XII. 28.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 2. §, 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § a).

⁴ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 1.

⁵ Módosította: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 21. § 1-4.

(a továbbiakban: honvédségi szervezet) kivételével a miniszter által átruházott hatáskörben eljáró, a Kit. 3. § (3) bekezdés *d)* pontja szerinti politikai felsővezetőt és a Kit. 3. § (7) bekezdés *a)* és *b)* pontja szerinti szakmai felsővezetőt (a továbbiakban együtt: minisztériumi felsővezető).

(5)⁶ A HM képviselőjében eljáró miniszter tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdasági társaságok tulajdonosi joggyakorlásával kapcsolatos feladatokat ellátó minisztériumi felsővezetőket az 5. függelék tartalmazza.

(6) Az egyes ágazatok tekintetében a közigazgatási hatósági döntések, valamint az egyéb intézkedések kiadmányozási rendjét a 6. függelék tartalmazza.

(7) Az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény 4. § *a)* pontja alapján a HM vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel járó álláshelyeinek, beosztásainak meghatározását a 7. függelék tartalmazza.

(8) A HM-ben működő miniszteri biztos jogállásával, felelősségi körével, feladataival kapcsolatos rendelkezéseket e Szabályzat és a kinevezéséről szóló közjogi szervezetszabályozó eszköz tartalmazza.

(9)⁷ Ahol e Szabályzat katonai vezetőt említ, azon a Honvéd Vezérkar főnökét (a továbbiakban: HVKF) és helyettesét kell érteni.

(10) Az európai uniós források felhasználásával kapcsolatos irányító hatósági feladatok tekintetében az illetékes helyettes államtitkár nem utasítható. Az irányító hatósági önállóságuk megtartása mellett az irányító hatósági feladatot ellátó főosztályok együttműködnek az egységes fejlesztéspolitikai intézményrendszer megvalósítása és működése érdekében, a több irányító hatóságra vonatkozó feladatok egységes ellátásában, valamint az intézményi közös adatbázis működéséhez szükséges információ teljes körű átadásában.

II. FEJEZET

A VEZETÉS RENDJE

3. Miniszter

4. § (1) A miniszter a Kormány általános politikájának keretei között felelős a honvédelemért, a védelmi és biztonsági feladatokhoz kapcsolódó központi beszerzésekért, védelmi fejlesztésekért, sportpolitikáért, sportlétesítmény-fejlesztésért és gazdálkodásért, valamint a kiemelt nemzetközi sport- és sportdiplomáciai események rendezéséért, vezeti a HM-et, és gyakorolja azokat a hatásköröket, valamint ellátja azokat a feladatokat, amelyeket számára jogszabály, közjogi szervezetszabályozó eszköz vagy e Szabályzat meghatároz.

(2) A miniszter a HM vezetőjeként

a) meghatározza a HM szervezeti felépítését és működésének főbb szabályait,

b) meghatározza a miniszteri programot, meghatározza és jóváhagyja a HM jogalkotási, illetve intézményi munkatervét és az ágazati célkitűzéseket,

c) meghatározza a személyzeti és munkaügyi tevékenység alapelveit, a jogszabályok, a közjogi szervezetszabályozó eszközök minisztériumi előkészítésének, egyeztetésének rendjét, a gazdálkodás, az ellenőrzés, a munkavégzés, az ügyintézés, az iratkezelés és a titokvédelem előírásait,

d) megállapítja az irányítás és a felügyelet rendjét,

e) gyakorolja a jogszabályban meghatározott alapítói jogokat, ennek keretében a pénzügyminiszterrel egyetértésben határoz az irányítása alatt működő honvédelmi szervezetnek nem minősülő szervezet alapításáról, átszervezéséről, megszüntetéséről,

⁶ Módosítva: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 21. § 5. alapján. Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 2.

⁷ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 3.

f) ⁸ a jogszabályban, a közjogi szervezetszabályozó eszközökben és e Szabályzatban meghatározottak kivételével jóváhagyja az irányítása, felügyelete alatt álló honvédelmi szervezetek szervezeti és működési szabályzatát,

g) kitüntetések, címeket és díjakat adományoz, illetve von meg,

h) irányítja a jogszabályban irányítása alá rendelt költségvetési szerveket,

i) gyakorolja az állami tulajdonban és fenntartásban lévő egészségügyi intézmények esetében az egészségügyről szóló törvény szerinti, a miniszter kizárólagos irányítási jogkörébe tartozó fenntartói jogokat,

j) az európai uniós fejlesztési források felhasználásához kapcsolódó felelőssége körében biztosítja az európai uniós fejlesztési források felhasználásával megvalósuló, jogszabályban meghatározott operatív programok irányító hatósági feladatainak ellátását,

(3) A miniszter gyakorolja a tulajdonosi, alapítói, felügyeleti, közreműködői jogokat a jogszabály vagy megállapodás alapján a HM tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdasági társaságok, valamint a HM alapítói joggyakorlása alá tartozó alapítványok, közalapítványok felett.

(4) A miniszter a fejezet felügyeletét ellátó szerv vezetőjeként gyakorolja és ellátja a jogszabályban részére meghatározott hatásköröket és feladatokat.

(5) ⁹ A miniszter – ha jogszabály másként nem rendelkezik – az e Szabályzatban foglalt minisztériumi irányítási rendtől, valamint e Szabályzatban meghatározott irányítási, felügyeleti, továbbá tulajdonosi, alapítói joggyakorlási rendtől írásban eltérhet, illetve az irányítási jogköröket és az ezek gyakorlása körében történő kiadmányozást magához vonhatja.

5. § (1) A miniszter – ha a jogszabály vagy e Szabályzat eltérően nem rendelkezik – kiadmányozza

a) a kormány-előterjesztést és a Kormányhoz benyújtandó jelentést,

b) a törvényjavaslat és az országgyűlési határozati javaslat országgyűlési tárgyalása során a benyújtandó dokumentumokat,

c) – a megkeresés tartalmától függően – az országgyűlési képviselő írásbeli megkeresésére adott választ,

d) a miniszteri rendeletet, a hatáskörébe tartozó közjogi szervezetszabályozó eszközt,

e) a köztársasági elnöknek, az Országgyűlés tisztségviselőinek, a Kormány tagjainak, az Alkotmánybíróság elnökének és tagjainak, az Állami Számvevőszék elnökének, az alapvető jogok biztosának címzett iratot,

f) a jogszabály vagy a közjogi szervezetszabályozó eszköz által a miniszter hatáskörébe utalt döntést.

(2) ¹⁰

(3) ¹¹ A miniszter dönt a HVKF által honvédelmi célra feleslegessé nyilvánításra javasolt, valamint a már feleslegessé nyilvánított hadfelszerelési eszközök további hasznosítási lehetőségeire vonatkozó javaslatokról.

(4) ¹² A miniszter meghatározza a Magyar Honvédségnél (a továbbiakban: MH) rendszeresített eszközök esetében a rendszerintegráció feladatait, így különösen a régi rendszerek kivezetését és az új rendszerek bevezetését.

(5) ¹³ A miniszter jóváhagyja a honvédelmi célra feleslegessé nyilvánított hadfelszerelések, haditechnikai eszközök és szakanyagok értékesítésére vonatkozó eljárás kezdeményezését.

6. § (1) A miniszter irányítja

a) a parlamenti államtitkár,

⁸ Módosította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § a).

⁹ Módosította: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 21. § 6.

¹⁰ Hatályon kívül helyezte: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 12. § a). Hatálytalan: 2024. XII. 31.-től.

¹¹ Beiktatta: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 1. §. Hatályos: 2022. XII. 31.-től. Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 4.

¹² Beiktatta: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 1. §. Hatályos: 2022. XII. 31.-től. Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 5.

¹³ Beiktatta: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 1. §. Hatályos: 2022. XII. 31.-től.

- b)¹⁴ a katonai nemzetbiztonság irányításáért felelős államtitkár,
- c)¹⁵ a haderőfejlesztésért és védelempolitikáért felelős államtitkár,
- d) a sportért felelős államtitkár,
- e) a közigazgatási államtitkár,
- f) a Miniszteri Kabinet kabinetfőnökének,
- g)¹⁶ a HM Belső Ellenőrzési Főosztály vezetőjének (belső ellenőrzési vezető),
- h)¹⁷ a HM Katonai Örökség Főosztály vezetőjének,
- i) a biztonsági vezető szakmai,
- j) az adatvédelmi tisztviselő szakmai,
- k) az elektronikus információs rendszerek biztonságáért felelős személy szakmai,
- l) a miniszteri biztos

tevékenységét.

(2)¹⁸ A miniszter jogszabályban, közjogi szervezetszabályozó eszközben meghatározottak szerint a Kormány átruházott hatáskörében irányítja a HVKF tevékenységét.

(2a)¹⁹ A miniszter jogszabályban, közjogi szervezetszabályozó eszközben meghatározottak szerint a Kormány átruházott hatáskörében a katonai nemzetbiztonság irányításáért felelős államtitkár útján irányítja Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat (a továbbiakban: KNBSZ) főigazgatója tevékenységét.

(3)²⁰ A miniszter az egyes állami tulajdonban álló gazdasági társaságok felett az államot megillető tulajdonosi jogok és kötelezettségek összességét gyakorló személyek kijelöléséről szóló 1/2022. (V. 26.) GFM rendelet alapján az e Szabályzatban meghatározott módon gyakorolja a tulajdonosi jogokat a HM tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdasági társaságok állami tulajdonú részesedése felett.

(4) A miniszter tevékenységének ellátását a Miniszteri Kabinet segíti.

(5) A miniszter – feladatkörével összefüggésben – adatkezelési jogosultsággal rendelkezik.

7. § (1) A miniszter akadályoztatása esetén – a Kit. 21. §-ára figyelemmel – általános helyettesítési joggal, miniszterhelyettesként a parlamenti államtitkár intézkedik, kiadmányoz és – a (2) bekezdésben foglaltakra figyelemmel – helyettesíti a minisztert.

(2) Nem alkalmazható az (1) bekezdés, ha a helyettesítést jogszabály kizárja, így különösen az 4. § (2) bekezdés e) pontja szerinti esetben, az alapító, módosító és megszüntető okirat kiadása, a költségvetési szerv vezetőjének, gazdasági vezetőjének, valamint biztonsági vezetőjének és a helyettes biztonsági vezetőjének kinevezési vagy megbízási okirata kiadmányozása esetében.

(3) A miniszter és a parlamenti államtitkár egyidejű akadályoztatása esetén a minisztert – a Kit. 21. §-ára és a (2) bekezdésben foglaltakra figyelemmel – jogszabály, kormányhatározat vagy e Szabályzat eltérő rendelkezése hiányában, a miniszter utasításai szerint eljárva az általa kijelölt minisztériumi felsővezető helyettesíti.

4. Parlamenti államtitkár

8. § (1) A parlamenti államtitkár gyakorolja azokat a hatásköröket, valamint ellátja azokat a feladatokat, amelyeket számára jogszabály, közjogi szervezetszabályozó eszköz vagy e Szabályzat megállapít. Feladatkörével összefüggésben adatkezelési jogosultsággal rendelkezik.

(2) A parlamenti államtitkár

1. miniszterhelyettesként végzi feladatait, a miniszter akadályoztatása esetén a 7. § (1) bekezdése szerint jár el,

2. közreműködik a HM feladataival összefüggő szakpolitikai elvek és stratégiák kialakításában,

3. közreműködik a HM Országgyűléssel összefüggő feladatainak ellátásában,

¹⁴ Megállapította: 22/2023. (V. 22.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 1. §. Hatályos: 2023. V. 23-tól.

¹⁵ Megállapította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 1. §. Hatályos: 2024. XII. 31-től.

¹⁶ Megállapította: 49/2023. (XI. 23.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 1. § (1). Hatályos: 2023. XII. 1-től.

¹⁷ Megállapította: 49/2023. (XI. 23.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 1. § (2). Hatályos: 2023. XII. 1-től.

¹⁸ Megállapította: 22/2023. (V. 22.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 2. §. Hatályos: 2023. V. 23-tól.

¹⁹ Beiktatta: 22/2023. (V. 22.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 3. §. Hatályos: 2023. V. 23-tól.

²⁰ Módosította: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 21. § 8.

4. irányítja a parlamenti munka adminisztratív feladatait, és támogatja a miniszter országgyűlési munkáját,
5. kapcsolatot tart az országgyűlési képviselőkkel, a pártok képviselőcsoportjaival és a pártokhoz nem tartozó képviselőkkel, valamint a minisztériumok parlamenti államtitkáiraival,
6. feladatkörét érintően előzetesen véleményezi
 - a) a hivatalos és nyilvános miniszteri és államtitkári látogatásokat,
 - b)²¹ a Honvédelmi Sportszövetséggel kapcsolatos támogatói döntéseket,
 - c) a fejlesztési igényeket,
7. a honvédelmi feladatok kapcsán szakpolitikai iránymutatást és véleményt ad a miniszter és az államtitkárok felé,
8. az országgyűlési munkájához kapcsolódó ügyben az önálló szervezeti egységek vezetőjétől jelentést, illetve feladat-végrehajtást kérhet,
9. gondoskodik szakterületét érintően az állami és önkormányzati közfeladat-kataszterről szóló 45/2018. (III. 19.) Korm. rendeletben meghatározottak szerint a közfeladat kataszter karbantartásáról,
- 10.²² feladat- és hatáskörében irányítja a HM honvédelmi stratégiájából eredő feladatok előkészítését, ellenőrzi azok végrehajtását,
- 11.²³
12. felterjeszti a miniszter részére a kiemelkedő katonai vagy történelmi személyiségek, továbbá az első, valamint a második világháború során vagy azokkal összefüggésben hősi halált halt magyar katonák Hősök Parcellájában történő temetésére vonatkozó engedélyt,
13. véleményezi és jóváhagyásra megküldi a közigazgatási államtitkár részére az irányítása alá tartozó önálló szervezeti egység ügyrendjét, valamint jóváhagyja az irányítása alá tartozó miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezet (a továbbiakban: HM szervezet) szervezeti és működési szabályzatát,
- 14.²⁴ előkészíti a Katonai Emlékpark Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal (a továbbiakban: Katonai Emlékpark KNkft.) összefüggő szakmai előterjesztéseket,
15. irányítja
 - a) a katonai emlékhely- és hadisírgondozással kapcsolatos feladatokat, melynek során a HM Hadtörténeti Intézet és Múzeumnak (a továbbiakban: HM HIM) és a katonai vezetőknek feladatot szabhat,
 - b) a HM HIM működését,
- 16.²⁵ szakmai felügyeletet gyakorol Katonai Emlékpark KNkft., valamint a HM HIM tevékenysége felett, a hatáskörükben érintett államtitkárral, miniszteri biztossal és helyettes államtitkárral együttműködésben,
- 17.²⁶
- 18.²⁷
- 19.²⁸ részt vesz a hatáskörébe tartozó testületek és munkacsoportok ülésein, ezzel kapcsolatban a HM illetékes szervezeti egységeitől, valamint honvédelmi szervezettől és sport költségvetési szervezettől felkészítőt kérhet,
- 20.²⁹ folyamatos munkakapcsolatot tart fent a HVKF-fel, a HM vezetésével, szervezeti egységeivel, háttérintézményeivel és más állami szervekkel,

²¹ Megállapította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 1. §. Hatályos: 2025. VII. 1-től.

²² Módosította: 49/2023. (XI. 23.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 8. § a).

²³ Hatályon kívül helyezte: 49/2023. (XI. 23.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 8. § b). Hatálytalan: 2023. XII. 1-től.

²⁴ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 6.

²⁵ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 7.

²⁶ Hatályon kívül helyezte: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 12. § b). Hatálytalan: 2024. XII. 31-től.

²⁷ Hatályon kívül helyezte: 22/2023. (V. 22.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 12. § b). Hatálytalan: 2023. V. 23-tól.

²⁸ Módosította: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 21. § 9., 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 9., 22/2023. (V. 22.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 12. § c), 25/2023. (VI. 2.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 1. § a), 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 12. § c).

²⁹ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 10.

21.³⁰

22.³¹ szakterületét érintően közreműködik a háborús kegyeleti tevékenység végzésére kijelölt honvédségi szervezet által ellátott feladatok végzésében,

23. ellátja a jogszabály és közjogi szervezetszabályozó eszköz alapján hatáskörébe utalt engedélyezési, jóváhagyási és felügyeleti feladatokat.

(3) A parlamenti államtitkár az Országgyűlésről szóló törvény rendelkezéseinek betartásával, a miniszter előzetes jóváhagyásával kiadmányozza az Országgyűlés interpellációk, írásos kérdések megválaszolásával kapcsolatos válaszokat.

(4) A parlamenti államtitkár kiadmányozás esetén a miniszterhelyettes megnevezését is használhatja.

(5)³² A parlamenti államtitkár irányítja a hadisírokat, a hősi emlékművek és a hősi emlékhelyek megőrzését szolgáló kétoldalú kormánymegállapodások és normatív szabályozók előkészítésével összefüggő koordinációs és egyeztetési feladatokat.

9. § (1) A parlamenti államtitkár munkájának és feladatainak ellátása érdekében Parlamenti Államtitkári Kabinet működik.

(2) A parlamenti államtitkár irányítja

a) a HM Parlamenti Államtitkári Kabinetfőnök,

b) a HM Parlamenti Főosztály vezetőjének és

c)³³

tevékenységét.

(3) A parlamenti államtitkár a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 6/A. § (1) bekezdése figyelembe vétele mellett irányítja a HM HIM vezetőjének tevékenységét.

(4) A parlamenti államtitkárt – ha nem a minisztert helyettesítő jogkörében jár el – távolléte vagy akadályoztatása esetén

a) feladat- és hatáskörét érintő kérdésekben a közigazgatási államtitkár,

b) az a) pont alá nem tartozó egyéb kérdésekben a parlamenti államtitkári kabinetfőnök helyettesíti.

(5)³⁴ A parlamenti államtitkárt akadályoztatása esetén a (4) bekezdéstől eltérően a miniszter által az ossztárca szintű Miniszterhelyettesi Értekezleteken kijelölt minisztériumi felsővezető helyettesíti.

5.³⁵ Katonai nemzetbiztonság irányításáért felelős államtitkár

10. §³⁶ (1) A katonai nemzetbiztonság irányításáért felelős államtitkár a miniszternek a katonai nemzetbiztonsági szolgálat irányításáért való felelősségi körébe tartozó feladatai keretében, a miniszter által átruházott jogkörben

1.³⁷ gyakorolja a KNBSZ tekintetében a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 2. § (1) bekezdés c)–i) pontjában meghatározott jogosítványokat, valamint segíti a miniszter egyéb irányítási jogainak gyakorlását,

2.³⁸ törvényen, kormányrendeleten vagy egyéb kormányzati döntésen alapuló feladatok végrehajtására feladatot határoz meg, utasítást ad a KNBSZ főigazgatójának,

3.³⁹ ellenőrzi a KNBSZ törvényes és rendeltetésszerű működését, felügyeli feladatai szakszerű végrehajtását,

³⁰ Hatályon kívül helyezte: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § b). Hatálytalan: 2025. VII. 1-től.

³¹ Módosította: 49/2023. (XI. 23.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 8. § d).

³² Megállapította: 49/2023. (XI. 23.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 2. §. Hatályos: 2023. XII. 1-től.

³³ Hatályon kívül helyezte: 49/2023. (XI. 23.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 8. § e). Hatálytalan: 2023. XII. 1-től.

³⁴ Beiktatta: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 2. §. Hatályos: 2024. XII. 31-től.

³⁵ Megállapította: 22/2023. (V. 22.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 4. §. Hatályos: 2023. V. 23-tól.

³⁶ Megállapította: 22/2023. (V. 22.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 4. §. Hatályos: 2023. V. 23-tól.

³⁷ Módosította: 25/2023. (VI. 2.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 1. § b).

³⁸ Módosította: 25/2023. (VI. 2.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 1. § b).

³⁹ Módosította: 25/2023. (VI. 2.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 1. § b).

- 4.⁴⁰ jóváhagyja a KNBSZ szervezeti és működési szabályzatát,
- 5.⁴¹ jóváhagyja a KNBSZ új állománytábláját, továbbá állománytáblájának módosítását,
- 6.⁴² jóváhagyja a KNBSZ főigazgatójának kül- és biztonságpolitikai szempontokat érintő, nemzetközi kapcsolatokra vonatkozó javaslatait,
7. jóváhagyja a titkos információgyűjtés belső eljárási és engedélyezési szabályait,
8. koordinálja a nemzetbiztonság katonai elemét érintő információk elemzését és értékelését, a nemzetbiztonsági szolgálatokról szóló 1995. évi CXXV. törvény (a továbbiakban: Nbtv.) 7. § (1) bekezdése szerinti tájékoztatás folyamatát, valamint az ezekkel összefüggő kormányzati döntéselőkészítést támogató munkát,
- 9.⁴³ meghatározza a KNBSZ időszerű feladatait, és ezzel összefüggésben közreműködik a nemzetbiztonság katonai elemét és a honvédelmi érdeket érintő információigények – törvényben meghatározottak szerinti – azonosításában, begyűjtésében,
- 10.⁴⁴ irányítja a KNBSZ főigazgatója által koordinált azon tevékenységeket, amelyek során a honvédelmi érdek érvényesítése a nemzetbiztonság katonai elemeinek fokozott érintettségével valósul meg,
- 11.⁴⁵ utasítást ad a KNBSZ főigazgatójának az országos jelentőségű, valamint a Kormány, a Kormány nemzetbiztonsági döntéseit előkészítő szervezet, valamint annak munkáját segítő munkacsoport által meghatározott ügyekben a nemzetbiztonság katonai elemeit és a honvédelmi érdeket érintő elemző-értékelő és ágazati szintű koordinációs tevékenység lefolytatására,
- 12.⁴⁶ válaszol a Kormány tagja által a miniszterhez intézett, a KNBSZ tevékenységével összefüggő megkeresésekre érintő információs igényre,
- 13.⁴⁷ javaslatot tesz a KNBSZ költségvetésére,
- 14.⁴⁸ a KNBSZ költségvetési gazdálkodása tekintetében – a gazdálkodási ügyekért felelős helyettes államtitkárral együttműködve – gyakorolja a jogszabályokban meghatározott tervezési, előirányzat-átcsoportosítási, beszámolási, információszolgáltatási, pénzügyi, valamint ellenőrzési kötelezettségeket és jogokat,
- 15.⁴⁹ kezdeményezi a KNBSZ főigazgatójának és főigazgató-helyetteseinek nemzetbiztonsági ellenőrzését,
- 16.⁵⁰ a KNBSZ személyi állománya tekintetében a honvédek jogállásáról szóló 137/2024. (VI. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: HjKr.) és a hivatásos és szerződéses állomány tagjára vonatkozó személyügyi szabályokról szóló 6/2024. (VI. 28.) HM rendelet szerint a miniszter hatáskörébe tartozó esetekben javaslatot tesz a miniszter részére,
- 17.⁵¹ ellátja a KNBSZ miniszteri irányításából a miniszter rendelkezése alapján rá háruló további feladatokat.
- (2)⁵² A katonai nemzetbiztonság irányításáért felelős államtitkár a miniszternek a katonai és a katonai nemzetbiztonsági kiberterművelési felkészülésnek és a kiberterművelési feladatok végrehajtásának irányításáért való felelősségi körbe tartozó feladatai keretében, a miniszter által átruházott jogkörben irányítja a honvédelmi szervezetek kiberterművelési tevékenységek ágazati szintű feladatait.

⁴⁰ Módosította: 25/2023. (VI. 2.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 1. § b).

⁴¹ Módosította: 25/2023. (VI. 2.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 1. § b).

⁴² Módosította: 25/2023. (VI. 2.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 1. § b).

⁴³ Módosította: 25/2023. (VI. 2.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 1. § b).

⁴⁴ Módosította: 25/2023. (VI. 2.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 1. § b).

⁴⁵ Módosította: 25/2023. (VI. 2.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 1. § b).

⁴⁶ Módosította: 25/2023. (VI. 2.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 1. § b).

⁴⁷ Módosította: 25/2023. (VI. 2.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 1. § b).

⁴⁸ Módosította: 25/2023. (VI. 2.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 1. § b).

⁴⁹ Módosította: 25/2023. (VI. 2.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 1. § b).

⁵⁰ Módosította: 25/2023. (VI. 2.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 1. § b), 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § b).

⁵¹ Módosította: 25/2023. (VI. 2.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 1. § b).

⁵² Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § c).

(2a)⁵³ A katonai nemzetbiztonság irányításáért felelős államtitkár irányítja a nemzetbiztonsági szolgálatokról szóló 1995. évi CXXV. törvényben, a honvédelmi miniszter feladat- és hatáskörét érintően a nemzetbiztonsági ellenőrzés alá eső személyek meghatározásáról szóló miniszteri rendeletben, valamint a nemzetbiztonsági ellenőrzés alá eső személyek ellenőrzésével kapcsolatos egyes szabályokról szóló miniszteri utasításban meghatározott, nemzetbiztonsági ellenőrzéssel, valamint iparbiztonsági ellenőrzéssel kapcsolatos koordinációs feladatokat.

(2b)⁵⁴ A katonai nemzetbiztonság irányításáért felelős államtitkár közvetlenül irányítja a kiberbiztonsági törvényben és végrehajtási rendeletében meghatározott honvédelmi kiberbiztonsági feladatokat.

(2c)⁵⁵ A katonai nemzetbiztonság irányításáért felelős államtitkár irányítja a honvédelmi kiberbiztonsági nemzetközi kapcsolattartással és honvédelmi kiberbiztonsági gyakorlatokkal kapcsolatos feladatokat.

(3)⁵⁶ A katonai nemzetbiztonság irányításáért felelős államtitkár folyamatos kapcsolatot tart fenn a polgári nemzetbiztonsági szolgálatokat felügyelő államtitkárral, a miniszterelnök nemzetbiztonsági főtanácsadójával.

(4) A katonai nemzetbiztonság irányításáért felelős államtitkár a KNBSZ tekintetében önálló hatáskörben⁵⁷

a)⁵⁸ a KNBSZ főigazgatójával együttműködve gondoskodik a minisztérium nemzetbiztonsági feladatokat érintő szakmai álláspontjának kialakításáról és képviseléséről,

b)⁵⁹ véleményezi a KNBSZ működését, a feladat- és hatásköröket érintő kormányzati döntések tervezeteit, valamint a KNBSZ-től érkező javaslatokat, fejlesztési koncepciókat,

c)⁶⁰ meghatározza a KNBSZ-t érintő kormányzati döntés-előkészítéshez szükséges koordinációs feladatokat,

d) kezdeményezi vagy javasolja a feladat- és hatáskörét érintő jogszabály, közjogi szervezetszabályozó eszköz kiadását vagy módosítását,

e)⁶¹ javaslatot tesz a KNBSZ főigazgatójának normatív utasítások kiadására vagy módosítására,

f)⁶² a KNBSZ parlamenti ellenőrzésével összefüggésben segíti a miniszternek az Országgyűlés, annak Nemzetbiztonsági bizottsága irányában fennálló tájékoztatási, beszámolási, jelentéstételi és válaszadási kötelezettségeinek teljesítését,

g) előkészíti és a miniszter elé terjeszti az Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő vagy országgyűlési képviselő által a miniszterhez intézett, a katonai nemzetbiztonsági tevékenységet érintő megkeresésre adott miniszteri válasz tervezetét,

h) kapcsolatot tart nemzetközi partnerszolgálati együttműködés elősegítése érdekében a partnerszolgálatok kormányzati irányításában részt vevő külföldi szervezetekkel és személyekkel,

i)⁶³ javaslatot tesz a KNBSZ főigazgatójának és a főigazgató-helyetteseinek kinevezésére, kezdeményezi a tábornokok kinevezését, előléptetését,

j)⁶⁴ engedélyezi a KNBSZ főigazgatójának külföldi kiutazásait és a vendégfogadásokat,

k)⁶⁵ felterjeszti a KNBSZ által a miniszternek címzett megkereséseket.

(5) A katonai nemzetbiztonság irányításáért felelős államtitkár egyéb feladatai körében

a) szakterületén gondoskodik a feladatok meghatározásáról, számontartásáról, végrehajtásáról,

⁵³ Beiktatta: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 3. §. Hatályos: 2024. XII. 31-től.

⁵⁴ Beiktatta: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 3. §. Hatályos: 2024. XII. 31-től.

⁵⁵ Beiktatta: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 3. §. Hatályos: 2024. XII. 31-től.

⁵⁶ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § d).

⁵⁷ Módosította: 25/2023. (VI. 2.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 1. § b).

⁵⁸ Módosította: 25/2023. (VI. 2.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 1. § b).

⁵⁹ Módosította: 25/2023. (VI. 2.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 1. § b)-c).

⁶⁰ Módosította: 25/2023. (VI. 2.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 1. § d).

⁶¹ Módosította: 25/2023. (VI. 2.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 1. § b).

⁶² Módosította: 25/2023. (VI. 2.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 1. § b).

⁶³ Módosította: 25/2023. (VI. 2.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 1. § b).

⁶⁴ Módosította: 25/2023. (VI. 2.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 1. § b).

⁶⁵ Módosította: 25/2023. (VI. 2.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 1. § b).

programok, koncepciók kidolgozásáról, megvalósításáról, és meghatározza az ehhez szükséges feltételeket,

b) véleményt nyilvánít a véleményezésre érkezett feladat- és hatáskörét érintő előterjesztés, jogszabály, közjogi szervezetszabályozó eszköz tervezetéről,

c) biztosítja a feladat- és hatáskörét érintő miniszteri és kormányzati döntésekhez szükséges információk, háttéranyagok összeállítását, valamint a miniszteri döntésből eredő feladatok megvalósulását,

d) részt vesz a kiberbiztonság tárgykörében az Európai Unió kormányzati részvétellel működő intézményei döntéshozatalában képviselendő kormányzati álláspont kialakításában és képviseletében, illetve ellátja ennek ágazati koordinációját, valamint részt vesz az ezzel összefüggő kormányzati feladatok teljesítésében,

e)⁶⁶ tájékoztatást kérhet és követelményeket határozhat meg a KNBSZ belső biztonsági és bűnmegelőzési, valamint objektumai műveleti védelmi tevékenységével összefüggésben, szervezi és koordinálja ezen tevékenységek szakszerűségének és jogszerűségének ellenőrzését,

f)⁶⁷ folyamatosan vizsgálja a KNBSZ törvényben meghatározott alaptevékenységének közösen kihasználható együttműködési lehetőségeit, javaslatot tesz a hatékonyság fokozása érdekében,

g)⁶⁸ kivizsgálja a KNBSZ tevékenységével és a KNBSZ hivatásos állományú tagja által foganatosított intézkedésekkel kapcsolatos, valamint a védelmi és biztonsági beszerzésekről szóló törvény szerinti panaszokat, a vizsgálat eredményéről és a megtett intézkedésekről tájékoztatja a panaszost,

h) együttműködik a Védelmi Tanács titkári feladatait ellátó állami vezetővel,

i)⁶⁹ irányítja a KNBSZ különleges jogrendre vonatkozó feladatainak előkészítését és végrehajtását.

(6)⁷⁰ A katonai nemzetbiztonság irányításáért felelős államtitkár egyéb szakmai feladatkörében meghatározza az 5. függelékben hatáskörébe utalt gazdasági társaságokkal kapcsolatos, a védelmi és hadfelszerelési fejlesztéseket érintő az egyedi megoldások és high-tech műszaki fejlesztések, technológiák kidolgozására vonatkozó stratégiai feladatokat.

(7)⁷¹ A katonai nemzetbiztonság irányításáért felelős államtitkár munkájának segítése és feladatainak ellátása érdekében titkárság és azon belül Nemzetbiztonsági Osztály működik.

(8) A katonai nemzetbiztonság irányításáért felelős államtitkár irányítja a HM Katonai Nemzetbiztonság Irányításáért Felelős Államtitkári Titkárság vezetőjének tevékenységét.

(9) A katonai nemzetbiztonság irányításáért felelős államtitkárt – ha nem a minisztert helyettesítő, illetve annak átruházott jogkörében jár el – távolléte vagy akadályoztatása esetén a miniszter által kijelölt személy helyettesíti.

(10) A katonai nemzetbiztonság irányításáért felelős államtitkár a miniszter által átruházott hatáskörben kiadmányozza

a)⁷² a KNBSZ tevékenysége és a KNBSZ hivatásos állományú tagja által foganatosított intézkedések miatti, a védelmi és biztonsági beszerzésekről szóló törvény szerinti, valamint a nemzetbiztonsági ellenőrzések során kiállított szakvélemények ellen előterjesztett panaszra vonatkozó iratot,

b) a Magyarország biztonsági érdekét sértő külföldi befektetések ellenőrzéséről szóló törvény végrehajtása során a miniszter feladat- és hatáskörébe tartozó iratokat.

(11)⁷³ A miniszter döntése szerint részt vesz a Védelmi Tanács, valamint a hatáskörébe tartozó testületek és munkacsoportok ülésein, továbbá képviseli a honvédelmi tárcát a Nemzeti Kiberbiztonsági Koordinációs Tanács Testületében, ezekkel kapcsolatban a HM illetékes szervezeti

⁶⁶ Módosította: 25/2023. (VI. 2.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 1. § b).

⁶⁷ Módosította: 25/2023. (VI. 2.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 1. § b).

⁶⁸ Módosította: 25/2023. (VI. 2.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 1. § e).

⁶⁹ Módosította: 25/2023. (VI. 2.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 1. § b).

⁷⁰ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § e).

⁷¹ Módosította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § a).

⁷² Módosította: 25/2023. (VI. 2.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 1. § e).

⁷³ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 12. § d).

egységeitől, valamint honvédelmi szervezettől felkészítőt kérhet.

(12) A katonai nemzetbiztonság irányításáért felelős államtitkár a miniszter által átruházott hatáskörben ellátja az 5. függelékben hatáskörébe utalt gazdasági társaságokkal kapcsolatos tulajdonosi joggyakorlási feladatokat, valamint dönt az azok támogatásával kapcsolatos ügyekben.

(13)⁷⁴

(14) A katonai nemzetbiztonság irányításáért felelős államtitkár ellátja a jogszabály és közjogi szervezetszabályozó eszköz alapján hatáskörébe utalt engedélyezési, jóváhagyási és felügyeleti feladatokat.

6.⁷⁵ Haderőfejlesztésért és Védelempolitikáért Felelős Államtitkár

11. §⁷⁶ (1) A haderőfejlesztésért és védelempolitikáért felelős államtitkár gyakorolja azokat a hatásköröket, valamint ellátja azokat a feladatokat, amelyeket számára jogszabály, közjogi szervezetszabályozó eszköz vagy e Szabályzat megállapít.

(2) A haderőfejlesztésért és védelempolitikáért felelős államtitkár

a) kialakítja és irányítja a honvédelmi és haderőfejlesztési programok stratégiai szintű tervezéséhez, nyomon követéséhez kapcsolódó testületek, munkacsoportok munkáját,

b) kialakítja a honvédelmi ágazat fejlesztéséhez kapcsolódó, a katonai nemzetbiztonság irányításáért felelős államtitkár hatáskörét nem érintő stratégiai elemzések kereteit,

c) kidolgozza a honvédelmi ágazat vonatkozásában az egyes védelemegészségügyi feladatok ellátására vonatkozó stratégiai irányokat,

d) kidolgozza és a katonai nemzetbiztonság irányításáért felelős államtitkár bevonásával megalkotja a védelmi és hadfelszerelési fejlesztésekkel kapcsolatos stratégiát, továbbá közreműködik a nemzeti védelmi ipari stratégia kialakításában,

e) meghatározza a katonai nemzetbiztonság irányításáért felelős államtitkár bevonásával a védelmi stratégia fejlesztési irányait, és védelmi és hadfelszerelési szempontok érvényesítése érdekében részt vesz a védelmi iparfejlesztés stratégiai irányainak meghatározásában,

f) meghatározza a katonai nemzetbiztonság irányításáért felelős államtitkár bevonásával a védelmi képességfejlesztésekhez köthető hadszíntéri (szárazföld, vízi terület, légtér), haderőnemi (szárazföld, légierő, haditengerészet, űr, kibertér és emberi) fejlesztésekre vonatkozó kutatás-fejlesztési irányokat,

g) meghatározza a védelmi és hadfelszerelési fejlesztések irányait és a katonai nemzetbiztonság irányításáért felelős államtitkár, valamint a HVKF bevonásával megalkotja a fejlesztési irányelveket és ellátja a kormányközi koordinációt,

h) gondoskodik a Nemzeti Katonai Stratégia kidolgozásáról,

i) felügyeli a Nemzeti Biztonsági Stratégiát érintő tárca szintű javaslatok előkészítését,

j) felügyeli a Kormány védelmi és biztonsági feladatokhoz kapcsolódó beszerzési politikájának tárcaszintű megvalósítását, és részt vesz annak végrehajtásában.

(3) A haderőfejlesztésért és védelempolitikáért felelős államtitkár irányítja

a) a védelmi képességfejlesztési javaslatok kidolgozását,

b) a védelmi tervezés felső szintű, ágazati feladatait,

c) a védelmi és biztonsági célú tervezés szabályairól szóló 400/2022. (X. 21.) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdése alapján a Védelmi és Biztonsági Alapterv összeállítását,

d) a haderőfejlesztés stratégiai szintű feladatait,

e) a haderőfejlesztéssel kapcsolatos, hatáskörébe tartozó stratégiai szintű védelmi tervezési feladatokat,

f) a védelmi képesség-fejlesztési projektek hosszú távú, a haderő képességfejlesztési és az ágazatot érintő védelmi ipari célkitűzéseivel összhangban történő tervezésével kapcsolatos feladatokat,

g) a védelmi tervezési feladatokat meghatározó stratégiai szintű védelmi tervezési

⁷⁴ Hatályon kívül helyezte: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § c). Hatálytalan: 2025. VII. 1-től.

⁷⁵ Megállapította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 4. §. Hatályos: 2024. XII. 31-től.

⁷⁶ Megállapította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 4. §. Hatályos: 2024. XII. 31-től.

dokumentumokhoz kapcsolódó kormány-előterjesztésekkel összefüggő hatáskörébe tartozó feladatok ellátását,

h) a honvédelmi ágazat hatáskörébe utalt stratégia-alkotási feladatainak koordinációját,

i) a honvédelmi ágazati rekreációs és az MH sporttevékenység stratégiai feladatait, valamint a honvédelmi ágazati szintű hazai és nemzetközi kulturális, rekreációs és az MH sporttevékenységgel kapcsolatos feladatok végrehajtását.

(4) A haderőfejlesztésért és védelempolitikáért felelős államtitkár a védelempolitikáért való felelőssége körében irányítja

a) a védelempolitika és a kapcsolódó nemzetközi együttműködés felső szintű feladatait,

b) az Észak-atlanti Szerződés Szervezete (a továbbiakban: NATO) és az Európai Unió (a továbbiakban: EU) parancsnokságokkal és intézményekkel, nemzeti katonai képviselőkkel történő együttműködést és a honvédelmi szervezeteknél a nemzetközi katonai együttműködést, az ágazat két- és a többoldalú nemzetközi együttműködését, a nemzetközi válságkezelést és békefenntartást, valamint új típusú kihívásokkal (beleértve a védelempolitikai szempontú hibrid, kiber, űr) és a nemzetközi terrorizmussal szembeni együttműködés összehangolását,

*c)*⁷⁷ a hagyományos fegyverek korlátozásával, a leszereléssel, a fegyverzetcsökkentéssel, a fegyverzet-ellenőrzéssel és non-prolifерációval kapcsolatos tárcaszintű feladatokat,

d) a nemzetközi szervezeteknél vagy azok mellett működő nemzeti képviselőkön rendszeresített, védelempolitikai szakterülethez tartozó beosztásokba történő kihelyezés, váltás feladatait,

e) a védelempolitikai szakterülethez tartozó nemzeti képviselők tevékenységét, valamint ellenőrzi azt.

(5) A haderőfejlesztésért és védelempolitikáért felelős államtitkár

a) kialakítja a NATO védelmi tervezési és a NATO képességfejlesztési folyamatában való magyar részvételhez szükséges védelempolitikai álláspontot és adatokat,

b) biztosítja az összhangot a nemzeti védelmi tervezés és a NATO védelmi tervezési folyamat és az EU katonai képességfejlesztési folyamat között,

c) részt vesz a Visegrádi Együttműködés (a továbbiakban: V4) magas szintű csoportjának (Senior Body) ülésein,

d) ellátja a NATO-, EU- és más nemzetközi szervezeteknél felmerülő, védelempolitikai területre kapcsolódó beosztások elfogadásához kapcsolódó feladatokat,

e) gondoskodik szakterületét érintően Magyarország katonai és védelempolitikai érdekei képviseléséről a NATO és EU Katonai Bizottságnál, azok munkacsoportjainál és egyéb, nemzetközi felső szintű bizottságoknál és testületeknél,

f) a nemzetközi együttműködésre kijelölt személyek képviseleti felhatalmazásáról rendelkező miniszteri utasításban meghatározottaknak megfelelően gondoskodik a NATO, az EU, az Európai Védelmi Ügynökség (a továbbiakban: EDA) és a V4 munkacsoportokban történő szakmai képviselétről, egyeztet a képviselendő magyar álláspontról,

g) irányítási jogkörébe tartozó kérdésekben – a HVK-val együttműködésben és tájékoztatása mellett – jóváhagyja a képviseleti felhatalmazásokat az MH gróf Andrássy Gyula Katonai Képviselő Hivatala által képviselendő mandátumok tekintetében,

h) az államháztartási belső ellenőrzések és törvényességi ellenőrzések kivételével jóváhagyja a szakterületét érintő, külföldön végrehajtandó ellenőrzésekre és az ellenőrző bizottság vezetőjére vonatkozó tervjavaslatokat, valamint véleményezi a terven felüli ellenőrzési javaslatokat,

i) szakmai felelősségi körében ellátja Magyarország katonai érdekeinek képviselését,

j) meghatározza a nemzetközi képviseleti feladatok végrehajtásával kapcsolatos beszámolás módját és rendjét,

k) jóváhagyja a HVK által felterjesztett, a NATO és EU Katonai Bizottságnál, munkacsoportjainál és egyéb felső szintű bizottságainál és testületeinél szükséges eseti és keret mandátumokat,

l) jóváhagyja az előzetesen egyeztetett kétoldalú és multilaterális együttműködési irányelvekkel kapcsolatos ágazati álláspontot.

⁷⁷ Módosította: 34/2025. (X. 9.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 4. § a).

(6) A haderőfejlesztésért és védelempolitikáért felelős államtitkár a haderőfejlesztésért és védelmi innovációért való felelőssége körében

1. véleményezi az MH-nál rendszeresített eszközök esetében a HVKF által elrendelésre tervezett rendszerintegrációs feladatokat, így különösen a régi rendszerek kivezetésére és az új rendszerekre vonatkozó javaslatokat,

2. felügyeli a honvédelmi és haderőfejlesztés megvalósulását és gondoskodik annak nyomon követéséről,

3. felügyeli a honvédelmi és a haderőfejlesztési programok tervezését és végrehajtását,

4. felügyeli a honvédelmi és a haderőfejlesztési programok végrehajtását, a gazdasági ügyekért felelős helyettes államtitkárral együttműködve a képességfejlesztésekhez kapcsolódó források felhasználását,

5. felügyeli a honvédelmi és a haderőfejlesztési programok végrehajtásának modellezését,

6. gondoskodik a honvédelmi és a haderőfejlesztési programok végrehajtásának nyomon követéséről,

7. elemzi és értékeli a képességfejlesztésekhez kapcsolódó hosszú távú prognózis és a lehetőségek összhangját a pénzügyi adatok ismeretében és humán források tekintetében,

8. gondoskodik a védelmi és hadfelszerelési fejlesztésekkel kapcsolatos együttműködések előkészítéséről,

9. meghatározza a védelmi innováció stratégiai fejlesztési irányait,

10. irányítja a honvédelmet érintő tudományos kutatást, az azzal összefüggő ágazati feladatok végrehajtását, valamint a katonai nemzetbiztonság irányításáért felelős államtitkár bevonásával előkészíti a tudományos kutatási ágazati stratégiát,

11. irányítja és felügyeli a hatáskörébe tartozó feladatokkal összefüggő nemzetközi jövőkutatási trendek szintetizálására és a hazai stratégiával való harmonizációjára irányuló tevékenységet,

12. irányítja a védelmi ipar kutatás-fejlesztés támogatására, versenyképességének növelésére és a többnemzeti védelmi ipari együttműködés élénkítésére szolgáló, szakterületét érintő tárca szintű programokat,

13. képviseli a honvédelmi érdekeket az Európai Védelmi Alap (European Defence Fund – EDF), valamint a NATO DIANA és a NATO Innovációs Alap által támogatott védelmi innovációs programokban,

14. irányítja a magyarországi technológiai vállalkozások piacának tárca szintű monitoring tevékenységét, a hazai kutatás-fejlesztési finanszírozást igénylő projektek gyakorlati megvalósulásának és eredményeinek a tárcát érintő védelmi ipar fejlesztése szempontjából történő értékelését,

15. ellátja az Európai Védelmi Alap eredményes végrehajtásával kapcsolatos nemzeti feladatokat, vezeti a tagállami szakpolitikai álláspontok egyeztetésének és a Nemzeti Éves Végrehajtási Terv megvalósításának érdekében működő tárcaközi munkacsoportot,

16. irányítja a honvédelmi miniszter által meghatározott eseményeken és a NATO és más szövetséges stratégiai parancsnokságok tekintetében a védelmi innováció és haderő transzformáció területén a stratégiai szintű képviselési feladatokat,

17. irányítja a Magyar Honvédség digitalizációjával, a feltörekvő és bomlasztó technológiai (EDT) fejlesztésekkel kapcsolatos feladatok végrehajtását és gondoskodik az ágazati szereplőkkel történő koordinációról,

18. irányítja a HM reziliencia fejlesztéssel kapcsolatos stratégiai szintű ágazati feladatainak végrehajtását, gondoskodik annak nemzetközi koordinációs feladatainak ellátásáról.

(7) A haderőfejlesztésért és védelempolitikáért felelős államtitkár a humánpolitikáért való felelőssége körében irányítja

1. a honvédelmi ágazat humánpolitikai tevékenységét, a feltöltöttségi és a személyi juttatási adatok elemzésével a szakmai előmeneteli rendre és a személyi juttatásokra vonatkozó szakmai szabályozó tevékenységgel kapcsolatos feladatokat,

2. a honvédelmi ágazati szintű humánerőforrás-gazdálkodás felső szintű feladatait, ideértve a

honvédségi szervezetek létszámára, állományarányaira, felépítésére vonatkozó a közigazgatási államtitkár feladatkörét nem érintő stratégiai döntési javaslatok előkészítését, a hivatásos, a szerződéses és az önkéntes tartalékos állomány utánpótlását meghatározó alapelvek, valamint a toborzás közép- és hosszú távú irányelveinek, módszereinek kidolgozását, a katonai toborzási intézményrendszer ágazati működését és fejlesztését, az esélyegyenlőséggel kapcsolatos ágazatot érintő feladatok ellátását,

3. a Nemzeti Közszerológati Egyetemről, valamint a közigazgatási, rendészeti és katonai felsőoktatásról szóló 2011. évi CXXXII. törvény szerinti fenntartó egyes döntéseinek megalapozásával és szakmai támogatásával kapcsolatos javaslatok előkészítését, a Nemzeti Közszerológati Egyetemmel (a továbbiakban: NKE) kapcsolatos szabályok, együttműködési megállapodások előkészítését,

4. az NKE Hadtudományi és Honvédtisztképző Karán a szakalapítással, a szakindítással, a szakirány létesítésével és megszüntetésével kapcsolatos tárcaszintű feladatokat,

5.⁷⁸ a honvédelmi ágazati képzés, nyelvképzés stratégiai feladatait,

6. az önkéntes tartalékos, tiszt- és altisztképzés, képzési rendszer, motivációs és ösztöndíjrendszer, a kadétrendszerhez kapcsolódó képzések stratégiai feladatait, valamint a pályára irányítással és a honvédelmi neveléssel összefüggő stratégiai feladatokat,

7. a honvédelmi ágazati tudományszervezéssel kapcsolatos tevékenységeket,

8. a társadalmi kapcsolattartással összefüggő feladatokat,

9. a társadalmi kapcsolatokkal, az ágazati rehabilitációval és a honvédelmi szervezetek, valamint a HKK által a nem az MH állományába tartozó személyek részére adományozható elismerésekkel kapcsolatos ágazati, hazai és nemzetközi feladatokat,

10. a Hadigondozottak Közalapítvánnyal, a Honvédelmi Sportszövetséggel, a Magyar Futball Akadémia Alapítvánnyal, a honvédelem érdekében tevékenykedő civil szervezetekkel, az alapítványi fenntartású egyetemekkel történő együttműködéssel, továbbá az ágazati rehabilitációs tevékenységgel, valamint az elismerésekkel kapcsolatos feladatokat,

11. a honvédelmi ágazati kulturális tevékenységet és a HM HIM kivételével a honvédelmi szervezetek kulturális tevékenységét és a honvédelmi ágazat kulturális tevékenységével kapcsolatos stratégiai feladatokat,

12. a HM kiemelt rendezvényeinek előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatokat,

13. a katonai és honvédelmi alkalmazott karriertervezéssel kapcsolatos feladatok ellátására vonatkozó koncepció és az azzal összefüggő szabályozási javaslatok kidolgozását, a katonai- és honvédelmi alkalmazotti karriertervezéssel összefüggő feladatokat,

14. a humánpolitikai intézmény- és eszközrendszerrel, így különösen a honvédelmi ágazathoz tartozó honvéd, honvédelmi alkalmazott és a minisztériumtól eltérő honvédelmi szervezetnél foglalkoztatott munkavállaló – ide nem értve a Kit. hatálya alá tartozó – állomány (a továbbiakban: honvédelmi ágazat specifikus személyi állománya) foglalkoztatásával, összetételének meghatározásával, az illetmény- és juttatási rendszerrel, a rekonverzió, a Honvédelmi Programok előkészítésével, valamint a szociális és kegyeleti gondoskodás elveivel, humánpolitikai intézkedésekkel összefüggő feladatok végrehajtását.

(8) A haderőfejlesztésért és védelempolitikáért felelős államtitkár meghatározza

a) a Honvédelmi Érdekegyeztető Fórum (a továbbiakban: HÉF) működtetésével és a Honvédelmi Időügyi Munkacsoport vezetésével kapcsolatos irányelveket,

b) a honvédelmi terület időügyi stratégiájának kidolgozásával kapcsolatos irányelveket,

c) a katonai életpályát lezáró feladatokkal kapcsolatos irányelveket.

(9) A haderőfejlesztésért és védelempolitikáért felelős államtitkár a védelmi képességfejlesztésekért és beszerzésekért való felelőssége körében irányítja

a) a védelmi és biztonsági feladatokkal összefüggő beszerzések központosított rendszerét,

b) a védelmi és biztonsági feladatokhoz kapcsolódó központi beszerzésekre és a védelmi és biztonsági feladatokkal összefüggő beszerzések központosított rendszerére, a védelmi és biztonsági

⁷⁸ Módosította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § b).

célú beszerzésekre vonatkozó jogszabályok előkészítését,

c) a kettős felhasználású termékek és technológiák külkereskedelmi forgalmának engedélyezésére, a haditechnikai eszközök és szolgáltatások kivitelének, behozatalának, transzferjének és tranzitjának engedélyezésére vonatkozó jogszabályok előkészítését,

d) a honvédelmi ágazat különleges jogrendre vonatkozó igényei kielégítését szolgáló szerződésekkel, a rögzített hadiipari kapacitások fenntartásával, a munkaerő meghagyásának szabályozásával kapcsolatos feladatok végrehajtását,

e) az ágazat feladatkörébe tartozó európai uniós programok előkészítését és felügyeli a fejlesztések végrehajtását és az önálló szervezeti egységek európai uniós programok támogatásával kapcsolatos tevékenységét,

f) a védelem-egészségügyi szakterülethez tartozó, taktikai és műveleti képességeken kívüli speciális egészségügyi és stratégiai feladatok tervezését, szervezését, képességek fenntartását és fejlesztését,

g) az európai uniós programok, NATO Innovációs Alappal összefüggő pénzügyi forrás igénybevételéhez, a programokon történő részvétel előkészítéséhez és a fejlesztések végrehajtásához szükséges feladatok végrehajtását,

h) a katonai mobilitásról rendelkező cselekvési tervvel és a NATO szövetségesi kötelezettséggel összefüggő katonai közlekedés-fejlesztés és közlekedés-támogatás feladatait (a továbbiakban: katonai mobilitás), ideértve a honvédelmi ágazatot érintő kettős felhasználású közlekedési infrastruktúra és a potenciálisan nehéz és nagy volumenű katonai szállításokat érintő katonai mobilitási hálózat fejlesztését,

i) a katonai mobilitási programok tervezését és felügyeli azok végrehajtását,

j) az Állandó Strukturált Együttműködés (PESCO) keretén belül a katonai mobilitással kapcsolatos tárcaszintű feladatok végrehajtását.

(10) A haderőfejlesztésért és védelempolitikaért felelős államtitkár a védelmi képességfejlesztésekért és beszerzésekért való felelőssége körében

1. kialakítja és végrehajtja a Kormány védelmi és biztonsági feladatokhoz kapcsolódó beszerzési politikáját és irányítja annak tárcaszintű végrehajtását,

2. tárcaszintű feladatokkal összhangban közreműködik a védelmi ipari fejlesztések és beruházások megvalósításához szükséges hazai és nemzetközi egyeztetésekben, elősegíti a kapcsolódó együttműködések kialakítását, részt vesz a védelmi ipari fejlesztésekkel kapcsolatos együttműködések előkészítésében,

3. a védelmi és hadfelszerelési szempontok érvényesítése érdekében nyomon követi a védelmi ipari beruházások és fejlesztések megvalósításával kapcsolatos feladatokat, értékeli a védelmi ipari beruházások és fejlesztések védelmi és hadfelszerelési képességekre gyakorolt hatását,

4. gondoskodik a Karbantartási, Javítási és Működtetési (a továbbiakban: MRO) Stratégia kialakításáról és az MRO képességek vonatkozásában a Védelmi Innovációs Stratégia előkészítéséről,

5. gondoskodik az MH alapvető képességigényeinek kielégítését szolgáló védelmi és hadfelszerelési szempontú MRO képességek kialakításáról, fejlesztéséről és működtetéséről,

6. meghatározza a honvédelmi ágazat minőségértékelésének és minőségbiztosításának stratégiai irányait,

7. az MH hadfelszerelési igényeinek való megfelelés érdekében nyomon követi a MH alapvető képességigényeinek kielégítését szolgáló védelmi ipari fejlesztések megvalósulását,

8. a védelmi képességek fejlesztésével összefüggésben részt vesz a védelmi ipari fejlesztések és beruházások megvalósításához szükséges hazai és nemzetközi egyeztetések lefolytatásában, a kapcsolódó együttműködések kialakításában,

9. a védelmi képességek fejlesztésével összefüggésben közreműködik a védelmi ipari feladatok és a védelmi ipari beruházások tárcát érintő végrehajtásában,

10. tárca szinten összehangolja a haderőfejlesztéssel kapcsolatos beruházások előkészítési feladatait és azok megvalósítását, melynek során a haderőfejlesztéssel kapcsolatos infrastruktúra-

beruházásokat érintően együttműködik a közigazgatási államtitkárral,

11. közreműködik a védelmi ipari beszállító-fejlesztési program tárca szintű végrehajtásában,

12. kialakítja a honvédelmi célra feleslegessé nyilvánított hadfelszerelésekkel, haditechnikai eszközökkel és szakanyagokkal történő gazdálkodásra vonatkozó stratégiát, és az ingó vagyongazdálkodásról szóló miniszteri utasításban meghatározottak szerint javaslatot tesz a honvédelmi célra feleslegessé nyilvánított hadfelszerelések, haditechnikai eszközök és szakanyagok további hasznosítási és értékesítési lehetőségeire, az értékesítési eljárások kezdeményezésére, ennek során együttműködik a közigazgatási államtitkárral,

13. monitorozza a védelmi és biztonsági feladatokhoz kapcsolódó beszerzési tevékenységekkel összefüggő feladatok végrehajtását, ideértve a védelem-egészségügyi beszerzéseket is,

14. kialakítja a honvédelmi ágazathoz tartozó ingatlanok hatékony kezelésére és felhasználására vonatkozó stratégiát, és javaslatot tesz annak végrehajtási kereteire, ennek során együttműködik a közigazgatási államtitkárral,

15. jóváhagyja és a közigazgatási államtitkár útján miniszteri döntésre felterjeszti az alapvető biztonsági érdeket érintő beszerzések Országgyűlés általi mentesítésének kezdeményezésére vonatkozó feltételekről és eljárásról, valamint az ilyen beszerzések megvalósításakor az ajánlatkérő által érvényesítendő követelményekről szóló 225/2016. (VII. 29.) Korm. rendelet, valamint a minősített beszerzések Országgyűlés általi mentesítésének kezdeményezésére vonatkozó feltételekről és eljárásról, valamint az ilyen beszerzések megvalósításakor az ajánlatkérő által érvényesítendő követelményekről szóló 492/2015. (XII. 30.) Korm. rendelet szerinti, a feladat és hatáskörét érintő mentesítési kérelmeket,

16. koordinálja a honvédelmi ágazat egészségügyi ellátására vonatkozó ágazati stratégia végrehajtását.

(11) A haderőfejlesztésért és védelempolitikáért felelős államtitkár

a) ellátja a jogszabály és közjogi szervezetszabályozó eszköz alapján hatáskörébe utalt engedélyezési, jóváhagyási és felügyeleti feladatokat,

b) szakmailag jóváhagyja a beszerzési és a haditechnikai együttműködési programokról szóló éves összefoglaló jelentést,

c) feladatkörét érintően az érintett felsővezetőtől, katonai vezetőtől és HM szervezeti egységtől adatszolgáltatást és tájékoztatást kérhet,

d) meghatározza a HKK nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.), valamint a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (a továbbiakban: Szkt.) szerinti szakmai felügyeletével összefüggő feladatokat,

e) jóváhagyja a honvédelmi ágazati központi, hazai és külföldi beiskolázási tervet.

(12) A haderőfejlesztésért és védelempolitikáért felelős államtitkár feladatkörével összefüggésben adatkezelési jogosultsággal rendelkezik.

(13) A haderőfejlesztésért és védelempolitikáért felelős államtitkár véleményezi és jóváhagyásra megküldi a közigazgatási államtitkár részére az irányítása alá tartozó önálló szervezeti egység ügyrendjét.

(14) A haderőfejlesztésért és védelempolitikáért felelős államtitkár munkájának és feladatainak ellátása érdekében kabinet és titkársági osztály működik.

(15) A haderőfejlesztésért és védelempolitikáért felelős államtitkár irányítja

a) az Államtitkári Kabinet vezetője,

b) a védelempolitikáért felelős helyettes államtitkár,

c) a védelmi tervezésért, beszerzésekért és innovációért felelős helyettes államtitkár,

d) a humánerőforrásért felelős helyettes államtitkár

tevékenységét.

(16) A haderőfejlesztésért és védelempolitikáért felelős államtitkárt – ha nem a minisztert helyettesítő jogkörében jár el – távolléte vagy akadályoztatása esetén a védelempolitikáért felelős helyettes államtitkár helyettesíti.

(16a)⁷⁹ A haderőfejlesztésért és védelempolitikáért felelős államtitkár a miniszter által átruházott hatáskörben ellátja az 5. függelékben hatáskörébe utalt gazdasági társaságokkal kapcsolatos tulajdonosi joggyakorló feladatokat, valamint dönt az azok támogatásával kapcsolatos ügyekben, kiadmányozza az annak támogatásával kapcsolatos támogatási döntést, támogatói okiratot, támogatási szerződést.

(17) A haderőfejlesztésért és védelempolitikáért felelős államtitkár a Hvt. 14. § (2) bekezdése szerint a miniszter átruházott hatáskörében irányítja az MH gróf Andrássy Gyula Katonai Képviselő Hivatala vezetőjének a NATO és EU Katonai Bizottságnál, munkacsoportjainál és egyéb felső szintű bizottságainál és testületeinél a HM feladatrendszerével összefüggő tevékenységét.

(18) A haderőfejlesztésért és védelempolitikáért felelős államtitkár a miniszter nevében és megbízásából kiadmányozza a Magyarországon akkreditálásra kerülő külföldi attaséjelöltek működési engedélyének megadására vagy megtagadására vonatkozó döntést.

7. A sportért felelős államtitkár

12. § (1)⁸⁰ A sportért felelős államtitkár ellátja a jogszabály és közjogi szervezetszabályozó eszköz alapján hatáskörébe utalt engedélyezési, jóváhagyási és felügyeleti feladatokat, a miniszter által átruházott hatáskörben ellátja az 5. függelékben hatáskörébe utalt gazdasági társaságokkal kapcsolatos tulajdonosi joggyakorló feladatokat, valamint dönt az azok támogatásával kapcsolatos ügyekben.

(2) A sportért felelős államtitkár szakmai irányítást gyakorol

a) a sportpolitikai,

b) a látvány-csapatsport támogatásával kapcsolatos,

c) a sportlétesítmény-fejlesztési és -gazdálkodási,

d) a kiemelt nemzetközi sport- és sportdiplomáciai eseményekkel kapcsolatos,

e) a sport ágazat területén a nemzetközi két- és többoldalú kapcsolatok és az európai uniós tagsággal összefüggő szakmai feladatok tekintetében.

(3) A sportért felelős államtitkár

a) közreműködik a sport ágazat kormányzati irányítási és intézményrendszerének kialakításában és működtetésében, és biztosítja az ehhez szükséges szabályozási és egyéb feltételeket,

b) dönt a Papp László Budapest Sportaréna állami eseménynapjainak felosztásáról,

c) feladatkörével összefüggésben adatkezelési jogosultsággal rendelkezik,

d)⁸¹ véleményezi és jóváhagyásra megküldi a közigazgatási államtitkár részére az irányítása alá tartozó önálló szervezeti egység ügyrendjét, valamint jóváhagyja az irányítása alá tartozó sport költségvetési szervek szervezeti és működési szabályzatát.

(4) A sportért felelős államtitkár irányítja a sportigazgatásért és sportfejlesztésért felelős helyettes államtitkár tevékenységét.

(4a)⁸² A sportért felelős államtitkár irányítja az Országos Sportegészségügyi Intézet és a Nemzeti Sportfejlesztési és Módszertani Intézet főigazgatójának szakmai tevékenységét.

(5) A sportért felelős államtitkár munkájának és feladatainak ellátása érdekében kabinet és titkárság működik.

(6) A sportért felelős államtitkár irányítja a kabinetfőnöke tevékenységét.

(7) A sportért felelős államtitkárt – ha nem a minisztert helyettesítő jogkörében jár el – akadályoztatása vagy távolléte esetén

a) a sportigazgatásért és sportfejlesztésért felelős helyettes államtitkár,

b) a sportigazgatásért és sportfejlesztésért felelős helyettes államtitkár akadályoztatása vagy

⁷⁹ Beiktatta: 34/2025. (X. 9.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 1. §. Hatályos: 2025. X. 10-től.

⁸⁰ Megállapította: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 3. §. Hatályos: 2022. XII. 31-től.

⁸¹ Módosítva: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § c) alapján.

⁸² Beiktatta: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 2. §. Hatályos: 2025. VII. 1-től.

távolléte esetén a sportért felelős államtitkár kabinetfőnöke helyettesíti.

8. Közigazgatási államtitkár

13. § (1) A közigazgatási államtitkár vezeti a HM hivatali szervezetét, ennek keretében gyakorolja a Kit. 25. § (1) bekezdése szerinti hatásköröket.

(2) A közigazgatási államtitkár az irányítási jogkörét a Kit. 4. §-a szerint gyakorolja.

(3) A közigazgatási államtitkár feladatkörében gyakorolja a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 3. §-ában meghatározott irányítási jogokat.

(4) A közigazgatási államtitkár

1. ⁸³ – jogszabályban meghatározott kivétellel – gyakorolja a munkáltatói jogokat a HM állományába tartozó kormánytisztviselők és a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény hatálya alá tartozó munkavállalók felett, valamint gyakorolja a hivatásos és szerződéses állomány tagjára vonatkozó személyügyi szabályokról szóló 6/2024. (VI. 28.) HM rendelet szerinti döntésre jogosult előjárói jogköröket a HjKr. 10. § (2) bekezdés d) pontja szerint vezényeltek felett, továbbá kijelöli a nevében és megbízásából eljáró értékelő vezetői jogkör gyakorlóit,

2. gondoskodik a HM szervezeti és működési szabályzatának előkészítéséről,

3. ⁸⁴ a Honvédelmi Ágazati Válságkezelő Rendszer (a továbbiakban: HÁVR) működéséhez kapcsolódóan irányítja a minisztériumi döntés-előkészítési feladatai ellátását,⁸⁵

4. ⁸⁶

5. koordinálja a nemzetbiztonsági ellenőrzés alá eső személyek ellenőrzésével kapcsolatos minisztériumi feladatokat,

6. irányítja a fejezetszintű gazdálkodással, az ingatlangazdálkodással, a lakásgazdálkodással kapcsolatos feladatokat, valamint az erőforrás- és költségvetés-tervezés felső szintű feladatait,

7. ⁸⁷ irányítja a gazdasági tervezés felső szintű, ágazati feladatait, összehangolja az érintett szervezetek ezzel kapcsolatos tevékenységét,

8. ⁸⁸ a kormányzati stratégiai irányításról szóló 38/2012. (III. 12.) Korm. rendelettel összhangban irányítja az ágazat hatáskörébe tartozó stratégiai tervdokumentumai kidolgozását, és azok stratégiai szintű nyomon követését,

9. jogszabályban meghatározottak kivételével jóváhagyja az önálló szervezeti egységek ügyrendjét,

10. irányítja és ellenőrzi a Kormány határozataiban és munkatervében előírt határidős feladatok végrehajtását, valamint a végrehajtásról tájékoztatja a minisztériumi felsővezetőket,

11. felügyeli a kormányzati döntés-előkészítés keretében a központi államigazgatási szervektől beérkező előterjesztések, jelentések, jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök tervezetei véleményezésének összehangolását, ellenőrzi a véleményezési határidők megtartását,

12. felügyeli a kormányzati döntés-előkészítés keretében a HM előterjesztéseinek előkészítését és véleményezését,

13. felel a HM Operatív Belső Kontroll Rendszerének (a továbbiakban: OBKR) szabályos működtetéséért és fejlesztéséért, az éves és időközi felülvizsgálatáért, továbbá az éves Vezetői Nyilatkozat kiállításáért, az éves és időközi beszámolók elkészítéséért,

14. ⁸⁹ irányítja a belső kontrollrendszerrel, valamint az integritás tanácsadással kapcsolatos tevékenységet, ideértve a korrupció elleni tevékenységet,

⁸³ Megállapította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. § (1). Hatályos: 2024. XII. 31-től.

⁸⁴ Módosította: 22/2023. (V. 22.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 11., 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § d).

⁸⁵ Végre nem hajtható módosítására lásd: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 21.

⁸⁶ Hatályon kívül helyezte: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 12. § 3. Hatálytalan: 2023. IV. 4-től.

⁸⁷ Módosította: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 22. § 3.

⁸⁸ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 22.

⁸⁹ Megállapította: 49/2023. (XI. 23.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 3. §. Hatályos: 2023. XII. 1-től.

15.⁹⁰ felel a HM integritásirányítási rendszerének kialakításáért, működtetéséért és fejlesztéséért, a jogszabályban meghatározott éves beszámolási kötelezettségek teljesítéséért,

16. meghatározza a HM munkarendjét, az ügyintézés és iratkezelés helyi szabályait, és biztosítja azok betartását,

17. részt vesz a Közigazgatási Államtitkári Értekezleten, valamint a miniszter döntése alapján részt vesz a kormány egyéb döntéshozatali fórumain,

18. biztosítja a miniszteri döntésekhez szükséges információk, háttéranyagok észszerű időben történő összeállítását, valamint a miniszteri döntésekből eredő feladatok megvalósulását,

19. a Kit. 263. § (2) bekezdésére figyelemmel tájékoztatja a kormányzati személyügyi igazgatásra kijelölt szerv vezetője által vezetett minisztérium közigazgatási államtitkárát a minisztériumi főosztályvezetői és osztályvezetői álláshely betöltésére javasolt személyről,

20. felügyeli az előterjesztések és a miniszteri rendeletek tervezetének előzetes egyeztetésre bocsátását, továbbá közigazgatási egyeztetésre bocsátását, ha a Miniszterelnöki Kormányiroda közigazgatási államtitkára az előzetes egyeztetés mellőzését engedélyezte,

21. ellátja a fejezeti szintű jogszabályi és gazdasági keretek közötti megvalósításának felügyeletét, annak nyomon követését, ennek érdekében költségvetési beszámoltatási fórumot működtet,

22. gondoskodik szakterületét érintően az állami és önkormányzati közfeladat-kataszterről szóló 45/2018. (III. 19.) Korm. rendeletben meghatározottak szerint a közfeladat-kataszter karbantartásáról,

23. felügyeli az ágazatot érintő minősített kormányhatározatok és kormányrendeletek tervezeteinek előkészítését, és gondoskodik azok ügyviteli szabályok szerinti miniszterelnöki aláírásra történő felterjesztéséről,

24. irányítja a környezet- és természetvédelmi programok és stratégia kidolgozását, fejezeti központi környezetvédelmi és természetvédelmi feladatok végrehajtását, a finanszírozásra szolgáló előirányzatok költségvetési tervezését,

25. irányítja az ágazati szintű kontrollingtevékenységet,

26. irányítja a HM Költségvetés Gazdálkodási Információs Rendszer (a továbbiakban: HM KGIR) működését, a rendszer fejlesztésére irányuló, hatáskörébe tartozó alkalmazói követelmények kidolgozását,

27. a gazdálkodási ügyekért felelős helyettes államtitkár bevonásával gyakorolja a Honvédelmi Minisztérium Védelemgazdasági Hivatal (a továbbiakban: HM VGH) alapító okiratában meghatározott irányítási jogkörét,

28. dönt a NATO, az EU és a V4 gazdasági, környezetvédelmi, valamint az EDA Fenntartható Energia Konzultációs Fórum, Energia és Környezeti munkacsoportokban történő szakmai képviseletről, egyeztet a képviselendő magyar álláspontról,

29. dönt a NATO, EU és más nemzetközi szervezeteknél felmerülő, védelemgazdasági területhez kapcsolódó beosztások elfogadásáról,

30.⁹¹ a feladat- és hatáskörébe tartozó ügyekben képviseli a HM-et,

31.⁹² irányítja a Hadigondozottak Közalapítvány, a Honvédelmi Sportszövetség és a Magyar Futball Akadémia Alapítvány tevékenységének támogatói döntés-előkészítésével összefüggő fejezeti kezelésű előirányzattal kapcsolatos gazdálkodási tevékenységet, kiadmányozza a Hadigondozottak Közalapítvány, a Honvédelmi Sportszövetség és a Magyar Futball Akadémia Alapítvány támogatásával kapcsolatos támogatási döntést, támogatói okiratot és támogatási szerződést,

32.⁹³ a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) 2. § 15. pont a) alpontja alapján gyakorolja a Bkr.-ben a költségvetési szerv vezetője részére meghatározott jogköröket,

33. ellátja azokat a feladatokat, gyakorolja azokat a hatásköröket, amelyeket jogszabály számára vagy közjogi szervezetszabályozó eszköz a feladat- és hatáskörébe utal,

⁹⁰ Megállapította: 49/2023. (XI. 23.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 3. §. Hatályos: 2023. XII. 1-től.

⁹¹ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 23.

⁹² Megállapította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 3. § (1). Hatályos: 2025. VII. 1-től.

⁹³ Módosította: 34/2025. (X. 9.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 4. § b).

34. irányítja a közigazgatási feladatok tervezésével és szervezésével összefüggő feladatok végrehajtását,

35. irányítja a honvédelmi ágazat létszámára vonatkozó keretszám-gazdálkodást, és előkészíti az arra vonatkozó kormányzati és országgyűlési döntéseket, – a KNBSZ kivételével – a honvédelmi szervezetek és a HKK létszámára, állományarányaira, felépítésére, felszerelésére vonatkozó javaslatokat, és gondoskodik a döntések végrehajtásáról,

36. ellátja a HM személyi állományának foglalkoztatásával és ehhez kapcsolódó munkáltatói jogkörgyakorlással összefüggő feladatokat,

37.⁹⁴ irányítja a haderőfejlesztés, a hadfelszerelés-fejlesztés, a haditechnika-fejlesztés, a kutatás-fejlesztés és infrastrukturális fejlesztési feladatkörökkel kapcsolatban a hatáskörébe utalt szakmai feladatokat – ideértve kifejezetten az infrastruktúra fejlesztés ágazati feladatait –, összehangolja az érintett honvédelmi szervezetek ezzel kapcsolatos tevékenységét,

38.⁹⁵

39. jóváhagyja az irányítása alá tartozó HM szervezetek szervezeti és működési szabályzatát,

40. gyakorolja a részére meghatározott gazdálkodási, beszerzési és kiadmányozási jogköröket,

41.⁹⁶

42. feladatkörével összefüggésben adatkezelési jogosultsággal rendelkezik,

43.⁹⁷ szakterületét érintően közreműködik a kijelölt államtitkár irányítása alá tartozó, a Hvt. 14. § (2) bekezdése szerinti speciális irányítási jogkörének támogatásában,

44.⁹⁸ a miniszter döntése szerint részt vesz a Védelmi Tanács, Honvédelmi és Rendészeti Munkacsoportüléseiben, ezzel kapcsolatban a HM illetékes szervezeti egységeitől, valamint honvédelmi szervezettől és sport költségvetési szervezettől felkészítőt kérhet,

45. egyetértésre felterjeszti a miniszternek az MH vitéz Szurmay Sándor Budapest Helyőrség Dandár Szervezeti és Működési Szabályzatát,

46. irányítja a miniszternek címzett felterjesztések jogi és pénzügyi szempontú véleményezését,

47.⁹⁹ irányítja a HÁVR és a Honvédelmi Katasztrófavédelmi Rendszer (a továbbiakban: HKR) feladatait,

48.¹⁰⁰ irányítja a védelem igazgatási jogkörében a NATO és az EU stratégiai szintű politikai-katonai válságkezelési gyakorlataiban történő magyar részvétellel kapcsolatos feladatokat,

49.¹⁰¹ szakmailag irányítja a befogadó nemzeti támogatás (a továbbiakban: BNT) honvédelemben közreműködő, a Hvt. 11. §-a szerinti szervek közötti koordinációjának, valamint a BNT Képesség Katalógus kialakításával és fenntartásával kapcsolatos feladatokat,

50.¹⁰² irányítja a különleges jogrend bevezetésével és az arra való felkészüléssel, az összehangolt védelmi tevékenység elrendelésével, továbbá a katonai irányítással, válságkezeléssel – ideértve a HKR-rel összefüggő minisztériumi feladatokat is – összefüggő felső szintű döntések előkészítését,

51.¹⁰³ irányítja az ország honvédelmi felkészítésével kapcsolatos feladatokra, valamint a központi államigazgatási szervek, a területi és helyi közigazgatási szervek, a honvédelemben közreműködő, a Hvt. 11. §-a szerinti szervek honvédelmi igazgatási feladataira vonatkozó kormányzati és miniszteri

⁹⁴ Megállapította: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 4. §. Hatályos: 2022. XII. 31-től.

⁹⁵ Hatályon kívül helyezte: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 12. § 3. Hatálytalan: 2023. IV. 4-től.

⁹⁶ Hatályon kívül helyezte: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 12. § 3. Hatálytalan: 2023. IV. 4-től.

⁹⁷ Módosította: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 21. § 11., 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 12. § 4.

⁹⁸ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 9., 22/2023. (V. 22.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 12., 25/2023. (VI. 2.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 1. § a), 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 12. § d).

⁹⁹ Beiktatta: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. §. Hatályos: 2022. XII. 31-től. Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 24.

¹⁰⁰ Beiktatta: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. §. Hatályos: 2022. XII. 31-től.

¹⁰¹ Beiktatta: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. §. Hatályos: 2022. XII. 31-től. Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 25.

¹⁰² Beiktatta: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. §. Hatályos: 2022. XII. 31-től. Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 26.

¹⁰³ Beiktatta: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. §. Hatályos: 2022. XII. 31-től.

döntések előkészítését és a végrehajtás koordinálását, a Hvt. és a védelmi és biztonsági tevékenységek összehangolásáról szóló 2021. évi XCIII. törvényben (a továbbiakban: Vbő.) szerinti polgári felkészültségre vonatkozó követelmények meghatározását és a végrehajtás ellenőrzését,

52.¹⁰⁴ irányítja a központi, területi és helyi védelmi és biztonsági igazgatási szervek honvédelmi igazgatási szakmai feladatainak tervezésével, előkészítésével, végrehajtásával, valamint az ágazatot érintő ellenőrzéssel kapcsolatos feladatokat,

53.¹⁰⁵ irányítja a honvédelmi felkészüléssel összefüggő védelmi igazgatási, továbbá a honvédelmi összekötői feladatokat,

54.¹⁰⁶ irányítja a gazdaságmozgósítási rendszer keretében a honvédelmi döntések előkészítését, a HVKF által támasztott katonai követelmények alapján a miniszternek a gazdaságmozgósítás, a gazdasági és anyagi

szolgáltatási kötelezettség elrendelésének kezdeményezésére a Kormánynál, illetve az illetékes minisztereknél történő javaslatot,

55.¹⁰⁷ irányítja az Országos Légi Riasztási Rendszer (a továbbiakban: OLG) kialakításával és fenntartásával kapcsolatos feladatokat,

56.¹⁰⁸ irányítja az állam javára az országvédelmi és a szövetségesi kötelezettségek ellátása érdekében a közérdekű használati jog alapításával és megszüntetésével összefüggő feladatokat,

57.¹⁰⁹ vezeti a Honvédelmi Igazgatási Koordinációs Tárcaközi Munkacsoportot,

58.¹¹⁰ jóváhagyja a K-600/KTIR üzemeltetésre és fejlesztésre vonatkozó, a kormányzati célú hálózatokról szóló 346/2010. (XII. 28.) Korm. rendelet 27. § (2) bekezdésében meghatározott követelményeket,

59.¹¹¹ megköti a kormányzati célú hálózatokról szóló 346/2010. (XII. 28.) Korm. rendelet 27. § (4) bekezdése szerinti felhasználással kapcsolatos szerződéseket, megállapodásokat,

60.¹¹² megköti a Kormány speciális működési feltételeinek biztosításával összefüggő biztonsági szerződéseket,

61.¹¹³ az államháztartási belső ellenőrzések és törvényességi ellenőrzések kivételével jóváhagyja szakterületét érintő, külföldön végrehajtandó ellenőrzésekre és az ellenőrző bizottság vezetőjére vonatkozó tervjavaslatokat, valamint véleményezi a terven felüli ellenőrzési javaslatokat,

62.¹¹⁴ képviseli a honvédelmi tárcát a Katasztrófavédelmi Koordinációs Tárcaközi Bizottságban (a továbbiakban: KKB),

63.¹¹⁵ a HVK bevonásával megalkotja a HKR fejlesztési irányelveit, szakmailag felügyeli a kapcsolódó költségvetés tervezését és a feladatok végrehajtását,

64.¹¹⁶ a feladatkörével összefüggésben – a HVKF egyidejű tájékoztatása mellett – a HVK-tól adatszolgáltatást kérhet,

65.¹¹⁷ szakmailag irányítja az ország védelme és biztonsága szempontjából jelentős honvédelmi

¹⁰⁴ Beiktatta: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. §. Hatályos: 2022. XII. 31-től. Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 27.

¹⁰⁵ Beiktatta: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. §. Hatályos: 2022. XII. 31-től.

¹⁰⁶ Beiktatta: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. §. Hatályos: 2022. XII. 31-től. Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 4.

¹⁰⁷ Beiktatta: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. §. Hatályos: 2022. XII. 31-től. Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 28.

¹⁰⁸ Beiktatta: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. §. Hatályos: 2022. XII. 31-től.

¹⁰⁹ Beiktatta: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. §. Hatályos: 2022. XII. 31-től.

¹¹⁰ Beiktatta: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. §. Hatályos: 2022. XII. 31-től.

¹¹¹ Beiktatta: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. §. Hatályos: 2022. XII. 31-től.

¹¹² Beiktatta: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. §. Hatályos: 2022. XII. 31-től.

¹¹³ Beiktatta: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. §. Hatályos: 2022. XII. 31-től. Módosította: 22/2023. (V. 22.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 13.

¹¹⁴ Beiktatta: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. §. Hatályos: 2022. XII. 31-től.

¹¹⁵ Beiktatta: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. §. Hatályos: 2022. XII. 31-től. Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 29.

¹¹⁶ Beiktatta: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. §. Hatályos: 2022. XII. 31-től. Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 4., 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 15.

¹¹⁷ Megállapította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 3. § (2). Hatályos: 2025. VII. 1-től.

kijelölésű szervezetekkel és infrastruktúrákkal összefüggő ágazati feladatokat,

66.¹¹⁸ szakmailag irányítja a polgári veszélyhelyzeti tervezés, valamint a fegyveres összeütközések időszakában végrehajtandó polgári védelmi felkészítés honvédelmi ágazati feladatait,

67.¹¹⁹ irányítja a lakhatástámogatással, vagyonkezeléssel, az ingatlan vagyongazdálkodással összefüggő honvédelmi ágazati tevékenységet,

68.¹²⁰ véleményezi a HVKF által honvédelmi célra feleslegessé nyilvánításra javasolt, valamint a már feleslegessé nyilvánított hadfelszerelési eszközök további hasznosítási lehetőségeire vonatkozó javaslatokat,

69.¹²¹ véleményezi az MH-nál rendszeresített eszközök esetében a HVKF által elrendelésre tervezett rendszerintegrációs feladatokat, így különösen a régi rendszerek kivezetését és az új rendszerek bevezetését,

70.¹²² véleményezi a miniszteri döntést megelőzően a honvédelmi célra feleslegessé nyilvánított hadfelszerelések, haditechnikai eszközök és szakanyagok értékesítésére vonatkozó eljárás kezdeményezését,

71.¹²³

72.¹²⁴ jóváhagyja a sport feladatokhoz kapcsolódó fejezeti kezelésű és központi kezelésű előirányzatok számviteli politikáját,

73.¹²⁵ jóváhagyja a sport feladatokhoz kapcsolódó fejezeti kezelésű előirányzatok és a HM közvetlen kezelésébe tartozó, sport feladatokhoz kapcsolódó központi kezelésű előirányzatok elemi költségvetéseit és az éves költségvetési beszámolókat,

74.¹²⁶ képviseli a HM-et az állami tulajdonú, HM vagyonkezelésű ingatlan hasznosítására irányuló szerződésben,

75.¹²⁷ irányítja a védelmi és biztonsági célú tervezés szabályairól szóló 400/2022. (X. 21.) Korm. rendelet 15. §-a és a 17. § (1) bekezdése szerinti a Védelmi és Biztonsági Intézkedési Terv összeállítását,

76.¹²⁸

77.¹²⁹ irányítja az állami célú légitömegszállítás – különösen a katonai légitörzsi irányító és légitörzsi tájékoztató szolgálatokkal, valamint a repülésbiztonsággal – összefüggő honvédelmi ágazati döntések előkészítését,

78.¹³⁰ miniszteri döntésre felterjeszti az alapvető biztonsági érdeket érintő beszerzések Országgyűlés általi mentesítésének kezdeményezésére vonatkozó feltételekről és eljárásról, valamint az ilyen beszerzések megvalósításakor az ajánlatkérő által érvényesítendő követelményekről szóló 225/2016. (VII. 29.) Korm. rendelet, valamint a minősített beszerzések Országgyűlés általi mentesítésének kezdeményezésére vonatkozó feltételekről és eljárásról, valamint az ilyen beszerzések megvalósításakor az ajánlatkérő által érvényesítendő követelményekről szóló 492/2015. (XII. 30.) Korm. rendelet szerinti előterjesztéseket.

¹¹⁸ Beiktatta: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. §. Hatályos: 2022. XII. 31-től.

¹¹⁹ Beiktatta: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. §. Hatályos: 2022. XII. 31-től.

¹²⁰ Beiktatta: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. §. Hatályos: 2022. XII. 31-től. Módosította: 10/2023. (IV.

3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 4.

¹²¹ Beiktatta: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. §. Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § f).

¹²² Beiktatta: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. §. Hatályos: 2022. XII. 31-től.

¹²³ Hatályon kívül helyezte: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 12. § e). Hatálytalan: 2024. XII. 31-től.

¹²⁴ Beiktatta: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. §. Hatályos: 2022. XII. 31-től.

¹²⁵ Megállapította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. § (2). Hatályos: 2024. XII. 31-től.

¹²⁶ Beiktatta: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. §. Hatályos: 2022. XII. 31-től. Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 30.

¹²⁷ Beiktatva: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. § alapján. Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 31., 34/2025. (X. 9.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 4. § c).

¹²⁸ Hatályon kívül helyezte: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 12. § e). Hatálytalan: 2024. XII. 31-től.

¹²⁹ Beiktatta: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 3. §. Hatályos: 2023. IV. 4-től.

¹³⁰ Beiktatta: 22/2023. (V. 22.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. §. Hatályos: 2023. V. 23-tól.

(5)¹³¹

(6)¹³² A közigazgatási államtitkár az irányítási feladatainak ellátása során a honvédelmi szervezettől és sport költségvetési szervezettől a feladataik ellátása körében közvetlenül információt kérhet.

(7)¹³³ A közigazgatási államtitkár a miniszter nevében és megbízásából gondoskodik a Magyarország kiberbiztonságáról szóló 2024. évi LXIX. törvényben (a továbbiakban: Kiberbiztonsági tv.) meghatározott és a miniszter hatáskörébe tartozó feladatok ellátásáról.

(8)¹³⁴ A közigazgatási államtitkár a miniszter által átruházott hatáskörben ellátja az 5. függelékben hatáskörébe utalt gazdasági társasággal kapcsolatos tulajdonosi joggyakorló feladatokat, valamint dönt az annak támogatásával kapcsolatos ügyekben, kiadmányozza az annak támogatásával kapcsolatos támogatási döntést, támogatói okiratot, támogatási szerződést.

14. § (1) A közigazgatási államtitkár munkájának és feladatainak ellátása érdekében Közigazgatási Államtitkári Titkárság működik. A Közigazgatási Államtitkári Titkárságon belül működik az Állami Légiközlekedési Balesetvizsgáló Osztály.

(2)¹³⁵ A közigazgatási államtitkár irányítja

a) a jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár,

b) a gazdálkodási ügyekért felelős helyettes államtitkár,

c) a HM Közigazgatási Államtitkári Titkárság vezetőjének,

d) a HM Tervezési és Koordinációs Főosztály vezetőjének,

e) a HM Védelmi Igazgatási Főosztály vezetőjének és

f) az integritás tanácsadó

tevékenységét.

(3)¹³⁶

(4)¹³⁷ A közigazgatási államtitkár a Hvt. 14. § (2) bekezdése alapján a miniszter átruházott hatáskörében irányítja azon helyőrségtámogatói feladatok ellátását, amelyek a HM önálló szervezeti egységek és szervezetek támogatására és objektumüzemeltetésére irányulnak.

(5)¹³⁸ A közigazgatási államtitkár a Hvt. 14. § (2) bekezdése alapján irányítja a HM VGH főigazgatójának tevékenységét.

(6)¹³⁹ A közigazgatási államtitkárt távolléte vagy akadályoztatása esetén – a (7) bekezdés kivételével –

a) a gazdálkodási ügyekkel összefüggő feladat- és hatáskörét érintő kérdésekben a gazdálkodási ügyekért felelős helyettes államtitkár,

b) az a) pont alá nem tartozó, a feladat- és hatáskörét érintő és egyéb kérdésekben önállóan a jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár helyettesíti.

(7) A közigazgatási államtitkár az integritás tanácsadó munkájának irányítása tekintetében nem helyettesíthető.

9. Miniszteri kabinetfőnök

15. § (1) A miniszteri kabinetfőnök munkáját közvetlenül a miniszter irányítása alatt végzi, tevékenységéért a miniszternek tartozik felelősséggel.

(2) A miniszteri kabinetfőnök vezeti a Miniszteri Kabinetet, gyakorolja azokat a hatásköröket, valamint ellátja azokat a feladatokat, amelyeket számára jogszabály, közjogi szervezetszabályozó

¹³¹ Hatályon kívül helyezte: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 12. § 5. Hatálytalan: 2023. IV. 4-től.

¹³² Módosította: 25/2023. (VI. 2.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 1. § f).

¹³³ Módosította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § e).

¹³⁴ Beiktatta: 34/2025. (X. 9.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 2. §. Hatályos: 2025. X. 10-től.

¹³⁵ Megállapította: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 6. §. Hatályos: 2022. XII. 31-től.

¹³⁶ Hatályon kívül helyezte: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 12. § 6. Hatálytalan: 2023. IV. 4-től.

¹³⁷ Módosította: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 21. § 12. Módosítva: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 32. alapján.

¹³⁸ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 33.

¹³⁹ Megállapította: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 7. §. Hatályos: 2022. XII. 31-től.

eszköz vagy e Szabályzat megállapít.

(3) A miniszteri kabinetfőnök a miniszter munkájának közvetlen támogatása érdekében

1.¹⁴⁰ közvetlenül kapcsolatot tart a HM és az MH felsővezetőivel, a belső ellenőrzési vezetővel, továbbá a miniszteri biztossal, a minisztériumi felsővezetők kabinetjének, titkárságának vezetőivel, az integritás tanácsadóval, az adatvédelmi tisztviselővel, a biztonsági vezetővel, valamint a miniszteri kiadmányozási jogkört gyakorló vezetőkkel,

2.¹⁴¹ irányítja a sajtófőnök, a HM Sajtó Osztály vezetőjének, a Miniszteri Titkárság vezetőjének tevékenységét,

3. tárcaközi és politikai egyeztetéseket szervez, irányítja a miniszter belföldi politikai rendezvényprogramjainak szervezését, illetve közreműködhet az egyéb programok előkészítésében, szervezésében és lebonyolításában,

4. felügyeli a Kormányülések és a kabinetülések dokumentációinak összeállítását a miniszter részére felterjesztett ügyiratokból,

5. a miniszterhez címzett panaszokat, kérelmeket, közérdekű bejelentéseket, fővédnöki és védnöki felkéréseket feldolgozza és referálja a miniszternek, a miniszter döntése alapján gondoskodik a szükséges intézkedések megtételéről,

6. a miniszter nevében és megbízásából egyeztetéseket folytat, a miniszter által meghatározott tevékenység során – az érintett szervet irányító vezető egyidejű tájékoztatása mellett – az ágazat szakmai szerveitől információt kérhet, azoknak utasítást adhat,

7. részt vesz a honvédelmi miniszter által meghatározott – hazai és nemzetközi – programokon,

8. a hatáskörébe tartozó feladatok ellátásához szükséges ügyekben az illetékes vezető egyidejű tájékoztatásával tájékoztatást kérhet a HM önálló szervezeti egységeitől, a honvédelmi és a sport költségvetési szervezetektől, valamint a honvédelmi miniszter tulajdonosi joggyakorlási körébe tartozó gazdasági társaságoktól,

9.¹⁴²

10. a miniszter felhatalmazása alapján eseti jelleggel ellátja a HM képviselőt a miniszter által meghatározott ügyekben,

11. közreműködik a miniszter által esetileg vagy tervezetten elrendelt kiemelt ellenőrzési feladatok ellátásában,

12. gondoskodik a közérdekű adatigénylés és írásbeli kérdésekre adandó válaszok miniszteri jóváhagyásáról,

13. megszervezi a Miniszteri Értekezletet, továbbá rögzíti és továbbítja az ott meghatározott feladatokat, valamint feldolgozza az értekezleten meghozott döntések megvalósulásáról szóló jelentéseket,

14. intézkedik a miniszterhez címzett, 5. pontba nem tartozó további megkeresések megválaszolása érdekében háttéranyagok, szakmai javaslatok bekérésére a feladat- és hatáskörrel rendelkező államtitkár felé,

15. elrendeli a miniszteri szemlék megszervezését,

16. irányítja a miniszteri szemlékkel összefüggő tevékenységet,

17. ellátja a miniszter által meghatározott egyéb feladatokat,

18. feladatkörével összefüggésben adatkezelési jogosultsággal rendelkezik,

19.¹⁴³

(4) A miniszteri kabinetfőnök irányítja a miniszterhez közvetlenül érkező anyagok feldolgozását, azokat előterjeszti a miniszternek, a miniszter döntései alapján gondoskodik a szükséges intézkedésekről és a nyomon követésről.

(4a)¹⁴⁴ A miniszteri kabinetfőnök

¹⁴⁰ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 12. § 7.

¹⁴¹ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 12. § f), 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § f).

¹⁴² Hatályon kívül helyezte: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 12. § g). Hatálytalan: 2024. XII. 31.-től.

¹⁴³ Hatályon kívül helyezte: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 12. § g). Hatálytalan: 2024. XII. 31.-től.

¹⁴⁴ Beiktatta: 49/2023. (XI. 23.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 4. §. Hatályos: 2023. XII. 1.-től.

- a) szervezi és – a miniszter átruházott hatáskörében – irányítja
- aa) a katonai örökségvédelmi célokhoz és az ezekhez köthető civil szervezetekkel kapcsolatos feladatok ellátását,
- ab) a katonai hagyományőrzéssel összefüggésben a különböző társadalmi és civil szervezetekkel való kapcsolattartást,
- ac)¹⁴⁵ a nemzeti, a honvédelmi, a katonai, a fegyvernemi és a csapathagyományok megőrzésével és átörökítésével kapcsolatos feladatokat, valamint a katonai hagyományőrzéssel kapcsolatos tevékenységeket, végzi az ehhez kapcsolódó ágazati szintű koordinációt, ennek során együttműködik a humánerőforrásért felelős helyettes államtitkárral,
- b)¹⁴⁶ véleményezi a HM Humánerőforrásért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság titkárságvezetője által felterjesztett, a civil, érdekképviselői szervezetek, alapítványok és alapítványi fenntartású egyetemek támogatásairól szóló javaslatot,
- c) szakterületét érintően közreműködik a katonai örökség ápolására kijelölt honvédségi szervezet által ellátott feladatok végzésében, ennek során együttműködik a parlamenti államtitkárral.
- (4b)¹⁴⁷ A miniszter nevében és megbízásából a miniszteri kabinetfőnök ellátja a honvédelemről és a Magyar Honvédségről szóló törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 614/2022. (XII. 29.) Korm. rendelet 2. § (2) bekezdés *n*) és *o*) pontja szerinti feladatokat.
- (5) A miniszteri kabinetfőnök kapcsolatot tart a kormányzati és nem kormányzati szervek szakterületének megfelelő vezetőivel. Együttműködik a más központi államigazgatási szervek és országos hatáskörű szervezetek vezetőivel.
- (6) A miniszteri kabinetfőnök távolléte vagy akadályoztatása esetén – a munkáltató jogkörök gyakorlását kivéve – az ügyrendben kijelölt kabinetfőnök helyettes helyettesíti.
- (7) A miniszteri kabinetfőnök kiadmányozza a miniszteri szemlék bizottsági és albizottsági tagjainak megbízóleveleit.

10. A politikai felsővezetők kabinetfőnökei és titkárságvezetői

16. § (1) Az államtitkár kabinetfőnöke
- a) ellátja az államtitkár által meghatározott feladatokat,
- b) vezeti az államtitkár kabinetjét, meghatározza a munkarendjét,
- c) – ha a Szabályzat alapján az államtitkár munkájának segítése és feladatainak ellátása érdekében titkárság működik – az államtitkár utasításainak megfelelően irányítja az államtitkár titkársága vezetőjének a tevékenységét,
- d) feladatai hatékony végrehajtása érdekében folyamatos és közvetlen kapcsolatot tart a HM szakmai felsővezetőivel,
- e) feladatai hatékony végrehajtása érdekében intézkedéseket kérhet a HM szervezeti egységeinek vezetőitől,
- f) az ágazati kommunikációs feladatai során együttműködik a sajtófőnökkel,
- g) gondoskodik az államtitkár személye körüli teendők ellátásáról,
- h) gondoskodik az államtitkárhoz felterjesztett iratok véleményezéséről,
- i) szervezi az államtitkár személyi hatáskörében tartott ügyek előkészítését, véleményezi az intézkedéseket,
- j) gondoskodik az államtitkár felkészítéséről a közszereplésekre, szakmai hazai és nemzetközi programokra,
- k) tárcaközi és politikai egyeztetéseket szervez, irányítja az államtitkár belföldi és külföldi programjának szervezését és megvalósítását,
- l)¹⁴⁸ közvetíti az államtitkár feladatszabásait és döntéseit, feladatai hatékony végrehajtása

¹⁴⁵ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § g).

¹⁴⁶ Megállapította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 4. § (1). Hatályos: 2025. VII. 1-től.

¹⁴⁷ Beiktatta: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 4. § (2). Hatályos: 2025. VII. 1-től.

¹⁴⁸ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 34.

érdekében együttműködik az önálló szervezeti egységekkel.

(2) Az államtitkár kabinetfőnökét az államtitkár kabinetjének az általa kijelölt kormánytisztviselője helyettesíti.

(3) Az államtitkár kabinetfőnöke feladat és hatáskörében adatkezelési jogosultsággal rendelkezik.

17. § (1) A parlamenti államtitkár kabinetfőnöke a 16. §-ban foglaltakon túl

a) ellátja a parlamenti államtitkár által meghatározott feladatokat,

b) elősegíti a parlamenti államtitkár országgyűlési munkáját, kapcsolatot tart az országgyűlési képviselőcsoportokkal és a független képviselőkkel,

c) gondoskodik a parlamenti államtitkár személye körüli teendők ellátásáról,

d) gondoskodik a parlamenti államtitkárhoz felterjesztett iratok véleményezéséről,

e) szervezi a parlamenti államtitkár személyi hatáskörében tartott ügyek előkészítését, véleményezi az intézkedéseket,

f) gondoskodik a parlamenti államtitkár felkészítéséről a közszereplésekre, parlamenti és szakmai hazai és nemzetközi programokra,

g) tárcaközi és politikai egyeztetéseket szervez, irányítja a parlamenti államtitkár belföldi és külföldi programjának szervezését és megvalósítását,

h) a HM szervezeti egységei számára közvetíti a parlamenti államtitkár feladatszabásait és döntéseit, feladatai hatékony végrehajtása érdekében közvetlenül utasítást adhat a HM szervezeti egységeinek.

(2) A parlamenti államtitkár kabinetfőnökét akadályoztatása esetén a Parlamenti Államtitkári Kabinet általa kijelölt kormánytisztviselője helyettesíti.

18. §¹⁴⁹

19. § Az államtitkár titkárságvezetője ellátja a 16. §-ban foglalt valamennyi feladatot.

20. § A közigazgatási államtitkár titkárságvezetője a 18. §-ban foglaltakon felül

a)¹⁵⁰

b) irányítja az Állami Légiközlekedési Balesetvizsgáló Osztály osztályvezetőjének tevékenységét.

11. A helyettes államtitkárokra vonatkozó közös szabályok

21. § (1) A helyettes államtitkár az általa irányított önálló szervezeti egységek feladatkörébe tartozó, valamint a miniszter által meghatározott egyéb ügyekben – az érintett helyettes államtitkárokkal, valamint az államtitkárokkal együttműködve – gondoskodik a HM szakmai álláspontjának kialakításáról és képviseléről.

(2) A helyettes államtitkár közvetlenül irányítja a szakterületén működő önálló szervezeti egységek vezetőinek tevékenységét, a Szabályzat eltérő rendelkezése hiányában ellenőrzi a szakterületén a miniszter irányítása vagy felügyelete alá tartozó szervek, illetve intézmények feladatainak végrehajtását, beszámoltatja ezek vezetőit, és meghatározza a tevékenységük irányát.

(3) A helyettes államtitkár felelős a feladat- és hatáskörébe tartozó szakterületekhez kapcsolódó szakmai döntések előkészítéséért, összehangolásáért és végrehajtásáért.

(4) A helyettes államtitkár feladat- és hatásköre különösen:

a)¹⁵¹ feladatkörében, illetve megbízás alapján képviseli a HM-et,

b) szakterületén – a HM ágazati célkitűzései és munkaterve alapján időszerű feladataival összhangban – gondoskodik a feladatok meghatározásáról, nyomon-követéséről, végrehajtásáról, programok, koncepciók kidolgozásáról, megvalósításáról, meghatározza az ezekhez szükséges feltételeket,

c)¹⁵² feladatkörével összefüggésben utasítási joga van, irányítást gyakorol és intézkedést ad ki, kiadmányozza a szakterületét érintő körlevelet, véleményt nyilvánít a feladatkörét érintő

¹⁴⁹ Hatályon kívül helyezte: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 12. § 8. Hatálytalan: 2023. IV. 4-től.

¹⁵⁰ Hatályon kívül helyezte: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § d). Hatálytalan: 2025. VII. 1-től.

¹⁵¹ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 30.

¹⁵² Végre nem hajtható módosítására lásd: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 30.

előterjesztések, jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök tervezetéről,

d)¹⁵³ feladatkörében, illetve meghatalmazás alapján képviseli a HM-et a civil és állami szervek előtt, valamint tárcaközi bizottságokban, továbbá a hazai és a nemzetközi szervezetekben,

e) az irányítása alá tartozó területeken irányítja és ellenőrzi a jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint a miniszter és az államtitkár döntéseinek végrehajtását, és ennek érdekében kezdeményezi a szükséges intézkedéseket,

f) beszámoltatja az irányítása alá tartozó szervezeti egységek vezetőit, és meghatározza a tevékenységük irányát,

g) feladatkörével összefüggésben adatkezelési jogosultsággal rendelkezik,

h) a miniszternek szóló felterjesztéseit a szolgálati út betartásával minden esetben – jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár, valamint a gazdálkodási ügyekért felelős helyettes államtitkár jogi és pénzügyi szempontú véleményezéssel ellátva – a terjeszti fel,

i)¹⁵⁴ feladatkörével összefüggésben a honvédelmi szervezettől és sport költségvetési szervezettől a feladataik ellátása körében közvetlenül információt kérhet.

12. Jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár

22. § (1) A jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár irányítja

1. az ágazat feladatkörébe tartozó új jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint azok módosításainak előkészítését, egyeztetését és a kiadáshoz szükséges jogi feladatok végrehajtását,

2.¹⁵⁵ a parlamenti államtitkár, a katonai nemzetbiztonság irányításáért felelős államtitkár, a haderőfejlesztésért és védelempolitikáért felelős államtitkár, a sportért felelős államtitkár, a közigazgatási államtitkár, a szakmai előljárók és a szakmai felettesek által kiadásra tervezett belső rendelkezések tervezeteinek jogi véleményezését, továbbá a kormányzati döntéshozatali fórumok előterjesztéseinek, a HM feladatkörébe tartozó jogszabály-tervezeteknek, közjogi szervezetszabályozó eszközök tervezeteinek a véleményezését, előkészítését, koordinációját,

3. a más központi kormányzati igazgatási szervek által készített jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök tervezetei, valamint egyéb kormányzati anyagok véleményeztetését, a tárcaálláspont kialakítását és egyeztetését,

4.¹⁵⁶ a közigazgatási államtitkári értekezletre, Honvédelmi és Rendészeti Munkacsoport, a Védelmi Tanács, a Stratégiai és Családügyi Kabinetre, a Gazdasági Kabinetre, a Nemzetpolitikai Kabinetre és a Kormány ülésére történő jogi vonatkozású vezetői felkészítési tevékenységet, ezzel kapcsolatban a HM illetékes szervezeti egységeitől, valamint ágazati szervezettől bedolgozást kérhet,

5. a nemzetközi jogi és a nemzetközi magánjogi tevékenységet, a nemzetközi kapcsolatok létesítésével, fenntartásával, a nemzetközi szerződések és megállapodások előkészítésével és megkötésével összefüggő jogi feladatokat,

6. az ágazat feladat és hatáskörébe tartozó jogszabályok előzetes és utólagos hatásvizsgálatát, tartalmi felülvizsgálatát és a tárcaszintű jogi deregulációs tevékenységet,

7. a különleges jogrend bevezetésével és az arra való felkészüléssel összefüggő felső szintű jogalkotási döntések előkészítését,

8. a belső rendelkezésekkel és egyedi ügyekben hozott döntésekkel kapcsolatos törvényességi felülvizsgáló tevékenységet,

9. a fegyelmi joggyakorlat helyzetének jogi szakmai ellenőrzését,

10. – a KNBSZ kivételével – a honvédelmi szervezetek és a HKK jogi képviseletének ellátását,

¹⁵³ Módosította: 22/2023. (V. 22.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 14.

¹⁵⁴ Beiktatta: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 8. §. Hatályos: 2022. XII. 31-től. Módosította: 25/2023. (VI. 2.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 1. § f).

¹⁵⁵ Módosította: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 21. § 13., 22/2023. (V. 22.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 15., 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § i).

¹⁵⁶ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 12. § 9., 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 12. § d).

felügyeletét és a perinformációs rendszer működtetését, a jogi képviselő ügyvéd, európai közösségi jogász és az irányításuk mellett helyettesítésükre jogosultak általi eseti ellátásáról történő döntés előkészítését a közigazgatási államtitkár egyidejű tájékoztatása mellett,

11. az alapvető jogok biztosának működéséhez kapcsolódó tárcaszintű jogi vonatkozású feladatok végrehajtását,

12. a miniszter, a parlamenti államtitkár részére előkészítendő, az Országgyűlés plenáris ülésén elhangzó jogi vonatkozású felszólalási anyagok – különösen a miniszteri expozé és zárszó, interpellációra, kérdésre, azonnali kérdésre adandó válasz –, valamint az országgyűlési szakszervezetekben képviselendő Kormány- vagy tárcaálláspont jogi szakmai háttéranyagainak előkészítését,

13. az egységes jogalkalmazás érdekében a jogszabályok és a közjogi szervezetszabályozó eszközök értelmezését, jogi vélemények kiadását,

14. a HM magánjogi tevékenységével összefüggő feladatokat,

15. a miniszterhez és a közigazgatási államtitkárhoz címzett, hatáskörükbe tartozó

a) kártérítési, kártalanítási, fegyelmi és méltatlansági határozatokkal szembeni fellebbezéseket,

b) szolgálati panaszokat elbíráló határozatok előkészítését,

16. a hadigondozással kapcsolatos, jogszabályban, közjogi szervezetszabályozó eszközben és a Szabályzatban feladatok ellátását,

17. a HM ügyfélszolgálati tevékenységét,

18–25.¹⁵⁷

26. a miniszter által alapított költségvetési szervek alapító, illetve megszüntető okiratainak, valamint a HM szervezetek, honvédségi és sport költségvetési szervezetek szervezeti és működési szabályzatainak, azok módosításainak jogi véleményezését,

27. az ágazati adatvédelmi és a közérdekű adatok nyilvánosságával kapcsolatos feladatokat, a közadatok újrahasznosításával összefüggő ágazati feladatok ellátását,

28. az ingó vagyongazdálkodással, társasági portfóliókezeléssel összefüggő tevékenységet.

29. a természetes és jogi személyekkel, továbbá jogi személynek nem minősülő egyéb szervezetekkel kötött szerződések és megállapodások – ideértve a támogatási szerződések és okiratokat is – előkészítését, ellenjegyzését, továbbá felelős az ágazat működéséhez kapcsolódó jogi szolgáltatási feladatok ellátásáért,

30. a HM személyügyi feladataihoz, különösen a minisztériumi felsővezetők hatáskörébe tartozó személyügyi feladatokhoz kapcsolódó döntés-előkészítést,

31. a HM informatikai fejlesztését, valamint az e-közigazgatás és a kormányzati informatika honvédelmi ágazati feladatait,

32. – a KNBSZ kivételével – a honvédelmi szervezetek adatvédelemmel és információszabadsággal kapcsolatos tevékenységét,

33. a lakáselidegenítési programmal kapcsolatos jogi tevékenységet.

(2) A jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár

a)¹⁵⁸

b) a közigazgatási államtitkárt helyettesítő jogkörrel részt vesz a Közigazgatási Államtitkári Értekezlet ülésein.

(3) A jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár

a)¹⁵⁹ irányítja a HM-en belüli jogalkotással összefüggő koordinációs feladatokat,

b) gondoskodik az aláírt miniszteri rendeletek, illetve a közjogi szervezetszabályozó eszközök Magyar Közlöny szerkesztősége részére való beküldéséről, valamint az irányítása alá tartozó önálló szervezeti egységek útján azok elektronikus közlönyszerkesztési rendszerbe történő feltöltéséről,

c) felel a kormányzati döntés-előkészítés keretében a központi államigazgatási szervektől beérkező előterjesztések, jelentések, jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök tervezetei

¹⁵⁷ Hatályon kívül helyezte: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 12. § 10. Hatálytalan: 2023. IV. 4-től.

¹⁵⁸ Hatályon kívül helyezte: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 12. § 11. Hatálytalan: 2023. IV. 4-től.

¹⁵⁹ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 35.

véleményezésének összehangolásáért, ellenőrzi a véleményezési határidők megtartását,

d) véleményezi és jóváhagyásra felterjeszti a közigazgatási államtitkár részére az irányítása alá tartozó önálló szervezeti egység ügyrendjét,

e) elrendeli, szükség esetén meghosszabbítja az adatvédelmi vizsgálatot, valamint jóváhagyja az arról szóló jelentést,

f) jóváhagyja az adatvédelmi ellenőrzések tervét, és az adatvédelmi ellenőrzésekről szóló jelentéseket,

g) jóváhagyja az éves adatvédelmi összefoglaló jelentést,

h) figyelemmel kíséri a fegyelmi joggyakorlatot a honvédelmi tárcánál,

i) meghatározza a HM informatikai fejlesztésének irányát és az azzal összefüggő feladatokat,

j) ellátja a HM gazdálkodását érintő, hatáskörébe utalt feladatokat, gyakorolja a részére a HM gazdálkodási szabályzat szerint leadott gazdálkodási és beszerzési jogköröket,

k) állást foglal a lakásgazdálkodással összefüggő döntések előkészítése során, elemzi a döntési alternatívákat,

l) ¹⁶⁰ gondoskodik az alapvető biztonsági érdeket érintő beszerzések Országgyűlés általi mentesítésének kezdeményezésére vonatkozó feltételekről és eljárásról, valamint az ilyen beszerzések megvalósításakor az ajánlatkérő által érvényesítendő követelményekről szóló 225/2016. (VII. 29.) Korm. rendelet, valamint a minősített beszerzések Országgyűlés általi mentesítésének kezdeményezésére vonatkozó feltételekről és eljárásról, valamint az ilyen beszerzések megvalósításakor az ajánlatkérő által érvényesítendő követelményekről szóló 492/2015. (XII. 30.) Korm. rendelet szerinti mentesítési kérelmek alapján az azzal összefüggő a kormányzati döntéshozatali fórum előterjesztés-tervezetének előkészítéséről,

m) ¹⁶¹ gondoskodik az ország védelme és biztonsága szempontjából jelentős honvédelmi kijelölésű szervezetekkel és infrastruktúrákkal összefüggő ágazati feladatok ellátásáról.

(3a) ¹⁶² A jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár szakmai felügyeletet gyakorol

a) ¹⁶³ a szolgálati viszonyal összefüggő munkavédelmi, kártalanítási és kártérítési, egészségkárosodási ellátásról szóló miniszteri határozatok, valamint szakhatósági állásfoglalások előkészítését,

b) ¹⁶⁴ a jogszabályok által a miniszter hatáskörébe utalt katonai építésügyi, telekalakítási, klímavédelmi, foglalkoztatás-felügyeleti, munkavédelmi (munkabiztonsági és munkaegészségügyi), sugárvédelmi, közegészségügyi-járványügyi, élelmiszer-biztonsági, térképészeti, tűzvédelmi, veszélyes katonai objektum felügyeleti, valamint az ország védelme és biztonsága szempontjából jelentős honvédelmi kijelölésű szervezetekkel és infrastruktúrákkal összefüggő hatósági és szakhatósági, valamint a honvédelmi és összevont telepítési szakhatósági eljárásokban készült döntések, állásfoglalások előkészítését,

c) az ágazati munkavédelmi (munkabiztonsági és munkaegészségügyi), tűzvédelmi, sugárvédelmi, környezetvédelmi és közegészségügy-járványügyi tevékenység irányításával kapcsolatos döntés-előkészítési feladatok végrehajtását,

d) a területrendezési, a területfejlesztési és a településrendezési eljárásokban, a hulladékgazdálkodási tervvel és megelőzési programmal, a folyók nagyvízi mederkezelési tervével, az ásványi nyersanyag, a geotermikus energia természetes előfordulási területének komplex érzékenységi és terhelési vizsgálatával kapcsolatos, valamint a közlekedési infrastruktúra-beruházást megelőző kötelező közigazgatási egyeztetési, véleményezési és adatszolgáltatási eljárásokban az ágazatot érintő feladatok ellátását,

e) a miniszter hatáskörébe tartozó állami térképi adatbázisok állami átvételét, a miniszter hatáskörébe tartozó állami térképi adatbázisok alapján készülő, a nem honvédelmi célú térképellátás

¹⁶⁰ Beiktatta: 22/2023. (V. 22.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 6. §. Hatályos: 2023. V. 23-tól.

¹⁶¹ Megállapította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. § (1). Hatályos: 2025. VII. 1-től.

¹⁶² Beiktatta: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 4. §. Hatályos: 2023. IV. 4-től.

¹⁶³ Módosította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § e).

¹⁶⁴ Megállapította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. § (2). Hatályos: 2025. VII. 1-től.

körébe tartozó tematikus adatbázisok, térképek, termékek készítésének és sokszorosításának engedélyezését, a légi távérzékelés engedélyezését és a távérzékelte adatok ellenőrzését, valamint a katonai tájékozási hálózat pontjainak létesítésére, megszüntetésére vagy áthelyezésére irányuló kérelmek elbírálását érintő döntések, állásfoglalások előkészítését,

f) az állami célú légiközlekedéssel összefüggő felső szintű döntések, szakmai állásfoglalások előkészítését és kiadását, ide nem értve az állami célú légiközlekedésben bekövetkezett légiközlekedési események szakmai vizsgálatával összefüggő döntéseket,

g) a katonai légiforgalmi szolgálatok és a katonai légiforgalmi tájékoztató szolgálatok szakmai felügyeletét, valamint az irányításukhoz kapcsolódó döntés-előkészítést,

h) a légiforgalom-szervezés területén való polgári-katonai integráció keretében az MH és a magyar léginavigációs szolgáltató közös projektjeinek koordinálását,

i) a katonai légügyi hatósági (különösen repülésbiztonsági, repülés- és repülőtérfelügyeleti, katonai légiforgalmi, valamint állami légijárművekkel és pilóta nélküli állami légijárművekkel összefüggő hatósági) és szakhatósági döntések, állásfoglalások előkészítését, érintő szakmai feladatok ellátása során.

(4) A jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár kiadmányozza az ágazat előterjesztéseinek előzetes egyeztetésére vonatkozó, a közigazgatási egyeztetésre bocsájtásról szóló leveleket, a kihirdetési egyetértést kérő leveleket, valamint a tárca választleveleit az egyes előzetes és közigazgatási egyeztetések során.

(5) A jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár koordinálja a miniszter tulajdonosi joggyakorlása alatt álló valamennyi gazdasági társasággal kapcsolatos funkcionális támogató tevékenységet, ide nem értve a más tulajdonosi jogok gyakorlójaként kijelölt személy hatáskörébe tartozó szakmai feladatok ellátását.

(6)¹⁶⁵ A jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkára a miniszter által átruházott hatáskörben ellátja az 5. függelékben hatáskörébe utalt gazdasági társaságokkal kapcsolatos tulajdonosi joggyakorlási feladatokat, valamint dönt az azok támogatásával kapcsolatos ügyekben.

(7) A jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár munkájának és feladatainak ellátása érdekében Jogi és Igazgatási Ügyekért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság működik. A Jogi és Igazgatási Ügyekért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárságon belül működik az Informatikai Osztály.

23. § (1)¹⁶⁶ A jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár irányítja

a) a HM Jogi Főosztály vezetőjének,

b) a HM Igazgatási és Jogi Képviselési Főosztály vezetőjének,

c) a HM Állami Légügyi Főosztály vezetőjének,

d) a HM Hatósági Főosztály vezetőjének,

e) a HM Portfóliókezelő Főosztály vezetőjének,

f) a HM Ingatlanvagyon és Lakhatástámogatás Felügyeleti Főosztály vezetőjének,

g) a HM Személyügyi Főosztály vezetőjének és

h) a HM Jogi és Igazgatási Ügyekért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság vezetőjének tevékenységét.

(2) A jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkárt távolléte vagy akadályoztatása esetén – a helyettes államtitkári titkárság bevonásával –

a) a b)–d) pont hatálya alá nem tartozó kérdésekben a HM Jogi Főosztály vezetője,

b) a HM Jogi és Igazgatási Ügyekért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárságra beérkező iratok tekintetében a HM Jogi és Igazgatási Ügyekért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság vezetője,

c) az ingó vagyonnal, továbbá társasági portfóliókezeléssel kapcsolatos ügyek tekintetében a HM Portfóliókezelő Főosztály vezetője,

d) a jogi képviselési tevékenységgel kapcsolatos ügyek tekintetében a HM Igazgatási és Jogi Képviselési Főosztály vezetője

¹⁶⁵ Megállapította: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. §. Hatályos: 2022. XII. 31-től.

¹⁶⁶ Megállapította: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. §. Hatályos: 2022. XII. 31-től.

helyettesíti.

13.¹⁶⁷ Védelempolitikáért felelős helyettes államtitkár

24. §¹⁶⁸ (1) A védelempolitikáért felelős helyettes államtitkár irányítja

a) a nemzetközi együttműködésre kijelölt személyek képviseleti felhatalmazásáról rendelkező miniszteri utasításban meghatározottakkal összhangban a nemzeti álláspontok kidolgozását, valamint a magyar érdekek meghatározását a NATO, az EU, az Egyesült Nemzetek Szervezete (a továbbiakban: ENSZ), az Európai Biztonsági és Együttműködési Szervezet (a továbbiakban: EBESZ) napirendjén lévő védelempolitikai kérdésekben,

b) az általános védelempolitikai környezettel, az új típusú kihívásokkal (beleértve a védelempolitikai szempontú hibrid-, kiber-, űr-), a nemzetközi terrorizmussal kapcsolatos események elemzését, értékelését, valamint az ezekkel kapcsolatos stratégiai döntés-előkészítési folyamatokat, és ágazati szinten koordinálja az együttműködést,

c) az ágazat védelmi tervezési eljárásrendjének előírásaival összhangban az ágazat védelempolitikai feladatrendszerével összefüggő védelmi tervezési tevékenységét, valamint annak részeként különösen a miniszteri program és az azzal összefüggő kormány-előterjesztések, valamint a Stratégiai Tervezési Iránymutatás kidolgozását,

d) a NATO védelmi tervezéssel és az EU védelmi képességfejlesztéssel kapcsolatos stratégiai jellegű dokumentumok kidolgozásában való nemzeti részvételt, a NATO képességfejlesztési javaslataira, a NATO Képességfelmérésre és az EU Fő Célkitűzések Kérdőívére adandó nemzeti válaszok kidolgozását,

e) az EU védelmi kezdeményezésekkel [Koordinált Éves Védelmi Felülvizsgálat (CARD), PESCO] kapcsolatos adatszolgáltatások tárcaszintű koordinációját,

f) a katonai műveletekkel és missziókkal kapcsolatos védelempolitikai feladatok tervezését,

g) a nemzetközi együttműködés irányelveinek kialakítását, a felsőszintű kapcsolattartás tervezését, a Kétoldalú Nemzetközi Együttműködési Terv és a Multilaterális Együttműködési Terv, valamint ezek finanszírozását szolgáló költségvetési tervek kidolgozását, koordinálja az elfogadott programok, feladatok végrehajtását,

h) az európai fegyverzetkorlátozási, leszerelési, valamint nemzetközi biztonságpolitikai egyezményekben előírt kötelezettségekből adódó feladatok végrehajtását,

i) a nemzetközi szervezetek keretében vállalt készenléti szolgáltatásokkal kapcsolatos iránymutatások kidolgozását,

j) a tartós, nem fegyveres külföldi szolgálatokkal kapcsolatos koordinációs és stratégiai tervezési feladatokat, meghatározza az azokkal kapcsolatos védelempolitikai prioritásokat, valamint irányítja a nemzetközi szervezeteknél vagy azok mellett működő nemzeti képviselleteken rendszeresített beosztásokba történő kihelyezés, váltás tervezését,

k) Magyarország Fegyveres Védelmi Terve, valamint a NATO Magyarországgal kapcsolatos tervei periodikus felülvizsgálatát indító védelempolitikai iránymutatás kidolgozását, a kapcsolódó politikai döntéshozatali folyamat előkészítését,

l) az Európai Koordinációs Tárcaközi Bizottság (a továbbiakban: EKTB) tevékenységének tárcaszintű koordinációjával összefüggő feladatokat,

m) a Nemzetközi Fejlesztési Együttműködés Koordinációs Tárcaközi Bizottság (a továbbiakban: NEFE TB) tevékenységének tárcaszintű koordinációjával összefüggő feladatokat,

n) a NATO védelmi tervezési és az EU védelmi képességfejlesztés feladataival, a regionális képességfejlesztéssel kapcsolatos hazai feladatok ellátását, összehangolja az érintett szervezetek ezzel kapcsolatos tevékenységét, védelempolitikai iránymutatást biztosít a védelmi tervezés számára, és biztosítja az összhangot a nemzeti védelmi tervezés és a NATO védelmi tervezési folyamat és az EU képességfejlesztési folyamat között, összehangolja az érintett honvédelmi szervezetek ezzel

¹⁶⁷ Megállapította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 7. §. Hatályos: 2024. XII. 31-től.

¹⁶⁸ Megállapította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 7. §. Hatályos: 2024. XII. 31-től.

kapcsolatos tevékenységét,

o) a két- és a többoldalú nemzetközi együttműködést, az euro-atlanti együttműködést, a nemzetközi válságkezelést és békefenntartást, valamint a nemzetközi terrorizmussal szembeni együttműködés összehangolását.

(2) A védelempolitikáért felelős helyettes államtitkár

a) a miniszter kabinetfőnökével együttműködve koordinálja a minisztériumi felsővezetők hivatalos külföldi látogatásaival, programjaival kapcsolatos feladatok tervezését, javaslatot tesz a magas szintű kiutazó, illetve fogadó delegációk összetételére, a hivatalos látogatásokról tájékoztatja az érintett kormányzati szerveket,

b) koordinálja Magyarország a biztonság- és védelempolitikai alapelvekbe, a Nemzeti Biztonsági Stratégiába, az Integrált Védelmi és Biztonsági Iránymutatásba történő tárcaszintű bedolgozást, valamint a Nemzeti Katonai Stratégia elkészítését,

c) meghatározza a képességfejlesztéssel kapcsolatos, hatáskörébe tartozó irányelveket,

d) a nemzetközi együttműködésre kijelölt személyek képviseleti felhatalmazásáról rendelkező miniszteri utasítással összhangban meghatározza az állandó, illetve eseti képviselők felkészítésének feladatait, a tárgyalások során követendő magatartást, ellenőrzi a képviseleti feladatok ellátását,

e) a katonadiplomáciai tevékenységgel kapcsolatban a magyar véderő, katonai és légügyi attaséhivatalok irányításáról, vezetéséről és ellenőrzéséről, valamint a Magyarországon akkreditált külföldi véderő, katonai és légügyi attasékkal való kapcsolattartásról miniszteri utasításban meghatározottak szerint irányítási, felügyeleti, illetve javaslattételi jogköröket gyakorol,

f) irányítási, felügyeleti, illetve javaslattételi jogköröket gyakorol a katonadiplomáciai tevékenységgel kapcsolatban,

g) meghatározza a prioritásokat, elemzi a végrehajtás hatékonyságát, javaslatot tesz a nem tervezett NATO-, EU- és más nemzetközi beosztások elfogadására, védelempolitikai és a hatáskörébe tartozó védelmi tervezési szempontú iránymutatást ad a NATO kiválósági központokba, valamint a Hibrid Fenyegetések Elleni Európai Kiválósági Központba és azok irányító testületébe delegált szakértők szakmai munkájához,

h) stratégiai és védelempolitikai iránymutatásával támogatja a hibrid fenyegetésekkel szembeni nemzeti ellenállóképességre vonatkozó, a nemzetközi szervezetekben képviselendő tárcaszintű álláspont előkészítését,

i) véleményezi és jóváhagyásra felterjeszti a közigazgatási államtitkár részére az irányítása alá tartozó önálló szervezeti egység ügyrendjét,

j) a Magyarország és az Amerikai Egyesült Államok közötti védelmi együttműködési programokkal kapcsolatos eljárásrendről szóló HM utasításban meghatározottak alapján ellátja a feladat- és hatáskörébe tartozó magyar– amerikai védelmi együttműködési programok támogató feladatait,

k) ellátja a Védelempolitikai Igazgató – Defence Policy Director – felelősségi körébe tartozó feladatokat.

(3) A védelempolitikáért felelős helyettes államtitkár képviseli a honvédelmi tárcát

a) az EKTB ülésein,

b) a NATO stratégiai tervezési és képességfejlesztési fórumain,

c) a NATO védelmi tervezési, valamint a NATO, EU, a V4, a Közép-európai Védelmi Együttműködés (a továbbiakban: CEDC) és a Védelmi Együttműködési Kezdeményezés (a továbbiakban: DECI) védelempolitikai igazgatói fórumain,

d) a NEFE TB ülésein,

e) a fegyverzet-ellenőrzéssel, valamint bizalom- és biztonságerősítő intézkedésekkel kapcsolatos nemzetközi szerződések Magyarországra háruló feladatainak végrehajtását irányító Külgazdasági és Külügyminisztérium – HM Fegyverzet-ellenőrzési Munkacsoportban.

25. §¹⁶⁹ (1) A védelempolitikáért felelős helyettes államtitkár irányítja

a) a HM Védelempolitikai Főosztály vezetőjének,

¹⁶⁹ Megállapította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 7. §. Hatályos: 2024. XII. 31.-től.

b) a HM Nemzetközi Együttműködési Főosztály vezetőjének,
c) a HM Védelempolitikáért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság vezetőjének
tevékenységét.

(2) A védelempolitikáért felelős helyettes államtitkár szakmai irányítási jogkörében irányítja

a) a Magyarország Állandó EBESZ Képviselő, Katonai Képviselő képviselő-vezetőjének,
b) a Magyarország Állandó Képviselője a NATO mellett, Brüsszel – Védelempolitikai Részleg képviselő-vezetőjének és
c) a New York-i ENSZ Állandó Magyar Képviselőhöz delegált katonai képviselő
tevékenységét.

(3) A védelempolitikáért felelős helyettes államtitkárt távolléte vagy akadályoztatása esetén a HM Védelempolitikai Főosztály vezetője helyettesíti.

14.¹⁷⁰ Védelmi tervezésért, beszerzésekért és innovációért felelős helyettes államtitkár

26. §¹⁷¹ (1) A védelmi tervezésért, beszerzésekért és innovációért felelős helyettes államtitkár irányítja

a) a védelmi tervezési feladatok koordinációját és ütemezését, az érintett szervezetek ezzel kapcsolatos tevékenységét,

b) a honvédelmi ágazat hatáskörébe utalt stratégiai tervdokumentumai (hosszú és rövid távú terv) kidolgozásának ágazati feladatait,

c) a védelmi és biztonsági célú tervezés szabályairól szóló 400/2022. (X. 21.) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdése alapján a Védelmi és Biztonsági Alapterv összeállítását, és az azzal összefüggő koordinációs feladatokat,

d) a honvédelmi ágazat hatáskörébe utalt stratégiaalkotás módszertani egységesítését, valamint a hatáskörébe utalt stratégiaalkotási feladatainak koordinációját,

e) a honvédelmi és a haderőfejlesztési programok végrehajtásának tervezéséhez és megvalósításához szükséges modellezési feladatokat,

f) tervezési tevékenysége során a nemzeti védelmi tervezés, a NATO védelmi tervezési folyamat és az EU katonai képességfejlesztési folyamat közötti összhang biztosítását, a védelempolitikai helyettes államtitkár iránymutatása alapján,

g) a Honvédelmi és Haderőfejlesztési Program stratégiai tervdokumentumokban részletezettek megvalósításának monitoringját és az azzal összefüggő adatbázisok kialakításának és napra készen tartásának feladatait,

h) a hatáskörébe utalt stratégiaalkotással kapcsolatos feladatok megvalósulásának nyomon követését.

(2) A védelmi tervezésért, beszerzésekért és innovációért felelős helyettes államtitkár a Honvédelmi és Haderőfejlesztési programok megvalósítása során meghatározza a kockázatokat és döntési pontokat, valamint irányítja a stratégiaszintű elemzési és értékelési tevékenységet.

(3) A védelmi tervezésért, beszerzésekért és innovációért felelős helyettes államtitkár a hadfelszerelés fejlesztéséért való felelőssége körében

a) javaslatot tesz a védelmi és hadfelszerelési fejlesztésekkel kapcsolatos stratégiára,

b) előkészíti és irányítja a hadfelszerelési fejlesztéseket, valamint előkészíti a védelmi és hadfelszerelési fejlesztésekkel kapcsolatos együttműködéseket,

c) felügyeli a haderőfejlesztés, a hadfelszerelés-fejlesztés, a haditechnika-fejlesztés hatáskörébe utalt nemzetközi vonatkozású ágazati feladatait, gondoskodik az érintett honvédelmi szervezetek ezzel kapcsolatos tevékenységének összehangolásáról,

d) biztosítja a szakmai felügyeletet a hadfelszereléssel összefüggő beszerzési folyamatok felett,

e) képviseli a haderőfejlesztés stratégiai elképzeléseit a védelmi beszerzésekhez, a védelmi és

¹⁷⁰ Megállapította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 7. §. Hatályos: 2024. XII. 31-től.

¹⁷¹ Megállapította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 7. §. Hatályos: 2024. XII. 31-től.

biztonsági feladatokkal összefüggő beszerzésekhez, a védelmi ipari fejlesztésekhez és beruházásokhoz, valamint a védelmi innovációhoz kapcsolódó stratégiai tárgyalásokon

f) monitorozza a védelmi és biztonsági feladatokhoz kapcsolódó beszerzési tevékenységekkel ideértve a védelem-egészségügyi beszerzésekkel összefüggő feladatok végrehajtását,

g) szakterületét érintően az ingó vagyonelemekkel való gazdálkodásról rendelkező miniszteri utasításban meghatározottaknak megfelelően javaslatot tesz a honvédelmi célra feleslegessé nyilvánított hadfelszerelésekkel, haditechnikai eszközökkel és szakanyagokkal történő gazdálkodásra vonatkozó stratégiára, a honvédelmi célra feleslegessé nyilvánított hadfelszerelési eszközök további hasznosítási és értékesítési lehetőségeire, az értékesítési eljárások kezdeményezésére,

h) véleményezi az MH-nál rendszeresített eszközök esetében a HVKF által elrendelésre tervezett rendszerintegrációs feladatokat, így különösen a régi rendszerek kivezetésére és az új rendszerekre vonatkozó javaslatokat,

i) szakterületét érintően biztosítja a Honvédelmi Minisztériumot érintő kormányzati stratégiák ágazati érvényesülését és a tárca stratégiai célkitűzéseinek tárcaközi képviselését,

(4) A védelmi tervezésért, beszerzésekért és innovációért felelős helyettes államtitkár védelmi innovációval kapcsolatos felelősségi körében

1. irányítja a honvédelmet érintő – elsődlegesen innovációs célú – tudományos kutatást, az azzal összefüggő ágazati feladatok végrehajtását és a humánerőforrásért felelős helyettes államtitkárral együttműködésben részt vesz a tudományos kutatási ágazati stratégia előkészítésében,

2. irányítja a védelmi innováció tárca szintű koordinációját, az érintett szervezetek ezzel kapcsolatos tevékenységét,

3. irányítja a védelmi innovációval kapcsolatos stratégiaalkotási és szabályozási feladatokat,

4. irányítja a védelmi innovációval kapcsolatos nemzetközi együttműködési feladatokat,

5. a védelmi tervezési és stratégiaalkotási tevékenysége során alkalmazza a védelmi innovációval kapcsolatos legújabb eredményeket,

6. honvédelmi tárcát érintő kutatás-fejlesztési és innovációs vonatkozású feladatához stratégiai iránymutatást nyújt és ellátja az érintett önálló szervezeti egységek között kapcsolódó koordinációs feladatokat,

7. irányítja a haderőfejlesztéshez, a tárcát érintő védelmi ipari fejlesztésekhez, a védelmi beszerzési tevékenységhez kapcsolódó kutatás-fejlesztési folyamatokat, gondoskodik a folyamatok összehangolásáról,

8. felügyeli a szakterületét érintő kutatás-fejlesztés támogatására, versenyképességének növelésére és a többnemzeti védelmi együttműködés élénkítésére szolgáló szakterületét érintő programokat,

9. irányítja a magyarországi technológiai vállalkozások piacának monitoring tevékenységét, a hazai kutatás-fejlesztési finanszírozást igénylő projektek gyakorlati megvalósulásának és eredményeinek a védelmi ipar fejlesztése szempontjából történő értékelését,

10. a HM haderőfejlesztésért és védelempolitikáért felelős államtitkár távolléte vagy akadályoztatása esetén vezeti az Európai Védelmi Alap végrehajtásával kapcsolatos feladatok egyeztetésének érdekében működő tárcaközi munkacsoportot,

11. gondoskodik az Európai Védelmi és Űripari Főigazgatóság (a továbbiakban: DG DEFIS), az EDA, valamint a NATO

védelmi fejlesztésekkel kapcsolatos ülésein, egyeztetésein, munkacsoportok munkájában történő részvételről,

12. összehangolja a stratégiai szintű védelmi innováció társadalmi, kormányzati, közösségi, továbbá a szövetséges, illetve a hazai és nemzetközi üzleti környezettel kialakítandó együttműködési rendszerének tárcaszintű feladatait, valamint ellátja az ezekhez kapcsolódó kormányközi koordinációt,

13. összehangolja a védelmi innovációhoz kapcsolódó alap-, illetve alkalmazott kutatási feladatokat és kísérleti fejlesztési tevékenységeket,

14. összehangolja a HM reziliencia fejlesztéssel kapcsolatos stratégiai szintű ágazati feladatainak végrehajtását, továbbá ellátja, valamint támogatja annak nemzetközi koordinációs feladatait,

15. figyelemmel kíséri a társadalmi ellenálló képesség fejlesztésével kapcsolatos hazai és nemzetközi erőfeszítéseket,

16. ellátja a NATO és más szövetséges stratégiai parancsnokságok tekintetében a honvédelmi miniszter vagy haderőfejlesztésért és védelempolitikáért felelős államtitkár által delegált eseményeken a védelmi innováció és haderő transzformáció területén a stratégiai szintű képviseleti feladatokat.

(5) A védelmi tervezésért, beszerzésekért és innovációért felelős helyettes államtitkár a védelmi képességfejlesztésekkel és beszerzésekkel kapcsolatos felelősségi körében

- a) feladat- és hatáskörében részt vesz az éves költségvetési tervezés szakmai előkészítésében,
- b) a honvédelmi ágazat védelmi beszerzési tervezése során ellátja a közjogi szervezetszabályozó eszköz alapján hatáskörébe utalt jóváhagyási és felügyeleti feladatokat,
- c) ellátja azokat a feladatokat, amelyeket számára közjogi szervezetszabályozó eszköz megállapít,
- d) felel a védelmi és biztonsági beszerzési és fejlesztési tárgyú előterjesztésekkel összefüggő feladatokért,
- e) gondoskodik a hatáskörébe tartozó kormányközi koordinációval, a nemzetközi képviselettel összefüggő feladatok ellátásáról,
- f) elkészíti a beszerzési és a haditechnikai együttműködési programokról szóló éves összefoglaló jelentést a miniszter részére,

g) irányítja a nemzetközi együttműködésre kijelölt személyek képviseleti felhatalmazásáról rendelkező miniszteri utasításban meghatározottakkal összhangban a nemzeti álláspontok kidolgozását, valamint a magyar érdekek meghatározását a NATO és az EU napirendjén levő védelmi beszerzési, katonai mobilitási és védelmi fejlesztési kérdésekben,

h) felel a kettős felhasználású termékek és technológiák külkereskedelmi forgalmának engedélyezésére, a haditechnikai eszközök és szolgáltatások kivitelének, behozatalának, transzferjének és tranzitjának engedélyezésére vonatkozó jogszabályok szakmai előkészítéséért,

i) véleményezi az MH-nál rendszeresített eszközök esetében a rendszerintegráció feladatait, beleértve a régi rendszerek kivezetésére és az új rendszerekre vonatkozó javaslatokat.

(6) A védelmi tervezésért, beszerzésekért és innovációért felelős helyettes államtitkár a védelmi beszerzésekért való felelőssége körében

a) előkészíti a Kormány védelmi és biztonsági feladatokhoz kapcsolódó beszerzési politikáját és részt vesz annak végrehajtásában,

b) felel a védelmi és biztonsági célú beszerzések, ideértve a védelem-egészségügyi beszerzéseket, valamint a beszerzések központosított rendszerére vonatkozó szabályozásának szakmai előkészítéséért,

c) javaslatokat tesz a honvédelmi ágazat védelmi beszerzési folyamatainak racionalizálására,

d) részt vesz a honvédelmi szervezetek beszerzéseinek eljárási rendjéről szóló miniszteri utasítás kidolgozásában,

e) közreműködik a védelmi és biztonsági feladatokkal összefüggő beszerzések központosított rendszerének irányításában,

f) egyetértése esetén döntésre felterjeszti az alapvető biztonsági érdeket érintő beszerzések Országgyűlés általi mentesítésének kezdeményezésére vonatkozó feltételekről és eljárásról, valamint az ilyen beszerzések megvalósításakor az ajánlatkérő által érvényesítendő követelményekről szóló 225/2016. (VII. 29.) Korm. rendelet, valamint a minősített beszerzések Országgyűlés általi mentesítésének kezdeményezésére vonatkozó feltételekről és eljárásról, valamint az ilyen beszerzések megvalósításakor az ajánlatkérő által érvényesítendő követelményekről szóló 492/2015. (XII. 30.) Korm. rendelet szerinti, a haderőfejlesztést érintő mentesítési kérelmeket,

g) irányítja a komplex beszerzési programok előkészítését és megvalósítását,

h) felel a rögzített védelmi ipari kapacitások fenntartása tárcaszintű feladatainak koordinációjáért,

i) gondoskodik a honvédelmi ágazat különleges jogrendre vonatkozó igényei kielégítését szolgáló szerződésekkel, a rögzített hadiipari kapacitások fenntartásával kapcsolatos feladatok végrehajtásáról.

(7) A védelmi tervezésért, beszerzésekért és innovációért felelős helyettes államtitkár

a) felelős a hatáskörébe tartozó együttműködések érdekében létrejövő megállapodások, szerződések és egyoldalú nyilatkozatok előkészítéséért és véleményezésének koordinációjáért,

b) felel a Fejlesztéspolitikai Koordinációs Bizottság ülésére történő vezetői felkészítésért, és képviseli a minisztériumot a Fejlesztéspolitikai Koordinációs Bizottságban és a Partnerségi Megállapodás monitoring bizottságban, és hatáskörét érintően az EU forrásokkal kapcsolatos tárcaközi egyeztetéseken,

c) végzi az európai uniós támogatással megvalósuló projektek forrásigényének tervezését, ennek keretében engedélyezi a nemzetközi, európai uniós vagy hazai támogatással megvalósuló projektek végrehajtásához biztosított önrészesítést felhasználását,

d) dönt az ágazat számára releváns európai uniós támogatással megvalósuló projektek előkészítése, lebonyolítása és fenntartása során a hatáskörébe tartozó ügyekben, engedélyezi a honvédelmi szervezetek európai uniós támogatással megvalósuló projektekben való részvételét,

e) gondoskodik az Állandó Strukturált Együttműködés (PESCO) keretén belül a katonai mobilitással kapcsolatos tárcaszintű feladatok végrehajtásáról,

f) felel a katonai közlekedés-fejlesztés és közlekedés-támogatás irányításáért, gondoskodik a katonai mobilitási programok tervezéséről és felügyeli azok végrehajtását,

g) irányítja az európai uniós és NATO programokkal összefüggő pénzügyi forrás felhasználásához, előkészítéséhez és a fejlesztések végrehajtásához szükséges hatáskörét érintő feladatok végrehajtását,

h) irányítja az európai uniós programok pénzügyi támogatásával kapcsolatos hatáskörét érintő tevékenységet,

i) végzi a védelem-egészségügyi szakterülethez tartozó, taktikai és műveleti képességeken kívüli speciális egészségügyi és stratégiai feladatok tervezését, szervezését, képességek fenntartását és fejlesztését,

j) meghatározza a NATO szövetségesi kötelezettségekkel összefüggő és a hatáskörét érintő katonai közlekedés-fejlesztés és közlekedés-támogatás irányait, illetve dönt a katonai mobilitási programok tervezéséről és felügyeli azok végrehajtását.

(8) A védelmi tervezésért, beszerzésekért és innovációért felelős helyettes államtitkár

a) végzi a védelmi és hadfelszerelési szempontok érvényre juttatását a védelmi ipari fejlesztésekkel és beruházásokkal kapcsolatosan, irányítja az e körben hatáskörébe utalt feladatok végrehajtását,

b) gondoskodik a védelmi fejlesztésekkel kapcsolatos együttműködésekben származó ágazati feladatok végrehajtásáról,

c) közreműködik a védelmi ipari beszállító-fejlesztési programhoz kapcsolódó tárcaszintű feladatok végrehajtásában,

d) nyomon követi a tárcát érintő védelmi ipari és technológiai bázis fejlesztését, valamint a védelmi fejlesztési projektek megvalósulását,

e) összehangolja az MH-nál rendszeresített eszközök hadrafoghatóságának biztosítására irányuló tevékenységet,

f) felel a MH védelmi ipari igényeinek összesítéséért és a tárca szintű koordinációért,

g) gondoskodik az MH által rendszeresített eszközök karbantartásának, javításának és felújításának stratégiai feladatainak ellátásáról,

h) gondoskodik a honvédelmi ágazat minőségértékelésének és minőségbiztosításának stratégiai irányait meghatározó javaslat elkészítéséről,

i) összehangolja a HM tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdasági társaságok hatáskörével összefüggő védelmi ipari fejlesztési tevékenységét,

j) felel a HM tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdasági társaságok kritikus kapacitást biztosító forrásjuttatásaira vonatkozó javaslatok előkészítéséért, valamint közreműködik a kritikus kapacitásra biztosított források felhasználásának ellenőrzésében és nyomon követésében.

(9) A védelmi tervezésért, beszerzésekért és innovációért felelős helyettes államtitkár

a) véleményezi és jóváhagyásra megküldi a közigazgatási államtitkár részére az irányítása alá tartozó önálló szervezeti egység ügyrendjét,

b) a hadfelszerelés fejlesztését és a védelmi innovációval kapcsolatos feladatkörében az érintett felsővezetőtől és az önálló szervezeti egységektől, valamint a HVKF egyidejű tájékoztatása mellett a HVK-tól adatszolgáltatást és tájékoztatást kérhet.

27. §¹⁷² (1) A védelmi tervezésért, beszerzésekért és innovációért felelős helyettes államtitkár irányítja

- a) a HM Hadfelszerelési Főosztály vezetőjének,
- b) a HM Védelmi Tervezési és Stratégiai Főosztály vezetőjének,
- c) a HM Stratégiai Monitoring, Modellező, Elemző és Értékelő Főosztály vezetőjének,
- d) a HM Védelmi Innovációs és Képességfejlesztési Főosztály vezetőjének,
- e) a HM Védelmi Beszerzési, Szabályozási és Felügyeleti Főosztály vezetőjének,
- f) a HM Katonai Mobilitási és Védelmi Ipari Együttműködési Főosztály vezetőjének,
- g) a HM Védelmi Tervezésért, Beszerzésekért és Innovációért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság vezetőjének

tevékenységét.

(2) A védelmi tervezésért, beszerzésekért és innovációért felelős helyettes államtitkár a miniszter által átruházott hatáskörben ellátja az 5. függelékben hatáskörébe utalt gazdasági társasággal kapcsolatos tulajdonosi joggyakorló feladatokat, valamint dönt az annak támogatásával kapcsolatos ügyekben.

(3) A védelmi tervezésért, beszerzésekért és innovációért felelős helyettes államtitkár az 5. függelékben a hatáskörébe utalt gazdasági társaságok vonatkozásában – szakmai felügyelet ellátása körében – a jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár nevében és megbízásából eljáró HM Portfóliókezelő Főosztály megkeresése alapján az abban szereplő szakmai álláspont kialakítása érdekében koordinálja és előzetesen véleményezi az érintett gazdasági társaságok részéről a tulajdonosi döntésre benyújtani tervezett előterjesztéseket, beszámolókat és adatszolgáltatásokat.

(4) A védelmi tervezésért, beszerzésekért és innovációért felelős helyettes államtitkár gondoskodik szakterületét érintően az állami és önkormányzati közfeladat-kataszterről szóló 45/2018. (III. 19.) Korm. rendeletben meghatározottak szerint a közfeladat-kataszter karbantartásáról.

(5) A védelmi tervezésért, beszerzésekért és innovációért felelős helyettes államtitkár feladatkörével összefüggésben adatkezelési jogosultsággal rendelkezik.

(6) A védelmi tervezésért, beszerzésekért és innovációért felelős helyettes államtitkár feladatkörében az érintett felsővezetőtől és az önálló szervezeti egységektől, valamint a HVKF egyidejű tájékoztatása mellett a HVK-tól, a katonai mobilitást meghatározó tervező, irányító és végrehajtó szervezetektől adatszolgáltatást és tájékoztatást kérhet.

(7) A védelmi tervezésért, beszerzésekért és innovációért felelős helyettes államtitkárt távolléte vagy akadályoztatása esetén – az érintett főosztály bevonásával – a Védelmi Tervezésért, Beszerzésekért és Innovációért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság vezetője helyettesíti.

15.¹⁷³ Humánerőforrásért felelős helyettes államtitkár

28. §¹⁷⁴ (1) A humánerőforrásért felelős helyettes államtitkár irányítja

a) a honvédelmi ágazat specifikus személyi állomány foglalkoztatásával kapcsolatos humánpolitikai szabályozás előkészítését,

b) a honvédelmi ágazat hosszú távú szervezetfejlesztésébe illeszkedő humánstratégia kidolgozását és meghatározza a humánstratégia megvalósítását biztosító humánpolitikai cél- és eszközrendszert, valamint ellenőrzi a humánpolitikai programok megvalósítását,

c) a honvédelmi ágazat specifikus személyi állománya illetményrendszerével és egyéb pénzbeli juttatásainak rendszerével kapcsolatos stratégiai szintű javaslatok és vezetői döntések előkészítését,

d) a közfoglalkoztatás tárcaszintű szabályozásának kidolgozását,

¹⁷² Megállapította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 7. §. Hatályos: 2024. XII. 31-től.

¹⁷³ Megállapította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 7. §. Hatályos: 2024. XII. 31-től.

¹⁷⁴ Megállapította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 7. §. Hatályos: 2024. XII. 31-től.

- e) a kormányzati személyzeti stratégia végrehajtásához kapcsolódóan a honvédelmi ágazat specifikus személyi állományát érintő stratégiai szintű feladatok végrehajtását,
- f) a humánpolitikai intézmény, a szociális, a jóléti, a támogatáspolitikai, rekreációs és rekonverziós, valamint a szociális és kegyeleti gondoskodási elvekre, azok humánpolitikai szempontjaira, valamint a kapcsolódó honvédelmi ágazati szabályokra vonatkozó stratégiai szintű feladatok kidolgozását,
- g) a hivatásos, szerződéses és önkéntes tartalékos állomány belépésének, kiáramlásának okaival, motivációjának mérésével összefüggő stratégiai szintű feladatok, valamint az ezzel kapcsolatos jogszabályi környezet és a megtartási stratégia kidolgozását,
- h) a katonai toborzási rendszer működésével, fenntartásával összefüggő tárcaszintű koncepciók kidolgozását, a szaktevékenység fejlesztését, a toborzási stratégia kidolgozását,
- i) a hivatásos, a szerződéses és az önkéntes tartalékos állomány utánpótlását meghatározó alapelvek, valamint a toborzás közép- és hosszú távú irányelveinek, módszereinek kidolgozását,
- j) a honvédelmi felkészítésre vonatkozó programokkal összefüggő programok koncepcionális kidolgozásával kapcsolatos stratégiai feladatokat,
- k) a honvédelmi ágazat hazai és nemzetközi kultúrával, oktatással kapcsolatos és a honvédelem ügyét népszerűsítő rendezvények stratégiai szintű feladatait, a szabadidő- és versenysport, sportrendezvény vonatkozásában együttműködve a sportigazgatásért és sportfejlesztésért felelős helyettes államtitkárral,
- l) a tartalékos rendszer fejlesztésével, továbbá működtetésével kapcsolatos stratégiai szintű feladatok kidolgozását.

(2) A humánerőforrásért felelős helyettes államtitkár

- a) meghatározza az MH szervezeti felépítését tartalmazó stratégiai jellegű dokumentumok kidolgozásával, a stratégia megvalósításával összefüggő irányelveket,
- b) kidolgozza a honvédelmi ágazat specifikus személyi állománya foglalkoztatási program (kiválasztási, teljesítményértékelési, előmeneteli, karrier-, kiléptetési programok) elveinek, feltételrendszerének és az ezzel összefüggő szabályozások meghatározására vonatkozó javaslatokat,
- c) meghatározza a hazai és nemzetközi képzések tervezése érdekében a tervezés irányelveit, prioritásokat a honvédelmi ágazattal összefüggésben,
- d) meghatározza a hazafias és általános honvédelmi nevelés, valamint a Honvéd Kadét Program feladatait és a végrehajtásukhoz szükséges felkészítések és továbbképzések irányelveit,
- e) kialakítja a tehetséggondozás ágazati rendszerét, és irányítja a mentorprogramot,
- f) szakterületét érintően biztosítja a kormányzati stratégiák ágazati érvényesülését és a tárca stratégiai célkitűzéseinek tárcaközi képviselését.

(3) A humánerőforrásért felelős helyettes államtitkár irányítja

1. a felsőoktatással kapcsolatos jogszabályok alapján a honvédelmi ágazatra vonatkozó stratégiai szintű feladatok kidolgozását,
2. a honvéd tisztjelöltek és a honvéd altisztképzésben résztvevők, a honvédségi ösztöndíjas hallgatók jogállásával összefüggő szabályozás kidolgozását,
3. az NKE Tanácsadó Testület egyes döntéseinek megalapozásával és szakmai támogatásával kapcsolatos javaslatok kidolgozását,
4. a honvédelmi ágazat igényeinek megfelelő képzési portfólióval rendelkező felsőoktatási és középfokú oktatási intézményekkel történő együttműködési megállapodások, képzési szerződések megkötésének előkészítését,
5. a HKK-val kapcsolatos szabályozók kidolgozását, a megállapodásokra, szerződésekre vonatkozó szabályozók előkészítésével összefüggő feladatok végzését,
6. a honvédelmi ágazatot érintő szövetségi, két- és többoldalú oktatási és képzési vonatkozású nemzetközi tárcaszintű feladatok előkészítését és kidolgozását,
7. a honvédelmi ágazati képzési és nyelvképzési rendszer működésére vonatkozó stratégiai szintű feladatok kidolgozását,
8. a honvédelmi tudományos stratégia megvalósítása érdekében a honvédelmi ágazatban végzett honvédségi tudományos munkát koordináló és felügyelő tevékenységet,

9. a honvédelmi ágazat hazafias- és az általános honvédelmi neveléssel, továbbá a Honvéd Kadét Programmal, ifjúságpolitikával kapcsolatos normatív szabályozók kidolgozását,

10. a honvédelmi ágazat specifikus személyi állományát érintően illetékes érdekképviselői szervekkel kötendő megállapodások tervezeteinek kidolgozását,

11. a társadalmi kapcsolatokkal, a honvédelmi ágazati rehabilitációval, valamint a nem az MH állományába tartozó személyek részére adományozható elismerésekkel kapcsolatos ágazati szintű és nemzetközi feladatokat,

12. a honvédelmi ágazat idősügyi stratégiájának kidolgozását, valamint ellenőrzi a stratégiában foglalt feladatok megvalósulását,

13. az életpályát lezáró programok kidolgozását, a programok továbbfejlesztésére vonatkozó stratégiai szintű javaslatok kidolgozását és a programok megvalósításához szükséges szabályozás előkészítését, az esélyegyenlőséggel és az egyenlő bánásmóddal összefüggő stratégiai szintű feladatok, valamint az esélyegyenlőségi terv kidolgozását,

14. az MH családtámogatási rendszerének fejlesztésével összefüggő szakterületét érintő stratégiai szintű feladatokat,

15. a honvédség állományából a polgári életbe történő visszailleszkedés támogatásának koordinációs feladatait, rekonverziós irányelvek kidolgozását,

16. a honvédelmi ágazat tekintetében a szociális, érdekvédelmi, kulturális és rekreációs irányelvek, szabályozók kidolgozását és azokban meghatározottak végrehajtásával összefüggő tevékenységet,

17. a nemzeti felsőoktatás honvédelmet érintő felső szintű feladatainak végrehajtását,

18. a jogi és igazgatási helyettes államtitkár bevonásával a tanulmányi szerződésekkel, az ösztöndíjszerződésekkel, a tanulmányi támogatásokkal és a képzési költségekkel összefüggő a sport ágazatot nem érintő szabályozás kidolgozását,

19. a Honvédelmi Programok megvalósításával összefüggő feladatok végrehajtását,

20. az ágazatot érintő távoktatás és e-learning fejlesztések irányát, és felügyeli a programok végrehajtását.

(4) A humán erőforrásért felelős helyettes államtitkár

1. felügyeli a katonai toborzási intézményrendszer ágazati működését és fejlesztését, a honvédelmi szervezetek toborzási stratégiájának és a kapcsolódó célok megvalósulását,

2. meghatározza a honvédelmi ágazat hazafias és általános honvédelmi neveléssel és a Honvéd Kadét Programmal kapcsolatos irányelveket,

3. kidolgoztatja a HKK-nak az Nkt., valamint az Szkt. szerinti szakmai felügyeletével összefüggő feladatokat,

4. kidolgoztatja a HÉF működtetésével és a Honvédelmi Idősügyi Munkacsoport vezetésével kapcsolatos irányelveket,

5. koordinálja a Honvédelmi Idősügyi Munkacsoport és a HÉF működésével kapcsolatos költségek tervezését és biztosítását,

6. együttműködik és kapcsolatot tart az MH nyugállományúakat tömörítő és honvédelmi ágazat specifikus személyi állományának érdekeit képviselő országos érdekvédelmi szervezetekkel,

7. jóváhagyja a HÉF éves munkatervét, valamint az ülések jegyzőkönyvét,

8. jóváhagyja a Honvédelmi Idősügyi Munkacsoport üléseinek levelezési tervét, valamint az ülések jegyzőkönyvét,

9. a HÉF ülésein a HM részéről képviseli a munkáltatói oldalt,

10.¹⁷⁵ biztosítja a Hadigondozottak Közalapítvánnyal, a Honvédelmi Sportszövetséggel és a honvédelem érdekében tevékenykedő civil, érdekképviselői szervekkel, alapítványokkal és alapítványi fenntartású egyetemekkel a szakmai együttműködést,

11.¹⁷⁶ meghatározza a Hadigondozottak Közalapítvánnya, a Honvédelmi Sportszövetség, a civil, érdekképviselői szervek, az alapítványi fenntartású egyetemek és alapítványok támogatásával kapcsolatos feladatokat, és dönt a honvédelem érdekében tevékenykedő civil, érdekképviselői

¹⁷⁵ Megállapította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 6. § (1). Hatályos: 2025. VII. 1-től.

¹⁷⁶ Megállapította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 6. § (1). Hatályos: 2025. VII. 1-től.

szervezetek, alapítványok és alapítványi fenntartású egyetemek támogatásáról, ide nem értve a sport ágazatot,

12. kidolgozza a honvédelmi ágazat kulturális, sport és rekreációs szakterületére vonatkozó koncepcióját és az azzal összefüggő szabályozási javaslatokat, sport és rekreációs szakterület vonatkozásában együttműködve a sportigazgatásért és sportfejlesztésért felelős helyettes államtitkárral,

13. kidolgozza a karriertervezési feladatok ellátására vonatkozó koncepciót és az azzal összefüggő szabályozási javaslatokat,

14. véleményezi és – e szabályzatban meghatározottak szerint – jóváhagyásra felterjeszti a HVK által készített ezredesi, első tábornoki kinevezések és tábornoki előléptetések javaslatait,

15. a miniszteri döntést megelőzően véleményezi

a) az MH központi személyügyi szerv vezetője által előkészített – ide nem értve a honvédelmi szervezetek vezetőinek kinevezésére vagy megbízására vonatkozó miniszteri felterjesztéseket –, egyedi illetmény megállapításra vagy valamely beosztásnak a haderőfejlesztés szempontjából kiemelt jelentőségű beosztássá való nyilvánítására,

b) a személyi állomány teljesítménye pénzbeli elismerésének megállapítására vonatkozó miniszteri felterjesztéseket és a haderőfejlesztésért és védelempolitikáért felelős államtitkár és a közigazgatási államtitkár útján felterjeszti a miniszternek,

16. a gazdálkodásért felelős helyettes államtitkár megkeresése alapján közreműködik a költségvetési keretek és a kötelező illetményemelés végrehajtását biztosító költségvetési keret kiosztásában és ezzel kapcsolatos gazdálkodást érintő döntések meghozatalában,

17. a közigazgatási államtitkár vagy a jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár megkeresése alapján véleményezi a HM Személyügyi Főosztály által előkészített személyügyi dokumentum-tervezetét, e körben – a jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár egyetértésével – jogalkalmazást gátló kifogást emelhet, valamint nyomon követi az állományilletékes parancsnok jogalkalmazását támogató dokumentumait (tájékoztatók, irányelvek) érintő eljárási gyakorlatot,

18. szakmai felügyeletet gyakorol a Magyar Honvédség személyügyi döntésre jogosult előjáróját támogató rendszere felett,

19. felelős a honvédelmi ágazatba tartozó képzési rendszerek, továbbá a pályára irányítás és honvédelmi neveléssel összefüggő minisztériumi feladatok irányításáért,

20. meghatározza a HKK Nkt., valamint Szkt. szerinti szakmai felügyeletével összefüggő feladatokat,

21. képviseli a honvédelmi tárcát az NKE Tanácsadó Testületében,

22. koordinálja a kulturális és rekreációs feladatok végrehajtását a tárca és az illetékes honvédelmi szervezet között,

23.¹⁷⁷ felügyeli a honvédségi szervezetek élelmezési reformjának kialakítását, a honvédségi szervezetek élelmezési ellátását, és biztosítja a honvédségi szervezetek élelmezési ellátásának szakmai felügyeletét.

(5) A humánerőforrásért felelős helyettes államtitkár

a) ellátja a HKK Nkt. és Szkt. szerinti szakmai felügyeletével összefüggő feladatokat, gyakorolja a fenntartót megillető beszámoltatási jogot,

b) jóváhagyja a HKK fenntartói feladataihoz kapcsolódó ágazati irányelveket,

c) jóváhagyja a HKK tantárgyfelosztását, a beiskolázási létszámát, a meghirdetett tanulmányi területeket és a továbbképzési programját,

d) a honvédelmi ágazati humánpolitikai elvek érvényesülése érdekében egyetértési jogot gyakorol az ágazati központi hazai és külföldi beiskolázási tervvel kapcsolatban,

e) jóváhagyja – a sport ágazatba tartozó képzések kivételével – az Szktv. szerinti, a szakmai vizsgabizottság elnökére és tagjaira vonatkozó, az állami szakképzési és felnőttképzési szerv részére küldendő javaslatot,

¹⁷⁷ Beiktatta: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 6. § (2). Hatályos: 2025. VII. 1-től.

f) véleményezi és jóváhagyásra megküldi a közigazgatási államtitkár részére az irányítása alá tartozó önálló szervezeti egység ügyrendjét,

g)¹⁷⁸ a miniszter által átruházott hatáskörben ellátja az 5. függelékben hatáskörébe utalt gazdasági társasággal kapcsolatos tulajdonosi joggyakorló és a katonai térképészet stratégiai fejlesztési irányaira vonatkozó feladatokat, valamint dönt az azok támogatásával kapcsolatos ügyekben, kiadmányozza annak támogatásával kapcsolatos támogatási döntést, támogatói okiratot, támogatási szerződést.

(6) A humánerőforrásért felelős helyettes államtitkár szakterületét érintően

a)¹⁷⁹ együttműködik

aa) a katonai örökségvédelmi célokhoz és az ezekhez köthető civil szervezetekkel kapcsolatos feladatok ellátásában,

ab) a katonai hagyományörzéssel összefüggésben a különböző társadalmi és civil szervezetekkel való kapcsolattartásban,

b)¹⁸⁰ kiadmányozza a civil, érdekképviselői szervezetekkel, az alapítványokkal és az alapítványi fenntartású egyetemekkel kapcsolatos támogatási döntést és támogatói okiratot, a támogatási döntés kiadmányozása során együttműködik a miniszter kabinetfőnökével.

29. §¹⁸¹ (1) A humánerőforrásért felelős helyettes államtitkár irányítja

a) a HM Humánpolitikai Főosztály vezetőjének,

b) a HM Honvédelmi Oktatási, Kulturális és Tudományszervező Főosztály vezetőjének,

c) a HM Toborzási és Létszámfejlesztési Főosztály vezetőjének és

d) a HM Humánerőforrásért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság vezetőjének

tevékenységét.

(2) A humánerőforrásért felelős helyettes államtitkár kiadmányozza a magasabb vezetői megbízás és annak visszavonása kivételével a HKK igazgatójával kapcsolatos, a miniszter jogkörét nem érintő munkáltatói döntéseket.

(3) A humánerőforrásért felelős helyettes államtitkárt távolléte vagy akadályoztatása esetén – az érintett főosztályvezető bevonásával – a HM Helyettes Államtitkári Titkárság vezetője helyettesíti.

16. Sportigazgatásért és sportfejlesztésért felelős helyettes államtitkár

30. § (1) A sportigazgatásért és sportfejlesztésért felelős helyettes államtitkár

a)¹⁸² a feladatkörébe tartozó kérdésekben képviseli a HM-et a hazai és külföldi kormányzati, valamint egyéb intézmények, testületek, érdekvédelmi és érdekegyeztető fórumok munkájában, tájékoztatást ad az őket érintő kormányzati tervekről, döntésekről, állásfoglalásokról,

b) felelős az általa irányított területre vonatkozó jogszabályok szakmai előkészítéséért, módosításuk kezdeményezéséért és azok végrehajtásáért,

c) közreműködik a sportágazat stratégiai és a költségvetési intézkedések kidolgozásában továbbá azok végrehajtásában,

d)¹⁸³ koordinálja a nemzeti sportinformációs rendszerrel összefüggő szakmai feladatok ellátását,

e) irányítja a sportversenyek tiltott befolyásolása elleni nemzetközi egyezmény szerinti Nemzeti Platformmal összefüggő szakmai feladatok ellátását,

f) ellátja a Sportiskolai Programmal összefüggő sportfejlesztési feladatokat,

g) felelős a látvány-csapatsport támogatásával kapcsolatos jogszabályokban előírt ellenőrzési feladatok lebonyolításáért, a jogszabályok szakmai előkészítéséért, módosításuk kezdeményezéséért és végrehajtásukért, a látvány-csapatsport támogatás tekintetében a tárcaközi kapcsolatok működtetéséért,

¹⁷⁸ Megállapította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 6. § (3). Hatályos: 2025. VII. 1-től.

¹⁷⁹ Megállapította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 6. § (4). Hatályos: 2025. VII. 1-től.

¹⁸⁰ Megállapította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 6. § (5). Hatályos: 2025. VII. 1-től.

¹⁸¹ Megállapította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 7. §. Hatályos: 2024. XII. 31-től.

¹⁸² Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 30.

¹⁸³ Módosította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § g).

h) részt vesz a látvány-csapatsport támogatás stratégiai, költségvetési intézkedései kidolgozásában, valamint ezen intézkedések végrehajtásában,

i) koordinálja a sportcélú társasági adókedvezménnyel kapcsolatos feladatok ellátását,

j) koordinálja a sport és a környezetvédelem kapcsolatából következő sportágazati feladatok ellátását,

k) koordinálja a sportfejlesztési programok megvalósulását,

l) ¹⁸⁴ ellátja a Nemzeti Versenysport-fejlesztési Programhoz, valamint a kiemelt sportszervezetekhez kapcsolódó, továbbá egyéb kormánydöntésen vagy kérelmen alapuló sportlétesítmény-fejlesztésekkel kapcsolatos támogatási feladatokat,

m) koordinálja az állami utánpótlás-nevelési programokkal összefüggő szakmai módszertani feladatok ellátását,

n) felelős a nemzeti utánpótlás-nevelés támogatásával kapcsolatos jogszabályokban előírt feladatok lebonyolításáért.

(2) A sportigazgatásért és sportfejlesztésért felelős helyettes államtitkár

a) gondoskodik a Kormány, valamint a miniszter által meghatározott nemzeti köznevelési infrastruktúra-fejlesztési programokhoz kapcsolódó tornaterem és tanuszoda-programokról,

b) ¹⁸⁵

c) gondoskodik a feladatkörébe tartozó fejlesztési programok, infrastruktúra-fejlesztések megvalósításához, működtetéséhez, az ezekhez kapcsolódó hazai, európai uniós és nemzetközi kötelezettségek végrehajtásához szükséges szabályozás előkészítéséről,

d) ¹⁸⁶ közreműködik a feladatkörébe tartozó fejlesztési programokhoz, infrastruktúra-fejlesztésekhez és egyéb feladatokhoz kapcsolódó fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásában, kezelésében, az előirányzatokról nyújtott támogatások felhasználásához kapcsolódó ellenőrzési feladatok ellátásában,

e) közreműködik a feladatkörébe tartozó fejlesztési programok, kiemelt infrastruktúra-fejlesztések vagyongazdálkodási szempontú, az állami vagyon gyarapításának, hatékony működtetésének ellenőrzésében, valamint azok bemutatását célzó népszerűsítésében,

f) feladatai ellátásával összefüggésben kapcsolatot tart a sportköztestületekkel, sportszövetségekkel, sportszervezetekkel, valamint a sport más partnerszervezeteivel,

g) gondoskodik a kiemelt nemzetközi sport- és sportdiplomáciai eseményekkel, valamint a kiemelt hazai rendezésű nemzetközi sportesemények nyilvántartásával és megrendezésének támogatásával kapcsolatos feladatok ellátásáról,

h) ¹⁸⁷ a feladatkörébe tartozó kérdésekben képviseli a HM-et a hazai és külföldi kormányzati, valamint egyéb intézmények, testületek, érdekvédelmi és érdekegyeztető fórumok munkájában,

i) véleményezi és jóváhagyásra felterjeszti a közigazgatási államtitkár részére az irányítása alá tartozó önálló szervezeti egység ügyrendjét,

j) feladatkörében adatkezelési jogosultsággal rendelkezik.

(3) ¹⁸⁸ A sportigazgatásért és sportfejlesztésért felelős helyettes államtitkár gondoskodik a Nemzeti Sportfejlesztési és Módszertani Intézet szakmai tevékenységével összefüggő sportszakmai feladatok ellátásáról, melynek során a költségvetést érintő kérdésekben együttműködik a gazdálkodási ügyekért felelős helyettes államtitkárral.

(4) ¹⁸⁹ A sportigazgatásért és sportfejlesztésért felelős helyettes államtitkár munkájának és feladatainak ellátása érdekében Sportigazgatásért és Sportfejlesztésért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság működik. A Sportigazgatásért és Sportfejlesztésért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárságon belül működik a Sportkontroll Osztály.

31. § (1) A sportigazgatásért és sportfejlesztésért felelős helyettes államtitkár irányítja

¹⁸⁴ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 47.

¹⁸⁵ Hatályon kívül helyezte: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 12. § 12. Hatálytalan: 2023. IV. 4.-től.

¹⁸⁶ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 12. § 13.

¹⁸⁷ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 30.

¹⁸⁸ Beiktatta: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 7. §. Hatályos: 2025. VII. 1.-től.

¹⁸⁹ Beiktatta: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 7. §. Hatályos: 2025. VII. 1.-től.

- a)¹⁹⁰ a HM Sportszakmai és Támogatáskezelési Főosztály vezetőjének,
- b)¹⁹¹ a HM Sportirányítási Főosztály vezetőjének,
- c) a HM Sporttámogatási és Ellenőrzési Főosztály vezetőjének,
- d)¹⁹²
- e)¹⁹³
- f) a HM Sportlétesítmény-fejlesztési Főosztály vezetőjének,
- g)¹⁹⁴
- h) a HM Sportigazgatási és Sportfejlesztésért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság vezetőjének tevékenységét.

(2) A sportigazgatásért és sportfejlesztésért felelős helyettes államtitkárt akadályoztatása vagy távolléte esetén szakmai ügyekben a közvetlen irányítása alá tartozó, szakterület szerint illetékes főosztályvezető, egyéb esetekben a titkárságvezetője helyettesíti.

17. Gazdálkodási ügyekért felelős helyettes államtitkár

32. § (1) A gazdálkodási ügyekért felelős helyettes államtitkár az általa irányított önálló szervezeti egységek feladatkörébe tartozó, valamint a miniszter és a közigazgatási államtitkár által meghatározott egyéb ügyekben – az érintett államtitkárokkal, helyettes államtitkárokkal, valamint a HM VGH vezetőjével együttműködve – gondoskodik a miniszter feladat- és hatáskörébe tartozó gazdálkodási ügyekkel összefüggő szakmai álláspontja kialakításáról, és ellátja annak képviselőjét a közigazgatási államtitkár iránymutatásai alapján.

(2) A gazdálkodási ügyekért felelős helyettes államtitkár

1. szakterületén gondoskodik a kiemelt gazdálkodási tervek összeállításával és a tervezett feladatok megvalósulásának nyomon követésével összefüggő feladatok ellátásáról,
2. feladatkörével összefüggésben ellenőrzi a jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök, belső rendelkezések, valamint a miniszter és a közigazgatási államtitkár döntéseinek végrehajtását, és ennek érdekében kezdeményezi a szükséges intézkedéseket,
3. véleményezi és jóváhagyásra felterjeszti a közigazgatási államtitkár részére az irányítása alá tartozó önálló szervezeti egység ügyrendjét,
4. jóváhagyja a HM VGH éves munkatervét,
- 5.¹⁹⁵
6. feladatkörével összefüggésben adatkezelési jogosultsággal rendelkezik,
7. ellátja a beszerzési eljárásokra vonatkozó jogszabály és közjogi szervezetszabályozó eszköz alapján hatáskörébe utalt engedélyezési, jóváhagyási és felügyeleti feladatokat,
8. irányítja a nemzetközi szervezeteknél vagy azok mellett működő nemzeti képviselőket rendszeresített, védelemgazdasági szakterülethez tartozó beosztásokba történő kihelyezés, váltás feladatait,
9. irányítja és ellenőrzi a védelemgazdasági szakterülethez tartozó nemzeti képviselők tevékenységét,
10. a HM tekintetében gyakorolja az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.), valamint a honvédelmi szervezetek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 346/2009. (XII. 30.) Korm. rendelet előírásai alapján a költségvetési szerv vezetője részére meghatározott gazdálkodási jog- és hatásköröket és kötelezettségeket az e szabályzatban és a HM gazdálkodási intézkedésében meghatározottak szerint,
11. engedélyezi a HM VGH főigazgatójának javaslata alapján a jogosultak részére kincstári VIP-

¹⁹⁰ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 48.

¹⁹¹ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 49.

¹⁹² Hatályon kívül helyezte: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 12. § 14. Hatálytalan: 2023. IV. 4-től.

¹⁹³ Hatályon kívül helyezte: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 12. § 14. Hatálytalan: 2023. IV. 4-től.

¹⁹⁴ Hatályon kívül helyezte: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 12. § 14. Hatálytalan: 2023. IV. 4-től.

¹⁹⁵ Hatályon kívül helyezte: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 22. § 6. Hatálytalan: 2022. XII. 31-től.

kártya biztosítását,

12. felügyeletet gyakorol a honvédelmi miniszter feladat- és hatáskörébe tartozó területek gazdálkodási tevékenysége, az erőforrás-tervezése, költségvetés-tervezése, beszámolás-támogatása, a gazdálkodási adatok elemzésével és a gazdálkodásra vonatkozó szabályozó tevékenysége felett,

13.¹⁹⁶ felügyeli a HM KGIR fejlesztését, működtetését, és összehangolja az annak fejlesztésére irányuló alkalmazói követelmények kidolgozását, előterjeszti a rendszer fejlesztésére irányuló szakmai követelményeket, és feladat- és hatáskörét illetően irányítja a HM KGIR működtetését a humánpolitikai szakterületet érintően a humánerőforrásért felelős helyettes államtitkárral együtt,

14.¹⁹⁷ közreműködik az európai uniós programok végrehajtásának felügyeletében,

15. előkészíti a költségvetési javaslatok összeállításához szükséges adatszolgáltatás rendjére vonatkozó szabályozást, az elemi költségvetési javaslat elkészítésének és jóváhagyásának rendjét, valamint a költségvetési év zárásával kapcsolatos feladatokat szabályozó miniszteri körlevelet,

16. ellátja a feladatkörébe tartozó sportcélú fejezeti kezelésű előirányzatok tervezését, kezelését, a felhasználásukkal kapcsolatos döntés-előkészítő feladatokat, a szerződéskötéssel és utalványozással kapcsolatos előkészítő feladatokat, gondoskodik a pénzügyi folyamatok nyomon követéséről és ellátja a zárszámadással kapcsolatos koordinációs feladatokat.

33. § (1) A gazdálkodási ügyekért felelős helyettes államtitkár

a)¹⁹⁸ irányítja a honvédelmi ágazat védelmi tervezésének gazdasági kereteivel összefüggő tevékenységeket,

b) részt vesz az Amerikai Egyesült Államok (a továbbiakban: USA) Kormánya által biztosított támogatás felhasználásával és a kormányzati értékesítés lebonyolításával összefüggő feladatok szabályozásának kialakításában,

c) irányítja a honvédelmi ágazat teljes személyi állománya pénzbeli járandóságaival, társadalombiztosítási és egyes szociálpolitikai juttatásaival, valamint az adózással kapcsolatos végrehajtási feladatokat.

(2) A gazdálkodási ügyekért felelős helyettes államtitkár

a)¹⁹⁹ irányítja a honvédelmi miniszter feladat- és hatáskörébe tartozóan a költségvetési gazdálkodás rendjéről szóló utasításban meghatározott, a honvédelmi ágazat költségvetési és éves beszerzési tervének kidolgozásával kapcsolatos, hatáskörébe tartozó tervezési, költségvetési, beszámolási, logisztikai és infrastrukturális gazdálkodási tevékenységét,

b)²⁰⁰ javaslatot tesz a védelmi tervezés gazdasági keretei meghatározására,

c) gondoskodik a honvédelmi tárca költségvetési gazdálkodási rendjének és a HM intézményi gazdálkodási szabályainak kialakításáról,

d) közreműködik a védelmi tervezés szabályozói és gazdasági kereteivel, az ingatlangazdálkodással, a beszerzési eljárásokkal, a lakásgazdálkodással összefüggő döntések előkészítésében, elemzi a döntési alternatívákat,

e) állást foglal a honvédelmi ágazat személyi állományának teljes körét érintően azok illetményével, illetményjellegű és illetményen kívüli juttatásaival összefüggő döntések előkészítése során a döntés költségvetési finanszírozhatósága, illetve pénzügyi és informatikai végrehajthatósága tekintetében,

f) összehangolja a HM Tárca Kontrolling Rendszerét érintő, gazdálkodással kapcsolatos feladatokat,

g)²⁰¹ a döntés költségvetési finanszírozhatósága, illetve pénzügyi végrehajthatósága tekintetében megvizsgálja és egyetértése esetén döntésre felterjeszti az alapvető biztonsági érdeket érintő

¹⁹⁶ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 11., 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § g).

¹⁹⁷ Megállapította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 8. §. Hatályos: 2023. IV. 4-től.

¹⁹⁸ Módosította: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 22. § 7.

¹⁹⁹ Módosította: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 22. § 8., 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 50.

²⁰⁰ Módosította: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 22. § 9.

²⁰¹ Beiktatta: 22/2023. (V. 22.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. §. Hatályos: 2023. V. 23-tól.

beszerzések Országgyűlés általi mentesítésének kezdeményezésére vonatkozó feltételekről és eljárásról, valamint az ilyen beszerzések megvalósításakor az ajánlatkérő által érvényesítendő követelményekről szóló 225/2016. (VII. 29.) Korm. rendelet, valamint a minősített beszerzések Országgyűlés általi mentesítésének kezdeményezésére vonatkozó feltételekről és eljárásról, valamint az ilyen beszerzések megvalósításakor az ajánlatkérő által érvényesítendő követelményekről szóló 492/2015. (XII. 30.) Korm. rendelet szerinti mentesítési kérelmeket.

(3) A gazdálkodási ügyekért felelős helyettes irányítja

a) a HM Kiemelt Gazdálkodási Koordinációs Főosztály vezetőjének,

b) a HM Gazdasági Tervezési és Szabályozási Főosztály vezetőjének,

c) a HM Kontrolling Főosztály vezetőjének,

d) a HM Sport Költségvetési Főosztály vezetőjének és

e) a HM Gazdálkodási Ügyekért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság vezetőjének

tevékenységét.

(4)²⁰² A gazdálkodási ügyekért felelős helyettes államtitkárt távolléte vagy akadályoztatása esetén

a) a b) és c) pont hatálya alá nem tartozó kérdésekben a HM Kiemelt Gazdálkodási Koordinációs Főosztály vezetője,

b) a HM Gazdálkodási Ügyekért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárságra beérkező iratok, valamint logisztikai és infrastrukturális gazdálkodás tekintetében a HM Gazdálkodási Ügyekért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság vezetője,

c) – a helyettes államtitkári titkárság bevonásával – az érintett főosztály feladat- és hatáskörében annak vezetője helyettesíti.

18. Miniszteri biztos

34. § (1)²⁰³ A HM-ben működő miniszteri biztos – kinevezésére vonatkozó miniszteri utasításnak megfelelő – tevékenységét a miniszter irányítja.

(2) A miniszteri biztos – e szabályzatban meghatározottaktól eltérően, megbízatásának keretei között – felel a feladatkörébe tartozó jogszabálytervezetek és vezetői döntések szakmai előkészítéséért és végrehajtásáért, összehangolja az abban közreműködő szervezeti egységek munkáját, ellenőrzi a kiadott feladatok végrehajtását.

(3) A miniszteri biztos tevékenységének ellátása során egyeztet a feladatköre szerint felelős minisztériumi felsővezetővel.

(4) A miniszteri biztos – feladatkörével összefüggésben – adatkezelési jogosultsággal rendelkezik.

(5) A miniszternek szóló felterjesztéseit szolgálati úton, – jogi és pénzügyi szempontú véleményezéssel ellátva – a közigazgatási államtitkár útján terjeszti fel.

19.²⁰⁴

35. §²⁰⁵

20. Helyettes államtitkár titkársága és titkárságvezetője

36. § (1) A helyettes államtitkár hatáskörébe tartozó feladatok adminisztratív és koordinációs előkészítését, valamint az e Szabályzat szerinti, minisztériumi szakmai felsővezető hatáskörébe tartozó feladatok folyamatos ellátását a minisztériumi szakmai felsővezető titkársága biztosítja.

(2) A helyettes államtitkár titkárságának titkárságvezetője tevékenységét a minisztériumi szakmai felsővezető irányítja.

²⁰² Megállapította: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 15. §. Hatályos: 2022. XII. 31-től.

²⁰³ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 51.

²⁰⁴ Hatályon kívül helyezte: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 12. § 15. Hatálytalan: 2023. IV. 4-től.

²⁰⁵ Hatályon kívül helyezte: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 12. § 15. Hatálytalan: 2023. IV. 4-től.

- (3) A titkárságvezető feladat- és hatáskörében
- a) segíti a felsővezető munkáját, ellátja mindazon ügyeket, amelyekkel a felsővezető állandó vagy eseti jelleggel megbízza,
 - b)²⁰⁶ elkészíti a titkárság munkaviszonyban álló állományának munkaköri leírásait, a titkárság ügyrendjét,
 - c) ellátja a titkárság feladatköréhez kapcsolódó, miniszteri utasításban, belső rendelkezésben és e Szabályzatban meghatározott ügyeket,
 - d) adatkezelési jogosultsággal rendelkezik.
- (4)²⁰⁷ A titkárság ügyrendjét az irányítását ellátó felsővezető javaslata alapján a közigazgatási államtitkár hagyja jóvá.
- (5) A titkárságvezető helyettesítésére a 49. §-ban foglaltakat kell alkalmazni.

21. Miniszteri Titkárság vezetője

37. § (1) A Miniszteri Titkárság vezetője tevékenységét a miniszteri kabinetfőnök irányítja. A Miniszteri Titkárság a Miniszteri Kabinetben belül osztályként működik.

(2) A miniszteri titkárságvezető vezeti a Miniszteri Titkárságot, valamint ellátja azokat a feladatokat, amelyeket számára jogszabály, közjogi szervezetszabályozó eszköz vagy e Szabályzat megállapít.

(3) A Miniszteri Titkárság vezetője

- a) jogosult eljárni, állást foglalni, intézkedni mindazokban az ügyekben, amelyekre vonatkozóan a minisztertől utasítást vagy felhatalmazást kapott,
 - b) nyomon követi a miniszter által meghatározott feladatok végrehajtásának helyzetét,
 - c) koordinációs szerepet tölt be a Miniszteri Kabinet és a minisztériumi felsővezető titkárságai felé a miniszteri feladatszabások érvényesítése és a feladatok nyomon követése érdekében,
 - d) feladatkörével összefüggésben adatkezelési jogosultsággal rendelkezik,
 - e) koordinálja a miniszter programjához kapcsolódó protokolltevékenységet.
- (4) A Miniszteri Titkárság vezetőjének helyettesítését – a munkáltatói jogkörök gyakorlását kivéve – a Miniszteri Titkárság állományából az általa kijelölt személy látja el.

22. Sajtófőnök

38. §²⁰⁸ (1) A sajtófőnök tevékenységét a miniszteri kabinetfőnök irányítja.

(2) A sajtófőnök

- a) meghatározza és koordinálja a miniszter személyes kommunikációjával és közösségi média megjelenésével kapcsolatos előkészítő tevékenységet,
 - b) ellátja a miniszter közösségi média megjelenítésével kapcsolatos, a HM államtitkárainak és helyettes államtitkárainak az ágazati és személyes kommunikációjával kapcsolatos ellenőrzési és jóváhagyási feladatokat,
 - c) a miniszter szakpolitikai tevékenységével összefüggő kommunikációs feladatok keretében
 - ca) közreműködik a miniszter nyilvános szerepléseinek lebonyolításában,
 - cb) irányítja a miniszter részvételével tartott rendezvények kommunikációját,
 - cc) lebonyolítja a miniszteri interjúkat, gondoskodik azok rögzítéséről,
 - d) részt vesz a kormányzati szintű Miniszterhelyettesi Értekezleteken.
- (3) A miniszteri kabinetfőnök a sajtófőnök útján irányítja a HM Sajtó Osztály vezetőjének
- a) az ágazat kommunikációs és közösségi médiával,
 - b) az ágazat külső kommunikációjának szakmai felügyeletével,
 - c) médiakommunikációra vonatkozó tendenciák alakulásának figyelemmel kísérésével, azok

²⁰⁶ Módosította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § f).

²⁰⁷ Módosította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § g).

²⁰⁸ Megállapította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 8. §. Hatályos: 2025. VII. 1-től.

változására történő reagálásával,

d) a HM és az MH, valamint a miniszter közvetlen irányítása alá tartó szervek stratégiai jellegű dokumentumaihoz kapcsolódó kommunikációs irányelvek, kommunikációs és marketingfeladatok meghatározásával,

e) az ágazat sajtónyilvánossági, külső tájékoztatási és kommunikációs tevékenységével kapcsolatos feladatainak meghatározásával,

f) a miniszter szakpolitikai tevékenységével összefüggő, a hazai és nemzetközi programok során a protokollszerkezettel és a Miniszteri Kabinettel a kommunikációs feladatok keretében történő együttműködéssel,

g) a tárcaközlemények és a sajtónyilvános válaszok kiadásával,

h) az ágazat vonatkozásában a közvélemény tájékoztatását igénylő jogszabály, illetve közjogi szervezetszabályozó eszközök előkészítésével,

i) az ágazati kommunikáció egységesítésével,

j) az ágazat kommunikációs stratégiájának elkészítésével,

k) az ágazat kiemelt rendezvényeihez kapcsolódó kommunikációs megjelenések, valamint a kommunikációs tárgyú beszerzések szakmai előkészítésével,

l) a kormányzati kommunikációért felelős tárcával történő kapcsolattartással,

m) az adatigénylések és a HM közérdekű adatainak elektronikus közzétételek, az írásbeli kérdések, a politikai témájú megkeresések megválaszolásával,

n) a sajtókérdések megválaszolásával,

o) a www.kormany.hu honvédelmi tárcát érintő feladatai ellátásának irányításával összefüggő tevékenységét.

(4) A sajtófőnök és a HM Sajtó Osztály vezetőjének tevékenysége nem terjed ki az internet segítségével a felhasználók széles tábora által létrehozott online tartalmak (közösségi média), illetve azok megjelenítését lehetővé tevő közegek és alkalmazások ágazati szintű ellenőrzésére és a közzétételek jóváhagyására.

23.²⁰⁹

39. §²¹⁰

24.²¹¹

40. §²¹²

25. Integritás tanácsadó

41. §²¹³ Az integritás tanácsadó

a) feladatkörében közvetlen kapcsolatot tart a minisztériumi felsővezetőkkel és vezetői állománnyal, a HVK integritás felelősével,

b) koordinálja az intézményi integritás intézkedési terv és integritásjelentés összeállítását,

c) OBKR és integritásirányítási területeken a kormányzati integritásfejlesztés szakmai témáiban kapcsolatot tart a társmisztériumokkal, államigazgatási szervekkel.

26. Adatvédelmi tisztviselő

42. § (1) Az adatvédelmi tisztviselő ellátja a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése

²⁰⁹ Hatályon kívül helyezte: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 12. § 16. Hatálytalan: 2023. IV. 4-től.

²¹⁰ Hatályon kívül helyezte: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 12. § 16. Hatálytalan: 2023. IV. 4-től.

²¹¹ Hatályon kívül helyezte: 25/2023. (VI. 2.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 2. §. Hatálytalan: 2023. VI. 3-tól.

²¹² Hatályon kívül helyezte: 25/2023. (VI. 2.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 2. §. Hatálytalan: 2023. VI. 3-tól.

²¹³ Megállapította: 49/2023. (XI. 23.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 6. §. Hatályos: 2023. XII. 1-től.

tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016. április 27-i (EU) 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendeletben, valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglalt célok ágazati érvényesülése érdekében az adatvédelmi HM utasításban, valamint a Honvédelmi Minisztérium adatvédelmi, adatbiztonsági és közérdekű adatok kezelésére vonatkozó szabályzatában foglalt feladatokat.

(2) Az adatvédelmi tisztviselő feladat- és hatáskörében közvetlenül kapcsolatot tart a miniszterrel, különösen az adatvédelmi incidensek kivizsgálásakor, bejelentésekor, az egyes adatkezelési műveletek tervezésekor.

(3) Az adatvédelmi tisztviselő különösen

a) tájékoztat és szakmai tanácsot ad – az adatvédelmi rendelkezések szerinti kötelezettségeikkel kapcsolatban – az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó, továbbá az adatkezelést végzők részére,

b) a HM adatvédelmi feladataira történő teljes körű rálátás biztosítása érdekében az adatvédelmi tisztviselő – minisztériumi felsővezetők által meghatározottak szerint – részt vesz azokon a vezetői értekezleteken, melyeken adatvédelmi vonatkozású döntéseket hoznak,

c) ellenőrzi az adatvédelmi rendelkezéseknek, továbbá az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó személyes adatok védelmével kapcsolatos belső szabályainak való megfelelést, ideértve a feladatkörök kijelölését, az adatkezelési műveletekben részt vevő személyzet tudatosságnövelését és képzését, valamint a kapcsolódó auditokat is,

d) kérésre szakmai tanácsot ad az adatvédelmi hatásvizsgálatra vonatkozóan, valamint nyomon követi a hatásvizsgálat elvégzését,

e) együttműködik a felügyeleti hatósággal,

f) az adatkezeléssel összefüggő ügyekben – ideértve az előzetes konzultációt is – kapcsolattartó pontként szolgál a felügyeleti hatóság felé, valamint adott esetben bármely egyéb kérdésben konzultációt folytat vele,

g) részt vesz az adatvédelmet érintő jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök, belső rendelkezések tervezeteinek kidolgozásában,

h) éves jelentést készít a HM adatvédelmi helyzetéről a miniszter részére,

i) kapcsolatot tart az államigazgatási szervek adatvédelmi tisztviselőivel,

j) vezeti a HM adatvédelmi tevékenységével összefüggő – az adatvédelmi jogszabályokban előírt – nyilvántartásokat, különös figyelemmel az adatkezelési tevékenységek és az adatvédelmi incidensek nyilvántartására,

k) feladatkörével összefüggésben adatkezelési jogosultsággal rendelkezik.

(4) Az adatvédelmi tisztviselő feladatellátása során nem utasítható, különösen az adatvédelmi joggal kapcsolatos valamely ügyben egy bizonyos álláspont képviselésére, illetve arra, hogy hogyan kell kivizsgálni egy panaszt, vagy kell-e konzultálni a felügyeleti hatósággal.

(5) Az adatvédelmi tisztviselő a miniszter által kijelölt adatvédelmi szakjogász végzettségű személy.

27. Biztonsági vezető

43. § (1) A minősített adat védelméről szóló jogszabályokban foglalt célok érvényesülése, az előírt feladatok koordinálása, végrehajtása érdekében a miniszter biztonsági vezetőt és helyettes biztonsági vezetőt nevez ki.

(2)²¹⁴ A miniszter a védelmi igazgatási feladatokat ellátó önálló szervezeti egység állományából biztonsági vezető helyettest nevez ki, aki kizárólag a Kormány speciális működést biztosító infrastruktúra vonatkozásában látja el a biztonsági vezető feladatait.

(3) A biztonsági vezető a miniszter átruházott hatáskörében eljárva utasítási joggal gyakorolja az őt erre a feladatra kinevező miniszter minősített adat védelmére vonatkozó jogosítványait, és ellátja a nyílt iratkezelés felügyeletét.

²¹⁴ Módosította: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 22. § 10.

(4) A biztonsági vezető

- a) gyakorolja azokat a hatásköröket, és ellátja azokat a feladatokat, amelyeket számára a jogszabályok meghatároznak,
- b) véleményezi a feladatkörét érintő előterjesztések, jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök tervezetét,
- c) a honvédelmi érdekből minősített nemzeti minősített adatok vonatkozásában javaslatot tesz a miniszter számára a felülvizsgálati szakértő kinevezésére,
- d) véleményezi a minősített adatot tartalmazó levéltári anyagok kutatására vonatkozó kérelmeket,
- e) koordinálja a titokfelügyeleti eljárással kapcsolatos feladatokat,
- f) iratkezelés felügyeletével megbízott vezetőként intézkedik az elveszett nyílt iratok, hivatalos bélyegzők, valamint személyi pecsétnyomók felkutatására, és ha az eredménytelen, jegyzőkönyv felvétele mellett írásban engedélyezi az elveszett irat iratnyilvántartásból történő kivezetését,
- g) feladatkörével összefüggésben adatkezelési jogosultsággal rendelkezik.

III. FEJEZET

SZERVEZETI EGYSÉGEK

28. Az önálló szervezeti egységekre és vezetőikre vonatkozó közös szabályok

44. § Az önálló szervezeti egységek és a nem önálló szervezeti egységek létszámát a HM Munkaköri Jegyzéke határozza meg.

45. § Az önálló szervezeti egység a 2. függelék szerinti feladat- és hatáskörébe tartozó ügyekben, illetve azokhoz kapcsolódóan

1. adatokat, információkat gyűjt, ezek összegezésével és elemzésével jelentéseket állít össze, felterjesztésekkel, jelentésekkel vezetői döntéseket kezdeményez, illetve tájékoztatást nyújt minisztériumi felsővezetők, a helyettes államtitkár, a miniszteri biztos és a kabinetfőnök munkájának elősegítése és a közfeladatok végrehajtása érdekében,

2. figyelemmel kíséri a jogszabályi és a nemzetközi szabályozási környezet alakulását, elemzi a szakterületéhez tartozó jogszabályok érvényesülését és hatásait, az ágazat érdekeinek érvényesítése érdekében szakmai javaslatokat készít,

3. jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök és belső rendelkezések újraszabályozását, módosítását, hatályon kívül helyezését külön miniszteri utasításban meghatározott esetekben kezdeményezheti a főkdolgozó szervezeti egységnél, illetve szervezetnél vagy a HM Jogi Főosztálynál, véleményezi a jogszabályok, a közjogi szervezetszabályozó eszközök és a belső rendelkezések tervezeteit, érdemi észrevételeit szakterületi javaslatként megküldi a megkereső részére,

4. véleményezi a jogszabályok, a közjogi szervezetszabályozó eszközök és a belső rendelkezések tervezeteit, érdemi észrevételeit szakterületi javaslatként megküldi a megkereső részére,

5. főkdolgozó szervezeti egységként előkészíti a jogszabályok, a közjogi szervezetszabályozó eszközök és a belső rendelkezések szakmai tervezetét, rendszeresen felülvizsgálja a szakmai felelősségi körébe tartozó szabályozást, kezdeményezi annak módosítását, hatályon kívül helyezését, új szabályozás kiadását,

6. szakmai koncepció kidolgozásáért felelős szervként végzi a HM és az MH nemzetközi megállapodásaival kapcsolatos feladatokat, és lefolytatja a kapcsolódó szakmai egyeztetéseket,

7. a HM Jogi Főosztály koordinációja mellett részt vesz a felkészítő feljegyzések készítésében a kormányzati döntéshozatal, valamint a HM belső döntéshozatali fórumainak napirendjére felvett előterjesztésekhez,

8. szakterületi bedolgozást készít a beszámolókhöz, a jelentésekhez és a munkatervekhez,

9. a szakmai követelmények egységes érvényesülésének elősegítése és egyedi ügyek rendezése

érdekében szakmai iránymutatásokat ad ki, illetve közreműködik azok előkészítése során, egyeztető értekezleteket tart,

10. háttéranyagot állít össze minisztériumi felsővezetők, miniszteri biztos, a kabinetfőnök tárgyalásaihoz, beszédeihez, előadásaihoz, médiaszerepléseihez, az országgyűlési képviselők és az alapvető jogok biztosa által kért tájékoztató anyagokhoz, az alkotmánybírósági, a rendőrségi és az ügyészségi megkeresések teljesítéséhez, a jogi képviselő ellátásához, a médiától érkezett kérdések megválaszolásához, továbbá egyéb információigény teljesítéséhez,

11. meghatározza a nemzeti és a szövetségi kötelezettségek teljesítéséhez szükséges szakterületi képességeket és követelményeket,

12. végzi az ágazat stratégiai tervdokumentumai kidolgozásával kapcsolatos, a kormányrendeletben és miniszteri utasításban meghatározott feladatokat,

13. részt vesz az intézményi, illetve a fejezeti költségvetési gazdálkodás feladatainak szakmai végrehajtásában,

14. részt vesz a honvédelmi tárcánál működő munkacsoportok, bizottságok munkájában,

15. képviseli a honvédelmi tárcát a központi államigazgatási szervekkel és a civil szervezetekkel folytatott egyeztetések során, meghatározott esetekben a hatóságok és a bíróságok előtt, a Kormány által létrehozott testületek, a nemzetközi szervezetek, ezek testületei, bizottságai és munkacsoportjai munkájában a hazai és a nemzetközi rendezvényeken,

16. kapcsolatot tart és együttműködik hazai és nemzetközi szervekkel, szervezetekkel az MH, a Kormány és az ország érdekeinek fokozott érvényre juttatása érdekében,

17. részt vesz a Közigazgatás- és Közszolgáltatás-fejlesztési Stratégia megvalósulásával összefüggő feladatok végrehajtásában, a Közigazgatás- és Közszolgáltatás-fejlesztési Stratégiával kapcsolatos feladatokról szóló 1052/2015. (II. 16.) Korm. határozatban meghatározott tervezési és beszámolási feladatokban,

18. felsővezetői feladatszabásnak megfelelően választervezetet és háttéranyagot állít össze az interpellációkra, kérdésekre, azonnali kérdésekre, napirend előtti felszólalásokra adandó válaszokhoz, és azokat a szakmai javaslatával együtt küldi meg a HM Parlamenti Főosztály részére,

19.²¹⁵ végzi a honvédelmi ágazati válságkezelő rendszer bevezetésével és működtetésével kapcsolatos egyes feladatokról rendelkező miniszteri utasításban, továbbá a HÁVR részét képező HM Válságreakáló Rendszer felelősségi körébe tartozó feladatokat,

19/A.²¹⁶ Szakterületét érintően a Vbö. 49. § (1) bekezdés a) pontjára tekintettel közreműködik a Védelemgazdasági Alapterv, valamint a védelemgazdasági terv elkészítésében,

20. a miniszternek szóló felterjesztéseit a szolgálati út betartásával – jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár, valamint a gazdálkodási ügyekért felelős helyettes államtitkár jogi és pénzügyi szempontú véleményezéssel ellátva – terjeszti fel.

46. § Az önálló szervezeti egységek feladat- és hatáskörét jogszabály, közjogi szervezetszabályozó eszköz, belső rendelkezés, illetve e Szabályzat határozza meg.

47. § (1) Az önálló szervezeti egység feladat- és hatáskörébe tartozó tevékenységét a 2. függelék

- a) kodifikációs,
- b) koordinációs,
- c) közhatalmi,
- d) nemzetközi,
- e) funkcionális és
- f) egyéb

csoportba sorolja.

(2) A besorolást a szakmai tevékenység elsődleges jellege határozza meg.

(3) Az „1. Kodifikációs feladatok” az önálló szervezeti egységnek a jogszabályok, a közjogi szervezetszabályozó eszközök, a belső rendelkezések és a stratégiai jellegű dokumentumok szakmai kidolgozására, módosítására vonatkozó szabályozási hatáskörét jelöli. A 46. § alapján az önálló

²¹⁵ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 54.

²¹⁶ Beiktatta: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 16. §. Hatályos: 2022. XII. 31-től.

szervezeti egység szabályozási hatásköre kiterjed az „1. Kodifikációs feladatok” felsorolásban nem szereplő, de feladat- és hatáskörébe tartozó koordinációs, közhatalmi, nemzetközi, funkcionális és egyéb feladatokhoz kapcsolódó szakmai előírások meghatározására is.

(4) A „2. Koordinációs feladatok” az önálló szervezeti egység egyeztetési, összehangolási hatáskörét jelöli. Az önálló szervezeti egység koordinációs tevékenysége kiterjed arra a tevékenységre is, amely a „2. Koordinációs feladatok” felsorolásban nem szerepel, de azt az önálló szervezeti egység feladat- és hatáskörébe tartozó kodifikációs, közhatalmi, nemzetközi vagy funkcionális feladataihoz kapcsolódóan végzi.

(5) Az önálló szervezeti egység

a) közhatalom gyakorlásával összefüggő hatáskörét a „3. Egyedi közhatalmi aktusokkal kapcsolatos feladatok”,

b) kizárólag nemzetközi jellegű tevékenységét a „4. Európai uniós, NATO- és nemzetközi feladatok”,

c) alaptevékenységét az „5. Funkcionális feladatok” és

d) a (3) és (4) bekezdés és az a)–c) pont szerint be nem sorolható tevékenységét a „6. Egyéb feladatok”

tartalmazzák.

48. § (1) Az önálló szervezeti egység vezetője

a) vezeti az önálló szervezeti egységet,

b) dönt az önálló szervezeti egység feladat- és hatáskörébe tartozó ügyekben, szervezi és ellenőrzi a feladatok határidőben történő és szakmailag megalapozott végrehajtását,

c) szolgálati előjárója vagy hivatali felettese az önálló szervezeti egység állományának, feléjük parancsadási vagy utasítási joggal rendelkezik,

d)²¹⁷ az önálló szervezeti egység belső működési rendjére, az egyes nem önálló szervezeti egységek feladatkörének meghatározására elkészített az önálló szervezeti egység ügyrendjét, valamint az önálló szervezeti egység munkaviszonyban álló állományának munkaköri leírásait,

e) gondoskodik az önálló szervezeti egység álláshelyein ellátandó feladatok leírásának elkészítéséről,

f) feladatkörével összefüggésben adatkezelési jogosultsággal rendelkezik.

(2) Az önálló szervezeti egység vezetője felelős

a) a feladat- és hatáskörében hozott döntések, észrevételek, állásfoglalások szakszerűségéért és a végrehajtási határidők megtartásáért,

b) az ügyintézés általános szabályainak betartásáért, így különösen a feladat- és hatáskörébe tartozó elektronikus ügyintézés feladatainak megtervezésért, az elektronikus ügyintézéshez kapcsolódó folyamatok megszervezéséért és végrehajtásáért,

c) a honvédelmi tárcán belül a horizontális és a vertikális együttműködés megvalósításáért, így különösen

ca) a normatív szabályozókban előírt, illetve vezetői feladatszabásként elrendelt egyeztetési kötelezettség teljesítéséért, konszenzus hiányában az egyet nem értés indokolásáért,

cb) valamennyi feladat- és hatáskör alapján érintett szervezeti egység, illetve szervezet döntéselőkészítésbe történő bevonásáért, az érintettek álláspontjának összehangolt érvényesítéséért és

cc) a vezetői feladatszabások és a rendelkezésére álló adatok, információk továbbításáért a végrehajtásáért felelős vagy az abban közreműködő szervezeti egység, illetve szervezet részére,

d) az önálló szervezeti egység hatáskörébe tartozó adatfelelősi és adatkezelői feladatok végrehajtásáért,

e) a szolgálatteljesítés, a munkavégzés, a gazdálkodás jogszabályban, közjogi szervezetszabályozó eszközben és e Szabályzatban rögzített előírásainak megtartásáért.

49. § Az önálló szervezeti egység vezetőjét távolléte, akadályoztatása esetén a szervezeti egység ügyrendjében, valamint a HM Munkaköri Jegyzékében meghatározottak szerinti helyettese, mindkettőjük együttes távolléte esetén az önálló szervezeti egység vezetője által írásban kijelölt

²¹⁷ Módosította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § h).

személy helyettesíti.

29. A nem önálló szervezeti egységekre és vezetőjére vonatkozó közös szabályok

50. § (1) A nem önálló szervezeti egység részletes feladat- és hatáskörét az önálló szervezeti egység ügyrendje határozza meg.

(2) A nem önálló szervezeti egység vezetője

a) az általa vezetett szervezeti egység tekintetében ellátja az önálló szervezeti egység ügyrendjében meghatározott vezetői feladatokat,

b) felelős a szervezeti egység feladatainak határidőre történő, szakmailag megalapozott teljesítéséért,

c) feladatkörével összefüggésben adatkezelési jogosultsággal rendelkezik.

(3) A 46. § a nem önálló szervezeti egysége, a 48. § a nem önálló szervezeti egység vezetőjére is irányadó.

IV. FEJEZET²¹⁸

A TÁJÉKOZTATÁSI ÉS A DÖNTÉS-ELŐKÉSZÍTÉSI FÓRUMOK²¹⁹

50/A. §²²⁰ (1) A HM felsőszintű vezetői és munkaértekezletei:

a) a miniszter éves értékelő és feladatszabó vezetői,

b) a miniszteri,

c) a politikai vagy szakmai felsővezetői,

d) a kabinetfőnöki

értekezlet.

(1a)²²¹ Az (1) bekezdés b) és c) pontja szerinti, a politikai felsővezető által vezetett felsőszintű vezetői és munkaértekezlet elsődleges helyszíne a HM Főépület, amely egyben a központi döntéshozatalra szolgáló – vezetési és irányítási feladatok helyszínéként működő – HM objektum. A HM Főépületében kerül megtartásra a miniszteri kabinetfőnök által vezetett, (1) bekezdés d) pontja szerinti kabinetfőnöki értekezlet.

(2) Az (1) bekezdés szerinti értekezletek célját, a részt vevők körét és az előkészítésük rendjét a Honvédelmi Minisztérium felsőszintű vezetői és munkaértekezleteinek rendjéről rendelkező miniszteri utasítás határozza meg.

(3) A Honvédelmi és Haderőfejlesztési Programmal kapcsolatos döntés-előkészítési fórumokra és az ahhoz kapcsolódó döntés-előkészítési tevékenységre az e Szabályzatban, valamint a Honvédelmi és Haderőfejlesztési Program megvalósításáról rendelkező közjogi szervezetszabályozó eszközben, továbbá belső rendelkezésben meghatározottakat kell alkalmazni.

(4) Az (1) bekezdés szerinti HM felsőszintű vezetői és munkaértekezleteitől eltérő a döntés-előkészítési feladatok során a honvédelmi ágazati válságkezelő rendszer bevezetésével és működtetésével kapcsolatos egyes feladatokról rendelkező miniszteri utasításban meghatározottakat kell alkalmazni.

V. FEJEZET

A MŰKÖDÉSSSEL KAPCSOLATOS ALAPVETŐ RENDELKEZÉSEK

²¹⁸ Megállapította: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 17. §. Hatályos: 2022. XII. 31-től.

²¹⁹ Megállapította: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 17. §. Hatályos: 2022. XII. 31-től.

²²⁰ Megállapította: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 17. §. Hatályos: 2022. XII. 31-től.

²²¹ Beiktatta: 62/2023. (XII. 28.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 1. §. Hatályos: 2023. XII. 29-től.

30. Kiadmányozás

51. § (1) A kiadmányozás az ügyben történő intézkedésre, érdemi döntésre, valamint külső szervnek vagy személynek címzett irat kiadására ad felhatalmazást. Kiadmányozásra a hatáskör címzettje jogosult. A kiadmányozott irat tartalmáért és alakiságáért a kiadmányozó felelős.

(2) A hatáskör címzettje – eltérő rendelkezés hiányában – a kiadmányozási jog gyakorlását minisztériumi felsővezetőnek, a kabinetfőnöknek, vagy valamely önálló szervezeti egység, nem önálló szervezeti egység vezetőjének az e Szabályzatban rögzítettek szerint átengedheti.

(3)²²² Az adatvédelmi tisztviselő, a biztonsági vezető, az integritás tanácsadó és az elektronikus információs rendszerek biztonságáért felelős személy kiadmányozási joggal rendelkezik.

(4) Az átruházott kiadmányozási jog gyakorlására jogosult a döntés meghozatala során a hatáskör címzettjének nevében és megbízásából jár el. A döntésben egyaránt fel kell tüntetni a hatáskör címzettjének és a kiadmányozási jog gyakorlójának nevét és hivatali beosztását, valamint azt, hogy a kiadmányozási jog gyakorlója a hatáskör címzettjének nevében és megbízásából jár el.

(5) Az átruházott kiadmányozási jog tovább nem ruházható. A kiadmányozási jog gyakorlásának átruházása nem minősül a hatáskör átruházásának, ezért a kiadmányozási jog gyakorlásának átruházása nem érinti a hatáskör címzettjének személyét, döntési, utasítási jogát és felelősségét, valamint – ha a jogorvoslatot jogszabály biztosítja – a jogorvoslat igénybevételének lehetőségét, az elbírálás rendjét és jogosultját.

(6) A hatáskör címzettjének, a kiadmányozási jog gyakorlására jogosultjának akadályoztatása esetén a kiadmányozási jog gyakorlására e Szabályzatnak a helyettesítésre vonatkozó rendelkezései az irányadók.

(7) Papíralapú közokiratokon és a vezetői kinevezéseken – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – névbélyegző nem használható.

52. § (1) A minisztériumi felsővezetők, a kabinetfőnök, az önálló szervezeti egységek vezetői, a nem önálló szervezeti egység vezetője a feladat- és hatáskörébe, átruházott hatáskörébe vagy átengedett kiadmányozási jogkörébe tartozó ügyekben intézkedik és kiadmányoz.

(2) Az önálló szervezeti egység vezetője kiadmányozza a nem szervezett munkavégzéssel összefüggő balesetek kivizsgálásáról szóló baleseti értesítést.

(3)²²³ A HM Jogi Főosztály Adatvédelmi Osztály osztályvezetője távollétében a HM Jogi Főosztály Adatvédelmi Osztály vezető kiemelt főtisztje kiadmányozza az érdemi döntést nem tartalmazó, a honvédelmi és sport költségvetési szerveknek címzett, a közérdekű adatigénylésekre adandó választervezetekkel, az információs joggal összefüggő egyéb, valamint az információs jogi véleményt tartalmazó dokumentumot.

(4) Az adatvédelmi tisztviselő távollétében a miniszter által kijelölt helyettese kiadmányozza az adatvédelmi szakterületet érintő, érdemi döntést nem tartalmazó, az önálló szervezeti egység vezetőjének, a központi államigazgatási szervek, polgári szervezetek adatvédelmi szakembereinek, illetve a polgári személyeknek címzett adatvédelmi tárgyú dokumentumot, továbbá a felügyeleti hatóság részére küldendő iratot.

(5)²²⁴ A minősített adat védelméről szóló 2009. évi CLV. törvény (a továbbiakban: Mavtv.) 3. § 1. pontja szerinti minősített adathoz kapcsolódó jogosultságok tekintetében a Mavtv. 3. § 5. pontja szerinti felhasználót – konkrét feladat kapcsán – megillető jogosultságokat a helyi Biztonsági Szabályzatban foglalt eljárás szerint

a) a minisztériumi felsővezetői, a kabinetfőnök, a miniszteri biztos, valamint a HM ügyviteli és informatikai feladatot ellátó személyi állománya tekintetében a HM biztonsági vezetője,

b) a minisztériumi felsővezetőjének közvetlen irányítása alá tartozó személyi állomány tekintetében az illetékes minisztériumi felsővezető,

²²² Módosította: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 22. § 11.

²²³ Megállapította: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 18. §. Hatályos: 2022. XII. 31.-től. Módosította: 22/2023. (V. 22.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 19.

²²⁴ Megállapította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 8. § (1). Hatályos: 2024. XII. 31.-től.

c) az önálló szervezeti egység állománya tekintetében az önálló szervezeti egység vezetője, illetve az a)–c) pont szerinti vezető távollétében annak szervezetszerű helyettese jogosult a kiadmányozásra.

(6)²²⁵ A Mavtv. 3. § 5. pontja szerinti felhasználót – konkrét feladat kapcsán – megillető jogosultságokat a helyi Biztonsági Szabályzatban foglalt eljárás szerint a Kormány speciális működését biztosító infrastruktúra vonatkozásában a HM Védelmi Igazgatási Főosztály állományából kinevezett, a biztonsági vezető e területért felelős helyettese határozza meg.

(7) A Honvédelmi és Haderőfejlesztési Program megvalósítása érdekében a Munkacsoport vagy a Szakmai Csoport vezetője kiadmányozza a hatáskörébe tartozó, a Honvédelmi és Haderőfejlesztési Programmal összefüggő dokumentumokat.

(8)²²⁶ Hatósági eljárásban külső szerv vagy személy részére a minősített adatot kezelő önálló szervezeti egység vezetője a helyi Biztonsági Szabályzatban foglalt eljárás szerint dönt a felhasználói jogosultságok meghatározásáról.

(9)²²⁷ A HM Védelmi Igazgatási Főosztály főosztályvezetője kiadmányozza az MH rendelkezési állományába tartozó, a védelmi igazgatás központi és területi szervéhez vezényelt katonai összekötők, területi védelmi bizottságok (a továbbiakban: TVB) titkárai, titkárhelyettesek feletti, a hivatásos és szerződéses állomány tagjára vonatkozó személyügyi szabályokról szóló 6/2024. (VI. 28.) HM rendelet szerinti döntésre jogosult előjárói és értékelő vezetői jogkör gyakorlásához kapcsolódó dokumentumot.

(10) A HM Személyügyi Főosztály vezetője és távollétében vagy akadályoztatása esetén a helyettesítésére kijelölt osztályvezető a közigazgatási államtitkár nevében és megbízásából kiadmányozza

a)²²⁸ a nemzetbiztonsági ellenőrzés alá eső személyek ellenőrzésével kapcsolatos egyes szabályokról rendelkező miniszteri utasításban foglaltak alapján a kormányzati szolgálati, politikai szolgálati, biztosi jogviszonyban állók, a minisztériumba vezényelt katonaállomány, valamint a munkaviszonyban állók tekintetében a nemzetbiztonsági ellenőrzések kezdeményezését tartalmazó iratot,

b)²²⁹ az egyes központosított egészségügyi szolgáltatók által nyújtott szolgáltatások igénybeviteléről, valamint a külön meghatározott személyek tekintetében fennálló egészségügyi ellátás rendjéről szóló 175/2007. (VI. 30.) Korm. rendelet 4. § (3) bekezdése és az 5. § (1) bekezdése szerint a kormányzati szolgálati, politikai szolgálati, biztosi jogviszonyban állók, a minisztériumba vezényelt katonaállomány, valamint a munkaviszonyban állók részére kiállítandó saját jogú igényjogosultságot igazoló és ezen személyek hozzátartozói jogon igényjogosult hozzátartozóinak az egészségügyi ellátás igénybevitelére jogosító igazolást,

c) az egyes vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségről szóló 2007. évi CLII. törvény alapján a vagyonynyilatkozat őrzésére vonatkozó igazolásokat és a vagyonynyilatkozat-tételre vonatkozó felhívásokat,

d) a kormányzati szolgálati, politikai szolgálati, biztosi jogviszonyban állók, valamint a munkaviszonyban állók, továbbá a katonaállomány kérelmére vagy jogszabály alapján járó utazási költségterítés engedélyezését,

e) a munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről szóló 33/1998. (VI. 24.) NM rendelet szerinti beutalókat,

f) a HM állományába tartozók részére kiadott – illetményadatot nem tartalmazó – munkáltatói igazolást,

g) a kormányzati igazgatási létszámgazdálkodásról, valamint a kormányzati igazgatási szerveket és azok foglalkoztatottjait érintő egyes személyügyi kérdésekről szóló 88/2019. (IV. 23.) Korm. rendelet

²²⁵ Megállapította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 8. § (1). Hatályos: 2024. XII. 31.-től.

²²⁶ Megállapította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 8. § (2). Hatályos: 2024. XII. 31.-től.

²²⁷ Megállapította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 8. § (2). Hatályos: 2024. XII. 31.-től.

²²⁸ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § j).

²²⁹ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § j).

82. § (1) bekezdése szerinti, a Honvédelmi Minisztérium Közzolgálati Szabályzata alapján járó helyi utazási bérlet juttatás engedélyezését.

(11)²³⁰

(12) Az integritás tanácsadó a közigazgatási államtitkár nevében és megbízásából kiadmányozza a HM integritásfejlesztéséhez kapcsolódó körleveleket, felsővezetői döntést nem tartalmazó, jogszabályokban meghatározott éves és időközi beszámolókat.

(13) A HM Jogi Főosztály Kormányzati Koordinációs Osztály osztályvezetője a más tárcák által készített előterjesztések, jelentések, jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök tervezetei véleményeztetés keretében, a honvédelmi szervezetek és a HM önálló szervezeti egységei szakmai véleményének bekérése, megismerése érdekében kiadmányozási joggal rendelkezik.

(14) A HM Ingatlanvagyon és Lakhatástámogatás Felügyeleti Főosztály vezetője kiadmányozza a lakhatási támogatásokkal összefüggő feladatokról és azok egységes eljárási rendjéről szóló, feladat- és hatáskörébe tartozó belső rendelkezéseket, szakmai állásfoglalásokat, tájékoztatókat és pályázatokat.

(15) A HM Tervezési és Koordinációs Főosztály főosztályvezetője a felsőoktatásban tanulmányaikat teljesítő hallgatók kötelező szakmai gyakorlaton történő fogadásáról szóló megállapodásokat a közigazgatási államtitkár átruházott hatáskörében eljárva kiadmányozza a HM Jogi Főosztály főosztályvezetőjének aláírása mellett.

(16)²³¹ A HM Igazgatási és Jogi Képviselési Főosztály vezetője a közigazgatási államtitkár nevében és megbízásából kiadmányozza a honvédek és a honvédelmi szervezetek kártérítési felelősségéről, valamint egyes meg nem térülő károk leírásának és törlésének szabályairól szóló HM rendelet szerinti, a HM Igazgatási és Jogi Képviselési Főosztály vezetőjét nem érintő kártérítési felelősséget megállapító kötelezvényt.

(17)²³² A HM Igazgatási és Jogi Képviselési Főosztály vezetője a közigazgatási államtitkár nevében és megbízásából kiadmányozza a kormánytisztviselői károkozás esetén a HM Igazgatási és Jogi Képviselési Főosztály vezetőjét nem érintő, a kár megtérítésére vonatkozó okiratot, amennyiben a tényállás egyszerű megítélésű, és a kormánytisztviselő a károkozást elismeri.

53. § (1) A döntéshozatalra előkészített, az 51. § (3) és (4) bekezdése hatálya alá nem tartozó iratot – ha a döntésre jogosult másként nem rendelkezett – a (2)–(4) bekezdésben szabályozottak szerint kell felterjeszteni a kiadmányozásra jogosulthoz. Ha a kiadmányozásra jogosult a miniszter, a döntési javaslatot és előterjesztést – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – a közigazgatási államtitkár útján kell a miniszter elé terjeszteni.

(2) A miniszter döntésére irányuló döntési javaslat a közigazgatási államtitkár útján kerül felterjesztésre.

(3) Az (1) és (2) bekezdés szerinti javaslatot, valamint a közigazgatási államtitkár és az államtitkárok döntésére irányuló javaslatot a tárgy szerint feladat- és hatáskörrel rendelkező helyettes államtitkárok útján kell felterjeszteni. A HM vagy más honvédelmi szervezet gazdálkodását érintő, döntésre irányuló javaslatot a gazdálkodási ügyekért felelős helyettes államtitkár útján kell a közigazgatási államtitkár részére felterjeszteni.

(4) A kiadmányozásra jogosult a döntését az előkészítés ellenőrzése után, a kapott információk alapján, feladat- és hatáskörében eljárva, határidőben hozza meg.

(5) A honvédelmi tárcán belüli egyeztetés során az ügyintézési határidők betartása érdekében a kiadmányozásra előkészített irat munkapéldányban akkor adható ki, ha azt az önálló szervezeti egység ügyrendje, illetve e Szabályzat lehetővé teszi. A kiadmányozásra előkészített irat munkapéldánya nem minősül hivatalos álláspontnak, az korlátozás nélkül megváltoztatható. A kiadmányozásra előkészített irat munkapéldánya alapján felsővezetői döntés, honvédelmi tárcán kívüli egyeztetés nem kezdeményezhető.

(6) A hatósági és szakhatósági döntéseket az erre kijelölt önálló szervezeti egység állományába

²³⁰ Hatályon kívül helyezte: 49/2023. (XI. 23.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 8. § f). Hatálytalan: 2023. XII. 1-től.

²³¹ Beiktatta: 34/2025. (X. 9.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 3. §. Hatályos: 2025. X. 10-től.

²³² Beiktatta: 34/2025. (X. 9.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 3. §. Hatályos: 2025. X. 10-től.

tartozó, az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény kizárásra és a fellebbezés elbírálására vonatkozó előírásainak, továbbá az előírt képesítési követelményeknek megfelelő személy készíti elő.

(7) Ha a kiadmányozási jogkör gyakorlója nem állapítható meg, a közigazgatási államtitkár intézkedik és kiadmányoz.

31. A szolgálati viszonyban álló katonák szabadsága kiadásának, a túlszolgálatának elrendelési szabályai

54. § (1) Az önálló szervezeti egység vezetője jóváhagyja az alárendeltségébe tartozó szervezeti egység szolgálati viszonyban álló személyi állománya szabadságának kiadását.

(2) Az önálló szervezeti egység vezetője és a HM szervezet szolgálati viszonyban álló vezetője szabadságának kiadását a tevékenységét irányító szolgálati előjáró, hivatali felettes engedélyezi.

(3) Az önálló szervezeti egység vezetője felelős az önálló szervezeti egység állományába tartozók évi rendes szabadságának tárgyévi, arányos kiadásáért, a szabadságok halmozódásának elkerüléséért.

55. § A HM hivatali szervezetének szolgálati viszonyban álló állománya tekintetében a túlszolgálat elrendelésére és a túlszolgálatért járó ellentételezés megállapítására vonatkozó állományilletékes parancsnoki döntéssel kapcsolatos javaslat megtételére a Miniszteri Kabinet állománya esetén a kabinetfőnök, az államtitkári Kabinetek esetén az illetékes kabinetfőnök, minisztériumi felsővezető titkárságának állománya esetén a titkárságvezető, más önálló szervezeti egység esetén annak vezetője jogosult.

32. Az ügyintézés és kapcsolattartás szabályai

56. § (1) Az ügyintézés és a kapcsolattartás – ha jogszabály, közjogi szervezetszabályozó eszköz vagy e Szabályzat eltérően nem rendelkezik – az azonos vezetői szintek között történik.

(2)²³³ A HM hivatali szervezete, a sport költségvetési szervek és a HVK szervezeti egységei közötti – jogi koordinációt nem érintő – fő szakmai koordinációs feladatokat, továbbá a minisztériumi felsővezetők által elrendelt egyes kiemelt feladatok végrehajtásának nyomon követését a HM Tervezési és Koordinációs Főosztály látja el.

(3)²³⁴ A HM hivatali szervezetéhez tartozó önálló szervezeti egységek a feladat- és hatáskörükbe tartozó ügyekben közvetlenül tartanak kapcsolatot a KNBSZ-szel, a Miniszteri Kabinettel, az érintett önálló szervezeti egységekkel, HM szervezetekkel, a sportköltségvetési szervezetekkel, a HVK szervekkel és – a HVK útján – a honvédségi szervezetekkel. A HKK-val való kapcsolattartás a humánerőforrásért felelős helyettes államtitkár értesítése mellett történhet.

(4) A HM Jogi Főosztály, a HM Igazgatási és Jogi Képviselési Főosztály a feladat- és hatáskörébe tartozó ügyekben a (3) bekezdéstől eltérően közvetlenül tart kapcsolatot a honvédségi és sportszervezetekkel, a KNBSZ-szel, a HKK-val és az NKE-vel.

(5)²³⁵ A HM Állami Légiközlekedési Balesetvizsgáló Osztály osztályvezetője a feladat- és hatáskörébe tartozó ügyekben közvetlenül tart kapcsolatot az önálló szervezeti egységek vezetőivel és az állami légijármű nyilvántartásáról, gyártásáról és javításáról, valamint annak típus- és légialkalmasságáról szóló 269/2024. (IX. 17.) HM rendelet hatálya alá tartozó szervezetekkel. Közvetlen kapcsolatot tart a légiközlekedésről szóló 1995. évi XCVII. törvény 65/A. §-ában meghatározott állami légijárművek üzemeltetési és üzemeltetői baleseti és repülésbiztonsági szolgálataival.

(6) A katonai légügyi hatósági feladatokat ellátó HM Állami Légügyi Főosztály a 392/2016. (XII. 5.) Korm. rendeletben meghatározott hatósági és szakhatósági ügyekben közvetlenül tart kapcsolatot

²³³ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 18.

²³⁴ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 11., 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 18., 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § g).

²³⁵ Módosította: 34/2025. (X. 9.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 4. § d).

a légiközlekedésről szóló 1995. évi XCVII. törvény szerinti repülőterek, légijárművek és pilóta nélküli légijárművek, katonai repülés céljára földön telepített léginavigációs berendezések üzemeltetőjével, üzembentartójával és fenntartójával.

(6a)²³⁶ Az egyedi közhatalmi aktusokkal kapcsolatos feladatoknak, a jogszabályokban meghatározott határidőre történő ellátása érdekében a HM Hatósági Főosztály kiadmányozási jogkörrel bíró vezetői közvetlenül – a szolgálati úttól eltérően – keresik meg az eljárással érintett honvédelmi szervezeteket.

(7)²³⁷ A HM Személyügyi Főosztály vezetője a miniszter, a közigazgatási államtitkár, katonai nemzetbiztonság irányításáért felelős államtitkár, továbbá a kabinetfőnök munkáltatói jogkörének gyakorlásával összefüggő személyügyi igazgatási szakfeladatok koordinálása és végrehajtása során más tárcák szervezeti egységeivel, valamint az önálló szervezeti egységek, HM szervezetek, sportszervezetek, továbbá a HVK Személyzeti Csoportfőnökség vezetőivel közvetlenül kapcsolatot tart. A HM Személyügyi Főosztály vezetője közvetlenül kapcsolatot tart és együttműködik a minisztériumba vezényelt vagy vezénylésre tervezett, Hjk. szerinti szolgálati viszonyban álló katonák és a HM Tábori Lelkeszi Szolgálat honvédelmi alkalmazotti állomány személyügyi igazgatási feladatainak ellátása érdekében a HVK és az alárendeltségébe tartozó személyügyi szervek vezetőivel.

(8)²³⁸ A biztonsági vezető, valamint – a Kormány speciális működését biztosító infrastruktúra tekintetében – a biztonsági vezetőnek e területért felelős helyettese a feladat- és hatáskörébe tartozó ügyekben közvetlenül tart kapcsolatot a KNBSZ-szel, a minisztériumi felsővezetőkkel, a HM hivatali szervezetébe tartozó önálló szervezeti egységek vezetőivel, a honvédelmi és sportszervezetek, valamint más szervezetek biztonsági vezetőivel.

(9) A HM Védelmi Igazgatási Főosztály vezetője a Kormányzati Védett Vezetési Rendszer működtetésével összefüggő feladatok ellátása érdekében közvetlenül tart kapcsolatot az érintett honvédelmi szervezetek, valamint más minisztériumok illetékes szervezeti egységeinek vezetőivel.

(10)²³⁹ Az elektronikus információs rendszerek biztonságáért felelős személy feladat- és hatáskörébe tartozó ügyekben közvetlenül tart kapcsolatot a miniszterrel, a KNBSZ-szel, a Miniszteri Kabinettel, az érintett önálló szervezeti egységekkel, a HM szervezetekkel, a HVK és a HVK alárendelt honvédségi szervezetek infokommunikációs és információbiztonsági szakmai irányító és üzemeltető szervezeteivel.

(11)²⁴⁰ A sajtófőnök közvetlen kapcsolatot tart és feladatai ellátása körében együttműködik az újságírókkal és a médiatartalom-szolgáltatókkal, a kormányzati kommunikációért felelős tárcával, az önálló szervezeti egységekkel és a HM szervezetekkel, a sportszervezetek, a honvédségi szervezetek kommunikációs állományával, valamint fő szabály szerint a HVK kommunikációért felelős szervezetével, indokolt esetben, az MH hatékony külső kommunikációja érdekében, a közvélemény gyors, hiteles és pontos tájékoztatását igénylő esetekben a HVK alárendelt honvédségi szervezetek parancsnokával és kommunikációs állományával.

(12) Az önálló szervezeti egységek, sportszervezetek és a HM szervezetek vezetői az illetékes államtitkár előzetes tájékoztatásával és jóváhagyásával élhetnek megkereséssel az NKE felé.

(13) A honvédelmi ágazaton belüli elektronikus úton történő kapcsolattartás a vonatkozó szabályozók alapján, elsősorban „MH Elektronikus Iratkezelő Rendszer Honvédelmi Minisztérium” alkalmazásával történik, az abban rögzítendő szervezeti e-mail-címek jegyzékét a HM Tervezési és Koordinációs Főosztály állítja össze és aktualizálja.

(14)²⁴¹ A HM Belső Ellenőrzési Főosztály a Bkr.-ben és a HM fejezet államháztartási belső

²³⁶ Beiktatta: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. melléklet 10. § (1). Hatályos: 2023. IV. 4-től.

²³⁷ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 18., 22/2023. (V. 22.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 20., 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § k).

²³⁸ Módosította: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 22. § 10.

²³⁹ Megállapította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (2). Hatályos: 2023. IV. 4-től.

²⁴⁰ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 18.

²⁴¹ Végre nem hajtható módosítására lásd: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 17. Módosította: 22/2023. (V. 22.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 21.

ellenőrzési rendjének szabályairól rendelkező miniszteri utasításban foglalt kötelezettségek teljesítése érdekében közvetlenül kapcsolatot tart a HVKF-fel, a honvédelmi szervezetekkel, a sport költségvetési szervezetekkel, valamint a HM tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdasági társaságokkal.

(15) A HM Parlamenti Főosztály az Országgyűléssel (annak hivatalával, bizottságokkal, képviselőkkel, képviselőcsoportokkal) kapcsolatosan az országgyűlési képviselők, bizottságok, tisztségviselők részéről beérkezett megkeresések és arra tervezett válaszok, törvényjavaslatok, határozati javaslatok, módosító indítványok, kormány-előterjesztések, beszámolók, jelentések és egyéb tájékoztatók, közérdekű adatszolgáltatások, iratbetekintések, egyéb, az országgyűlési munkát érintő információk vonatkozásában közvetlenül tart kapcsolatot a tárgykör szerint feladatkörrel rendelkező vagy a felsővezetői eseti feladatszabás szerinti önálló szervezeti egységekkel.

(16)²⁴² A gazdálkodási ügyekért felelős helyettes államtitkár – és nevében a HM Kiemelt Gazdálkodási Koordinációs Főosztály vezetője feladatkörében eljárva a HVK egyidejű tájékoztatása mellett közvetlenül tarthatja a kapcsolatot a honvédségi és sportszervezetekkel.

(17)²⁴³ A miniszter tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdasági társaság szakmai irányításáért felelős személy a tulajdonosi jogkör gyakorlására kijelölt személlyel történő előzetes egyeztetés mellett gyakorolja a tevékenységét.

33. Az ügyintézésel összefüggő együttműködés alapelvei

57. § (1) Az ügyintézés és a kapcsolattartás során a kölcsönös együttműködés elvének megfelelően, a hatékonyság elvének szem előtt tartásával kell eljárni.

(2) Az ügyintézés és a honvédelmi tárcán belüli kapcsolattartás során – ha nincs egységes szabályozó – a nyílt iratok kezelését az MH Egységes Iratkezelési Szabályzatában, valamint a HM iratkezelésének helyi rendjét meghatározó szabályozóban foglaltak alapján kell végezni. A HM nyílt iratkezelés felügyeletét ellátó személy a biztonsági vezető.

(3)²⁴⁴ A Kiberbiztonsági tv. 11. § (1) bekezdése szerinti, a HM elektronikus információs rendszereinek biztonságáért felelős személyt a közigazgatási államtitkár nevezi ki.

(4) A (3) bekezdéstől eltérően az elektronikus információs rendszerek biztonságáért felelős személy feladatait a K-600/KTIR Hírközlési és Informatikai Rendszer vonatkozásában a HM Védelmi Igazgatási Főosztály vezetője által kijelölt személy látja el.

(5) A miniszter, az államtitkárok, a közigazgatási államtitkár az átfogó megközelítést és több szakterület szoros együttműködését igénylő feladat elvégzése érdekében – munkacsoport, bizottság létrehozása nélkül – a feladatkörükben érintett vezetők és tárgykör szerint illetékes ügyintézők hatékony együttműködésével megvalósuló csoportos munkavégzést rendelhet el a feladatkörükben érintett felsővezetők tájékoztatása mellett. A csoportos munkavégzés során a feladatkörükben érintett vezetőket és a tárgykör szerint illetékes ügyintézőket a komplex feladat megfelelő határidőben történő elvégzése érdekében kiemelt együttműködési kötelezettség és felelősség terheli.

(6) A miniszter utasításban munkacsoportot hozhat létre a Kit. 30. §-ának és a Kormány e tárgykörben kiadott határozatának megfelelően. A miniszter az utasításban kijelöli a munkacsoport vezetőjét, tagjait, feljogosíthatja az elnököt vagy a vezetőt, hogy szakterületi érintettség esetén a bizottság munkájában történő részvétel érdekében eseti jelleggel megkereshet tagnak nem minősülő, a 4. függelék szerinti szervezeteket is, és meghatározza a bizottság vagy a munkacsoport legfontosabb feladatait. Az ülések összehívásával és működésével kapcsolatos szabályokat, a tagok feladatait az alakuló ülésen a bizottság elnöke vagy a munkacsoport vezetője határozza meg. A munkacsoport létrehozásáról rendelkező HM utasítás felterjesztése során a felterjesztésben ki kell térni arra, hogy az (5) bekezdésben foglaltak szerinti csoportos munkavégzés elrendelése miért nem alkalmazható.

58. § A feladatok gyors és hatékony végrehajtása érdekében az illetékes szervezeti egységek, illetve

²⁴² Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 18.

²⁴³ Módosította: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 22. § 12.

²⁴⁴ Módosította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § h).

HM szervezetek, sportszervezetek közötti kapcsolattartás során – ideértve a honvédelmi ágazat nemzetközi tevékenységét is – az elektronikus ügyintézés irányadó.

59. § (1) Az ügyek intézése a jogszabályokban, a közjogi szervezetszabályozó eszközökben és az e Szabályzatban meghatározott határidőben (a továbbiakban: ügyintézési határidő) történik. Az ügyintézési határidő számításának kezdő napja – jogszabályban meghatározott eltérő esetek kivételével – külső megkeresés esetén az irat címzettjéhez, belső megkeresés esetén a hatáskörében eljáró szervezeti egységhez, illetve szervezethez történő érkezésének a napja, befejező napja pedig a továbbítás igazolt napja.

(2) A feladat kiadására jogosult vezető az ügyintézési határidőn belül vagy annak hiányában az ügyek intézésére egyedi ügyintézési határidőt szabhat. Az egyedi ügyintézési határidő megállapítása során a vezető a vezetői feladatszabásokra, a megkereső által esetlegesen megjelölt határidőre, a feladat jelentőségére, összetettségére és aktualitására figyelemmel jár el. Az egyedi ügyintézési határidőket naptári napban, különösen sürgős esetben órában lehet meghatározni.

(3) Ha a honvédelmi tárcán belüli egyeztetés során a megkereső szervezeti egység, illetve szervezet az együttműködést ügyintézési határidő megjelölésével kezdeményezi, annak megállapítására az (1) és (2) bekezdés az irányadó. Ha a megkereső szervezeti egység, illetve szervezet a végrehajtásra 5 munkanapnál rövidebb határidőt kezdeményez, annak indokát köteles megjelölni, és az iratot megfelelő kezelési jelzéssel ellátni.

60. § (1) Az ügyintéző feladatainak ütemezése során úgy jár el, hogy a kiadmányozásra előkészített irat a kiadmányozásra jogosulthoz a határidő lejártá előtti, észszerű időben felterjesztésre kerüljön. Ha az ügyintézéshez vezetői feladatszabás, szakmai egyeztetés szükséges, a végrehajtás időbeli ütemezésénél ezekre is figyelemmel kell lenni.

(2) Ha az ügy az előírt határidő alatt érdemben nem intézhető el, akkor az ügyintéző a késedelem okáról és az ügyintézés várható időpontjáról a közvetlen vezetőjét haladéktalanul tájékoztatja. Ez alapján az önálló szervezeti egység vezetője, fontosabb ügyekben az irányítást gyakorló minisztériumi felsővezető, illetve kabinetfőnök a továbbiakra nézve döntést hoz, útmutatást ad, amellyről az ügyben érintetteket haladéktalanul tájékoztatni kell.

34. Az ágazat által készített előterjesztés- és jogszabálytervezetek egyeztetésének, valamint a Kormány ügyrendje szerinti fórumra történő benyújtásának rendje

61. § (1)²⁴⁵ Az önálló szervezeti egység feladat- és hatáskörébe nem tartozó ügyben csak eseti jelleggel, minisztériumi felsővezető feladatszabása alapján járhat el, akkor, ha az nem jelenti más szervezeti egység vagy honvédelmi szervezet jogszabályban, közjogi szervezetszabályozó eszközben, belső rendelkezésben, illetve e Szabályzatban rögzített hatáskörének elvonását.

(2) Az előterjesztés, a jelentés, a jogszabály, a közjogi szervezetszabályozó eszköz és a belső rendelkezés tervezetét (a továbbiakban együtt: tervezet) a HM jogalkotási munkatervében a feladat elvégzéséért az e Szabályzatban megjelölt, ennek hiányában az egyébként a tárgykörért felelős önálló szervezeti egység (a továbbiakban: előkészítésért felelős önálló szervezeti egység) köteles – a feladatkörrel rendelkező önálló szervezeti egységek bevonásával – előkészíteni. Az előkészítésbe bevont önálló szervezeti egység feladatkörének megfelelő részanyagok, részmunkák kidolgozásával köteles részt venni a tervezet előkészítésében.

(3) A (2) bekezdésre vonatkozóan a miniszter utasításban eltérő eljárási szabályokat határozhat meg.

(4) A tervezetnek a más jogszabályokkal való rendszertani összhangjáért és a jogalkotás szakmai követelményeinek való megfeleléséért a jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár felelős.

(5)²⁴⁶ A tervezetet a HM Kiemelt Gazdálkodási Koordinációs Főosztály és az előkészítésért felelős

²⁴⁵ Módosította: 25/2023. (VI. 2.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 1. § g).

²⁴⁶ Módosította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § i).

szakmai szervezet között lefolytatott pénzügyi szempontú véleményezést követően, az önálló szervezeti egység vagy honvédelmi és sportszervezet – a szolgálati út betartásával – megküldi a jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár részére, aki dönt a javaslat belső egyeztetésére bocsáthatóságáról. A javaslat belső egyeztetésre bocsátásáról történő döntés esetén a jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár dönt a belső egyeztetés ütemezéséről is.

(6) A jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár a tervezet belső egyeztetésének megkezdését engedélyező döntése esetén a tervezet belső egyeztetését a HM Jogi Főosztály végzi.

(7) A HM Jogi Főosztály a tervezet belső egyeztetésére legalább 5 munkanapos határidőt biztosít, ettől eltérni csak kivételes esetben, külön indokolás mellett lehet. A tervezet belső egyeztetése során az Integrált Jogalkotási Rendszer (a továbbiakban: IJR) a jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár által kiadott körlevélben foglaltak szerint kerül alkalmazásra.

(8)²⁴⁷ A tervezetek előzetes vagy közigazgatási egyeztetésre történő megküldését megelőzően, a tervezeteket belső egyeztetésre kell bocsájtani.

(9) A tervezet közigazgatási egyeztetését és a kormány-előterjesztések kormányzati döntéshozatali fórumaira történő benyújtásának előkészítését a jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár személyesen vagy a HM Jogi Főosztály közreműködésével a szakmai előkészítő önálló szervezeti egységgel egyeztetve végzi. A tervezetet közigazgatási egyeztetésre a belső egyeztetést követően a HM Jogi Főosztály készíti elő.

(10)²⁴⁸ A HM-ben készülő kormány-előterjesztéseket a Kormány ügyrendje szerinti fórum napirendjére történő benyújtásáért a jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár felelős.

35. A más tárcák által készített előterjesztések, jelentések jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök tervezetei egyeztetésének rendje

62. § A más tárcák által készített előterjesztések, jelentések jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök tervezetei egyeztetése során az önálló szervezeti egységek vezetői felelősek a hatáskörükbe tartozó szakmai javaslatok határidőre történő elkészítéséért. Az észrevételt tevők indokolt javaslataiból a HM Jogi Főosztály egységes tárcaálláspontot alakít ki, amelyhez az önálló szervezeti egységek kötve vannak.

63. § Egységes tárcaálláspont érvényesülése és határidőben történő elkészítése érdekében az önálló szervezeti egységek a HM Jogi Főosztály megkeresése alapján összeállított véleményét soron kívül elektronikus úton megküldik a jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkárnak és a HM Jogi Főosztálynak. A véleményezés lefolytatásához a közigazgatási államtitkár és a jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár egyedi utasítást adhat.

64. § (1)²⁴⁹ A HM Jogi Főosztály a tervezetet elektronikusan, – illetve a jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár által kiadott körlevélben foglaltak szerint az IJR alkalmazásával – a szolgálati út mellőzésével, az ügyintézési határidő feltüntetésével véleményezésre közvetlenül megküldi a honvédelmi ágazat azon szervezeti egységeinek és szervezeteinek, amelyek feladat- és hatáskörét a tervezet érinti. A honvédségi szervezetek általi véleményezésre a Magyar Honvédség Információ Menedzsment Rendszeren keresztül kerül sor, melynek elérése érdekében a HM Jogi Főosztály a tervezetet a HVK jogi és igazgatási feladatokért felelős szervezeti egységének küldi meg.

(2) A HM Jogi Főosztály a véleményezési határidőt az előterjesztő által megszabott határidőhöz igazodva úgy állapítja meg, hogy az a tárcavélemény határidőben történő kiadását ne veszélyeztesse.

(3) Ha a HM Jogi Főosztály úgy ítéli meg, hogy a tervezet az ágazatot nem érinti, az (1) bekezdés szerinti véleményezés a jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár jóváhagyásával mellőzhető.

65. § (1) A véleményező szervezeti egység, illetve szervezet a tervezettel kapcsolatos észrevételeit a HM Jogi Főosztálynak a megadott határidőn belül, elektronikusan, a HM Jogi Főosztály szervezeti

²⁴⁷ Módosította: 22/2023. (V. 22.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 12. § e).

²⁴⁸ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 56.

²⁴⁹ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 18.

és a HM Jogi Főosztály által megadott e-mail-címre küldi meg. A határidő meghosszabbíthatóságában a HM Jogi Főosztály kötve van az előterjesztő álláspontjához.

(2) A HM Jogi Főosztály a vezetői feladatszabások alapján és a véleményezők észrevételeinek figyelembevételével elkészíti a tárcavélemény tervezetét. Ha az észrevételek között véleménykülönbség van, azt közvetlen egyeztetéssel kell feloldani.

66. § (1) Ha a tervezettel kapcsolatban az előterjesztő tárca szóbeli egyeztetést tart, a honvédelmi tárcát a közigazgatási államtitkár, vagy a jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár vagy a szakterületi felelős felsővezető vagy a jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár által felkért vagy kijelölt szakterületi, illetve jogi szakértő képviseli. Ha a tervezet érinti a miniszteri biztos tevékenységét, az értekezletre a miniszteri biztos is jogosult képviselőt felkérni vagy kijelölni.

(2) Az egységes tárcaálláspont érvényesülése érdekében a HM képviselőjére kijelölt vagy felkért személyek a tárcaközi egyeztetést megelőzően a HM Jogi Főosztály koordinációjával egyeztetnek, és összehangolják szakterületi álláspontjukat.

(3) A HM Jogi Főosztály minden egyeztetésre biztosít egy koordinációs munkatársat.

(4) A tárcaközi egyeztetés eredményéről a (3) bekezdés szerint személy feljegyzést készít.

36. A Kormány ügyrendje szerinti döntés-előkészítő, illetve döntéshozó fórumokon szereplő előterjesztések, jelentések, jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök tervezetei tárgyalásra történő előkészítésének rendje

67. § (1) A Kormány ügyrendje szerinti döntés-előkészítő, illetve döntéshozó fórumok napirendjére felvett előterjesztések, jelentések, jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök (ezen alcím alkalmazásában a továbbiakban együtt: megtárgyalandó dokumentumok) tervezetei tárgyalásra történő előkészítését és a minisztériumi felsővezetők felkészítését – e Szabályzat eltérő rendelkezése, valamint a Kormány ügyrendje szerinti adott fórumon részt vevő felsővezető eltérő feladatszabása hiányában – a HM Jogi Főosztály végzi.

(2) A miniszter felkészítését a HM Miniszteri Kabinet koordinálja.

(3) A HM Jogi Főosztály a megtárgyalandó dokumentumok tervezeteit – az (1) bekezdés szerinti fórumra felkészítő feljegyzés (a továbbiakban: felkészítő feljegyzés) megfelelő előkészítése érdekében – szakmai vélemény, esetleges észrevétel, illetve hozzászólási javaslat bekérése céljából, a szolgálati út mellőzésével továbbítja a honvédelmi szervezet feladat- és hatáskör szerint érintett szervezeti egységének, több illetékes esetén az előterjesztés szabályozási tárgya szerint első helyen érintettnek.

(4) A megtárgyalandó dokumentumokhoz a felkészítő feljegyzést a HM Jogi Főosztály az érintett honvédelmi szervezet feladat- és hatáskör szerint érintett szervezeti egységének a bedolgozása alapján állítja össze.

(5) A felkészítő feljegyzés célja az előterjesztés rövid, tömör tartalmi összefoglalása, a honvédelmi tárcára gyakorolt hatásának és az esetleges vitás kérdések jelzése, szakmai indokoltságuk alátámasztása. A felkészítő feljegyzésben utalni kell arra, hogy a szervezeti egység, illetve szervezet az előterjesztéshez hozzászólást javasol-e.

(6) A felkészítő feljegyzéshez a honvédelmi szervezet feladat- és hatáskör szerint érintett szervezeti egysége, bedolgozását a HM Jogi Főosztály által meghatározott határidőre készíti el, és elektronikusan küldi meg a HM Jogi Főosztály szervezeti és az általa megadott további e-mail-címre.

68. § (1) ²⁵⁰ A Fejlesztéspolitikai Koordinációs Bizottság üléseinek napirendjére felvett megtárgyalandó dokumentumok tárgyalásra történő előkészítését és a minisztériumi felsővezetők felkészítését a HM Katonai Mobilitási és Védelmi Ipari Együttműködési Főosztály szakmai előkészítése alapján a gazdálkodási ügyekért felelős helyettes államtitkár végzi.

²⁵⁰ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 57., 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 1).

(2) A HM Katonai Mobilitási és Védelmi Ipari Együtműködési Főosztály²⁵¹

a) az (1) bekezdés szerinti, a feladat- és hatáskörébe tartozó, beérkezett megtárgyalandó dokumentumokhoz felkészítő feljegyzést állít össze,

b) az (1) bekezdés szerinti, a feladat- és hatáskörébe nem tartozó megtárgyalandó dokumentumokat felkészítő feljegyzés készítése céljából – a rendelkezésre álló idő függvényében – a határidő megjelölésével továbbíthatja a honvédelmi szervezet feladat- és hatáskör szerint érintett szervezeti egységének, több illetékes esetén a megtárgyalandó dokumentumok szabályozási tárgya szerint első helyen érintettnek.

(3) A felkészítő feljegyzésre vonatkozóan az 66. § (4) bekezdésében és az 67. §-ban foglaltakat értelemszerűen alkalmazni kell.

(4)²⁵² A HM Katonai Mobilitási és Védelmi Ipari Együtműködési Főosztály a Fejlesztéspolitikai Koordinációs Bizottság napirendjét és az ülésről készült összefoglalót tájékoztatás céljából megküldi a HM Jogi Főosztálynak.

69. § (1) ²⁵³ A Honvédelmi és Rendészeti Munkacsoport üléseinek napirendjére felvett megtárgyalandó dokumentumok tárgyalásra történő előkészítését és az ülésen részt vevő minisztériumi felsővezető felkészítését az illetékes szakmai főosztály szakmai bedolgozása alapján a HM Jogi Főosztály felelős.

(2) Az illetékes főosztály az (1) bekezdés szerinti, a feladat- és hatáskörébe tartozó, beérkezett megtárgyalandó dokumentumokhoz felkészítő feljegyzést állít össze.

(3) A HM Jogi Főosztály az (1) bekezdés szerinti, a feladat- és hatáskörébe nem tartozó megtárgyalandó dokumentumokat felkészítő feljegyzés készítése céljából a határidő megjelölésével továbbíthatja a honvédelmi szervezet feladat- és hatáskör szerint érintett szervezeti egységének, több illetékes esetén a megtárgyalandó dokumentum szabályozási tárgya szerint első helyen érintettnek.

(3) A felkészítő feljegyzésre vonatkozóan az 66. § (4) bekezdésében és az 67. §-ban foglaltakat értelemszerűen alkalmazni kell.

(4)²⁵⁴ A Honvédelmi és Rendészeti Munkacsoport napirendjét és az ülésről készült összefoglalót a HM Jogi Főosztály gyűjti.

70. § (1) A minisztériumi felsővezetők szóbeli felkészítésén – ha a megtárgyalandó dokumentum tárgya, illetve a minisztériumi felsővezető ülésen történő hozzászólása miatt szükséges – a HM Jogi Főosztály képviselője, illetve a felkészítő feljegyzéshez bedolgozást nyújtó szervezeti egység, szervezet képviselője együtt vesz részt.

(2) A szóbeli felkészítés szükségességéről és időpontjáról a minisztériumi felsővezető titkársága tájékoztatja a HM Jogi Főosztályt.

(3) A szóbeli felkészítésen való részvétel szükségességéről és annak időpontjáról a HM Jogi Főosztály tájékoztatja a szakmai bedolgozást nyújtó szervezeti egységet, szervezetet.

37. Az Országgyűléssel, az országgyűlési képviselőkkel való kapcsolattartás

71. § (1) Az Országgyűléssel, annak munkatársaival, a parlamenti bizottságokkal, a parlamenti képviselőcsoportok vezetőivel, a parlamenti kisebbségi képviselőkkel rendelkező pártok képviselőcsoportjaival, továbbá a képviselőcsoporttal nem rendelkező képviselőkkel való folyamatos kapcsolattartás a HM Parlamenti Főosztálya feladata. Az Országgyűlés plenáris és bizottsági üléseinek munkájával kapcsolatban a HM felsővezetői és az önálló szervezeti egységek, valamint az országgyűlés közötti koordinációt a HM Parlamenti Főosztály végzi.

(2) Az Országgyűlésen, illetve bizottságaiban az elhangzott fontosabb észrevételeket – a HM Parlamenti Főosztály tájékoztatója alapján a miniszter, illetve az államtitkárok által kijelölt, a

²⁵¹ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 57., 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § l).

²⁵² Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 57., 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § l).

²⁵³ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 12. § h).

²⁵⁴ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 12. § h).

feladatkörük szerint érintett önálló szervezeti egységek megvizsgálják, és szakmai véleményükről, javaslatukról a vizsgálatot elrendelő vezetőt tájékoztatják.

(3) Az önálló szervezeti egységek részéről a parlamenti frakciókkal való kapcsolatfelvétel a HM Parlamenti Főosztály közreműködésével a parlamenti államtitkár jóváhagyásával történik.

(4) Az önálló képviselői, illetve országgyűlési bizottsági indítvány tárcán belüli koordinációját a HM Parlamenti Főosztály a HM Jogi Főosztály és az érintett szervezeti egység bevonásával végzi.

(5) Az országgyűlési képviselők, a bizottságok és az Országgyűlés elnöke részére az Országgyűlésről szóló 2012. évi XXXVI. törvényben szabályozott írásbeli tájékoztatás előkészítését a HM Parlamenti Főosztály koordinálja, és jóváhagyásra felterjeszti a parlamenti államtitkár részére.

(6) Az országgyűlési képviselők ülésen kívül felvetett javaslataival, észrevételeivel kapcsolatos minisztériumi válaszok megadására az (1)–(4) bekezdésben foglaltakat kell megfelelően alkalmazni.

72. § (1) A HM által előkészített törvényjavaslatoknak az Országgyűlés elnökének történő benyújtás előkészítéséről a hatáskörrel rendelkező önálló szervezeti egységek közreműködésével a HM Jogi Főosztály gondoskodik.

(2) A törvényjavaslat expozéjához szükséges szakmai bedolgozást a HM Parlamenti Főosztály által megküldött megkeresés szerinti határidőre a törvényjavaslattal érintett szakterület felett irányítást gyakorló minisztériumi felsővezetői kabinetje, titkársága a minisztériumi felsővezető irányítása alá tartozó önálló szervezeti egységekkel készítetteti el.

38. Jogi vélemények, szakmai iránymutatások, körlevelek

73. § (1) A tárcaszintű egységes jogalkalmazást, a szakmai követelmények egységes érvényesülését, a felmerült vitás kérdések rendezését jogi vélemények és szakmai iránymutatások segítik.

(2) Szakmai iránymutatást a feladat- és hatáskörében érintett szervezeti egység, illetve szervezet vezetője jogosult kiadni.

74. § (1)²⁵⁵ A jogi vélemény kiadására a HM Jogi Főosztály és a HM Igazgatási és Jogi Képviselési Főosztály vezetője önállóan és együttesen is, a jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár egyidejű tájékoztatása mellett jogosult. A jogi vélemény kialakítása során a honvédelmi szervezet és sport költségvetési szervezet feladat- és hatáskör szerint érintett szervezeti egységei közreműködnek.

(2)²⁵⁶ Ha a szervezeti egység, illetve szervezet kezdeményezi a jogi vélemény kiadását, a megkeresésnek tartalmaznia kell a szakmai kérdés részletes bemutatását, okainak és következményeinek leírását és a szakterületi szakmai álláspont kifejtését. Ha a honvédelmi szervezetnél, a sport költségvetési szervezetnél, illetve annak feladat- és hatáskör szerint érintett szervezeti egységénél jogi beosztás került rendszeresítésre, csatolni kell az előzetes jogi véleményt is. Ha a tárgykörben korábban vezetői feladatszabás, döntés született, vagy szakmai egyeztetésre került sor, akkor erre a megkeresésben utalni kell a keletkezett iratok csatolása mellett. A hiányos megkeresés a szükséges kiegészítések feltüntetésével visszaküldhető a szervezeti egység, illetve szervezet részére.

(3) A HM Jogi Főosztály, illetve a HM Igazgatási és Jogi Képviselési Főosztály vezetője a jogi véleményt a megkeresés beérkezésétől számított 30 napon belül adja ki. A megkereső szervezeti egység, illetve szervezet rövidebb ügyintézési határidőt kezdeményezhet, azonban ennek indokát köteles a megkeresésben feltüntetni. Nem támaszthatja alá a rövidebb határidő kezdeményezését az olyan sürgősség, amely a megkereső szervezeti egység, illetve szervezet mulasztására vezethető vissza.

(4) A jogi véleményre a belső szabályozási tevékenységről rendelkező miniszteri utasítást megfelelően alkalmazni kell.

75. § Vezetői feladatszabást tartalmazó miniszteri körlevél a belső szabályozási tevékenységről rendelkező miniszteri utasítás szabályai szerint adható ki.

²⁵⁵ Módosította: 25/2023. (VI. 2.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 1. § h).

²⁵⁶ Módosította: 25/2023. (VI. 2.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 1. § i).

39. A szerződések, megállapodások megkötésének eljárásrendje

76. § (1) Az önálló szervezeti egység – az (5) bekezdésben foglaltakra figyelemmel – köteles az általa előkészített, a HM által kötendő polgári jogi, gazdasági jogi, munkajogi, nemzetközi magánjogi szerződés- és megállapodás-tervezetet, valamint a HM által kiadandó támogatói okirat vagy támogatási szerződés tervezetét jogi véleményezés és záradékolás céljából a HM Jogi Főosztály részére megküldeni.

(2) A HM Jogi Főosztály az (1) bekezdés szerinti, a HM igazgatás alcím terhére kötendő, pénzügyi kötelezettségvállalással járó tervezetet pénzügyi szempontú véleményezés céljából megküldi a HM Kiemelt Gazdálkodási Koordinációs Főosztály részére.

(3) A tervezetek szerződő partnerrel történő egyeztetését – a szakmai előkészítő önálló szervezeti egység bevonásával – a HM Jogi Főosztály végzi. A HM Jogi Főosztály a részére megküldött, (1) bekezdés szerinti tervezetet megvizsgálja, szükség esetén – a (2) bekezdésben foglaltakon túl – beszerzi a feladat- és hatáskör szerint érintett önálló szervezeti egység, illetve szervezet véleményét. A HM Jogi Főosztály a beérkezett véleményeket összesíti, és a szakmai előkészítő önálló szervezeti egység bevonásával a szükséges mértékig átvezeti a tervezeten. Pénzügyi kötelezettségvállalás esetén a véglegesített tervezetet a HM Jogi Főosztály pénzügyi ellenjegyzés céljából megküldi az ellenjegyzésre jogosult részére. A pénzügyi kötelezettségvállalásra és a pénzügyi ellenjegyzésre jogosultat a jelen utasítás és a HM gazdálkodási szabályzata határozza meg.

(4)²⁵⁷ A sportért felelős államtitkár irányítása alá tartozó önálló szervezeti egység által előkészített, (1) bekezdés szerinti tervezet (2)–(3) bekezdés szerinti egyeztetését a sportért felelős államtitkár irányítása alá tartozó önálló szervezeti egység végzi azzal, hogy a tervezetet pénzügyi szempontú véleményezés céljából a HM Sport Költségvetési Főosztály részére küldi meg, aki véleményéről a HM Jogi Főosztályt tájékoztatja. Az egyeztetett tervezetet – a pénzügyi ellenjegyzést megelőzően – a sportért felelős államtitkár irányítása alá tartozó önálló szervezeti egység küldi meg jogi véleményezés és záradékolás céljából a HM Jogi Főosztály részére. A HM Jogi Főosztály a záradékolt tervezetet pénzügyi ellenjegyzés érdekében megküldi a pénzügyi ellenjegyzésre jogosult HM Sport Költségvetési Főosztály részére. A HM Sport Költségvetési Főosztály a pénzügyi ellenjegyzést követően intézkedik a pénzügyi kötelezettségvállalás dokumentumának és kapcsolódó iratanyagának a szakmailag illetékes önálló szervezeti egység részére történő megküldéséről. A szakmailag illetékes önálló szervezeti egység intézkedik a pénzügyileg ellenjegyzett pénzügyi kötelezettségvállalás dokumentumának teljes körű aláírásáról.

(5) Egyetértése esetén a HM Jogi Főosztály vezetője vagy a jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár a (3)–(4) bekezdés szerint pontosított – pénzügyi kötelezettségvállalás esetén, a (4) bekezdésben foglalt tervezet kivételével, pénzügyi ellenjegyzéssel ellátott – tervezetet a jogi ellenőrzést követően záradékkal látja el. A fejezeti kezelésű előirányzatok kezelésének feladatairól, az azokkal történő gazdálkodás szabályairól és a költségvetési támogatások biztosításának egyes kérdéseiről szóló HM utasításban kezelő szervezetként kijelölt önálló szervezeti egység – kivéve a sportért felelős államtitkár irányítása alá tartozó önálló szervezeti egység – által előkészített támogatói okiratot vagy támogatási szerződést a HM Jogi Főosztály Magánjogi Osztály vezetője is jogosult záradékkal ellátni. Záradékolásra jogosult továbbá a jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár által külön okirattal kijelölt, a HM Jogi Főosztály állományába tartozó kamarai jogtanácsos, az okiratban foglalt ügykör tekintetében.

(6) A HM képviseletében eljáró személy részére a tervezetet az (1) bekezdés szerinti önálló szervezeti egység – szakmai felterjesztő iratával együtt – a HM Jogi Főosztály útján terjeszti fel. A HM Személyügyi Főosztály által előkészített tanulmányi szerződés tervezetét, annak (5) bekezdés szerinti záradékolását követően a HM Személyügyi Főosztály terjeszti fel a jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár útján a közigazgatási államtitkár részére.

(7) A sportért felelős államtitkár irányítása alá tartozó önálló szervezeti egység által előkészített támogatói okirat, támogatási szerződés, közhasznú megállapodás és annak tárgyévi megállapodása,

²⁵⁷ Megállapította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. §. Hatályos: 2024. XII. 31.-től.

előirányzat-átcsoportosítási, lebonyolítói, együttműködési és más megállapodás esetén a tervezetet – annak (4) és (5) bekezdés szerinti jogi záradékolását és pénzügyi ellenjegyzését követően – az (1) bekezdés szerinti önálló szervezeti egység terjeszti fel a sportért felelős államtitkár részére.

(8) A HM képviseletében eljáró személy a tervezetet annak (5) bekezdés szerinti záradékolását – valamint pénzügyi kötelezettségvállalás esetén pénzügyi ellenjegyzését – követően írja alá.

(9) A HM Jogi Főosztály ellátja a HM szerződéseinek nyilvántartásával összefüggő feladatokat. A szakmai előkészítő önálló szervezeti egység a – valamennyi fél által aláírt – szerződés egy példányát köteles megküldeni a HM Jogi Főosztály részére. A HM Jogi Főosztály a szerződésekről részletes nyilvántartást vezet, melynek keretében nyilvántartja különösen a szerződő feleket, a szerződés tárgyát, a szerződéses értéket és egyéb szükséges adatokat.

(10) Az árubeszerzés és a szolgáltatásmegrendelés szabályait a HM beszerzési szabályzata tartalmazza. A HM Gazdasági Tervezési és Szabályozási Főosztály a HM intézményi előirányzatai terhére lefolytatott beszerzési eljárásokról részletes nyilvántartást vezet.

(11) Az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Ügyvédi tv.) szerinti okirati ellenjegyzésre kötelezett okiratok, szerződések esetében az (1)–(10) bekezdést azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy ahol az (1)–(9) bekezdés HM Jogi Főosztályt említ, azon a HM Igazgatási és Jogi Képviseleti Főosztályt kell érteni. Az (5) és (8) bekezdésnek a jogi ellenőrzési záradékolásra vonatkozó rendelkezéseit az Ügyvédi tv. szerinti okirati ellenjegyzésre kötelezett okiratok, szerződések esetén nem kell alkalmazni.

(12) Az Ügyvédi tv. szerinti okirati ellenjegyzésre kötelezett okiratok, szerződések véglegesített tervezetének a honvédelmi ágazat képviseletére jogosult személy részére történő megküldését, felterjesztését és az Ügyvédi tv. szerinti okirati ellenjegyzését a HM Igazgatási és Jogi Képviseleti Főosztály végzi.

(13)²⁵⁸ A Honvédelmi és Haderőfejlesztési Program kiemelt humánpolitikai célkitűzéseinek megvalósítását szolgáló egyes intézkedésekről szóló 1689/2018. (XII. 17.) Korm. határozat hatálya alá tartozó adásvételi szerződésekre a külön jogszabályban, közjogi szervezetszabályozó eszközben meghatározott eljárásrendet kell alkalmazni.

(14) A peren kívüli egyezségtervezetek megkötésének eljárásrendjére a honvédelmi szervezetek jogi képviseletének egyes szabályairól szóló miniszteri utasítás szabályait kell alkalmazni.

40. A HM képviselete

77. § (1) A HM képviseletét a jogszabályok, a miniszter által kiadott normatív utasítások és e Szabályzat keretei között a minisztériumi felsővezetők, továbbá az erre írásban felhatalmazott vagy jogszabályban, normatív utasításban kijelölt más személyek látják el.

(2) A HM, mint költségvetési szerv fejezeti kezelésű előirányzatokkal, valamint intézményi előirányzataival kapcsolatos gazdálkodása keretében kötendő szerződések, megállapodások, illetve az egyoldalú kötelezettségvállalások tekintetében a közigazgatási államtitkár által intézkedésben kijelölt önálló szervezeti egység vezetője – a vezető távolléte vagy akadályoztatása esetén a 49. §-ban meghatározott személy – is elláthatja a HM képviseletét az intézkedésben meghatározott keretek között.

(3) Jogszabály, közjogi szervezetszabályozó eszköz vagy miniszteri megbízólevél szerint felhatalmazott személy gyakorolja a HM vagyonkezelésével összefüggő képviseleti jogköröket.

(4) A gazdálkodási ügyekért felelős helyettes államtitkár – a jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár bevonásával – gyakorolja a költségvetési törvény által azon költségvetési előirányzatok között nevesített előirányzatok terhére kötött szerződések és megállapodások tervezetével összefüggő képviseleti jogköröket, melyek teljesülése külön szabályozott módosítás nélkül is eltérhet az előirányzattól, és amelyek kedvezményezettje a HM.

²⁵⁸ Módosította: 22/2023. (V. 22.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 12. § f).

41. A sajtó tájékoztatásának rendje

78. § (1) A sajtónyilvánossággal, a külső tájékoztatási és kommunikációs tevékenységgel kapcsolatos feladatok végrehajtását a miniszter a sajtófőnök útján irányítja.

(2) Az (1) bekezdés szerinti feladatok megvalósításának részletes szabályait, valamint a sajtófőnök jogállásával, felelősségi körével, feladataival kapcsolatos rendelkezéseket miniszteri utasítás határozza meg.

42. A közérdekű adatok nyilvánosságának biztosítása és a személyes adatok védelme

79. § (1) Az adatvédelmi feladatok végrehajtását a Honvédelmi Minisztérium adatvédelmi, adatbiztonsági és közérdekű adatok kezelésére vonatkozó szabályzata határozza meg.

(2) A HM az elektronikus közzétételi kötelezettségét a HM hivatalos kormányzati honlapján teljesíti.

(3)²⁵⁹ A HM-et érintő közérdekű adatigénylésekről, azok teljesítéséről vagy elutasításáról, valamint az elutasítás indokairól a HM Jogi Főosztály Adatvédelmi Osztály nyilvántartást vezet.

43. A minősített adatok védelme

80. § (1) A minősített nemzeti, NATO-, EU- és egyéb nemzetközi szerződés alapján átvett iratok kezelését a hatályos jogszabályoknak megfelelően, a minősítói jogkör átruházásáról rendelkező miniszteri utasítás, az MH Titokvédelmi Szabályzatában és a HM Biztonsági Szabályzatában meghatározottak szerint kell végezni.

(2) A minősített adat védelméről szóló jogszabályokban foglalt célok érvényesülése, az előírt feladatok koordinálása, végrehajtása érdekében a miniszter biztonsági vezetőt és helyettes biztonsági vezetőt nevez ki.

(3) A HM Közigazgatási Államtitkári Titkárság állományába tartozó biztonsági vezető a honvédelmi érdekből minősített nemzeti minősített adatok vonatkozásában

a) javaslatot tesz a miniszter számára a felülvizsgálati szakértő kinevezésére,

b) véleményezi a levéltári anyagok kutatására vonatkozó kérelmeket,

c) koordinálja a titokfelügyeleti eljárással kapcsolatos feladatokat.

(4) A miniszter által kinevezett biztonsági vezető gyakorolja azokat a hatásköröket, és ellátja azokat a feladatokat, amelyeket számára a Mavtv. 23. § (2) bekezdése és a Nemzeti Biztonsági Felügyelet működésének, valamint a minősített adat kezelésének rendjéről szóló 90/2010. (III. 26.) Korm. rendelet és a minősített adat elektronikus biztonságának, valamint a rejtjeltevékenység engedélyezésének és hatósági felügyeletének részletes szabályairól szóló 161/2010. (V. 6.) Korm. rendelet meghatároz. A miniszter átruházott hatáskörében eljárva utasítási joggal gyakorolja az őt erre a feladatra kinevező vezető minősített adat védelmére vonatkozó jogosítványait, valamint véleményezi a feladatkörét érintő előterjesztések, jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök tervezetét.

(5)²⁶⁰ A miniszter a védelmi igazgatási feladatokat ellátó önálló szervezeti egység állományából biztonsági vezető helyettest nevez ki, aki kizárólag a Kormány speciális működést biztosító infrastruktúra vonatkozásában látja el a biztonsági vezető feladatait.

44.²⁶¹ Készenléti és ügyeleti rendszer

²⁵⁹ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 58., 22/2023. (V. 22.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 12. § g).

²⁶⁰ Módosította: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 22. § 10.

²⁶¹ Megállapította: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 19. §. Hatályos: 2022. XII. 31-től.

80/A. §²⁶² (1)²⁶³ A HM-ben a jogszabályi keretek között, miniszteri utasításban és belső rendelkezésben elrendelt készenléti és ügyeleti szolgáltatások működnek.

(2) A kormányügyeleti rendszer létrehozásáról szóló 1324/2011. (IX. 22.) Korm. határozat tárcaszintű végrehajtási feladatait az ügyeletes minisztériumi felsővezetői feladatok ellátásáról és a jelentési kötelezettség körébe tartozó biztonsági kihívást jelentő helyzetek jegyzékéről szóló miniszteri utasítás határozza meg.

45.²⁶⁴ A HM ellátási rendje, gazdasági vezetők

80/B. §²⁶⁵ (1)²⁶⁶ A HM-nél az erőforrásokkal való gazdálkodás egyes, a honvédelmi szervezetek működésének az államháztartás működési rendjétől eltérő szabályairól szóló 346/2009. (XII. 30.) Korm. rendelet (e § tekintetében a továbbiakban: Korm. rendelet) 2. § (4) bekezdése szerinti intézményi folyamatai, részfolyamatai központosított ellátás keretében valósulnak meg.

(2) A HM szakanyagellátását a logisztikai utaltsági rend szerint az ellátó szervezetek térítésmentesen végzik.

(3) A HM az Ávr. 9. § (1) bekezdése szerinti feladatokat ellátó gazdasági szervezettel nem rendelkezik, a Korm. rendelet 8. §-a szerinti gazdasági vezetői funkcióit megosztva,

a) a pénzügyi és számviteli feladatok vonatkozásában a HM Védelemgazdasági Hivatal Vezetés és Gazdálkodás Támogató Igazgatóság HM I. Objektum Gazdálkodás Támogató és Pénzügyi Ellátó Referátúra osztályvezetője és

b) a logisztikai gazdálkodás tekintetében a Magyar Honvédség vitéz Szurmay Sándor Budapest Helyőrség Dandár HM objektum-üzemeltetési és támogatói feladatait ellátó igazgatóság igazgatója gyakorolja.

(4) A (3) bekezdésben nevesített gazdasági vezetőt távolléte vagy akadályoztatása esetén a szervezetszerű helyetteseként megjelölt munkakör betöltője – általános helyettesítési joggal, meghatározott körben – helyettesíti.

(5) A sport feladatokhoz kapcsolódó fejezeti kezelésű és központi kezelésű előirányzatok gazdasági vezetői feladatait a gazdálkodási ügyekért felelős helyettes államtitkár látja el.

VI. FEJEZET

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

81. § (1) E Szabályzatot a HM Tervezési és Koordinációs Főosztály szükség szerint, a hatékony és áttekinthető munkafolyamatok, a felelősségi szintek racionalizálása, a bürokrácia csökkentése és a jogszabályi környezettel való összhang biztosítása céljából felülvizsgálja.

(2) Ha jogszabály vagy közjogi szervezetszabályozó eszköz kiadása e Szabályzat bármely rendelkezésének érdemi megváltoztatását igényelné, a jogszabály vagy a közjogi szervezetszabályozó eszköz szakmai kidolgozásáért felelős önálló szervezeti egység vezetője köteles legkésőbb a jogszabály vagy a közjogi szervezetszabályozó eszköz kihirdetését követő 5 napon belül e Szabályzat módosítását kezdeményezni a HM Tervezési és Koordinációs Főosztály vezetője útján a jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkárnál.

82. § A miniszter e Szabályzat hatálybalépését követő 60 napon belül kiadja, vagy szükség szerint módosítja

a) az egységes iratkezelési szabályzatot,

b) a minősített adatok kezelésére vonatkozó helyi biztonsági szabályzatot,

²⁶² Megállapította: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 19. §. Hatályos: 2022. XII. 31-től.

²⁶³ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 56.

²⁶⁴ Megállapította: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 20. §. Hatályos: 2022. XII. 31-től.

²⁶⁵ Megállapította: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 20. §. Hatályos: 2022. XII. 31-től.

²⁶⁶ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 59.

- c) az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatot,
- d) a közérdekű adatok kezelésére vonatkozó szabályzatot,
- e) az EU intézményeinek tagállami kormányzati részvétellel működő döntéshozó és döntéselőkészítő szerveiben a kormányzati álláspont kialakításával és az ezen intézmények munkájában való részvétellel kapcsolatos eljárásra vonatkozó szabályozást, illetve Szabályzatot,
- f) a fejezeti gazdálkodási és számviteli szabályzatokat, illetve szabályozókat,
- fa) a fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználási, döntéserőtelési, előirányzat-módosítási, átcsoportosítási rendjéről szóló szabályzatokat, szabályozókat,
- fb) a felesleges vagyontárgyak hasznosításának és selejtezésének rendjére vonatkozó szabályozókat,
- fc) a reprezentációs költségkeretek mértékéről és azok felhasználásáról szóló szabályzatot, illetve szabályozót,
- fd) a belföldi és külföldi ideiglenes kiküldetések esetén követendő eljárás rendjéről szóló szabályozást,
- g) a fejezet egységes belső ellenőrzési kézikönyvét,
- h) az intézményi elektronikus információbiztonsági szabályzatot,
- i) a K-600/KTIR elektronikus információbiztonsági szabályzatot,
- j) az operatív belső kontrollrendszerrel kapcsolatos szabályzatot, illetve szabályozást és
- k)²⁶⁷ az esélyegyenlőségi tervet.

83. § A közigazgatási államtitkár e Szabályzat hatálybalépését követő 60 napon belül kiadja vagy szükség szerint módosítja

- a) a közszolgálati szabályzatot,
- b) az egységes iratkezelési szabályzat hiányában a HM iratkezelésének helyi rendjét meghatározó intézkedést,
- c) a HM intézményi működéséhez, gazdálkodásához kapcsolódó szabályzatokat, illetve szabályozókat és
- d) a HM fejezeti kezelésű előirányzatokkal kapcsolatos gazdálkodási feladatainak végrehajtásáról szóló szabályozót.

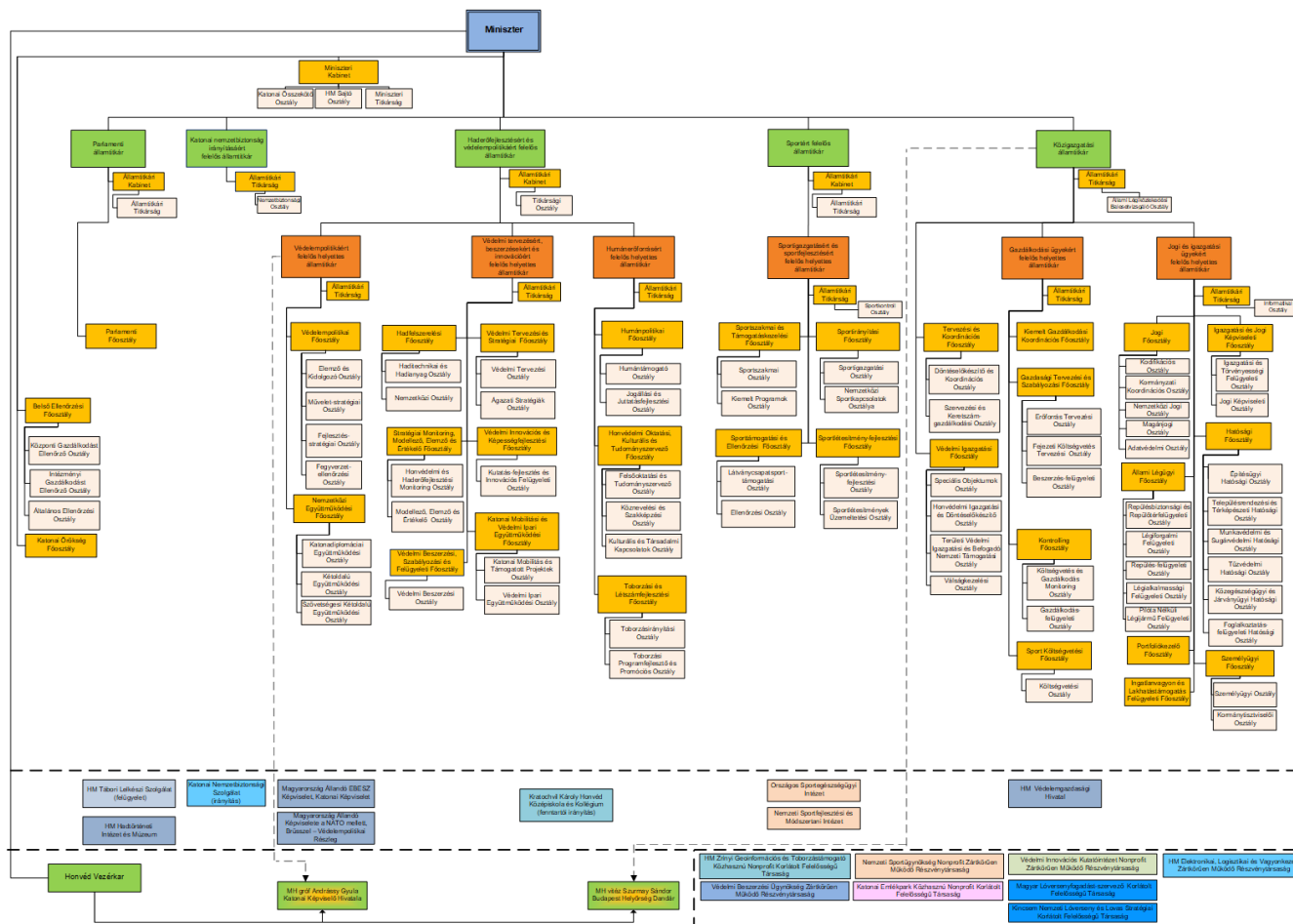
84. § Az önálló szervezeti egység vezetője a Szabályzat végrehajtására, így különösen az egyes osztályok feladatkörének és az önálló szervezeti egység álláshelyein ellátandó feladatok meghatározására ügyrendet készít. Az előkészített ügyrendet – az önálló szervezeti egység vezetőjének javaslatára az önálló szervezeti egység vezetőjének tevékenységét irányító vezető jóváhagyását követően – elektronikus iratkezelő rendszeren keresztül megküld a HM Tervezési és Koordinációs Főosztály útján jóváhagyásra a közigazgatási államtitkár részére.

85. § Az önálló szervezeti egység vezetője az ügyrend készítésével párhuzamosan felülvizsgálja az OBKR okmányokat (folyamatábrák, folyamattérkép, ellenőrzési nyomvonal, kockázat-nyilvántartás és monitoring). Az ügyrend jóváhagyását követő 60 napon belül az ügyrendet, a hatályosított OBKR okmányokat, valamint a felülvizsgálat tényéről szóló vezetői nyilatkozatot megküldi a HM Kiemelt Gazdálkodási Koordinációs Főosztály részére.

²⁶⁷ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 11. § 60.

1. függelék²⁶⁸

Szervezeti felépítés



²⁶⁸ Megállapította: 34/2025. (X. 9.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. § (1), 1. függelék. Hatályos: 2025. X. 10-től.

2. függelék

Az önálló szervezeti egységek feladatai

7. A MINISZTER IRÁNYÍTÁSA ALÁ TARTOZÓ SZERVEZETI EGYSÉGEK

7.0.0.1. HM Miniszteri Kabinet

1. Koordinációs feladatok

a) A miniszteri kabinetfőnök iránymutatása alapján előkészíti és szervezi a miniszter tárcaközi és politikai egyeztetéseit.

b) Feladatszabást ad a kormányülések és a kabinetülések dokumentációinak összeállítására a miniszter részére, valamint részt vesz a dokumentációk összeállításában.

c) Részt vesz a miniszter tárgyalásaihoz, beszédeihez, előadásaihoz, médiaszerepléséhez szükséges dokumentációk összeállításában és az azzal kapcsolatos koordinációs feladatokban, továbbá a honvédelmi ágazat érintett szakmai szerveivel és szervezeteivel.

d) A miniszter által meghatározott értekezletekről emlékeztetőt készít, amelyet a – kabinetfőnök egyetértését követően – továbbít az érintettek részére.

e) Nyomon követi és ellenőrzi a miniszter nemzetközi programjainak előkészítését, azokhoz iránymutatást ad.

f) Koordinálja a protokoll, delegációs és rendezvényszervezési feladatokhoz kapcsolódó ágazati támogató feladatokat.

g)²⁶⁹ Kapcsolatot tart a Miniszterelnök Katonai Irodájával.

2. Funkcionális feladatok

a) Végzi a miniszteri kabinetfőnök programjainak, elfoglaltságainak egyeztetését, nyilvántartását, az ezekhez szükséges háttéranyagok bekérését, valamint az egyéb feltételek meglétének pontosítását.

b) Nyilvántartja a miniszteri kabinetfőnök és a miniszteri biztos által meghatározott feladatokat, figyelemmel kíséri azok végrehajtását.

c) Végzi a miniszteri kabinetfőnökhöz érkezett okmányok, levelek, meghívók és egyéb küldemények felvételét, iktatását, kezelését, feldolgozását, feldolgozáshoz történő előkészítését, bekéri az azok megválaszolásához szükséges háttéranyagokat, választervezeteket a honvédelmi ágazat érintett szerveitől, illetve szervezeteitől.

d) Rendszerezi és referálásra előkészíti a miniszteri kabinetfőnök részére felterjesztett ügyiratokat.

e) Végzi a miniszter megbízásából, a miniszteri kabinetfőnök intézkedése alapján – az érintett szakmai szervekkel és szervezetekkel együttműködve – a panaszokkal, kérésekkel, közérdekű bejelentésekkel kapcsolatban és egyéb hivatalos ügyekben hozzájuk fordulók meghallgatását, kezdeményezi és előkészíti a szükséges intézkedéseket.

f) Részt vesz a HM adatközlő feladat- és hatáskörébe tartozó, valamint egyes közérdekű adatigénylések, írásbeli kérdések, sajtókérdések teljesítésével összefüggő feladatokban.

g)²⁷⁰ Biztosítja a HÁVR keretében aktivizálható miniszteri döntéshozó testület működési feltételeit.

7.0.0.2.²⁷¹

²⁶⁹ Beiktatta: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 23. § b), 2. függelék 1. Hatályos: 2022. XII. 31-től.

²⁷⁰ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 45. 1.

²⁷¹ Hatályon kívül helyezte: 22/2023. (V. 22.) HM utasítás 13. § (2), 1. melléklet, 2. függelék 14. a). Hatálytalan: 2023. V. 23-tól.

7.0.0.3. HM Belső Ellenőrzési Főosztály

1. Kodifikációs feladatok

a) Előkészíti a HM fejezet államháztartási belső ellenőrzési rendjének szabályaira, valamint az egyes belső ellenőrzési jogosítványok átruházására vonatkozó szabályozást.

b) Előkészíti a HM fejezet egységes államháztartási belső ellenőrzési kézikönyvét.

c) Előkészíti a belső ellenőrzési tevékenység kijelölés útján történő ellátásáról rendelkező – a Honvédelmi Minisztérium fejezet államháztartási belső ellenőrzési rendjének szabályairól rendelkező miniszteri utasítás alapján kiadásra kerülő – miniszteri körlevelet.

d) Előkészíti a honvédelmi tárca szervezetei belső ellenőrzései éves tervezésével és jelentésével összefüggő feladatok irányítására, valamint a fejezet államháztartási belső ellenőrzésének minőségbiztosítási és -fejlesztési feladatainak végrehajtása érdekében a Honvédelmi Minisztérium fejezet államháztartási belsőellenőrzési rendjének szabályairól rendelkező miniszteri utasításban meghatározottak szerinti körlevelet.

2. Koordinációs feladatok

a) Összehangolja az államháztartási belső ellenőrzések tervezését és végrehajtását az Állami Számvevőszék, illetve a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal ellenőrzéseivel.

b) Ellátja a honvédelmi tárca szervezeteinek belső ellenőrzési egységei által végzett ellenőrzési tevékenység szakmai felügyeletével kapcsolatos feladatokat.

c) Irányítja a honvédelmi tárca szervezetei belső ellenőrzései éves tervezésével és jelentésével összefüggő feladatokat.

d) Egyetértési jogot gyakorol a honvédelmi tárca szervezetei belső ellenőrzési vezetőjének kinevezésével, felmentésével és áthelyezésével kapcsolatban.

e) Ellátja a Bkr. 13. § (1) bekezdése szerinti külső ellenőrző szervek által végzett, a honvédelmi tárca szervezeteit érintő vizsgálatok végrehajtásával összefüggő koordinációs feladatokat.

3. Funkcionális feladatok

a) A HM belső ellenőrzési szerveként végzi a Bkr.-ben és a miniszteri utasításokban meghatározott intézményi és fejezetszintű belső ellenőrzési feladatokat.

b) Előkészíti az átruházott miniszteri hatáskörben a főosztályvezető által a Bkr. 45. § (5) bekezdése szerint hozott döntést.

c)²⁷² A honvédelmi tárcát és a HKK-t érintő külső ellenőrzések kapcsán végzi a Bkr. 14. §-a szerinti nyilvántartási feladatokat.

d)²⁷³ A HM vonatkozásában végzi a Bkr. 14. §-ában meghatározott nyilvántartási feladatokat a külső ellenőrzések során tett megállapítások, javaslatok alapján végrehajtott, illetve végre nem hajtott intézkedésekről és azok indokairól szóló minisztériumi összefoglaló összeállítása érdekében.

e) A tanácsadó tevékenység keretében támogatja a miniszter döntését, a vizsgálati területen végzi a megoldási lehetőségek elemzésével, értékelésével kapcsolatos feladatokat azok kockázatának becslése és hatásvizsgálata alapján.

f) Összeállítja a HM belső ellenőrzési vezetőjének szakmai tevékenységével, így különösen a miniszter által elrendelt ellenőrzésekkel kapcsolatos, a miniszter részére közvetlenül referálásra kerülő dokumentumokat.

g) Ellátja a HM fejezetnél tervezett, igénybe vett EU-s támogatások, illetve más nemzetközi szervezetek által nyújtott támogatások felhasználásának ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat.

h) Végzi a katonadiplomáciai tevékenységet végző képviselők, a véderő, katonai és légügyi attaséhivatalok, illetve a nemzetközi válságkezelő és békétámogató műveletekben részt vevő katonai kontingensek fejezetszintű államháztartási belső ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat.

i) Előkészíti a Bkr. 15. § (2) bekezdése szerint a belső ellenőrzési tevékenység egy fővel történő ellátására irányuló miniszteri döntést.

j)²⁷⁴ A HM vonatkozásában működteti a panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a

²⁷² Megállapította: 34/2025. (X. 9.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. § (2), 2. függelék 1. Hatályos: 2025. X. 10-től.

²⁷³ Megállapította: 34/2025. (X. 9.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. § (2), 2. függelék 1. Hatályos: 2025. X. 10-től.

²⁷⁴ Beiktatta: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (2), 2. függelék 1. Hatályos: 2024. XII. 31-től.

visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény II. fejezete szerinti belső visszaélés-bejelentési rendszert.

4. Egyéb feladatok

a) Ellátja a HM képviseletét az Államháztartási Belső Kontroll Munkacsoport Belső Ellenőrzési Témacsoportjában, valamint Kormányzati Ellenőrzési Témacsoportjában.

b) Ellátja a HM fejezet belső ellenőrei fejezeti továbbképzésével összefüggő feladatokat.

7.0.0.4.²⁷⁵ HM Katonai Örökség Főosztály

1. Kodifikációs feladatok

a) Részt vesz a honvédelmi ágazat által adományozható elismerések rendjének szabályozásának kidolgozásában az érintett szakmai szervek bevonásával.

b) Részt vesz a honvédelmi ágazat társadalmi kapcsolattartással, nemzeti, honvédelmi, fegyvernemi és csapathagyományokkal, valamint katonai hagyományörzéssel kapcsolatos normatív szabályozóinak és ezek végrehajtásának szabályozásának kidolgozásában.

2. Koordinációs feladatok

a) Közreműködik a HM társadalmi kapcsolati tevékenységével kapcsolatos ágazati feladatokban a katonai örökség ápolásával kapcsolatos feladatokkal összefüggően.

b) Támogatja a civil szervezetek katonai örökséggel összefüggő honvédelmi eszmét népszerűsítő programjait, kapcsolatot tart a honvédelem érdekében tevékenykedő civil szervezetekkel, segíti a honvédelem érdekében végzett társadalmi tevékenységet.

c) Koordinálja, illetve végzi a nemzeti, a honvédelmi, a katonai, a fegyvernemi és a csapathagyományok megőrzésével és átörökítésével, valamint a katonai hagyományörzéssel kapcsolatos feladatok végrehajtását.

d) Koordinálja a HM és az MH – és jogelődjeik – létrehozásának kiemelt évfordulóit és az MH hadtörténeti jelentőségű feladatait méltó megünneplésének, valamint az ágazat kiemelt rendezvényeinek előkészítési és lebonyolítási feladatait.

e) Koordinálja, illetve szervezi a HM katonai örökséggel és katonai hagyományörzéssel összefüggő kiemelt rendezvényeit.

3. Funkcionális feladatok

a) ²⁷⁶ Biztosítja a katonai hagyományörzés területén tevékenykedő civil érdekképviseleti szervezetek és alapítványok támogatásával kapcsolatos vezetői döntések előkészítések szakmai támogatását.

b) Az MH-val együttműködve végzi a nemzeti, a honvédelmi, a katonai, a fegyvernemi és a csapathagyományok megőrzésével és átörökítésével kapcsolatos feladatokat, valamint a katonai hagyományörzéssel kapcsolatos tevékenységeket.

c) Előkészíti a katonai hagyományörzéssel kapcsolatos döntéseket.

d) ²⁷⁷ Végzi a Honvédelmi Ágazati Értéktár Bizottság működésével kapcsolatos feladatokat.

**7.1. A KÖZIGAZGATÁSI ÁLLAMTITKÁR IRÁNYÍTÁSA ALÁ TARTOZÓ
SZERVEZETI EGYSÉGEK**

7.1.0.1. HM Közigazgatási Államtitkári Titkárság

1. Kodifikációs feladatok

a) Előkészíti az állami légijárművel bekövetkezett légiközlekedési balesetre szóló vészhelyzeti szabályozást.

b) Az a) ponttal kapcsolatban javaslatot tesz az állami célú légiközlekedéssel összefüggő szabályozásra.

²⁷⁵ Beiktatta: 49/2023. (XI. 23.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. §, 2. számú függelék 1. Hatályos: 2023. XII. 1-től.

²⁷⁶ Megállapította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (2), 2. függelék 1. Hatályos: 2025. VII. 1-től.

²⁷⁷ Beiktatta: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (2), 2. függelék 2. Hatályos: 2024. XII. 31-től.

2. Koordinációs feladatok

a) Előkészíti az állami légijárművel bekövetkezett légiközlekedési balesetre szóló vészhelyzeti tervet.

b) Együttműködik a hazai és külföldi polgári repülésbiztonsági szervezetekkel, valamint az állami és polgári légiközlekedési hatósággal.

c) Együttműködik az MH fenntartói, üzemeltetői és üzemeltetői szintű repülésbiztonsági szervezeteivel, légiközlekedési baleseti ügyeleti szolgálataival, valamint a Légirendészeti Szolgálattal.

d)²⁷⁸ A közigazgatási államtitkár feladatszába alapján ellátja a kiemelt szállítás igénylésével kapcsolatos minisztériumi feladatokat.

e)²⁷⁹

f) Ellátja a Kormányügyelet feladatrendszeréhez kapcsolódó adminisztratív feladatokat.

3. Egyedi közhatalmi aktusokkal kapcsolatos feladatok

a) Végrehajtja a kizárólag állami légijárművel vagy pilóta nélküli állami légijárművel belföldön bekövetkezett légiközlekedési balesetek, súlyos repülőesemények és repülőesemények szakmai vizsgálatát.

b) Végzi a felügyelettel összefüggő, a HM Közigazgatási Államtitkárság Állami Légiközlekedési Balesetvizsgáló Osztály által az üzemeltető hatáskörébe visszautalt, az állami légijárművel vagy pilóta nélküli állami légijárművel bekövetkezett repülőesemények szakmai vizsgálatát, szükség esetén kezdeményezi a vizsgálat saját hatáskörbe történő visszavonását.

c) Tematikus szakmai vizsgálatot végez az állami célú légiközlekedésben jelentkező magas repülésbiztonsági kockázat csökkentése érdekében.

d) A repülésbiztonsági kockázatok csökkentése érdekében biztonsági ajánlást tesz az állami légijárművel vagy pilóta nélküli állami légijárművel bekövetkezett légiközlekedési balesetek és az egyéb légiközlekedési eseményekkel összefüggésben.

e) Végzi a felügyelettel összefüggésben kiadott ajánlások fenntartói, üzemeltetői és üzemeltetői szintű bevezetését.

f) Ellátja az állami légijárművekkel, a pilóta nélküli állami légijárművekkel bekövetkezett repülőesemények bejelentésének vétele céljából működtetett baleseti ügyeleti szolgálatot.

4. Európai uniós, NATO- és nemzetközi feladatok

a) Kapcsolatot tart a NATO, az EU, valamint az MH által üzemeltetett légijárművek vagy pilóta nélküli állami légijárművek gyártó és üzemeltető országainak állami légiközlekedési repülésbiztonsági szervezeteivel.

b) Az MH üzemeltető repülésbiztonsági szervezetével közösen részt vesz az Európai Légierők Repülésbiztonsági Tanácsa [Air Force Flight Safety Committee (Europe)] munkájában.

c) Az ICAO Annex 13. vagy a STANAG 3531 alapján az illetékes repülésbiztonsági szervezet felkérése esetén részt vesz, vagy a szakmai vizsgálat átadása esetén végrehajtja a kizárólag magyar állami légijárművel vagy pilóta nélküli állami légijárművel külföldön bekövetkezett légiközlekedési balesetek, súlyos repülőesemények és repülőesemények szakmai vizsgálatát.

d) Folyamatos vélemény- és tapasztalatcserét folytat más országok szervezeteivel, a nemzetközi szervezetekkel a műszaki és tudományos fejlődéssel összhangban lévő közös vizsgálati módszerek kidolgozása, a biztonsági ajánlások végrehajtásának figyelemmel kísérésére szolgáló közös elvek megfogalmazása céljából.

5. Funkcionális feladatok

5.1. Ellátja a közigazgatási államtitkárhoz érkezett okmányok, levelek, meghívók és egyéb küldemények felvételével, iktatásával, kezelésével, feldolgozásával, feldolgozáshoz történő előkészítésével az azok megválaszolásához szükséges háttéranyagok, választervezetek bekérésével kapcsolatos feladatokat.

²⁷⁸ Módosította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (2), 2. függelék 22. a).

²⁷⁹ Hatályon kívül helyezte: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 46. 1. Hatálytalan: 2023. IV. 4-től.

5.2. Gondoskodik a kormányzati, illetve a HM belső döntéshozatali fórum emlékeztetőinek a HM Tervezési és Koordinációs Főosztály részére történő megküldéséről.

5.3. Végzi a közigazgatási államtitkár programjainak, elfoglaltságainak nyilvántartásával, illetve figyelemmel kísérésével kapcsolatos feladatokat, bekéri az ezekhez szükséges okmányokat, háttéranyagokat, valamint ellátja az egyéb feltételek meglétének pontosításával kapcsolatos feladatokat. Részt vesz a közigazgatási államtitkár vendégei fogadásának, bel- és külföldi utazásainak előkészítésében, a parlamenti munkával kapcsolatos feladatok támogatásában.

5.4. Ellátja a közigazgatási államtitkár által meghatározott feladatok nyilvántartásával, végrehajtásának figyelemmel kísérésével kapcsolatos feladatokat. Előkészíti referáláshoz a beérkező anyagokat, illetve feladatszabás alapján továbbítja azokat a honvédelmi ágazat érintett szerve vagy szervezete vezetőjéhez.

5.5. Végzi a közigazgatási államtitkár tevékenységéhez szükséges tárgyi feltételek folyamatos biztosításával kapcsolatos feladatokat.

5.6. Biztonsági ajánlást tesz az állami légijárművel vagy pilóta nélküli állami légijárművel bekövetkezett légiközlekedési balesetek és az egyéb légiközlekedési események tekintetében.

5.7. Létrehozza és működteti az állami légijárművekkel vagy pilóta nélküli állami légijárművekkel bekövetkezett légiközlekedési balesetekre, súlyos repülőeseményekre, repülőeseményekre vonatkozó adatbázist, amely az eseményjelentések, elemzések, adatok, információk nyilvántartására, nyomon követésére és feldolgozására szolgál.

5.8. Gyűjti, feldolgozza és tárolja az állami légijárművek vagy pilóta nélküli állami légijárművekre vonatkozó bejelentett adatokat.

5.9. Elkészíti a kizárólag állami légijárművel bekövetkezett légiközlekedési balesetek, repülőesemények szakmai vizsgálatának részletes szabályairól, valamint a kizárólag állami légijárművel összefüggő üzembentartói vizsgálat szabályairól szóló 35/2008. (XII. 5.) KHEM–HM–IRM együttes rendeletben foglalt formai és tartalmi követelményeknek megfelelő zárójelentést.

5.10. Feldolgozza az MH anonim repülésbiztonsági bejelentő rendszerén beérkezett jelentéseket.

5.11. A feladatellátáshoz szükséges kormányzati, miniszteri döntésekről rendszeresen tájékoztatja a helyettes államtitkárokat és az önálló szervezeti egységek vezetőit.

5.12.²⁸⁰ Biztosítja a HM munkarendjének, az ügyintézés és iratkezelés, valamint a gazdálkodás szabályainak megtartását.

5.13. Képviseli a közigazgatási államtitkárt a stratégiai szintű tervezési értekezleteken.

5.14. A titkárság állományából kijelölt személy ellátja a HM biztonsági vezető és az iratkezelés felügyeletével megbízott vezető részére előírt feladatokat.

5.15. Végzi a közigazgatási államtitkár munkáltatói hatáskörébe tartozó munkabiztonsági szaktevékenység előkészítését.

5.16.²⁸¹ A HM minisztériumi objektumok védelmével, működésével és az ezzel összefüggő irányítási tevékenységgel kapcsolatos feladatokról rendelkező miniszteri utasításban foglaltaknak megfelelően együttműködik az objektum parancsnokkal a munka-, tűz- és környezetvédelmi, valamint a közegészségügyi-járványügyi irányítási és ellenőrzési feladatok végzése érdekében.

5.17. Az iratkezelés felügyeletével megbízott vezető útján intézkedik hivatalos bélyegzők, valamint személyi pecsétnyomók felkutatására, és ha az eredménytelen, jegyzőkönyv felvétele mellett írásban engedélyezi az elveszett irat nyilvántartásból történő kivezetését.

5.18.²⁸² A közigazgatási államtitkár által meghatározottak szerint elősegíti az ágazati munka-, tűz- és környezetvédelmi sugárvédelmi és közegészségügyi-járványügyi feladatok végzését a HM Hatósági Főosztály és a HVK irányába.

5.19. Gondoskodik a miniszteri biztos feladatainak ellátásához szükséges támogatás nyújtásáról.

5.20. Részt vesz a képviselők írásbeli kérdéseivel és a közérdekű adatigényléssel kapcsolatos feladatok ellátásában.

²⁸⁰ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 45. 2.

²⁸¹ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 45. 3.

²⁸² Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 45. 4.

7.1.0.2. HM Tervezési és Koordinációs Főosztály

1. Kodifikációs feladatok

a) Elkészíti az MH rendszeresíthető beosztásai számáról szóló országgyűlési és az MH feltölthető beosztásai számáról szóló kormányhatározat-tervezetét.

b) Előkészíti a honvédelmi ágazat létszáma vonatkozó keretszám-gazdálkodásra, az állományarányok kialakítására, a munkaköri jegyzékekre és az állománytáblákra vonatkozó vagy azzal összefüggő szabályozást.

c) Elkészíti a honvédelmi feladatok megvalósításáról, az MH felkészítéséről, állapotáról és fejlesztéséről szóló jelentést az Országgyűlés részére.

d) Előkészíti a hivatásos és a szerződéses állomány tagjainak beosztási kategóriába történő besorolásával és a beosztásokban rendszeresített rendfokozatokkal kapcsolatos szabályokat.

e) Előkészíti az önálló szervezeti egységek összehangolt működése érdekében szükséges, különösen az ügyrend tartalmi elemeit érintő, valamint a szervezeti változásokkal összefüggő szabályozást.

f) Előkészíti a honvédelmi szervezetek és a sport költségvetési szervezetek alapítására, tevékenységére és szabályzataira vonatkozó, valamint azzal összefüggő szabályozást.

g) Előkészíti az e Szabályzat éves és a szakmai főosztályok bevonásával végzett felülvizsgálata alapján a HM belső működésének szabályozását, valamint a honvédelmi ágazat költségvetési szervei, valamint a sport költségvetési szervek alapító és megszüntető okiratait, illetve koordinálja az azok előkészítésével és kiadásával kapcsolatos tevékenységet.

h)²⁸³ Kidolgozza a HM vezetési rendszerére vonatkozó és az MH irányításával összefüggő szabályozókat.

i) Kidolgozza a Közigazgatás- és Közszolgáltatás-fejlesztési Stratégiával kapcsolatos feladatokról szóló 1052/2015. (II. 16.) Korm. határozatban meghatározottak végrehajtásához szükséges tárcaszintű szabályozókat.

j) Kidolgozza a honvédelmi szervezetek éves kiemelt feladatainak, fő célkitűzéseinek meghatározását szolgáló szabályozást.

k) Kidolgozza a honvédelmi szervezetek munkatervezésére vonatkozó szabályozást.

l) Végzi az ágazatba tartozó szervezetek egyes statisztikai adatszolgáltatásainak eljárásrendjéhez kapcsolódó szabályozást.

m) Végzi a felsőoktatási intézményekben tanulmányokat folytató hallgatók által teljesítendő szakmai gyakorlat eljárásrendjének szabályozási feladatát.

n) Kidolgozza a Miniszterelnöki Kabinetiroda és a szakértő között a kormányzati szakpolitikai tanácsadást érintő együttműködési megállapodással összefüggő szakfeladatok végrehajtásáról és az adatszolgáltatás rendjéről szóló szabályozást.

o) Kidolgozza a HM felsőszintű vezetői és munkaértekezleteinek rendjére vonatkozó szabályozást.

p)²⁸⁴ Kidolgozza a Szent Korona és a hozzá tartozó egyes jelvények őrzésével, védelmével összefüggő tárcaszintű szabályozót.

2. Koordinációs feladatok

2.1. A közigazgatási államtitkár feladatszabása alapján végzi az önálló szervezeti egységek közötti – jogi koordinációt nem érintő – szakmai koordinációs feladatokat, továbbá a minisztériumi felsővezetők által elrendelt egyes kiemelt feladatok végrehajtásának nyomon követését.

2.2. Koordinálja a honvédelmi feladatok megvalósításáról, az MH felkészítéséről, állapotáról és fejlesztéséről szóló jelentés összeállítását.

2.3. Végzi az ágazat költségvetési szervei alapító okirattal összefüggő előkészítési és koordinációs, továbbá a HM szervezetek, a honvédelemért felelős miniszter által az állam nevében alapított, honvédelmi szervezetnek nem minősülő többcélú szakképző intézmény, és a minisztériumi felsővezetők hatáskörét érintő ágazati szervezetek szervezeti és működési szabályzatainak véleményezési feladatait.

²⁸³ Megállapította: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 23. § b), 2. függelék 2. Hatályos: 2022. XII. 31-től.

²⁸⁴ Beiktatta: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (2), 2. függelék 2. Hatályos: 2025. VII. 1-től.

2.4. Ellátja a Kormányzati Társadalmi Felelősségvállalással és a Nemzeti Fenntartható Fejlődés Tanácssal kapcsolatos feladatokat.

2.5. Koordinálja a kormányzati stratégiai irányításról szóló 38/2012. (III. 12.) Korm. rendelet szerinti, az intézményi munkatervet meg nem haladó szintű munkatervezési tevékenységet, képviseli a HM-et a stratégiai irányítás összehangolása érdekében létrehozott tárcaközi Tervezői Munkacsoportban.

2.6. Ellátja a Közigazgatás- és Közszolgáltatás-fejlesztési Stratégiával kapcsolatos feladatokról szóló 1052/2015. (II. 16.) Korm. határozatban meghatározottak végrehajtásához szükséges tárcaszintű koordinációs feladatokat.

2.7. Végzi a felsőoktatási intézményektől a minisztériumba és a honvédelemért felelős miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezetekhez szakmai gyakorlatra pályázó hallgatók szakmai gyakorlati programjával összefüggő tervezési, szervezési és a gyakorlatok végrehajtásával kapcsolatos operatív koordinációs feladatokat.

2.8. Végzi az Állami Számvevőszék Fenntartható Fejlődési Célok (SDG) megvalósulásának nemzetközi teljesítmény-ellenőrzése kapcsán szükséges, valamint a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal adatszolgáltatásokkal összefüggő tárcaszintű koordinációs feladatokat.

2.9. Végzi az állami és önkormányzati közfeladat-kataszterről szóló 45/2018. (III. 19.) Korm. rendeletben meghatározottakkal összefüggő feladatokat.

2.10. A kormányzati koordinációs tevékenységgel összefüggésben támogatja a minisztériumi felsővezetők munkáját, döntéseik előkészítése érdekében szakmai háttéranyagokat, elemző tanulmányokat készít a miniszter éves értékelő és feladatszabó vezetői értekezlete, a közigazgatási államtitkár által elrendelt értekezleteket, valamint egyéb HM szintű rendezvények előkészítéséhez kapcsolódóan, valamint gondoskodik a HM belső döntéshozatali fórum emlékeztetőjének és azok alapján rögzített feladatlista HM Közigazgatási Államtitkári Titkárság, a HM Miniszteri Kabinet részére történő hozzáférhetőségéről.

2.11. Végzi a kormányhatározatokban kiadott, az ágazatot érintő feladatok nyomon követését.

2.12. Koordinálja a Kormányülés és a Miniszteri Értekezletek – jogi koordinációt nem érintő – háttéranyagainak összeállítását, Miniszteri Kabinetre, HM KÁT Titkárságra történő megküldését.

2.13. Végzi az ágazatba tartozó szervezetek egyes statisztikai adatszolgáltatásainak teljesítéshez kapcsolódó koordinációs feladatokat, nyomon követi az adatszolgáltatások végrehajtását.

2.14. Végzi a HM vonatkozásában, a rekreációval kapcsolatos keretgazda-feladatokat.

2.15. Végzi a kormányablak-tudástárral kapcsolatos egyes feladatokról szóló 2039/2013. (XII. 30.) Korm. határozatban meghatározottakkal összefüggő miniszteri szintű koordinációs feladatokat.

2.16. Végzi a kormányzati szakpolitikai tanácsadással összefüggő szakfeladatok végrehajtásával és az adatszolgáltatás rendjével összefüggő koordinációs feladatokat.

2.17. Végzi a HM vonatkozásában a lakásellátással kapcsolatos keretgazda lakásbizottság titkári feladatokat.

2.18. Nyomon követi a Kormány határozataiban és munkatervében, továbbá a Kormány ülésein megszabott határidős feladatokat, az egyes minisztériumi felsővezetői szinten elrendelt döntések végrehajtásának helyzetét, valamint a végrehajtásról tájékoztatja a minisztériumi felsővezetőket.

2.19.²⁸⁵ Végzi az ágazat stratégiai dokumentumainak formai és a Kormány által meghatározott nemzetstratégiai célok megvalósulásának szempontjából történő egységesítéséhez kapcsolódó, szakterületét érintő koordinációt.

2.20. A HM különleges jogrendi működése érdekében végzi a HM szervezeti elemei önkéntes tartalékos igényéhez és biztosításához kapcsolódó koordinációs tevékenységet.

2.21.²⁸⁶ Koordinálja a HM önálló szervezeti egységei és a HM szervezetek katonaaállományának fizikai állapotfelmérését, valamint a lövészetek és menetgyakorlatok végrehajtását.

3. Egyedi közhatalmi aktusokkal kapcsolatos feladatok

a) Végzi az ágazat költségvetési szervei törzskönyvi nyilvántartásba vételével kapcsolatos

²⁸⁵ Módosította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (2), 2. függelék 22. b).

²⁸⁶ Beiktatta: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (2), 2. függelék 3. Hatályos: 2024. XII. 31.-től.

feladatokat.

4. Funkcionális feladatok

a) Ellátja HM szervezetek és a HKK munkaköri jegyzékeivel, illetve a honvédelmi ágazat létszámára vonatkozó keretszám-gazdálkodásával kapcsolatos szakmai javaslattevési, döntés-előkészítési, koordinációs feladatokat. A honvédelmi ágazat létszámviszonyaira vonatkozó adatokat és statisztikai kimutatásokat állít össze a központi személyügyi nyilvántartás adatszolgáltatása alapján. Összeállítja – a gazdálkodási ügyekért felelős helyettes államtitkárral egyeztetve – a honvédelmi tárca költségvetési létszámát.

b) Elemzi a HM szervezetek és a HKK belső működését, javaslatot állít össze felépítésük, létszámuk összetételére, korszerűsítésére és racionalizálására.

c) A minisztériumi felsővezetők feladatszabása alapján gyűjti, elemzi a honvédelem helyzetéről szóló információkat, összeállítja az időszakos (éves, kétéves, négyéves) és eseti jelentéseket, beszámolókat, értékeléseket és összefoglalókat.

d) Adatszolgáltatással közreműködik a hadrenden kívüli szervezetek jegyzékének összeállításában és aktualizálásában, és tárolja az MH Hadrendjének minisztériumi példányát.

e) Végzi az éves és havi munkatervék összeállításával és a tervezett feladatok megvalósulásának nyomon követésével összefüggő feladatokról rendelkező miniszteri utasításban meghatározott feladatokat és a honvédelmi szervezetek kijelölt munkatervező állományának időszakos továbbképzéseit.

f) Koordinálja a HM és a miniszter közvetlen irányítása alá tartozó szervezetek támogatását végző szervezettel együttműködésben a miniszter éves értékelő és feladatszabó vezetői értekezletének előkészítését és végrehajtását. Végzi a közigazgatási államtitkár által elrendelt értekezletek előkészítési és koordinációs feladatait, valamint összeállítja a kapcsolódó szakmai háttéranyagokat.

g) Előkészíti a minisztériumi felsővezetői feladatok átadás-átvételét, összeállítja az ezzel kapcsolatos okmányokat, koordinálja az átadás-átvétellel összefüggő szakterületi részjelentések kidolgozását.

h) Végzi a munkaköri jegyzékekben és a helyesbítőívekben jóváhagyottakkal kapcsolatos szakmai és adatrögzítési feladatokat.

i) Nyilvántartja a Kormány határozataiban és munkatervében előírt határidős feladatokat, és ellenőrzi végrehajtásukat, valamint a végrehajtásról tájékoztatja a minisztériumi felsővezetőket.

j)²⁸⁷ Koordinálja a Szent Korona és a hozzá tartozó egyes jelvények őrzésével, védelmével összefüggő tárcán belüli, tárcaközi egyeztetést és a Honvéd Vezérkart érintő feladatokat.

k)²⁸⁸ Végzi az MH BHD-val együttműködve a HM és a miniszter közvetlen alárendeltségébe tartozó honvédelmi szervezet esetében a HM éves hazai rendezvénytervének összeállítását és a tárgyévet megelőző évben felterjeszti azt jóváhagyásra, a HM közigazgatási államtitkára részére.

5. Egyéb feladatok

a) Biztosítja a honvédelmi ágazat képviseletét a Nemzeti SDG Indikátorlista Kidolgozó Munkacsoportban.

b) Biztosítja a honvédelmi ágazat képviseletét a stratégiai irányítás összehangolása érdekében létrehozott tárcaközi Tervezői Munkacsoportban.

7.1.0.3.²⁸⁹ HM Védelmi Igazgatási Főosztály

1. Kodifikációs feladatok

a) A honvédelmi felkészítés és a komplex válságkezelés feladatainak végrehajtása érdekében közreműködik a vonatkozó jogi szabályozás és az egyéb kormányzati döntések előkészítésében, irányelveket és követelményeket dolgoz ki a Vbő. 49. § (1) bekezdésében felsorolt, honvédelemben közreműködő szervek honvédelmi feladatainak teljesítéséhez.

²⁸⁷ Beiktatta: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 23. § b), 2. függelék 3. Módosította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (2), 2. függelék 22. c).

²⁸⁸ Beiktatta: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (2), 2. függelék 4. Hatályos: 2024. XII. 31-től.

²⁸⁹ Beiktatta: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 23. § b), 2. függelék 4. Hatályos: 2022. XII. 31-től.

b) Kidolgozza a tárgyévi honvédelmi igazgatási feladatok végrehajtásához szükséges költségvetési források átcsoportosításáról szóló kormányhatározatok tervezetét.

c)²⁹⁰ Kidolgozza a megelőző év honvédelmi igazgatás ágazati feladatainak végrehajtásáról szóló beszámolót tartalmazó kormány-előterjesztést.

d) A HM Jogi Főosztállyal együttműködve kidolgozza a Kormány speciális működési feltételeinek biztosításával kapcsolatos jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök tervezeteit.

e) Kidolgozza a K-600/KTIR Hírközlési és Informatikai Rendszer felhasználásával kapcsolatos szabályokat.

f) Előkészíti a közigazgatás különleges jogrend időszaki feladataira, az összehangolt védelmi tevékenység elrendelésére, valamint az arra való felkészülés összehangolt végrehajtására vonatkozó ágazati szabályozást és kidolgozza a Védelmi és Biztonsági Intézkedési Tervet.

g) Kidolgozza a NATO Válságreakálási Rendszerrel összhangban álló NIR működtetésével kapcsolatos feladatokról szóló ágazati szabályozást, valamint részt vesz a nemzeti ellenálló képességgel kapcsolatos szabályozási feladatokban és azok végrehajtásában.

h)²⁹¹

i) Előkészíti a NATO és az EU stratégiai szintű nemzetközi válságkezelési gyakorlatok tervezésének, előkészítésének és végrehajtásának rendjéről szóló ágazati szabályozást.

j) Kidolgozza a BNT összkormányzati tervezésével és végrehajtásával kapcsolatos szabályozást, közreműködik a BNT katonai feladatainak szabályozásában.

k) Kidolgozza a hibrid fenyegetésekkel szembeni nemzeti ellenálló képességre és védelemre, a polgári felkészültségre, valamint a polgári felkészültség és a polgári veszélyhelyzet-tervezés ágazati feladataira vonatkozó szabályozást.

l)²⁹² A HM Jogi Főosztállyal együttműködve kidolgozza az OLG-val kapcsolatos jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök tervezeteit.

m) A honvédelemben közreműködő, a Hvt. 11. §-a szerinti szervezetekkel együttműködve kidolgozza a Honvédelmi Igazgatási Koordinációs Tárcaközi Munkacsoport (a továbbiakban: HIKOM) működési rendjével, aktiválásával kapcsolatos szabályozók tervezeteit.

n)²⁹³ Kidolgozza a HÁVR kialakítására és működtetésére vonatkozó szabályozást.

2. Koordinációs feladatok

2.1. Együttműködik a honvédelemben közreműködő, a Hvt. 11. §-a szerinti szervek védelmi igazgatási feladatot ellátó egységeivel, szervezi a honvédelmi feladatok végrehajtása érdekében a katonai, a polgári és a rendvédelmi szervek közötti együttműködést.

2.2. Koordinálja a központi, területi és helyi védelmi igazgatási szervek honvédelmi igazgatási szakmai feladatainak tervezését, előkészítését és végrehajtását.

2.3.²⁹⁴ Koordinálja a honvédelmi felkészítés éves kormányzati feladattervéről, valamint a tárgyévi honvédelmi igazgatási feladatok végrehajtásához szükséges költségvetési források átcsoportosításáról szóló kormányhatározatok tervezetének, továbbá a megelőző év védelmi igazgatási feladatainak végrehajtásáról szóló beszámolót tartalmazó kormány-előterjesztés kidolgozását.

2.4. Összehangolja a Kormány speciális működési feltételeinek biztosításával összefüggő feladatokat, koordinálja az érintett szervek együttműködését, továbbá előkészíti az érintett szervezetekkel megkötendő biztonsági szerződéseket.

2.5. Összehangolja a különleges jogrendre, az összehangolt védelmi tevékenység elrendelésére vonatkozó kormányzati intézkedések honvédelmi ágazati tervezeteinek kidolgozását.

2.6.²⁹⁵ Összehangolja nemzeti válságkezelést koordináló operatív szervként a NATO

²⁹⁰ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 45. 6.

²⁹¹ Hatályon kívül helyezte: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (2), 2. függelék 21. a). Hatálytalan: 2024. XII. 31-től.

²⁹² Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 45. 7.

²⁹³ Beiktatta: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 1. Hatályos: 2023. IV. 4-től.

²⁹⁴ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 45. 8.

²⁹⁵ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 45. 9.

Válságreakálási Rendszerével összefüggő döntéshozatal és feladatellátás, valamint a Nemzeti Intézkedési Rendszer alkalmazásával összefüggő szabályokról szóló 399/2022. (X. 21.) Korm. rendeletben a részére meghatározott feladatokat. Koordinálja a Nemzeti Intézkedési Rendszer (a továbbiakban: NIR) feladat- és hatáskörrel rendelkező területi és helyi védelmi és biztonsági igazgatási szerveinek, valamint a honvédelemben közreműködő, a Hvt. 11. §-a szerinti szervek honvédelmi igazgatási tevékenységét.

2.7.²⁹⁶

2.8. Koordinálja a polgári veszélyhelyzeti tervezés honvédelmi igazgatási feladatainak végrehajtását, összehangolja az ezzel kapcsolatos szakmai döntések előkészítését és végrehajtását.

2.9. Koordinálja a BNT központi és területi szintű feladatainak tervezését és végrehajtását, valamint a védelmi igazgatás rendszerében koordinálja a BNT körébe tartozó polgári erőforrások és szolgáltatások szükség szerinti igénybevételét.

2.10. Koordinálja a honvédelmi igazgatási gyakorlatok ágazati tervezését, szervezését és végrehajtását, közreműködik a katonai részvétellel tervezett védelmi igazgatási gyakorlatok előkészítésében és végrehajtásában.

2.11. Koordinálja az OLG kialakításával és fenntartásával összefüggő feladatokat, továbbá a honvédelmi felkészülés időszakában a légi riasztás végrehajtásában érintett szervezetek közötti együttműködést.

2.12. Végzi a polgári felkészültség követelményeinek teljesítésével összefüggő koordinációs feladatokat.

2.13. Előkészíti a polgári felkészültségre, valamint a hibrid fenyegetésekkel szembeni nemzeti ellenállóképességre vonatkozó, a nemzetközi szervezetekben képviselendő a honvédelmi ágazatot érintő nemzeti álláspontot.

2.14. Koordinálja a HIKOM és annak szakértői csoportja tagjainak felkészítését és szakmai kidolgozó munkáját a honvédelmi feladatokkal kapcsolatos döntés-előkészítő és javaslattevési tevékenység során.

2.15.²⁹⁷ Koordinálja a védelmi és biztonsági célú tervezés szabályairól szóló 400/2022. (X. 21.) Korm. rendelet szerinti Integrált Védelmi és Biztonsági Iránymutatás és Ország Összehangolt Védelmi Terv összeállításával kapcsolatos ágazati szintű feladatokat.

2.16.²⁹⁸

3. Egyedi közhatalmi aktusokkal kapcsolatos feladatok

a)²⁹⁹ Közreműködik a TVB működésének felügyeletében, jogszabálysértés észlelése esetén felügyeleti döntést kezdeményez.

b) Előkészíti a TVB-k titkárainak kinevezésére, valamint a kinevezés visszavonására vonatkozó miniszteri döntést.

c) Kijelöli a helyi védelmi bizottságok honvédelmi elnökhelyettesét.

d) A honvédelmi adatkezelés keretében kiértékelési és riasztási nyilvántartást vezet a HIKOM és annak szakértői csoportja tagjairól.

e) Végzi az állam javára az országvédelmi és a szövetséges kötelezettségek ellátása érdekében a közérdekű használati jog alapításával és megszüntetésével összefüggő feladatokat.

f)³⁰⁰ Kezelő szervezetként végzi a fejezeti kezelésű előirányzatokkal való gazdálkodásra vonatkozó miniszteri rendeletben és utasításban a kezelésébe tartozó jogcímcsoportokkal összefüggésben meghatározott feladatokat.

4. Európai uniós, NATO- és nemzetközi feladatok

a) Fő felelősként tárcán belül koordinálja a NATO és az EU stratégiai szintű nemzetközi

²⁹⁶ Hatályon kívül helyezte: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (2), 2. függelék 21. b). Hatálytalan: 2024. XII. 31-től.

²⁹⁷ Megállapította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 2. Hatályos: 2023. IV. 4-től.

²⁹⁸ Hatályon kívül helyezte: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 46. 2. Hatálytalan: 2023. IV. 4-től.

²⁹⁹ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (2), 2. függelék 20. a).

³⁰⁰ Beiktatta: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 3. Hatályos: 2023. IV. 4-től.

válságkezelési gyakorlatok tervezését, előkészítését és végrehajtását, előkészíti a gyakorlattervezési folyamatban képviselendő mandátumokat, javaslatot tesz a tervezői konferenciákon részt vevő delegáció összetételére.

b) Nemzeti válságkezelést koordináló operatív szervként figyelemmel kíséri a NATO Válságreakálási Rendszer fejlesztésének aktuális irányvonalait, részt vesz a NATO Válságreakálási Rendszer Kézikönyv kidolgozásában, pontosításában, összehangolja a NIR végrehajtási feladatait, folyamatosan biztosítja a NATO-val való kapcsolattartást.

c) Közreműködik a NATO Stabilizáció- és Újjáépítési (a továbbiakban: S&R) műveleteivel összefüggő feladatok előkészítésében és végrehajtásában, valamint vezeti az S&R programhoz köthető civil szakértők nyilvántartását.

d) Kapcsolatot tart a honvédelmi tárgyú feladatokban a NATO Reziliencia Bizottsággal (Resilience Committee – RC) képviseli a tárcát a bizottság ülésein, a polgári felkészültséggel kapcsolatos szakmai egyeztetéseken, szakmai javaslatot tesz a RC és munkacsoportjai ülésein képviselendő tárcaálláspontokra a nemzeti álláspontot összehangoló szerv részére.

e) A BNT tervezése és végrehajtása érdekében szakmai kapcsolatot tart a Magyarországon települő NATO Erőket Integráló Elemmel (a továbbiakban: NFIU HUN) és a BNT képesség katalógus vonatkozásában a NATO Szövetséges Erők Európai Legfelsőbb Parancsnokságának illetékes szerveivel.

f)³⁰¹

g) Kapcsolatot tart a NATO Válságkezelési és Katasztrófavédelmi Kiválósági Központtal, képviseli a tárcát a Központ irányító bizottságában.

5. Funkcionális feladatok

5.1. Feladat- és hatáskörében ellátja a honvédelmi ágazat védelmi igazgatási feladatait.

5.2. A Kormány speciális működését biztosító objektumok (a továbbiakban: speciális objektumok) vonatkozásában

a) ellátja a biztonsági vezető feladatait, a minősített adatot kezelő önálló szervezeti egység feladatait,

b) szakirattárat működtet,

c) végzi a speciális objektumokba történő beléptetéssel kapcsolatos feladatokat, kiadja az éves beléptetési névjegyzékeket és az eseti beléptetési engedélyeket,

d) kidolgozza a fejlesztési irányokat, a beszerzési eljárások megindításához szükséges műszaki követelményeket, és szakértőként részt vesz a beszerzési eljárások lefolytatásában,

e) koordinálja az állami célú hasznosítással kapcsolatos feladatokat és részt vesz a hasznosítási célú megállapodások elkészítésében,

f) ellátja a Speciális Objektumok Készenléti Szolgálatának vezénylesével, felkészítésével, a szolgálati okmányok kidolgozásával és folyamatos pontosításával kapcsolatos feladatokat,

g) tervezi és szervezi a kormányzati védett vezetési rendszerrel kapcsolatos gyakorlatokat,

h) az érintett szervezetek bevonásával elkészíti a betelepülő szervezetek létszámára, összetételére, betelepítésére vonatkozó terveket, előkészíti a belső működési- és munkarendet,

i) betelepülés esetén vezeti a speciális objektumban megalakított Operatív Irányító Törzset,

j) ellátja a működés szakmai felügyeletét, ellenőrzi a betelepülő állomány munka- és életfeltételei biztosítottságát.

5.3. A K-600/KTIR hírközlési és informatikai rendszer vonatkozásában

a) közreműködik a rendszer működtetésében, a rendszer részét képező, használatra átvett infokommunikációs eszközök nyilvántartásában, továbbá összeállítja a rendszer működtetésével, fenntartásával, valamint fejlesztésével kapcsolatos követelményeket a kormányzati célú hálózatokról szóló 346/2010. (XII. 28.) Korm. rendelet 27. § (2) bekezdése szerint,

b)³⁰² kijelöli a Kiberbiztonsági tv. 6. § (3) bekezdés 2. pontja és 11. § (1) bekezdése szerint a K-

³⁰¹ Hatályon kívül helyezte: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (2), 2. függelék 21. c). Hatálytalan: 2024. XII. 31-től.

³⁰² Módosította: 34/2025. (X. 9.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. § (2), 2. függelék 3.

600/KTIR mint elektronikus információs rendszer biztonságáért felelős személyt,

c) végzi a K-600/KTIR szakmai irányítói feladatait, előkészíti a K-600/KTIR elektronikus információbiztonságával kapcsolatosan kiadásra kerülő dokumentumokat,

d) végzi a kormányzati célú hálózatokról szóló 346/2010. (XII. 28.) Korm. rendelet 27. § (4) bekezdése szerinti felhasználással kapcsolatos szerződések és megállapodások előkészítésével és megkötésével összefüggő szakterületi feladatokat,

e)³⁰³ képviseli a HM-et a feladatkörét érintő ügyekben a kiberbiztonsági hatóság előtt,

f)³⁰⁴ együttműködik a HM elektronikus információs rendszerek biztonságáért felelős személlyel, és tájékoztatja a kiberbiztonsági hatósággal folytatott egyeztetésekről, bejelentésekről és a HM-et érintő további hivatalos kommunikációról.

5.4. Közreműködik a NIR szervezetének, feladatainak, eljárási rendjének és technikai hátterének kialakításában és működtetésében.

5.5.³⁰⁵

5.6. Közreműködik a fegyveres összeütközések időszakában végrehajtandó polgári védelmi feladatokra való felkészítés előkészítésében és végrehajtásában.

5.7. Közreműködik az OLGÍ működtetésében, valamint a műsorszóró hálózatra telepített rendszer üzempróbái tapasztalatainak feldolgozásában, biztosítja az OLGÍ fenntartásában és működtetésében közreműködő szervezeteknek a védelmi igazgatást érintő válságkezelési gyakorlatokon való részvételt.

5.8. Közvetlen szakértői kapcsolatot biztosít és támogatást nyújt a honvédelemben közreműködő, a Hvt. 11. §-a szerinti szervek irányába. Ennek keretében szükség szerint

a) közreműködik a részükre jogszabályban megállapított honvédelmi és szövetségi feladatok tervezésében és végrehajtásában,

b) részt vesz a feladat- és hatáskörükbe tartozó különleges jogrendi, az összehangolt védelmi tevékenység elrendelésével összefüggő intézkedések és szabályozók előkészítésében,

c)³⁰⁶ szakmai tanácsokkal segíti a honvédelmi felkészülés irányítási, szervezeti, működési rendszerének és rendjének kialakítását, a polgári felkészültség és a nemzeti ellenállóképesség követelményeinek teljesítését, a BNT-vel kapcsolatos feladatok végrehajtását, a gazdaságmozgósítással kapcsolatos feladatok végrehajtását, a közüzemi szolgáltatások folyamatos nyújtását, a lakosság ellátását és honvédelmi célú tájékoztatását.

5.9. Részt vesz a védelmi és biztonsági célú tervezési feladatok végrehajtásában. Közreműködik a nemzetgazdaság védelmi célú felkészítésében, a nemzetgazdasági erőforrások honvédelmi célú igénybevételének tervezésében, a gazdaságmozgósítás és tartalékgazdálkodás tárcaszintű feladataiban.

5.10. Közreműködik a honvédelmi ágazat BNT igényeinek kielégítésében, fenntartja és szükség szerint frissíti a BNT Képesség Katalógust, egyúttal ellátja a katalógus nemzeti kapcsolattartói feladatokat.

5.11. Részt vesz az ország területének hadműveleti előkészítéséből adódó feladataiban, közreműködik a HM országvédelemmel kapcsolatos tervező tevékenységében, a hibrid hadviselés elleni felkészülés honvédelmi tárcán túlmutató feladatainak előkészítésében.

5.12. Az állományából kinevezett HM biztonsági vezetőhelyettes ellátja a biztonsági vezető feladatait a Kormány speciális működést biztosító infrastruktúra vonatkozásában.

5.13.³⁰⁷ Előkészíti az MH rendelkezési állományába tartozó, a védelmi igazgatás központi és területi szervéhez vezényelt katonai összekötők, TVB titkárok, titkárhelyettesek feletti, hivatásos és szerződéses állomány tagjára vonatkozó személyügyi szabályokról szóló 6/2024. (VI. 28.) HM rendelet szerinti döntésre jogosult eljárói és értékelő vezetői jogkör gyakorlásával kapcsolatos

³⁰³ Beiktatta: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (2), 2. függelék 3. Hatályos: 2025. VII. 1-től.

³⁰⁴ Beiktatta: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (2), 2. függelék 3. Hatályos: 2025. VII. 1-től.

³⁰⁵ Hatályon kívül helyezte: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (2), 2. függelék 21. d). Hatálytalan: 2024. XII. 31-től.

³⁰⁶ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 45. 10.

³⁰⁷ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (2), 2. függelék 20. b).

döntéseket.

5.14. Kidolgozza a Hvt. és a Vbő. szerinti polgári felkészültségre vonatkozó követelményeket és ellenőrzi a végrehajtást.

5.15.³⁰⁸ Nyilvántartja a nemzetgazdaságból lebiztosításra kerülő hadfelszerelések és szolgáltatások jegyzékét, melynek során együttműködik a HM Hadfelszerelési Főosztállyal és a HM Védelmi Tervezési és Stratégiai Főosztállyal.

5.16. Részt vesz a védelem-egészségügyi szakterülethez tartozó, taktikai és műveleti képességeken kívüli speciális egészségügyi és stratégiai feladatok tervezésének, szervezésének, képességek fenntartásának és fejlesztésének kidolgozásában.

5.17.³⁰⁹ Ellátja a honvédelmi ágazat katasztrófák elleni védekezésének irányításáról és feladatairól szóló HM rendeletben, illetve a katasztrófavédelmi költségvetési előirányzatok tervezéséről, biztosításáról és felhasználásáról rendelkező miniszteri utasításban meghatározott, a HM katasztrófavédelmi tevékenységét koordináló és válságkezelésért felelős önálló szervezeti egység hatáskörébe tartozó feladatokat.

5.18.³¹⁰ Kidolgozza a HÁVR kialakítására és működtetésére vonatkozó szabályozást.

5.19.³¹¹ Ellátja a HM hivatali szervezete különleges jogrendi működési rendre történő áttérés alapokmányai kidolgozásának koordinációjával kapcsolatos feladatokat, naprakészen tartja a HM riasztási, kiértékelési adatbázisát, biztosítja a HM különleges jogrendben bevezetésre kerülő vezetési-irányítási rendszer szakmai működési feltételeit.

5.20.³¹²

5.21. Ellátja az MH Készenlét Fenntartásának és Fokozásának Rendszerével összefüggő, a HM hivatali szervezetét érintő alapokmányok kidolgozásának koordinációjával kapcsolatos feladatokat, a HM Személyügyi Főosztállyal és a HM Tervezési és Koordinációs Főosztállyal együttműködve aktualizálja a vezetői állomány kiértékelési adatbázisát.

5.22.³¹³

5.23.³¹⁴ Végzi a HM Válságreakáló Rendszer (a továbbiakban: HM VRR) bevezetésével és működtetésével kapcsolatos koordinációs feladatokat, biztosítja a HM VRR szakmai működési feltételeit.

5.24.³¹⁵

5.25. Végzi a honvédelmi ágazat katasztrófák elleni védekezésének irányításáról és feladatairól rendelkező HM rendeletben, illetve a katasztrófavédelmi költségvetési előirányzatok tervezéséről, biztosításáról és felhasználásáról rendelkező miniszteri utasításban meghatározott, rá vonatkozó, a HM katasztrófavédelmi tevékenységét koordináló szervezet hatáskörébe tartozó feladatokat.

5.26.³¹⁶ Kidolgozza és aktualizálja az ügyelet minisztériumi felsővezetői feladatok ellátásával összefüggő szolgálati okmányokat, összeállítja és koordinálja a jelentési kötelezettség körébe tartozó biztonsági kihívást jelentő helyzetek jegyzékét.

5.27.³¹⁷ Biztosítja a kormányügyelet – HM biztonsági ügyelet – működéséhez szükséges feltételeket, irányítja a HM Ügyelet tevékenységét.

5.28. Katasztrófaveszély vagy veszélyhelyzet időszakában közreműködik az ágazat képviselőiben a KKB Nemzeti Veszélyhelyzet-kezelési Központjában.

³⁰⁸ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (2), 2. függelék 20. c).

³⁰⁹ Megállapította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 4. Hatályos: 2023. IV. 4-től.

³¹⁰ Megállapította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 4. Hatályos: 2023. IV. 4-től.

³¹¹ Megállapította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 4. Hatályos: 2023. IV. 4-től.

³¹² Hatályon kívül helyezte: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 46. 3. Hatálytalan: 2023. IV. 4-től.

³¹³ Hatályon kívül helyezte: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 46. 3. Hatálytalan: 2023. IV. 4-től.

³¹⁴ Megállapította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 5. Hatályos: 2023. IV. 4-től.

³¹⁵ Hatályon kívül helyezte: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 46. 3. Hatálytalan: 2023. IV. 4-től.

³¹⁶ Megállapította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 6. Hatályos: 2023. IV. 4-től.

³¹⁷ Megállapította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 6. Hatályos: 2023. IV. 4-től.

5.29.³¹⁸ Biztosítja a HM Honvédelmi Operatív Törzs (a továbbiakban: HM HOT) működéséhez szükséges feltételeket, előkészíti a HM HOT szolgálatellátással kapcsolatos okmányokat.

6. Egyéb feladatok

a)³¹⁹ Ellátja a HIKOM vezető helyettesítési és titkársági feladatait.
b) Képviseli a HM-et a polgármester által tartott közmeghallgatáson.
c) Képviseli a honvédelmi tárcát az Országos Nukleárisbaleset-elhárítási Intézkedési Terv gondozását végző Felsőszintű Munkacsoportban.

d)³²⁰

e) Közreműködik a honvédelem és a társadalom kapcsolatának erősítésében, a honvédelmi nevelés területi feladataiban. Ennek keretében, a TVB titkárok és titkárhelyettesek útján, azok alapfeladatainak veszélyeztetése nélkül közreműködik az önkéntes területvédelmi tartalékos rendszer, a Honvédelmi Sportszövetség létrehozásával és működtetésével összefüggő területi szintű feladatok végrehajtásában, együttműködve az illetékes katonai és közigazgatási szervezetekkel.

f) Részt vesz az Országos Polgári Védelmi Tanácsadó Testület munkájában.

g)³²¹ Végzi az MH rendelkezési állományába tartozó, a védelmi igazgatás központi és területi szervéhez vezényelt katonai összekötők, TVB titkárok, titkárhelyettesek feletti, a hivatásos és szerződéses állomány tagjára vonatkozó személyügyi szabályokról szóló 6/2024. (VI. 28.) HM rendelet szerinti döntésre jogosult előjárói és értékelő vezetői jogkör gyakorlásával összefüggő feladatokat.

h) Ellátja a TVB-k honvédelmi elnökhelyettesi feladatait.

i) Működteti a honvédelmi ágazat védelmi igazgatási honlapját.

j) A honvédelmi igazgatási tanfolyamok szakmai felelőseként – az NKE-vel együttműködve – végzi a honvédelmi igazgatási tanfolyamok megszervezésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatokat, jóváhagyja a tanfolyamok képzési programját.

k) Részt vesz a honvédelemben közreműködő, a Hvt. 11. §-a szerinti szervek honvédelmi feladatokat ellátó szervezeti egységei állománya hazai és külföldi felkészítéseinek, továbbképzéseinek tervezésében és megszervezésében.

7.1.1. A JOGI ÉS IGAZGATÁSI ÜGYEKÉRT FELELŐS HELYETTES ÁLLAMTITKÁR IRÁNYÍTÁSA ALÁ TARTOZÓ SZERVEZETI EGYSÉGEK

7.1.1.1. HM Jogi és Igazgatási Ügyekért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság

1. Kodifikációs feladatok

a) Kidolgozza a HM által igénybe vett infokommunikációs szolgáltatásokra és elektronikus információs rendszerek védelmére vonatkozó szabályozást.

2. Koordinációs feladatok

a)³²² A HM és az MH feladatainak ellátását támogató informatikai szakrendszerek rendszergazdai jogkörét betöltő szervezetekkel, valamint az informatikai üzemeltető és üzemeltetést támogató szervezetekkel együttműködésben tervezi és koordinálja a HM szervezetek elektronikus ügyintézési képességének kialakításával és fenntartásával, a HM-et érintő kormányzati informatikai integráció biztosításával és a HM részére biztosított informatikai szolgáltatásokkal kapcsolatos tevékenységet.

3. Funkcionális feladatok

a) Ellátja a jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkárhoz érkezett okmányok, levelek, meghívók és egyéb küldemények felvételével, iktatásával, kezelésével, feldolgozásával, feldolgozáshoz történő előkészítésével, az azok megválaszolásához szükséges háttéranyagok,

³¹⁸ Beiktatta: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 7. Hatályos: 2023. IV. 4-től.

³¹⁹ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 45. 11.

³²⁰ Hatályon kívül helyezte: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (2), 2. függelék 23. a). Hatálytalan: 2025. VII. 1-től.

³²¹ Megállapította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (2), 2. függelék 5. Hatályos: 2024. XII. 31-től.

³²² Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 45. 12.

választervezetek bekérésével kapcsolatos feladatokat.

b) Végzi a jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár programjainak, elfoglaltságainak nyilvántartásával, illetve figyelemmel kísérésével kapcsolatos feladatokat, bekéri az ezekhez szükséges okmányokat, háttéranyagokat, valamint ellátja az egyéb feltételek meglétének pontosításával kapcsolatos feladatokat.

c) Ellátja a jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár által meghatározott feladatok nyilvántartásával, végrehajtásának figyelemmel kísérésével kapcsolatos feladatokat. Előkészíti referáláshoz a beérkező anyagokat, illetve feladatszabás alapján továbbítja azokat a honvédelmi ágazat érintett szerve vagy szervezete vezetőjéhez.

d) Részt vesz a jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár vendégei fogadásának, bel- és külföldi utazásainak előkészítésében.

e) Végzi a jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár tevékenységéhez szükséges tárgyi feltételek folyamatos biztosításával kapcsolatos feladatokat.

f) Végzi a jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár hazai és nemzetközi tárgyalásaihoz, beszédeihez, előadásaihoz, médiaszerepléséhez szükséges dokumentációk összeállításának kezdeményezésével és koordinálásával kapcsolatos feladatokat, együttműködve a honvédelmi ágazat érintett szakmai szerveivel, szervezeteivel.

g) Végzi a HM infokommunikációs alapszolgáltatásokkal történő ellátásával – ide nem értve a K-600/KTIR Távközlési és Informatikai Rendszert –, valamint a minisztériumot érintő kormányzati informatikai integráció biztosításával kapcsolatos tervezési és koordinációs feladatokat, melynek keretében

ga)³²³ feltárja és feldolgozza a kormányzati informatikai tevékenységgel kapcsolatos jogszabályi háttérrel, és azonosítja a HM-et érintő feladatokat,

gb)³²⁴ azonosítja a kormányzati informatikai tevékenységgel kapcsolatos koncepciókat, tervezeteket, programokat, projekteket, és a vonatkozó mértékben tervezi a HM-et érintő szakmai feladatokat,

gc)³²⁵ részt vesz a HM-et érintő szakmai fórumokon, testületi üléseken,

gd) kapcsolatot tart fenn a vonatkozó szabályzók, szerződések és megállapodások alapján a HM infokommunikációs szolgáltatásainak fenntartása, továbbfejlesztése, bővítése érdekében,

ge) nyomon követi és felügyeli a HM infokommunikációs szolgáltatás nyújtásának megfelelőségét a vonatkozó szerződések és megállapodások alapján. Értékeli a szolgáltatói jelentéseket,

gf) feltárja és feldolgozza a szolgáltatás szint szerződések és a rendelkezésre állási mutatók alapján a meglévő szolgáltatások kiesésével kapcsolatos kockázatokat,

gg) tervezi és szervezi a minisztériumi infokommunikációs szolgáltatások költséghatékony, elvárt munkamódszert támogató kialakítását és fenntartását,

gh) tervezi, koordinálja és támogatja a HM infokommunikációs szolgáltatásait az életciklusuk alatt, valamint biztosítja a kormányzati informatikai integráció megvalósulását az elvárt mértékben.

h) Támogatást nyújt a HM szervezeteit érintő elektronikus ügyintézés és a kormányzati informatikai integráció biztosításával kapcsolatos informatikai feladatok végrehajtásában.

i)³²⁶ Közvetlen szakmai kapcsolatot tart fenn a KNBSZ-szel, valamint a HVK és a HVK alárendelt honvédségi szervezetek infokommunikációs és információbiztonsági szakmai irányító és üzemeltető szervezeteivel az egységes szakmai feladatok végrehajtása és a tárcaálláspont érvényesülése érdekében, melynek keretében,

ia)³²⁷ bedolgozza az MH Informatikai Stratégiájába a HM-et érintő, a szakterülettel kapcsolatos követelményeket, valamint származtatja a kormányzati Informatikai Stratégiából a minisztériumot érintő feladatokat,

³²³ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 45. 12.

³²⁴ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 45. 12.

³²⁵ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 45. 12.

³²⁶ Módosítva: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 45. 13. alapján.

³²⁷ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 45. 12.

*ib)*³²⁸ a HVK és a HVK alárendelt honvédségi szervezetek infokommunikációs és információbiztonsági szakmai irányító szervezeteivel egyeztetett mértékben képviseli a HM informatikai érdekeit a kormányzati informatikai testületekben, és ellátja a HM informatikai képviselével összefüggő feladatokat,

*ic)*³²⁹ az egységes tárcaálláspont érvényesülése és határidőben történő elkészítése érdekében bedolgozza a szakterületi vonatkozású, a HM-et érintő javaslatokat a más tárcák által készített előterjesztés- és jogszabálytervezetek véleményezése során,

id) támogatást nyújt a feltárt, elektronikus ügyintézással, valamint a kormányzati informatikai tevékenységgel kapcsolatos jogszabályi háttér, kapcsolódó programok, projektek honvédelmi tárcát érintő feladatai vonatkozásában,

*ie)*³³⁰ javaslatot tesz a HM infokommunikációs szolgáltatásainak fenntartása, továbbfejlesztése, bővítése vonatkozásában. Együttműködik a HM-et érintő információbiztonsági és dokumentumvédelmi feladatok tervezésében,

if) figyelemmel kíséri a tárcaszintű infokommunikációs tervezést, projekteket, megvalósulásokat, és ennek érdekében részt vesz a szakmai fórumokon, munkacsoportokban,

ig) a HM feladatellátásához szükséges infokommunikációs szolgáltatások vonatkozásában nyomon követi és harmonizálja a közjogi szervezetszabályozó eszközöket, szükség szerint javaslatot tesz azok módosítására,

ih) kidolgozza a HM infokommunikációs szakmai követelményeit, javaslatait a tárca kormány- és országgyűlési előterjesztéseihez,

ii) az Informatikai Osztály feladatrendszerének vonatkozásában hozzájárul az egységes, harmonizált szakirányítói felmérések, kimutatások, jelentések készítéséhez.

*j)*³³¹ Az információbiztonsággal összefüggő feladatok körében – az elektronikus információs rendszerek biztonságáért felelős személy által –

ja) részt vesz a szervezetet érintő valamennyi, az elektronikus információs rendszerek védelmét érintő döntés előkészítésében,

jb) figyelemmel kíséri mindazon rendszereket, adatokat és információkat, amelyek az elektronikus információs rendszerek biztonságát érintik,

jc) ellátja a HM képviselőtét – a K-600/KTIR rendszerre vonatkozó ügyek kivételével – a kiberbiztonsági hatóság előtt,

jd) ellátja a Magyarország kiberbiztonságáról szóló törvény végrehajtásáról szóló 418/2024. (XII. 23.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében meghatározott feladatokat,

je) együttműködik a K-600/KTIR elektronikus információs rendszerek biztonságáért felelős személlyel, és tájékoztatja a kiberbiztonsági hatóság megkereséseiről.

*k)*³³²

l) Koordinálja a kormányzati döntés-előkészítés keretében a központi államigazgatási szervektől beérkező előterjesztések, jelentések, jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök tervezetei észrevételezésének és véleményezésének összehangolását, ellenőrzi az észrevételezési és véleményezési határidők megtartását.

m) Koordinálja a HM szervezeti egységeinek a kormányzati döntéshozatal fórumainak üléseivel kapcsolatos feladatait, a felkészítőanyagok előkészítését.

7.1.1.2. HM Jogi Főosztály

1. Kodifikációs feladatok

a) A szakmai javaslatoknak megfelelően előkészíti, szerkeszti a tárca hatáskörébe tartozó jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök tervezeteit, végzi az azok belső egyeztetésével

³²⁸ Módosítva: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 45. 14. alapján.

³²⁹ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 45. 12.

³³⁰ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 45. 12.

³³¹ Megállapította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (2), 2. függelék 4. Hatályos: 2025. VII. 1-től.

³³² Hatályon kívül helyezte: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (2), 2. függelék 23. b). Hatálytalan: 2025. VII. 1-től.

kapcsolatos, illetve hatálybalépéséhez szükséges feladatokat.

b) Végzi a tárca EU-jogharmonizációs programozással összefüggő tevékenységét.

c) Közreműködik a tárca jogalkotással, a deregulációval és a jogszabályok hatályosulás-vizsgálatával kapcsolatos feladatokat.

d) Elkészíti tárca feladatkörét érintő, az adatvédelemmel kapcsolatos jogszabályok, valamint az adatvédelemmel és az információszabadsággal összefüggő feladatokhoz kötődő közjogi szervezetszabályozó eszközök, belső rendelkezések szakmai tervezeteit.

2. Koordinációs feladatok

a) Végzi a központi államigazgatási szervek által készített jogszabálytervezetek és egyéb kormányzati anyagok belső egyeztetésével, jogi véleményezésével kapcsolatos feladatokat, a jogi és szakmai észrevételeknek megfelelően összeállítja, és a jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár útján aláírásra felterjeszti a tárcaálláspontot.

b) Előkészíti a Kormány ügyrendje szerinti fórum napirendi anyagait, a tárca érintett szakmai szervének, illetve szervezetének szakmai álláspontját tartalmazó felkészítő feljegyzésnek megfelelően végzi az értekezleten, ülésen részt vevő minisztériumi felsővezető felkészítésével összefüggő feladatokat.

c) Végzi a jogszabályok hatályosulás-vizsgálatával kapcsolatos koordinációs feladatokat.

d) Együttműködik a HM Igazgatási és Jogi Képviselési Főosztállyal az alapvető jogok biztosának megkereséseivel kapcsolatos ügyirat-tervezetek előkészítése során.

e) A jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár feladatszabásának megfelelően végzi a tárca hatáskörébe tartozó jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök tervezetei tárcaközi egyeztetésével kapcsolatos, továbbá hatálybalépéséhez szükséges előkészítő feladatokat.

f) Tájékoztatja a szakmai előkészítő szervezeteket az egyes előterjesztések, a miniszteri rendeletek, a kormány-előterjesztések, törvények elfogadásának állásáról.

g) Az Alkotmánybíróságról szóló 2011. évi CLI. törvény (a továbbiakban: Abtv.) 27. §-a szerinti eset kivételével, koordinálja és összeállítja az Alkotmánybíróság eljárásával kapcsolatos beadványokat. Az Abtv. 28. §-a szerinti eljárás esetén a bírói döntés alkotmányosságát érintő kérdésben beszerzi a HM Igazgatási és Jogi Képviselési Főosztály jogi véleményét.

h)³³³ Ellátja a HM-hez érkezett közérdekű adatigénylésekkel kapcsolatos, az erre kiadott közjogi szervezetszabályzó szerinti, tevékenységet.

i) Gondoskodik a kormányzati döntéshozatal fórumainak üléseiről készült emlékeztetők HM Közigazgatási Államtitkári Titkárság, a HM Miniszteri Kabinet és a HM Tervezési és Koordinációs Főosztálya részére történő hozzáférhetőségéről.

3. Egyedi közhatalmi aktusokkal kapcsolatos feladatok

a) Végzi a határátlépéssel járó csapatmozgások, valamint nemzetközi békeműveletekben és humanitárius segítségnyújtásban való magyar katonai részvétellel kapcsolatos kormányzati, illetve országgyűlési közjogi engedélyezési feladatok előkészítését.

b) Kezelő szervezetként ellátja a nemzetközi kártérítés jogcímcsoporttal kapcsolatos feladatokat a fejezeti kezelésű előirányzatokra vonatkozó miniszteri rendelet és utasítás szerint.

c) Intézi és elbírálja az MH feladatainak ellátásával összefüggő nemzetközi kártérítési ügyeket.

d) Szakterületét érintően közreműködik a társadalmi kapcsolatok és háborús kegyeleti tevékenység végzésére kijelölt szervezet által ellátott, a hadigondozással kapcsolatos állami feladatok irányításával összefüggő feladatok ellátásában.

4. Európai uniós, NATO- és nemzetközi feladatok

a) Végzi a tárca nemzetközi jogi tevékenységét, közreműködik az EU-s normák értelmezésében.

b) Végzi a tárcát érintő nemzetközi szerződésekkel és nemzetközi megállapodásokkal kapcsolatos jogi feladatokat, figyelemmel a HM és az MH nemzetközi megállapodásaival kapcsolatos eljárásról rendelkező miniszteri utasításban foglaltakra.

c) Közreműködik a nemzetközi megállapodások értelmezésében, végrehajtásában és az esetlegesen felmerülő vitás kérdések rendezésében. Végzi a minisztériumi szintű nemzetközi megállapodások

³³³ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 45. 15.

rendszeresítésével, nyilvántartásával és tárolásával kapcsolatos feladatokat.

d)³³⁴ Végzi a NATO, az Egyesült Nemzetek Szervezete (a továbbiakban: ENSZ), az EU, az Európai Biztonsági és Együttműködési Szervezet (a továbbiakban: EBESZ) által vezetett és egyéb, békeműveletekben történő részvétel nemzetközi jogi feltételeinek vizsgálatát.

e)³³⁵ Ellátja a fegyveres összeütközések jogában nevesített előírások és követelmények érvényesítésével kapcsolatos kormányzati, szakmai irányítási feladatokat. Szervezi a HM hadijoggal kapcsolatos nemzetközi feladatait.

f) Közreműködik a külföldi szolgálatot teljesítők felkészítésével, tájékoztatásával kapcsolatos feladatokban. Állást foglal a külföldi szolgálatra vonatkozó, a nemzetközi szervezet által kiadott szabályzatokkal kapcsolatban.

g) Közreműködik a külföldi fegyveres erők és Magyarországon települt nemzetközi katonai szervezetek magyarországi jogállását érintő feladatok végrehajtásában.

5.³³⁶ Funkcionális feladatok

1. A belső szabályozási tevékenységről rendelkező miniszteri utasítás szerint végzi a belső rendelkezésekkel kapcsolatos jogi feladatokat.

2. Ellátja a tárcaszintű deregulációs tevékenységgel összefüggő feladatokat.

3. Végrehajtja a jogszabálytervezetek elektronikus közzétételét, továbbá a HM rendeletek és a közjogi szervezetszabályozó eszközök Magyar Közlönyben és Hivatalos Értesítőben történő kihirdetését, illetve közzétételét. Végzi a belső rendelkezések Honvédelmi Közlönyben történő közzétételét.

4. Közreműködik a miniszter, a parlamenti államtitkár részére előkészítendő, az Országgyűlés plenáris ülésén elhangzó felszólalási anyagok – különösen a miniszteri expozé és zárszó, interpellációra, kérdésre, azonnali kérdésre adandó válasz jogi szakmai – előkészítésében, továbbá közreműködik az országgyűlési szakbizottságokban képviselendő kormány- vagy tárcaálláspont jogi szakmai háttéranyagainak előkészítésében és képviselésében. Az előkészített anyagokat megküldi a HM Parlamenti Főosztálya részére.

5. Az egységes jogalkalmazás érdekében értelmezi a jogszabályok és a közjogi szervezetszabályozó eszközök rendelkezéseit, jogi véleményt ad ki, melyről egyidejűleg tájékoztatja a HM Igazgatási és Jogi Képviselési Főosztályt, és felterjeszti azt a jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár részére. A HM Igazgatási és Jogi Képviselési Főosztály megkeresésére azzal közös jogi véleményt is kiadhat.

6. Végzi az egyeztetésre, közzétételre, kihirdetésre kiküldendő anyagok jogi-kodifikációs ellenőrzését.

7. Végzi a polgári jogi, gazdasági jogi, munkajogi, nemzetközi magánjogi szerződés- és megállapodás-tervezetek, valamint a HM által kiadandó támogatói okirat, vagy támogatási szerződés-tervezetek jogi véleményezését, – az ügyvédi tevékenységről szóló törvény szerinti okirati ellenjegyzésre kötelezett okiratok, szerződések és a honvédelmi szervezetek jogi képviselésének egyes szabályairól rendelkező miniszteri utasítás szerinti peren kívüli egyezségtervezetek kivételével – végzi azok jogi ellenőrzését, záradékolását. Jogi szempontból véleményezi a szakmai koncepciókat. A szakmai szervekkel, szervezetekkel együttműködve, kidolgozza a HM szerződésmintáit, aktualizálja azokat. Nyilvántartja az általa ellenőrzött, záradékolt szerződéseket, megállapodásokat.

8. A honvédelmi szervezetek beszerzéseinek eljárási rendjéről rendelkező miniszteri utasításban és a HM beszerzési szabályzatban meghatározottak szerint lefolytatja a feladat- és hatáskörébe tartozó beszerzési eljárásokat.

9. A foglalkoztatási jogviszonyon kívüli tevékenységet ellátó személyek díjazásáról rendelkező miniszteri utasításban meghatározottak szerint végzi az önálló szervezeti egység által a külső megbízási díjkeret terhére előkészített megbízási szerződések jogi ellenőrzésével és záradékolásával kapcsolatos feladatokat.

³³⁴ Megállapította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 8. Hatályos: 2023. IV. 4-től.

³³⁵ Megállapította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 8. Hatályos: 2023. IV. 4-től.

³³⁶ Megállapította: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 23. § b), 2. függelék 5. Hatályos: 2022. XII. 31-től.

10. A honvédelmi szervezetek, valamint egyéb a miniszter irányítása alá tartozó szervezetek alapításával, tevékenységével kapcsolatban végzi az alapító okiratokkal, szervezeti és működési szabályzatokkal kapcsolatos jogi feladatokat.

11. Közreműködik az alapvető jogok biztosának megkereséseivel kapcsolatban a miniszter, a parlamenti államtitkár és a közigazgatási államtitkár által kiadmányozásra kerülő ügyiratok előkészítésében.

12. Ellátja a soron kívüli, speciális, valamint vezetői döntés szerinti új honvédségi szakfeladatok jogi támogatásának koordinálását, valamint a szakfeladatokkal kapcsolatos azonnali jogi támogatást, vélemények kiadását.

13. Közreműködik a honvédelmi szervezeteknél, az egyéb a miniszter irányítása alá tartozó szervezetek valamint a miniszter fenntartói irányítása alá tartozó szakképző intézménynél működő szakszervezetekkel és érdekképviselői szervezetekkel összefüggő jogszabály-, megállapodás- és szerződéstervezetek előkészítésében, véleményezésében. Az ágazat nemzetközi vállalásainak és az ágazatra vonatkozó kormányzati döntéseknek való megfelelés biztosítása érdekében folyamatosan vizsgálja az ágazat szabályozási gyakorlatát, és szükség szerint felülvizsgálja az ágazat szabályozásának rendszerét és megoldásait, valamint ezek alapján javaslatokat készít elő a szabályozás hatékonyságának és koherenciájának javítása érdekében.

14. Végzi a kegyeleti diplomációval összefüggő jogi szakmai támogatási feladatokat.

15. Végzi a jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár adatvédelmi szakmai irányítási döntés-előkészítő tevékenységét.

16. Tájékoztatók kiadásával segíti a Hvt. szerinti honvédelmi szervezetek – kivéve a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat – adatvédelemmel és információszabadsággal kapcsolatos tevékenységét.

17. Elkészíti az MH adatvédelmről szóló éves összefoglaló jelentést, a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (a továbbiakban: NAIH) részére megküldendő adatszolgáltatást, valamint az ellenőrzési tervet.

18. Közreműködik az adatvédelemmel összefüggő vezetői döntések meghozatalában, kapcsolatot tart a NAIH-hal.

19. Kidolgozza az adatvédelmi állomány képzése és továbbképzése követelményeit, és végrehajtásának rendjét, valamint megszervezi az adatvédelmi tisztviselők oktatását, képzését.

20. Végzi az adatvédelmi ellenőrzéseket, vizsgálatokat, elkészíti az ellenőrzésekről szóló jelentéseket.

21. Vezeti az adatvédelmi tisztviselők nyilvántartását.

22. Részt vesz az adatvédelmi hatásvizsgálatok lefolytatásában.

23. Részt vesz a közérdekű adatigénylésekkel összefüggő feladatok végzésében.

24. Véleményt nyilvánít információs jogi szakkérdések, különösen parlamenti képviselői kérdések, sajtómegkeresések, elektronikus közzétételek, valamint közérdekű adatigénylésekre adandó választervezetek tekintetében.

25. Megkeresés alapján jogi, közbeszerzési szempontból vizsgálja és véleményezi a HM szervezeti egységei beszerzési igényeit.

26. Jogi támogatást nyújt a hatáskörrel rendelkező honvédelmi szervezet, szervezeti egység részére a munkáltatói kölcsön- és szociális szerződések előkészítéséhez.

27. Közreműködik a jogi szakterület nem fegyveres, tartós külföldi, valamint a Magyarországon települő nemzetközi katonai szervezeteknél betöltendő hazai beosztásokkal, szolgálatokkal kapcsolatos kiválasztási és koordinációs feladataiban. Javaslatokat fogalmaz meg a jogi szakterületen tervezett NATO-, EU- és más nemzetközi beosztások elfogadásával kapcsolatban.

28. Részt vesz a vagyonkezelési szerződések kidolgozásában.

6. Egyéb feladatok

a) Ellátja a jogi beosztással, álláshellyel, munkakörrel nem rendelkező önálló szervezeti egységek és HM szervezetek tevékenységének jogi támogatását.

7.1.1.3. HM Igazgatási és Jogi Képviseleti Főosztály

1. Kodifikációs feladatok

- a) Elkészíti a honvédelmi ágazat jogi képviseletével kapcsolatos normatív szabályozást.
- b) Elkészíti a méltatlansággal és a fegyelmi felelősséggel, a nyomozótiszti tevékenységgel és a törvényességi felügyelettel kapcsolatos szabályozásokat.
- c) Közreműködik a miniszter és a közigazgatási államtitkár hatáskörébe tartozó közjogi szervezetszabályozó eszközök és belső rendelkezések előkészítésében.

2. Egyedi közhatalmi aktusokkal kapcsolatos feladatok

- a)³³⁷ E Szabályzat 22. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározottaknak megfelelően végzi a törvényességi felügyelettel kapcsolatos döntés-előkészítő, a jogszabálysértő normatív és egyedi intézkedések, döntések megváltoztatásának és megsemmisítésének miniszteri döntésre történő előkészítésével kapcsolatos feladatokat, valamint a törvényességi felügyeleti ellenőrzéseket.
- b)³³⁸ Előkészíti a miniszter hatáskörébe tartozó, a szolgálati viszonnal összefüggő fegyelmi, fegyelmi eljárás keretében elbíráلható szabálysértési, méltatlansági, valamint kártérítési, kártalanítási, egészségkárosodási ellátásról és szolgálati panasz elbírálásáról szóló határozatokat.
- c) Szakterületét érintően közreműködik a társadalmi kapcsolatok és háborús kegyeleti tevékenység végzésére kijelölt szervezet által ellátott, a hadigondozással kapcsolatos állami feladatok irányításával összefüggő feladatok ellátásában.
- d) Az erre irányuló megkeresés esetén előkészíti a katonai ügyészek és a katonai bírák kinevezéséhez szükséges, miniszteri egyetértést tartalmazó ügyiratot.

3. Funkcionális feladatok

3.1. Állást foglal a kártérítési és kártalanítási ügyek jogalapja, valamint a káreljárások szakszerűsége, továbbá javaslatot tesz a tárcát megillető követelések behajthatatlanná minősítése tárgyában. Állományilletékes parancsnok hiányában, illetve a munkáltatói jogkört gyakorló előljáró intézkedése során végzi a kárügy döntésre történő előkészítésével, a jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár útján a miniszterhez történő felterjesztésével kapcsolatos feladatokat.

3.2. A minisztériumi felsővezetők hatáskörébe tartozó személyi állomány vonatkozásában előkészíti a fegyelmi, a fegyelmi eljárás keretében elbíráلható szabálysértési, a méltatlansági, valamint a szabálysértési és a büntetőeljárás megindítására vonatkozó állományilletékes parancsnoki és munkáltatói jogkörbe tartozó döntéseket, végzi az eljárással összefüggő jogi és igazgatási szaktevékenységet, továbbá a nyomozóhatósági feladatokat.

3.3. A minisztériumi felsővezetők hatáskörébe tartozó személyi állomány vonatkozásában előkészíti a szolgálati panasz elbírálására vonatkozó állományilletékes parancsnoki jogkörbe tartozó döntéseket, végzi az elbírálással összefüggő jogi és igazgatási szaktevékenységet.

3.4. Figyelemmel kíséri a fegyelmi joggyakorlatot a honvédelmi tárcánál. Vezeti a HM fegyelmi alapnyilvántartását és a HM szervezetek összesített fegyelmi nyilvántartását.

3.5.³³⁹ A honvédelmi szervezetek jogi képviseletéről szóló HM rendeletben és a honvédelmi szervezetek jogi képviseletének egyes szabályairól rendelkező miniszteri utasításban meghatározottak szerint végzi a honvédelmi szervezetek jogi képviseletének ellátásáért felelős szervének hatáskörébe tartozó feladatokat, és ellátja a honvédelmi szervezetek jogi képviselete jogszabályoknak megfelelő ellátásának felügyeletével összefüggő feladatokat. Vezeti az egyes peres és nemperes eljárások lényeges ismérveit tartalmazó elektronikus peres és nemperes információs nyilvántartást.

3.6. Végzi az elektronikus fizetési meghagyásos eljárások és az azok nyomán megindult végrehajtási eljárások körében a Magyar Országos Közjegyzői Kamarával történő szerződéskötést.

3.7. Végzi a jogszabály alapján az ügyvédi tevékenységről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény szerinti okirati ellenjegyzésre kötelezett okiratok szerkesztését, ellenjegyzését, elkészíti – a honvédelmi szervezetek által megküldött tervezetek esetében véleményezi – a honvédelmi

³³⁷ Módosította: 22/2023. (V. 22.) HM utasítás 13. § (2), 1. melléklet, 2. függelék 13 b).

³³⁸ Módosította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (2), 2. függelék 23. c).

³³⁹ Megállapította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (2), 2. függelék 5. Hatályos: 2025. VII. 1-től.

szervezetek jogi képviseletének egyes szabályairól rendelkező miniszteri utasítás szerinti perenkívüliegyezség-tervezeteket, feladatkörét illetően végzi a polgári jogi, gazdasági jogi, munkajogi, nemzetközi magánjogi, beszerzési, közbeszerzési szerződésekből és megállapodásokból eredő igények érvényesítését.

3.8. Ellátja a HM ügykörébe tartozó ügyfélszolgálati tevékenységet, végzi a tájékoztatás nyújtásával, panaszok, kérelmek felvételével, ügyintézésével, beadványok nyilvántartásával és feldolgozásával kapcsolatos feladatokat. Gondoskodik a kérelmek, közérdekű bejelentések hatáskörrel rendelkező honvédelmi és sportszervezetekhez történő áttételéről, szükség esetén segíti azok vizsgálatát.

3.9. Feladat- és hatáskörében az egységes jogalkalmazás érdekében jogi véleményt ad ki, melyről egyidejűleg tájékoztatja a HM Jogi Főosztályt, és felterjeszti azt a jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár részére. A HM Jogi Főosztály megkeresésére azzal közös jogi véleményeket ad ki. Közreműködik a HM Jogi Főosztállyal a jogi beosztással, munkakörrel nem rendelkező önálló szervezeti egységek és HM szervezetek tevékenységének jogi támogatásában.

3.10. A HM Jogi Főosztály megkeresése alapján, feladatkörét illetően közreműködik a honvédelmi szervezeteknél, valamint a honvédelmi szervezetnek nem minősülő, a miniszter fenntartói irányítása alá tartozó szakképző intézményben működő szakszervezetekkel és érdekképviselői szervezetekkel összefüggő eseti megállapodás és szerződéstervezetek véleményezésében.

3.11.³⁴⁰

3.12. Előkészíti az alapvető jogok biztosának megkereséseivel kapcsolatban kiadmányozásra kerülő ügyiratokat.

3.13. Az Abtv. 27. §-a szerinti esetben koordinálja és összeállítja az Alkotmánybíróság eljárásával kapcsolatos beadványokat.

3.14. Az Abtv. 28. §-a szerinti eljárás esetén a bírói döntés alkotmányosságát érintő kérdésben a HM Jogi Főosztály megkeresésére jogi véleményt ad.

3.15. Véleményezi a HM Jogi Főosztály részére a közérdekű adatigénylésekre adandó választervezeteket.

3.16.³⁴¹

3.17. Szakterületét érintően közreműködik a HM Jogi Főosztállyal az MH feladatainak ellátásával összefüggő nemzetközi kártérítési ügyek intézésében.

3.18. Végzi a jogtanácsosok és jogi előadók Ügyvédi Kamarai tagságával, kamarai nyilvántartásba vételével és kamarai továbbképzésével kapcsolatos feladatokat.

7.1.1.4. HM Állami Légügyi Főosztály

1. Kodifikációs feladatok

a) Előkészíti az állami célú légiközlekedéssel összefüggő szabályozást.

b) Végzi az állami célú légiközlekedés NATO- és EU-jogharmonizációjával összefüggő szabályozási tevékenységet.

c) Az illetékes szakmai szervek bevonásával megvizsgálja az Európai Védelmi Ügynökség Katonai Légügyi Hatóságok (EDA MAWA) Fóruma által kibocsátott EMAR-dokumentumokat, illetve szükség esetén implementálja azokat a magyar jogrendszerbe.

2. Koordinációs feladatok

a) Előkészíti a katonai légiforgalmi szolgálatokkal és a katonai légiforgalmi tájékoztató szolgálatokkal kapcsolatos irányítási döntéseket, ellátja az e szolgálatok szakmai felügyeletével összefüggő feladatokat.

b) A légiforgalom-szervezés területén való polgári-katonai integráció keretében végzi az MH és a magyar léginavigációs szolgáltató közös projektjeinek koordinálását, illetve felügyeli a

³⁴⁰ Hatályon kívül helyezte: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 46. 4. Hatálytalan: 2023. IV. 4-től.

³⁴¹ Hatályon kívül helyezte: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (2), 2. függelék 23. d). Hatálytalan: 2025. VII. 1-től.

léginavigációs szolgáltatás korszerűsítésével összefüggő döntés-előkészítési feladatokat, koordinálja e szakmai projektek végrehajtását.

c) Ellátja a Single European Sky ATM Research SESAR program keretében – a HungaroControl Magyar Légiforgalmi Szolgálat Zrt., valamint a honvédelmi ágazat együttműködésében – megvalósuló távoli toronyirányító rendszerek kutatás-fejlesztésével, továbbá a műszeres eljárások kidolgozásával összefüggő projektvezetési feladatokat.

d) Közreműködik az állami repülések céljára szolgáló repülőterek közös felhasználású repülőtérre történő fejlesztésével összefüggő feladatokban.

e) Ellátja az EUROCONTROL, az EDA, továbbá a NATO légiforgalom-szervezéssel összefüggő katonai ajánlásainak és szabályozóinak hazai adaptációjával összefüggő koordinációs feladatokat.

f) Feladat- és hatáskörében együttműködik a polgári légiközlekedési hatósággal, a polgári légiközlekedés biztonsági szervvel, a magyar léginavigációs szolgáltatóval és egyéb hazai és nemzetközi légiközlekedési szervezetekkel.

g) Keretgazda szervezetként koordinálja a HM és a HungaroControl Magyar Légiforgalmi Szolgálat között a Nemzeti Költségalap tárgyában megkötött megállapodásban meghatározott feladatokat.

3. Egyedi közhatalmi aktusokkal kapcsolatos feladatok

a) Végzi a 392/2016. (XII. 5.) Korm. rendeletben meghatározott, állami repülések céljára szolgáló és közös felhasználású repülőterekkel, állami légijárművekkel és pilóta nélküli állami légijárművekkel, katonai repülés céljára földön telepített léginavigációs berendezésekkel, továbbá az állami célú légiközlekedés szakszemélyzetével összefüggő katonai légügyi hatósági feladatokat.

4. Európai uniós, NATO- és nemzetközi feladatok

a) Figyelemmel kíséri, elemzi és értékeli a NATO, az EU, az EDA, az EUROCONTROL, valamint az ICAO állami célú légiközlekedést érintő ajánlásait és szabályozásait, közreműködik azok kidolgozásában.

b) Ellátja Magyarország szövetségi rendszerének keretein belül a légiközlekedéssel és a légiforgalom-szervezéssel kapcsolatos programokban a honvédelmi ágazat képviselőtét.

c) Figyelemmel kíséri, elemzi és értékeli az Egységes Európai Égbolt (SES) kezdeményezés keretében megvalósuló fejlesztéseket, részt vesz a fejlesztésekkel kapcsolatos nemzetközi és hazai rendezvényeken, konferenciákon, szemináriumokon.

d) Elkészíti az EUROCONTROL számára a hazai polgári és állami célú légiközlekedést érintő fejlesztésekről és a bekövetkezett változásokról szóló, évenként publikálásra kerülő Local Single Sky ImPlementation Plan (LSSIP) jelentés állami célú légiközlekedést érintő részét.

e) Közreműködik a Közép-európai Funkcionális Légtérblokk (FAB CE) katonai érintettségű feladatainak végrehajtásában, és koordinálja azok végrehajtását.

5. Funkcionális feladatok

a) Közreműködik a légiközlekedéssel összefüggő, hatáskörébe tartozó minisztériumi szintű feladatok ellátásában.

b) Előkészíti az állami és a polgári légiközlekedést érintő kérdéseket érintő szakmai állásfoglalást.

c) Ellátja az MH légiforgalom-szervezésének korszerűsítési programjával kapcsolatos feladatokról rendelkező miniszteri utasításban foglaltak szerint a MANS 2010+ program programfelelősi feladatait.

d) Javaslatokat dolgoz ki a HungaroControl Magyar Légiforgalmi Szolgálat Zrt. üzemeltetésében lévő 3D toronyszimulátor MH által történő továbbhasznosításával összefüggésben, valamint ellátja a szimulátor MH rendszerébe való jövőbeni integrálásával összefüggő feladatokat.

e) Feladatkörét illetően közreműködik a nemzetközi légiközlekedési megállapodások kidolgozásában.

f) Ellátja a Katonai Légügyi Hatósági Készenléti Szolgálat feladatait.

g) ³⁴² Jóváhagyásra előkészíti a HVKF által a HM Állami Légügyi Főosztály számára meghatározott repült óraszámából, a HM Állami Légügyi Főosztály állományába tartozó repülőhajózó

³⁴² Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 45. 16.

szakszemélyzet éves repülőképzési tervét.

6. Egyéb feladatok

a) Ellátja a honvédelmi ágazat képviselőjét a Nemzeti Légter Koordinációs Munkacsoportban, végzi a tagságból adódó szakmai feladatokat.

b) Szakmai támogatást nyújt a miniszter számára, és szükség esetén képviseli a Kormány Légiközlekedés Védelmi Bizottságában.

7.1.1.5. HM Hatósági Főosztály

1. Kodifikációs feladatok

a)³⁴³ Elkészíti a terület- és településrendezési, honvédelmi és összevont telepítési szakhatósági, valamint a katonai építésügyi, klímavédelmi, foglalkoztatás-felügyeleti, munkavédelmi (munkabiztonsági és munkaegészségügyi), sugárvédelmi, közegészségügyi-járványügyi, élelmiszer-biztonsági, térképészeti, tűzvédelmi, veszélyes katonai objektum felügyeleti, valamint az ország védelme és biztonsága szempontjából jelentős honvédelmi kijelölésű szervezetekkel és infrastruktúrákkal összefüggő hatósági szakterületeket érintő jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök szakmai tervezeteit.

b) Elkészíti az ágazati munkavédelmi (munkabiztonsági és munkaegészségügyi), tűzvédelmi, sugárvédelmi, környezetvédelmi és közegészségügyi-járványügyi jogszabályok, valamint e szakterületek irányításához kapcsolódó egyéb közjogi szervezetszabályozó eszközök, belső rendelkezések szakmai tervezeteit.

c)³⁴⁴

1a.³⁴⁵ Összehangolja az ország védelme és biztonsága szempontjából jelentős honvédelmi kijelölésű szervezetekkel és infrastruktúrákkal összefüggő ágazati feladatokat.

2. Egyedi közhatalmi aktussal kapcsolatos feladatok

2.1. Lefolytatja a honvédelmi ágazatot érintő, a területrendezéssel és területfejlesztéssel, valamint a településrendezéssel kapcsolatos szakmai vizsgálatot, és előkészíti a szükséges adatszolgáltatásokat és véleményeket.

2.2. Lefolytatja a honvédelmi ágazatot érintő, a hulladékgazdálkodási tervvel és megelőzési programmal kapcsolatos szakmai vizsgálatot, és előkészíti a szükséges adatszolgáltatásokat és véleményeket.

2.3. Lefolytatja a honvédelmi ágazatot érintő, a folyók nagyvízi mederkezelési tervével kapcsolatos szakmai vizsgálatot, és előkészíti a szükséges adatszolgáltatásokat és véleményeket.

2.4. Lefolytatja a honvédelmi ágazatot érintő, az ásványi nyersanyag, a geotermikus energia természetes előfordulási területének komplex érzékenységi és terhelési vizsgálatával kapcsolatos szakmai vizsgálatot, és előkészíti a szükséges adatszolgáltatásokat és véleményeket.

2.5. Lefolytatja a honvédelmi ágazatot érintő, a közlekedési infrastruktúra-beruházást megelőző kötelező közigazgatási adatszolgáltatási, véleményezési és egyeztetési eljárásaival kapcsolatos szakmai vizsgálatot, és előkészíti a szükséges adatszolgáltatásokat és véleményeket.

2.6. A más hatóságoknál indult eljárásokban lefolytatja a honvédelmi szakhatósági eljárásokat, előkészíti a szakhatósági döntéseket.

2.7.³⁴⁶ Lefolytatja a miniszter (mint katonai építésügyi hatóság) hatáskörébe utalt építésügyi hatósági és szakhatósági eljárásokat, előkészíti a hatósági és szakhatósági döntéseket.

2.8.³⁴⁷ Lefolytatja a miniszter hatáskörébe utalt telekalakítási hatósági eljárásokat.

2.9.³⁴⁸

³⁴³ Megállapította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (2), 2. függelék 6. Hatályos: 2025. VII. 1-től.

³⁴⁴ Hatályon kívül helyezte: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (2), 2. függelék 23. e). Hatálytalan: 2025. VII. 1-től.

³⁴⁵ Megállapította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (2), 2. függelék 7. Hatályos: 2025. VII. 1-től.

³⁴⁶ Megállapította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (2), 2. függelék 8. Hatályos: 2025. VII. 1-től.

³⁴⁷ Megállapította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (2), 2. függelék 8. Hatályos: 2025. VII. 1-től.

³⁴⁸ Hatályon kívül helyezte: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (2), 2. függelék 23. f). Hatálytalan: 2025. VII. 1-től.

2.10.³⁴⁹

2.11. Lefolytatja az ágazati munkavédelmi (munkabiztonsági és munkaegészségügyi) hatósági és szakhatósági eljárásokat, előkészíti a hatósági és szakhatósági döntéseket.

2.12. Lefolytatja a katonai foglalkoztatás-felügyeleti hatósági eljárásokat, előkészíti a hatósági döntéseket.

2.13. Lefolytatja az ágazati sugárvédelmi hatósági eljárásokat, előkészíti a hatósági és szakhatósági döntéseket.

2.14. Lefolytatja a tűzvédelmi hatósági és szakhatósági eljárásokat, előkészíti a hatósági és szakhatósági döntéseket.

2.15. Lefolytatja a veszélyes katonai objektum felügyeleti hatósági eljárásokat, előkészíti a hatósági döntéseket.

2.16.³⁵⁰ Lefolytatja az ágazati klímavédelmi hatósági eljárásokat, előkészíti a hatósági döntéseket.

2.17.³⁵¹ Lefolytatja az ország védelme és biztonsága szempontjából jelentős honvédelmi kijelölésű szervezetek és infrastruktúrák tekintetében a kijelölő, ellenőrző és nyilvántartó hatósági eljárásokat, előkészíti a hatósági döntéseket.

2.18. Lefolytatja az ágazati a közegészség- és járványügyi hatósági és szakhatósági eljárásokat, előkészíti a hatósági és szakhatósági döntéseket.

2.19. Lefolytatja az ágazati élelmiszer-biztonsági hatósági eljárásokat, előkészíti a hatósági és szakhatósági döntéseket.

2.19a.³⁵² Lefolytatja a miniszter hatáskörébe tartozó állami térképi adatbázisok állami átvételét, a miniszter hatáskörébe tartozó állami térképi adatbázisok alapján készülő, a nem honvédelmi célú térképellátás körébe tartozó tematikus adatbázisok, térképek, termékek készítésének és sokszorosításának engedélyezését, a légi távérzékelés engedélyezését és a távérzékelte adatok ellenőrzését, valamint a katonai tájékozási hálózat pontjainak létesítésére, megszüntetésére vagy áthelyezésére irányuló kérelmek elbírálását érintő hatósági eljárásokat, előkészíti a hatósági döntéseket.

2.20. Az egyedi közhatalmi aktusokkal kapcsolatos feladatoknak, a vonatkozó jogszabályokban meghatározott határidőre történő ellátása érdekében a HM Hatósági Főosztály átruházott kiadmányozási jogkörrel bíró vezetői közvetlenül – a szolgálati úttól eltérően – keresik meg az eljárással érintett honvédelmi szervezeteket.

3. Funkcionális feladatok

a) Előkészíti a hatósági ellenőrzési irányelveket.

b) Elkészíti a hatósági ellenőrzési terveket.

c) Elkészíti a hatósági ellenőrzéseiről, valamint szakhatósági tevékenységeiről szóló összefoglaló jelentést.

d) Ellátja az ágazat munkavédelmi (munkabiztonsági és munkaegészségügyi) szakmai irányításával és felügyeletével összefüggő, valamint az irányításhoz kapcsolódó döntés-előkészítési feladatokat.

e) Ellátja az ágazat tűzvédelmi szakmai irányításával és felügyeletével összefüggő, valamint az irányításhoz kapcsolódó döntés-előkészítési feladatokat.

f) Ellátja az ágazat környezetvédelmi szakmai irányításával és felügyeletével összefüggő, valamint az irányításhoz kapcsolódó döntés-előkészítési feladatokat.

g) Ellátja az ágazat sugárvédelmi szakmai irányításával és felügyeletével összefüggő, valamint az irányításhoz kapcsolódó döntés-előkészítési feladatokat.

h) Ellátja az ágazat közegészségügy-járványügyi szakmai irányításával és felügyeletével összefüggő, valamint az irányításhoz kapcsolódó döntés-előkészítési feladatokat.

i) Ellátja a Baleseti Készenléti Szolgálat vezénylésével, felkészítésével, a szolgálati okmányok

³⁴⁹ Hatályon kívül helyezte: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (2), 2. függelék 23. f). Hatálytalan: 2025. VII. 1-től.

³⁵⁰ Megállapította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (2), 2. függelék 9. Hatályos: 2025. VII. 1-től.

³⁵¹ Megállapította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (2), 2. függelék 9. Hatályos: 2025. VII. 1-től.

³⁵² Beiktatta: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 11. Hatályos: 2023. IV. 4-től.

kidolgozásával és folyamatos pontosításával kapcsolatos feladatokat.

j) Ellátja a Tűzvizsgálati Készenléti Szolgálat vezényletével, felkészítésével, a szolgálati okmányok kidolgozásával és folyamatos pontosításával kapcsolatos feladatokat.

k)³⁵³ Figyelemmel kíséri a HM-en kívüli, a honvédelmi ágazatot érintő hatósági és szakhatósági tevékenységet.

l)³⁵⁴ Ellátja a miniszter hatáskörébe tartozó állami térképi adatbázisok állami átvételével, a miniszter hatáskörébe tartozó állami térképi adatbázisok alapján készülő, a nem honvédelmi célú térképellátás körébe tartozó tematikus adatbázisok, térképek, termékek készítésének és sokszorosításának engedélyezésével, a légi távérzékelés engedélyezésével és a távérzékelte adatok ellenőrzésével, valamint a katonai tájékozási hálózat pontjainak létesítésével, megszüntetésével vagy áthelyezésével összefüggő, valamint az ahhoz kapcsolódó döntés-előkészítési feladatokat.

m)³⁵⁵ Képviseli a honvédelmi tárcát a Határellenőrzési Tárcaközi Munkacsoport ülésein.

n)³⁵⁶

o)³⁵⁷ Képviseli a honvédelmi tárcát a Földrajzinév-bizottság ülésein.

p)³⁵⁸ Ellátja a honvédelmi tárca képviseletét a Geoinformációs Bizottság munkájában.

4.³⁵⁹ Európai uniós, NATO- és nemzetközi feladatok

a)³⁶⁰ A miniszter kijelölése alapján képviseli a honvédelmi tárcát a nemzetközi szervezetek térképészeti tárgyú munkacsoportok ülésein.

b)³⁶¹ Képviseli a honvédelmi tárcát a nemzetközi szervezetek kritikusinfrastruktúra-védelmi tárgyú tevékenységében.

7.1.1.6.³⁶² HM Portfóliókezelő Főosztály

1. Kodifikációs feladatok

a) Kidolgozza a HM vagyonkezelésű ingóságok használatával összefüggő tárcaszintű szabályozókat.

b) Kidolgozza az 5. függelékben felsorolt gazdasági társaságok támogatásával, feladatellátásának rendjével, valamint az állami tulajdonú társasági részesedéseik gazdálkodásával, használatával összefüggő tárcaszintű szabályozókat.

c)³⁶³ Véleményezi a gazdasági társaságokat és a HM vagyonkezelésű ingó vagyonelemeket érintő jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök tervezeteit.

2. Koordinációs feladatok

1. előkészíti vagy véleményezi a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásához szükséges iratokat, határozatokat,

2. kapcsolatot tart az 5. függelékben felsorolt gazdasági társaságokkal, továbbá – amennyiben szükséges – a gazdasági társaságok más jogi személyben fennálló tulajdonosi részesedését érintően a jogi személyekkel, szükség esetén konzultációkat szervez,

3. döntésre előkészíti az 5. függelékben felsorolt gazdasági társaságok létesítő okiratainak és a tulajdonosi joggyakorló hatáskörébe utalt szabályzatainak jóváhagyását,

4. ellátja, koordinálja, ellenőrzi és összesíti az 5. függelékben felsorolt gazdasági társaságokat érintő adatszolgáltatási kötelezettség teljesítését,

5. előkészíti az 5. függelékben felsorolt gazdasági társaságok létrehozására, átalakítására, valamint

³⁵³ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 45. 17.

³⁵⁴ Megállapította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 12. Hatályos: 2023. IV. 4-től.

³⁵⁵ Beiktatta: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 13. Hatályos: 2023. IV. 4-től.

³⁵⁶ Hatályon kívül helyezte: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (2), 2. függelék 23. g). Hatálytalan: 2025. VII. 1-től.

³⁵⁷ Beiktatta: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (2), 2. függelék 10. Hatályos: 2025. VII. 1-től.

³⁵⁸ Beiktatta: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (2), 2. függelék 10. Hatályos: 2025. VII. 1-től.

³⁵⁹ Beiktatta: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 14. Hatályos: 2023. IV. 4-től.

³⁶⁰ Megállapította: 22/2023. (V. 22.) HM utasítás 13. § (2), 1. melléklet, 2. függelék 1. Hatályos: 2023. V. 23-tól.

³⁶¹ Megállapította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (2), 2. függelék 11. Hatályos: 2025. VII. 1-től.

³⁶² Megállapította: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 23. § b), 2. függelék 6. Hatályos: 2022. XII. 31-től.

³⁶³ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 45. 18.

megszüntetésére vonatkozó döntéseket,

6. előkészíti a gazdasági társaságok vezető tisztségviselői és felügyelőbizottsági tagjai jogviszonyának létesítésével, módosításával és megszűnésével kapcsolatos döntéseket, dokumentumokat,

7. ellátja a gazdasági társaságok tőkeemelésével, tőkeváltozásával, gazdálkodásával kapcsolatos intézkedések, döntések előkészítését,

8. a gazdasági társaságok vonatkozásában kimutatásokat és elemzéseket készít a vezetői döntések megalapozása érdekében, szükség esetén az érintett szervezeti egységek bevonásával,

9. véleményezi a gazdasági társaságok gazdálkodásával kapcsolatos előterjesztéseket,

10. koordinálja a gazdasági társaságok vonatkozásában felmerülő ellenőrzéseket, valamint szükség esetén intézkedik az adatok továbbításáról az illetékes szerv felé,

11. közreműködik a gazdasági társaságok költségvetés tervezésében és a zárszámadás elkészítésében,

12. a költségvetési tervezési munkákhoz kapcsolódóan előkészíti az 5. függelékben felsorolt gazdasági társaságok feladatellátásához kapcsolódó előirányzatokra vonatkozó keretszámok kialakítását, a normaszöveg-javaslatot, az összefoglaló számításokat, valamint a szöveges és számszaki indoklásokat,

13. megteszi a szükséges intézkedéseket a gazdasági társaságok vezető tisztségviselői és felügyelőbizottsági tagjai körében tervezett személyi változások kapcsán a kinevezésüket, megválasztásukat megelőző nemzetbiztonsági ellenőrzés kezdeményezése érdekében, valamint a kinevezésüket, megválasztásukat, visszahívásukat követően a vagyonyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása érdekében,

14.³⁶⁴ előkészíti vagy véleményezi és koordinálja az 5. függelékben felsorolt gazdasági társaságok támogatási szerződéseinek, közhasznúági keretmegállapodásainak megkötésével és teljesítésének ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat.

15.³⁶⁵ ellátja a HM Zrínyi Geoinformációs és Toborzástámogató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság tevékenységének szakmai felügyeletével összefüggő koordinációs feladatokat,

16. ellátja az 5. függelékben felsorolt gazdasági társaságok tulajdonosi joggyakorlásához kapcsolódó koordinációs és előkészítő feladatokat, támogatja az egyes kijelölt tulajdonosi jogkör gyakorló vezetők feladatait.

3. Egyedi közhatalmi aktusokkal kapcsolatos feladatok

a) A honvédelmi ágazat vagyongazdálkodásával kapcsolatban – kizárólag az ingó vagyonelemek vonatkozásában – az érintett szervezeti egységek és honvédelmi szervezetek bedolgozása alapján ellátja a központi állami vagyonkezelő szervezet felé a jogszabályban és a vagyonkezelési szerződésben előírt adatszolgáltatási kötelezettséget.

b) Kezelő szervezatként végzi a gazdasági társaságok támogatásával kapcsolatos, a fejezeti kezelésű előirányzatokkal való gazdálkodásra vonatkozó jogszabályban és közjogi szervezetszabályozó eszközben meghatározott feladatokat.

4. Funkcionális feladatok

a) A honvédelemért felelős miniszter tulajdonosi joggyakorlásának és a Honvédelmi Minisztérium tagsági joggyakorlásának szabályairól rendelkező miniszteri utasításban meghatározottak szerint végzi a hatáskörébe tartozó szakmai és jogi feladatokat.

b) Ellátja a HM vagyonkezelésű ingóságok honvédelmi célra feleslegessé nyilvánításával kapcsolatos feladatokat.

c) Végzi a HM vagyonkezelésében lévő állami tulajdonú ingóságokkal kapcsolatban a közjogi szervezetszabályozó eszközben, valamint a megbízólevélben foglaltaknak megfelelően a HM vagyonkezelő képviselő hatáskörébe tartozó feladatokat.

d) Végzi az 5. függelékben felsorolt gazdasági társaságok tulajdonosi jogok gyakorlására kijelölt személy tevékenységének támogatásával összefüggő feladatokat.

³⁶⁴ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (2), 2. függelék 21. f).

³⁶⁵ Módosította: 49/2023. (XI. 23.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. §, 2. számú függelék 7. a).

e) Végzi az önálló szervezeti egységek ingó vagyongazdálkodási és vagyonyilvántartási tevékenységének irányításával összefüggő feladatokat, meghatározza az adatszolgáltatás rendjét.

f) ³⁶⁶ Az ingó vagyonelemekkel való gazdálkodásról rendelkező miniszteri utasításban meghatározottak szerint a szakterületek javaslata alapján elkészíti és miniszteri döntésre felterjeszti a honvédelmi célra feleslegessé nyilvánított hadfelszerelési eszközök további hasznosítási lehetőségeire vonatkozó javaslatokat.

g) ³⁶⁷ Az ingó vagyongazdálkodásról szóló miniszteri utasításban meghatározottak szerint a szakterületek javaslata alapján összeállítja és miniszteri döntésre felterjeszti a honvédelmi célra feleslegessé nyilvánított hadfelszerelések, haditechnikai eszközök és szakanyagok értékesítésére vonatkozó eljárások kezdeményezését.

h) ³⁶⁸ Az ingó vagyongazdálkodásról szóló miniszteri utasításban meghatározottak szerint végzi a HM ingó vagyonfelügyeleti feladatokat.

7.1.1.7. HM Személyügyi Főosztály

1. Kodifikációs feladatok

a) Előkészíti a szakterületi felelősökkel együttműködve a közszolgálati szabályzatot.

2. Koordinációs feladatok

a) A munkaköri jegyzékekről, az állománytáblákról és a keretszám-gazdálkodásról rendelkező miniszteri utasítás alapján ellátja a HM szervezetek munkaköri jegyzékeivel kapcsolatos szakmai javaslattevési feladatokat.

b) Részt vesz a sport ágazatra vonatkozó elismerések átadásának lebonyolításában.

3. Egyedi közhatalmi aktusokkal kapcsolatos feladatok

a) Kiadja a HM személyi állományának tagjaira vonatkozó igazolásokat.

4. Funkcionális feladatok

a) Folyamatosan figyelemmel kíséri, hogy a HM kormánytisztviselői, politikai tanácsadói, biztonsági és munkavállalói állományának, továbbá a kirendelt katonaállomány személyzeti ügyei és a szervezet működése összhangban vannak-e a belső szabályzatokkal, a munkáltatói jogok gyakorlásának rendjével; szervezettervezési feladataival összefüggésben szabályzat, valamint intézkedés kiadását kezdeményezi.

b) A személyügyi feladatok keretében

ba) ³⁶⁹ végzi a Kit. hatálya alá tartozó kormánytisztviselők kormányzati szolgálati jogviszonyával, valamint a Hjk. alapján kirendelt katonaállomány szolgálati jogviszonyával, illetve a bd) alpont alapján a honvédelmi alkalmazottak jogállásáról szóló 2018. évi CXIV. törvény hatálya alá tartozó honvédelmi alkalmazottak, a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény hatálya alá tartozó munkavállalók jogviszonyával összefüggő személyügyi szakfeladatokat,

bb) döntésre előkészíti a minisztériumi felsővezetői személyi javaslatokat,

bc) végzi a Magyarország Állandó Képviselte a NATO mellett, Brüsszel – Védelempolitikai Részleg és a Magyarország Állandó EBESZ Képviselte, Katonai Képviselte állományába tartozó kormánytisztviselők kormányzati szolgálati jogviszonyával, illetve a kormánytisztviselők tartós külszolgálati kihelyezésével kapcsolatos személyügyi igazgatási feladatokat,

bd) kezeli a HM szervezeteknél munkáltatói jogkörrel rendelkező vezetők és a Kratochvil Károly Honvéd Középiskola és Kollégium igazgatójának, továbbá a Honvédelmi Minisztérium Tábori Lelkészi Szolgálat teljes személyi állományának személyi anyagát, végzi a velük kapcsolatos személyügyi igazgatási tevékenységet,

be) ³⁷⁰ végzi a kormánytisztviselők kormányzati szolgálati jogviszonyával összefüggő, feladatrendszerben jelentkező elektronikus ügyintézési feladatokat, továbbá kezeli a kormánytisztviselők, a honvédelmi alkalmazottak és a minisztériumba vezényelt, valamint a

³⁶⁶ Megállapította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (2), 2. függelék 9. Hatályos: 2024. XII. 31-től.

³⁶⁷ Megállapította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (2), 2. függelék 10. Hatályos: 2024. XII. 31-től.

³⁶⁸ Beiktatta: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (2), 2. függelék 11. Hatályos: 2024. XII. 31-től.

³⁶⁹ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (2), 2. függelék 20. e).

³⁷⁰ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (2), 2. függelék 20. f).

személyügyi, pénzügyi ellátásra vezényelt (rendelkezési állományban lévő) katonaállomány személyi anyagát, végzi a velük kapcsolatos személyügyi igazgatási tevékenységet,

bf) segíti, támogatja a minisztériumi felsővezetők és az önálló szervezeti egységek vezetőinek személyügyi tevékenységét,

bg) vezeti a HM személyügyi alapnyilvántartását, személyügyi statisztikákat, kimutatásokat készít, adatot szolgáltat a Miniszterelnöki Kormányiroda részére,

bh) működteti, kiszolgálja a HM KGIR Humán Erőforrás-gazdálkodási Alrendszer (HRMS), a Kormánytisztviselői Nyilvántartó Program (WINTISZT) és az Álláshely Nyilvántartó Rendszer (ÁNYR) elnevezésű elektronikus nyilvántartási rendszereket, feladatkörét érintően javaslatot tesz a HRMS továbbfejlesztésére,

bi) elkészíti a kormánytisztviselők és a katonaállomány éves külföldi és hazai képzési tervét, előkészíti és végrehajtja a képzési terv szerinti beiskolázásokat. Végzi a HM hivatali szervezete képzési kerete terhére kötendő tanulmányi szerződésekkel kapcsolatos kérelmek elbírálásához, illetve döntést követően a tanulmányi szerződések megkötéséhez szükséges előkészítő munkát,

bj) elkészíti a katonaállomány éves járandósági tervét, és végzi az azzal kapcsolatos személyügyi feladatokat,

bk) tervezi a kormányzati igazgatási szervek kormánytisztviselőinek kötelező képzéséről, továbbképzéséről, átképzéséről, valamint a közigazgatási vezetőképzéséről szóló 338/2019. (XII. 23.) Korm. rendelet szerinti kormánytisztviselői képzés feltételrendszerét, koordinálja, illetve megtervezi a személyre szóló képzést,

bl) végrehajtja a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel kapcsolatos adminisztratív előkészítő feladatokat, tárolja és kezeli a benyújtott vagyonyilatkozatokat,

bm) végrehajtja a személyügyi alapnyilvántartás körébe tartozó személyi állományra vonatkozó nemzetbiztonsági ellenőrzések elrendelésével és nyilvántartásával, az összeférhetetlenséggel és más kereső foglalkozással kapcsolatos iratkezelési, adatszolgáltatási feladatokat,

bn) ellátja a kormányzati igazgatási szerveknél foglalkoztatott kormánytisztviselők teljesítményértékeléséről szóló 89/2019. (IV. 23.) Korm. rendeletben foglalt személyügyi és rendszertámogatói feladatokat,

*bo)*³⁷¹ támogatja a hivatásos és szerződéses állomány tagjára vonatkozó személyügyi szabályokról szóló 6/2024. (VI. 28.) HM rendelet alapján a katonaállomány éves teljesítményértékelésének végrehajtását,

bp) rögzíti a HM KGIR Humán Erőforrás-gazdálkodási Alrendszerben (HRMS) a szabadságok, távollétek nyilvántartását,

bq) határozatba foglalja az elrendelt és teljesített rendkívüli munkavégzést és a túlszolgálatot, továbbá egyéni nyilvántartólapon vezeti a keletkezett rendkívüli munkavégzést és túlszolgálatért járó ellentételezését,

br) az MH Egészségügyi Központtal együttműködve szervezi a katonaállomány éves vezetői és életkor szerinti egészségügyi szűrését,

bs) végzi a honvédségi és kormánytisztviselői igazolványok igénylését és cseréjét a honvédségi azonosító okmányok kiadására és kezelésére vonatkozó eljárási szabályokról rendelkező miniszteri utasításban meghatározottak alapján,

bt) őrzi és kiadja a HM állományába tartozó katonaállomány szolgálati útleveleit,

bu) ellátja a munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről szóló 33/1998. (VI. 24.) NM rendelet szerinti foglalkozás-egészségügyi alkalmassági vizsgálatok elrendelésével összefüggő feladatokat.

c) Végzi a kormánytisztviselők és a katonaállomány közigazgatási alap- és szakvizsgára történő jelentkezésével, valamint a jogi szakvizsgával összefüggő személyügyi feladatokat, illetve szervezi továbbképzésüket, végzi az azzal kapcsolatos személyügyi feladatokat.

d) Végzi a személyi állomány utánpótlásával összefüggő pályáztatási és kiválasztási feladatokat.

³⁷¹ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (2), 2. függelék 20. g).

7.1.1.8.³⁷² HM Ingatlanvagyon és Lakhatástámogatás Felügyeleti Főosztály

1. Kodifikációs feladatok

- a) Kialakítja a honvédelmi ágazat vagyongazdálkodási és lakhatástámogatási koncepcióját.
- b) Kidolgozza a tárcaszintű lakhatási támogatásokról szóló szabályozókat.

2. Koordinációs feladatok

- a) Ellátja a honvédelmi területet érintő „Modern Városok Programmal” összefüggő, tárcát érintő koordinációs feladatokat.

3. Egyedi közhatalmi aktusokkal kapcsolatos feladatok

- a) ³⁷³ A honvédelmi ágazat vagyongazdálkodásával kapcsolatban – kizárólag az ingatlan vagyonelemek vonatkozásában – az érintett szervezeti egységek és honvédelmi szervezetek bedolgozása alapján ellátja a központi állami vagyonkezelő szervezet felé a jogszabályban és a vagyonkezelési szerződésben előírt adatszolgáltatási kötelezettséget.

4. Funkcionális feladatok

- a) A honvédelmi célú ingatlangazdálkodásról szóló miniszteri utasításban meghatározottak szerint végzi a HM vagyonfelügyeleti feladatokat, a HM vagyonkezelésében lévő ingatlanok vonatkozásában, valamint az erdőgazdálkodás szakmai felügyeletét ellátó szerv hatáskörébe tartozó feladatokat.

- b) Ellátja a HM vagyonkezelésében lévő ingatlanok használatával, hasznosításával összefüggő minisztériumi szintű tevékenységet.

- c) Ellátja a HM vagyonkezelésű erdővagyon vagyonkezelői képviselővel összefüggő feladatokat.

- d) Az állami tulajdonú HM vagyonkezelői jogú ingatlanok tekintetében a közjogi szervezetszabályozó eszközben, valamint a megbízólevélben foglaltaknak megfelelően ellátja a vagyonkezelő képviselő hatáskörébe feladatokat.

- e) Ellátja a HM vagyonkezelésű ingatlanok honvédelmi célra feleslegessé nyilvánításával kapcsolatos feladatokat.

- f) Végzi az önálló szervezeti egységek ingatlan vagyongazdálkodási és vagyonyilvántartási tevékenységének irányításával összefüggő feladatokat, meghatározza az adatszolgáltatás rendjét.

- g) A HM által nyújtott lakhatási támogatásokról és az azokkal összefüggő feladatok ellátásáról rendelkező szabályozókban meghatározottak szerint végzi a HM központi lakásgazdálkodási szerv hatáskörébe tartozó lakásgazdálkodási feladatokat.

- h) Irányítja a helyi lakásgazdálkodási szervek, a fővárosi lakásgazdálkodási szerv, a lakáscélú támogatási szerv és a HM vagyonkezelői feladatokat ellátó szerv lakásgazdálkodással, lakáselidegenítéssel és lakhatási támogatásokkal összefüggő tevékenységét.

- i) Elbírálja a jogszabály által a hatáskörébe utalt személyek lakáscélú támogatás iránti kérelmét, és intézkedik azok teljesítésére.

- j) Döntésre előkészíti a minisztériumi vezetők hatáskörébe tartozó, lakhatással összefüggő kérelmeket, beadványokat.

- k) Véleményezi, szükség szerint módosíttatja a HM VGH által elkészített, a lakhatási támogatásokra vonatkozó költségvetési terveket.

- l) Meghatározza a lakhatási támogatási területre vonatkozó szakmai követelményeket, gondoskodik azok ellenőrzéséről.

- m) Előkészíti a HM kezelésű ingatlanokra vonatkozó vagyonkezelési szerződéseket, és véleményezi az infrastrukturális fejlesztési terveket.

7.1.2. A GAZDÁLKODÁSI ÜGYEKÉRT FELELŐS HELYETTES ÁLLAMTITKÁR IRÁNYÍTÁSA ALÁ TARTOZÓ SZERVEZETI EGYSÉGEK

7.1.2.1. HM Gazdálkodási Ügyekért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság

³⁷² Beiktatta: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 23. § b), 2. függelék 7. Hatályos: 2022. XII. 31-től.

³⁷³ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (2), 2. függelék 20. h).

1. Koordinációs feladatok

a) A gazdálkodási ügyekért felelős helyettes államtitkár feladatszabása alapján végzi az önálló szervezeti egységek közötti – jogi koordinációt nem érintő – szakmai koordinációs feladatokat, egyes kiemelt feladatok végrehajtásának nyomon követését.

b) Támogatja a gazdálkodási ügyekért felelős helyettes államtitkár munkáját, döntései előkészítése érdekében végzi a szakmai háttéranyagok és elemzések összeállításának koordinációs feladatait

c) A gazdálkodási ügyekért felelős helyettes államtitkár feladatszabása alapján kapcsolatot tart a honvédelmi miniszter irányítása alá tartozó szervezetekkel, valamint központi államigazgatási szervekkel.

d) Támogatja a közigazgatási államtitkárt és a gazdálkodási ügyekért felelős helyettes államtitkárt a gazdálkodási feladataik ellátásában, a költségvetési fegyelem megtartásában.

2. Funkcionális feladatok

a) Ellátja a gazdálkodási ügyekért felelős helyettes államtitkárhoz érkezett iratok, megkeresések, meghívók és egyéb küldemények felvételével, iktatásával, kezelésével kapcsolatos feladatokat.

b) az MH-től érkező, a) pont szerinti iratok esetén végzi azok feldolgozásával, a megválaszolásához szükséges háttéranyagok, választervezetek bekérésével kapcsolatos feladatokat.

c) Végzi a gazdálkodási ügyekért felelős helyettes államtitkár programjainak, elfoglaltságainak szervezésével, nyilvántartásával, illetve figyelemmel kísérésével kapcsolatos feladatokat, bekéri az ezekhez szükséges okmányokat, háttéranyagokat.

d) Ellátja a gazdálkodási ügyekért felelős helyettes államtitkár által meghatározott feladatok nyilvántartását, végrehajtásának figyelemmel kísérését Előkészíti referálásra a beérkező anyagokat, illetve feladatszabás alapján továbbítja azokat.

e) Részt vesz a gazdálkodási ügyekért felelős helyettes államtitkár vendégei fogadásának, bel- és külföldi utazásainak előkészítésében.

f) Végzi a gazdálkodási ügyekért felelős helyettes államtitkár tevékenységéhez szükséges tárgyi feltételek folyamatos biztosításával kapcsolatos feladatokat.

g) Végzi a gazdálkodási ügyekért felelős helyettes államtitkár hazai és nemzetközi tárgyalásaihoz szükséges dokumentációk összeállításának kezdeményezésével és koordinálásával kapcsolatos feladatokat, együttműködve a HM érintett szakmai szerveivel, szervezeteivel.

h) Szakmailag véleményezi és jóváhagyásra előkészíti a gazdálkodási ügyekért felelős helyettes államtitkár útján a közigazgatási államtitkár részére felterjesztett, MH gazdálkodását érintő dokumentumokat.

i) Közvetlen szakmai kapcsolatot tart fenn az MH gazdálkodási feladatokért felelős szervezeti egységével az egységes szakmai feladatok végrehajtása érdekében.

j) Előkészíti a közigazgatási államtitkár egyetértési jogkörébe tartozó, a kiemelt képességfejlesztési programokkal összefüggő átcsoportosítások záradékolását.

7.1.2.2. HM Kiemelt Gazdálkodási Koordinációs Főosztály

1. Kodifikációs feladatok

a) Kidolgozza a honvédelmi szervezetek költségvetési gazdálkodásának rendjét meghatározó miniszteri utasítást.

b) Meghatározza a honvédelmi szervezetek belső kontrollrendszerének kialakítására, működtetésére és fejlesztésére vonatkozó ágazati sajátosságokat, kidolgozza az ezzel összefüggő normatív szabályozókat és a HM Belső Kontrollrendszer Kézikönyvet.

c) Elkészíti a HM gazdálkodásával kapcsolatos, a költségvetési szerv vezetője részére előírt belső szabályzatokat.

d) Fejleszti a HM OBKR működtetéséhez kapcsolódó jogszabályi környezetet.

e)³⁷⁴

2. Koordinációs feladatok

³⁷⁴ Hatályon kívül helyezte: 49/2023. (XI. 23.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. §, 2. számú függelék 8. b). Hatálytalan: 2023. XII. 1-től.

a) A gazdálkodási ügyekért felelős helyettes államtitkár feladatszabása alapján végzi az önálló szervezeti egységek közötti – jogi koordinációt nem érintő – szakmai koordinációs feladatokat, továbbá az egyes kiemelt feladatok végrehajtásának nyomon követését.

b) Támogatja a közigazgatási államtitkárt és a gazdálkodási ügyekért felelős helyettes államtitkárt a gazdálkodási feladataik ellátásában, a költségvetési fegyelem megtartásában.

c) Végzi az operatív belső kontrollok rendszerével összefüggő fejezeti szintű koordinációs tevékenységet.

d) Az egységes jogalkalmazás érdekében értelmezi a gazdálkodással kapcsolatos jogszabályok és a közjogi szervezetszabályozó eszközök rendelkezéseit, a gazdálkodási ügyekért felelős helyettes államtitkár útján véleményt ad ki.

e) Végzi az intézményi OBKR felülvizsgálati folyamatainak koordinálását, beszámolók összeállítását

f) Összehangolja, nyomon követi a gazdálkodási ügyekért felelős helyettes államtitkár által irányított önálló szervezeti egységek és a HM – gazdálkodási ügyekért felelős helyettes államtitkár feladatkörét érintő – szabályozási tevékenységet, kialakítja az egységes álláspontot a HM fejezetet érintő, kiemelt gazdálkodási szabályozási kérdésekben.

3. Funkcionális feladatok

a) Intézményi gazdálkodási kérdésekben módszertani iránymutatást ad a HM objektum gazdálkodás támogató és pénzügyi ellátó feladatokat végző szervezeti egység részére.

b) A honvédelmi szervezetek belső kontrollrendszerének kialakításáról, működtetéséről és fejlesztéséről rendelkező miniszteri utasításban meghatározottak szerint ellátja a belső kontrollrendszerrel összefüggésben hatáskörébe utalt feladatokat.

c)³⁷⁵

d) Támogatja a gazdálkodási ügyekért felelős helyettes államtitkár munkáját, döntései előkészítése érdekében szakmai háttéranyagokat, elemző tanulmányokat készít.

e) a HM igazgatási alcím terhére kötendő kötelezettségvállalással járó tervezetek pénzügyi szempontú véleményezése

f) Szakmailag véleményezi és jóváhagyásra előkészíti a gazdálkodási ügyekért felelős helyettes államtitkár útján a közigazgatási államtitkár részére felterjesztett, gazdálkodást érintő dokumentumokat.

4. Egyéb feladatok

a) Ellátja a gazdálkodási ügyekért felelős helyettes államtitkárhoz érkezett iratok feldolgozásával, az azok megválaszolásához szükséges háttéranyagok, választervezetek bekérésével, referálásával kapcsolatos feladatokat.

b) Biztosítja a ágazat képviseletét az Államháztartási Belső Kontroll Munkacsoport Belső Kontroll Témacsoportjában.

c) Részt vesz a vagyonkezelési szerződések kidolgozásában.

7.1.2.3. HM Gazdasági Tervezési és Szabályozási Főosztály

1. Kodifikációs feladatok

a) Kidolgozza a honvédelmi szervezetek beszerzéseinek eljárási rendjéről szóló miniszteri utasítást.

b) Összeállítja a költségvetési törvényjavaslat a honvédelmi miniszter irányítása alá tartozó fejezetre vonatkozó számszaki parlamenti prezentációját, elkészíti a szöveges indokolást, valamint a költségvetési törvényjavaslat, illetve az azt megalapozó törvények normaszövegére vonatkozó javaslatait, kidolgozza a költségvetési javaslatok összeállításához szükséges adatszolgáltatás rendjére vonatkozó miniszteri szabályozást.

c)³⁷⁶

³⁷⁵ Hatályon kívül helyezte: 49/2023. (XI. 23.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. §, 2. számú függelék 8. c). Hatálytalan: 2023. XII. 1-től.

³⁷⁶ Hatályon kívül helyezte: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 46. 5. Hatálytalan: 2023. IV. 4-től.

d)³⁷⁷

e)³⁷⁸ Kidolgozza a NATO Támogató és Beszerző Szervezet/Ügynökséghez és a NATO Híradó és Informatikai Szervezet/Ügynökséghez kapcsolódó szabályozót, amely magába foglalja a felelősségi, hatás- és jogköröket, valamint a beszerzési igények meghatározásának/összeállításának folyamatát.

2. Koordinációs feladatok

a) Tárcs szinten koordinálja a honvédelmi miniszter irányítása alá tartozó ágazatok közbeszerzési tevékenységét, ezzel összefüggő feladata ellátásához szükséges mértékű szakmai kapcsolatot tart fenn, és koordinációt biztosít a központosított beszerző szervezetekkel, a társmisztériumok és a honvédelmi szervezetek képviselőivel.

b)³⁷⁹

c)³⁸⁰

d) Felelősségi körében koordinálja a prognosztizált források allokációjának összeállítását.

e) Tárcs szinten koordinálja az Áht. 33. § (4) bekezdése szerinti – megállapodáson alapuló – előirányzat-átcsoportosításra irányuló fejezetek közötti megállapodások összeállítását a XIII. Honvédelmi Minisztérium fejezet 1–8. címeire vonatkozóan Ennek érdekében közvetlen szakmai kapcsolatot tart fenn a MH szervezeteivel.

f)³⁸¹ Felügyeli és támogatja a NATO Támogató és Beszerző Szervezet/Ügynökség és a NATO Híradó és Informatikai Szervezet/Ügynökség feladatrendszeréhez köthető tárcsaszintű feladatok végrehajtását.

3.³⁸²

4. Európai uniós, NATO- és nemzetközi feladatok

a) Szakmailag támogatja a NATO Erőforrás-politikai és Tervező Bizottság nemzeti képviselőjének és az ügyvivői feladatokat ellátó Magyarország Állandó Képvisellete a NATO mellett, Brüsszel – Védelempolitikai Részlegének tevékenységét.

b)–d)³⁸³

e) Ellátja a honvédelmi ágazat képviseletét a NATO Támogató és Beszerző Szervezet és a NATO Híradó és Informatikai Szervezet Felügyelő Bizottságában.

f)³⁸⁴

g)³⁸⁵ Szakmailag támogatja az Európai Békekeret (EPF) Bizottság nemzeti képviseletét, illetve a Magyarország Európai Unió Melletti Állandó Képvisellete Kül- és Biztonságpolitikai Hivatal védelemgazdasági tevékenységét végző EU védelemgazdasági szakdiplomata tevékenységét.

5. Funkcionális feladatok

5.1. Ellátja a költségvetési gazdálkodás rendjéről szóló miniszteri utasításban meghatározott, a fejezet költségvetésének tervezésével és felhasználásával, valamint a költségvetés-tervezési folyamatokkal kapcsolatos feladatokat, adatszolgáltatási kötelezettségeket.

5.2. Koordinálja a honvédelmi ágazat gazdasági tervezési folyamatainak szakterületi feladatait, biztosítja a dokumentumok egymásra épülését és összhangját.

5.3.³⁸⁶ Nyilvántartja az alapvető biztonsági érdeket érintő beszerzések Országgyűlés általi

³⁷⁷ Hatályon kívül helyezte: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 23. § b), 2. függelék 10. a). Hatálytalan: 2022. XII. 31-től.

³⁷⁸ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 46. 6.

³⁷⁹ Hatályon kívül helyezte: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 46. 7. Hatálytalan: 2023. IV. 4-től.

³⁸⁰ Hatályon kívül helyezte: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 46. 7. Hatálytalan: 2023. IV. 4-től.

³⁸¹ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 46. 8.

³⁸² Hatályon kívül helyezte: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (2), 2. függelék 23. h). Hatálytalan: 2025. VII. 1-től.

³⁸³ Hatályon kívül helyezte: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 46. 9. Hatálytalan: 2023. IV. 4-től.

³⁸⁴ Hatályon kívül helyezte: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 23. § b), 2. függelék 10. b). Hatálytalan: 2022. XII. 31-től.

³⁸⁵ Megállapította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 16. Hatályos: 2023. IV. 4-től.

³⁸⁶ Megállapította: 22/2023. (V. 22.) HM utasítás 13. § (2), 1. melléklet, 2. függelék 2. Hatályos: 2023. V. 23-tól.

mentesítésének kezdeményezésére vonatkozó feltételekről és eljárásról, valamint az ilyen beszerzések megvalósításakor az ajánlatkérő által érvényesítendő követelményekről szóló 225/2016. (VII. 29.) Korm. rendelet, valamint a minősített beszerzések Országgyűlés általi mentesítésének kezdeményezésére vonatkozó feltételekről és eljárásról, valamint az ilyen beszerzések megvalósításakor az ajánlatkérő által érvényesítendő követelményekről szóló 492/2015. (XII. 30.) Korm. rendelet szerinti, ágazathoz tartozó mentesítést érintő előterjesztéseket.

5.4–5.5.³⁸⁷

5.6. Javaslatot tesz a HM fejezet prognosztizált, tárcaszintű és részletes keretszámainak meghatározására, illetve a prognosztizált források allokációjára.

5.7. A honvédelmi szervezetek beszerzéseinek eljárási rendjéről szóló miniszteri utasításban meghatározottak szerint ellátja a felügyeleti, az ellenőrzési és a döntés-előkészítési feladatokat, kapcsolatot tart az ajánlatkérőkkel, beszerzési eljárásban érintett további közreműködőkkel, valamint végzi a közbeszerzések központi ellenőrzésével, engedélyezésével és szabályozásával kapcsolatos fejezeti szintű feladatokat.

5.8. Összeállítja az Éves Beszerzési Tervet, és ellátja az azzal kapcsolatos, hatáskörébe utalt feladatokat.

5.9. Ellátja a költségvetési gazdálkodás rendjéről szóló miniszteri utasításban meghatározott, a miniszteri tartalék felhasználásával kapcsolatos feladatokat.

5.10. Végzi a finanszírozási feladatok koordinálását a Hadigondozottak Közalapítványa számára biztosítandó előirányzat vonatkozásában.

5.11.³⁸⁸

5.12. Koordinálja a védelemgazdasági szakterület nem fegyveres tartós külföldi, valamint a Magyarországon települő nemzetközi katonai szervezeteknél betöltendő hazai beosztásokkal kapcsolatos jelöltállítási és -kiválasztási feladatokat. Javaslatokat fogalmaz meg a védelemgazdasági szakterületeken tervezett NATO, EU és más nemzetközi beosztások elfogadásával kapcsolatban.

5.13. Javaslatokat fogalmaz meg a védelemgazdasági szakterületen nem tervezett NATO, EU és más nemzetközi beosztások elfogadására.

5.14. Gyakorolja a HM intézményi gazdálkodását érintő, hatáskörébe utalt beszerzési feladatköröket.

5.15.³⁸⁹

5.16–5.22.³⁹⁰

6.³⁹¹

7.1.2.4. HM Kontrolling Főosztály

1. Kodifikációs feladatok

a) Kidolgozza a HM Tárcsa Kontrolling Rendszerének kialakításáról, működtetéséről és fejlesztéséről szóló szabályozót.

b) A szakmai szervezetek bevonásával kidolgozza a meghatározott vezetői döntés alapján indított projektfeladatok végrehajtásának nyomon követését támogató információs rendszereket, valamint az ahhoz kapcsolódó tervezési és beszámolási folyamatok eljárásrendjét, a kapcsolódó felelősségi, hatás- és jogköröket magába foglaló szabályozót.

c) Kidolgozza a HM KGIR működtetésével és fejlesztésével kapcsolatos szabályozást.

2. Koordinációs feladatok

³⁸⁷ Hatályon kívül helyezte: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 23. § b), 2. függelék 10. c). Hatálytalan: 2022. XII. 31-től.

³⁸⁸ Hatályon kívül helyezte: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 46. 10. Hatálytalan: 2023. IV. 4-től.

³⁸⁹ Hatályon kívül helyezte: 22/2023. (V. 22.) HM utasítás 13. § (2), 1. melléklet, 2. függelék 14. e). Hatálytalan: 2023. V. 23-től.

³⁹⁰ Hatályon kívül helyezte: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 23. § b), 2. függelék 10. c). Hatálytalan: 2022. XII. 31-től.

³⁹¹ Hatályon kívül helyezte: 22/2023. (V. 22.) HM utasítás 13. § (2), 1. melléklet, 2. függelék 14. f). Hatálytalan: 2023. V. 23-től.

a) Összehangolja a honvédelmi tárca gazdálkodási információs rendszerek fejlesztési folyamatait, az azzal kapcsolatos felterjesztések, jelentések készítését a felső vezetés számára, a kapcsolódó gazdálkodási, szabályossági, eredményességi kritériumok érvényre juttatását.

b) A szakmai szervezetek bevonásával koordinálja a HM KGIR fejlesztésében érintett szakterületek informatikai támogatására, valamint új területként a tervezés és kontrollingrendszer kialakítására vonatkozó javaslatok előkészítésével kapcsolatos feladatokat.

c) Végzi a jogszabályi előíráson alapuló beruházás statisztikai adatszolgáltatás tárca szintű koordinációját, vezeti az illetékes szakértői munkacsoportot.

3. Funkcionális feladatok

3.1. Végzi a HM Tárca Kontrolling Rendszerének kialakításával, működtetésével és fejlesztésével kapcsolatos feladatokat.

3.2. Javaslatokat dolgoz ki a HM KGIR kontrolling funkció fejlesztésére, alkalmazásba vételére.

3.3. Meghatározza a tárcaszintű kontrolling tevékenység informatikai támogatásával szemben támasztott igényeket. Kialakítja, üzemelteti és fejleszti a HM Kontrolling Portált és a kontrolling rendszer támogatásához szükséges egyéb adattárakat.

3.4. Végzi a HM tárca költségvetési előirányzatai felhasználásának nyomon követését és kapcsolódó koordinációs és felügyeleti feladatokat a költségvetési előirányzatok hatékony felhasználása érdekében.

3.5. A tárca gazdálkodási információs rendszereiben nyilvántartott adatokból a honvédelmi miniszter irányítása alá tartozó- szervezetek közvetlen adatszolgáltatásaiból végzi a felsővezetői igényekhez igazodó, közvetlenül elérhető kimutatások összeállítását.

3.6. Végzi a képességfejlesztési programok végrehajtásának nyomon követését támogató információs rendszer általa fejlesztett moduljainak működtetését.

3.7. Támogatja a stratégiai tervek végrehajtásának nyomon követését.

3.8. A képességfejlesztési programok nyomon követéséhez kapcsolódó fejlesztési igények alapján javaslatot tesz azok módszertani és technikai megvalósítására.

3.9. Végzi a HM Operatív Belső Kontrollrendszer (a továbbiakban: HM OBKR) monitoring rendszerének működtetését, gazdasági informatikai támogatását.

3.10. A HM OBKR monitoringjához kapcsolódó fejlesztési igények alapján javaslatot tesz annak módszertani és technikai támogatására.

3.11. A gazdálkodási ügyekért felelős helyettes államtitkár iránymutatása alapján ellátja a HM tárca gazdálkodását érintő felügyeleti feladatokat. A felügyeleti feladatok tapasztalatai alapján javaslatokat dolgoz ki a HM gazdálkodásának fejlesztése érdekében.

3.12. Végzi a HM tárca gazdálkodási folyamatainak vizsgálatát, elemzését és értékelését, jelentéseket készít a HM tárca gazdálkodási helyzetét érintő kérdésekben.

3.13. Kidolgozza a költségelemzések, költségvetési hatásvizsgálatok módszertanát.

3.14. Eseti jelleggel végzi a felsővezetői döntésekhez szükséges költségelemzéseket, hatásvizsgálatokat és a jóváhagyott programok kontrollingszempon্তু értékelését.

3.15. Végzi gazdálkodási ügyekért felelős helyettes államtitkár által meghatározott előterjesztések, tervezetek költségvetési hatásvizsgálatát.

3.16.³⁹² Végzi az egészségügyi szervezetek gazdálkodásának nyomon követését, az informatikai rendszerekből kinyert, valamint az adatszolgáltatások útján biztosított adatok alapján.

3.17. Ellátja a gazdálkodási ügyekért felelős helyettes államtitkár szakterület szakmai tevékenységéhez kapcsolódó jogszabályok nyomon követési és tájékoztatási feladatait.

3.18. Eseti jelleggel végzi a tárca számára nem tervezett többletfeladatok forrásigényeinek összeállítását, a kapcsolódó koordinációs feladatokat, valamint a szükséges jelentések, előterjesztések elkészítését.

3.19. Végzi a meghatározott projektek, feladatok, célforrások nyomon követését támogató informatikai megoldások, információs rendszerek kialakításának és fejlesztésének kidolgozását, támogatását.

³⁹² Megállapította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 17. Hatályos: 2023. IV. 4-től.

3.20. Végzi a tervezési folyamatokhoz kapcsolódó kontrollingfeladatokat, a tervek összhangjának vizsgálatával, a tervek végrehajtásának elemzésével és kontrollingszempon্তু értékelésével kapcsolatos feladatokat.

3.21. Végzi a katonai célú eszközökről szóló statisztikai adatszolgáltatás KSH részére történő összeállítását.

3.22. Tanulmányozza a szövetséges tagállamok és egyes partnerországok gazdálkodását, javaslatokat dolgoz ki a hasznosítható gyakorlat átvételére, a tárca gazdálkodási rendjébe történő beépítésre.

3.23. Tanulmányozza az üzleti szektor gazdasági, gazdasági-informatikai módszereit, javaslatot dolgoz ki a tárcánál alkalmazható módszerek átvételére, bevezetésének előkészítésére.

7.1.2.5.³⁹³ HM Sport Költségvetési Főosztály

1. Kodifikációs feladatok

a) Kidolgozza a sport feladatokhoz kapcsolódó fejezeti kezelésű és központi előirányzatok felhasználására és gazdálkodási szabályaira vonatkozó szabályozókat, ellátja a főosztály tevékenységi körébe tartozó, gazdálkodással összefüggő szabályozási feladatokat.

b) Előkészíti és jóváhagyásra felterjeszti a költségvetés összeállítására szolgáló tervezési intézkedést a sport költségvetési szervek számára.

2. Koordinációs feladatok

a) Koordinálja a sport feladatokhoz kapcsolódó fejezeti kezelésű és központi kezelésű előirányzatok és sport költségvetési szervek költségvetési és zárszámadási javaslatának elkészítésével kapcsolatos feladatok elvégzését.

b) Koordinálja a sport költségvetési szervek elemi költségvetésének és elemi költségvetési beszámolójának elkészítésével kapcsolatos műveleteket.

c) Koordinálja a sport költségvetési szervek költségvetési feladatait.

d) Koordinálja és felügyeli a sport költségvetési szervek elemi költségvetésének, költségvetési beszámolójának, negyedéves mérlegjelentésének és havi időközi költségvetési jelentésének KGR K11 programmal történő összesítését.

e) Felügyeli a sport költségvetési szervek felhasználási tervének elkészítését, a költségvetéssel kapcsolatos előirányzat gazdálkodási feladataikat, továbbá a szükséges bejelentéseket, rendezéseket.

3. Funkcionális feladatok

a) Jóváhagyásra előkészíti a sport feladatokhoz kapcsolódó költségvetési címek éves költségvetési törvényjavaslatát és zárszámadási törvényjavaslatát.

b) Elkészíti a sport feladatokhoz kapcsolódó fejezeti kezelésű és központi kezelésű előirányzatok elemi költségvetését és elemi költségvetési beszámolóját.

c) A hatáskörébe tartozó műveletek során elvégzi a folyamatba épített előzetes és utólagos vezetői ellenőrzést.

d) A felügyelete alá tartozó sport költségvetési szervek vonatkozásában figyelemmel kíséri az intézmények gazdálkodással kapcsolatos tevékenységét, a jóváhagyott költségvetési előirányzatok változását és azok teljesülését.

e) Figyelemmel kíséri a sport költségvetési szervek tartozásállományának alakulását.

f) Elkészíti és jóváhagyásra felterjeszti a hatáskörébe tartozó előirányzat-átcsoportosítási és -módosítási kezdeményezéseket.

g) Figyelemmel kíséri a bevételek alakulását és többletbevétel esetén az irányadó jogszabály szerint engedélyezésre előkészíti az előirányzat-módosításokat.

h) Ellátja a sport feladatokhoz kapcsolódó fejezeti kezelésű és központi kezelésű előirányzatok könyvviteli és analitikus nyilvántartási kötelezettségeinek teljesítését, a költségvetési gazdálkodással összefüggő adminisztrációs és az ezekkel kapcsolatos adatszolgáltatási feladatokat.

i) A sport szakmai terület adatszolgáltatása alapján elkészíti a sporttal kapcsolatos fejezeti kezelésű és központi kezelésű előirányzatok felhasználási tervét, és gondoskodik a szükséges bejelentések

³⁹³ Megállapította: 59/2022. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 23. § b), 2. függelék 8. Hatályos: 2022. XII. 31.-től.

elvégzéséről.

j) Gondoskodik a sport feladatokhoz kapcsolódó fejezeti kezelésű és központi kezelésű előirányzatok ügyviteli rendszerének és a fejezeti nyilvántartó programoknak a működtetéséről.

k) A sport feladatokhoz kapcsolódó fejezeti kezelésű és központi kezelésű előirányzatokkal történő gazdálkodás keretében, írásbeli kijelölés, illetve felhatalmazás alapján ellátja a pénzügyi ellenjegyzési, utalványozási és érvényesítői feladatokat.

l) Elvégzi a sport feladatokhoz kapcsolódó fejezeti kezelésű előirányzatok éves költségvetési maradvány elszámolását, végzi a sportágazati költségvetési címek maradványainak összesítést és közreműködik a jóváhagyással összefüggő feladatokban.

m)³⁹⁴ Felülvizsgálja és irányító szervként jóváhagyja a felügyelt és irányított sport költségvetési szervek, valamint a kezelő szervezet közvetlen kezelésébe tartozó sport feladatokhoz kapcsolódó központi kezelésű előirányzatok elemi költségvetéseit, éves költségvetési beszámolóit, mérlegjelentéseit, valamint egyéb adatszolgáltatásait (havi időközi költségvetési jelentés, felhasználási terv), és ellenőrzi a beküldési határidők betartását.

n) Felügyeli a sport költségvetési szervek tervezési, gazdálkodási, elszámoltatási, adatszolgáltatási műveleteit.

o) Elemzi és értékeli a sport költségvetési szervek gazdálkodását, szükség esetén részt vesz azok költségvetéseit érintő előterjesztések előkészítésében, véleményezésében.

p)³⁹⁵ Részt vesz az NSÜ Zrt. gazdálkodásának felügyeletében, ennek keretében

pa) a jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár nevében és megbízásából eljáró HM Portfóliókezelő Főosztály megkeresése alapján az abban szereplő szakmai álláspont kialakítása érdekében véleményezi az NSÜ Zrt. éves üzleti tervét, éves beszámolóját és a tulajdonosi határozatokat,

pb) véleményezi az NSÜ Zrt. tulajdonosi felügyeletéhez kapcsolódó pénzügyi vagy költségvetési kihatással bíró dokumentumokat.

7.2. A PARLAMENTI ÁLLAMTITKÁR IRÁNYÍTÁSA ALÁ TARTOZÓ SZERVEZETI EGYSÉGEK

7.2.0.1. HM Parlamenti Államtitkári Kabinet

1. Koordinációs feladatok

a) Végzi a parlamenti államtitkár irányítása és szakmai felügyelete alá tartozó szervezetek közös rendezvényeivel összefüggő programkoordinációs és tájékoztatási feladatokat.

b) Végzi a hadisírok, a hősi emlékművek és a hősi emlékhelyek megőrzését szolgáló kétoldalú kormánymegállapodások és normatív szabályozók előkészítésével összefüggő koordinációs és egyeztetési feladatokat.

2. Funkcionális feladatok

a) Nyilvántartja a parlamenti államtitkár által meghatározott feladatokat, figyelemmel kíséri azok végrehajtását.

b) Végzi a HM Parlamenti Államtitkári Kabinetre érkezett okmányok, levelek, meghívók és egyéb küldemények felvételével, iktatásával, kezelésével, feldolgozásával, a válaszhoz szükséges háttéranyagok, választervezetek bekérésével vagy előkészítésével kapcsolatos feladatokat.

c) Ellátja a parlamenti államtitkár programjainak, elfoglaltságainak nyilvántartásával, figyelemmel kísérésével, az ezekhez szükséges okmányok, háttéranyagok összeállításával, bekérésével, valamint az egyéb feltételek meglétének pontosításával kapcsolatos feladatokat.

d) Végzi a parlamenti államtitkár hazai és nemzetközi tárgyalásaihoz, beszédeihez, előadásaihoz, médiaszerepléséhez szükséges dokumentációk összeállításának kezdeményezésével és koordinálásával kapcsolatos feladatokat, együttműködve a honvédelmi ágazat érintett szakmai

³⁹⁴ Megállapította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (2), 2. függelék 12. Hatályos: 2024. XII. 31-től.

³⁹⁵ Beiktatta: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (2), 2. függelék 13. Hatályos: 2024. XII. 31-től.

szerveivel, szervezeteivel.

e)³⁹⁶ Gondoskodik a HM a HM Katonai Nemzetbiztonság Irányításáért Felelős Államtitkári Titkársággal együttműködve a parlamenti államtitkár intézkedéseinek és javaslatainak nemzetbiztonsági szempontból törvényes, rendeltetésszerű és szakszerű előkészítéséről.

f) Ellátja a KNBSZ-szel való kapcsolattartást és az összefüggő adminisztrációs feladatokat,

g)³⁹⁷ Folyamatos, napi munkakapcsolatot tart fenn, a HVKF-fel, a HM vezetésével, szervezeti egységeivel, háttérintézményeivel és más állami szervekkel.

h)³⁹⁸

i) Ellátja a vendégek érkezésével és fogadásával kapcsolatban felmerülő feladatokat,

j) Részt vesz a HM közérdekű adataigénylésekkel, valamint sajtókérdésekkel kapcsolatos megkeresések kezelésben.

k)³⁹⁹ Ellátja a háborús kegyeleti tevékenység végzésére kijelölt szervezet által ellátott állami feladatok irányításával összefüggő feladatokat.

l)⁴⁰⁰

m)⁴⁰¹ Ellátja a Hungarikum Bizottságba delegált személy szakmai támogatását.

7.2.0.2. HM Parlamenti Főosztály

1. Koordinációs feladatok

a) Koordinálja és támogatja a miniszter és a parlamenti államtitkár parlamenti munkáját.

b) Koordinálja a HM felsővezetőinek az Országgyűlés bizottságai előtt történő beszámolójával kapcsolatos feladatokat.

c) Elkészíti és biztosítja, illetve rendelkezésre bocsátja az Országgyűlés plenáris ülésén elhangzó felszólalási anyagokat (expozé és zárszó, interpellációra, kérdésre, azonnali kérdésre, napirenden kívüli felszólalásokra adandó válasz) a minisztériumi felsővezetők részére.

d) Ellátja a napirenden kívüli felszólalások, valamint az országgyűlési képviselői interpellációk, kérdések és azonnali kérdések megválaszolásával kapcsolatos koordinációs feladatokat.

e) Ellátja a HM feladatkörébe tartozó törvényjavaslatok, határozati javaslatok, beszámolók, tájékoztatók benyújtásával kapcsolatos koordinációs feladatokat.

f) Figyelemmel kíséri az Országgyűlés bizottságaiban folyó munkát, a honvédelmi ágazat jelentései, tájékoztatói, valamint előterjesztései beterjesztésével kapcsolatos feladatokat.

g) Végzi a képviselői önálló indítványok, valamint törvényjavaslathoz, határozati javaslathoz benyújtott módosító, részletes vitát lezáró módosító és összegző módosító javaslatok véleményeztetésével kapcsolatos feladatokat, szükség esetén biztosítja az egyeztetést más tárcák szakmai szerveivel.

h) Kapcsolatot tart az ágazat, valamint az Országgyűlés Hivatala, a parlamenti képvisellel rendelkező pártok képviselőcsoportjai és az országgyűlési képviselők és más tárcák között. Egyeztetéseket szervez a honvédelmi ágazat és a parlamenti pártok képviselőcsoportjai között az ágazat által benyújtott törvény- és határozati javaslatokhoz kapcsolódóan.

i) Ellátja az Országgyűlés Honvédelmi és rendészeti bizottsága, továbbá a Nemzetbiztonsági bizottság kihelyezett ülései, csapatlátogatási programjai előkészítésének megszervezésével kapcsolatos feladatokat.

j) A beérkező felszólalási és írásbeli megkeresésekről azonnal értesítést küld a HM Miniszteri Kabinetnek és a HM Parlamenti Államtitkári Kabinetnek.

2. Funkcionális feladatok

³⁹⁶ Módosította: 22/2023. (V. 22.) HM utasítás 13. § (2), 1. melléklet, 2. függelék 13. d).

³⁹⁷ Módosította: 22/2023. (V. 22.) HM utasítás 13. § (2), 1. melléklet, 2. függelék 14. g).

³⁹⁸ Hatályon kívül helyezte: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (2), 2. függelék 21. g). Hatálytalan: 2024. XII. 31-től.

³⁹⁹ Beiktatta: 49/2023. (XI. 23.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. §, 2. számú függelék 2. Hatályos: 2023. XII. 1-től.

⁴⁰⁰ Hatályon kívül helyezte: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (2), 2. függelék 21. g). Hatálytalan: 2024. XII. 31-től.

⁴⁰¹ Beiktatta: 49/2023. (XI. 23.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. §, 2. számú függelék 2. Hatályos: 2023. XII. 1-től.

a) Heti rendszerességgel tájékoztatást ad a minisztériumi felsővezetők részére az általa elvégzett és tervezendő feladatokról.

b) Intézkedik az ágazat Országgyűlés plenáris ülésein való képviseletének ellátása érdekében, gondoskodik szükség esetén a szakértők részvételének biztosításáról.

c) Végzi a minisztériumi felsővezetők, kiemelten a parlamenti államtitkár és a kabinetfőnök útján a miniszter folyamatos tájékoztatásával kapcsolatos feladatokat az Országgyűlésben, az Országgyűlés bizottságaiban folyó munkáról, a honvédelmi tárcát közvetlenül érintő munkáról, feladatokról és eseményekről.

d) Biztosítja a minisztériumi felsővezetők továbbá a HM feladatkörrel rendelkező szervezeti egységeinek az Országgyűlés plenáris és bizottsági ülésein tárgyalandó anyagokat, megszervezi a bizottsági ülésein való részvételüket.

e) Gondoskodik az Országgyűlés bizottságai előtti képviseletet ellátó vezetők, bizottsági ülésen részt vevő személyeknek az ülés helyszínére történő belépéséhez szükséges adatainak leadásáról és az az ülés helyszínére történő belépéssel összefüggő kapcsolattartásról.

f) A HM Parlamenti Főosztály vezetője jogosult – a bizottsági ülésre szóló meghívó e) pontban foglaltak szerinti kezelési rendjétől függetlenül – közvetlenül az érintett hivatali egységtől, valamint a feladatkörrel rendelkező szervezeti egységtől információt, adatot kérni és intézkedést kezdeményezni.

g) Végzi az Országgyűlés és bizottságai, az Országgyűlés Hivatala, az országgyűlési képviselők, képviselőcsoportok által kért tájékoztatóanyagok kidolgozásának megszervezésével és azok érintettekhez történő eljuttatásával kapcsolatos feladatokat.

h) Figyelemmel kíséri az Országgyűlés bizottságaiban folyó munkát, az ágazat jelentéseit és előterjesztései beterjesztésével kapcsolatos feladatokat.

i) Folyamatosan tájékoztatja az Országgyűlés Hivatalát a miniszter, illetve a parlamenti államtitkár Országgyűlésben való részvételéről, illetve távolmaradásáról.

j) Elkészíti az expozét, interpellációkra, kérdésekre, azonnali kérdésekre, napirend előtti felszólalásokra adandó választ, amelyhez a szakterületről bedolgozást kér. A szakmai javaslatok alapján készített választervezet felsővezetői jóváhagyását követően gondoskodik az íromány Országgyűléshez történő benyújtásáról.

3. Egyéb feladatok

a) Végzi a kijelölt vezetők állandó parlamenti belépővel és gépjárműbehajtási engedéllyel történő ellátásával, illetve az Országgyűlés plenáris és bizottsági ülésére meghívott vagy kirendelt szakértői állomány beléptetésének biztosításával kapcsolatos feladatokat.

7.2.0.3.⁴⁰²

1–4.⁴⁰³

7.3.⁴⁰⁴ A KATONAI NEMZETBIZTONSÁG IRÁNYÍTÁSÁÉRT FELELŐS ÁLLAMTITKÁR IRÁNYÍTÁSA ALÁ TARTOZÓ SZERVEZETI EGYSÉGEK

7.3.0.1.⁴⁰⁵ HM Katonai Nemzetbiztonság Irányításáért Felelős Államtitkársági Titkárság

1. Koordinációs feladatok

a) Végzi a katonai nemzetbiztonság irányításáért felelős államtitkár szakmai felügyelete alá tartozó szervezettel összefüggő koordinációs és tájékoztatási feladatokat, így különösen

aa) éves ellenőrzési terv alapján végzi a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat (a továbbiakban: KNBSZ) tevékenységének szakmai ellenőrzését,

⁴⁰² Hatályon kívül helyezte: 49/2023. (XI. 23.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. §, 2. számú függelék 8. a). Hatálytalan: 2023. XII. 1-től.

⁴⁰³ Hatályon kívül helyezte: 49/2023. (XI. 23.) HM utasítás 10. §, 1. melléklet 2. számú függelék 8. a). Hatálytalan: 2023. XII. 1-től.

⁴⁰⁴ Megállapította: 22/2023. (V. 22.) HM utasítás 13. § (2), 1. melléklet, 2. függelék 6. Hatályos: 2023. V. 23-tól.

⁴⁰⁵ Megállapította: 22/2023. (V. 22.) HM utasítás 13. § (2), 1. melléklet, 2. függelék 6. Hatályos: 2023. V. 23-tól.

ab) az éves ellenőrzési tervben foglaltakon kívül téma- és céllenőrzést folytat.

b) Végzi katonai nemzetbiztonság irányításáért felelős államtitkár feladat és hatáskörébe tartozó normatív szabályozók előkészítésével összefüggő koordinációs és egyeztetési feladatokat.

c) Koordinálja a nemzetbiztonsági ellenőrzések kezdeményezésével, elrendelésével, határidejének meghosszabbításával, szüneteltetésével, megszüntetésével, valamint a felülvizsgálati eljárásokkal kapcsolatos feladatokat.

d) Együttműködik a kezdeményezésre jogosult vezetőkkel, valamint kapcsolatot tart a HM biztonsági vezetőjével, a kezdeményező intézmények személyügyi vezetőivel, a nemzetbiztonsági összekötőkkel, továbbá a Nemzeti Biztonsági Felügyelettel.

2. Funkcionális feladatok

a) Nyilvántartja a katonai nemzetbiztonság irányításáért felelős államtitkár által meghatározott feladatokat, figyelemmel kíséri azok végrehajtását.

b) Koordinálja a KNBSZ szervezeti és működési szabályzatának, valamint állománytáblájának véleményezését.

c) Állást foglal a KNBSZ titkos információgyűjtő tevékenységének belső eljárási és engedélyezési szabályairól.

d) Figyelemmel kíséri a KNBSZ tudományos, kutatás-fejlesztési és innovációs tevékenységét, és támogatja a Képzési és Innovációs Tanács munkáját.

e) Részt vesz a KNBSZ hírigény teljesítéssel kapcsolatos feladat végrehajtásának ellenőrzésében.

f) Végzi a HM Katonai Nemzetbiztonság Irányításáért Felelős Államtitkári Titkárságra érkezett okmányok, levelek, meghívók és egyéb küldemények felvételével, iktatásával, kezelésével, feldolgozásával, a válaszhoz szükséges háttéranyagok, választervezetek bekérésével vagy előkészítésével kapcsolatos feladatokat.

g) Ellátja a katonai nemzetbiztonság irányításáért felelős államtitkár programjainak, elfoglaltságainak nyilvántartásával, figyelemmel kísérésével, az ezekhez szükséges okmányok, háttéranyagok összeállításával, bekérésével, valamint az egyéb feltételek meglétének pontosításával kapcsolatos feladatokat.

h) Ellátja a Portfóliákezelő Főosztállyal együttműködve a katonai nemzetbiztonság irányításáért felelős államtitkár 5. függelék szerinti tulajdonosi joggyakorlásához kapcsolódó koordinációs és előkészítő feladatokat.

i) Végzi a katonai nemzetbiztonság irányításáért felelős államtitkár hazai és nemzetközi tárgyalásaihoz, beszédeihez, előadásaihoz, médiaszerepléséhez szükséges dokumentációk összeállításának kezdeményezésével és koordinálásával kapcsolatos feladatokat, együttműködve a honvédelmi ágazat érintett szakmai szerveivel, szervezeteivel.

j) A nemzetbiztonsági szolgálatokról szóló 1995. évi CXXV. törvényben, a honvédelmi miniszter feladat- és hatáskörét érintően a nemzetbiztonsági ellenőrzés alá eső személyek meghatározásáról szóló miniszteri rendeletben, valamint a nemzetbiztonsági ellenőrzés alá eső személyek ellenőrzésével kapcsolatos egyes szabályokról szóló miniszteri utasításban meghatározottak figyelembevételével véleményezi a nemzetbiztonsági ellenőrzés alá eső álláshelyek körét, szükség esetén kezdeményezi annak módosítását.

k) A miniszter, illetve a katonai nemzetbiztonság irányításáért felelős államtitkár külön utasítására részt vesz a KNBSZ törvényes és rendeltetésszerű működésének, valamint a speciális működési kiadások felhasználásának célszerűségi és eredményességi szempontú ellenőrzésében.

l) A miniszter megbízása és a katonai nemzetbiztonság irányításáért felelős államtitkár feladatszabása alapján közreműködik a KNBSZ tevékenységével kapcsolatos panaszok, illetve a KNBSZ főigazgatója által kivizsgált bejelentések elleni fellebbezések miniszter által történő elbírálásához szükséges döntés előkészítésében.

m) A miniszter megbízása és a katonai nemzetbiztonság irányításáért felelős államtitkár feladatszabása alapján közreműködik a nemzetbiztonsági ellenőrzéssel, valamint a felülvizsgálati eljárással szembeni jogorvoslati eljárásban, a miniszteri döntés előkészítésében.

n) Megvizsgálja a nemzetbiztonsági ellenőrzés alá eső álláshelyeket betöltők vagy ilyen

munkakörre vagy álláshelyre jelölt személyek biztonsági ellenőrzéséhez szükséges kezdeményező okmányokat.

7.4.⁴⁰⁶ A HADERŐFEJLESZTÉSÉRT ÉS VÉDELEMPOLITIKÁÉRT FELELŐS ÁLLAMTITKÁR IRÁNYÍTÁSA ALÁ TARTOZÓ SZERVEZETI EGYSÉGEK

7.4.0.1. HM Haderőfejlesztésért és Védelempolitikáért felelős Államtitkári Kabinet

1. Koordinációs feladatok

a) Végzi a haderőfejlesztésért és védelempolitikáért felelős államtitkár irányítása és szakmai felügyelete alá tartozó szervezetek közös rendezvényeivel összefüggő programkoordinációs és tájékoztatási feladatokat.

b) Végzi a haderőfejlesztésért és védelempolitikáért felelős államtitkár feladat és hatáskörébe tartozó normatív szabályozók előkészítésével összefüggő koordinációs és egyeztetési feladatokat.

2. Funkcionális feladatok

a) Nyilvántartja a haderőfejlesztésért és védelempolitikáért felelős államtitkár által meghatározott feladatokat, figyelemmel kíséri azok végrehajtását.

b) Végzi a haderőfejlesztésért és védelempolitikáért felelős államtitkári titkárságra érkezett okmányok, levelek, meghívók és egyéb küldemények felvételével, iktatásával, kezelésével, feldolgozásával, a válaszhoz szükséges háttéranyagok, választervezetek bekérésével vagy előkészítésével kapcsolatos feladatokat.

c) Ellátja a haderőfejlesztésért és védelempolitikáért felelős államtitkár programjainak, elfoglaltságainak nyilvántartásával, figyelemmel kísérésével, az ezekhez szükséges okmányok, háttéranyagok összeállításával, bekérésével, valamint az egyéb feltételek meglétének pontosításával kapcsolatos feladatokat.

d) Végzi a haderőfejlesztésért és védelempolitikáért felelős államtitkár hazai és nemzetközi tárgyalásaihoz, beszédeihez, előadásaihoz, médiaszerepléséhez szükséges dokumentációk összeállításának kezdeményezésével és koordinálásával kapcsolatos feladatokat, együttműködve a honvédelmi ágazat érintett szakmai szerveivel, szervezeteivel.

7.4.1. A VÉDELEMPOLITIKÁÉRT FELELŐS HELYETTES ÁLLAMTITKÁR IRÁNYÍTÁSA ALÁ TARTOZÓ SZERVEZETI EGYSÉGEK

7.4.1.1. HM Védelempolitikáért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság

1. Funkcionális feladatok

a) Ellátja a védelempolitikáért felelős helyettes államtitkárhoz érkezett okmányok, levelek, meghívók és egyéb küldemények felvételével, iktatásával, kezelésével, feldolgozásával, feldolgozáshoz történő előkészítésével, az azok megválaszolásához szükséges háttéranyagok, választervezetek bekérésével kapcsolatos feladatokat.

b) Végzi a védelempolitikáért felelős helyettes államtitkár programjainak, elfoglaltságainak nyilvántartásával, illetve figyelemmel kísérésével kapcsolatos feladatokat, bekéri az ezekhez szükséges okmányokat, háttéranyagokat, valamint ellátja az egyéb feltételek meglétének pontosításával kapcsolatos feladatokat.

c) Ellátja a védelempolitikáért felelős helyettes államtitkár által meghatározott feladatok nyilvántartásával, végrehajtásának figyelemmel kísérésével kapcsolatos feladatokat. Előkészíti referáláshoz a beérkező anyagokat, illetve feladatszabás alapján továbbítja azokat a honvédelmi ágazat érintett szerve vagy szervezete vezetőjéhez.

d) Részt vesz a védelempolitikáért felelős helyettes államtitkár vendégei fogadásának, bel- és külföldi utazásainak előkészítésében.

e) Végzi a védelempolitikáért felelős helyettes államtitkár tevékenységéhez szükséges tárgyi

⁴⁰⁶ Megállapította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (2), 2. függelék 14. Hatályos: 2024. XII. 31-től.

feltételek folyamatos biztosításával kapcsolatos feladatokat.

f) Végzi a védelempolitikáért felelős helyettes államtitkár hazai és nemzetközi tárgyalásaihoz, beszédeihez, előadásaihoz, médiaszerepléséhez szükséges dokumentációk összeállításának kezdeményezésével és koordinálásával kapcsolatos feladatokat, együttműködve a honvédelmi ágazat érintett szakmai szerveivel, szervezeteivel.

g) Végzi a védelempolitikáért felelős helyettes államtitkár által meghatározott képviselői támogatási és koordinációs feladatokat, együttműködve a honvédelmi ágazat érintett szakmai szerveivel, szervezeteivel.

2. Koordinációs feladatok

a) Összehangolja a védelempolitikáért felelős helyettes államtitkár irányítása alá tartozó szervezeti egységek munkafolyamatait, különös figyelemmel a feladatok határidőre történő elvégzésére.

b) Koordinálja a védelempolitikáért felelős helyettes államtitkár EKTB üléseken történő részvételével kapcsolatos feladatokat, közreműködik az ülésekre való felkészítésben.

c) Koordinálja a védelempolitikáért felelős helyettes államtitkár NEFE TB ülésein történő részvételével kapcsolatos feladatokat, közreműködik az ülésekre való felkészítésben.

7.4.1.2. HM Védelempolitikai Főosztály

1. Kodifikációs feladatok

a) Közreműködik Magyarország biztonság- és védelempolitikai alapelveinek, a Nemzeti Biztonsági Stratégia kidolgozásában és kidolgozza az azokból származtatott Nemzeti Katonai Stratégiát és a Nemzeti Biztonsági Stratégiába, az Integrált Védelmi és Biztonsági Iránymutatásba történő tárcaszintű bedolgozást.

b) Előkészíti az ENSZ, az EBESZ, a NATO és az EU égisze alatt, vagy egyéb koalíciós együttműködés keretében folytatott béke- és válságkezelési műveletekben való magyar részvétellel kapcsolatos általános átfogó koncepciót és eseti védelempolitikai döntéseket.

c) A Kormány részére kidolgozza a Magyarország honvédelmi szakpolitikai terveinek NATO általi megítéléséről szóló jelentést.

d) Végzi az általános védelempolitikai környezettel, az új típusú kihívásokkal (beleértve a védelempolitikai szempontú hibrid, kiber, űr), a nemzetközi terrorizmussal kapcsolatos események elemzését, értékelését, valamint az ezekkel kapcsolatos stratégiai döntés-előkészítési folyamatokat és ágazati szinten koordinálja az együttműködést.

e) Kidolgozza az EDA-ban történő magyar részvétel eljárás rendjével kapcsolatos normatív szabályokat.

f)⁴⁰⁷ Előkészíti a fegyverzet-ellenőrzéssel, bizalom- és biztonságerősítéssel, non-proliferációval kapcsolatos nemzetközi szerződésekhez, megállapodásokhoz, dokumentumokhoz kötődő hazai szabályozást.

2. Koordinációs feladatok

a) A Külgazdasági és Külügyminisztériummal (a továbbiakban: KKM) és más illetékes szervekkel együttműködve koordinálja a Centre for Security Cooperation (a továbbiakban: RACVIAC), valamint a balkáni régió fegyverzetkorlátozási programjaihoz kapcsolódó magyar felajánlásokat. Képviseli a RACVIAC Többnemzeti Tanácsadó Csoportjában a magyar érdekeket.

b) A KKM-mel és más illetékes szervekkel együttműködve koordinálja a KKM–HM Fegyverzet-ellenőrzési Munkacsoport munkáját, elkészíti a beszámolókat és a felterjesztéseket.

c) Végzi a HM nemzetközi fejlesztési tevékenységének tárcaszintű koordinációjával, valamint a HM javaslatok kidolgozásának irányításával és koordinálásával kapcsolatos feladatokat.

d) Végzi a NATO válságkezelő és az EU válságkezelésben, valamint a nemzetközi válságkezelési gyakorlatokon és rendezvényeken részt vevő, közreműködő más központi kormányzati igazgatási szervek, nemzetközi szervezetek munkájának, a gyakorlatokon való nemzeti részvétel – a HM Védelmi Igazgatási Főosztállyal együttműködésben történő – védelempolitikai vonzatú kérdéseinek, feladatainak koordinálását, a kapcsolódó tárcaszintű tervező-szervező és kidolgozó feladatokat.

⁴⁰⁷ Beiktatta: 34/2025. (X. 9.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. § (2), 2. függelék 2. Hatályos: 2025. X. 10-től.

e) Közreműködik a fegyverzet-ellenőrzéssel, bizalom- és biztonságerősítéssel, non-prolifерációval kapcsolatos nemzetközi szerződésekhez, megállapodásokhoz, dokumentumokhoz kötődő hazai kodifikációs feladatokban.

f) Végzi a NATO védelmi tervezési folyamatában és az EU képességfejlesztési eljárásaiban a nemzeti részvétellel összefüggő tárcaszintű feladatok koordinációját.

g) Végzi a magyar–amerikai védelmi együttműködés védelempolitikai feladatait.

h) Végzi a V4 és a regionális képességfejlesztési együttműködés védelmi tervezési feladatai végrehajtásával összefüggő tárcaszintű feladatok koordinációját.

i) Koordinálja az EBESZ védelmi tervezési adatszolgáltatáshoz kapcsolódó tárcaszintű feladatokat.

j) A védelmi tervezési eljárásrenddel összhangban, az f)–i) pontban meghatározott feladataihoz kapcsolódóan – az ágazat tervező szervezeteivel együttműködve – biztosítja a keletkező nemzetközi döntések és dokumentumok összhangját a védelmi tervezési eljárásban kidolgozott stratégiai dokumentumokkal, ennek érdekében információt szolgáltat a védelmi tervező rendszer részére.

k) Koordinálja az Állandó Strukturált Együttműködés (PESCO) és a Koordinált Éves Védelmi Felülvizsgálat (CARD) feladatait.

l) Végzi a Közép-európai Védelmi Együttműködés (Central European Defence Cooperation) (a továbbiakban: CEDC), DECI, a NATO keretnemzet-koncepció német és olasz keretnemzeti (Conference of the Framework Nations Concept Participating Countries FNC–DEU, FNC–ITA) feladatainak végrehajtásával kapcsolatos koordinációt.

3. Egyedi közhatalmi aktusokkal kapcsolatos feladatok

3.1. Közreműködik a nemzetközi műveletekben és a humanitárius segítségnyújtásban való részvétellel kapcsolatos közjogi engedélyezési feladatok végzésében.

4. Európai uniós, NATO- és nemzetközi feladatok

4.1. Figyelemmel kíséri és elemzi a NATO, az EU, az EBESZ, az ENSZ és más nemzetközi és regionális szervezetek politikai döntéshozatalát, a jelentősebb programokat és folyamatokat. A NATO, az EBESZ és egyes, az EU illetékességébe tartozó kérdésekben közreműködik a magyar álláspontok és az új szövetségi koncepciók kidolgozásában, véleményezi és értékeli a védelempolitikai jellegű, vagy védelempolitikai összefüggésekkel bíró dokumentumokat és állásfoglalásokat, szükség szerint részt vesz azok adaptálásában.

4.2. Kapcsolatot tart és együttműködik a NATO, az EU és az EBESZ szervekkel, a regionális partnerekkel, azok védelempolitikai, védelmi tervezési, haderő- és képességfejlesztési konzultatív és irányító testületeivel, képviseli a honvédelmi tárcát az azok által létrehozott bizottságok, munkacsoportok munkájában.

4.3. Elemzi és értékeli a magyar védelempolitika számára releváns országok védelempolitikai tendenciáit, EU és NATO politikáját, új kezdeményezéseit, biztonságpolitikai helyzetét és a várható változásokat.

4.4. Végzi az új típusú kihívásokkal kapcsolatos események elemzésével és értékelésével kapcsolatos feladatokat, részt vesz a témával kapcsolatos nemzetközi és hazai rendezvényeken, konferenciákon és szemináriumokon.

4.5. Végzi, illetve tárcaszinten koordinálja az EU Tanács védelempolitikai relevanciájú munkacsoportjaiban és bizottságaiban képviselendő magyar álláspont kidolgozását, a tárcaálláspontra vonatkozó döntések előkészítését. Tárcaszinten koordinálja az EU Közös Biztonság- és Védelempolitikája, valamint védelmi intézményrendszere fejlesztéséből adódó feladatok megvalósítását. E feladatok tekintetében rendszeresen egyeztet az érintett tárcák illetékes főosztályaival.

4.6. Közreműködik a NATO védelmi tervezéssel és az EU, illetve a regionális képességfejlesztéssel kapcsolatos stratégiai jellegű dokumentumok kidolgozásában, részt vesz a NATO védelmi tervezési folyamatában, az EU, illetve a regionális keretekben folytatott képességfejlesztési tevékenységben, a tervezési adatok és információk cseréjében, azok feldolgozásában.

4.7. Végzi a NATO és EU képességfejlesztési javaslatok feldolgozásának szakmai irányításával összefüggő feladatokat, koordinálja a feldolgozásban érintett szervezetek tevékenységét. Kialakítja,

egyezteti, jóváhagyásra előkészíti és képviseli a NATO védelmi tervezési és az EU képességfejlesztési folyamatában, továbbá a regionális képességfejlesztési együttműködésekben a nemzeti és a tárcaálláspontokat, megküldi azokat a NATO, EU vagy egyéb szervek részére, továbbá az illetékes fórumokon ellátja azok képviseletét és a nemzeti érdekek érvényesítését. Az HM szakmai felsővezetője által meghatározott esetben koordinálja a nemzetközi szervezeteknél vagy azok mellett működő nemzeti képviseletéknél a HM ágazat képviseletét ellátó személyek részére szükséges mandátumok biztosításával összefüggő feladatokat.

4.8. Végzi a NATO áttekintési eljárás folyamatában a képesség kérdőívre adandó nemzeti válaszok kidolgozásának irányításával és koordinálásával, valamint a nemzeti válaszok jóváhagyásra történő előkészítésével összefüggő feladatokat. Megküldi a NATO részére a nemzeti válaszokat, és képviseli azokat.

4.9. Az EDA irányában központi kapcsolattartóként összehangolja a HM és a KKM illetékes szervei vonatkozó tevékenységét, azonosítja, illetve részt vesz a kapcsolódó nemzeti érdekek kidolgozásában és képviseletében. Részt vesz az EDA miniszteri szintű irányító testületi üléseit előkészítő bizottsági üléseken.

4.10. Védelempolitikai és a NATO védelmi tervezési szempontok figyelembevételével követelményeket és irányelveket fogalmaz meg a NATO kiválósági központokba, valamint a Hibrid Fenyegetések Elleni Európai Kiválósági Központba és azok irányító testületébe delegált szakértők munkájához.

4.11. Részt vesz a hibrid fenyegetésekkel foglalkozó nemzeti szintű, kormányközi szakértői csoport munkájában, a tárcaközi együttműködések keretében szakpolitikai állásfoglalást és elemzéseket készít.

4.12. A Hibrid Fenyegetések Elleni Európai Kiválósági Központhoz való magyar csatlakozásról szóló 1586/2019. (X. 16.) Korm. határozat alapján ellátja a Központ felé közvetített nemzeti koordinációt, valamint együttműködést biztosít a hazai releváns szervezetek között a Központ szakmai munkájában való részvétel érdekében.

4.13.⁴⁰⁸ Végzi a fegyverzet-ellenőrzéssel – beleértve a bizalom- és biztonságerősítést – és non-prolifерációval kapcsolatos feladatokat, részt vesz a témával kapcsolatos nemzetközi és hazai rendezvényeken, konferenciákon és szemináriumokon.

4.14. Kapcsolatot tart és együttműködik a védelmi tervezési és képességfejlesztési kérdésekben az USA Védelmi Együttműködési Irodájával, további amerikai ügynökségekkel és parancsnokságokkal.

4.15. Végzi a nem fegyveres tartós külföldi szolgálatokkal kapcsolatos koordinációs és stratégiai tervezési feladatokat, meghatározza az azokkal kapcsolatos védelempolitikai prioritásokat, irányítja a nemzetközi szervezeteknél vagy azok mellett működő nemzeti képviseletéken rendszeresített beosztásokba történő kihelyezés, váltás tervezését.

4.16. Javaslatokat fogalmaz meg a nem tervezett NATO, EU és más nemzetközi beosztások elfogadására.

4.17. A Magyarország Állandó Képviselte a NATO mellett, Brüsszel – Védelempolitikai Részleg útján ellátja a NATO Cyber Defence Committee (CDC) képviseletet, szakmai együttműködésben a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálattal és a HVK Infokommunikációs és Információvédelmi Csoportfőnökséggel, valamint az MH Kiber- és Információs Műveleti Központtal.

5. Funkcionális feladatok

a) Végzi a minisztériumi felsővezetők NATO, EU és egyéb regionális együttműködési fórumokon történő részvételének tervezésével, tartalmi előkészítésével, valamint vezetői felkészítéssel kapcsolatos feladatokat. Tárgyalási javaslatokat készít elő, és javaslatot tesz a delegációk összetételére, valamint koordinálja a tárgyalásokon képviselendő magyar álláspont kialakítását, összeállítja az ezekkel összefüggő jelentéseket.

b) Végzi a nemzetközi szervezetek égisze alatt vagy koalíciós keretek között folytatott válságkezelési és békeműveletekben való nemzeti részvétellel kapcsolatos védelempolitikai döntések előkészítését, ellátja és koordinálja a tárcaszintű tervező-szervező, kidolgozó és szakmai felügyeleti

⁴⁰⁸ Módosította: 34/2025. (X. 9.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. § (2), 2. függelék 4. a).

feladatok irányításával kapcsolatos feladatokat.

c) Közreműködik a minisztériumi felsővezetők és a katonai vezetők műveleti területekre tervezett látogatásainak előkészítésében.

d) Kidolgozza az ágazat hosszú távú stratégiai tervezési dokumentumai alapjául szolgáló Stratégiai Tervezési Iránymutatást.

e) Az ágazat védelmi tervezési eljárásrendje szerint összeállítja és jóváhagyásra előterjeszti a hatáskörébe utalt stratégiai tervdokumentumot, a Miniszteri Programot.

f) Előkészíti Magyarország Fegyveres Védelmi Terve, valamint a NATO, Magyarországgal kapcsolatos tervei periodikus felülvizsgálatát indító védelempolitikai iránymutatásokat, a kapcsolódó politikai döntéshozatali folyamat feladatszabásait.

g) A nemzetközi kapcsolattartással összefüggő feladatok végrehajtásáról rendelkező miniszteri utasításban meghatározottak szerint keretgazda szervezetként ellátja a multilaterális együttműködéssel összefüggésben hatáskörébe utalt feladatokat, kidolgozza a multilaterális együttműködés irányelveit, végzi a multilaterális együttműködési programok tervezését, a multilaterális együttműködés végrehajtásával kapcsolatos tevékenységet, elkészíti a MET-et és a multilaterális együttműködési feladatok éves értékelését.

h) Ellátja a HM és az MH nemzetközi megállapodásaival kapcsolatos eljárásról rendelkező miniszteri utasítás alapján hatáskörébe tartozó feladatokat.

6. Egyéb feladatok

a) A brüsszeli képviseletekkel együttműködésben, szükség szerint részt vesz a NATO miniszteri és védelempolitikai igazgatói szintű ülésein.

b) Szükség szerint részt vesz az EU Tanács munkacsoportjainak, bizottságainak munkájában, valamint az EU védelempolitikai igazgatói és Külügyek Tanácsa védelmi miniszteri ülésein.

c) Szükség szerint részt vesz a V4, a CEDC, a DECI, FNC és egyéb regionális együttműködési formák miniszteri és védelempolitikai igazgatói szintű ülésein.

d) Részt vesz az Európai Koordinációs Tárcaközi Bizottság munkájában.

e) A honvédelmi ágazat képviseletében részt vesz a Kormány Nemzetközi Fejlesztési Együttműködési Tárcaközi Bizottsága és a NEFE TB Tárcaközi Szakértői Munkacsoport munkájában.

7.4.1.3. HM Nemzetközi Együttműködési Főosztály

1. Kodifikációs feladatok

a) Előkészíti a kétoldalú nemzetközi katonai együttműködéssel és katonadiplomáciai képviselettel kapcsolatos szabályozókat.

b) Kidolgozza, koordinálja a magyar–amerikai védelmi együttműködés folytatásával kapcsolatos normatív szabályokat, a hatályban lévő és a védelmi együttműködés irányairól rendelkező magyar–amerikai védelmi együttműködési megállapodás (Defence Cooperation Agreement, DCA) figyelembevételével.

2. Koordinációs feladatok

a) Részt vesz az együttes kormányülések honvédelmi tárcát érintő elemeinek előkészítésében, az elfogadott döntések végrehajtásának koordinálásában és megvalósulásuk ellenőrzésében.

b) Folyamatosan fogadja a külföldi államoktól érkező kétoldalú nemzetközi felkéréseket, igényeket, végzi azok honvédelmi tárcán belüli és a KKM-mel történő egyeztetésével, véleményeztetésével és felterjesztésével kapcsolatos feladatokat, továbbá döntést követően megküldi azokat az illetékes szakmai szerveknek.

c) Kidolgozza a Budapesti Attasétestület éves attaséfoglalkoztatási tervét, végzi a programok előkészítésével és a végrehajtás megszervezésével, a testület terven kívüli programjainak koordinációjával kapcsolatos feladatokat.

d) Végzi a Magyarország és az Amerikai Egyesült Államok közötti védelmi együttműködési programokkal kapcsolatos eljárásrendről szóló HM utasításban meghatározott magyar–amerikai védelmi együttműködési programok támogató feladatait.

3. Egyedi közhatalmi aktusokkal kapcsolatos feladatok

a) A magyar véderő-, katonai és légügyi attaséhivatalok irányításáról, vezetéséről és ellenőrzéséről, valamint a Magyarországon akkreditált külföldi véderő-, katonai és légügyi attasékkal való kapcsolattartásról rendelkező miniszteri utasításban meghatározottak szerint közreműködik a Magyarországon akkreditálásra kijelölt véderő-, katonai és légügyi attasék működési engedélyének ügyintézésében, a külföldi attasék akkreditálásában.

b) Ellátja a véderő-, katonai és légügyi attasék, valamint a budapesti diplomáciai testület tagjai MH-nál történő egyéni látogatásának engedélyeztetésével kapcsolatos feladatokat.

c) Végzi az attasényilvántartások vezetését és naprakészen tartását.

d) A NATO országok által használt nemzeti menetparancs alkalmazásával kapcsolatos szabályokról rendelkező HM rendeletben, a szolgálati célú belépésről és tartózkodásról szóló értesítés egyes eljárási szabályairól és iratmintájáról szóló 9/2011. (IX. 26.) HM rendeletben és a Magyarországon szolgálati céllal tartózkodó külföldi fegyveres erők, valamint a Magyarországon felállított nemzetközi katonai parancsnokságok és állományuk nyilvántartásának részletes eljárási szabályairól, valamint szolgálati célú tartózkodásához kapcsolódó igazolványáról és igazolásáról szóló 16/2011. (XII. 21.) HM rendeletben meghatározottak szerint végzi a HM nemzetközi katonai együttműködésért és katonadiplomáciai kapcsolattartásért felelős szervének hatáskörébe tartozó feladatokat.

4. Európai uniós, NATO- és nemzetközi feladatok

a) Elemzi a nemzetközi kapcsolatok alakulását, javaslatokat dolgoz ki a nemzetközi kapcsolattartás, valamint a katonadiplomáciai területet érintő vezetői döntések előkészítésére.

b) Magyarország külpolitikai irányelveivel, valamint a honvédelmi ágazat érdekeivel és lehetőségeivel összhangban javaslatot tesz a katonadiplomáciai képviseleti rendszer átalakítására.

5. Funkcionális feladatok

a) A nemzetközi kapcsolattartással összefüggő feladatok végrehajtásáról szóló miniszteri utasításban meghatározottak szerint keretgazda szervezetként ellátja a kétoldalú együttműködéssel összefüggésben hatáskörébe utalt feladatokat, kidolgozza a kétoldalú együttműködés irányelveit, végzi a kétoldalú együttműködési programok tervezését, a kétoldalú együttműködés végrehajtásával kapcsolatos tevékenységet, elkészíti a KNET-et és a kétoldalú együttműködési feladatok éves értékelését.

b) A magyar véderő-, katonai és légügyi attaséhivatalok irányításáról, vezetéséről és ellenőrzéséről, valamint a Magyarországon akkreditált külföldi véderő-, katonai és légügyi attasékkal való kapcsolattartásról rendelkező miniszteri utasításban meghatározottak szerint végzi a katonai attaséhivatalok tevékenységének felügyeletéből adódó, hatáskörébe utalt feladatokat, elemzi az attaséhivatalok által szolgáltatott katonadiplomáciai tevékenység útján szerzett információkat, közreműködik a katonai attasénak jelölt személyek felkészítésében, részt vesz az attasék továbbképzésében, beszámoltatásában és az attaséváltások lebonyolításában, valamint az éves attaséértékelés előkészítésében. Útmutatót dolgoz ki külföldi katonai attasék számára, és szükség szerint pontosítja azt.

c) Állásfoglalást alakít ki a nemzetközi szerződésekkel és a nemzetközi megállapodásokkal kapcsolatban, részt vesz a szakmai véleményezésben, a tárgyaló delegációban a HM és az MH nemzetközi megállapodásaival kapcsolatos eljárásról rendelkező miniszteri utasításban meghatározottak szerint.

d) Végzi a minisztériumi felsővezetők és közreműködik a HVKF által vezetett delegációk kétoldalú hivatalos külföldi utazásainak, partnerei fogadásainak tervezésével, tartalmi előkészítésével, vezetői felkészítéssel és a program koordinálásával kapcsolatos feladatokat, valamint részt vesz a végrehajtás megszervezésében. Tárgyalási javaslatokat készít elő, és javaslatot tesz a delegációk összetételére, valamint koordinálja a nemzetközi partnerekkel történő tárgyalásokon képviselendő magyar álláspont kialakítását, összeállítja az ezekkel összefüggő jelentéseket.

e) A határátlépéssel járó csapatmozgások engedélyezésének előkészítéséről rendelkező miniszteri utasítás szerint közreműködik a csapatmozgások engedélyezése során jelentkező katonai diplomáciai

feladatokban.

f) Ellátja a nemzetközi és belföldi (hazai) katonai együttműködéssel összefüggő egyes protokolláris és vendéglátási kérdésekről rendelkező miniszteri utasításban hatáskörébe utalt feladatokat.

7.4.2. A VÉDELMI TERVEZÉSÉRT, BESZERZÉSEKÉRT ÉS INNOVÁCIÓÉRT FELELŐS HELYETTES ÁLLAMTITKÁR IRÁNYÍTÁSA ALÁ TARTOZÓ SZERVEZETI EGYSÉGEK

7.4.2.1. HM Védelmi Tervezésért, Beszerzésekért és Innovációért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság

1. Funkcionális feladatok

a) Ellátja a védelmi tervezésért, beszerzésekért és innovációért felelős helyettes államtitkárhoz érkezett okmányok, levelek, meghívók és egyéb küldemények felvételével, iktatásával, kezelésével, feldolgozásával, feldolgozáshoz történő előkészítésével, az azok megválaszolásához szükséges háttéranyagok, választervezetek bekérésével kapcsolatos feladatokat.

b) Végzi a védelmi tervezésért, beszerzésekért és innovációért felelős helyettes államtitkár programjainak, elfoglaltságainak nyilvántartásával, illetve figyelemmel kísérésével kapcsolatos feladatokat, bekéri az ezekhez szükséges okmányokat, háttéranyagokat, valamint ellátja az egyéb feltételek meglétének pontosításával kapcsolatos feladatokat.

c) Ellátja a védelmi tervezésért, beszerzésekért és innovációért felelős helyettes államtitkár által meghatározott feladatok nyilvántartásával, végrehajtásának figyelemmel kísérésével kapcsolatos feladatokat. Előkészíti referáláshoz a beérkező anyagokat, illetve feladatszabás alapján továbbítja azokat a honvédelmi ágazat érintett szerve vagy szervezete vezetőjéhez.

d) Részt vesz a védelmi tervezésért, beszerzésekért és innovációért felelős helyettes államtitkár vendégei fogadásának, bel- és külföldi utazásainak előkészítésében.

e) Végzi a védelmi tervezésért, beszerzésekért és innovációért felelős helyettes államtitkár tevékenységéhez szükséges tárgyi feltételek folyamatos biztosításával kapcsolatos feladatokat.

f) Végzi a védelmi tervezésért, beszerzésekért és innovációért felelős helyettes államtitkár hazai és nemzetközi tárgyalásaihoz, beszédeihez, előadásaihoz, médiaszerepléséhez szükséges dokumentációk összeállításának kezdeményezésével és koordinálásával kapcsolatos feladatokat, együttműködve a honvédelmi ágazat érintett szakmai szerveivel, szervezeteivel.

g) Végzi az ágazati stratégiák megvalósulásának nyomon követési rendszerének irányításával összefüggő feladatokat.

2. Koordinációs feladatok

a) Összehangolja a védelmi tervezésért, beszerzésekért és innovációért felelős helyettes államtitkár irányítása alá tartozó szervezeti egységek munkafolyamatait, különös figyelemmel a feladatok határidőre történő elvégzésére.

b) Koordinálja a védelmi tervezésért, beszerzésekért és innovációért felelős helyettes államtitkár EKTB üléseken történő részvételével kapcsolatos feladatokat, közreműködik az ülésekre való felkészítésben.

c) A Védelempolitikáért Felelős Helyettes Államtitkári Titkársággal együttműködve koordinálja a védelmi tervezésért, beszerzésekért és innovációért felelős helyettes államtitkár NEFE TB ülésein történő részvételével kapcsolatos feladatokat, közreműködik az ülésekre való felkészítésben.

7.4.2.2. HM Hadfelszerelési Főosztály

1. Kodifikációs feladatok

a)⁴⁰⁹

b)⁴¹⁰

⁴⁰⁹ Hatályon kívül helyezte: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (2), 2. függelék 23. i). Hatálytalan: 2025. VII. 1-től.

⁴¹⁰ Hatályon kívül helyezte: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (2), 2. függelék 23. i). Hatálytalan: 2025.

2. Koordinációs feladatok

a) Részt vesz a védelmi és hadfelszerelési fejlesztésekhez kapcsolódó tárgyalásokon és képviseli a haderőfejlesztés stratégiai elképzelései által meghatározott irányelveket.

b) Ellátja a külföldi és hazai partnerekkel való kapcsolattartási feladatokat a hadfelszerelési kérdések vonatkozásában.

c) Részt vesz a védelmi és hadfelszerelési fejlesztésekkel kapcsolatos együttműködések előkészítésében.

d) Végzi a nemzetközi képviselet ellátásából fakadó, a védelmi és hadfelszerelési fejlesztésekkel kapcsolatos feladatokat.

e) Részt vesz más szervezetek által szervezett rendezvényeken, tárgyalásokon, értekezleteken a hadfelszerelési eszközök beszerzésével, rendszerben tartásával és rendszerből való kivonásával, megsemmisítésével, kodifikációjával és életciklus menedzsmentjével foglalkozó témákban, szakterületeken.

f) Kapcsolatot tart a NATO, EU és V4, valamint a két- és többcélú nemzetközi együttműködés keretében a hadfelszereléssel összefüggő tevékenységet végző szakmai bizottságokkal, részt vesz azok munkájában.

g) A védelmi tervezésért és innovációs helyettes államtitkár által meghatározottak szerint részt vesz a hadfelszerelési tárgyú konferenciákon, szakkiallításokon és más szakmai rendezvényeken.

h) Véleményezi a hadfelszerelési jellegű programokról szóló jelentéseket és elemzéseket, valamint a multilaterális és a kétoldalú nemzetközi hadfelszerelési együttműködésről szóló jelentéseket.

i)⁴¹¹ Koordinálja a honvédelmi ágazat hadiszükségletéből hiányzó hadfelszerelések igénytervének összeállításával kapcsolatos ágazati szintű feladatokat, e tárgykörben egyeztetéseket folytat az érintett tárcák illetékes szervezeti egységeivel.

3. Funkcionális feladatok

a) Részt vesz a haderőfejlesztéssel kapcsolatos technikai és koncepcionális fejlesztések kidolgozásában.

b) Véleményezi a védelmi fejlesztések hadfelszerelési szempontból való szakmai megalapozottságát.

c) Ellátja a haderőfejlesztés, a hadfelszerelés-fejlesztés, a haditechnika-fejlesztés, hatáskörébe utalt ágazati feladatait, összehangolja az érintett honvédelmi szervezetek ezzel kapcsolatos tevékenységét, a nemzeti hadfelszerelési igazgató feladatszabása alapján.

d) Véleményezi a védelmi és hadfelszerelési fejlesztésekkel kapcsolatos együttműködések.

e) Végzi a hadfelszereléssel összefüggő beszerzési folyamatok kapcsán a szakmai és stratégiai felügyelettel kapcsolatos feladatokat.

f) Biztosítja a Haditechnikai Véleményező Munkacsoport ülésein való részvételt.

g) Ellátja a honvédelmi érdekek képviseletét a haditechnikai eszközök kivitelét, behozatalát és transzferét engedélyező, valamint a vállalkozások tanúsítását végző államigazgatási szerv előtt, valamint részt vesz az e szerv döntéseit előkészítő munkacsoport tevékenységében.

h) Véleményezi a HVKF által honvédelmi célra feleslegessé nyilvánításra javasolt hadfelszerelési eszközökre vonatkozó előterjesztéseket és kezdeményezéseket.

i)⁴¹² Véleményezi a honvédelmi célra feleslegessé nyilvánított hadfelszerelések, haditechnikai eszközök és szakanyagok további hasznosítási és értékesítési lehetőségeire vonatkozó, az ingó vagyongazdálkodásról szóló miniszteri utasításban meghatározottak szerinti kezdeményezéseket, melynek során együttműködik a HVK-val és a HM Portfóliókezelő Főosztállyal, javaslatot tesz értékesítési eljárásainak kezdeményezésére.

j) Véleményezi az MH-nál rendszeresített eszközök esetében a rendszerintegráció feladatokat érintő javaslatokat, így különösen a régi rendszerek kivezetését és az új rendszerek bevezetését.

k)⁴¹³ Véleményezi a HM Védelmi Tervezési és Stratégiai Főosztály által kidolgozott védelmi és hadfelszerelési fejlesztésekkel kapcsolatos stratégiát.

7.4.2.3. HM Védelmi Tervezési és Stratégiai Főosztály

1. Kodifikációs feladatok

a) Kidolgozza a kormányzati stratégiai irányításról szóló 38/2012. (III. 12.) Korm. rendelettel összhangban, a hatáskörébe tartozó stratégiai tervdokumentumok összeállításának folyamatait, valamint a kapcsolódó felelősségi, hatás- és jogköröket magába foglaló szabályozót.

b) Kidolgozza a hatáskörébe tartozó stratégiai tervdokumentumokhoz kapcsolódó kormány-előterjesztéseket.

c) Kidolgozza stratégiaalkotás rendjére és a stratégiai dokumentumok tartalmi és formai követelményeire vonatkozó módszertani kézikönyvet (honvédelmi stratégiai módszertani kézikönyv).

d) A védelmi és biztonsági célú tervezés szabályairól szóló 400/2022. (X. 21.) Korm. rendelet szerint összeállítja a HM Védelmi és Biztonsági Alaptervét.

2. Koordinációs feladatok

a) A kormányzati stratégiai irányításról szóló 38/2012. (III. 12.) Korm. rendelettel összhangban, tárca szinten koordinálja a védelmi tervezési tevékenységet, a tárca védelmi tervezési rendszerének működését és a hatáskörébe tartozó stratégiai tervdokumentumok kidolgozását, melynek során közvetlenül tervezési adatszolgáltatást kérhet az érintett honvédelmi szervezetektől.

b) Az érintett tárcákkal együttműködve harmonizálja a hatáskörébe utalt stratégiai tervdokumentumokat a kormányzati stratégiákkal.

c) A HM védelempolitikáért felelős önálló szervezeti egységeivel együttműködésben támogatja a szövetségi és egyéb nemzetközi kötelezettségek érvényesülését a stratégiai tervdokumentumok összeállítása során.

d) Koordinálja, nyomon követi a honvédelmi ágazati stratégiák kidolgozását, ennek során érvényesíti a honvédelmi stratégiai módszertani kézikönyv előírásait.

e) Biztosítja a kormányzati stratégiák ágazati érvényesülését.

3. Funkcionális feladatok

a) Összeállítja és jóváhagyásra előterjeszti a honvédelmi ágazat hatáskörébe utalt stratégiai tervdokumentumait, és biztosítja a dokumentumok egymásra épülését és összhangját.

b) Védelmi tervezési ciklusonként javaslatot tesz az egyes stratégiai tervdokumentumok kidolgozásához kapcsolódó részletes feladatokra és azok ütemezésére.

c) A tervező szervezetekkel együttműködve biztosítja a stratégiai tervek kidolgozásához elfogadott irányelvek érvényesülését a stratégiai tervdokumentumokban.

d) Nyomon követi hatáskörébe utalt stratégiai szintű tervdokumentumok szakterületi tervezési feladatainak végrehajtását, szükség esetén jelentést terjeszt fel annak helyzetéről.

e) Gyűjti, elemzi és értékeli a védelmi tervezéssel, képesség- és haderőfejlesztéssel kapcsolatos tájékoztatásokat, jelentéseket, összeveti azokat a jóváhagyott stratégiai tervdokumentumokkal, a tapasztalatok alapján gondoskodik az eljárásrend továbbfejlesztéséről.

f) Részt vesz a NATO/EU védelmi tervezési, illetve képességfejlesztési folyamatainak elemzésében és értékelésében, és végzi azok nemzeti rendszerbe történő beillesztését.

g) Meghatározza a hatáskörébe utalt stratégiai tervdokumentumok nyomon követéséhez kapcsolódó követelményeket.

h) Részt vesz a honvédelmi és haderőfejlesztési programok nyomon követéséhez kapcsolódó szabályozó kidolgozásában.

i) Részt vesz a védelmi tervezési feladatokat érintő előterjesztések, beszámolók, jelentések, megkeresésekre adott válaszok összeállításának előkészítésében.

j) Előkészíti a haderőfejlesztésért és védelempolitikáért felelős államtitkár és a védelmi tervezésért, beszerzésért és innovációért felelős helyettes államtitkár hatáskörébe tartozó feladatok védelmi

⁴¹³ Beiktatta: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (2), 2. függelék 13. Hatályos: 2025. VII. 1-től.

tervezési szempontú és a stratégiai tervdokumentumokkal összefüggő szakmai véleményezését.

k) Koordinálja a védelmi tervezési szakterület nem fegyveres tartós külföldi, valamint a Magyarországon települő nemzetközi katonai szervezeteknél betöltendő hazai beosztásokkal kapcsolatos jelöltállítási és -kiválasztási feladatokat. Javaslatokat fogalmaz meg a védelmi tervezési szakterületeken tervezett NATO, EU és más nemzetközi beosztások elfogadásával kapcsolatban.

7.4.2.4. HM Stratégiai Monitoring, Modellező, Elemző és Értékelő Főosztály

1. Kodifikációs feladatok

a) A szakmai szervezetek bevonásával kidolgozza és aktualizálja a Honvédelmi és Haderőfejlesztési Program stratégiai tervdokumentumokban részletezett megvalósításának nyomon követését, a kapcsolódó beszámolási folyamatok eljárásrendjét és a felelősségi, hatás- és jogköröket magába foglaló szabályozót.

b) Az érintett szervezetekkel együttműködve kidolgozza és aktualizálja a stratégiai modellezés, elemzés és értékelés érdekében megvalósuló eljárási, együttműködési, információ áramlási rendet meghatározó szabályozót.

2. Koordinációs feladata a Honvédelmi és Haderőfejlesztési Program megvalósításával kapcsolatos monitoring tevékenység támogatása.

3. Európai uniós, NATO- és nemzetközi feladatok

a) Nemzetközi megkeresések esetén válaszokat készít elő a Honvédelmi és Haderőfejlesztési Programokkal kapcsolatos kérdésekre.

b) Összehasonlító adattáblák elkészítésével támogatja a minisztériumi felsővezetőiknek készülő nemzetközi háttéranyagokat.

4. Funkcionális feladatok

4.1.⁴¹⁴ Támogatja a haderőfejlesztésért, és védelempolitikáért felelős államtitkár és a védelmi tervezésért, beszerzésekért és innovációért felelős helyettes államtitkár feladat és hatáskörébe tartozó ügyeket a stratégiai monitoring, modellezés és elemzési, valamint értékelési tevékenység végzésével.

4.2.⁴¹⁵ Végzi a haderőfejlesztésért, és védelempolitikáért felelős államtitkár hatáskörébe tartozó ágazati stratégiák megvalósulásának nyomon követését.

4.3. A Honvédelmi és Haderőfejlesztési Programok monitoringja, a modellek és elemzések elkészítése érdekében közvetlenül adatszolgáltatást kérhet a HM, a HVK és az MH szervezeteitől.

4.4. A Honvédelmi és Haderőfejlesztési Programok megvalósítása során:

a) Végzi a honvédelmi és haderőfejlesztési programok független monitoring és nyomonkövetési feladatait, kockázatokat és döntési pontokat tár fel, javaslatokat fogalmaz meg a beavatkozási irányokra.

b) Végzi a Honvédelmi és Haderőfejlesztési Programok végrehajtásának nyomon követését biztosító és támogató információs rendszer és adatbázisok napra készen tartását és a további fejlesztési irányok meghatározását.

c) A tárca szintű beszámolókhöz a Honvédelmi és Haderőfejlesztési Programok tekintetében adatszolgáltatást végez.

d) Rendszeres és eseti jelentéseket készít a minisztériumi felsővezetői és a kijelölt vezetői, szakértői állomány részére a képességfejlesztési programok megvalósulásának aktuális helyzetéről.

e) Karbantartja és folyamatosan bővíti, fejleszti a képességfejlesztési programok komplex szakmai információs adatvagyonát.

f) Központi nyilvántartást vezet a Honvédelmi és Haderőfejlesztési Programokhoz kapcsolódó Honvédelmi és Rendészeti Bizottsági döntésekről, Kormánydöntésekről és azok előterjesztéseiről, továbbá a programok keretében megkötött szerződésekről. Feladatai végrehajtása során figyelemmel kíséri ezek megvalósulásának helyzetét.

g) A honvédelmi és haderőfejlesztési programokhoz kapcsolódó hazai védelmi képesség fejlesztések nyomon követése érdekében adatbázist készít, karbantart.

⁴¹⁴ Módosította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (2), 2. függelék 22. e), 23. ja).

⁴¹⁵ Módosította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (2), 2. függelék 23. jb).

4.5. Modellező, elemző és értékelő tevékenysége során:

a) Végzi a szakterület illetékességébe tartozó statisztikai adatfeldolgozásokat, a részére meghatározott modellek kialakítását és pontosítását.

4.6. A védelmi tervezési folyamat során:

a) Modelleket és elemzéseket készít a tárca forrásszükségletei és a forrásprognózis alapján.

b)⁴¹⁶

4.7. A humán erőforrás gazdálkodás érdekében:

a) Modelleket és elemzéseket készít a személyi állomány feltöltöttségi mutatóinak változásáról (be- és kiáramlás), annak okairól, következményeiről.

b) Elemzi a HM tárca személyi állománya munkaerőpiaci helyzetét, a nemzetgazdasági munkaerőpiaci hatásokat, az abban bekövetkező változásokat.

c)⁴¹⁷

d)⁴¹⁸

e) Részt vesz a honvédelmi ágazat humánstratégiájának nyomonkövetési rendjének kialakításában, karbantartásában.

f) Egyedi humánpolitikai modelleket és elemzéseket készít.

4.8. A honvédelmi programok végrehajtása érdekében támogatja a humán erőforrásért felelős helyettes államtitkár szakmai tevékenységét.

7.4.2.5. HM Védelmi Innovációs és Képességfejlesztési Főosztály

1. Kodifikációs feladatok

a) Kidolgozza a Védelmi Innovációs Stratégiát és annak végrehajtását támogató dokumentumokat.

b) Előkészíti a kettős- és többszhasználatú technológia védelmi célú kutatás-fejlesztési folyamatát, keretrendszerét és végrehajtását érintő Kormány döntését igénylő előterjesztések, jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök szakmai tervezeteit, valamint azok végrehajtását támogató dokumentumokat, melynek során együttműködik a HM Katonai Mobilitási és Védelmi Ipari Együttműködési Főosztállyal.

2. Koordinációs feladatok

a) Támogatja a HM és más, kutatásfejlesztésben, valamint ipari és technológiai innovációban érintett központi kormányzati és gazdálkodó szervezetek együttműködését, melynek során együttműködik a HM Katonai Mobilitási és Védelmi Ipari Együttműködési Főosztállyal.

b) Az ágazati haderőfejlesztési elvekkel és célkitűzésekkel összhangban, az alaprendeltetés szerinti feladataihoz kapcsolódóan biztosítja a vonatkozó hazai és nemzetközi stratégiai dokumentumok összhangját a védelmi tervezési eljárásban kidolgozott stratégiai dokumentumokkal, a szükséges mértékben együttműködik a védelmi tervező rendszer elemeivel.

c) A Védelmi Innovációs Kutatóintézet Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság (a továbbiakban: VIKI NZrt.) vonatkozásában a jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár nevében és megbízásából eljáró HM Portfóliókezelő Főosztály megkeresésére tekintettel a megkeresés szerinti szakmai álláspont kialakítása érdekében koordinálja és előzetesen véleményezi a gazdasági társaság részéről a tulajdonosi döntésre benyújtani tervezett előterjesztéseket, beszámolókat és adatszolgáltatásokat.

d) Ellenőrzi a VIKI NZrt-nek az EDF feladatellátás terén kifejtett tevékenységét, valamint az EDF feladatellátás érdekében a VIKI NZrt. számára biztosított költségvetési támogatás felhasználását és végzi az azokkal kapcsolatos szakmai irányítással összefüggő feladatokat.

e) Végzi a hazai és nemzetközi (szövetséges) kutatóközpont-hálózat tovább fejlesztésének szakmai irányításával összefüggő feladatokat, melynek során együttműködik a HM Katonai Mobilitási és

⁴¹⁶ Hatályon kívül helyezte: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (2), 2. függelék 23. jc). Hatálytalan: 2025. VII. 1-től.

⁴¹⁷ Hatályon kívül helyezte: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (2), 2. függelék 23. jd). Hatálytalan: 2025. VII. 1-től.

⁴¹⁸ Hatályon kívül helyezte: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (2), 2. függelék 23. jd). Hatálytalan: 2025. VII. 1-től.

Védelmi Ipari Együttműködési Főosztállyal.

f) Ellátja az Európai Védelmi Alap eredményes végrehajtásával kapcsolatos nemzeti feladat és hazai tárcaközi szakpolitikai álláspontok egyeztetésének érdekében működő tárcaközi munkacsoport titkársági feladatait.

3. Európai uniós, NATO- és nemzetközi feladatok

a) Feladat és hatáskörében végzi az Európai Védelmi Alap és az Európai Védelmi Ügynökség Innovációs Hálózat végrehajtását érintő európai uniós jogalkotási és döntéshozatali eljárások során a nemzeti álláspont kialakításának előkészítését.

b) Feladat és hatáskörében végzi a NATO Észak-atlanti Védelmi Innovációt Ösztönző Mechanizmus, és a NATO Innovációs Alap döntéshozatali eljárások során a nemzeti álláspont kialakításával összefüggő előkészítési feladatokat.

c) Koordinálja a NATO és a szövetséges stratégiai parancsnokságok tekintetében a védelmi innováció és felforgató technológiák területén a stratégiai szintű képviselői feladatokat, melynek során együttműködik a HM Védelempolitikai Főosztállyal.

d) Ellátja az Európai Védelmi Alap, a NATO Észak-atlanti Védelmi Innovációt Ösztönző Mechanizmus, és a NATO Innovációs Alap nemzeti hatósági és nemzeti képviselői feladatait.

e) Feladat- és hatáskörében részt vesz a nemzetközi védelmi innovációs kezdeményezések (így különösen DIANA, NATO Innovációs Alap, Európai Védelmi Alap, V4 források) koordinációs és együttműködési feladatainak ellátásában.

4. Funkcionális feladatok

4.1. Figyelemmel kíséri a védelmi célú alkalmazott kutatásokat és kísérleti fejlesztéseket.

4.2. A szövetséges kezdeményezésekkel összehangoltan, a VIKI NZrt-vel együttműködésben koordinálja védelmi innovációs programok hazai stratégiai menedzsment rendszerét.

4.3. Támogatja a hazai kutatás-fejlesztési, illetve innovációs termékek és szolgáltatások haderő számára történő rendszeresítésének, illetve alkalmazásba vételének előkészítésével kapcsolatos ágazati szintű feladatokat, melynek során együttműködik a HM Katonai Mobilitási és Védelmi Ipari Együttműködési Főosztállyal és a HM Hadfelszerelési Főosztállyal.

4.4. Iránymutatást nyújt az innovációs intézményhálózat elemei számára, továbbá közreműködik az ágazati validációs és minőségbiztosítási követelményrendszer kidolgozásában.

4.5.⁴¹⁹ Szakterületi illetékességgel stratégiai iránymutatást nyújt az önálló szervezeti egységeknek a honvédelmi tárca kutatás-fejlesztési és innovációs vonatkozású feladataiban, és támogatja a Honvéd Vezérkar Képességfejlesztési Iroda és az MH Transzformációs Parancsnokság által végrehajtott feladatokat.

4.6. Meghatározza az MH és a Nemzeti Védelmi Labor védelmi célú kutatás-fejlesztési és innovációs feladatokba történő integrálásával, fejlesztésével kapcsolatos képességfejlesztési irányokat, melynek során együttműködik a HM Katonai Mobilitási és Védelmi Ipari Együttműködési Főosztállyal.

4.7. Iránymutatást nyújt a hazai kutatás-fejlesztési, illetve innovációs eredmény-termékek harcászati tesztelése, valamint újszerű harc eljárások fejlesztése során.

4.8. Kidolgozza az innovációs oktatás követelményeit az ágazati képzési rendszer számára, továbbá az oktatási terület vonatkozásában együttműködik az HM Honvédelmi Oktatási, Kulturális és Tudományszervező Főosztállyal.

4.9. Kidolgozza a képességfejlesztési eredmények innovatív gyakorlati megvalósítási rendszerét (a fókuszterületek meghatározásával és a honvédségi szervezetek képességfejlesztési céljainak áttekintésével).

4.10. Részt vesz a védelmi innováció kommunikációs feladataiban.

4.11. Koordinálja a kutatás-fejlesztési irányok kidolgozását a védelmi képességfejlesztésekhez köthető hadszíntéri (szárazföld, vízi terület, légtér), haderőnemi (szárazföld, légierő, haditengerészet, űr, kibertér és emberi) fejlesztésekre vonatkozóan.

4.12. Kezdeményezi keretszerződések és együttműködési megállapodások megkötését az

⁴¹⁹ Módosította: 34/2025. (X. 9.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. § (2), 2. függelék 4 b).

innovációs ökoszisztéma szervezeti elemeivel.

4.13. Közreműködik a honvédelmi ágazat béke- és különleges jogrend idejét érintő képességeinek, továbbá – a HM Katonai Mobilitási és Védelmi Ipari Együttműködési Főosztállyal együttműködésben – a védelmi ipari innovációs, kutatási-fejlesztési, és az ezekhez kapcsolódó tudományos, valamint – a HM Honvédelmi Oktatási, Kulturális és Tudományszervező Főosztállyal együttműködésben – az oktatási és képzési kompetenciák fenntartására és további fejlesztésére vonatkozó kormányzati stratégiai dokumentumok kidolgozásában és időszakos felülvizsgálatában.

4.14. Közreműködik a honvédelmi ágazatot érintő hazai és szövetséges doktrinális fejlesztési feladatok ágazati szakmai felügyeleti feladatainak végrehajtásában.

4.15. Az alkalmazásba vételi, teszt-, valamint technológiai követelményekkel összhangban ellenőrzi a stratégiai védelmi képességfejlesztési projektek megfelelőségét, melynek során együttműködik a VIKI NZrt-vel és az illetékes honvédségi szervezetekkel.

4.16. Kiemelt ágazati feladatként támogatja a társadalmi ellenálló képesség technológiai fejlesztésével kapcsolatos feladatokat.

4.17. Kiemelt ágazati feladatként részt vesz a stratégiai szintű ágazati reziliencia-fejlesztés feladatainak kidolgozásában és végrehajtásában.

4.18. Vezeti a védelmi kutatás-fejlesztési, innovációs stratégia fókuszterületeivel kapcsolatos tárcaszintű koordinációs tevékenységet, melynek során együttműködik a HM Katonai Mobilitási és Védelmi Ipari Együttműködési Főosztállyal.

4.19. Stratégiai iránymutatást nyújt, és a haderőfejlesztésért és védelempolitikáért felelős államtitkár döntése alapján részt vesz a védelmi ipari és kutatási feladatokat ellátó állami szereplők közötti feladatmegosztás, nemzetközi megjelenés, továbbá az eredményes nemzetközi együttműködések kialakításában.

4.20. Támogatja a védelmi ipar kutatás-fejlesztés támogatására, versenyképességének növelésére és a többnemzeti védelmi ipari együttműködés élénkítésére szolgáló szakterületét érintő programokat.

4.21. Végzi a magyarországi technológiai vállalkozások piacának monitoring tevékenységét, a hazai kutatás-fejlesztési finanszírozást igénylő projektek gyakorlati megvalósulásának és eredményeinek a védelmi ipar fejlesztése szempontjából történő értékelését, melynek során együttműködik a HM Katonai Mobilitási és Védelmi Ipari Együttműködési Főosztállyal.

7.4.2.6. HM Védelmi Beszerzési, Szabályozási és Felügyeleti Főosztály

1. Kodifikációs feladatok

a) Szakmai javaslatot tesz a Kormány védelmi és biztonsági feladatokhoz kapcsolódó beszerzési politikájára, és részt vesz annak végrehajtásában.

b) Kialakítja a védelmi és biztonsági célú beszerzések szabályozási koncepcióját, előkészíti a védelmi és biztonsági célú beszerzésekről szóló jogszabályokat.

c) Biztosítja a védelmi és biztonsági célú beszerzésekre vonatkozó jogszabályok uniós jognak való megfelelését.

d) Előkészíti a védelmi és biztonsági feladatokkal összefüggő beszerzések központosított rendszerére vonatkozó jogszabályokat.

e) Előkészíti a kettős felhasználású termékek és technológiák külkereskedelmi forgalmának engedélyezésére, a haditechnikai eszközök és szolgáltatások kivitelének, behozatalának, transzferjének és tranzitjának engedélyezésére vonatkozó jogszabályokat.

f) Részt vesz a honvédelmi szervezetek beszerzéseinek eljárási rendjéről szóló miniszteri utasítás kidolgozásában.

g) Előkészíti a védelmi tervezésért, beszerzésekért és innovációért felelős helyettes államtitkár feladatkörét érintő előterjesztés, a jelentés-, a jogszabály-, a közjogi szervezetszabályzó eszköz- és a belsőrendelkezés-tervezeteket.

h) Véleményezi a védelmi tervezésért, beszerzésekért és innovációért felelős helyettes államtitkár hatáskörébe tartozó, a más tárcák által készített előterjesztés- és jogszabálytervezeteket.

i) Megvizsgálja és egyetértése esetén döntésre felterjeszti a kezdeményező szervezet által

előterjesztett, a haderőfejlesztésért és védelempolitikáért felelős államtitkár feladat és hatáskörét érintő, az alapvető biztonsági érdeket érintő beszerzések Országgyűlés általi mentesítésének kezdeményezésére vonatkozó feltételekről és eljárásról, valamint az ilyen beszerzések megvalósításakor az ajánlatkérő által érvényesítendő követelményekről szóló 225/2016. (VII. 29.) Korm. rendelet, valamint a minősített beszerzések Országgyűlés általi mentesítésének kezdeményezésére vonatkozó feltételekről és eljárásról, valamint az ilyen beszerzések megvalósításakor az ajánlatkérő által érvényesítendő követelményekről szóló 492/2015. (XII. 30.) Korm. rendelet szerinti mentesítési kérelmet.

j) A Hadfelszerelési Főosztállyal együttműködve részt vesz a védelmi és hadfelszerelési fejlesztésekhez kapcsolódó tárgyalásokon.

2. Koordinációs feladatok

a) Koordinálja a feladat- és hatáskörébe utalt együttműködést igénylő ügyek megvalósítását, kapcsolatot tart a közigazgatás más szerveivel, intézményeivel.

b) Gondoskodik a védelmi beszerzési tárgyú hazai és uniós jogszabályok nyomon követéséről, és ezekkel kapcsolatban rendszeres tájékoztatást nyújt a védelmi tervezésért, beszerzésekért és innovációért felelős helyettes államtitkár irányítása alá tartozó önálló szervezeti egységek számára.

c) Koordinálja védelmi tervezésért, beszerzésekért és innovációért felelős helyettes államtitkár feladat és hatáskörébe tartozó védelmi beszerzésekkel összefüggő feladatokat – ideértve a piackutatást is –, melynek során együttműködik különösen a Hadfelszerelési Főosztállyal.

d) Együttműködik a honvédelmi, haderőfejlesztési és a kutatás-fejlesztési programok végrehajtásában érintett szakmai szervekkel, szervezetekkel.

3. Európai uniós és nemzetközi feladatok

a) Védelmi és biztonsági beszerzési területen felel a nemzetközi kapcsolattartásért.

b) Képviseli Magyarországot az Európai Unió Bizottságának védelmi és biztonsági beszerzési munkacsoportjában, az Európai Védelmi Ügynökség védelmi beszerzési szakértői munkacsoportjában, valamint az Európai Tanács védelmi beszerzési vonatkozású munkacsoportjaiban.

c) Kapcsolatot tart az Európai Bizottság illetékes szerveivel.

d) Részt vesz a védelmi és biztonsági beszerzéseket érintő EKTB-munkacsoportok munkájában.

e) Koordinálja a nemzeti álláspontok kidolgozását, valamint közreműködik a magyar érdekek meghatározásában a NATO és az EU napirendjén levő, a védelmi tervezésért, beszerzésekért és innovációért felelős helyettes államtitkár hatáskörébe tartozó kérdésekben.

f) Támogatja az Európai Tanács kettős felhasználású termékekkel foglalkozó munkacsoportja feladatellátását.

4. Funkcionális feladatok

a) A honvédelmi ágazat védelmi beszerzési tervezése során ellátja a közjogi szervezetszabályozó eszköz alapján hatáskörébe utalt feladatokat.

b) Nyomon követi és elemzi a védelmi és biztonsági célú beszerzések gyakorlatát, a védelmi és biztonsági célú beszerzésekkel kapcsolatos szakmai kérdésekben állásfoglalásokat, útmutatókat készít.

c) Ellátja a védelmi és biztonsági feladatokkal összefüggő beszerzések központosított rendszere feletti szakmai felügyeletet.

d) Kidolgozza a honvédelmi ágazat védelmi beszerzési folyamatainak racionalizálására vonatkozó koncepciókat.

e) A komplex honvédelmi beszerzési programok megvalósításának irányításával kapcsolatos feladatokat lát el, melynek keretében koordinálja a hadfelszerelési, a beszerzési és a kutatás-fejlesztési területek tevékenységét, és kapcsolatot tart a HM más szerveivel, továbbá más minisztériumokkal, intézményekkel és gazdasági társaságokkal.

f) A jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár nevében és megbízásából eljáró HM Portfóliókezelő Főosztály megkeresésére tekintettel a megkeresés szerinti szakmai álláspont kialakítása érdekében előzetesen véleményezi a megkeresésben nevesített gazdasági társaság részéről

a tulajdonosi döntésre benyújtani tervezett előterjesztéseket, beszámolókat és adatszolgáltatásokat.

g) Végzi a védelmi és biztonsági célú beszerzésekről szóló törvény szerinti statisztikai adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítését.

h) Ellátja a védelmi beszerzésekkel, a haderőfejlesztéssel, valamint a kapcsolódó védelmi ipari beruházásokkal összefüggésben a védelmi tervezésért, beszerzésekért és innovációért felelős helyettes államtitkár hatáskörébe utalt tárgykörben megkötendő megállapodások, egyoldalú jognyilatkozatok, egyéb kötelezettségvállalások, szándéknyilatkozatok előkészítésével, és a szerződéskötés jogi támogatásával, a szerződéstervezetek jogi véleményezésével kapcsolatos feladatokat, feladatköre nem terjed ki a HM Jogi Főosztály által végzett jogi ellenőrzési vagy ellenjegyzési feladatokra.

i) A védelmi és biztonsági beszerzési területen felel a nemzetközi kapcsolattartásért. Ennek keretében részt vesz a kormányközi beszerzések, valamint a közös beszerzések előkészítésében.

j) A hazai haditechnikai célú tevékenység engedélyezési folyamatait érintően együttműködik az engedélyező hatósággal.

k) Nyilvántartja a VBÜ Zrt. által a honvédelmi szervezetek részére lefolytatott beszerzési eljárások eredményeként megkötött szerződéseket és megállapodásokat, és nyomon követi azok teljesítését.

l) Gondoskodik az alapvető biztonsági érdeket érintő beszerzések Országgyűlés általi mentesítésének kezdeményezésére vonatkozó feltételekről és eljárásról, valamint az ilyen beszerzések megvalósításakor az ajánlatkérő által érvényesítendő követelményekről szóló 225/2016. (VII. 29.) Korm. rendelet, valamint a minősített beszerzések Országgyűlés általi mentesítésének kezdeményezésére vonatkozó feltételekről és eljárásról, valamint az ilyen beszerzések megvalósításakor az ajánlatkérő által érvényesítendő követelményekről szóló 492/2015. (XII. 30.) Korm. rendelet szerinti, a haderőfejlesztésért és védelempolitikáért felelős államtitkár feladat- és hatáskörét érintő mentesítési kérelmek nyilvántartásáról.

7.4.2.7. HM Katonai Mobilitási és Védelmi Ipari Együttműködési Főosztály

1. Kodifikációs feladatok

a) Kidolgozza és döntésre előkészíti az MH alapvető képességigényeinek kielégítését szolgáló védelmi és hadfelszerelési szempontú MRO képességek ellátásának irányvonalait, stratégiai alapjait.

b) Kidolgozza az EU által meghatározott programozási időszakok forrásainak tárcaszintű tervezésével és felhasználásával kapcsolatos feladatok végrehajtására vonatkozó szabályozást.

c) Meghatározza a katonai közlekedés-fejlesztés és közlekedés-támogatás honvédelmi ágazatot érintő irányvonalait.

d) Kidolgozza a honvédelmi ágazat minőségértékelésének és minőségbiztosításának stratégiai irányait és az azokat érintő feltételrendszert.

e) Kidolgozza a Katonai Mobilitási Konceptiót, különös tekintettel a közlekedés szakág, üzemanyagellátás szakág, kapcsolódó humán erőforrás és jogi szakterület elemeire.

2. Koordinációs feladatok a védelmi ipari együttműködés kapcsán

a) Előkészíti a Fejlesztéspolitikai Koordinációs Bizottság és a Partnerségi Megállapodás monitoring bizottsági üléseire történő vezetői felkészítési tevékenységet, ezzel kapcsolatban a HM illetékes szervezeti egységei, valamint ágazati szervezetei felé kapcsolattartási és adatkérési jogköre van.

b) Gondoskodik az európai uniós és más külföldi szervezet által biztosított és hatáskörébe tartozó, fejlesztési célú támogatások kezeléséről, valamint végzi a pályáztatási, forráskihelyezési céllal a végrehajtásában érintett szakmai szervek, szervezetek részére biztosított támogatások pályáztatásával, kihelyezésével, befektetésének végrehajtásával és felügyeletével összefüggő feladatokat.

c) Koordinálja a rögzített védelmi ipari kapacitások fenntartásának tárcaszintű feladatait.

d) Végzi a honvédelmi ágazat különleges jogrendre vonatkozó igényei kielégítését szolgáló szerződésekkel, a rögzített hadiipari kapacitások fenntartásával kapcsolatos koordinációs feladatokat.

3. Koordinációs feladatok Európai uniós, NATO- és nemzetközi ügyekkel kapcsolatban

a) Az Állandó Strukturált Együttműködés (PESCO) keretén belül koordinálja a katonai mobilitással kapcsolatos tárcaszintű feladatok végrehajtását, e tárgykörben együttműködik az érintett tárcák illetékes szervezeti egységeivel.

b) Előkészíti a védelmi tervezésért, beszerzésekért és innovációért felelős helyettes államtitkár hatáskörébe utalt kettős felhasználású közlekedési infrastruktúra fejlesztés, közlekedés-fejlesztés és közlekedés-támogatás irányait meghatározó javaslatokat, valamint gondoskodik a katonai mobilitási programok tervezéséről és ellenőrzi azok végrehajtását.

c) Közreműködik a nemzeti álláspontok kidolgozásában, valamint a magyar érdekek meghatározásában, a NATO és az EU napirendjén levő a honvédelmi ágazatot érintő védelmi ipari együttműködési kérdésekben. A honvédelmi érdekek képviselete érdekében az Európai Bizottság DG DEFIS védelmi ipart érintő tevékenységgel kapcsolatos és az Európai Unió Tanácsa védelmi ipari munkacsoportjának feladataihoz kapcsolódó a honvédelmi ágazatot érintő védelmi ipari együttműködéssel összefüggő magyar álláspont kidolgozásában és képviseletében.

d) A honvédelmi ágazatot érintő védelmi ipari együttműködés szempontból figyelemmel kíséri a NATO DIANA program hazai megvalósítását.

e) Részt vesz a NATO védelmi fejlesztéseivel és a védelmi ipar fejlesztésével kapcsolatos a honvédelmi ágazat védelmi ipari együttműködését érintő tagállami koordinációban.

f) A honvédelmi szempontok érvényesítése érdekében részt vesz a honvédelmi ágazat védelmi ipari együttműködését érintő EKTB munkacsoportjainak munkájában.

g) Eseti jelleggel részt vesz a nemzetközi együttműködések és szervezetek – különösen az Európai Védelmi Alap (EDF), az EDA és a PESCO munkájában. Részt vesz a 2021–2027 közötti EU-s programozási időszak tárcaközi előkészítésében, és koordinálja annak tárcán belüli végrehajtását.

h) Az EU által az operatív programok keretében és az egyéb EU-s alapokból biztosított, valamint az Európai Gazdaság Térség és a Norvég Finanszírozási Mechanizmus, a Svájci–Magyar Együttműködési Program keretében elérhető forrásokat érintő feladatok vonatkozásában szakmailag támogatja az EU intézményeivel, képviselőivel folytatott tárcaszintű együttműködést.

i) Az EU által az operatív programok keretében és az egyéb EU-s alapokból biztosított, valamint az Európai Gazdaság Térség és a Norvég Finanszírozási Mechanizmus, a Svájci–Magyar Együttműködési Program keretében elérhető források tekintetében koordinálja a források honvédelmi miniszter irányítása alá tartozó területeket érintő befogadásának és felhasználásának előkészítését, megvalósítását, nyomon követését, különösen a projektjavaslatok kialakítását, fejlesztését, tárcán belüli és tárcaközi egyeztetését, valamint a projektek végrehajtását. Ennek érdekében közvetlen szakmai kapcsolatot tart fenn a honvédelmi szervezetekkel. Szükséges mértékű szakmai kapcsolatot tart fenn, és koordinációt biztosít a hazai és uniós fejlesztés politikai intézményrendszer szereplőivel.

4. Koordinációs feladatok a katonai mobilitás kapcsán

a) Végzi a katonai mobilitást érintő tárcán belüli és tárcán kívüli szakmai együttműködés koordinálását, egyeztetését.

b) Végzi a Katonai Mobilitási Munkacsoport üléseinek előkészítésével és levezetésével összefüggő feladatokat.

c) Együttműködik a katonai mobilitást meghatározó tervező, irányító és végrehajtó szervezetekkel.

d) Részt vesz a honvédelmi érdekek érvényesítése érdekében a katonai mobilitást meghatározó nemzeti és szakági stratégiák, koncepciók kidolgozására létrehozott koordinációs egyeztetéseken.

5. Funkcionális feladatok

5.1. Nyomon követi a védelmi ipari fejlesztésekkel és a katonai mobilitással kapcsolatos beruházások gyakorlati megvalósulását és eredményét.

5.2. Közreműködik a Védelmi Innovációs Stratégia elkészítésében az MRO képességek vonatkozásában.

5.3. Közreműködik a társtárcákkal a hazai védelmi ipari és a nemzetközi védelmi ipari együttműködésekkel kapcsolatos kormányzati döntések előkészítésében, és véleményezi a munkaanyagokat a Védelmi Tanács üléseivel összefüggésben.

5.4. Együttműködik a honvédelmi, haderőfejlesztési és a kutatás-fejlesztési programok

végrehajtásában érintett szakmai szervekkel, szervezetekkel.

5.5. Nyomon követi a védelmi ipari és közlekedés fejlesztési beruházások (beleértve a karbantartási, felújítási beruházásokat) megvalósításával kapcsolatos feladatok végrehajtását, ennek érdekében kapcsolatot tart további érintett szereplőkkel.

5.6. Közreműködik a védelmi ipari fejlesztésekkel kapcsolatos kormányzati döntésekből adódó ágazati feladatok végrehajtásában.

5.7. Közreműködik a védelmi ipari fejlesztések és beruházások megvalósításához szükséges hazai és nemzetközi egyeztetésekben, részt vesz ezeken.

5.8. Közreműködik a védelmi ipari fejlesztések minőségbiztosítási és nyomon követési folyamatában.

5.9. Részt vesz a hatáskörét érintő, a Honvédelmi Minisztérium stratégiai dokumentumainak kidolgozásában és nyomon követésében.

5.10. Biztosítja a hatáskörét érintő kormányzati stratégiák ágazati érvényesülését és a tárca stratégiai célkitűzéseinek tárcaközi képviselését.

5.11. Közreműködik a védelmi ipari beszállító-fejlesztési programhoz kapcsolódó feladatok végrehajtásában.

5.12. Közreműködik a rögzített védelmi ipari kapacitások összesített igénylistájának kidolgozásában.

5.13. Közreműködik a gazdaságmozgósításhoz kapcsolódó feladatok tervezésében.

5.14. Véleményezi a hazai védelmi iparral kapcsolatos honvédelmi, rendvédelmi és katasztrófavédelmi szerzési és kapcsolódó együttműködési döntési javaslatokat, szükség szerint részt vesz azok előkészítésében, az MRO tevékenységek vonatkozásában kapcsolatot tart a HM és az MH szerzés-előkészítő részlegeivel.

5.15. Véleményezi a gazdaságfejlesztéssel összefüggő kormány-előterjesztéseket a védelmi iparra, különös tekintettel az MRO tevékenységekre, biztonságra és rezilienciára gyakorolt hatások optimalizálása érdekében.

5.16. Eseti jelleggel részt vesz a kormányközi és gazdasági vegyesbizottságok védelmi ipart érintő munkájában.

5.17. Az EU 2021–2027, illetve a 2028–2034 időszak tervezése és hatékony végrehajtása érdekében végzi a szakterületét érintő előkészítési feladatokat.

5.18. Végzi a katonai mobilitást meghatározó terveket érintően a szakmai állásfoglalások és a szakhatósági hatósági határozatok kiadásának előkészítését.

6. Egyéb feladatok

a) A védelmi tervezésért, szerzésekért és innovációért felelős helyettes államtitkár által meghatározottak szerint képviseli a minisztériumot a Partnerségi Megállapodás Monitoring Bizottságban, valamint a Fejlesztéspolitikai Koordinációs Bizottságban.

b) A haderőfejlesztésért és védelempolitikáért felelős államtitkár kijelölése alapján képviseli a HM-et az egyes operatív programok monitoring bizottságaiban.

c) Végzi a kritikus kapacitást biztosító, a HM tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdasági társaságok forrásjuttatásaira vonatkozó javaslatok, előterjesztések előkészítését, valamint a forrásfelhasználás ellenőrzését és nyomon követését.

d) ⁴²⁰ Képviseli a tárcát a rögzített védelmi ipari kapacitások ellenőrzésében, mely feladat végrehajtásában igény esetén a HM Hadfelszerelési Főosztály támogatja.

7.4.3. A HUMÁNERŐFORRÁSOKÉRT FELELŐS HELYETTES ÁLLAMTITKÁR IRÁNYÍTÁSA ALÁ TARTOZÓ SZERVEZETI EGYSÉGEK

7.4.3.1. HM Humánerőforrásért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság

1. Koordinációs feladatok

⁴²⁰ Beiktatta: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (2), 2. függelék 14. Hatályos: 2025. VII. 1-től.

a) Végzi a humánerőforrásért felelős helyettes államtitkár irányítási jogkörébe tartozó szakterületek vonatkozásában a kormányzati döntés-előkészítés keretében a központi államigazgatási szervektől beérkező előterjesztések, jelentések, jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök tervezetei észrevételezésének és véleményezésének összehangolását, ellenőrzi az észrevételezési és véleményezési határidők megtartását.

b) Koordinálja honvédelmi ágazat specifikus személyi állománya részére a szakterületet érintő – különösen a legfontosabb tényekről, adatokról, juttatási formákról, lehetséges pályáivról, az önkéntes tartalékos szolgálat tartalmáról – szóló tájékoztatók készítését, naprakészen tartását.

2. Funkcionális feladatok

a) Ellátja a humánerőforrásért felelős helyettes államtitkárhoz érkezett okmányok, levelek, meghívók és egyéb küldemények felvételével, iktatásával, kezelésével, feldolgozásával, feldolgozáshoz történő előkészítésével, az azok megválaszolásához szükséges háttéranyagok, választervezetek bekérésével kapcsolatos feladatokat.

b) Végzi a humánerőforrásért felelős helyettes államtitkár programjainak, elfoglaltságainak nyilvántartásával, illetve figyelemmel kísérésével kapcsolatos feladatokat, bekéri az ezekhez szükséges okmányokat, háttéranyagokat, valamint ellátja az egyéb feltételek meglétének pontosításával kapcsolatos feladatokat.

c) Ellátja a humánerőforrásért felelős helyettes államtitkár által meghatározott feladatok nyilvántartásával, végrehajtásának figyelemmel kísérésével kapcsolatos feladatokat.

d) Előkészíti referáláshoz a beérkező anyagokat, illetve feladatszabás alapján továbbítja azokat a honvédelmi ágazat érintett szerve vagy szervezete vezetőjéhez.

e) Részt vesz a humánerőforrásért felelős helyettes államtitkár vendégei fogadásának, bel- és külföldi utazásainak előkészítésében.

f) Végzi a humánerőforrásért felelős helyettes államtitkár tevékenységéhez szükséges tárgyi feltételek folyamatos biztosításával kapcsolatos feladatokat.

g) Végzi a humánerőforrásért felelős helyettes államtitkár hazai és nemzetközi tárgyalásaihoz, beszédeihez, előadásaihoz, médiaszerepléséhez szükséges dokumentációk összeállításának kezdeményezésével és koordinálásával kapcsolatos feladatokat, együttműködve a honvédelmi ágazat érintett szakmai szerveivel, szervezeteivel.

3.⁴²¹ Egyedi közhatalmi aktusokkal kapcsolatos feladatok

a) Kezelőszervezetként végzi a fejezeti kezelésű előirányzatokkal való gazdálkodásra vonatkozó miniszteri rendeletben és utasításban a kezelésébe tartozó jogcímcsoportokkal összefüggésben meghatározott feladatokat.

b) Végzi – pályázati úton, valamint egyedi elbírálás útján nyújtott támogatás keretében – a honvédelem érdekében tevékenykedő, a honvédelmi eszmét népszerűsítő civil, érdekképviselői szervezetek, alapítványok és alapítványi fenntartású egyetemek támogatásával – kivétel a hadisírgondozással és hadisírkutatással kapcsolatos támogatások – kapcsolatos feladatokat – a szakmailag érintett főosztályok, szervezetek szükséges mértékű bevonásával – a sport szakterületet nem érintően.

c) Végzi – pályázati úton, valamint egyedi elbírálás útján nyújtott támogatás keretében – a katonai hagyományörzés területén tevékenykedő civil érdekképviselői szervezetek és alapítványok támogatásával – kivétel a hadisírgondozással és hadisírkutatással kapcsolatos támogatások – kapcsolatos feladatokat – a HM Katonai Örökség Főosztály és más érintett főosztályok, szervezetek szükséges mértékű bevonásával – a sport szakterületet nem érintően.

d) Támogatja a civil, érdekképviselői szervezetek, alapítványok és alapítványi fenntartású egyetemek honvédelmi eszmét népszerűsítő programjait, ezzel összefüggésben kapcsolatot tart a honvédelem érdekében tevékenykedő civil, érdekképviselői szervezetekkel, alapítványokkal és alapítványi fenntartású egyetemekkel, segíti a honvédelem érdekében végzett társadalmi tevékenységet.

e) Végzi a Hadigondozottak Közalapítvánnyal összefüggő ágazati döntés-előkészítést.

⁴²¹ Megállapította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (2), 2. függelék 15. Hatályos: 2025. VII. 1-től.

f) Végzi a Honvédelmi Sportszövetség támogatásával összefüggő, ágazati szintű előkészítő feladatokat, továbbá a más társadalmi szervezetek támogatásával összefüggő ágazati szintű kapcsolattartást.

g) Felterjeszti a támogatási döntést a Honvédelmi Sportszövetség, a civil, érdekképviselői szervezetek, alapítványok és alapítványi fenntartású egyetemek támogatásával kapcsolatban.

7.4.3.2. HM Humánpolitikai Főosztály

1. Kodifikációs feladatok

1.1. A honvédelmi ágazat specifikus személyi állományának vonatkozásában

a) kidolgozza a személyi állományra vonatkozó ágazati humánstratégia és az azt megvalósító humánpolitikai programok érvényesítéséhez, továbbá a humánpolitikai intézményrendszer működéséhez szükséges szabályozást,

b) előkészíti a személyi állomány foglalkoztatásával kapcsolatos, hatáskörébe tartozó ágazati humánpolitikai szabályozást,

c) kidolgozza a teljesítményértékelés rendszerének működését biztosító szabályozót,

d) kidolgozza az ágazatra vonatkozó illetmények, illetményjellegű és illetményen kívüli pénzbeli juttatások – a pénzbeli lakhatási támogatások, valamint ruházati juttatások kivételével – rendszerére és jogosultsági szabályaira vonatkozó szabályozást,

e) kidolgozza a külföldön szolgálatot teljesítők és külföldön tanulmányokat folytatók foglalkoztatását és juttatásait meghatározó szabályzókat,

f) kidolgozza a személyi juttatások és járulékaik költségvetési előirányzatain keletkező megtakarítások felhasználására vonatkozó felsővezetői döntés alapján a végrehajtást elrendelő szabályozót,

g) kidolgozza a tartalékos katonákat foglalkoztató munkáltatók kompenzációjára vonatkozó szabályozást,

h) kidolgozza a különleges jogrend idején érvényes jogállási és juttatásokkal kapcsolatos szabályozást,

i) kidolgozza a munkaerőpiaci hatásokkal összefüggésben javasolt juttatásokra való jogosultság elveit és az arra jogosító beosztások körét meghatározó szabályzót,

j) kidolgozza a szolgálati beosztásokhoz, munkakörökhöz kapcsolódó követelményrendszert és a szakmai kompetenciák rendszerét tartalmazó szabályozót. Elkészíti és aktualizálja a munkakör-gazdálkodással összefüggő szabályozást,

k) kidolgozza a rendszeresíthető katonai beosztásokat tartalmazó nomenklatúrára vonatkozó szabályozást,

l) kidolgozza a katonai életpályát lezáró programok megvalósulásához szükséges szabályozókat.

1.2. A honvédségi szervezetek vonatkozásában

a) kidolgozza az MH gondoskodási körébe tartozók támogatásával kapcsolatos szabályozást,

b) kidolgozza a közfoglalkoztatás honvédségi szervezetekre vonatkozó szabályozását.

2. Koordinációs feladatok

a) Közreműködik a tartalékos rendszert érintő stratégia döntés-előkészítésében, koordinálja a szakmai szervek javaslatait.

b) Koordinálja a humánstratégia megvalósítását elősegítő humánpolitikai programokat, felügyeli azok végrehajtását.

c) Koordinálja, ellenőrzi a katonai életpályát lezáró programok által meghatározott feladatok megvalósulását, javaslatokat dolgoz ki a programok továbbfejlesztési irányjaival kapcsolatosan.

d) Koordinálja a személyügyi, az oktatási, a pénzügyi, a költségvetési szakterület bevonásával és vezetői döntésre felterjeszti a rekonverziós elvekre vonatkozó szakmai javaslatot,

e) Véleményezi a hatáskörét érintő jogi szabályozók tervezeteit, döntés-előkészítési iratokat – ide nem értve a honvédelmi szervezetek vezetőinek kinevezésére vagy megbízására vonatkozó miniszteri felterjesztéseket –, a tárca részére megküldött, illetve felterjesztett előterjesztéseket, illetve szakmai javaslatokat.

f) Koordinálja a HM ágazat személyi állománya kisgyermekei óvodai és bölcsődei elhelyezésének elősegítésével kapcsolatos feladatokat.

g) Koordinálja a civil szervezetek és tagjaik elismerésének átadási ünnepségeit, a HM gondoskodási körébe tartozók részére tartott rendezvényeket.

h) Koordinálja a vásárlói kedvezmények biztosítására irányuló feladatokat, és kapcsolatot tart az érintett honvédelmi szervezetekkel és azok szervezeti egységeivel.

i) Koordinálja, ellenőrzi az idősügyi stratégia által meghatározott feladatok megvalósulását, javaslatokat dolgoz ki a programok továbbfejlesztési irányjaival kapcsolatosan.

j) Végzi a Honvédelmi Idősügyi Munkacsoport és HÉF működésével kapcsolatos költségek tervezésével és biztosításával kapcsolatos feladatokat, valamint koordinálja az azzal kapcsolatos feladatokat.

3. Funkcionális feladatok

3.1. Kidolgozza az ágazat hosszú távú szervezetfejlesztésébe illeszkedő humánstratégiát (humánerőforrás-tervezés, -gazdálkodás, -fejlesztés), és meghatározza a humánstratégia megvalósítását biztosító humánpolitikai cél- és eszközrendszert.

3.2. Folyamatosan figyelemmel kíséri a humánstratégia és a humánpolitikai elvek érvényesülését, javaslatokat készít a szükséges beavatkozások megtételére, illetve a hatáskörében intézkedéseket fogantatosít.

3.3. A tapasztalatok, új szükségletek alapján a humánstratégiát felülvizsgálja és időközönként módosítja, megújítja.

3.4. Kidolgozza a humánpolitikai intézményrendszer felépítésének és működésének elveit.

3.5. Közreműködik a hivatásos, a szerződéses katonák és az önkéntes tartalékos állomány, valamint a nem katona állományú foglalkoztatottak utánpótlását meghatározó, valamint a pályára irányításra vonatkozó közép- és hosszú távú irányelvek megalkotásában.

3.6. A HVK-val együttműködésben meghatározza az MH-ba történő belépés alapvető követelményeit, elveit, ellenőrzésük rendjének szabályozását.

3.7. Kidolgozza a személyi állomány (hivatásos és szerződéses katonák, valamint önkéntes tartalékosok, honvéd tisztjelöltek, honvéd altiszt képzésben résztvevők, honvédelmi alkalmazottak, munkavállalók) foglalkoztatási elveinek, feltételrendszerének koncepcióját, valamint az ezzel összefüggő szabályozások meghatározására vonatkozó javaslatokat.

3.8. Kidolgozza a honvédelmi ágazat specifikus személyi állománya jogállásának kereteit, elveit, a jogviszonyok tartalmi elemeit.

3.9. Kidolgozza a honvédelmi ágazat specifikus személyi állománya életpályáját, a rájuk alkalmazható karrierutakat, előmeneteli rendszereket.

3.10. Kialakítja a katonákra és a honvédelmi alkalmazottakra vonatkozó teljesítményértékelés és minősítés rendszerét.

3.11. Végzi a honvédelmi ágazat specifikus személyi állománya foglalkoztatására vonatkozó jogszabályok érvényesülésének vizsgálatát.

3.12. Kidolgozza a honvédelmi ágazat specifikus személyi állománya illetmény- és bérrendszereinek, illetmény- és bérjellegű juttatásainak kialakítására, módosítására vonatkozó elgondolásokat, vezetői döntéseket készít elő ezekkel összefüggésben.

3.13. Javaslatot készít a honvédelmi ágazat specifikus személyi állományt érintő illetmény- és bérfejlesztések elveire, tartalmi elemeire, az illetményfejlesztésre rendelkezésre bocsátott forrás elosztásának módjára.

3.14. Kidolgozza honvédelmi ágazat specifikus személyi állománya szociális és jóléti juttatási rendszerét, meghatározza a költségtérítések, egyéb támogatások, juttatások fajtáit, mértékét, jogosultsági elveit.

3.15. Kidolgozza külföldi szolgálatot teljesítő és külföldön tanulmányokat folytató személyi állomány foglalkoztatására és juttatásaira vonatkozó elveket, azok tartalmi elemeit.

3.16. Ellátja a honvédelmi felkészítésre vonatkozó programok koncepcionális kidolgozásával, valamint a programok végrehajtásának stratégiai irányításával összefüggő, ágazati szintű feladatokat.

3.17. Elgondolásokat készít a honvédelmi ágazat specifikus állomány nem anyagi ösztönzőkkel történő motiválásának lehetséges irányaira.

3.18. Elgondolást készít és vezetői döntéseket készít elő a honvédelmi ágazat specifikus állomány munkakörülményeinek javításával kapcsolatosan.

3.19. Kidolgozza a rekonverzióval, az életpályát lezáró, a munkaerőpiaci visszailleszkedést elősegítő programokkal kapcsolatos elgondolást.

3.20. A katonai toborzás és pályára irányításhoz kapcsolódó intézményrendszer működésének és fejlesztésének irányításával összefüggő vezetői döntés-előkészítésében együttműködik a HM Toborzási és Létszámfejlesztési Főosztállyal.

3.21. Végzi a HM vonatkozásában az érintett szervezetek bevonásával a kegyeleti gondoskodással kapcsolatos feladatokat.

3.22. A HM Honvédelmi Oktatási, Kulturális és Tudományszervező Főosztály közreműködésével végzi a honvédelmi oktatás különböző szintjeihez kapcsolódó mentorprogram működtetését, a mentorok kiválasztását és felkészítését, a tematika kidolgozását, a jelentések összeállítását és a fejlesztési javaslatok megfogalmazását.

3.23. Végzi a honvédelmi szervezeteknél és a Honvéd Kadét Programban részt vevő intézményeknél a katonai pályaképvizsgálatokkal, más – a bevonást és a megtartást elősegítő – kutatásokkal, valamint e szervezetek vezetői fejlesztésével összefüggő feladatokat.

3.24. Kidolgozza a honvédségi szervezetek élelmezés- és egészségfejlesztésének rendszerét, végzi az annak felügyeletével összefüggő feladatokat.

4. Feladat- és hatásköre vonatkozásában

4.1. Javaslatot dolgoz ki – a költségvetési szakterületnek a rendelkezésre álló forrásokra vonatkozó adatszolgáltatása alapján – és felsővezetői döntésre felterjeszti a honvédelmi ágazat személyi juttatásai és járulécai felhasználására a várható maradványok függvényében.

4.2. Kidolgozza és vezetői döntésre felterjeszti a személyi állományt érintően illetékes érdekképviselői szervekkel kötendő megállapodások tervezeteit.

4.3. Kidolgozza az önkéntes tartalékos rendszer fejlesztésével, transzformációjával összefüggő elgondolást, meghatározza az illetékes szakmai szervek részére a végrehajtást szolgáló elveket, irányokat.

4.4. Kidolgozza a veteránokról való gondoskodással kapcsolatos elveket, elgondolásokat.

4.5. Kidolgozza az MH gondoskodási körébe tartozók támogatásával kapcsolatos elveket, elgondolásokat.

4.6. A Humánstratégia figyelembevételével és a feltöltöttségi adatok elemzése alapján javaslatot tesz a honvédségi szervezetekben rendszeresíthető beosztásokat érintő rendfokozati- és állományarányokra.

4.7. Kidolgozza a honvédelmi ágazatra alkalmazandó munkakörelemzési és -értékelési elveket, végrehajtja új munkakör létrehozásakor a szükséges értékelést és elemzést.

4.8. Kidolgozza – a szakmai felelős szervezetek bevonásával – a szolgálati beosztásokhoz, munkakörökhöz kapcsolódó követelményrendszert és a szakmai kompetenciák rendszerét.

4.9. Kidolgozza és folyamatosan karbantartja a szolgálati beosztások munkaköri térképét.

4.10. Kidolgozza a honvédelmi ágazat specifikus személyi állományára alkalmazható központi munkaköri leírásokat, meghatározza azok alkalmazásának elveit.

4.11. Humánstratégia figyelembevételével és a feltöltöttségi adatok elemzése alapján javaslatot tesz a katonai beosztások rendszeresítésével kapcsolatos feladatok meghatározását érintően alkalmazandó elvekre.

4.12. Meghatározza a HM KGIR humánpolitikai szakterületet érintő fejlesztési irányait.

4.13. Végzi az esélyegyenlőséggel és az egyenlő bánásmóddal kapcsolatos stratégiai szintű feladatokat, esélyegyenlőségi tervet alkot.

4.14. Kidolgozza a honvédelmi ágazatra vonatkozó etikai kódexben megjelenítendő elveket, meghatározza a kidolgozás során figyelembe veendő irányokat.

4.15. Meghatározza a közfoglalkoztatással összefüggésben a tárcánál alkalmazandó elveket,

irányokat a honvédségi specialitásból fakadó érvényesítendő sajátos elemeket, elveket.

4.16. Végzi a honvédelmi ágazati rehabilitációval, valamint a nem az MH állományába tartozó személyek részére adományozható elismerésekkel kapcsolatos ágazati szintű és nemzetközi feladatokat.

4.17. Szakmai véleményével ellátva az MH központi személyügyi szerv vezetője által előkészített, a honvédelmi ágazat specifikus állományának a haderőfejlesztés szempontjából kiemelt jelentőségű beosztással való nyilvánítására vonatkozó javaslatokat szolgálati úton felterjeszti miniszteri döntésre.

4.18. Előkészíti és miniszteri döntésre felterjeszti a honvédelmi ágazat specifikus állománya teljesítménye pénzbeli elismerésének megállapítására vonatkozó javaslatokat.

4.19. Végzi a honvédelmi ágazat specifikus személyügyi rendszer feletti szakmai felügyelettel kapcsolatos feladatokat és felügyeleti ellenőrzéseket.

4.20.⁴²² Szakmai támogatását biztosítja a civil, érdekképviselői szervek, az alapítványok és az alapítványi fenntartású egyetemek támogatásával kapcsolatos vezetői döntések előkészítése vonatkozásában.

7.4.3.3. HM Honvédelmi Oktatási, Kulturális és Tudományszervező Főosztály

1. Kodifikációs feladatok

a) Előkészíti az NKE-vel, a polgári felsőoktatási intézményekkel kapcsolatos együttműködési megállapodásokat, közreműködik az NKE-vel összefüggő szabályozók kidolgozásában.

b) Kidolgozza a nyelvképzéssel összefüggő szabályozást, és biztosítja a nyelvképzési rendszer módszertani irányítását.

c) Kidolgozza a honvédelmi ágazat kulturális tevékenységére vonatkozó szabályozást.

d) Kidolgozza a Honvédelmi Tudományszervező Rendszer kialakítására és működtetésére, illetve a Honvédelmi Tudományos Tanács létrehozására és működtetésére vonatkozó szabályozást.

e) Részt vesz a honvédelmi ágazat sport szakterületére vonatkozó koncepció és stratégia kidolgozásában a HM Toborzási és Létszámfejlesztési Főosztállyal, a HM Sportszakmai és Támogatáskezelési Főosztállyal és a HM Sportirányítási Főosztállyal együttműködve.

f) Kidolgozza a honvédelmi ágazat hazafias és általános honvédelmi neveléssel, valamint a Honvéd Kadét Programmal, az ifjúságpolitikával kapcsolatos irányelveit, az azokkal összefüggő közösségi szolgáltatást, nyári szakmai gyakorlatot érintő normatív szabályozókat.

g) Meghatározza a HKK fenntartói feladataihoz kapcsolódó ágazati irányelveket.

h) Meghatározza a honvédelmi nevelés programjának keretében oktatott tananyagok tartalmára vonatkozó irányelveket.

i) Kidolgozza a honvéd középiskolák és kollégiumok létrehozásának stratégiai irányelveit.

j) Kidolgozza a honvédelmi ágazat specifikus személyi állományra vonatkozó, a sportszakterületet nem érintő tanulmányi szerződésekkel, az ösztöndíjszerződésekkel, a tanulmányi támogatásokkal és a képzési költségekkel, azok visszatérítésével összefüggő szabályozást.

k) Kidolgozza a honvéd középiskolák kadétjainak státuszára és ösztöndíjra, valamint a közép- és felsőfokú tanintézetekben tanuló, nem honvédségi személyek részére folyósítható ösztöndíjak rendszerét a HM Humánpolitikai Főosztállyal együttműködve.

l) Kidolgozza honvédelmi ágazat specifikus személyi állománya, valamint az állományba nem tartozók esetében alkalmazható tanulmányi szerződések és tanulmányaikkal összefüggő ösztöndíjszerződések tartalmának kereteit, az eltérés lehetőségét, annak elveit.

m) Közreműködik a honvédelmi ágazat specifikus személyi állomány utánpótlását és képzését meghatározó közép- és hosszú távú irányelveinek kidolgozásában.

n) Kidolgozza a honvédelmi ágazat társadalmi kapcsolattartással és annak végrehajtásával kapcsolatos normatív szabályozását.

2. Koordinációs feladatok

2.1. Végzi az NKE Hadtudományi és Honvédtisztképző Karán a szakalapítással, a szakindítással, a szakirány létesítésével és megszüntetésével kapcsolatos tárcaszintű koordinációs és véleményezési

⁴²² Beiktatta: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (2), 2. függelék 16. Hatályos: 2025. VII. 1-től.

feladatokat.

2.2. Végzi a honvédelmi ágazat képzési rendszerének felügyeletét, monitorozását.

2.3. Kapcsolatot tart a katonai szakképesítések tekintetében az Szkt.-ban és a felnőttképzésről szóló törvényben szereplő állami szakképzési és felnőttképzési szervvel, valamint a képzést végrehajtó fenntartói jogkört gyakorlóval.

2.4. Kapcsolatot tart a felsőoktatás tekintetében a nemzeti felsőoktatásról szóló törvényben szereplő állami szervekkel.

2.5. Kapcsolatot tart a nyelvképzésben érintett szervezetekkel és intézményekkel.

2.6. Gyakorolja a szakmai felelősi jogkört a honvédelmi miniszter szakmai felügyelete alá tartozó, a szakmajegyzéken szereplő képzések és a szakképesítések vonatkozásában, valamint kapcsolatot tart a képzést végrehajtókkal.

2.7. Koordinálja a HM kulturális tevékenységekre vonatkozó tárcaközi együttműködési megállapodások kidolgozását.

2.8. Végzi a honvédelmi ágazat kulturális és közművelődési tevékenységének koordinációját.

2.9. Kapcsolatot tart a kulturális vonatkozású civil és honvédelmi szervezetekkel.

2.10. Ellátja a honvédelmi miniszter és a HVKF által alapítható és adományozható elismerésekről szóló HM rendelet szerinti művészeti díjak odaítélésével kapcsolatos koordinációs feladatokat.

2.11. Kapcsolatot tart az állami és a nem állami tudományszervezéshez kapcsolódó feladatokat ellátó szervezetekkel.

2.12. Kapcsolatot tart az országos hatáskörű könyvtári szervezetekkel.

2.13. Koordinálja a Honvéd Kadét Programmal összefüggő feladatokat.

2.14. Közreműködik a honvédelmi ágazat hazai és nemzetközi, kultúrával, oktatással kapcsolatos és a honvédelem ügyét népszerűsítő rendezvények stratégiai feladatainak ellátásában.

2.15. Kapcsolatot tart a közoktatás, kollégiumi nevelés esetében a nemzeti köznevelésről szóló törvény és a szakképzésről szóló törvény szerinti állami köznevelési és szakképzési szervvel, valamint a képzést végrehajtó szerv fenntartói jogkörének gyakorlásával.

2.16. Koordinálja a honvéd középiskolák és kollégiumok fenntartásával és létrehozásával kapcsolatos felső szintű feladatokat.

2.17. Végzi a honvéd középiskola és kollégium fenntartóját megillető beszámoltatási jog érvényesítésével összefüggő feladatokat.

2.18. Együttműködik a honvédelem ügyét népszerűsítő sportrendezvények stratégiai feladataival kapcsolatban a HM Sportszakmai és Támogatáskezelési Főosztállyal és a HM Sportirányítási Főosztállyal, valamint a honvédelmi sport szakterületen működő szervezetekkel.

2.19. A HM Katonai Örökség Főosztállyal együttműködve koordinálja a HM és az MH – és jogelődjeik – létrehozásának kiemelt évfordulóit és az MH hadtörténeti jelentőségű feladatait méltó megünneplésének, valamint az ágazat kiemelt rendezvényeinek előkészítési és lebonyolítási feladatait.

2.20. Felügyeli a honvédelmi szervezetek társadalmi kapcsolatokkal összefüggő tevékenységét.

2.21. Szakterületét érintően ellátja a társadalmi kapcsolattartással összefüggő koordinációs és döntés-előkészítési feladatok végrehajtását.

3. Európai uniós, NATO- és nemzetközi feladatok

a) Végzi a NATO és EU, egyéb nemzetközi szervezetek, valamint a két- és többoldalú szerződések alapján létrehozott oktatási és képzési, nyelvképzési programokkal kapcsolatos tevékenységek szakmai irányítását.

b) Kapcsolatot tart az oktatás, képzés vonatkozásában a NATO és az EU és más nemzetközi szervezetek illetékes szervezeteivel és testületeivel, oktatási intézményeivel, végzi az MH képviseletével összefüggő feladatok ellátását a szakterületét érintően.

c) Végzi a NATO, EU vagy egyéb nemzetközi szervezet által kiadott nyelvképzési tartalmú szabványok és egyéb dokumentumok feldolgozásával, igény szerinti honosításával, MH szintű bevezetésük feltételeinek megteremtésével kapcsolatos szakmai irányítási feladatokat.

d) Együttműködve az érintett szakmai szervezetekkel kialakítja a szakmai álláspontot a

külképviselési feladatokat ellátó HM szervezetek és honvédségi szervezetek, illetve a NATO- és az EU-parancsnokságok különböző bizottságaitól érkező szakmai anyagokra vonatkozóan.

e) Végzi a nemzetközi kapcsolattartással összefüggő feladatok végrehajtásáról rendelkező miniszteri utasításban meghatározottak szerint a külföldi képzésekkel, tanfolyamokkal és továbbképzésekkel kapcsolatos stratégiai szintű feladatokat.

f) Meghatározza a sportágazat kivételével a hazai és nemzetközi képzések tervezése érdekében a tervezés irányelveit, prioritásokat, képzési kötelezettségeket és keretlétszámokat a két- és többoldalú együttműködések irányelveit és stratégiai feladatait, végzi a kapcsolódó feladatokat, előkészíti a vonatkozó megállapodásokat.

g) Közreműködik és felügyeletet biztosít a HKK nemzetközi kapcsolatainak kialakításában és működtetésében.

h) Európai uniós, NATO- és nemzetközi feladatok vonatkozásában tervezi és koordinálja a tartalékos katonák társadalmi szervezetének nemzetközi tevékenységében való magyar részvételt.

4. Funkcionális feladatok

4.1. Felügyeli az MH oktatási és képzési rendszerét, előkészíti és javaslatokat tesz az MH képzési rendszerével, a tanulmányi szerződésekkel, az ösztöndíjszerződésekkel, a tanulmányi támogatásokkal és a képzési költségekkel összefüggő szabályozásra.

4.2. Részt vesz az NKE Tanácsadó Testület egyes döntéseinek megalapozásával és szakmai támogatásával kapcsolatos javaslatok, a humánerőforrásért felelős helyettes államtitkár NKE Tanácsadó Testületben végzett munkájának előkészítésében.

4.3. Meghatározza a honvédelmi ágazat nyelvképzési rendszerének irányait, végzi annak felügyeletét.

4.4. Véleményezi és döntésre felterjeszti a katonai felsőoktatás alap- és mesterképzési szakjainak, valamint a katonai szakirányú továbbképzési szakok képzési és kimeneti követelményeit. Meghatározza a szakmai felelős szervezetekkel együttműködve a hivatásos, szerződéses tisztképzés irányait, követelményeit.

4.5. A jogszabályban meghatározottak szerint, a sportágazat kivételével ellátja a vizsgaelnöki névjegyzékkel kapcsolatos miniszteri hatáskörbe utalt feladatokat, valamint működteti a szakmai elnöki bíráló bizottságot.

4.6. Végzi a honvédelmi ágazat képviseletét igénylő országos szakmai szervezetekbe történő delegálással kapcsolatos feladatokat.

4.7. Véleményezi és jóváhagyásra felterjeszti a HVK által összeállított éves központi hazai és külföldi beiskolázási terveket.

4.8. Az ágazat kulturális koncepciójában szereplő célok megvalósítása érdekében szakmailag felügyeli az MH kulturális tevékenységét.

4.9. Végzi a honvédségi tudományos munka tárcaszintű feladatait, összegyűjti a honvédelmi ágazat doktori képzésre vonatkozó igényeit, és ezek alapján összeállítja az ágazat tudományos kutatási elvárásait.

4.10. Szakmai felelősi feladatai keretében meghatározza az oktatási, tudomány-szervező és kulturális szakterülethez tartozó munkakörök betöltéséhez szükséges szakmai követelményeket, az előmenetel szakmai feltételeit és a képzési követelményeket.

4.11. Felügyeli a tudományos információellátás irányelveire, követelményeire vonatkozó elveket, szabályzókat.

4.12. Meghatározza a Honvéd Kadét Programban részt vevő köznevelési és szakképző intézmények közötti együttműködés és a Honvéd Kadét Programhoz való csatlakozás rendjét.

4.13. Végzi az ifjúság honvédelmi ismereteinek bővítésével és a honvédelmi neveléssel kapcsolatos ágazati feladatokat.

4.14. Ellátja a honvéd középiskola és kollégium miniszteri fenntartói irányításával összefüggő feladatokat.

4.15. Meghatározza a honvédelmi nevelési programok végrehajtásához szükséges felkészítések és továbbképzések irányelveit és ütemtervét.

- 4.16. Szakmailag felügyeli a honvédelmi nevelési referensek tevékenységét.
- 4.17. Felügyeli a hazafias, honvédelmi neveléshez kapcsolódó közismereti választható érettségi tantárgyhoz, valamint más tantárgyak honvédelmi tartalmához kapcsolódó tananyagok fejlesztéséhez kapcsolódó feladatokat.
- 4.18. Végzi a honvéd középiskola és kollégiummal, a hazafias és a honvédelmi neveléssel és a Honvéd Kadét Programmal kapcsolatos szabályozók, megállapodások, szerződések előkészítésével összefüggő koordinációs és egyeztetési feladatokat és a hazafias, honvédelmi neveléshez kapcsolódó forrásszükségletek tervezését.
- 4.19. Javaslatot tesz a sportágazat kivételével a szakképzés tekintetében új képzési szakmairányok bevezetésére, illetve megszüntetésére a honvédelmi miniszter részére.
- 4.20. Iránymutatást ad az MH oktatási és köznevelési feladatait ellátó szervezeti egység szakfeladatainak végrehajtására.
- 4.21. Előkészíti a polgári felsőoktatási intézményekkel, illetve szakképző intézményekkel megkötendő együttműködési megállapodásokat.
- 4.22. Felügyeli a honvédelmi szervezetek – a honvédségi szervezetek esetében a HVK szakterületileg felelős szervezeti egységével együttműködve – kulturális tevékenységét.
- 4.23. Felügyeli a honvédelmi ágazat kultúrával és honvédelmi ágazat sport szakterületére vonatkozó, valamint a honvédelem ügyét népszerűsítő sportrendezvényekkel kapcsolatos tevékenységek végrehajtását.
- 4.24. Szakmai felügyeletet gyakorol a honvédségi könyvtárak, valamint a tudományos információellátás felett.
- 4.25. Felügyeli a hazafias, általános honvédelmi nevelési feladatokat, valamint a Honvéd Kadét Program végrehajtását.
- 4.26. Előkészíti a tudományszervezéshez és kultúrához kapcsolódó pályázati forrásokból, valamint kormányzati támogatásokból finanszírozott fejlesztési projektek szakmai tartalmát, és végzi azok megvalósulásának nyomon követését.
- 4.27. A fizikai állapotfelmérés végrehajtásához felmérő, illetve segítő szakembert biztosít.
- 4.28. Végzi a HKK-val kapcsolatos szabályozók kidolgozásával, a megállapodásokra, szerződésekre vonatkozó szabályozók előkészítésével összefüggő feladatokat.
- 4.29. Véleményezi és jóváhagyásra felterjeszti a HKK intézményi működését meghatározó dokumentumokat.
- 4.30. A HKK esetében végzi a közneveléshez és szakképzéshez kapcsolódó fenntartói ellenőrzést.
- 4.31. Véleményezi a tárcaközi egyeztetések közneveléshez kapcsolódó előterjesztéseit.
- 4.32. Meghatározza a honvédelmi ágazatra vonatkozó, ide nem értve a sportágazatot, tanulmányi támogatások formáit, mértékét és a képzési költségek visszatérítésével kapcsolatos elveket.
- 4.33. Kidolgozza a honvéd középiskolák kadétjainak státuszára és ösztöndíjra vonatkozó elveket.
- 4.34. Kidolgozza a közép- és felsőfokú tanintézetekben tanuló, nem a Honvédség személyi állományába tartozó személyek vonatkozásában alkalmazandó ösztöndíjak rendszerét.
- 4.35. Végzi a szakterületéhez tartozó tárcaközi és társadalmi egyeztetések lefolytatását, együttműködési megállapodások előkészítését.
- 4.36. Támogatja a Honvéd Kadét Programhoz kapcsolódó mentor programban foglalkoztatott mentorok kiválasztását és felkészítését, a tematika kidolgozását, a jelentések összeállítását és a fejlesztési javaslatok megfogalmazását.
- 4.37. Támogatja a Honvéd Kadét Programban részt vevő intézménynél a katonai pályaképvizsgálatokkal összefüggő feladatokat.
- 4.38.⁴²³ Szakmai támogatását biztosítja a civil, érdekképviselői szervek, az alapítványok és az alapítványi fenntartású egyetemek támogatásával kapcsolatos feladatok, valamint a honvédelem érdekében tevékenykedő társadalmi szervezetek támogatásáról szóló vezetői döntések előkészítése vonatkozásában.

⁴²³ Megállapította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (2), 2. függelék 17. Hatályos: 2025. VII. 1-től.

4.39.⁴²⁴ Közreműködik a civil szervezetek honvédelmi eszmét népszerűsítő szakmai programjaiban, ezzel összefüggésben kapcsolatot tart a honvédelem érdekében tevékenykedő civil szervezetekkel, az alapítványokkal és az alapítványi fenntartású egyetemekkel, segíti a honvédelem érdekében végzett társadalmi tevékenységet.

7.4.3.4. HM Toborzási és Létszámfejlesztési Főosztály

1. Kodifikációs feladatok

a) Kidolgozza a katonai toborzási kommunikációs stratégiát a HM Sajtóosztállyal együttműködésben.

b) Kidolgozza a katonai toborzással, valamint a katonai toborzási intézményrendszer ágazati működésével, fenntartásával és fejlesztésével összefüggő stratégiai dokumentumokat, koncepciókat, irányelveket és jogi szabályozókat.

c) Előkészíti a toborzási rendszer működésével, fenntartásával összefüggő tárcaszintű koncepciókat, kidolgozza az ágazati toborzási stratégiát, meghatározza a megvalósítását biztosító cél- és eszközrendszert, valamint nyomon követi a végrehajtás folyamatait.

d) Kidolgozza a hivatásos, a szerződéses katonák és az önkéntes tartalékos állomány, valamint a nem katona állományú foglalkoztatottak utánpótlását meghatározó, valamint a pályára irányításra vonatkozó közép- és hosszú távú irányelveket.

e) Végzi a katonai toborzás és pályára irányítás, a kapcsolódó intézményrendszer működésének és fejlesztésének irányításával összefüggő vezetői döntés-előkészítést.

f) Kidolgozza a honvédségi szervezetek létszámfejlesztési és katonai toborzási stratégiát, valamint a katonai toborzás közép- és hosszú távú irányelveit és módszereit, továbbá felügyeli ezek ágazati végrehajtását.

g) Kidolgozza a toborzó szakállomány részére szükséges kompetenciákat és követelményeket, felügyeli a rendszeres és eseti jellegű szakmai felkészítéseket, képzéseket és továbbképzéseket.

h) Végzi a társadalmi rendezvényeken való katonai és honvédelmi közreműködés, valamint az ehhez kapcsolódó szabályozás és engedélyeztetési folyamathoz kapcsolódó feladatokat.

i) Kidolgozza a honvédelmi ágazat sport szakterületére vonatkozó koncepciót és stratégiát, melynek során együttműködik a HM Honvédelmi Oktatási, Kulturális és Tudományszervező Főosztállyal, a HM Sportszakmai és Támogatáskezelési Főosztállyal és a HM Sportirányítási Főosztállyal.

2. Koordinációs feladatok

a) Együttműködik a HM Sajtóosztállyal az ágazati kommunikáció és a toborzáshoz kapcsolódó stratégiai kommunikáció, illetve stratégiai tervezés (kampánytervek) összehangolása érdekében.

b) Együttműködik a katonai toborzásban és pályára irányításban érintett közigazgatási szervekkel, köznevelési, szakképzési és felsőoktatási intézményekkel, a toborzást támogató civil szervezetekkel.

c) Koordinálja a szabadidő- és versenysporttal kapcsolatos és a honvédelem ügyét népszerűsítő sportrendezvények stratégiai feladatait, a sportrendezvények tekintetében együttműködve a HM Honvédelmi Oktatási, Kulturális és Tudományszervező Főosztállyal, a HM Sportszakmai és Támogatáskezelési Főosztállyal és a HM Sportirányítási Főosztállyal.

d) Kapcsolatot tart a honvédelmi sport szakterületen működő szervezetekkel.

e) Koordinálja a honvédelem ügyét népszerűsítő rendezvények stratégiai feladatait.

f) Végzi és koordinálja a katonasportolók állományba vételének és szolgálatteljesítésének sajátos feltételeiről, valamint az Értékelő Bizottság létrehozásáról és működéséről rendelkező miniszteri utasításban nevesített Sportszázadok működésére és a katonasportolók tevékenységére vonatkozó döntés-előkészítési tevékenységet, és kapcsolatot tart a honvédelmi sport szakterületen működő szervezetekkel.

g) Koordinálja a honvédelem ügyét népszerűsítő rendezvények stratégiai feladatait.

3. Funkcionális feladatok

3.1. Végzi a katonai toborzási kommunikáció és kampánytervek megvalósításához, továbbá katonai toborzási tevékenységhez szükséges társadalmi és média megjelenésekhez (szóróanyagok, a

⁴²⁴ Módosította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (2), 2. függelék 22. f).

társadalmi célú reklámfilmek és egyéb toborzó filmek) és a tárca kiemelt megjelenéseihez kapcsolódó promóciós tevékenységgel kapcsolatos ágazati feladatok végrehajtását.

3.2. Figyelemmel kíséri a toborzást érintő szakmai képzéseket, továbbképzéseket, tanulmányokat és kutatásokat a toborzási eszközök, módszerek fejlesztése, illetve hatékonyabb alkalmazása érdekében.

3.3. Figyelemmel kíséri, elemzi a toborzási célcsoportokat, illetve az ezeket befolyásoló társadalmi, gazdasági és jogi körülményeket, továbbá a közigazgatási és egyéb szervezetek, intézmények toborzási tevékenységét.

3.4. Vizsgálja a katonai szolgálatra jelentkezők számát és az azt befolyásoló körülményeket, előnyöket, illetve kockázatokat és javaslatot alakít ki a kedvező lehetőségek alkalmazására, a negatív hatások megelőzésére, csökkentésére, illetve megszüntetésére.

3.5. Támogatja a modellező, elemző és értékelő tevékenységet ellátó szakterület tevékenységét.

3.6. Elemzi a katonai szolgálatra jelentkezést érintő felvételi és állományba vételi folyamatot, továbbá vizsgálja az állomány kiáramlásának okait, azok megszüntetésére irányuló javaslatokat fogalmaz meg.

3.7. Végzi az új toborzási eszközök, módszerek, platformok és lehetőségek bevezetésének vizsgálatát, javaslatot alakít ki ezek alkalmazására, kiemelt figyelmet fordítva az online toborzás fejlesztésére.

3.8. Végzi a katonai toborzás és pályára irányítás felügyeletével összefüggő szaktevékenységet.

3.9. Figyelemmel kíséri, elemzi a toborzó szakállomány kiválasztási folyamatát és ismereteinek, felkészültségének folyamatos fejlesztését.

3.10. Kidolgozza a toborzó szakállomány részére szükséges kompetenciákat és követelményeket, ellenőrzi a rendszeres és eseti jellegű szakmai felkészítéseket, képzéseket és továbbképzéseket.

3.11. Figyelemmel kíséri, elemzi a HVK alárendeltségébe tartozó toborzótevékenységet folytató szervezeti elemek működését, az irányelvek alkalmazásának gyakorlatát.

3.12. Figyelemmel kíséri a külső online állásportálokon, valamint az MH toborzó honlapján megjelenő hirdetéseket.

3.13. Ellátja a katonai toborzással és pályára irányítással összefüggő szaktevékenység felügyeletével összefüggő feladatokat.

3.14. Végzi a társadalmi rendezvényeken való katonai és honvédelmi közreműködés, valamint az ehhez kapcsolódó szabályozás és engedélyeztetési folyamathoz kapcsolódó feladatok ellátását, melynek során együttműködik a HM Honvédelmi Oktatási, Kulturális és Tudományszervező Főosztállyal.

3.15. Vizsgálja a katonai szolgálatra jelentkezők létszámát befolyásoló körülményeket, jelzi a lehetséges előnyöket, illetve kockázatokat, javaslatokat dolgoz ki a kedvező lehetőségek alkalmazására, a negatív hatások megelőzésére, csökkentésére, illetve megszüntetésére.

3.16. Koordinálja a honvédelmi nyári táborok programtervének és költségvetési tervének kidolgozását, ellátja annak felügyeletével összefüggő feladatokat, valamint meghatározza a honvédelmi neveléssel kapcsolatos versenyrendszer elemeit.

3.17.⁴²⁵ Szakmai támogatást biztosít a Honvédelmi Sportszövetség, a civil, érdekképviselői szervek, az alapítványok és az alapítványi fenntartású egyetemek támogatásával kapcsolatos vezetői döntések előkészítése vonatkozásában.

7.5. A SPORTÉRT FELELŐS ÁLLAMTITKÁR ÁLTAL IRÁNYÍTOTT SZERVEZETI EGYSÉGEK

7.5.0.1. HM Sportért Felelős Államtitkári Kabinet

1. Funkcionális feladatok

a) Végzi a sportért felelős államtitkár irányítása és szakmai felügyelete alá tartozó szervezetek közös

⁴²⁵ Beiktatta: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (2), 2. függelék 18. Hatályos: 2025. VII. 1-től.

rendezvényeivel összefüggő programkoordinációs és tájékoztatási feladatokat.

b) Nyilvántartja a sportért felelős államtitkár által meghatározott feladatokat, figyelemmel kíséri azok végrehajtását, ennek keretében koordinálja a szakmai feladatok végrehajtását a sportért felelős államtitkár irányítása és szakmai felügyelete alá tartozó szervezeti egységek között.

c) Végzi a sportért felelős államtitkárhoz érkezett okmányok, levelek, meghívók és egyéb küldemények felvételével, iktatásával, kezelésével, feldolgozásával, a válaszhoz szükséges háttéranyagok, választervezetek bekérésével vagy előkészítésével kapcsolatos feladatokat

d) A Sportért Felelős Államtitkári Kabinet koordinációs feladatai körében segíti a sportért felelős államtitkár irányítása alá tartozó szervezeti egységek feladatainak ellátását.

7.5.1. A sportigazgatásért és sportfejlesztésért felelős helyettes államtitkár által irányított szervezeti egységek

7.5.1.1. HM Sportigazgatásért és Sportfejlesztésért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság

1. Funkcionális feladatok

a)⁴²⁶ Ellátja a sportigazgatásért és sportfejlesztésért felelős helyettes államtitkárhoz érkezett okmányok, levelek, meghívók és egyéb küldemények felvételével, iktatásával, kezelésével, feldolgozásával, feldolgozáshoz történő előkészítésével, az azok megválaszolásához szükséges háttéranyagok, választervezetek bekérésével kapcsolatos feladatokat.

b)⁴²⁷ Végzi a sportigazgatásért és sportfejlesztésért felelős helyettes államtitkár programjainak, elfoglaltságainak nyilvántartásával, illetve figyelemmel kísérésével kapcsolatos feladatokat, bekéri az ezekhez szükséges okmányokat, háttéranyagokat, valamint ellátja az egyéb feltételek meglétének pontosításával kapcsolatos feladatokat.

c)⁴²⁸ Ellátja a sportigazgatásért és sportfejlesztésért felelős helyettes államtitkár által meghatározott feladatok nyilvántartásával, végrehajtásának figyelemmel kísérésével kapcsolatos feladatokat. Előkészíti referáláshoz a beérkező anyagokat, illetve feladatszabás alapján továbbítja azokat a honvédelmi ágazat érintett szerve vagy szervezete vezetőjéhez.

d) Részt vesz a sportigazgatásért és sportfejlesztésért felelős helyettes államtitkár vendégei fogadásának, bel- és külföldi utazásainak előkészítésében.

e)⁴²⁹ Végzi a sportigazgatásért és sportfejlesztésért felelős helyettes államtitkár tevékenységéhez szükséges tárgyi feltételek folyamatos biztosításával kapcsolatos feladatokat.

f)⁴³⁰ Végzi a sportigazgatásért és sportfejlesztésért felelős helyettes államtitkár hazai és nemzetközi tárgyalásaihoz, beszédeihez, előadásaihoz, médiaszerepléséhez szükséges dokumentációk összeállításának kezdeményezésével és koordinálásával kapcsolatos feladatokat, együttműködve a honvédelmi ágazat érintett szakmai szerveivel, szervezeteivel.

g)⁴³¹ Koordinálja a Nemzeti Sportügynökség Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársasággal (a továbbiakban: NSÜ Zrt.) történő együttműködésből fakadó feladatok ellátását.

h)⁴³² Segíti a sportigazgatásért és sportfejlesztésért felelős helyettes államtitkár feladatkörébe tartozó jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök szakmai javaslatának előkészítését.

i)⁴³³ A sportkontroll feladatrendszer vonatkozásában

ia) a HM Sport költségvetési Főosztállyal együttműködve közreműködik a sportcélú fejezeti kezelésű előirányzatok tervezésében,

ib) ellátja a sportcélú fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználásával kapcsolatos döntés-

⁴²⁶ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 45. 56.

⁴²⁷ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 45. 57.

⁴²⁸ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 45. 56.

⁴²⁹ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 45. 57.

⁴³⁰ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 45. 57.

⁴³¹ Beiktatta: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 41. Hatályos: 2023. IV. 4-től.

⁴³² Beiktatta: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 41. Hatályos: 2023. IV. 4-től.

⁴³³ Beiktatta: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (2), 2. függelék 19. Hatályos: 2025. VII. 1-től.

előkészítő feladatokat,

ic) gondoskodik a sportcélú fejezeti kezelésű előirányzatokat érintő pénzügyi folyamatok nyomon követéséről, és a HM Sport költségvetési Főosztály megkeresésére közreműködik a zárszámadással kapcsolatos feladatok ellátásában.

7.5.1.2.⁴³⁴ HM Sportszakmai és Támogatáskezelési Főosztály

1. Kodifikációs feladatok

a) Előkészíti a sportköztestületek, az országos sportági szakszövetségek, sportszövetségek, sportszervezetek működésének támogatási rendjére vonatkozó jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök szakmai javaslatát, továbbá figyelemmel kíséri a támogatások felhasználását.

b)⁴³⁵

c) Előkészíti a versenysport, a fogyatékosok sportja, az utánpótlás-nevelés, az iskolai és diáksport, valamint a főiskolai-egyetemi sport fejlesztési stratégiáit, koncepcióit, cselekvési programjait.

d) Előkészíti a Kormány döntését igénylő, a sportági akadémiai rendszer és a sportiskolai rendszer megvalósítására, valamint a sportösztöndíjakra és edzői programokra vonatkozó előterjesztéseket.

e) Előkészíti a kiemelt nemzetközi sport- és sportdiplomáciai események, valamint a kiemelt hazai rendezésű nemzetközi sportesemények támogatásával kapcsolatos, a Kormány döntését igénylő előterjesztések, jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök szakmai tervezeteit.

f) Előkészíti a sporttudomány területével kapcsolatos, a Kormány döntését igénylő előterjesztések, jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök szakmai tervezeteit.

2. Koordinációs feladatok

a)⁴³⁶ A Magyar Olimpiai Bizottság, a Magyar Paralimpiai Bizottság, valamint a nem olimpiai sportágak tekintetében a Nemzeti Versenysport Szövetség javaslatának figyelembevételével ellátja a sportösztöndíj és edzői programok megállapításával és – a Nemzeti Sportfejlesztési és Módszertani Intézettel (a továbbiakban: Sportintézet) együttműködve – működtetésével kapcsolatos feladatokat.

b) Közreműködik – a nemzeti köznevelésről szóló törvényben meghatározottak szerint – a mindennapos testnevelés feltételeinek megteremtésében a köznevelés területén, továbbá ezek felsőoktatási intézményekben és a felsőoktatási kollégiumokban történő biztosításában.

c)⁴³⁷ Ellátja az állami utánpótlás-nevelési programok megállapításával és – a Sportintézettel együttműködve – működtetésével kapcsolatos feladatokat, figyelemmel kíséri e programok megvalósulását.

d) A tehetséggondozó programokban részt vevő sportszövetségek bevonásával előkészíti a programokba bekerült sportolók magas színvonalú edzőmunkája szakmai feltételeinek meghatározását.

e)⁴³⁸ Figyelemmel kíséri az utánpótlás-korosztályban a nemzetközi sportesemények hazai rendezésével, az Olimpiai Reménységek Versenyén történő részvétellel, illetve az Olimpiai Reménységek Versenyének magyarországi megrendezésével összefüggésben felmerült feladatok Sportintézet általi ellátását.

f) Figyelemmel kíséri az országos sportági szakszövetségek, országos sportági szövetségek, a fogyatékosok sportja az iskolai és diáksport, a főiskolai-egyetemi sport területén működő sportszövetségek szakmai tevékenységét és – meghívásra – részt vesz meghatározó jelentőségű eseményeiken, kapcsolatot tart a sportszövetségekkel.

g) Támogatja Magyarország sportolójának részvételét a fogyatékosok sportjának kiemelkedő jelentőségű nemzetközi sporteseményein.

⁴³⁴ Megállapította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 42. Hatályos: 2023. IV. 4-től.

⁴³⁵ Hatályon kívül helyezte: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (2), 2. függelék 23. k). Hatálytalan: 2025. VII. 1-től.

⁴³⁶ Módosította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (2), 2. függelék 22. g).

⁴³⁷ Módosította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (2), 2. függelék 22. h).

⁴³⁸ Módosította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (2), 2. függelék 22. i).

*h)*⁴³⁹ Figyelemmel kíséri a sportköztestületek szakmai tevékenységét, azokkal kapcsolatot tart, – meghívásra – részt vesz meghatározó jelentőségű eseményein, továbbá kapcsolatot tart a sport területén működő civil, érdekképviselői szervezetekkel.

i) Támogatja az olimpiai, paralimpiai és a siketlimpiai mozgalmat, Magyarország sportolójának részvételét az olimpiákon, olimpiai sporteseményeken, paralimpiákon, siketlimpiákon és más, az épek és a fogyatékosok sportjának kiemelkedő jelentőségű nemzetközi sporteseményein.

j) Figyelemmel kíséri a versenysport, a nem versenyszerű sporttevékenység, a fogyatékosok sportja, az utánpótlás-nevelés, az iskolai és diáksport, valamint a főiskolai-egyetemi sport területén támogatott sporteseményeket, rendezvényeket.

k) Támogatja az országos sportági szakszövetségek által a sportágukban ellátott, a nem versenyszerű sporttevékenységgel összefüggő feladatokat.

l) Közreműködik az Ezüstgerely Művészeti Pályázat működésének támogatásával és az idős sportolók szociális támogatásával kapcsolatos feladatok ellátásában.

*m)*⁴⁴⁰ Az Sportintézet útján ellátja a Nemzeti Versenysportfejlesztési Programmal és a kiemelt sportszervezetek támogatásával kapcsolatos feladatokat.

n) Javaslatot tesz a Sportlétesítmény-fejlesztési Főosztálynak a külön jogszabály szerint olimpiai központnak minősülő sportlétesítmények sportcélú működtetése, használata, hasznosítása során a sportági fejlesztési programokban foglaltak teljesülésére.

o) Feladatkörében ellátja a Kormány, valamint a miniszter által meghatározott sportfejlesztési programok és projektek tekintetében a kormányzati koordinációs, irányítási és koncepcióalkotási, képviselői és érdekérvényesítési feladatokat, együttműködik a helyi önkormányzati és államigazgatási szervekkel, részt vesz a feladat- és hatáskörébe tartozó költségvetési tervezéshez kapcsolódó feladatok ellátásában.

p) Kezdeményezi és koordinálja a sportágazatot érintő döntések előkészítését segítő, a döntések hatásait vizsgáló, a stratégiai tervezést támogató kutatásokat, felméréseket, adatgyűjtéseket, elemzéseket.

3. Funkcionális feladatok

a) A HM Jogi Főosztállyal és a HM Sport Költségvetési Főosztállyal együttműködve előkészíti a feladatkörébe tartozó sportcélú fejezeti kezelésű előirányzatokhoz kapcsolódó sportcélú támogatási szerződéseket és azok módosításait.

b) Közreműködik a feladatkörébe tartozó sportcélú fejezeti kezelésű előirányzatok tervezésében, kezelésében, ellátja a felhasználásukkal kapcsolatos döntés-előkészítő feladatokat, a szerződéskötéssel és utalványozással kapcsolatos előkészítő feladatokat, gondoskodik a pénzügyi folyamatok nyomon követéséről és közreműködik a zárszámadással kapcsolatos feladatok ellátásában.

*c)*⁴⁴¹ Együttműködik a Magyar Olimpiai Bizottsággal, a Sportintézettel és az NSÜ Zrt.-vel az olimpiai felkészüléssel és a válogatott keretek sportszakmai feladataival kapcsolatos koordinációs feladatok ellátásában, továbbá a Magyar Olimpiai és Sportmúzeummal a szakmuzeális tevékenység sportszakmai háttérének biztosításában.

*d)*⁴⁴² Előkészíti a feladatkörébe tartozó sportcélú fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználására vonatkozóan kötbendő lebonyolítói megállapodást.

4. Egyéb feladatok

a) Sportszakmai szempontból véleményezi a látvány-csapatsport támogatással kapcsolatos, a Sporttámogatási és Ellenőrzési Főosztály által megküldött megkereséseket.

b) Ellátja a szociálisan hátrányos helyzetűek sportjával és a rétegsportokkal kapcsolatos feladatokat.

c) Kezdeményezi és koordinálja a sportágazatot érintő döntések előkészítését segítő, a döntések

⁴³⁹ Módosította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (2), 2. függelék 22. j).

⁴⁴⁰ Módosította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (2), 2. függelék 22. i).

⁴⁴¹ Módosította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (2), 2. függelék 22. k).

⁴⁴² Módosította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (2), 2. függelék 23. l).

hatásait vizsgáló, a stratégiai tervezést támogató kutatásokat, felméréseket, adatgyűjtéseket, elemzéseket.

d) Feladatkörében ellátja a nemzeti sportinformációs rendszerrel összefüggő feladatokat.

e) Kapcsolatot tart és együttműködik az ágazati stratégiai partnerekkel az őket érintő feladatok ellátásában.

f) Együttműködik a Magyar Testnevelési és Sporttudományi Egyetemmel a sportágfejlesztési feladatokhoz kapcsolódó programok ellátásában, valamint a sportolók által használt táplálékkiegészítőknek a tiltott teljesítménynyújtás szempontjából történő vizsgálatára alkalmas sport-táplálkozástudományi intézmény működtetésében.

g) Együttműködik a látvány-csapatsport támogatással összefüggő módszertani feladatok ellátásában, sportágfejlesztési szempontból véleményezi a látvány-csapatsport támogatással kapcsolatos, a HM Sporttámogatási és Ellenőrzési Főosztály által megküldött megkereséseket.

h) Ellátja a Sportiskolai Programmal összefüggő sportfejlesztési feladatokat, és figyelemmel kíséri a sportiskolai rendszer működését, kapcsolatot tart a területen működő köznevelési jellegű és egyesületi típusú sportiskolákkal, valamint a sportiskolák országos érdekképviselői szervezetével.

i) Ellátja a sportolói kettős karrier elősegítését célzó programok bevezetésével, működtetésével kapcsolatos feladatokat.

j) Ellátja a helyi, integrált szabadidősportos és egyesületi keretek közötti sport programmal (HISZEK Banned Sport Program) kapcsolatos feladatokat.

k) Ellátja a Tehetség Plusz programmal kapcsolatos támogatási feladatokat.

l) Ellátja a sportakadémiai rendszerrel összefüggő feladatokat, figyelemmel kíséri a sportakadémiák minősítési rendszerének gyakorlati megvalósulását.

m)⁴⁴³ Az Sportintézet útján előkészíti és működteti a sportakadémiák komplex ellenőrzési rendszerét, kapcsolatot tart a sportakadémiákkal a napi szintű működésüket segítve, összehangolja a sportakadémiák differenciált szegmenseiben dolgozó szakterületeket az utánpótlás-nevelés hatékonysága érdekében, felügyeli a sportakadémiák nevelési, fejlesztési programjainak operatív terveit.

n) Figyelemmel kíséri a versenysport területén támogatott és egyéb kiemelt jelentőségű sporteseményeket, rendezvényeket, valamint ellátja a versenysport területén támogatott kiemelt nemzetközi sport- és sportdiplomáciai események és egyéb, kiemelt hazai rendezésű nemzetközi sportesemények támogatásával kapcsolatos feladatokat.

o)⁴⁴⁴ Kapcsolatot tart és feladatkörében együttműködik az Sportintézettel a kiemelt nemzetközi sport- és sportdiplomáciai események, valamint egyéb, kiemelt hazai rendezésű nemzetközi sportesemények megrendezésével összefüggő tevékenységében.

p)⁴⁴⁵ Ellátja a Sportintézet szakmai irányításával kapcsolatos feladatokat, valamint szakmailag előkészíti, koordinálja és nyilvántartja a Sportintézet irányításával összefüggő döntéseket.

7.5.1.3.⁴⁴⁶ HM Sportirányítási Főosztály

1. Kodifikációs feladatok

a) Előkészíti a Nemzeti Sportinformációs Rendszer fejlesztését és üzemeltetését érintő, a Kormány döntését igénylő előterjesztéseket.

b) Előkészíti a sportversenyek tiltott befolyásolása elleni nemzetközi egyezmény nemzeti jogrendszerbe illesztésével és az egyezmény szerinti Nemzeti Platform működtetésével kapcsolatos, a Kormány döntését igénylő előterjesztések, jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök szakmai tervezeteit.

c) Közreműködik a sportigazgatásért és sportfejlesztésért felelős helyettes államtitkár feladatkörébe tartozó egyéb jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök szakmai javaslatának

⁴⁴³ Módosította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (2), 2. függelék 22. i).

⁴⁴⁴ Módosította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (2), 2. függelék 22. l).

⁴⁴⁵ Beiktatta: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (2), 2. függelék 20. Hatályos: 2025. VII. 1-től.

⁴⁴⁶ Megállapította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 43. Hatályos: 2023. IV. 4-től.

előkészítésében.

2. Koordinációs feladatok

a) Javaslatot tesz a sportigazgatási feladatokra, ellátásuk rendjére, részt vesz a sportbiztosítás rendszerének kidolgozásában.

b) Feladatkörében figyelemmel kíséri a sport civil szervezeteinek tevékenységét, együttműködik a sportszövetségekkel a sportágfejlesztési koncepciók kidolgozásában, kapcsolatot tart a sportköztestületekkel és a sport területén működő más civil, érdekképviselői szervezetekkel, – meghívásra – részt vesz meghatározó jelentőségű eseményeiken.

c) Közreműködik az állami jutalommal és az eredményességi támogatással kapcsolatos feladatok ellátásában, valamint gondoskodik az állami jutalom és az eredményességi támogatás folyósításának előkészítéséről.

d) Figyelemmel kíséri a sport és a gazdaság kapcsolatát, a sportmarketing legfontosabb területeit, javaslatot dolgoz ki fejlesztési lehetőségükre, nyomon követi a sporttal kapcsolatos hazai és nemzetközi információkat, részt vesz a programokban, közreműködik a sport kommunikációs programjának kialakításában.

3. Egyedi közhatalmi aktusokkal kapcsolatos feladatok

a)⁴⁴⁷

b) Előkészíti a sportról szóló 2004. évi I. törvény alapján az állami vagyon körébe tartozó, az ingatlan-nyilvántartásban sporttelepként megjelölt ingatlanok tulajdonba adásához, valamint sportcélú ingatlanok értékesítéséhez szükséges előzetes sportszakmai egyetértés megadására vagy elutasítására vonatkozó miniszteri döntést.

c) Ellátja az olimpiai járadék megállapításával és a járadék folyósításának előkészítésével kapcsolatos feladatokat.

d) Ellátja a „Nemzet Sportolója” cím adományozásával és a címmel járó járadék folyósításának előkészítésével kapcsolatos feladatokat.

e) Előkészíti az állami vagyon körébe tartozó sportcélú ingatlanok vagyonkezelői jogának megszerzéséhez szükséges előzetes sportszakmai egyetértés megadására vagy elutasítására vonatkozó miniszteri döntést.

4. Funkcionális feladatok

a) A HM Jogi Főosztállyal és a HM Sport Költségvetési Főosztállyal együttműködve előkészíti a feladatkörébe tartozó sportcélú fejezeti kezelésű előirányzatokhoz kapcsolódó sportcélú támogatási szerződéseket és azok módosításait, valamint véleményezi a sport területet érintő szerződések, megállapodások, nyilatkozatok tervezeteit, illetve javaslatokat tesz azokkal kapcsolatosan.

b) Közreműködik a feladatkörébe tartozó sportcélú fejezeti kezelésű előirányzatok tervezésében, kezelésében, ellátja a felhasználásukkal kapcsolatos döntés-előkészítő feladatokat, a szerződéskötéssel és utalványozással kapcsolatos előkészítő feladatokat, gondoskodik a pénzügyi folyamatok nyomon követéséről, és közreműködik a zárszámadással kapcsolatos feladatok ellátásában.

c) Részt vesz a sportrendezvényeket biztonsági kockázat szerint minősítő bizottság munkájában.

d)⁴⁴⁸ A Sportintézettel együttműködve ellátja a Nemzeti Sportinformációs Rendszer fejlesztésével, üzemeltetésével összefüggő szakmai feladatokat.

5. Az európai uniós fejlesztési programokhoz kapcsolódó feladatok

a)⁴⁴⁹ Ellátja a sportágazatnak az európai uniós stratégiai tervezéssel, az éves fejlesztési keretek és felhívások előkészítésével, a nyomon követéssel és értékeléssel kapcsolatos feladatait, kapcsolatot tart a HM Katonai Mobilitási és Védelmi Ipari Együttműködési Főosztállyal.

b) Az aktuális programozási időszakkal kapcsolatos feladatai körében

⁴⁴⁷ Hatályon kívül helyezte: 34/2025. (X. 9.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. § (2), 2. függelék 4. c). Hatálytalan: 2025. X. 10-től.

⁴⁴⁸ Megállapította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (2), 2. függelék 21. Hatályos: 2025. VII. 1-től.

⁴⁴⁹ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (2), 2. függelék 20. i).

*ba)*⁴⁵⁰ részt vesz a HM Katonai Mobilitási és Védelmi Ipari Együtműködési Főosztály által kezdeményezett egyeztetéseken és megbeszéléseken,

*bb)*⁴⁵¹ a HM Katonai Mobilitási és Védelmi Ipari Együtműködési Főosztály koordinálásával aktívan részt vesz az Európai Unió aktuális tervezési időszakára vonatkozó előkészületekben, a kapcsolódó dokumentum- és jogszabálytervezetek humán ágazati álláspontjainak kialakításában, a minisztériumi álláspont kialakításában,

*bc)*⁴⁵² elvégzi a sportágazat szakpolitikai területek stratégiai tervezési feladatait a HM Katonai Mobilitási és Védelmi Ipari Együtműködési Főosztály javaslatait figyelembe véve, különös tekintettel a Kormány általános politikájával való összhangra,

bd) közreműködik az Európai Unió aktuális tervezési időszakában megvalósítandó stratégiai tervdokumentumok elfogadását célzó magas szintű tárgyalások előkészítésében, a vonatkozó mandátum kialakításában a sportágazati területeket érintően,

be) közreműködik a stratégiai kérdésekben döntések előkészítését segítő, hatásait vizsgáló, a stratégiai tervezést támogató felmérések, adatgyűjtések, elemzések készítésében,

*bf)*⁴⁵³ előkészíti az Európai Unió aktuális tervezési időszakára vonatkozó sportágazati javaslatokat és véleményezésre, más szakpolitikákkal való összehangolás céljából megküldi HM Katonai Mobilitási és Védelmi Ipari Együtműködési Főosztály részére, közreműködik az operatív programok előkészítésében.

c) Az éves fejlesztési keretek és felhívások előkészítésével, a nyomon követéssel és értékeléssel kapcsolatos feladatai körében

ca) javaslataival és véleményével közreműködik az integrált szakmai monitoring rendszer és értékelési rendszer kialakításában,

*cb)*⁴⁵⁴ részt vesz a feladat- és hatáskörébe tartozó európai uniós finanszírozású projektek, programok és pályázatok szakmai megvalósításában, és előre meghatározott adattartalommal, rendszeres időközönként tájékoztatást küld a HM Katonai Mobilitási és Védelmi Ipari Együtműködési Főosztály számára,

*cc)*⁴⁵⁵ hatáskörébe tartozó európai uniós finanszírozású programok, projektek és pályázatok vonatkozásában az Európai Bizottsággal folyó szakmai egyeztetésekről, előzetesen egyeztetést folytat a HM Katonai Mobilitási és Védelmi Ipari Együtműködési Főosztállyal a napirendről és a mandátumról, valamint folyamatos tájékoztatást nyújt az egyeztetések eredményéről.

d) Felvilágosítást nyújt az európai uniós források felhasználásával megvalósuló, a sportért felelős államtitkár szakmai, politikai irányítási jogkörébe tartozó szakterületek feladatkörét érintő fejlesztésekről, a kapcsolódó operatív programokról, éves fejlesztési keretokről, felhívásokról és dokumentációkról az állampolgároktól, sportszervezetektől, szak- és sportszövetségektől, helyi önkormányzatoktól, államhatalmi szervektől, valamint egyéb szervektől érkező megkeresésekre.

6. Egyéb feladatok

a) Ellátja a sport területén adományozható köztársasági elnöki, valamint miniszteri kitüntetésekkel és egyéb sportszakmai elismerésekkel kapcsolatos sportágazati adminisztrációs feladatokat, az egyes kitüntetések adományozására vonatkozóan személyügyi javaslatokat tesz a miniszter számára.

b) Kapcsolatot tart a Nemzeti Doppingellenes Szervezet feladatait ellátó HUNADO-val, javaslatot tesz a doppingellenes felvilágosító és nevelő tevékenység irányaira, részt vesz a nemzetközi doppingellenes szervezetek, valamint az Európai Unió és az UNESCO doppingellenes tevékenységgel kapcsolatos munkájában, kapcsolatot tart a doppingellenes tevékenységben részt vevő más szervezetekkel, ellátja a doppingellenes tevékenység állami koordinációjával kapcsolatos további feladatokat.

c) Előkészíti a külföldi sportolók magyarországi (munkajogviszony keretében végzendő)

⁴⁵⁰ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (2), 2. függelék 20. i).

⁴⁵¹ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (2), 2. függelék 20. i).

⁴⁵² Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (2), 2. függelék 20. i).

⁴⁵³ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (2), 2. függelék 20. i).

⁴⁵⁴ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (2), 2. függelék 20. i).

⁴⁵⁵ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (2), 2. függelék 20. i).

sporttevékenységéhez szükséges munkavállalói engedélyhez, magyarországi tartózkodáshoz és letelepedéshez, valamint a magyar állampolgárság megszerzéséhez kapcsolódó miniszteri támogató iratot.

d) A világbajnokoknak járó nyugdíj-kiegészítés folyósítása érdekében igazolást állít ki a nyugdíjfolyósító szerv részére.

e) A sportágazatban végzett munkavállalás időtartamáról igazolást állít ki a nyugdíjfolyósító szerv előtti eljárásban való felhasználás érdekében.

f) Felvilágosítást nyújt a sportról szóló 2004. évi I. törvény, valamint végrehajtási rendeletei és a sport különböző területeinek működését érintő jogszabályok értelmezésével kapcsolatos, állampolgároktól, sportszervezetektől, sportszövetségektől, sportköztestülettől, helyi önkormányzatoktól, államhatalmi szervektől, valamint egyéb szervektől érkező megkeresésekre.

g) Ellátja a sportágazatba tartozó szakmai képzésekkel, szakmai képzésekkel, szakképzésekkel és azok vizsgáival kapcsolatos feladatokat.

h) Ellátja a sportágazatba tartozó programkövetelmények, programtervek előkészítésével, véleményezésével, továbbá a sport területén képzéshez kötött tevékenységek gyakorlásához szükséges végzettségek szabályozásának előkészítésével kapcsolatos feladatokat, valamint kapcsolatot tart az érintett hivatalokkal, képző-, illetve vizsgaszervező intézményekkel.

i) Előkészíti a sportegyesület, illetve a sportszövetség bírósági nyilvántartásból való törlését megelőző, a sportról szóló 2004. évi I. törvény 17. § (7) bekezdésében és 19. § (6) bekezdésében meghatározott feltételek fennállására vonatkozó igazolást.

j)⁴⁵⁶ Előkészíti az országos sportági szakszövetségi és az országos sportági szövetségi jogállás bírósági bejegyzését megelőző, a sportról szóló 2004. évi I. törvény 20. § (4)–(5) bekezdésében meghatározott feltételek fennállására vonatkozó igazolást.

k) Ellátja az Országos Sportegészségügyi Intézet sportszakmai irányításával kapcsolatos feladatokat, ennek keretében különösen javaslatot tesz a sportegészségügyi feladatok ellátására, gondoskodik a sportorvoslás szabályairól és a sportegészségügyi hálózatról szóló kormányrendeletben meghatározott, feladatkörébe tartozó sportegészségügyi feladatok támogatásáról, kapcsolatot tart az Országos Sportegészségügyi Intézettel, részt vesz a sportegészségügy fejlesztési stratégiáinak, koncepcióinak elkészítésében, valamint a sportegészségügyi ellátórendszer struktúrájára vonatkozó szakmai döntés-előkészítésben, meghatározza az állami sportcélú támogatásban részesítendő kiemelkedő jelentőségű sportegészségügyi feladatokat, javaslatot tesz a sportegészségügyi feladatok ellátásának szervezeti kereteire, és figyelemmel kíséri a feladatok megvalósítását, ellátja az emelt szintű sportegészségügyi szűrővizsgálatok végzésének, a kiemelt élsportolók soron kívüli ellátása biztosításának, a sportegészségügyi informatikai rendszer üzemeltetésének támogatásával kapcsolatos feladatokat, nyomon követi ezen feladatok végrehajtását és az Országos Sportorvosi Hálózat működését.

l) Közreműködik a nemzetközi sportszövetség alapításával kapcsolatos feladatok ellátásában, ennek keretében előkészíti a miniszteri támogató nyilatkozatot.

m) Javaslatot tesz a sportágazatra vonatkozó elismerések odaítélésére, kidolgozza annak elismerési rendszerét és az odaítélés feltételeit és módját.

n) Kapcsolatot tart a sport civil irányítási intézményrendszerével a sport stratégiai folyamatainak megvalósításában.

o) Ellátja a sportversenyek tiltott befolyásolása elleni nemzetközi egyezmény szerinti Nemzeti Platform működésével kapcsolatos szakmai és koordinációs, valamint a Nemzeti Platform elnökségével kapcsolatos feladatokat.

p) Ellátja a sport területén megvalósuló, nemzetközi és európai uniós együttműködéssel összefüggő feladatokat és feladatköréhez kapcsolódó egyéb nemzetközi megkereséseket, feladatkörével összefüggésben részt vesz az Európai Unió és az Európa Tanács munkájában, együttműködik és kapcsolatot tart más nemzetközi szervezetekkel.

⁴⁵⁶ Módosította: 34/2025. (X. 9.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. § (2), 2. függelék 4. d).

7.5.1.4. HM Sporttámogatási és Ellenőrzési Főosztály

1. Kodifikációs feladatok

a) Előkészíti a látvány-csapatsport támogatást érintő jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök szakmai javaslatát, azok megalapozottságát, hatását és figyelemmel kíséri azok végrehajtását.

2. Koordinációs feladatok

a) Koordinálja a több ágazatot érintő látvány-csapatsport támogatási programok kialakítását és végrehajtását.

3. Funkcionális feladatok

a) Megvizsgálja, jóváhagyásra előkészíti a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 22/C. § (1) bekezdés a) és e) pontjában meghatározott támogatás igénybevételére jogosult szervezetek kérelme szerinti sportágfejlesztési koncepciókat, és folyamatosan nyomon követi megvalósításukat.

b) Ellenőrzi a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 22/C. § (1) bekezdés a) és e) pontjában meghatározott támogatás igénybevételére jogosult szervezetek jóváhagyott támogatásának felhasználását.

c) Ellenőrzi a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 22/C. § (1) bekezdés b)–d) pontjában meghatározott támogatás igénybevételére jogosult szervezetek jóváhagyott, jelenértékén legalább 300 millió forintot meghaladó értékű támogatásának felhasználását.

d) A költségvetés előkészítése során részt vesz a látvány-csapatsport támogatással kapcsolatos költségvetési előirányzatok tervezésében, kidolgozza azok szakmai tartalmát, és figyelemmel kíséri felhasználásukat.

e) Gondoskodik a sportért felelős államtitkár feladatkörébe tartozó sportcélú fejezeti kezelésű előirányzatokon kötött szerződések, támogatói okiratok és más, a sportcélú állami támogatásokra vonatkozó jogszabályokban meghatározott módon, az előirányzatokról nyújtott sportcélú állami támogatások elszámolásával kapcsolatos feladatok ellátásáról.

f)⁴⁵⁷

g) Döntésre előkészíti a látvány-csapatsport és az állami sportcélú támogatás minőségbiztosítási rendszerét (benchmark-rendszer) és követelményeit.

h)⁴⁵⁸ A látvány-csapatsportok támogatására nyújtható támogatási keretösszeg megállapításáról szóló 39/2019. (III. 7.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdése alapján javaslatot tesz a látvány-csapatsportok támogatására nyújtható támogatási keretösszeg látvány-csapatsportágak közötti felosztásának arányára.

i) Sportszakmai javaslatot tesz a szakszövetség látvány-csapatsportok támogatására nyújtható támogatási keretösszege átcsoportosítására vonatkozó kezdeményezésének jóváhagyására.

j) Ellátja az állami sportcélú, valamint a látvány-csapatsport támogatás felhasználásának utóellenőrzésével kapcsolatos feladatokat.

4. Egyéb feladatok

a) Ellátja a minisztériumnak a látvány-csapatsport támogatással kapcsolatos, más közigazgatási szerv vagy a HM más szervezeti egységének feladat- és hatáskörébe nem tartozó, a sportról szóló 2004. évi I. törvényben, a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvényben és az egyéb jogszabályokban nevesített feladatait.

b) Feladatkörében ellátja a nemzeti sportinformációs rendszerrel összefüggő feladatokat.

c)⁴⁵⁹ A sportról szóló 2004. évi I. törvény 51. § (2) bekezdés g) pont g) pontja szerinti befizetési kötelezettség kapcsán előterjesztett részletfizetési kérelmek esetében – felsővezetői jóváhagyást követően – javaslatot tesz a részletfizetési megállapodás megkötésére, előkészíti azt és figyelemmel

⁴⁵⁷ Hatályon kívül helyezte: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (2), 2. függelék 21. h). Hatálytalan: 2024. XII. 31-től.

⁴⁵⁸ Módosította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 45. 58.

⁴⁵⁹ Beiktatta: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (2), 2. függelék 15. Hatályos: 2024. XII. 31-től.

kíséri annak szerződészerű teljesítését.

7.5.1.5.⁴⁶⁰ HM Sportlétesítmény-fejlesztési Főosztály

1. Kodifikációs feladatok

a) Közreműködik az állami sportcélú infrastruktúra-fejlesztésekkel (azok létrehozásával, működtetésével, hasznosításával) összefüggésben a jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök előkészítésében és véleményezésében, továbbá e körben javaslatot tesz a sportberuházásokra vonatkozó kormányzati döntésekre és előkészíti azokat, így különösen

aa) a sportlétesítmény-fejlesztéseket érintő,

ab)⁴⁶¹ a Nemzeti Köznevelési Infrastruktúra Fejlesztési Program tornaterem-, tanuszoda- és tanterem-fejlesztéseihez kapcsolódó,

ac) a Modern Városok Program felelősségi körébe utalt sportcélú projektjeihez kapcsolódó,

ad) az állami vagyon körébe tartozó sportlétesítményekkel való gazdálkodás eltérő szabályaira vonatkozó

koncepció kidolgozásában, valamint szabályozás kialakításában és véleményezésében.

b) Az a) pontban meghatározott tevékenysége keretében ellátja az állami, önkormányzati és egyéb sportlétesítmény-fejlesztéssel kapcsolatos beruházási koncepciók és programok előkészítésével, végrehajtásával, koordinálásával kapcsolatos feladatokat, együttműködik a helyi önkormányzati és államigazgatási szervekkel, összehangolja a sportlétesítmény-fejlesztési programokkal kapcsolatos feladatokat.

c) Előkészíti és véleményezi az állami, önkormányzati és egyéb tulajdonban lévő sportlétesítmények fejlesztésével, építésével, működtetésével összefüggésben az előterjesztések, jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök tervezeteit, és javaslatot tesz a sportberuházásokra, üzemeltetésre vonatkozó kormányzati döntésekre a miniszter feladatkörébe tartozó állami és nem állami sportlétesítmény-fejlesztési és -üzemeltetési feladatok tekintetében.

d) Közreműködik a sport területét érintő jogszabályok véleményezésében az állami tulajdonú sportinfrastruktúra működtetésével, hasznosításával kapcsolatos kérdésekben.

e) Közreműködik a Nemzeti Versenysport-fejlesztési Programhoz és a kiemelt sportszervezetekhez kapcsolódó, programszerűen megvalósuló sportlétesítmény-fejlesztésekre vonatkozó előterjesztések előkészítésében.

2. Koordinációs feladatok

a) Közreműködik az állami sportcélú beruházási koncepciók és programok költségvetési és pénzügyi tervezésével kapcsolatos feladatokban.

b) Koordinálja a sportigazgatásért és sportfejlesztésért felelős helyettes államtitkár által irányított szervezeti egységek közreműködését az ellenőrző szervezetek sportcélú állami vagyont érintő vizsgálataival, jelentéseikben megfogalmazott megállapításokkal, intézkedési javaslatok végrehajtásával kapcsolatos minisztériumi feladatok ellátásában.

c) A sportcélú állami vagyont érintő vagyongazdálkodás szempontjából történő felügyeletének keretében:

ca) részt vesz az állami tulajdonú sportlétesítmények vagyongazdálkodást, vagyonpolitikát érintő kérdéseivel kapcsolatos szakmai egyeztetéseken,

cb) gyűjti, elemzi és vezetői döntésekhez készíti elő a támogatásokkal összefüggő költségvetési adatokat, valamint azokból kimutatásokat, rendszeres és eseti beszámolókat, jelentéseket készít a minisztériumon belüli és az európai uniós intézményrendszerben szereplő résztvevők számára.

d)⁴⁶² A Modern Városok Program sportcélú beruházásai tekintetében

da) közreműködik a sportcélú beruházások előkészítésével és kezelésével kapcsolatos feladatok végrehajtásában,

db) közreműködik a Kormány, illetve a Modern Városok Bizottság részére benyújtandó

⁴⁶⁰ Megállapította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 44. Hatályos: 2023. IV. 4-től.

⁴⁶¹ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (2), 2. függelék 21. i).

⁴⁶² Megállapította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (2), 2. függelék 16. Hatályos: 2024. XII. 31-től.

előterjesztésekhez kapcsolódó feladatok végrehajtásában,

dc) kapcsolatot tart a programot koordináló minisztérium illetékes szervezeti egységével.

e)⁴⁶³ A Nemzeti Köznevelési Infrastruktúra Fejlesztési Programmal kapcsolatos feladatai körében közreműködik a Nemzeti Köznevelési Infrastruktúra Fejlesztési Program előkészítésével és kezelésével kapcsolatos feladatok végrehajtásában.

3. Egyedi közhatalmi aktusokkal kapcsolatos feladatok

a)⁴⁶⁴ A költségvetésért és a portfólió-kezelésért felelős szervezeti egységgel egyeztetve a feladatkörét érintő kérdésekben előkészíti és koordinálja az NSÜ Zrt. tulajdonosi joggyakorlásával összefüggő tulajdonosi döntések előkészítését és szakmailag közreműködik annak végrehajtásában.

4. Funkcionális feladatok

a)⁴⁶⁵ A feladatkörébe tartozó fejezeti kezelésű előirányzatok szakmai kezelésével összefüggő feladatok ellátása keretében az NSÜ Zrt. által kezelt, sportlétesítmény-fejlesztéssel kapcsolatos támogatási jogviszonyokat előkészíti, létrehozza, módosítja, lezárja, és ellenőrzi azok érvényesülését.

b) Közreműködik az egységes állami tulajdonú sportingatlan-portfólió kialakításában, amelynek keretében ellátja az állami sportcélú ingatlanok (különösen az olimpiai központok és a Nemzeti Sportinfrastruktúra Ügynökség tulajdonosi joggyakorlása alatt lévő egyéb létesítmények) hasznosításának tervezésével, ellenőrzésével, működtetésével összefüggő költségvetési és pénzügyi tervezési feladatokat.

c) A sportcélú állami vagyont érintő vagyongazdálkodás szempontjából történő felügyeletének keretében:

ca) szakmai javaslatot tesz – a HM Portfóliókezelő Főosztály és HM Jogi Főosztály szakmai állásfoglalásával összhangban – az NSÜ Zrt. kezelésében lévő sportcélú vagyonnal kapcsolatos vagyongazdálkodási feladatainak ellátása tekintetében,

cb) szükség esetén tájékoztatja a tárgykör szerint illetékes, szabálytalansági gyanú bejelentésére jogosult szervet,

cc) eseti jelleggel részt vesz a támogatott projektek végrehajtása során és befejezését követően a helyszíni ellenőrzésekben.

d)⁴⁶⁶ Előkészíti a Papp László Budapest Sportaréna üzemeltetésével összefüggésben a magyar államot megillető eseménynapokkal kapcsolatos döntéseket, háromoldalú használati szerződések megkötését, módosítását, gondoskodik az állami eseménynapokkal kapcsolatos pályázati rendszer működtetéséről, javaslatot készít a Papp László Budapest Sportaréna működéséhez és üzemeltetéséhez kapcsolódó jogi, műszaki, gazdasági és egyéb kérdésekben, valamint ennek keretében kapcsolatot tart és együttműködik a Papp László Budapest Sportaréna üzemeltetőjével és tulajdonosával.

e) Az NSÜ Zrt., a Magyar Olimpiai Bizottság és a Magyar Paralimpiai Bizottság közreműködésével ellátja az olimpiai központok sportszakmai felügyeletével kapcsolatos feladatokat.

f) A Modern Városok Program sportcélú beruházásai tekintetében:

fa) végrehajtja a sportcélú beruházások előkészítésével és kezelésével kapcsolatos feladatokat,

fb) sportszakmai javaslatot tesz a Modern Városok Programban részt vevő önkormányzatoktól, illetve a programot koordináló minisztériumtól érkező szakpolitikai állásfoglalás kérésekre,

fc) gondoskodik a Modern Városok Programban részt vevő önkormányzatokkal történő kapcsolattartásról, előrehaladási jelentések, záró beszámolók szakmai ellenőrzéséről, azok Sporttámogatási és Ellenőrzési Főosztály részére pénzügyi ellenőrzés céljából történő megküldéséről,

fd)⁴⁶⁷ részt vesz a Kormány, illetve a Modern Városok Bizottság részére a szükséges előterjesztések előkészítésében.

g) A Nemzeti Köznevelési Infrastruktúra Fejlesztési Programmal kapcsolatos feladatai körében:

⁴⁶³ Megállapította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (2), 2. függelék 16. Hatályos: 2024. XII. 31.-től.

⁴⁶⁴ Megállapította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (2), 2. függelék 17. Hatályos: 2024. XII. 31.-től.

⁴⁶⁵ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (2), 2. függelék 20. j).

⁴⁶⁶ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (2), 2. függelék 20. k).

⁴⁶⁷ Megállapította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (2), 2. függelék 18. Hatályos: 2024. XII. 31.-től.

ga) végrehajtja a Nemzeti Köznevelési Infrastruktúra Fejlesztési Program előkészítésével és kezelésével kapcsolatos feladatokat,

gb) a program egyes ütemeinek előkészítése körében szükség szerint helyszínbemjárásokat végez,

gc) a tanuszoda-fejlesztések körében végrehajtja az Úszó Nemzet Programmal történő összehangoláshoz szükséges feladatokat, amelynek keretében kapcsolatot tart a Magyar Úszó Szövetséggel és az egyéb érintettekkel,

*gd)*⁴⁶⁸

h) A Nemzeti Szabadidős–Egészség Sportpark Program előkészítésével keretében szakmai javaslatot tesz a fejlesztési helyszínekre és műszaki tartalomra vonatkozóan, valamint nyomon követi a program keretében megvalósuló beruházások megvalósulását.

i) Koordinálja, felügyeli, ellenőrzi és összehangolja a Kormány, valamint a miniszter által meghatározott, a miniszter feladatkörébe tartozó állami és nem állami sportlétesítmény-fejlesztési feladatokat, ennek keretében

ia) ellátja az állami, önkormányzati és egyéb sportlétesítmény-fejlesztéssel kapcsolatos sportszakmai és beruházási koncepciók és programok előkészítésével, végrehajtásával, koordinálásával kapcsolatos feladatokat, együttműködik a helyi önkormányzati, államigazgatási és egyéb szervekkel, összehangolja a sportlétesítmény-fejlesztési programokkal kapcsolatos feladatokat, valamint az egyes sportlétesítmény-fejlesztési pályázatok előkészítésével és a megvalósított pályázatok ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat,

ib) ellátja az állami, önkormányzati és egyéb sportlétesítmény-fejlesztéssel kapcsolatos sportszakmai koncepciók előkészítésével, végrehajtásával, koordinálásával kapcsolatos sportszakmai feladatokat, ellátja továbbá az állami, önkormányzati és egyéb sportlétesítmények fejlesztését, fenntartását biztosító állami támogatás pénzügyi tervezési feladatainak előkészítésével és végrehajtásával, valamint az azokhoz kapcsolódó egyeztetésekkel, kapcsolattartással, az egyes projektek előkészítésével, koordinációjával, végrehajtásával összefüggő szakmai feladatokat,

*ic)*⁴⁶⁹ ellátja a sportszervezetekhez, sportszövetségekhez és önkormányzatokhoz kapcsolódó üzemeltetés-támogatási feladatokat, továbbá létesítmény-üzemeltetési szempontból felügyeli e támogatási koncepciók végrehajtását,

id) közreműködik az egységes állami tulajdonú sportingatlan-portfólió kialakításában, ennek keretében ellátja az állami sportcélú ingatlanok (különösen az olimpiai központok és az NSÜ Zrt. tulajdonosi joggyakorlása alatt álló ingatlanok) hasznosításának tervezésével, ellenőrzésével, működtetésével kapcsolatos feladatokat.

j) Saját hatáskörében, önállóan eljárva a HM Jogi Főosztállyal és a HM Sport-költségvetési Főosztállyal együttműködve, vagy az NSÜ Zrt. útján ellátja a sportlétesítmény-fejlesztéssel és -üzemeltetéssel kapcsolatos támogatási jogviszonyokkal és azok módosításaival kapcsolatos feladatokat, és ellenőrzi a támogatási szerződésekben foglaltak érvényesülését a miniszter feladatkörébe tartozó állami sportlétesítmény-fejlesztési és üzemeltetési feladatok tekintetében.

*k)*⁴⁷⁰ Előkészíti a feladatköre szerint érintett fejezeti kezelésű előirányzatok terhére történő kötelezettségvállaláshoz szükséges előzetes egyetértés kiadását, valamint a meglévő kötelezettségvállaláson alapuló kifizetés engedélyezését.

l) Közreműködik az állami vagyon körébe tartozó, sportcélú ingatlanok portfóliójának bővítéséhez, tulajdonba adásához, értékesítéséhez, valamint egyéb módon történő hasznosításához szükséges döntések előkészítésében.

m) A sportcélú állami vagyont érintő fejlesztési források felhasználása állami vagyongazdálkodás szempontjából történő felügyeletének keretében:

ma) részt vesz az operatív programok állami tulajdonú sportlétesítmények vagyongazdálkodást, vagyonpolitikát érintő kérdéseivel kapcsolatos szakmai egyeztetéseken,

⁴⁶⁸ Hatályon kívül helyezte: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (2), 2. függelék 21. j). Hatálytalan: 2024. XII. 31-től.

⁴⁶⁹ Megállapította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (2), 2. függelék 19. Hatályos: 2024. XII. 31-től.

⁴⁷⁰ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (2), 2. függelék 21. k).

mb) gyűjti, elemzi és vezetői döntésekhez készíti elő a támogatások céljaira vonatkozó, az állami tulajdonba és fenntartásba kerülő sportcélú területekkel, létesítményekkel összefüggő adatokat, valamint azokból kimutatásokat, rendszeres és eseti beszámolókat, jelentéseket készít a minisztériumon belüli és az európai uniós intézményrendszerben szereplő résztvevők számára,

mc) szükség esetén tájékoztatja a tárgykör szerint illetékes, szabálytalansági gyanú bejelentésre jogosult szervet,

*md)*⁴⁷¹ eseti jelleggel részt vesz az elfogadott projektek végrehajtása során a helyszíni ellenőrzésekben.

*n)*⁴⁷²

*o)*⁴⁷³ Ellátja a programszerű beruházások – többek közt a Nemzeti Stadionfejlesztési Program, a Budapesti Pályafejlesztési Program, a Magyar Kézilabda Szövetség Országos Kültéri Kézilabda Pálya Építési Program – keretében megvalósuló sportlétesítmény-fejlesztések előkészítésével és megvalósulásával kapcsolatos feladatokat.

p) Közreműködik a feladatkörébe tartozó sportcélú fejezeti kezelésű előirányzatok tervezésében, kezelésében, ellátja a felhasználásukkal kapcsolatos döntés-előkészítő feladatokat, a szerződéskötéssel és utalványozással kapcsolatos előkészítő feladatokat, gondoskodik a pénzügyi folyamatok nyomon követéséről és közreműködik a zárszámadással kapcsolatos feladatokban.

q) Az NSÜ Zrt. útján ellátja a kiemelt sportágakhoz, valamint kiemelt sportszervezetekhez kapcsolódó, programszerűen megvalósuló sportlétesítmény-fejlesztésekkel összefüggő támogatási feladatokat.

*r)*⁴⁷⁴ Előkészíti a feladatkörébe tartozó sportcélú fejezeti kezelésű előirányzatok felhasználására vonatkozóan kötendő lebonyolítói megállapodást.

s) Együttműködik a látvány-csapatsport támogatással összefüggő módszertani feladatok ellátásában, sportágfejlesztési szempontból véleményezi a látvány-csapatsport támogatással kapcsolatos, a HM Sporttámogatási és Ellenőrzési Főosztály által megküldött megkereséseket.

5. Egyéb feladatok

a) Kapcsolatot tart és együttműködik az ágazati stratégiai partnerekkel az őket érintő feladatok ellátásában.

*b)*⁴⁷⁵ Feladatkörében ellátja a nemzeti sportinformációs rendszerrel összefüggő feladatokat.

7.5.1.6.⁴⁷⁶

7.5.1.7.⁴⁷⁷

7.5.1.8.⁴⁷⁸

3. függelék⁴⁷⁹

Az önálló szervezeti egységek tagozódása

Irányító	Szervezeti egység
7. Miniszter	
	7.0.0.1. HM Miniszteri Kabinet (Kabinetfőnök)

⁴⁷¹ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (2), 2. függelék 21. l).

⁴⁷² Hatályon kívül helyezte: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (2), 2. függelék 21. m). Hatálytalan: 2024. XII. 31-től.

⁴⁷³ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (2), 2. függelék 21. n).

⁴⁷⁴ Módosította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (2), 2. függelék 23. l).

⁴⁷⁵ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (2), 2. függelék 21. o).

⁴⁷⁶ Hatályon kívül helyezte: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 46. 23. Hatálytalan: 2023. IV. 4-től.

⁴⁷⁷ Hatályon kívül helyezte: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 46. 23. Hatálytalan: 2023. IV. 4-től.

⁴⁷⁸ Hatályon kívül helyezte: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § b), 2. függelék 46. 23. Hatálytalan: 2023. IV. 4-től.

⁴⁷⁹ Megállapította: 34/2025. (X. 9.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. § (3), 3. függelék. Hatályos: 2025. X. 10-től.

	7.0.0.1.1. Miniszteri Titkárság
	7.0.0.1.2. HM Sajtó Osztály
	7.0.0.1.3. Katonai Összekötő Osztály
	7.0.0.2.
	7.0.0.3. HM Belső Ellenőrzési Főosztály
	7.0.0.3.1. Központi Gazdálkodást Ellenőrző Osztály
	7.0.0.3.2. Intézményi Gazdálkodást Ellenőrző Osztály
	7.0.0.3.3. Általános Ellenőrzési Osztály
	7.0.0.4. HM Katonai Örökség Főosztály
7.1. Közigazgatási államtitkár	
	7.1.0.1. HM Közigazgatási Államtitkári Titkárság
	7.1.0.1.1. Állami Légiközlekedési Balesetvizsgáló Osztály
	7.1.0.2. HM Tervezési és Koordinációs Főosztály
	7.1.0.2.1. Döntéselőkészítő és Koordinációs Osztály
	7.1.0.2.2. Szervezési és Keretszám-gazdálkodási Osztály
	7.1.0.3. HM Védelmi Igazgatási Főosztály
	7.1.0.3.1. Speciális Objektumok Osztály
	7.1.0.3.2. Honvédelmi Igazgatási és Döntéselőkészítő Osztály
	7.1.0.3.3. Területi Védelmi Igazgatási és Befogadó Nemzeti Támogatási Osztály
	7.1.0.3.4. Válságkezelési Osztály
7.1.1. Jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár	
	7.1.1.1. HM Jogi és Igazgatási Ügyekért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság
	7.1.1.1.1. Informatikai Osztály
	7.1.1.2. HM Jogi Főosztály
	7.1.1.2.1. Kodifikációs Osztály
	7.1.1.2.2. Kormányzati Koordinációs Osztály
	7.1.1.2.3. Nemzetközi Jogi Osztály
	7.1.1.2.4. Magánjogi Osztály
	7.1.1.2.5. Adatvédelmi Osztály
	7.1.1.3. HM Igazgatási és Jogi Képviselési Főosztály
	7.1.1.3.1. Igazgatási és Törvényességi Felügyeleti Osztály
	7.1.1.3.2. Jogi Képviselési Osztály
	7.1.1.4. HM Állami Légügyi Főosztály
	7.1.1.4.1. Repülésbiztonsági és Repülőtérfelügyeleti Osztály
	7.1.1.4.2. Légiforgalmi Felügyeleti Osztály
	7.1.1.4.3. Repülés-felügyeleti Osztály
	7.1.1.4.4. Légialkalmassági Felügyeleti Osztály
	7.1.1.4.5. Pilóta Nélküli Légijármű Felügyeleti Osztály
	7.1.1.5. HM Hatósági Főosztály
	7.1.1.5.1. Építésügyi Hatósági Osztály
	7.1.1.5.2. Településrendezési és Térképészeti Hatósági Osztály
	7.1.1.5.3. Munkavédelmi és Sugárvédelmi Hatósági Osztály
	7.1.1.5.4. Tűzvédelmi Hatósági Osztály
	7.1.1.5.5. Közegészségügyi és Járványügyi Hatósági Osztály
	7.1.1.5.6. Foglalkoztatás-felügyeleti Hatósági Osztály
	7.1.1.6. HM Portfóliókezelő Főosztály
	7.1.1.7. HM Személyügyi Főosztály
	7.1.1.7.1. Személyügyi Osztály
	7.1.1.7.2. Kormánytisztviselői Osztály
	7.1.1.8. HM Ingatlanvagyon és Lakhatástámogatás Felügyeleti Főosztály
7.1.2. Gazdálkodási ügyekért felelős helyettes államtitkár	
	7.1.2.1. Gazdálkodási Ügyekért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság
	7.1.2.2. HM Kiemelt Gazdálkodási Koordinációs Főosztály
	7.1.2.3. HM Gazdasági Tervezési és Szabályozási Főosztály
	7.1.2.3.1. Erőforrás Tervezési Osztály
	7.1.2.3.2. Fejezeti Költségvetés Tervezési Osztály
	7.1.2.3.3. Beszerzés-felügyeleti Osztály
	7.1.2.4. HM Kontrolling Főosztály
	7.1.2.4.1. Költségvetés és Gazdálkodás Monitoring Osztály

	7.1.2.4.2. Gazdálkodás-felügyeleti Osztály
	7.1.2.5. HM Sport Költségvetési Főosztály
	7.1.2.5.1. Költségvetési Osztály
7.2.	Parlamenti államtitkár
	7.2.0.1. HM Parlamenti Államtitkári Kabinet
	7.2.0.1.1. HM Parlamenti Államtitkári Titkárság
	7.2.0.2. HM Parlamenti Főosztály
7.3.	Katonai nemzetbiztonság irányításáért felelős államtitkár
	7.3.0.1. HM Katonai Nemzetbiztonság Irányításáért Felelős Államtitkári Titkárság
	7.3.0.1.1. Nemzetbiztonsági Osztály
7.4.	Haderőfejlesztésért és védelempolitikáért felelős államtitkár
	7.4.0.1. HM Haderőfejlesztésért és Védelempolitikáért Felelős Államtitkári Kabinet
	7.4.0.1.1. HM Haderőfejlesztésért és Védelempolitikáért Felelős Államtitkári Titkársági Osztály
7.4.1.	Védelempolitikáért felelős helyettes államtitkár
	7.4.1.1. HM Védelempolitikáért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság
	7.4.1.2. HM Védelempolitikai Főosztály
	7.4.1.2.1. Elemző és Kidolgozó Osztály
	7.4.1.2.2. Művelet-stratégiai Osztály
	7.4.1.2.3. Fejlesztés-stratégiai Osztály
	7.4.1.2.4. Fegyverzet-ellenőrzési Osztály
	7.4.1.3. HM Nemzetközi Együttműködési Főosztály
	7.4.1.3.1. Katonadiplomáciai Együttműködési Osztály
	7.4.1.3.2. Kétoldalú Együttműködési Osztály
	7.4.1.3.3. Szövetségi Kétoldalú Együttműködési Osztály
7.4.2.	Védelmi tervezésért, beszerzésekért és innovációért felelős helyettes államtitkár
	7.4.2.1. HM Védelmi Tervezésért, Beszerzésekért és Innovációért felelős Helyettes Államtitkári Titkárság
	7.4.2.2. HM Hadfelszerelési Főosztály
	7.4.2.2.1. Haditechnikai és Hadianyag Osztály
	7.4.2.2.2. Nemzetközi Osztály
	7.4.2.3. HM Védelmi Tervezési és Stratégiai Főosztály
	7.4.2.3.1. Védelmi Tervezési Osztály
	7.4.2.3.2. Ágazati Stratégiák Osztály
	7.4.2.4. HM Stratégiai Monitoring, Modellező, Elemző és Értékelő Főosztály
	7.4.2.4.1. Honvédelmi és Haderőfejlesztési Monitoring Osztály
	7.4.2.4.2. Modellező, Elemző és Értékelő Osztály
	7.4.2.5. HM Védelmi Innovációs és Képességfejlesztési Főosztály
	7.4.2.5.1. Kutatás-fejlesztés és Innovációs Felügyeleti Osztály
	7.4.2.6. HM Védelmi Beszerzési, Szabályozási és Felügyeleti Főosztály
	7.4.2.6.1. Védelmi Beszerzési Osztály
	7.4.2.7. HM Katonai Mobilitási és Védelmi Ipari Együttműködési Főosztály
	7.4.2.7.1. Katonai Mobilitás és Támogatott Projektek Osztály
	7.4.2.7.2. Védelmi Ipari Együttműködési Osztály
7.4.3.	Humánerőforrásért felelős helyettes államtitkár
	7.4.3.1. HM Humánerőforrásért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság
	7.4.3.2. HM Humánpolitikai Főosztály
	7.4.3.2.1. Humántámogató Osztály
	7.4.3.2.2. Jogállási és Juttatásfejlesztési Osztály
	7.4.3.3. HM Honvédelmi Oktatási, Kulturális és Tudományszervező Főosztály
	7.4.3.3.1. Felsőoktatási és Tudományszervező Osztály
	7.4.3.3.2. Köznevelési és Szakképzési Osztály
	7.4.3.3.3. Kulturális és Társadalmi Kapcsolatok Osztály
	7.4.3.4. HM Toborzási és Létszámfejlesztési Főosztály
	7.4.3.4.1. Toborzásirányítási Osztály
	7.4.3.4.2. Toborzási Programfejlesztő és Promóciós Osztály
7.5.	Sportért felelős államtitkár
	7.5.0.1. HM Sportért Felelős Államtitkári Kabinet
	7.5.0.1.1. HM Sportért Felelős Államtitkári Titkárság
7.5.1.	Sportigazgatásért és sportfejlesztésért felelős helyettes államtitkár

	7.5.1.1. HM Sportigazgatásért és Sportfejlesztésért Felelős Helyettes Államtitkári Titkárság
	7.5.1.1.1. HM Sportkontroll Osztály
	7.5.1.2. HM Sportszakmai és Támogatáskezelési Főosztály
	7.5.1.2.1. Sportszakmai Osztály
	7.5.1.2.2. Kiemelt Programok Osztály
	7.5.1.3. HM Sportirányítási Főosztály
	7.5.1.3.1. Sportigazgatási Osztály
	7.5.1.3.2. Nemzetközi Sportkapcsolatok Osztálya
	7.5.1.4. HM Sporttámogatási és Ellenőrzési Főosztály
	7.5.1.4.1. Látványcsapatsport-támogatási Osztály
	7.5.1.4.2. Ellenőrzési Osztály
	7.5.1.5. HM Sportlétesítmény-fejlesztési Főosztály
	7.5.1.5.1. Sportlétesítmény-fejlesztési Osztály
	7.5.1.5.2. Sportlétesítmények Üzemeltetési Osztály

4. függelék

A HM szervezetek, a Honvédségi szervezetek, a KNBSZ, a miniszter fenntartói irányítása alá tartozó többcélú szakképző intézmény, a miniszter irányítása alá tartozó sport költségvetési szervek és a HM tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdasági társaságok

A) HM szervezetek

Fsz.	A Szervezet megnevezése	B Miniszter hatásköre	C A miniszter által átruházott hatáskörben eljáró vezető
1.	Honvédelmi Minisztérium Védelemgazdasági Hivatal	alapító	közigazgatási államtitkár
2.	Honvédelmi Minisztérium Tábori Lelkeszi Szolgálat valamennyi szolgálati ága	költségvetési irányítási jogkör	parlamentari államtitkár
3.	Honvédelmi Minisztérium Hadtörténeti Intézet és Múzeum	alapító	parlamentari államtitkár
4.	Magyarország Állandó Képvisellete a NATO mellett, Brüsszel – Védelempolitikai Részleg	alapító	védelempolitikáért felelős helyettes államtitkár
5.	Magyarország Állandó EBESZ Képviselét, Katonai Képviselét	alapító	védelempolitikáért felelős helyettes államtitkár

B)⁴⁸⁰ Honvédségi szervezetek

	A Szervezet megnevezése	B Miniszter hatásköre
1.	Honvéd Vezérkar	alapító
2.	Magyar Honvédség gróf Andrássy Gyula Katonai Képviselő Hivatala	alapító
3.	Magyar Honvédség Nemzeti Katonai Képviselét	alapító
4.	Magyar Honvédség Nemzeti Összekötő Képviselét	alapító
5.	Magyar Honvédség Egészségügyi Központ	alapító
5a. ⁴⁸¹	Magyar Honvédség Különleges Műveleti Parancsnokság alapító	alapító
6.	Magyar Honvédség vitéz Szurmay Sándor Budapest Helyőrség Dandár	alapító
7.	Magyar Honvédség Nagysándor József 51. Híradó- és Vezetésbiztosító	alapító

⁴⁸⁰ Megállapította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (9), 9. függelék. Hatályos: 2025. I. 1-től.

⁴⁸¹ Beiktatta: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (4), 4. függelék 1. Hatályos: 2025. VII. 1-től.

	Dandár	
8.	Magyar Honvédség Kiber- és Információs Műveleti Központ	alapító
9.	Magyar Honvédség Katonai Rendészeti Ezred	alapító
10.	Magyar Honvédség Ludovika Zászlóalj	alapító
11.	Magyar Honvédség Összhaderőnemi Műveleti Parancsnokság	alapító
12.	Magyar Honvédség Kinizsi Pál 30. Páncélozott Gyalogdandár	alapító
13.	Magyar Honvédség Klapka György 1. Páncélosdandár	alapító
14.	Magyar Honvédség Bocskai István 11. Páncélozott Hajdúdandár	alapító
15.	Magyar Honvédség Bornemissza Gergely 2. Felderítőezred	alapító
16.	Magyar Honvédség II. Rákóczi Ferenc 14. Műszaki Ezred	alapító
17.	Magyar Honvédség Sodró László 102. Vegyiarc Ezred	alapító
18.	Magyar Honvédség 1. Tűzszerész és Folyamőr Ezred	alapító
19.	Magyar Honvédség Légi Műveleti Vezetési és Irányítási Központ	alapító
20.	Magyar Honvédség vitéz Szentgyörgyi Dezső 101. Repülődandár	alapító
21.	Magyar Honvédség Kiss József 86. Helikopter dandár	alapító
22.	Magyar Honvédség Dánielfy Tibor 205. Légvédelmi Rakétaezred	alapító
23.	Magyar Honvédség 47. Bázisrepülőtér	alapító
24. ⁴⁸²		
25. ⁴⁸³		
26.	Magyar Honvédség Logisztikai Támogató Parancsnokság	alapító
27.	Magyar Honvédség Anyagellátó Raktárbázis	alapító
28.	Magyar Honvédség Lahner György 2. Ellátóezred	alapító
29.	Magyar Honvédség Böszörményi Géza Csapatgyakorlótér Parancsnokság	alapító
30.	Magyar Honvédség Szentendrei Helyőrségtámogató Parancsnokság	alapító
31.	Magyar Honvédség Rekreációs, Kiképzési és Konferencia Központ	alapító
32.	Magyar Honvédség Területvédelmi és Hadkiegészítő Parancsnokság	alapító
33.	Magyar Honvédség vitéz Reviczky László 1. Területvédelmi Ezred	alapító
34.	Magyar Honvédség vitéz Vattay Antal 2. Területvédelmi Ezred	alapító
35.	Magyar Honvédség Krause Lajos 3. Területvédelmi Ezred	alapító
36.	Magyar Honvédség Dombay Miksa 4. Területvédelmi Ezred	alapító
37.	Magyar Honvédség Bauer Gyula 5. Területvédelmi Ezred	alapító
38.	Magyar Honvédség Sipos Gyula 6. Területvédelmi Ezred	alapító
39.	Magyar Honvédség Klempa Kálmán 7. Területvédelmi Ezred	alapító
40. ⁴⁸⁴	Magyar Honvédség Transzformációs Parancsnokság	alapító
41.	Magyar Honvédség Altiszti Akadémia	alapító
42.	Magyar Honvédség Katonai Továbbképző Központ	alapító

C)⁴⁸⁵ Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat

Fsz.	A Szervezet megnevezése	B Miniszter hatásköre	C A miniszter által átruházott hatáskörben eljáró vezető
1.	Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat	Kormány nevében irányító	katonai nemzetbiztonság irányításáért felelős államtitkár

D)⁴⁸⁶ Honvédelmi szervezetnek nem minősülő, a miniszter fenntartói irányítása

⁴⁸² Hatályon kívül helyezte: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (4), 4. függelék 4. Hatálytalan: 2025. VII. 1-től.

⁴⁸³ Hatályon kívül helyezte: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (4), 4. függelék 4. Hatálytalan: 2025. VII. 1-től.

⁴⁸⁴ Módosította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (4), 4. függelék 2.

⁴⁸⁵ Megállapította: 22/2023. (V. 22.) HM utasítás 13. § (4), 1. melléklet, 4. függelék 2. Hatályos: 2023. V. 23-tól.

⁴⁸⁶ Megállapította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § d), 4. függelék 2. Hatályos: 2023. IV. 4-től.

alá tartozó többcélú szakképző intézmény

	A	B	C
Fsz.	Szervezet megnevezése	Miniszter hatásköre	A miniszter által átruházott hatáskörben eljáró vezető
1. ⁴⁸⁷	Kratochvíl Károly Honvéd Középiskola és Kollégium	fenntartó	humán erőforrásért felelős helyettes államtitkár

E)⁴⁸⁸ A miniszter irányítása alá tartozó sport költségvetési szervek

	A	B	C
Fsz.	Szervezet megnevezése	Miniszter hatásköre	A miniszter által átruházott hatáskörben eljáró vezető
1.	Országos Sportegészségügyi Intézet (OSEI)	alapító	az egészségügy szakmai irányítás kivételével a sportért felelős államtitkár
2. ⁴⁸⁹	Nemzeti Sportfejlesztési és Módszertani Intézet	alapító	sportért felelős államtitkár

F) A HM tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdasági társaságok

- HM Elektronikai, Logisztikai és Vagyongazdálkodó Zártkörűen Működő Részvénytársaság
- ⁴⁹⁰ HM Zrínyi Geoinformációs és Toborzástámogató Közhatal Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
- Katonai Emlékpark Közhatal Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
- Nemzeti Sportügynökség Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság
- Védelmi Beszerzési Ügynökség Zártkörűen Működő Részvénytársaság
- Kincsem Nemzeti Lóverseny és Lovas Stratégiai Korlátolt Felelősségű Társaság
- 7-8.⁴⁹¹
- ⁴⁹² Védelmi Innovációs Kutatóintézet Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság
- ⁴⁹³ Magyar Lóversenyfogatást-szervező Korlátolt Felelősségű Társaság

5. függelék⁴⁹⁴

A HM képviseletében eljáró miniszter tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdasági társaságok tulajdonosi joggyakorlással kapcsolatos feladatokat ellátó minisztériumi felsővezetők

	A	B
	Társaság	Tulajdonosi joggyakorlással kapcsolatos feladatok ellátására kijelölt személy
1.	HM Elektronikai, Logisztikai és Vagyongazdálkodó Zártkörűen Működő Részvénytársaság	katonai nemzetbiztonság irányításáért felelős államtitkár

⁴⁸⁷ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (4), 4. függelék 2.

⁴⁸⁸ Megállapította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § d), 4. függelék 3. Hatályos: 2023. IV. 4-től.

⁴⁸⁹ Beiktatta: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (4), 4. függelék 3. Hatályos: 2025. VII. 1-től.

⁴⁹⁰ Megállapította: 49/2023. (XI. 23.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 12. §, 4. számú függelék 5. Hatályos: 2023. XII. 1-től.

⁴⁹¹ Hatályon kívül helyezte: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (4), 4. függelék 3. Hatálytalan: 2024. XII. 31-től.

⁴⁹² Beiktatta: 22/2023. (V. 22.) HM utasítás 13. § (4), 1. melléklet, 4. függelék 3. Hatályos: 2023. V. 23-tól.

⁴⁹³ Beiktatta: 49/2023. (XI. 23.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 12. §, 4. számú függelék 6. Hatályos: 2023. XII. 1-től.

⁴⁹⁴ Megállapította: 34/2025. (X. 9.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. § (4), 4. függelék. Hatályos: 2025. X. 10-től.

2.	HM Zrínyi Geoinformációs és Toborzástámogató Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	humán erőforrásért felelős helyettes államtitkár
3.	Katonai Emlékpark Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár
4.	Nemzeti Sportügynökség Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság	sportért felelős államtitkár
5.	Védelmi Beszerzési Ügynökség Zártkörűen Működő Részvénytársaság	védelmi tervezésért, beszerzésekért és innovációért felelős helyettes államtitkár
6.	Kincsem Nemzeti Lóverseny és Lovas Stratégiai Korlátolt Felelősségű Társaság	haderőfejlesztésért és védelempolitikáért felelős államtitkár
7.	Védelmi Innovációs Kutatóintézet Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság	közigazgatási államtitkár
8.	Magyar Lóversenyfogadást-szervező Korlátolt Felelősségű Társaság	haderőfejlesztésért és védelempolitikáért felelős államtitkár

6. függelék⁴⁹⁵

A KÖZIGAZGATÁSI HATÓSÁGI DÖNTÉSEK, VALAMINT AZ EGYÉB INTÉZKEDÉSEK ÁTRUHÁZOTT JOGKÖRBE TÖRTÉNŐ KIADMÁNYOZÁSI RENDJE

Honvédelmet érintő terület

A) A kiadmányozási jogkör átruházása honvédelmet érintő hatósági ügyekben

Sor-szám	Ügytípus megnevezése	Ügytípus forrása	Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése
1.	a „NATO Beszállításra Alkalmas” határozatokat, az elutasító, visszavonó és felfüggesztő határozatokat, hatósági bizonyítvány	164/2002. (VIII. 2.) Korm. rendelet	közigazgatási államtitkár
2. ⁴⁹⁶	a jogszabály által a miniszter hatáskörébe utalt honvédelmi kiberbiztonsági hatósági eljárásban és hadiipari kutatással, fejlesztéssel, gyártással és kereskedelemmel összefüggő kiberbiztonsági tanúsító hatósági eljárásban készült iratok és döntések	418/2024. (XII. 23.) Korm. rendelet 16. § (2) bekezdés és 45. §	katonai nemzetbiztonság irányításáért felelős államtitkár
3.	a jogszabályok által a miniszter hatáskörébe utalt feladatkörét illető katonai légügyi hatósági és szakhatósági eljárásokban készült iratokat és döntéseket, a repülőegészségi alkalmasság megállapítását érintő hatósági eljárások kivételével	391/2016. (XII. 5.) Korm. rendelet; 392/2016. (XII. 5.) Korm. rendelet; 531/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet	jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár
4. ⁴⁹⁷	a középiskolai, a honvédelmi ágazat gondoskodási körébe tartozó árvák részére alapított ösztöndíjak szerinti döntések, ideértve az ösztöndíj odaítélésével kapcsolatos,	12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 177/A–177/C. §; 462/2021. (VIII. 5.) Korm. rendelet;	humán erőforrásért felelős helyettes államtitkár

⁴⁹⁵ Megállapította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § f), 6. függelék. Hatályos: 2023. IV. 4-től.

⁴⁹⁶ Megállapította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (5), 5. függelék 1. Hatályos: 2025. VII. 1-től.

⁴⁹⁷ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (6), 6. függelék 2.

	kötelezettségvállalást tartalmazó határozat, figyelemmel a kötelezettségvállalásra vonatkozó előírásokra	463/2021. (VIII. 5.) Korm. rendelet; 45/2021. (VIII. 31.) HM utasítás; 47/2021. (VIII. 31.) HM utasítás	
5. ⁴⁹⁸	az önkéntes tartalékos szolgálati viszony létesítéséhez szükséges hozzájárulás	Hvt. 71. § (6) bekezdés	humánerőforrásért felelős helyettes államtitkár
6. ⁴⁹⁹	a honvédségi járművek, harcjárművek és áramforrás aggregátok térítésmentes igénybevételére vonatkozó engedély	18/2009. (XII. 18.) HM rendelet 4. § (6) bekezdés	humánerőforrásért felelős helyettes államtitkár
7. ⁵⁰⁰	a jogszabályok által a miniszter hatáskörébe utalt katonai légügyi hatósági és szakhatósági eljárásokban készült iratokat és döntéseket, továbbá a repülőegészségi alkalmasság megállapítását érintő hatósági eljárásokban a repülőorvos-szakértő által előkészített – repülőorvos-szakértő aláírásával ellátott – orvosi iratok, döntések	392/2016. (XII. 5.) Korm. rendelet; 531/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet	HM Állami Légügyi Főosztály vezetője
8.	a jogszabályok által a miniszter hatáskörébe utalt katonai légügyi hatósági és szakhatósági eljárásokban készült iratok, döntések, továbbá a repülőegészségi alkalmasság megállapítását érintő hatósági eljárásokban a repülőorvos-szakértő által előkészített – repülőorvos-szakértő aláírásával ellátott – orvosi iratok, döntések	392/2016. (XII. 5.) Korm. rendelet	HM Állami Légügyi Főosztály Repülés-felügyeleti Osztály osztályvezetője
9.	– a repülőegészségi alkalmasság megállapítását érintő hatósági eljárások kivételével – a jogszabályok által a miniszter hatáskörébe utalt repülésbiztonsági és repülőterfelügyelettel, katonai repülés céljára földön telepített léginnavigációs berendezésekkel összefüggő katonai légügyi hatósági és szakhatósági eljárásokban készült iratok és döntések	392/2016. (XII. 5.) Korm. rendelet	HM Állami Légügyi Főosztály Repülésbiztonsági és Repülőterfelügyeleti Osztály osztályvezetője
10.	a jogszabályok által a miniszter hatáskörébe utalt katonai légiforgalmi szakterülettel légtérigénylésekkel összefüggő – a repülőegészségi alkalmasság megállapítását érintő hatósági eljárások kivételével – katonai légügyi hatósági és szakhatósági eljárásokban készült iratok és döntések	392/2016. (XII. 5.) Korm. rendelet	HM Állami Légügyi Főosztály Légiforgalmi Felügyeleti Osztály osztályvezetője
11.	a jogszabályok által a miniszter hatáskörébe utalt, állami légijárművekkel összefüggő katonai légügyi hatósági eljárásokban készült iratokat és döntéseket, a repülőegészségi alkalmasság megállapítását érintő hatósági eljárások kivételével	392/2016. (XII. 5.) Korm. rendelet	HM Állami Légügyi Főosztály Légialkalmassági Felügyeleti Osztály osztályvezetője
12.	a jogszabályok által a miniszter hatáskörébe utalt, pilóta nélküli állami légijárművekkel összefüggő katonai légügyi hatósági és szakhatósági eljárásokban készült iratok és döntések, a repülőegészségi alkalmasság megállapítását érintő hatósági eljárások kivételével	392/2016. (XII. 5.) Korm. rendelet	HM Állami Légügyi Főosztály Pilóta Nélküli Légijármű Felügyeleti Osztály osztályvezetője
13.	a jogszabályok által a miniszter hatáskörébe utalt	40/2002. (III. 21.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdés;	HM Hatósági Főosztály vezetője

⁴⁹⁸ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (6), 6. függelék 3.

⁴⁹⁹ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (6), 6. függelék 4.

⁵⁰⁰ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (6), 6. függelék 5.

501	katonai építésügyi, telekalakítási, klímavédelmi, foglalkoztatás-felügyeleti, munkavédelmi (munkabiztonsági és munkaegészségügyi), sugárvédelmi, közegészségügyi-járványügyi, élelmiszer-biztonsági, térképészeti, tűzvédelmi, veszélyes katonai objektum felügyeleti, valamint az ország védelme és biztonsága szempontjából jelentős honvédelmi kijelölésű szervezetekkel és infrastruktúrákkal összefüggő hatósági és szakhatósági, valamint a honvédelmi- és összevont telepítési szakhatósági eljárásokban készült döntések, állásfoglalások, valamint ezen hatósági eljárásokat megelőző előzetes tervegyeztetések és véleményezések	6. § (4) bekezdés; 195/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdés; 829/2021. (XII. 28.) Korm. rendelet 2. §; 438/2022. (XI. 2.) Korm. rendelet 2. §; 239/2009. (X. 20.) Korm. rendelet 7. § <i>ab</i>), <i>cb</i>), <i>db</i>) alpont, <i>e</i>) pont, <i>fb</i>) alpont; 502/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet 2. §; 20/2018. (II. 14.) Korm. rendelet 2. §; 166/2018. (IX. 17.) Korm. rendelet 3. §; 117/2021. (III. 10.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdés; 259/2011. (XII. 7.) Korm. rendelet 4. §; 95/2006. (IV. 18.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdés; 65/2023. (III. 2.) Korm. rendelet 1. §; 129/2015. (V. 27.) Korm. rendelet 4. § (2) bekezdés, 6. § (2) bekezdés, 7. § (2) bekezdés; 475/2024. (XII. 31.) Korm. rendelet 3. § (2) bekezdés; 458/2024. (XII. 30.) Korm. rendelet 3. § (3) bekezdés; 531/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet 1. melléklet 1. táblázat 8., 9., 26., 33., 59. és 106. sor; 3. táblázat 13., 14. sor; 4. táblázat 22., 46. és 49. sor; 5. táblázat 8. sor; 7. táblázat 10. sor; 8. táblázat 5., 9., 10., 11., 19., 20., 21., 22., 23. és 24. sor; 10. táblázat 14., 121., 137. és 165. sor; 12. táblázat 14., 15. és 16. sor; 19. táblázat 48., 49. és 50. sor.	
14. 502	a jogszabályok által a miniszter hatáskörébe utalt katonai építésügyi, telekalakítási, klímavédelmi, foglalkoztatás-felügyeleti, munkavédelmi (munkabiztonsági és munkaegészségügyi), sugárvédelmi, közegészségügyi-járványügyi, élelmiszer-biztonsági, térképészeti,	40/2002. (III. 21.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdés; 6. § (4) bekezdés; 195/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdés; 829/2021. (XII. 28.) Korm. rendelet 2. §; 438/2022. (XI. 2.) Korm. rendelet 2. §; 239/2009. (X. 20.) Korm. rendelet 7. § <i>ab</i>), <i>cb</i>), <i>db</i>) alpont, <i>e</i>) pont, <i>fb</i>) alpont;	HM Hatósági Főosztály Építésügyi Hatósági Osztály osztályvezetője

⁵⁰¹ Megállapította: 22/2023. (V. 22.) HM utasítás 13. § (6), 1. melléklet, 6. függelék 1. Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (6), 6. függelék 6., 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (5), 5. függelék 2.

⁵⁰² Módosította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (5), 5. függelék 2.

	tűzvédelmi, veszélyes katonai objektum felügyeleti, valamint az ország védelme és biztonsága szempontjából jelentős honvédelmi kijelölésű szervezetekkel és infrastruktúrákkal összefüggő hatósági és szakhatósági, valamint a honvédelmi- és összevont telepítési szakhatósági eljárásokban készült döntések, állásfoglalások, valamint ezen hatósági eljárásokat megelőző előzetes tervegyeztetések és véleményezések	502/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet 2. §; 20/2018. (II. 14.) Korm. rendelet 2. §; 166/2018. (IX. 17.) Korm. rendelet 3. §; 117/2021. (III. 10.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdés; 259/2011. (XII. 7.) Korm. rendelet 4. §; 95/2006. (IV. 18.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdés; 65/2023. (III. 2.) Korm. rendelet 1. §; 129/2015. (V. 27.) Korm. rendelet 4. § (2) bekezdés, 6. § (2) bekezdés, 7. § (2) bekezdés; 475/2024. (XII. 31.) Korm. rendelet 3. § (2) bekezdés; 458/2024. (XII. 30.) Korm. rendelet 3. § (3) bekezdés; 531/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet 1. melléklet 1. táblázat 8., 9., 26., 33., 59. és 106. sor; 3. táblázat 13., 14. sor; 4. táblázat 22., 46. és 49. sor; 5. táblázat 8. sor; 7. táblázat 10. sor; 8. táblázat 5., 9., 10., 11., 19., 20., 21., 22., 23. és 24. sor; 10. táblázat 14., 121., 137. és 165. sor; 12. táblázat 14., 15. és 16. sor; 19. táblázat 48., 49. és 50. sor.	
15. 503	a jogszabályok által a miniszter hatáskörébe utalt térképészeti, klímavédelmi hatósági, valamint honvédelmi- és összevont telepítési szakhatósági eljárásokban készült döntések, valamint ezen hatósági és szakhatósági eljárásokat megelőző előzetes tervegyeztetések és véleményezések	531/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet 1. melléklet 1. táblázat 26., 33., 59. és 106. sor; 3. táblázat 13. sor; 4. táblázat 22., 46. és 49. sor; 5. táblázat 8. sor; 7. táblázat 10. sor; 8. táblázat 22. sor; 10. táblázat 14., 121., 137. és 165. sor; 12. táblázat 16. sor; 65/2023. (III. 2.) Korm. rendelet 1. §; 129/2015. (V. 27.) Korm. rendelet 4. § (2) bekezdés, 6. § (2) bekezdés, 7. § (2) bekezdés; 458/2024. (XII. 30.) Korm. rendelet 3. § (3) bekezdés.	HM Hatósági Főosztály Településrendezési és Térképészeti Hatósági Osztály osztályvezetője
16.	a jogszabályok által a miniszter hatáskörébe utalt munkavédelmi (munkabiztonsági és munkaegészségügyi) és sugárvédelmi hatósági	502/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet 2. §; 239/2009. (X. 20.) Korm.	HM Hatósági Főosztály Munkavédelmi és Sugárvédelmi Hatósági Osztály

⁵⁰³ Módosította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (5), 5. függelék 2.

504	és szakhatósági eljárásokban készült döntések	rendelet 7. § <i>e</i>) pont; 166/2018. (IX. 17.) Korm. rendelet 3. §; 531/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet 1. melléklet 8. táblázat 10. és 23. sor; 19. táblázat 49. sor; 829/2021. (XII. 28.) Korm. rendelet 2. §; 438/2022. (XI. 2.) Korm. rendelet 2. §.	osztályvezetője
17. 505	a jogszabályok által a miniszter hatáskörébe utalt tűzvédelmi hatósági és szakhatósági, veszélyes katonai objektum felügyeleti hatósági, valamint az ország védelme és biztonsága szempontjából jelentős honvédelmi kijelölésű szervezetekkel és infrastruktúrákkal összefüggő hatósági eljárásokban készült döntések	259/2011. (XII. 7.) Korm. rendelet 4. §; 95/2006. (IV. 18.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdés; 475/2024. (XII. 31.) Korm. rendelet 3. § (2) bekezdés; 239/2009. (X. 20.) Korm. rendelet 7. § <i>cb</i>) alpont, 531/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet 1. melléklet 1. táblázat 8., 9. sor; 3. táblázat 14. sor; 8. táblázat 9., 19. és 21. sor; 12. táblázat 14. és 15. sor; 19. táblázat 50. sor; 829/2021. (XII. 28.) Korm. rendelet 2. §; 438/2022. (XI. 2.) Korm. rendelet 2. §.	HM Hatósági Főosztály Tűzvédelmi Hatósági Osztály osztályvezetője
18. 506	a jogszabályok által a miniszter hatáskörébe utalt közegészségügyi-járványügyi és élelmiszer-biztonsági hatósági és szakhatósági eljárásokban készült döntések	20/2018. (II. 14.) Korm. rendelet 2. §; 239/2009. (X. 20.) Korm. rendelet 7. § <i>ab</i>) és <i>fb</i>) alpont; 531/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet 1. melléklet 8. táblázat 5., 20. és 24. sor; 829/2021. (XII. 28.) Korm. rendelet 2. §; 438/2022. (XI. 2.) Korm. rendelet 2. §.	HM Hatósági Főosztály Közegészségügyi és Járványügyi Hatósági Osztály vezetője
18a. 507			
18b.	a jogszabályok által a miniszter hatáskörébe utalt foglalkoztatás-felügyeleti hatósági eljárásokban készült döntések	117/2021. (III. 10.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdés;	HM Hatósági Főosztály Foglalkoztatás-felügyeleti Hatósági Osztály vezetője
19.	a jogszabályok által a miniszter hatáskörébe utalt az Európai Védelmi Alappal összefüggésben hatósági eljárásokban készült döntések	2021/697 EU Parlamenti és Tanácsi Közös rendelet	A HM Védelmi Innovációs és Képességfejlesztési Főosztály vezetője

B) A kiadmányozási jogkör átruházása egyéb honvédelmet érintő ügyekben

	A	B	C
--	---	---	---

⁵⁰⁴ Módosította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (5), 5. függelék 2.

⁵⁰⁵ Módosította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (5), 5. függelék 2.

⁵⁰⁶ Módosította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (5), 5. függelék 2.

⁵⁰⁷ Hatályon kívül helyezte: 22/2023. (V. 22.) HM utasítás 13. § (6), 1. melléklet, 6. függelék 4. a). Hatálytalan: 2023. V. 23-tól.

Sor-szám	Ügytípus megnevezése	Ügytípus forrása	Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése
1. ⁵⁰⁸	a HM tulajdonosi joggyakorlása alatt álló gazdasági társaságokat érintő támogatói döntés és az inkurrencia értékesítés kapcsán jelentkező közreműködői elszámolásokkal összefüggő szakmai teljesítésigazolás	Áht. 48. § (1) bekezdés	a tulajdonosi jogokat gyakorló államtitkár vagy helyettes államtitkár
2. ⁵⁰⁹	az irányítása alá tartozó HM szervezetek szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyása	Áht. 9. § b) pont; 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 90. § (1) bekezdés d) pont	feladat- és hatáskörében illetékes államtitkár vagy helyettes államtitkár
2a. ⁵¹⁰	a HM fejezeti kezelésű előirányzataival kapcsolatosan a hatáskörébe tartozó támogatói okirat vagy támogatási szerződés aláírása	Ávr. 52. § (1) bekezdés b) pont és 65/A. § (1) bekezdés	kötelezettségvállalási jogkörrel rendelkező államtitkár vagy helyettes államtitkár
3.	a magasabb vezetői megbízás és annak visszavonása kivételével a HM Tábori Lelkészi Szolgálat szolgálati ágai, valamint a szakmai irányítása alá tartozó HM szervezet nem szolgálati jogviszonyban álló vezetőjével kapcsolatos munkáltatói döntések	231/2019. (X. 4.) Korm. rendelet 32. § (1) bekezdés	parlamentari államtitkár
4. ⁵¹¹	katonai csapathagyományokkal és hagyományörzéssel kapcsolatos támogatási döntés és támogatói okirat	Áht. 48. § (1) bekezdés; 614/2022. (XII. 29.) Korm. rendelet 2. § (3) bekezdés h) pont; 7/2025. (VIII. 11.) HM rendelet	humán erőforrásért felelős helyettes államtitkár
5. ⁵¹²	a Magyarországon akkreditálásra kerülő külföldi attaséjelöltek működési engedélyének megadására vagy megtagadására vonatkozó döntés	31/2021. (VII. 23.) HM utasítás	haderőfejlesztésért és védelempolitikáért felelős államtitkár
6. ⁵¹³	A Honvédelmi Minisztérium által használatában lévő elektronikus információs rendszerek vonatkozásában az információbiztonsági szabályzat kiadása, a kockázatkezelés, az információs rendszerek védelmének felelőseire, feladataira és felhasználóira vonatkozó szabályok meghatározása, továbbá a minisztérium elektronikus információs rendszerei biztonsági osztályba sorolásának jóváhagyása.	2024. évi LXIX. törvény 6. §, 8. §, 16. § (4) bekezdés és 60. §	közigazgatási államtitkár
7. ⁵¹⁴	a hadfelszerelési anyagok üzemeltetése, használata során a nem magyar nyelv használatától való eltérésre vonatkozó engedély	1/2009. (I. 30.) HM rendelet	haderőfejlesztésért és védelempolitikáért felelős államtitkár
8.	az ingatlan vagyonkezelő képviselő kijelöléséről szóló miniszteri megbízólevél	2011. évi CXCVI. törvény 11. § (1) bekezdés	közigazgatási államtitkár
9.	kedvezményes ingatlanhasználattal összefüggő hozzájárulások	11/2010. (I. 27.) HM utasítás	közigazgatási államtitkár
10. ⁵¹⁵	a miniszter hatáskörébe tartozó szolgálati panaszt elbíráló döntés	5/2024. (VI. 28.) HM rendelet 17. § (3) bekezdés	közigazgatási államtitkár

⁵⁰⁸ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (6), 6. függelék 11.

⁵⁰⁹ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (6), 6. függelék 13.

⁵¹⁰ Beiktatta: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (5), 5. függelék 3. Hatályos: 2025. VII. 1-től.

⁵¹¹ Módosította: 49/2023. (XI. 23.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 14. §, 6. számú függelék, 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (6), 6. függelék 14., 28.2, 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (5), 5. függelék 4., 34/2025. (X. 9.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. § (5), 5. függelék 1.

⁵¹² Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (6), 6. függelék 29.

⁵¹³ Módosította: 34/2025. (X. 9.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. § (5), 5. függelék 2.

⁵¹⁴ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (6), 6. függelék 30.

⁵¹⁵ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (6), 6. függelék 15.

11.	a közszférában alkalmazandó nyugdíjpolitikai elveknek az egészségügyi dolgozók vonatkozásában történő érvényesítéséről és végrehajtásáról szóló 124/2013. (IV. 26.) Korm. rendelet 1. § (6) bekezdése szerinti vélemény	124/2013. (IV. 26.) Korm. rendelet 1. § (6) bekezdés	közigazgatási államtitkár
12.	a magasabb összegű intézményes temetési segély kifizetés engedélyezése	7/2013. (VII. 25.) HM rendelet 11. § (3) bekezdés	közigazgatási államtitkár
13.	a fegyveres biztonsági őrsegről, a természetvédelmi és a mezei őrszolgálatról szóló 1997. évi CLIX. törvény szerinti döntés	1997. évi CLIX. törvény 1/A. § (1) bekezdés a) pont	közigazgatási államtitkár
14. 516	a Hjk. 11. §-a szerinti, más szervnél történő szolgálatellátásra vonatkozó megállapodás	Hjk. 11. §	közigazgatási államtitkár
15.	az önálló szervezeti egységek, a HM szervezetek, a KNBSZ és a HKK állománya tekintetében a külföldre utazásról szóló 1998. évi XII. törvény 12. § (2) bekezdése szerinti diplomata útlevél és a 14. §-a szerinti szolgálati útlevél külügyminiszteri engedélyezésére irányuló javaslat	1998. évi XII. törvény 12. § (2) bekezdés és 14. §	közigazgatási államtitkár
16.	honvédségi érdekkörbe tartozó civil szervezetek tagjai részére a honvédségi jármű vezetésére vonatkozó engedély	18/2009. (XII. 18.) HM rendelet 3. § (1b) bekezdés	közigazgatási államtitkár
17. 517	a Hadigondozottak Közalapítványával, a Honvédelmi Sportszövetséggel és a Magyar Futball Akadémia Alapítvánnyal kapcsolatos támogatási döntés	Áht. 48. § (1) bekezdés; 2016. évi CXXXII. törvény; Ávr. 52. § (1) bekezdés b) pont és 65/A. § (1) bekezdés; 113/1994. (VIII. 31.) Korm. rendelet; 7/2025. (VIII. 11.) HM rendelet	közigazgatási államtitkár
18.	a hadigondozás állami irányításával kapcsolatos miniszteri döntés	113/1994. (VIII. 31.) Korm. rendelet 17. § (1)–(2) bekezdés	közigazgatási államtitkár
18a. 518	fejezeti kezelésű előirányzatokat érintő kezelő szervi megállapodások aláírása	Áht. 6/B. § (3) bekezdés; Ávr. 1/B. §	közigazgatási államtitkár
19. 519	a Honvédségnek a felkészített erőkkel védett személyek személykísérésében való részvételének elrendelésére vonatkozó döntés	614/2022. (XII. 29.) Korm. rendelet 2. § (2) bekezdés n) és o) pont	Miniszteri kabinetfőnök
20.	a HM éves intézményi munkaterv jóváhagyása	2/2014. (I. 21.) HM utasítás 8/B. § (1) bekezdés	közigazgatási államtitkár
21. 520	a HM éves jogalkotási munkaterv jóváhagyása	1352/2022. (VII. 21.) Korm. határozat	közigazgatási államtitkár
22.	a HM, a HM szervezetek és a HKK munkaköri jegyzék jóváhagyása	59/2019. (VIII. 9.) HM utasítás 5. § (6) bekezdés a) és b) pont	közigazgatási államtitkár
23.	az éves költségvetési tervezési keretekről szóló felterjesztés jóváhagyása	Áht. 13. § (2) bekezdés	közigazgatási államtitkár
24.	a HM fejezet elemi költségvetésének jóváhagyása	Ávr. 17. § (4) bekezdés	közigazgatási államtitkár

⁵¹⁶ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (6), 6. függelék 12.

⁵¹⁷ Módosította: 34/2025. (X. 9.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. § (5), 5. függelék 3.

⁵¹⁸ Módosította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (5), 5. függelék 13.

⁵¹⁹ Megállapította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (5), 5. függelék 5. Hatályos: 2025. VII. 1-től.

⁵²⁰ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (6), 6. függelék 16.

25.	a Kormány ügyrendje szerinti egyeztetésre bocsátandó előterjesztés és miniszteri rendelettervezetek jóváhagyása	182/2022. (V. 24.) Korm. rendelet 6. §	közigazgatási államtitkár
26.	a Magyar Honvédség Informatikai Stratégiában az ágazat igazgatási feladatait támogató célkitűzések, feladatok, valamint a kormányzati informatikai stratégia megvalósításához kapcsolódó feladatok jóváhagyása	58/2014. (IX. 10.) HM utasítás	közigazgatási államtitkár
27.	a megbízási jogviszonyok létesítésére vonatkozó összesített felterjesztés jóváhagyása	15/2021. HM utasítás 4. § (3) bekezdés	közigazgatási államtitkár
28. 521			
29.	a „Közszolgálat halottjává”, valamint a „Honvédelmi szervezet saját halottjává” történő kegyeleti minősítés méltányosságból történő engedélyezéséről szóló döntés	1/2022. (III. 25.) HM KÁT utasítás 1. melléklet 55. § (1) bekezdés	közigazgatási államtitkár
30. 522	a másodfokú kártérítési eljárásban hozott döntés	12/2024. (VI. 28.) HM rendelet 21. §	közigazgatási államtitkár
31. 523	a kártalanítási eljárásban hozott döntés	2021. évi CXL. törvény	közigazgatási államtitkár
32. 524	az egészségkárosodási ellátásról szóló másodfokú határozat	10/2024. (VI. 28.) HM rendelet	közigazgatási államtitkár
33. 525	a Magyarország Állandó EBESZ Képviselő, Katonai Képviselőtének és a Magyarország Állandó Képviselőte a NATO mellett, Brüsszel – Védelempolitikai Részlegének szervezeti és működési szabályzatát, valamint képviselő-vezetőivel kapcsolatos, azok kinevezését és felmentését nem érintő egyéb munkáltatói döntések jóváhagyása	MÁEK KK Alapító okirat (3706–51/2024); MÁEK KK SZMSZ (2–68); MÁNK VPR Alapító okirat (772–58/2012); MÁNK VPR SZMSZ (91/55)	védelempolitikáért felelős helyettes államtitkár
34.	az ingó vagyontárgyak ideiglenes használatba adásának rendjéről rendelkező miniszteri utasítás szerinti jóváhagyásról szóló döntés	2011. évi CXCVI. törvény 11. § (1) bekezdés	jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár
35. 526	eseti meghatalmazás adása a honvédelmi szervezetek jogi képviselőtének ellátására a HM Igazgatási és Jogi Képviselőti Főosztály vezetőjének, ügyvédnek, európai közösségi jogásznak és az irányításuk mellett helyettesítésükre jogosultaknak	Hvt. 8. § (6) bekezdés	jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár (a közigazgatási államtitkár egyidejű tájékoztatása mellett)
36.	az ingó vagyongazdálkodó képviselő kijelöléséről szóló miniszteri megbízólevél	2011. évi CXCVI. törvény 11. § (1) bekezdés	jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár
37.	a HM vagyongazdálkodású lakások és nem lakáscélú helyiségek elidegenedésével összefüggő adásvételi szerződések aláírásáról szóló miniszteri megbízólevél	8/2013. (VIII. 9.) HM rendelet 21. § (1) bekezdés c) pont	jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár
37a.	a törvényességi szakellenőrzés végrehajtásával kapcsolatos vizsgálati program és ellenőrzési jelentés jóváhagyása	a törvényességi felügyeleti szakellenőrzésről szóló 84/2011. (VII. 29.) HM	jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkár

⁵²¹ Hatályon kívül helyezte: 34/2025. (X. 9.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. § (5), 5. függelék 13. a) Hatálytalan: 2025. X. 10-től.

⁵²² Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (6), 6. függelék 17.

⁵²³ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (6), 6. függelék 18.

⁵²⁴ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (6), 6. függelék 19.

⁵²⁵ Módosította: 34/2025. (X. 9.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. § (5), 5. függelék 4.

⁵²⁶ Módosította: 34/2025. (X. 9.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. § (5), 5. függelék 5.

		utasítás 4. § (6) bekezdés	
38.	a költségvetési javaslatok összeállításához szükséges adatszolgáltatás rendjére vonatkozó miniszteri szabályozás, az elemi költségvetési javaslat elkészítésének és jóváhagyásának rendje, valamint a költségvetési év zárásával kapcsolatos feladatokat szabályozó miniszteri körlevél	Ávr. 16. § (1) bekezdés, valamint 158. §	gazdálkodási ügyekért felelős helyettes államtitkár
38a.	új fejezeti kezelésű előirányzat létrehozása	Ávr. 38. §	gazdálkodási ügyekért felelős helyettes államtitkár
39. 527	irányító szervi hatáskörű (az 58. pont szerinti kivétellel) előirányzat-átcsoportosítások, módosítások engedélyezése és azokhoz kapcsolódó megállapodások aláírása	Áht. 30., 31., 33. §; Ávr. 35., 36., 38., 41., 43., 150. §, mindenkor költségvetési törvény 2022. évi LVII. törvény 5. §	gazdálkodási ügyekért felelős helyettes államtitkár
40.	a minisztérium esetén a költségvetési szerv vezetője részére meghatározott gazdálkodási jog- és hatáskörök gyakorlása, kötelezettségek teljesítés	Áht. 10. §	gazdálkodási ügyekért felelős helyettes államtitkár
41. 528	az 5. függelékben hatáskörébe utalt gazdasági társasággal kapcsolatos támogatási döntés és támogatói okirat	7/2025. (VIII. 11.) HM rendelet; 35/2019. (IV. 30.) HM utasítás; HM SZMSZ 5. függelék	humán erőforrásért felelős helyettes államtitkár
42. 529	az ágazati érdekegyeztetésben részt vevő felekkel kötendő, az ágazati érdekvédelmi tanács szervezetének és működésének szabályai, az egyeztetés célját és tárgykörét, valamint a szociális partnereket megillető jogosítványokat tartalmazó megállapodás	Kit. 19. §	humán erőforrásért felelős helyettes államtitkár
43. 530	a HM, az érdekképviselői szervezetek és az egyetemek közötti együttműködési megállapodás	Kit. 19. §	humán erőforrásért felelős helyettes államtitkár
44. 531	magasabb vezetői megbízás és annak visszavonása kivételével a HKK igazgatójával kapcsolatos munkáltatói döntések	12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 90. § (2) bekezdés	humán erőforrásért felelős helyettes államtitkár
45. 532	a személyi állomány és a gondoskodási körbe tartozók részére kedvezményt biztosító piaci szereplőkkel kötendő megállapodások	Áht. 10. § (6) bekezdés	humán erőforrásért felelős helyettes államtitkár
46. 533	a HM és az intézmények közötti, óvodai férőhelyek biztosításával kapcsolatos együttműködési megállapodás	Áht. 10. § (6) bekezdés	humán erőforrásért felelős helyettes államtitkár
47. 534	a honvédelem érdekében tevékenykedő, a honvédelmi eszmét népszerűsítő, a hazafias, honvédelmi neveléssel, az ágazati rehabilitációval, a társadalmi kapcsolatokkal kapcsolatos támogatási döntés és támogatói okirat	2016. évi CXXXII. törvény; 7/2025. (VIII. 11.) HM rendelet	humán erőforrásért felelős helyettes államtitkár
	a fenntartói egyetértés és másodfokú döntés a	12/2020. (II. 7.) Korm.	humán erőforrásért felelős

⁵²⁷ Módosította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (5), 5. függelék 6.

⁵²⁸ Megállapította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (5), 5. függelék 7. Hatályos: 2025. VII. 1-től.

Módosította: 34/2025. (X. 9.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. § (5), 5. függelék 6.

⁵²⁹ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (6), 6. függelék 20.

⁵³⁰ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (6), 6. függelék 21., 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (5), 5. függelék 8.

⁵³¹ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (6), 6. függelék 31.

⁵³² Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (6), 6. függelék 32.

⁵³³ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (6), 6. függelék 33.

⁵³⁴ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (6), 6. függelék 34., 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (5), 5. függelék 9., 34/2025. (X. 9.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. § (5), 5. függelék 7.

48. 535	HKK szervezeti és működési szabályzatával kapcsolatosan, szakmai programjával, házirendjével, minőségirányítási rendszerével és kérelemmel megtámadott elsőfokú döntés	rendelet 90. §	helyettes államtitkár
49. 536	a Bkr. 45. § (5) bekezdése szerinti, az intézkedési terv módosítására irányuló kérelem elbírálására vonatkozó döntés	370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 45. § (5) bekezdés; 51/2023. HM utasítás 21. § (4) bekezdés	HM Belső Ellenőrzési Főosztály vezetője
50. 537	a HM fejezet szervezeti éves belső ellenőrzéseinek tervezésével és jelentésével összefüggő feladatok irányítására vonatkozó körlevél	51/2023. HM utasítás 12. § (4) bekezdés, 23. § (1) bekezdés	HM Belső Ellenőrzési Főosztály vezetője
51. 538	a HM fejezet államháztartási belső ellenőrzésének minőségbiztosítási és -fejlesztési feladatainak végrehajtására vonatkozó körlevél	51/2023. HM utasítás 30. § (5) bekezdés	HM Belső Ellenőrzési Főosztály vezetője
52.	HM minősített adatvédelméhez és az iratkezelési feladatokhoz kapcsolódó felsővezetői döntést nem tartalmazó körlevelek	90/2010. (III. 26.) Korm. rendelet 6. § (1) bekezdés	biztonsági vezető
53. 539	a Hvt. 8. § (6) bekezdése szerinti meghatalmazások – a 35. pont szerinti eseti meghatalmazások kivételével –, és erről a jogi és igazgatási ügyekért felelős helyettes államtitkárt tájékoztatja	Hvt. 8. § (6) bekezdés	HM Igazgatási és Jogi Képviselési Főosztály vezetője
54. 540	a településtervek, településképi arculati kézikönyvek, terület- és településfejlesztési tanulmányok, stratégiák és koncepciók, a területrendezési, a területfejlesztési és a településrendezési, a hulladékgazdálkodási tervvel és megelőzési programmal, a folyók nagyvízi mederkezelési tervével, az ásványi nyersanyag, a geotermikus energia természetes előfordulási területének komplex érzékenységi és terhelési vizsgálatával kapcsolatos, valamint a közlekedési infrastruktúra-beruházást megelőző kötelező közigazgatási adatszolgáltatási, véleményezési és egyeztetési eljárásokban készült adatszolgáltatások és vélemények, továbbá ezen eljárásokat megelőző előzetes tervegyeztetések és véleményezések	2018. évi CXXXIX. törvény 22. §; 218/2009. (X. 6.) Korm. rendelet 10. melléklet 2. pont; 11. melléklet 1.16. pont; 14. mellékletében foglalt táblázat 14. sora; 15. mellékletében foglalt táblázat 12. sora; 16. mellékletében foglalt táblázat 13. sora; 280/2024. (IX. 30.) Korm. rendelet 55. § (2) bekezdés; 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 10. mellékletében foglalt táblázat 26. és 27. sora; 11. mellékletében foglalt táblázat 21. sora; 83/2014. (III. 14.) Korm. rendelet 13. § (3) bekezdés a) pont; 310/2013. (VIII. 16.) Korm. rendelet 1. melléklet 7. pont; 4/2023. (II. 8.) SZTFH rendelet 1. § f) pont.	HM Hatósági Főosztály vezetője
55.	a településtervek, településképi arculati kézikönyvek, terület- és településfejlesztési tanulmányok, stratégiák és koncepciók, a	2018. évi CXXXIX. törvény 22. §; 218/2009. (X. 6.) Korm.	HM Hatósági Főosztály Építésügyi Hatósági Osztály vezetője

⁵³⁵ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (6), 6. függelék 35.

⁵³⁶ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (6), 6. függelék 22.

⁵³⁷ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (6), 6. függelék 23.

⁵³⁸ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (6), 6. függelék 24.

⁵³⁹ Megállapította: 22/2023. (V. 22.) HM utasítás 13. § (6), 1. melléklet, 6. függelék 2. Hatályos: 2023. V. 23.-tól.

⁵⁴⁰ Módosította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (5), 5. függelék 10.

541	területrendezési, a területfejlesztési és a településrendezési, a hulladékgazdálkodási tervvel és megelőzési programmal, a folyók nagyvízi mederkezelési tervével, az ásványi nyersanyag, a geotermikus energia természetes előfordulási területének komplex érzékenységi és terhelési vizsgálatával kapcsolatos, valamint a közlekedési infrastruktúra-beruházást megelőző kötelező közigazgatási adatszolgáltatási, véleményezési és egyeztetési eljárásokban készült adatszolgáltatások és vélemények, továbbá ezen eljárásokat megelőző előzetes tervegyeztetések és véleményezések	rendelet 10. melléklet 2. pont; 11. melléklet 1.16. pont; 14. mellékletében foglalt táblázat 14. sora; 15. mellékletében foglalt táblázat 12. sora; 16. mellékletében foglalt táblázat 13. sora; 280/2024. (IX. 30.) Korm. rendelet 55. § (2) bekezdés; 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 10. mellékletében foglalt táblázat 26. és 27. sora; 11. mellékletében foglalt táblázat 21. sora; 83/2014. (III. 14.) Korm. rendelet 13. § (3) bekezdés a) pont; 310/2013. (VIII. 16.) Korm. rendelet 1. melléklet 7. pont; 4/2023. (II. 8.) SZTFH rendelet 1. § f) pont	
56. 542	a településtervek, településképi arculati kézikönyvek, terület- és településfejlesztési tanulmányok, stratégiák és koncepciók, a területrendezési, a területfejlesztési és a településrendezési, a hulladékgazdálkodási tervvel és megelőzési programmal, a folyók nagyvízi mederkezelési tervével, az ásványi nyersanyag, a geotermikus energia természetes előfordulási területének komplex érzékenységi és terhelési vizsgálatával kapcsolatos, valamint a közlekedési infrastruktúra-beruházást megelőző kötelező közigazgatási adatszolgáltatási, véleményezési és egyeztetési eljárásokban készült adatszolgáltatások és vélemények, továbbá ezen eljárásokat megelőző előzetes tervegyeztetések és véleményezések	2018. évi CXXXIX. törvény 22. §; 218/2009. (X. 6.) Korm. rendelet 10. melléklet 2. pont; 11. melléklet 1.16. pont; 14. mellékletében foglalt táblázat 14. sora; 15. mellékletében foglalt táblázat 12. sora; 16. mellékletében foglalt táblázat 13. sora; 280/2024. (IX. 30.) Korm. rendelet 55. § (2) bekezdés; 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 10. mellékletében foglalt táblázat 26. és 27. sora; 11. mellékletében foglalt táblázat 21. sora; 83/2014. (III. 14.) Korm. rendelet 13. § (3) bekezdés a) pont; 310/2013. (VIII. 16.) Korm. rendelet 1. melléklet 7. pont; 4/2023. (II. 8.) SZTFH rendelet 1. § f) pont.	HM Hatósági Főosztály Településrendezési és Térképészeti Hatósági Osztály osztályvezetője
56a. 543			
57.	az állami közlekedésbiztonsági szerv részére meghatározott feladatok ellátására készült iratok	391/2016. (XII. 5.) Korm. rendelet	HM Közigazgatási Államtitkári Titkárság Állami

⁵⁴¹ Módosította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (5), 5. függelék 10., 34/2025. (X. 9.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. § (5), 5. függelék 8.

⁵⁴² Módosította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (5), 5. függelék 10.

⁵⁴³ Hatályon kívül helyezte: 22/2023. (V. 22.) HM utasítás 13. § (6), 1. melléklet, 6. függelék 4. b). Hatálytalan: 2023. V. 23-tól.

	és döntések, valamint az állami közlekedésbiztonsági szerv feladataival összefüggő iratok, amit a külön jogszabályok által a miniszter hatáskörébe utaltak		Légiközlekedési Balesetvizsgáló Osztály osztályvezetője
58. ⁵⁴⁴	sport feladatokhoz kapcsolódó fejezeti és központi kezelésű előirányzatok kiemelt előirányzatai és a kiemelt előirányzatokon belüli rovatok közötti átcsoportosítás	Áht. 35. § Ávr. 43. §	HM Sport Költségvetési Főosztály vezetője

C) A kiadmányozás formai követelménye

A kiadmányozás során a hatósági döntést tartalmazó iraton fel kell tüntetni, hogy a kiadmányozó (aláíró) a hatáskörrel feljogosított személy nevében, az ő megbízásából jár el.

Minta:

A Honvédelmi Minisztérium Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 30/2022. (VII. 29.) HM utasítás alapján a honvédelmi miniszter nevében eljárva:

.....
(helyettes) államtitkár / szervezeti egység vezetője

Sportágazat

A) A kiadmányozási jogkör átruházása sportágazatra vonatkozó hatósági ügyekben

Sor-szám	A Üggtípus megnevezése	B Üggtípus forrása	C Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése
1.	az olimpiai járadék jogosultjának és a járadék mértékének megállapításával, járadékra jogosultság megszűnésével, folyósítás felfüggesztésével, járadék visszafizetésével kapcsolatos közigazgatási határozat meghozatala, az olimpiai járadékkal kapcsolatos hatósági ügyintézés során a közbeni intézkedések megtétele, valamint a bejelentési kötelezettség elmulasztása miatt bírság kiszabása	2004. évi I. törvény 51. § (2) bekezdés <i>h</i>) pont, 61. § (1), (2), (4)–(8) bekezdés	sportért felelős államtitkár
2.	A „Nemzet Sportolója” címmel kapcsolatos járadék megállapítására vonatkozó közigazgatási határozat meghozatala	Stv. 51. § (2) bekezdés <i>h</i>) pont, 62. § (1) bekezdés	sportért felelős államtitkár
3.	A látvány-csapatsport támogatásával összefüggő hatósági eljárási szakaszban a Tao. 22/C. § (9a) bekezdése alapján a sportfejlesztési program jóváhagyása során a jelenértéken legalább 300 millió Ft értékű sportfejlesztési program esetében vélemény adása az országos sportági szakszövetség részére	Tao. 22/C. § (9a) bekezdés	sportért felelős államtitkár
4.	A látvány-csapatsport támogatásával összefüggő hatósági eljárási szakaszban a	Stv. 51. § (2) bekezdés <i>g</i>) pont <i>ga</i>) alpont	sportért felelős államtitkár

⁵⁴⁴ Megállapította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (6), 6. függelék 36. Hatályos: 2024. XII. 31-től.

	sportfejlesztési program jóváhagyása		
5.	A látvány-csapatsport támogatásával összefüggő hatósági eljárási szakaszban a sportfejlesztési program jóváhagyására irányuló eljárás megszüntetése	Stv. 51. § (2) bekezdés g) pont ga) alpont	sportért felelős államtitkár
6. ⁵⁴⁵	A látvány-csapatsport támogatásával összefüggő hatósági eljárási szakaszban a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 22/C. § (9) bekezdése alapján a sportfejlesztési program jóváhagyása során a jelenértéken legalább 300 millió Ft értékű sportfejlesztési program esetében az adópolitikáért felelős miniszter véleményének kikérése, majd a döntés meghozatala	Tao. 22/C. § (9) bekezdés	sportért felelős államtitkár
7. ⁵⁴⁶			
8.	A látvány-csapatsport támogatásával összefüggő hatósági eljárási szakaszban a sportfejlesztési program jóváhagyása során hiánypótlás elrendelése	Stv. 51. § (2) bekezdés g) pont ga) alpont	Sporttámogatási és Ellenőrzési Főosztály vezetője
9.	A látvány-csapatsport támogatásával összefüggő hatósági eljárási szakaszban módosítás a jogcímek között	Stv. 51. § (2) bekezdés g) pont ga) alpont	Sporttámogatási és Ellenőrzési Főosztály vezetője
10.	A látvány-csapatsport támogatásával összefüggő hatósági eljárási szakaszban módosítás az aljogcímek között	Stv. 51. § (2) bekezdés g) pont ga) alpont	Sporttámogatási és Ellenőrzési Főosztály vezetője
11. ⁵⁴⁷	A látvány-csapatsport támogatásával összefüggő hatósági eljárási szakaszban a sportfejlesztési program meghosszabbítása	Stv. 51. § (2) bekezdés g) pont ga) alpont	Sporttámogatási és Ellenőrzési Főosztály vezetője
12.	A látvány-csapatsport támogatásával összefüggő hatósági eljárási szakaszban a támogatási igazolás kiállításával összefüggő valamennyi eljárási cselekmény	Stv. 51. § (2) bekezdés g) pont gb) és gi) alpont	sportigazgatásért és sportfejlesztésért felelős helyettes államtitkár
13.	A látvány-csapatsport támogatásával összefüggő hatósági eljárási szakaszban az igazolás kiállításával összefüggő valamennyi eljárási cselekmény	Stv. 51. § (2) bekezdés g) pont gj) alpont	sportigazgatásért és sportfejlesztésért felelős helyettes államtitkár
14.	A látvány-csapatsport támogatásával összefüggő hatósági eljárási szakaszban a sportfejlesztési program jóváhagyása során nyilatkozattételre felhívás és egyéb közbenső eljárási cselekmények elrendelése	Stv. 51. § (2) bekezdés g) pont ga) alpont	Sporttámogatási és Ellenőrzési Főosztály vezetője”
15. ⁵⁴⁸	A látvány-csapatsport támogatásával összefüggő hatósági eljárási szakaszban a sportfejlesztési program jóváhagyása, részben jóváhagyása vagy elutasítása a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (a továbbiakban: Tao. tv.) 4. § 47a. pontja szerinti sportakadémia (a továbbiakban: sportakadémia) esetében	a sportról szóló 2004. évi I. törvény (a továbbiakban: Stv.) 51. § (2) bekezdés g) pont ga) és gk) alpontja, a látvány-csapatsport támogatását biztosító támogatási igazolás kiállítására, felhasználására, a támogatás elszámolásának és ellenőrzésének, valamint visszafizetésének szabályairól	sportért felelős államtitkár

⁵⁴⁵ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (6), 6. függelék 37.

⁵⁴⁶ Hatályon kívül helyezte: 34/2025. (X. 9.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. § (5), 5. függelék 13. b) Hatálytalan: 2025. X. 10-től.

⁵⁴⁷ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (6), 6. függelék 45. a).

⁵⁴⁸ Beiktatta: 34/2025. (X. 9.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. § (5), 5. függelék 9. Hatályos: 2025. X. 10-től.

		szóló kormányrendelet (a továbbiakban: Tao. Kr.) 4. § (5) bekezdése, a sportakadémiák látvány-csapatsport támogatásáról szóló 214/2025. (VII. 22.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdése	
16. ⁵⁴⁹	A látvány-csapatsport támogatásával összefüggő hatósági eljárási szakaszban a sportfejlesztési program jóváhagyására irányuló eljárás megszüntetése sportakadémia esetében	Stv. 51. § (2) bekezdés g) pont <i>ga)</i> és <i>gk)</i> alpontja	sportért felelős államtitkár
17. ⁵⁵⁰	A látvány-csapatsport támogatásával összefüggő hatósági eljárási szakaszban a sportfejlesztési program jóváhagyása során hiánypótlás elrendelése sportakadémia esetében	Stv. 51. § (2) bekezdés g) pont <i>ga)</i> és <i>gk)</i> alpontja, Tao. Kr. 4. § (4) bekezdése, a sportakadémiák látvány-csapatsport támogatásáról szóló 214/2025. (VII. 22.) Korm. rendelet 3. § (5) bekezdése	Sporttámogatási és Ellenőrzési Főosztály vezetője
18. ⁵⁵¹	A látvány-csapatsport támogatásával összefüggő hatósági eljárási szakaszban a sportfejlesztési program módosítása és az ezzel összefüggő valamennyi eljárási cselekmény sportakadémia esetében	Stv. 51. § (2) bekezdés g) pont <i>ga)</i> és <i>gk)</i> alpontja, Tao. Kr. 10. § (3) bekezdése	Sporttámogatási és Ellenőrzési Főosztály vezetője
19. ⁵⁵²	A látvány-csapatsport támogatásával összefüggő hatósági eljárási szakaszban a sportfejlesztési program meghosszabbítása és az ezzel összefüggő valamennyi eljárási cselekmény sportakadémia esetében	Stv. 51. § (2) bekezdés g) pont <i>ga)</i> és <i>gk)</i> alpontja, Tao. Kr. 14. §-a	Sporttámogatási és Ellenőrzési Főosztály vezetője
20. ⁵⁵³	A látvány-csapatsport támogatásával összefüggő hatósági eljárási szakaszban a támogatási igazolás kiállításával összefüggő valamennyi eljárási cselekmény sportakadémia esetében	Stv. 51. § (2) bekezdés g) pont <i>gb)</i> és <i>gk)</i> alpontja, Tao. Kr. 5–6. §-a, a sportakadémiák látvány-csapatsport támogatásáról szóló 214/2025. (VII. 22.) Korm. rendelet 6–8. §-a	sportigazgatásért és sportfejlesztésért felelős helyettes államtitkár
21. ⁵⁵⁴	A látvány-csapatsport támogatásával összefüggő hatósági eljárási szakaszban az igazolás kiállításával összefüggő valamennyi eljárási cselekmény sportakadémia esetében	Stv. 51. § (2) bekezdés g) pont <i>gj)</i> és <i>gk)</i> alpontja, Tao. Kr. 5–6. §-a, a sportakadémiák látvány-csapatsport támogatásáról szóló 214/2025. (VII. 22.) Korm. rendelet 6–8. §-a	sportigazgatásért és sportfejlesztésért felelős helyettes államtitkár
22. ⁵⁵⁵	A látvány-csapatsport támogatásával összefüggő hatósági eljárási szakaszban a sportfejlesztési program jóváhagyása, részben jóváhagyása vagy elutasítása során nyilatkozattételre felhívás és egyéb közbenső eljárási cselekmények elrendelése sportakadémia esetében	Stv. 51. § (2) bekezdés g) pont <i>ga)</i> és <i>gk)</i> alpontja, Tao. Kr. 4. § (4) bekezdése, a sportakadémiák látvány-csapatsport támogatásáról szóló 214/2025. (VII. 22.) Korm. rendelet 3. § (5) bekezdése	Sporttámogatási és Ellenőrzési Főosztály vezetője

⁵⁴⁹ Beiktatta: 34/2025. (X. 9.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. § (5), 5. függelék 9. Hatályos: 2025. X. 10.-tól.

⁵⁵⁰ Beiktatta: 34/2025. (X. 9.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. § (5), 5. függelék 9. Hatályos: 2025. X. 10.-tól.

⁵⁵¹ Beiktatta: 34/2025. (X. 9.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. § (5), 5. függelék 9. Hatályos: 2025. X. 10.-tól.

⁵⁵² Beiktatta: 34/2025. (X. 9.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. § (5), 5. függelék 9. Hatályos: 2025. X. 10.-tól.

⁵⁵³ Beiktatta: 34/2025. (X. 9.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. § (5), 5. függelék 9. Hatályos: 2025. X. 10.-tól.

⁵⁵⁴ Beiktatta: 34/2025. (X. 9.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. § (5), 5. függelék 9. Hatályos: 2025. X. 10.-tól.

⁵⁵⁵ Beiktatta: 34/2025. (X. 9.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. § (5), 5. függelék 9. Hatályos: 2025. X. 10.-tól.

B) A kiadmányozási jogkör átruházása sportágazatra vonatkozó egyéb ügyekben

Sor- szám	A Ügýtípus megnevezése	B Ügýtípus forrása	C Átruházott jogkörben eljáró személy megnevezése
1. ⁵⁵⁶	az országos sportági szakszövetségi jogállás bírósági bejegyzését – ideértve az alapszabály olyan módosítását, amely a szakszövetség működésével érintett sportágak körének meghatározására kiterjed – megelőző, az Stv. 20. § (4) és (5) bekezdésében meghatározott feltételek fennállására vonatkozó igazolás kiállításáról való döntés	Stv. 51. § (2) bekezdés l) pont	sportért felelős államtitkár
2.	a sportegyesület, illetve a sportszövetség bírósági nyilvántartásból való törlését megelőző, az Stv. 17. § (7) bekezdésében és 19. § (6) bekezdésében meghatározott feltételek fennállására vonatkozó igazolás kiállításáról való döntés	Stv. 17. § (7) bekezdés, 19. § (6) bekezdés	sportért felelős államtitkár
3.	a Gerevich Aladár-sportösztöndíj mértékének, éves keretösszegének, sportszövetségenkénti és sportegészségügyi keretösszegének, valamint az adományozás részletes feltételeinek megállapítása	Stv. 58. § (2) bekezdés, 474/2016. (XII. 27.) Korm. rendelet 44. § (2) bekezdés	sportért felelős államtitkár
4. ⁵⁵⁷	a Gerevich Aladár-sportösztöndíjban részesülők személyére és ösztöndíjuk mértékére vonatkozó döntés meghozatala, a Gerevich Aladár-sportösztöndíj felfüggesztésére, visszavonására vonatkozó döntés meghozatala	474/2016. (XII. 27.) Korm. rendelet 44. § (6)–(7) bekezdés, (19) bekezdés	sportért felelős államtitkár
5.	az edzői programok tárgyévi keretösszegének, valamint a támogatásban részesíthető természetes személyek legnagyobb számának megállapítása, továbbá az edzői programok tárgyi és személyi hatályát, a jogosultsági feltételeket, az edzői kategóriák és azok díjazását meghatározó szabályzat megalkotása, továbbá a sportösztöndíjban részesülő edzők továbbképzési rendszerét működtető szervezet kijelölése	474/2016. (XII. 27.) Korm. rendelet 50. § (2) bekezdés, 44. § (19) bekezdés	sportért felelős államtitkár
6.	az edzői programokban részt vevők díjazásával kapcsolatos, az 5. pontban hivatkozott szabályzatban meghatározottak szerinti döntés és az alapján a tárgyhónapot követő hónap 10. napjáig történő folyósítás	474/2016. (XII. 27.) Korm. rendelet 50. § (3) bekezdés	sportért felelős államtitkár
7.	a magyar állampolgárságról szóló 1993. évi LV. törvény 4. § (7) bekezdésében szabályozott államérdekből történő honosítás vonatkozásában sportszakmai álláspont kialakítása, valamint a magyar állampolgárság megszerzéséhez kapcsolódó támogató irat kiadásáról való döntés a honosítás feltételeit képező követelmények teljesítése alóli mentesüléshez	1993. évi LV. törvény 4. § (7) bekezdés	sportért felelős államtitkár
8.	döntés a kiemelt hazai rendezésű nemzetközi sportesemények regisztrációs kérelmének nyilvántartásba vételéről vagy elutasításáról	474/2016. (XII. 27.) Korm. rendelet 33. § (2) bekezdés	sportért felelős államtitkár
9. ⁵⁵⁸	nemzetközi sportszervezetekkel sportszakmai	Stv. 30/A–30/E. §	sportért felelős államtitkár

⁵⁵⁶ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (6), 6. függelék 38.

⁵⁵⁷ Módosította: 34/2025. (X. 9.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. § (5), 5. függelék 10.

⁵⁵⁸ Megállapította: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (5), 5. függelék 11. Hatályos: 2025. VII. 1-től.

	megállapodások megkötése		
9a. ⁵⁵⁹	a külföldre utazásról szóló 1998. évi XII. törvény 12. § (2) bekezdése szabályozott diplomata-útleveél kiállítása vonatkozásában sportszakmai álláspont kialakítása	1998. évi XII. törvény 12. § (2) bekezdés	sportért felelős államtitkár
9b. ⁵⁶⁰	sportköztestület felügyelőbizottságába tag kinevezése és visszahívása	Stv. 44. § (1), 46/D. § (1), 46/J. § (1), 46/P. § (1), 46/V. § (1), 46/Z. § (7) bekezdése	sportért felelős államtitkár
9c. ⁵⁶¹	az irányítása alá tartozó sport költségvetési szervek szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyása	Aht. 9. § b) pont;	sportért felelős államtitkár
10.	a szakszövetség látvány-csapatsportok támogatására nyújtható támogatási keretösszege átcsoportosítására vonatkozó kezdeményezésének jóváhagyása vagy a kérelem elutasítása, az államháztartásért felelős miniszter egyetértésének kérése	39/2019. (III. 7.) Korm. rendelet 3. § (3) bekezdés	sportért felelős államtitkár
11.	a Tao. 22/C. § (1) bekezdés a), c) és e) pontjában, valamint a Tao. 22/C. § (9a) bekezdése szerinti esetben a Tao. 22/C. § (1) bekezdés b) és d) pontjában meghatározott támogatott szervezetek jóváhagyott sportfejlesztési programjai vonatkozásában a támogatott szervezetnek a Tao. 4. § 44. pontja, 22/C. §-a és 24/A. §-a szerinti támogatás, valamint annak a látvány-csapatsport támogatását biztosító támogatási igazolás kiállítására, felhasználására, a támogatás elszámolásának és ellenőrzésének, valamint visszafizetésének szabályairól szóló kormányrendeletben meghatározottak szerinti kamata állam részére történő befizetésére való kötelezés	Stv. 51. § (2) bekezdés g) pont gf) alpont	sportért felelős államtitkár
12. ⁵⁶²	az adók módjára behajtandó köztartozásnak minősülő, szabálytalanul igénybe vett és be nem fizetett támogatás, valamint annak a látvány-csapatsport támogatását biztosító támogatási igazolás kiállításáról, felhasználásáról, a támogatás elszámolásának és ellenőrzésének, valamint visszafizetésének szabályairól szóló kormányrendeletben meghatározottak szerint megnövelt összege és kamata behajtásának kezdeményezése, ha a kötelezés ellenére a támogatott szervezet a nem rendeltetésszerűen igénybe vett támogatást és annak kamatát nem fizeti be az állam részére	Stv. 51. § (2) bekezdés g) pont gg) alpont	Sporttámogatási és Ellenőrzési Főosztály vezetője
13.	az igazolás vagy támogatási igazolás kiállítására vonatkozó kérelem elbírálását követő 8 napon belüli tájékoztatás a látvány-csapatsportág országos sportági szakszövetsége irányába az általa kiadott támogatási igazolás vonatkozásában	Stv. 51. § (2) bekezdés g) pont gi) alpont	sportért felelős államtitkár
14.	a támogatási rendszerek minőségbiztosítási rendszerének (benchmark-rendszer) és követelményeinek meghatározása, valamint	Stv. 51. § (2) bekezdés m) pont	sportért felelős államtitkár

⁵⁵⁹ Beiktatta: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (5), 5. függelék 12. Hatályos: 2025. VII. 1-től.

⁵⁶⁰ Beiktatta: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (5), 5. függelék 12. Hatályos: 2025. VII. 1-től.

⁵⁶¹ Beiktatta: 19/2025. (VI. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 9. § (5), 5. függelék 12. Hatályos: 2025. VII. 1-től.

⁵⁶² Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (6), 6. függelék 45. b).

	egyedi, különös méltánylást érdemlő esetben az attól való eltérés iránti kérelemről való döntés		
15.	a Tao. 22/C. § (1) bekezdés a) pontja szerinti támogatott szervezet esetén a támogatás kamatozó tartalékba helyezésének tudomásulvételéről való döntés	Stv. 51. § (2) bekezdés g) pont g d) alpont	Sporttámogatási és Ellenőrzési Főosztály főosztályvezetője
16.	az állami sportcélú támogatások tekintetében utóellenőrzés lefolytatásának kérdésében való döntés, az utóellenőrzés meghosszabbításának kérdésében való döntés, az utóellenőrzés megállapításai alapján az elszámolás ellenőrzése eredményének változatlanul hagyásának, módosításának vagy a támogatási szerződés egyoldalú módosításának kérdésében való döntés	474/2016. (XII. 27.) Korm. rendelet 26/A. §	sportért felelős államtitkár
17.	az állami vagyon körébe tartozó, az ingatlan-nyilvántartásban sporttelepként megjelölt ingatlanok tulajdonba adásához, valamint sportcélú ingatlanok értékesítéséhez szükséges előzetes sportszakmai egyetértés megadására vagy elutasítására vonatkozó döntés meghozatala	Stv. 64. § (3)–(5) bekezdés	sportért felelős államtitkár
18.	az állami vagyon körébe tartozó sportcélú ingatlanok vagyonkezelői jogának megszerzéséhez szükséges előzetes sportszakmai egyetértés megadására vagy elutasítására vonatkozó döntés meghozatala	Stv. 64. § (1) bekezdés	sportért felelős államtitkár
19. 563	a sportágazatba tartozó szakképesítések, szakmai képzések programkövetelményeinek megállapítása, a sporttudomány képzési terület, valamint a sport ágazat felsőoktatási és szakképzési képzési vonatkozásában a nyilvántartásba vételhez szükséges, valamint a képzésekkel kapcsolatos bármely felmerülő elem tekintetében a szakterületért felelős miniszter véleményének kiadása	2019. évi LXXX. törvény 13. § (1) bekezdés; 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 20. § (5) bekezdés	sportért felelős államtitkár
20.	a látvány-csapatsport támogatási rendszer keretében felhasznált támogatás elszámolásának ellenőrzésével összefüggésben a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 22/C. § (1) bekezdés a) és e) pontjában, valamint a Tao. 22/C. § (9a) bekezdése szerinti esetben a Tao. 22/C. § (1) bekezdés b)–d) pontjában meghatározott támogatott szervezetek jóváhagyott sportfejlesztési programjai vonatkozásában az elszámolások lezárásáról, valamint a részelszámolások elfogadásáról szóló értesítések aláírása	Stv. 51. § (2) bekezdés g) pont g d) alpont	sportért felelős államtitkár
21.	a látvány-csapatsport támogatási rendszer keretében felhasznált támogatás elszámolásának ellenőrzésével összefüggésben a sportról szóló 2004. évi I. törvény 22. § (2) bekezdés f) pont ff) alpontja szerinti, a szakszövetség által készített, ellenőrzésre vonatkozó összesítő elszámolás jóváhagyása, valamint a részelszámolások elfogadásáról szóló értesítések aláírása	Stv. 51. § (2) bekezdés g) pont g d) alpont	sportért felelős államtitkár
	a látvány-csapatsport támogatási rendszer	Stv. 51. § (2) bekezdés g)	Sporttámogatási és

⁵⁶³ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (6), 6. függelék 39., 34/2025. (X. 9.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. § (5), 5. függelék 11.

22. 564	keretében az országos sportági szakszövetség kezdeményezésére a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 22/C. § (6) bekezdés a) és d) pontjában meghatározott jelzálogjognak az állam javára az ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyeztetésére vonatkozó kérelem benyújtásához szükséges intézkedések megtétele	pont ge) alpont	Ellenőrzési Főosztály vezetője
23.	a látvány-csapatsport támogatásával összefüggésben az állami adóhatósággal, a támogatás ellenőrzésére jogosult más szervekkel, valamint a látvány-csapatsportág országos sportági szakszövetségével való kapcsolattartás	Stv. 51. § (2) bekezdés g) pont gi) alpont	sportért felelős államtitkár
24. 565	döntés a kiemelt hazai rendezésű nemzetközi sportesemények támogathatóságáról	474/2016. (XII. 27.) Korm. rendelet 38/D. §	sportért felelős államtitkár
25.	az állami jutalomban és eredményességi támogatásban részesülők névsorának, valamint az állami jutalom és az eredményességi támogatás összegének meghatározása, továbbá annak kifizetésének kezdeményezése	200/2013. (VI. 13.) Korm. rendelet 5. § (6) bekezdés, 7. §	sportért felelős államtitkár
26.	a látvány-csapatsportok támogatására nyújtható támogatási keretösszeg megállapításáról szóló 39/2019. (III. 7.) Korm. rendelet 1. § szerinti keretösszegnek a látvány-csapatsportágak közötti felosztási arányának megállapítása és az országos sportági szakszövetségek értesítése	39/2019. (III. 7.) Korm. rendelet 2. § (1) és (2) bekezdés	sportért felelős államtitkár
27. 566	a sportösztöndíjak odaítélése, a tanácsadó testület tagjainak felkérése, a hallgatói jogviszony szüneteltetés ideje alatt az ösztöndíjas kérelmére az ösztöndíj folyósításának engedélyezése, továbbá a jelentkezési felhívás jóváhagyása	165/2013. (V. 28.) Korm. rendelet 2. § (2) bekezdés, 3. §, 7. §; 19/2024. (VII. 4.) HM utasítás	sportért felelős államtitkár
28.	keretmegállapodás megkötése az államilag elismert sportakadémiákkal	303/2019. (XII. 12.) Korm. rendelet 9. § (1) és (3) bekezdés	sportért felelős államtitkár
29.	igazolás kiállítása a sportakadémia részére az „Államilag elismert sportakadémia” megnevezés használhatóságáról, valamint az igazolás visszavonása, keretmegállapodással rendelkező sportszervezetek listájának közzététele a minisztérium honlapján	303/2019. (XII. 12.) Korm. rendelet 9. § (5) és (6) bekezdés, 15. § (3) bekezdés	sportért felelős államtitkár
30.	keretmegállapodás megkötése a kiemelt régiós alközponttal	303/2019. (XII. 12.) Korm. rendelet 15/D. § (1) bekezdés	sportért felelős államtitkár
31.	határon túli jogi személlyel, határon túli szervezettel, külföldi jogi személlyel, külföldi szervezettel a sportakadémiai feladatok ellátására irányuló együttműködési megállapodás megkötése	303/2019. (XII. 12.) Korm. rendelet 8. §	sportért felelős államtitkár
32.	a keretmegállapodás előkészítésével kapcsolatos eljárás	303/2019. (XII. 12.) Korm. rendelet 10. és 11. §-a	sportért felelős államtitkár
33.	a sportakadémiai minőségbiztosítási rendszertől és követelményeitől való eltérés	303/2019. (XII. 12.) Korm. rendelet 13. § (2)–(3)	sportért felelős államtitkár

⁵⁶⁴ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (6), 6. függelék 45. c).

⁵⁶⁵ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (6), 6. függelék 40.

⁵⁶⁶ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (6), 6. függelék 41.

	engedélyezése	bekezdés	
34.	sportakadémiai minőségbiztosítási rendszer megállapítása	303/2019. (XII. 12.) Korm. rendelet 9. § (1) bekezdés	sportért felelős államtitkár
35.	sportakadémiai sportfejlesztési program véleményezése	303/2019. (XII. 12.) Korm. rendelet 12. § (4) bekezdés	sportért felelős államtitkár
36.	a sportakadémia és a kiemelt régiós központ keretmegállapodása megszüntetésével, megszüntetésével, azonnali hatályú felmondásával kapcsolatos eljárások lefolytatása	303/2019. (XII. 12.) Korm. rendelet 15. §-a, 15/D. § (8) bekezdés	sportért felelős államtitkár
37. 567			
38.	látvány-csapatsport támogatási rendszerben az országos sportági szakszövetség felhívása utóellenőrzés lefolytatására, döntés utóellenőrzés saját hatáskörben történő lefolytatásáról, eredményéről, döntés az utóellenőrzés határidejének meghosszabbításáról	107/2011. (VI. 30.) Korm. rendelet 15/C. §	sportért felelős államtitkár
39.	nemzetközi sportszövetség nyilvántartásba vételéhez támogató nyilatkozat kiállítása vagy a kérelem elutasítása	2004. évi I. törvény 30/B. § (2) bekezdés	sportért felelős államtitkár
40. 568	kiemelt nemzetközi sport- és sportdiplomáciai esemény tekintetében döntés a regisztrációs kérelem nyilvántartásba vételéről	474/2016. (XII. 27.) Korm. rendelet 38/E. § (6) bekezdés	sportért felelős államtitkár
41. 569			
42.	igazolás kiállítása a kiemelt régiós alközpont részére a keretmegállapodás megkötéséről és a „Kiemelt régiós alközpont” megnevezés használhatóságáról, keretmegállapodással rendelkező kiemelt régiós alközpontok listájának a minisztérium honlapján történő közzététele	303/2019. (XII. 12.) Korm. rendelet 15/D. § (6) és (7) bekezdés	sportigazgatásért és sportfejlesztésért felelős helyettes államtitkár
43.	beszámolási kötelezettség nemteljesítése esetén a sportakadémia felszólítása	303/2019. (XII. 12.) Korm. rendelet 15. §-a, 15/D. § (8) bekezdés	sportigazgatásért és sportfejlesztésért felelős helyettes államtitkár
44. 570			
45.	a bíróság tájékoztatása arról, hogy a nemzetközi sportszövetség alapításához szükséges miniszteri támogató nyilatkozat kiadására irányuló eljárásban a nemzetközi sportszövetség a sportról szóló 2004. évi I. törvény szerinti státuszra vonatkozó elismerő nyilatkozatot nem küldi meg	2004. évi I. törvény 30/B. § (3) bekezdés	sportigazgatásért és sportfejlesztésért felelős helyettes államtitkár
46.	igazolás kiállítása az olimpiai járadék folyósításáról az olimpiai járadékra jogosult részére	41/2004. (III. 12.) Korm. rendelet 9. §-a	Sportirányítási Főosztály vezetője
47.	a világbajnokoknak járó nyugdíj-kiegészítés	1991. évi XII. törvény 2. § (2)	Sportirányítási

⁵⁶⁷ Hatályon kívül helyezte: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (6), 6. függelék 46. Hatálytalan: 2024. XII. 31-től.

⁵⁶⁸ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (6), 6. függelék 42.

⁵⁶⁹ Hatályon kívül helyezte: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (6), 6. függelék 46. Hatálytalan: 2024. XII. 31-től.

⁵⁷⁰ Hatályon kívül helyezte: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (6), 6. függelék 46. Hatálytalan: 2024. XII. 31-től.

	folyósítása érdekében igazolás kiállításáról való döntés nyugdíjfolyósító szerv részére	bekezdés	Főosztály vezetője
48.	sport területen végzett munkavállalás időtartamáról igazolás kiállítása nyugdíjfolyósító szerv előtti eljárásban való felhasználás érdekében	1997. évi LXXXI. törvény és a végrehajtásáról szóló 168/1997. (X. 6.) Korm. rendelet	Sportirányítási Főosztály vezetője
49.	a látvány-csapatsportok támogatásával összefüggő adatszolgáltatási tevékenység végzése	Stv. 51. § (2) bekezdés g) pont gc) alpont	Sporttámogatási és Ellenőrzési Főosztály vezetője
50.	a látvány-csapatsport támogatási rendszer keretében felhasznált támogatás elszámolásának ellenőrzése során hiánypótlás elrendelése	Stv. 51. § (2) bekezdés g) pont gd) alpont	Sporttámogatási és Ellenőrzési Főosztály vezetője
51. 571	a sportösztöndíjprogramokkal kapcsolatos koordinációs, kapcsolattartási, információs feladatok ellátása	165/2013. (V. 28.) Korm. rendelet 4. §; 19/2024. (VII. 4.) HM utasítás	Sportszakmai és Támogatáskezelési Főosztály vezetője
52. 572	a sportágazathoz tartozó szervezeteket érintő támogatási döntés	Stv. 51. § (2) bekezdés b) pont, Áht. 48. § (1) bekezdés	sportért felelős államtitkár
53.	a sportágazathoz tartozó szervezeteket érintő támogatói okirat vagy támogatási szerződés, részletfizetési és egyéb megállapodás	Ávr. 52. § (1) bekezdés b) pont és 65/A. § (1) bekezdés	sportért felelős államtitkár
54.	a doppingellenes tevékenységgel összefüggő sportszakmai feladatok ellátása tárgyában kötött megbízási szerződés szerinti kötelezettségek teljesítéséről szóló szakmai teljesítésigazolás kiadása a hazai nemzeti doppingellenes szervezet részére, valamint az igazolt időszakra vonatkozóan kiállított eredeti számla kifizetésének kezdeményezése	A doppingellenes tevékenység szabályairól szóló 363/2021. (VI. 28.) Korm. rendelet 3. §	sportért felelős államtitkár
55. ⁵⁷³	eljárás a sport szakterülethez kapcsolódó védjegyjoltalommal kapcsolatos ügyekben, beleértve a védjegybejegyzéssel kapcsolatos eljárást is	1997. évi XI. törvény 7. §, 9–12. §, 14–24. §, 27–27/B. §, 29. §, 32. §	sportért felelős államtitkár
56. ⁵⁷⁴	minisztériumi álláspont kialakítása és annak a nemzetpolitikáért felelős miniszter felé történő közlése a Magyarország címere és zászlaja használatának engedélyezésére vonatkozó, a sport szakterületet érintő ügyekben	2011. évi CCII. törvény 9–10. §	sportért felelős államtitkár
57. ⁵⁷⁵	a sportcélú fejezeti kezelésű előirányzatokon kötött szerződések, támogatói okiratok és más, a sportcélú állami támogatásokra vonatkozó jogszabályokban meghatározott módon, az előirányzatokról nyújtott sportcélú állami támogatások elszámolásával kapcsolatos feladatok ellátása során hiánypótlásra történő felhívás kibocsátása	Stv. 51. § (2) bekezdés b) pontja	Sporttámogatási és Ellenőrzési Főosztály vezetője
58. ⁵⁷⁶	A sportakadémia jóváhagyott sportfejlesztési programja vonatkozásában a Tao. tv. 4. § 44. pontja, 22/C. §-a és 24/A. §-a szerinti támogatás, valamint annak a Tao. Kr.-ben meghatározottak szerinti kamata állam részére történő befizetésére való kötelezés	Stv. 51. § (2) bekezdés g) pont gf) és gk) alpontja, Tao. Kr. 5. alcíme, a sportakadémiák látvány-csapatsport támogatásáról szóló 214/2025. (VII. 22.) Korm. rendelet 1. § (3) bekezdése	sportért felelős államtitkár

⁵⁷¹ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (6), 6. függelék 43.

⁵⁷² Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (6), 6. függelék 45. d).

⁵⁷³ Beiktatta: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (6), 6. függelék 44. Hatályos: 2024. XII. 31-től.

⁵⁷⁴ Beiktatta: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (6), 6. függelék 44. Hatályos: 2024. XII. 31-től.

⁵⁷⁵ Beiktatta: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (6), 6. függelék 44. Hatályos: 2024. XII. 31-től.

⁵⁷⁶ Beiktatta: 34/2025. (X. 9.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. § (5), 5. függelék 12. Hatályos: 2025. X. 10-től.

59. ⁵⁷⁷	A sportakadémia esetében az adók módjára behajtandó köztartozásnak minősülő, szabálytalanul igénybe vett és be nem fizetett támogatás, valamint annak a Tao. Kr.-ben meghatározottak szerint megnövelt összege és kamata behajtásának kezdeményezése, ha a kötelezés ellenére a támogatott szervezet a nem rendeltetésszerűen igénybe vett támogatást és annak kamatát nem fizeti be az állam részére	Stv. 51. § (2) bekezdés g) pont gg) és gk) alpontja	Sporttámogatási és Ellenőrzési Főosztály vezetője
60. ⁵⁷⁸	A sportakadémia esetén a támogatás kamatozó tartalékba helyezéseinek tudomásulvételéről való döntés	Stv. 51. § (2) bekezdés g) pont gd) és gk) alpontja, Tao. Kr. 14. § (12)–(14) bekezdése	Sporttámogatási és Ellenőrzési Főosztály vezetője
61. ⁵⁷⁹	A sportakadémia jóváhagyott sportfejlesztési programjai vonatkozásában az elszámolás, részelszámolás elfogadása, részbeni elfogadása, elutasítása	Stv. 51. § (2) bekezdés g) pont gd) és gk) alpontja, Tao. Kr. 5. alcíme, a sportakadémiák látvány-csapatsport támogatásáról szóló 214/2025. (VII. 22.) Korm. rendelet 1. § (3) bekezdése	sportért felelős államtitkár
62. ⁵⁸⁰	A látvány-csapatsportok támogatásával összefüggő adatszolgáltatási tevékenység végzése sportakadémia esetében	Stv. 51. § (2) bekezdés g) pont gc) és gk) alpontja	Sporttámogatási és Ellenőrzési Főosztály vezetője
63. ⁵⁸¹	A látvány-csapatsport támogatási rendszer keretében felhasznált támogatás elszámolásának ellenőrzése során hiánypótlás elrendelése sportakadémia esetében	Stv. 51. § (2) bekezdés g) pont gd) és gk) alpontja, Tao. Kr. 13. § (2) bekezdése, a sportakadémiák látvány-csapatsport támogatásáról szóló 214/2025. (VII. 22.) Korm. rendelet 1. § (3) bekezdése	Sporttámogatási és Ellenőrzési Főosztály vezetője
64. ⁵⁸²	Döntés az országos sportági szakszövetségnek (a továbbiakban: szakszövetség) és a sportakadémiának a látvány-csapatsport támogatási rendszer keretében felhasznált támogatás Tao. Kr. szerinti egyszerűsített elszámolása érdekében benyújtott kérelméről	Stv. 51. § (2) bekezdés g) pont gd) alpontja, Tao. Kr. 11. § (8) és (13) bekezdése, a sportakadémiák látvány-csapatsport támogatásáról szóló 214/2025. (VII. 22.) Korm. rendelet 1. § (3) bekezdése	sportért felelős államtitkár
65. ⁵⁸³	A 7. pont szerinti kérelem jóváhagyása esetén a szakszövetség és a sportakadémia felszólítása a szűrőpróbaszerűen, véletlenszerűen kiválasztott számviteli bizonylatoknak és az azok elszámolását alátámasztó dokumentumok benyújtására	Stv. 51. § (2) bekezdés g) pont gd) és gk) alpontja, Tao. Kr. 11. § (9) és (13) bekezdése; a sportakadémiák látvány-csapatsport támogatásáról szóló 214/2025. (VII. 22.) Korm. rendelet 1. § (3) bekezdése	Sporttámogatási és Ellenőrzési Főosztály vezetője
66. ⁵⁸⁴	A szakszövetség és a sportakadémia hiánypótlásra történő felszólítása a szűrőpróbaszerűen, véletlenszerűen kiválasztott számviteli bizonylatoknak és az azok elszámolását alátámasztó dokumentumok	Stv. 51. § (2) bekezdés g) pont gd) és gk) alpontja, Tao. Kr. 11. § (10) és (13) bekezdése, a sportakadémiák látvány-	Sporttámogatási és Ellenőrzési Főosztály vezetője

⁵⁷⁷ Beiktatta: 34/2025. (X. 9.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. § (5), 5. függelék 12. Hatályos: 2025. X. 10-től.

⁵⁷⁸ Beiktatta: 34/2025. (X. 9.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. § (5), 5. függelék 12. Hatályos: 2025. X. 10-től.

⁵⁷⁹ Beiktatta: 34/2025. (X. 9.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. § (5), 5. függelék 12. Hatályos: 2025. X. 10-től.

⁵⁸⁰ Beiktatta: 34/2025. (X. 9.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. § (5), 5. függelék 12. Hatályos: 2025. X. 10-től.

⁵⁸¹ Beiktatta: 34/2025. (X. 9.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. § (5), 5. függelék 12. Hatályos: 2025. X. 10-től.

⁵⁸² Beiktatta: 34/2025. (X. 9.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. § (5), 5. függelék 12. Hatályos: 2025. X. 10-től.

⁵⁸³ Beiktatta: 34/2025. (X. 9.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. § (5), 5. függelék 12. Hatályos: 2025. X. 10-től.

⁵⁸⁴ Beiktatta: 34/2025. (X. 9.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. § (5), 5. függelék 12. Hatályos: 2025. X. 10-től.

	benyújtása kapcsán	csapatsport támogatásáról szóló 214/2025. (VII. 22.) Korm. rendelet 1. § (3) bekezdése	
67. ⁵⁸⁵	Döntés a szakszövetség és a sportakadémia teljes, tételes elszámolása ellenőrzésének lefolytatásáról	Stv. 51. § (2) bekezdés g) pont g d) és g k) alpontja, Tao. Kr. 11. § (11) és (13) bekezdése, a sportakadémiák látvány-csapatsport támogatásáról szóló 214/2025. (VII. 22.) Korm. rendelet 1. § (3) bekezdése	sportért felelős államtitkár
68. ⁵⁸⁶	Döntés a sportakadémia és a végső kedvezményezett között megkötésre kerülő, a támogatás továbbadására irányuló támogatási szerződés előzetes jóváhagyásáról	a sportakadémiák látvány-csapatsport támogatásáról szóló 214/2025. (VII. 22.) Korm. rendelet 9. § (3) bekezdése	sportért felelős államtitkár
69. ⁵⁸⁷	Döntés az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9. § b)-j) pontja szerinti kérdésekben az Országos Sportegészségügyi Intézet és a Nemzeti Sportfejlesztési és Módszertani Intézet vonatkozásában	az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9. § b)-j) pontja, a Nemzeti Sportfejlesztési és Módszertani Intézetről és azzal összefüggő egyes sporttárgyú kormányrendeletek módosításáról szóló 428/2024. (XII. 23.) Korm. rendelet 1. §-a	sportért felelős államtitkár
70. ⁵⁸⁸	A Tao. tv. 22/C. § (6) bekezdés a) és d) pontjában meghatározott jelzalogjognak az állam javára az ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyeztetésére vonatkozó kérelem benyújtásához szükséges intézkedések megtétele sportakadémia esetében	Stv. 51. § (2) bekezdés g) pont ge) és g k) alpontja	Sporttámogatási és Ellenőrzési Főosztály vezetője

C) A kiadmányozás formai követelménye

A kiadmányozás formai követelménye

A kiadmányozás során az iraton fel kell tüntetni, hogy a kiadmányozó (aláíró) a hatáskörrel feljogosított személy nevében, az ő megbízásából jár el.

Minta:

A honvédelmi miniszter iktatószámú egyedi utasítása alapján a honvédelmi miniszter nevében és megbízásából eljárva:

.....
 államtitkár / szervezeti egység vezetője

⁵⁸⁵ Beiktatta: 34/2025. (X. 9.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. § (5), 5. függelék 12. Hatályos: 2025. X. 10-től.

⁵⁸⁶ Beiktatta: 34/2025. (X. 9.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. § (5), 5. függelék 12. Hatályos: 2025. X. 10-től.

⁵⁸⁷ Beiktatta: 34/2025. (X. 9.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. § (5), 5. függelék 12. Hatályos: 2025. X. 10-től.

⁵⁸⁸ Beiktatta: 34/2025. (X. 9.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 5. § (5), 5. függelék 12. Hatályos: 2025. X. 10-től.

*Nemzetbiztonsági ágazat*⁵⁸⁹

A) A kiadmányozási jogkör átruházása nemzetbiztonsági ágazatra vonatkozó hatósági ügyekben

Sorszám	A	B
	Ügytípus megnevezése	Ügytípus forrása
1.	a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat tevékenysége és a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat hivatásos állományú tagja által foganasított intézkedések miatti panasz fellebbezések elbírálása	1995. évi CXXV. törvény 11. § (5) bekezdés, 27. § (4) bekezdés, 37. § (4) bekezdés
2.	a jegyzékre kerülés érdekében lefolytatott eljárás vagy a jegyzékből törlés szabályosságával kapcsolatos jogorvoslat, a védelmi és biztonsági célú beszerzésekről szóló törvény szerinti panasz elbírálása	2016. évi XXX. törvény 168. §
3.	a nemzetbiztonsági ellenőrzések során kiállított szakvélemények ellen előterjesztett panasszal kapcsolatos közigazgatási határozat meghozatala, az azzal kapcsolatos hatósági ügyintézés során a közbenső intézkedések megtétele	1995. évi CXXV. törvény 72/D. §
4.	a Magyarország biztonsági érdekét sértő külföldi befektetések ellenőrzéséről szóló törvény végrehajtása során a miniszter feladat- és hatáskörébe tartozó közigazgatási határozat meghozatala, az azzal kapcsolatos hatósági ügyintézés során a közbenső intézkedések megtétele	2018. évi LVII. törvény 6. §

B) A kiadmányozás formai követelménye

A kiadmányozás során az iraton fel kell tüntetni, hogy a kiadmányozó (aláíró) a hatáskörrel feljogosított személy nevében, az ő megbízásából jár el.

Minta:

A honvédelmi miniszter iktatószámú egyedi utasítása alapján a honvédelmi miniszter nevében és megbízásából eljárva:

.....
államtitkár / szervezeti egység vezetője

7. függelék

A vagyonynyilatkozat-tételre kötelezettek köre

Az egyes vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény vonatkozó előírásaira figyelemmel vagyonynyilatkozat tételére kötelezettek:

a) évente

aa) a közigazgatási államtitkár, a helyettes államtitkár,

ab)⁵⁹⁰ aki – önállóan vagy testület tagjaként – javaslatételre, döntésre vagy ellenőrzésre jogosult közbeszerzési eljárás során vagy szabálysértési ügyben,

ac) aki – önállóan vagy testület tagjaként – javaslatételre, döntésre, illetve ellenőrzésre jogosult az állam, költségvetési intézmény, valamint többségi állami tulajdonban lévő gazdasági társaság, továbbá az Országgyűlés, a Kormány, valamint önkormányzat által alapított közalapítvány által lefolytatott közbeszerzési eljárásban,

⁵⁸⁹ Beiktatta: 22/2023. (V. 22.) HM utasítás 13. § (6), 1. melléklet, 6. függelék 3. Hatályos: 2023. V. 23-tól.

⁵⁹⁰ Megállapította: 10/2023. (IV. 3.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 13. § g), 7. függelék. Hatályos: 2023. IV. 4-től.

b) kétévente, aki – önállóan vagy testület tagjaként –

ba) feladatai ellátása során költségvetési vagy egyéb pénzeszközök felett, továbbá az állami vagyonnal való gazdálkodás, valamint elkülönített állami pénzalapok, fejezeti kezelésű előirányzatok tekintetében,

bb) állami támogatások felhasználásának vizsgálata vagy felhasználással való elszámoltatás során,

bc) költségvetési vagy egyéb pénzeszközök felett, továbbá az állami vagyonnal való gazdálkodás, valamint elkülönített állami pénzalapok, fejezeti kezelésű előirányzatok, illetve az Országgyűlés, a Kormány, valamint önkormányzat által alapított közalapítvány számára nyújtott támogatási pénzeszköz juttatásánál,

bd) az egyedi állami vagy önkormányzati támogatásról való döntésre irányuló eljárás lefolytatása során javaslattételre, döntésre vagy ellenőrzésre jogosult,

c) ötévente

ca) aki – önállóan vagy testület tagjaként – javaslattételre, döntésre vagy ellenőrzésre jogosult közigazgatási hatósági ügyben,

cb)⁵⁹¹ aki a HjKr. hatálya alá tartozó tábornoki vagy ezredesi rendfokozattal rendszeresített beosztást tölt be,

cc) aki politikai tanácsadó, politikai főtanácsadó vagy kabinetfőnök,

cd) aki vezetői álláshelyet betöltő kormánytisztviselő,

ce) aki nemzetbiztonsági ellenőrzés alá eső kormánytisztviselői álláshelyet tölt be.

⁵⁹¹ Módosította: 58/2024. (XII. 30.) HM utasítás 1. §, 1. melléklet 10. § (7), 7. függelék.